

"Утверждаю"
Директор школы М.З.Делок
Приказ №104
от 31.08.2022г.

Перспективный план работы управленческой команды

Мероприятия по достижению результата	Ответственный	Контрольные действия
Блок 1. Качественное массовое образование		
<u>Расстановка кадров в выпускных классах с учетом результативности педагога в предшествующих сезонах ГИА</u>	<u>Заместитель директора по УВР</u>	<u>Подготовка предложений руководителю</u>
<u>Разработка, экспертиза и внедрение программ внеурочной деятельности по предметам, требующим особого внимания</u>		<u>Заседание методического совета школы</u>
<u>Проведение пробных диагностических мероприятий, в том числе в 9-х и 11-х классах</u>		<u>Аналитика, подготовка доказательности оценивания по дисциплин в разрезе классов</u>
Блок 2. Развитие талантов школьников		
<u>Создание школьной пофамильной базы данных школьников, успешно проявивших себя в олимпиадном движении</u>	<u>Заместитель директора по ВР</u>	<u>Составление персонифицированного участия каждого обучающегося на этапе ВсOШ, в предметной группе школьников</u>
<u>Реализация концепции «каждый ученик школы - участник Всероссийской олимпиады»: обеспечение классными руководителями максимально возможного вовлечения обучающихся в проведение школьного этапа олимпиады</u>	<u>Заместитель директора по ВР</u>	<u>Контроль исполнения графика обеспечения информированности обучающегося со стороны классных руководителей</u>
<u>Персональное сопровождение обучающихся, показавших высокую результативность в олимпиадном движении и вышедших на муниципальный этап ВсOШ</u>	<u>Заместитель директора по УВР</u>	<u>Выверка заявок на участие в олимпиадном движении</u>
Блок 3. Профилактика правонарушений		

<u>Организация деятельности педагога -психолога, классных руководителей по созданию и/или обновлению банка данных о семьях и детях, находящихся в трудной жизненной ситуации, о детях, склонных к правонарушениям, и детях группы риска</u>	<u>Заместитель директора по ВР</u>	<u>Контроль составления списков руководителями, социальных данных</u>
<u>Разработка и реализация индивидуальных планов работы с семьями и детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации, с детьми, склонными к правонарушениям, и с детьми группы риска с целью решения проблем, связанных с социализацией личности</u>	<u>Заместитель директора по ВР</u>	<u>Контроль реализации индивидуальных планов</u>
<u>Организация консультационной поддержки родителей, имеющих детей, склонных к школьной и социальной дезадаптации</u>	<u>Заместитель директора по ВР</u>	<u>Контроль оказания консультационной поддержки родителям</u>
<u>Организация изучения социально- педагогических особенностей детей группы риска через наблюдение в урочной и внеурочной деятельности, проведение психологических тестов, собеседования с учениками и/или их родителями/законными представителями</u>	<u>Заместитель директора по ВР</u>	<u>Контроль деятельности педагога социального педагога, классных руководителей по изучению социально-педагогических особенностей детей группы риска через посещение уроков, профильных групп, собеседований с родителями/законными представителями</u>
<u>Организация деятельности педагогов, классных руководителей, по вовлечению обучающихся группы риска и обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации, в общественно-полезную деятельность, в объединения дополнительного образования и внеурочную деятельность</u>	<u>Заместитель директора по ВР</u>	<u>Контроль деятельности педагогов, классных руководителей, социального педагога в данном направлении</u>
<u>Организация летнего отдыха для обучающихся группы риска и обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации</u>	<u>Заместитель директора по ВР</u>	<u>Контроль деятельности классных руководителей социального педагога в данном направлении</u>

Блок 4. Инклюзивное образование

<u>Выявление контингента обучающихся с ОВЗ и инвалидностью</u>	<u>Заместитель директора по ВР</u>	<u>Заседание школьного психо-консилиума (ППк)</u>
<u>Создание ситуации успеха для каждого ребенка с особыми образовательными потребностями</u>	<u>Заместитель директора по УВР</u>	<u>Составление персонифицированного профиля каждого ребенка с ОВЗ и инвалидностью, участие каждого ребенка в значимых мероприятиях</u>
<u>на основе индивидуального образовательного маршрута, рекомендованного ППк</u>	<u>Заместитель директора по УВР</u>	<u>Контроль исполнения графика, обеспечения информированности обучающегося со стороны классного руководителя</u>
<u>Успешное освоение обучающимися с ОВЗ и инвалидностью основной образовательной программы (адаптированной основной образовательной программы)</u>	<u>Заместитель директора по УВР</u>	<u>Особый контроль успеваемости обучающихся в электронном журнале, посещениях внеурочной деятельности и дополнительного образования</u>

