

"Утверждаю"
 Директор школы _____ М.З.Делок
 Приказ №104
 от 31.08.2022г.

Перспективный план работы управленческой команды

<u>Мероприятия по достижению результата</u>	<u>Ответственный</u>	<u>Контрольные действия</u>
<u>Блок 1. Качественное массовое образование</u>		
<u>Расстановка кадров в выпускных классах с учетом результативности педагога в предшествующих сезонах ГИА</u>	<u>Заместитель директора по УВР</u>	<u>Подготовка предложений руководителю</u>
<u>Разработка, экспертиза и внедрение программ внеурочной деятельности по предметам, требующим особого внимания</u>		<u>Заседание методического совета школы</u>
<u>Проведение пробных диагностических мероприятий, в том числе в 9-х и 11-х классах</u>		<u>Аналитика, подготовка докладов об объективности оценивания дисциплин в разрезе классов</u>
<u>Блок 2. Развитие талантов школьников</u>		
<u>Создание школьной пофамильной базы данных школьников, успешно проявивших себя в олимпиадном движении</u>	<u>Заместитель директора по ВР</u>	<u>Составление персонифицированных заявок на участие каждого обучающегося на этапе ВсОШ, в предметной олимпиаде школьников</u>
		<u>Контроль исполнения графика обеспечения информирования обучающегося со стороны классных руководителей</u>
<u>Реализация концепции «каждый ученик школы - участник Всероссийской олимпиады»: обеспечение классными руководителями максимально возможного вовлечения обучающихся в проведение школьного этапа олимпиады</u>	<u>Заместитель директора по ВР</u>	<u>Выверка заявок на участие в олимпиадном движении</u>
<u>Персональное сопровождение обучающихся, показавших высокую результативность в олимпиадном движении и вышедших на муниципальный этап ВсОШ</u>	<u>Заместитель директора по УВР</u>	<u>Разработка и реализация индивидуального учебного плана, учитывающего подготовку в составе районной команды</u>
<u>Блок 3. Профилактика правонарушений</u>		

<u>Организация деятельности педагога -психолога, классных руководителей по созданию и/или обновлению банка данных о семьях и детях, находящихся в трудной жизненной ситуации, о детях, склонных к правонарушениям, и детях группы риска</u>	<u>Заместитель директора по ВР</u>	<u>Контроль составления списков классных руководителей, социальных педагогов, психологов, имеющих данные</u>
<u>Разработка и реализация индивидуальных планов работы с семьями и детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации, с детьми, склонными к правонарушениям, и с детьми группы риска с целью решения проблем, связанных с социализацией личности</u>	<u>Заместитель директора по ВР</u>	<u>Контроль реализации индивидуальных планов</u>
<u>Организация консультационной поддержки родителей, имеющих детей, склонных к школьной и социальной дезадаптации</u>	<u>Заместитель директора по ВР</u>	<u>Контроль оказания консультационной помощи</u>
<u>Организация изучения социально- психолого-педагогических особенностей детей группы риска через наблюдение в урочной и внеурочной деятельности, проведение психологических тестов, собеседования с учениками и/или их родителями/законными представителями</u>	<u>Заместитель директора по ВР</u>	<u>Контроль деятельности педагогов, социального педагога, классного руководителя по изучению социально-психологопедагогических особенностей детей группы риска через посещение уроков, проведение мероприятий, оформление документации, собеседования</u>
<u>Организация деятельности педагогов, классных руководителей, по вовлечению обучающихся группы риска и обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации, в общественно-полезную деятельность, в объединения дополнительного образования и внеурочную деятельность</u>	<u>Заместитель директора по ВР</u>	<u>Контроль деятельности педагогов, социального педагога, классного руководителя по вовлечению обучающихся группы риска и обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации, в общественно-полезную деятельность, в объединения дополнительного образования и внеурочную деятельность</u>
<u>Организация летнего отдыха для обучающихся группы риска и обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации</u>	<u>Заместитель директора по ВР</u>	<u>Контроль деятельности классного руководителя, социального педагога в данном направлении</u>
Блок 4. Инклюзивное образование		
<u>Выверка контингента обучающихся с ОВЗ и инвалидностью</u>	<u>Заместитель директора по ВР</u>	<u>Заседание школьного психологического консилиума (ППК)</u>
<u>Создание ситуации успеха для каждого ребенка с особыми образовательными потребностями</u>	<u>Заместитель директора по УВР</u>	<u>Составление персонифицированных планов участия каждого ребенка с ОВЗ в значимых мероприятиях</u>
<u>на основе индивидуального образовательного маршрута, рекомендованного ППК</u>	<u>директора поУВР</u>	<u>Контроль исполнения графика мероприятий по обеспечению информирования обучающихся со стороны классного руководителя</u>
<u>Успешное освоение обучающимися с ОВЗ и инвалидностью основной образовательной программы (адаптированной основной образовательной программы)</u>	<u>Заместитель директора по УВР</u>	<u>Особый контроль успеваемости обучающихся с ОВЗ и инвалидностью в электронном журнале, посещаемости внеурочной деятельности и дополнительного образования</u>
Блок 5. Социокультурное развитие		
<u>Усиление блока информационного сопровождения: организация и проведение информационнопросветительской работы с обучающимися и учителями о муниципальных</u>	<u>Заместитель директора по ВР</u>	<u>Контроль своевременности и качества работы обучающихся классными руководителями, социального педагога, психолога. Контроль обновления информационной базы тематических информационных ресурсов</u>

