

Администрация муниципального образования
«Теучежский район»
Управление образования
МБОУ «СОШ №9 им. К.Х.Нехая»
а. Вочепший

ПРИКАЗ
14.01.25 № 02

О проведении самообследования
по итогам 2024 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МБОУ «СОШ №9 им. К.Х.Нехая» а. Вочепший за 2024 год

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам сформировать рабочую группу в составе 6 человек:
 - 1.1. Председатель рабочей группы: Делок Мариет Заурбечевна, директор школы
 - 1.2. Члены рабочей группы:
 - Нехай Зарима Кимовна, зам. директора по УВР;
 - Тлецери Саида Адамовна, заместитель директора по воспитательной работе;
 - Наатыж Марина Аслановна, библиотекарь
 - Нехай Марзият Махмудовна, ответственная за школьный сайт; руководитель МО;
 - Пшидаток Зарема Муратовна, секретарь.
2. Утвердить график проведения самообследования 2024 (приложение 1).
3. Утвердить сроки, форму проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения (приложение 2).
4. Рабочей группе, указанной в пункте 1 настоящего приказа:
 - выполнить мероприятия в соответствии с графиком самообследования, указанным в пункте 2 настоящего приказа;
 - подготовить проект отчета о результатах самообследования по правилам Инструкции по делопроизводству МБОУ "СОШ №9 им.К.Х.Нехая" и представить проект отчета на рассмотрение педагогическому совету МБОУ "СОШ №9 им.К.Х.Нехая" в срок до 10.04.2025.
5. Разместить отчет о результате самообследования на официальном сайте школы в сети интернет в срок до 18.04.2025г. Ответственный: Нехай М.М.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №9
им. К.Х. Нехая» а. Вочепшия

М.З.Делок

С приказом ознакомлены:

Нехай З.К.

Тлецери С.А.

Нехай М.М.

Наатыж М.А.

Пшидаток З.М.

График проведения самообследования за 2024 год

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: • образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; • система управления организации; • содержание и качество подготовки учащихся; • востребованность выпускников; • кадровое обеспечение; • учебно-методическое обеспечение; • библиотечно-информационное обеспечение; • материально-техническая база; • внутренняя система оценки качества образования	27.03.2025	Заместитель директора по УВР
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	03.04.2025	
Подготовка проекта отчета	10.04.2025	
Рассмотрение проекта отчета на заседании педагогического совета	16.04.2025	Председатель педагогического совета
Утверждение отчета директором	17.04.2025	Директор
Направление отчета учредителю		
Размещение отчета на официальном сайте школы	18.04.2025	Отв. за сайт

Форма проведения самообследования

1. Аналитическая часть

- 1.1. Общая информация о школе.
- 1.2. Особенности образовательного процесса.
- 1.3. Организационно-педагогическое обеспечение образовательного процесса.
- 1.4. Материально-техническое оснащение образовательного процесса.
- 1.5. Характеристика педагогического коллектива.
- 1.6. Характеристика контингента обучающихся.
- 1.7. Результаты образовательной деятельности.
- 1.8. Внешние связи школы с другими образовательными организациями.
- 1.9. Характеристика системы управления.

2. Результаты анализа показателей деятельности

№	Показатели	Сроки	Ответственные
1	Общие сведения о школе	До 27.03.2025	Директор школы, заместитель директора по УВР
	1.1 Реквизиты лицензии		
	1.2 Реквизиты свидетельства о государственной аккредитации		
	1.3 Общая численность обучающихся		
	1.4 Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией		
	1.5 Количество обучающихся по каждой реализуемой общеобразовательной программе		
	1.6 Количество обучающихся по программам углубленного изучения отдельных предметов		
	1.7 Количество обучающихся по программам профильного обучения		
	1.8 Доля обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий		
2	Образовательные результаты обучающихся	До 03.04.2025	Заместитель директора по УВР
	2.1 Результаты промежуточной аттестации за учебный год		
	2.2 Общая успеваемость		
	2.3 Количество обучающихся, успевающих на «4» и «5»		
	2.4 Результаты ГИА по обязательным предметам		
	2.5 Количество выпускников, не получивших аттестат		
	2.6 Количество выпускников-медалистов		
	2.7 Результаты участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, смотрах		
	2.8 Количество обучающихся, принявших участие в олимпиадах, конкурсах, смотрах		
	2.9 Количество обучающихся – победителей и призеров олимпиад, конкурсов, смотров различного уровня		
	2.10 Количество выпускников, которые продолжили обучение в образовательных организациях СПО		
	2.11 Количество выпускников, которые продолжили обучение в образовательных организациях ВПО		
3	Кадровое обеспечение учебного процесса	До 03.04.2025	Заместитель директора по УВР,
	3.1 Общая численность педагогических работников		
	3.2 Уровень образования педагогических работников		
	3.3 Стаж педагогических работников		
	3.4 Уровень квалификации педагогических работников		
	3.5 Категорийность педагогических работников		
4	Инфраструктура школы	До 03.04.2025	Учитель информатики, библиотекарь
	4.1 Количество персональных компьютеров		
	4.2 Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы на одного учащегося		
	4.3 Наличие оснащенного читального зала		
	4.4 Переход на электронный документооборот		
	4.5 Количество обучающихся, которым обеспечена возможность пользования широкополосным интернетом		