Блок 5. Социокультурное развитие

<u>Усиление блока информационного сопровождения: организация и проведение информационно-просветительской работы с обучающимися и учителями о муниципальных</u>	<u>Заместитель директора по ВР</u>	<u>Контроль своевременности и качества информационно-просветительской работы, Контроль обновления информационных материалов</u>
--	------------------------------------	---

<u>олимпиадах</u>		
<u>Обеспечение консультационной поддержки учащихся, педагогов и родителей по вопросам, связанным с организацией и проведением олимпиад</u>	<u>Заместитель директора по ВР</u>	<u>Контроль проведения консультирующей работы с родителями</u>
<u>Разработка и реализация содержания рабочих программ по учебным предметам с использованием ресурсов социокультурных объектов района</u>	<u>Заместитель директора по ВР</u>	<u>Контроль разработки рабочих программ</u> <u>Контроль реализации рабочих программ</u>
Блок 6. Профессиональные умения и мастерство		
<u>Организация подготовки обучающихся 6-11 -х классов к участию в региональных чемпионатах WorldSkillsRussia, WorldSkillsJunior: создание базы данных обучающихся, желающих участвовать в чемпионатах; организация школьных отборочных соревнований</u>	<u>Заместитель директора по УВР</u>	<u>Контроль составления соревнований</u> <u>предметниками</u> <u>Контроль организации и проведения отборочных соревнований</u>
Блок 7. Массовый любительский спорт		
<u>Создание и начало работы школьного спортивного клуба (ШСК)</u>	<u>Заместитель директора по ВР</u>	<u>Определение целевых индикаторов</u>
<u>Развитие объединений дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности с приоритетным вниманием к баскетболу, шахматам, секциям легкой атлетики и общефизической подготовки</u>	<u>Заместитель директора по ВР</u>	<u>Составление персонифицированных списков участия каждого обучающегося в секциях в спортивных мероприятиях</u> <u>рекомендаций учителей физической культуры и педагогов дополнительного образования</u>
<u>Освоение обучающимися и воспитанниками объединений дополнительного образования компетенций, необходимых для результативного участия в рейтинговых мероприятиях</u>	<u>Заместитель директора по УВР</u>	<u>Контроль составления рабочего календаря</u> <u>тематического плана</u> <u>учителей физической культуры и педагогов дополнительного образования</u> <u>потребности участия в значимых мероприятиях</u>
Блок 8. Удовлетворенность семей качеством образования		
<u>Работа по профилактике родительской тревожности при переходе на уровень основного общего образования</u>	<u>Заместитель директора по ВР</u>	<u>Разработка и включение соответствующих тем в планы</u> <u>«Родительского университета»</u> <u>Контроль исполнения графика</u> <u>«Родительского университета»</u>
<u>Адаптация обучающихся 5-х классов к обучению в основной школе посредством внедрения элементов предметного обучения</u>	<u>Заместитель директора по УВР</u>	<u>Утверждение графика проведения</u> <u>классах учителями основной школы</u> <u>корректива в расписание учителями</u> <u>третьей четверти 2022/23 учебного года</u>
<u>Широкое информирование родительской общественности о достижениях обучающихся, возможностях школы и перспективах ее развития</u>	<u>Заместитель директора по ВР</u>	<u>Контроль исполнения медиа-стратегии</u>
<u>Гибкое реагирование на изменение социального запроса</u>	<u>Заместитель директора по ВР, УВР</u>	<u>Мониторинг уровня удовлетворенности родительской общественности</u>
Блок 9. Функциональная грамотность обучающихся		

<u>Разработка и принятие локальных актов, обеспечивающих реализацию в школе плана по формированию функциональной грамотности учащихся</u>	<u>Заместитель директора по УВР</u>	<u>Разработка локальных актов утверждение</u>
<u>Проведение диагностики на выявление уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся 8-9-х классов</u>		<u>Контроль объективности оценки читательской грамотности обучающихся 8-9-х классов</u>
<u>Разработка и реализация модели организации формирования функциональной грамотности на основе активизации межпредметных связей</u>		<u>Контроль формирования функциональной грамотности на уроках через межпредметные связи</u>
<u>Создание банка заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся и внедрение их в образовательный процесс</u>		<u>Контроль формирования банка данных и внедрение их в образовательный процесс</u>
<u>Внедрение в образовательный процесс разработанного материала из открытого банка заданий и технологий с целью формирования функциональной грамотности</u>		<u>Контроль использования разработанного материала из открытого банка заданий и технологий с целью формирования функциональной грамотности на уроках</u>
<u>Участие обучающихся школы в конкурсах, олимпиадах по развитию функциональной грамотности разных возрастных групп под руководством педагогов</u>	<u>Заместитель директора по УВР</u>	<u>Формирование списков, заявок на участие в конкурсах, олимпиадах по развитию функциональной грамотности разных возрастных групп под руководством педагогов</u>