<u>олимпиадах</u>		
<u>Обеспечение консультационной поддержки учащихся, педагогов и родителей по вопросам, связанным с организацией и проведением олимпиад</u>	<u>Заместитель директора по ВР</u>	<u>Контроль проведения консу</u> <u>и родителей</u>
<u>Разработка и реализация содержания рабочих программ по учебным предметам с использованием ресурсов социокультурных объектов района</u>	<u>Заместитель директора по ВР</u>	<u>Контроль разработки рабоч</u> <u>Контроль реализации рабоч</u>
<u>Блок 6. Профессиональные умения и мастерство</u>		
<u>Организация подготовки обучающихся 6-11 -х классов к участию в региональных чемпионатах WorldSkillsRussia, W orldSkillsJunior: создание базы данных обучающихся, желающих участвовать в чемпионатах; организация школьных отборочных соревнований</u>	<u>Заместитель директора по УВР</u>	<u>Контроль составления с</u> <u>предметниками</u>
		<u>Контроль организации и про</u> <u>отборочных соревнований</u>
<u>Блок 7. Массовый любительский спорт</u>		
<u>Создание и начало работы школьного спортивного клуба (ШСК)</u>	<u>Заместитель директора по ВР</u>	<u>Определение целевых индик</u>
<u>Развитие объединений дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности с приоритетным вниманием к баскетболу, шахматам, секциям легкой атлетики и общефизической подготовки</u>	<u>Заместитель директора по ВР</u>	<u>Составление персонифицир</u> <u>участия каждого обучающег</u> <u>секций в спортивных меропр</u> <u>рекомендаций учителей физ</u> <u>педагогов дополнительного</u>
<u>Освоение обучающимися и воспитанниками объединений дополнительного образования компетенций, необходимых для результативного участия в рейтинговых мероприятиях</u>	<u>Заместитель директора по УВР</u>	<u>Контроль составления рабоч</u> <u>календарно-тематического п</u> <u>учителей физической культу</u> <u>дополнительного образован</u> <u>потребности участия в значи</u>
<u>Блок 8. Удовлетворенность семей качеством образования</u>		
<u>Работа по профилактике родительской тревожности при переходе на уровень основного общего образования</u>	<u>Заместитель директора по ВР</u>	<u>Разработка и включение</u> <u>соответствующих тем в план</u> <u>«Родительского университе</u>
		<u>Контроль исполнения граф</u> <u>«Родительского университе</u>
<u>Адаптация обучающихся 5-х классов к обучению в основной школе посредством внедрения элементов предметного обучения</u>	<u>Заместитель директора по УВР</u>	<u>Утверждение графика прове</u> <u>классах учителями основной</u> <u>корректив в расписание учи</u> <u>третий четверти 2022/23 уч</u>
<u>Широкое информирование родительской общественности о достижениях обучающихся, возможностях школы и перспективах ее развития</u>	<u>Заместитель директора по ВР</u>	<u>Контроль исполнения медиа</u>
<u>Гибкое реагирование на изменение социального запроса</u>	<u>Заместитель директора по ВР, УВР</u>	<u>Мониторинг уровня удовлет</u> <u>родительской общественнос</u>
<u>Блок 9. Функциональная грамотность обучающихся</u>		

<u>Разработка и принятие локальных актов, обеспечивающих реализацию в школе плана по формированию функциональной грамотности учащихся</u>	<u>Заместитель директора по УВР</u>	<u>Разработка локальных актов утверждение</u>
<u>Проведение диагностики на выявление уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся 8-9-х классов</u>		<u>Контроль объективности оценки читательской грамотности обучающихся классов</u>
<u>Разработка и реализация модели организации формирования функциональной грамотности на основе активизации межпредметных связей</u>		<u>Контроль формирования функциональной грамотности на уроках через межпредметные связи</u>
<u>Создание банка заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся и внедрение их в образовательный процесс</u>		<u>Контроль формирования банка данных</u>
<u>Внедрение в образовательный процесс разработанного материала из открытого банка заданий и технологий с целью формирования функциональной грамотности</u>		<u>Контроль использования результатов формирования функциональной грамотности на уроках</u>
<u>Участие обучающихся школы в конкурсах, олимпиадах по развитию функциональной грамотности разных возрастных групп под руководством педагогов</u>	<u>Заместитель директора по УВР</u>	<u>Формирование списков, заявлений о результативности</u>