

Администрация муниципального образования
«Теучежский район»
Управление образования
МБОУ «СОШ №9 им. К.Х.Нехая»
а. Вочепший

ПРИКАЗ

25.02.2025. № 09

О проведении Всероссийских проверочных работ

На основании приказа МО и Н РА № 36 от 23.01.2025г. "О проведении Всероссийских проверочных работ в Республике Адыгея в 2025 году в целях обеспечения организованной подготовки и участия МБОУ «СОШ №9 им. К.Х.Нехая» а. Вочепший в проведении Всероссийских проверочных работ

ПРИКАЗЫВАЮ :

1. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее — ВПР)
2. Назначить Нехай З.К., зам.директора по УВР, школьным координатором по проведению мероприятий, направленных на исследование качества образования в школе.
3. Нехай З.К., школьному координатору:
 - 3.1. Обеспечить организацию и проведение ВПР в соответствии с Порядком проведения ВПР в 2025 году.
 - 3.2. Провести разъяснительную работу с родителями обучающихся о важности участия в ВПР, проводимых исключительно с целью использования результатов для оценки уровня подготовки школьников по итогам окончания основных этапов обучения, совершенствования преподавания учебных предметов в образовательных учреждениях, развития системы образования и формирования единого образовательного пространства в Российской Федерации.
 - 3.3. Провести информационно-разъяснительную работу с участниками и организаторами ВПР.
 - 3.4. Обеспечить соблюдение мер информационной безопасности при проведении мероприятий, направленных на исследование качества образования.
 - 3.5. Обеспечить при проведении ВПР соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации работы школы.

3.6. Обеспечить проведение ВПР с использованием федеральной информационной системы оценки качества образования (далее - ФИС ОКО) (<https://fs-oko.obmadzor.gov.ru>).

3.7. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР. Определить время проведения ВПР - 2,3 урок по расписанию соответствующего класса. Продолжительность ВПР по конкретному предмету определяется с учетом описания работы по конкретному предмету.

3.8. Организовать своевременное ознакомление обучающихся и их родителей с нормативными правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР в образовательном учреждении.

3.9. Обеспечить устранение конфликта интересов в отношении всех специалистов, привлекаемых к проведению ВПР и проверке работ.

3.10. Создать предметные комиссии по проверке работ.

3.11. Обеспечить готовность помещений для проведения ВПР: учебные кабинеты проведения ВПР, помещение для тиражирования материалов ВПР, помещение для проверки работ.

3.12. Обеспечить техническое обеспечение проведения ВПР: наличие компьютера с выходом в интернет, принтера, картриджей и бумаги для распечатки материалов, дополнительного компьютерного оборудования для проведения ВПР по иностранным языкам. Организовать сохранность бланков работ и протоколов с результатами ВПР до 1 января 2025 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Нехай З.К., зам.директора по УВР

Директор МБОУ «СОШ №9
им. К.Х. Нехая» а. Вочепшия



М.З. Делок