

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №8» а. Нешукай
Теучежского района Республики Адыгея**

ПРИКАЗ
№ 5 от 06.02.2021г.

**О проведении 10.02.2021г.
итогового собеседования по русскому
языку для обучающихся 9 класса**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся 9 класса 10 февраля 2021 года в МБОУ «СОШ №8» а. Нешукай.

2. Установить, что:

- 1) итоговое собеседование начинается в 09.00 часов по местному времени;
- 2) место проведения итогового собеседования – МБОУ СОШ №8 (каб. №2).
- 3) на выполнение работы каждому участнику в среднем отводится 15 минут.
- 4) рекомендованное время проведения итогового собеседования с 09.00 до 14.00 часов;
- 5) итоговое собеседование проводится, не прерывая учебный процесс;
- 6) в течение проведения итогового собеседования в аудитории ведется потоковая аудиозапись;
- 7) пересечение потоков (встречи, общение) участников, уже прошедших процедуру собеседования и еще ожидающих ее не допускается;

3. Назначить:

- ответственной за проведение итогового собеседования Шеуджен С.С., зам. директора по УВР;
 - организатором в коридоре Борс Ф.А., педагога-психолога, учителей нач. классов Чич С.А. и Хатхоху З.Х.;
 - экзаменатором-собеседником Чич А.Б., учителя русского языка;
 - экспертом Чич З.М., учителя русского языка и литературы;
 - техническим специалистом Блягоз М.А., учителя информатики
 - провести инструктаж с участниками итогового собеседования в соответствии с Порядком организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в РА (отв. Шеуджен С.С.)
 - классному руководителю Заремук А.З., и организатору Борс Ф.А. подготовить необходимый кабинет для проведения ИС, обеспечить соблюдение порядка и тишины в месте проведения итогового собеседования, создание психологически комфортных условий проведения итогового собеседования;
- Ответственным лицам проводить экзамен строго в соответствии с инструкцией.

4. Шеуджен С.С., ответственной за проведение итогового собеседования:

- 1) обеспечить организацию и объективное проведение итогового собеседования в соответствии с инструкцией для лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования, критериями оценивания устных ответов (Приказ Министерства образования и науки РА «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку» от 23.12.2019 года №1878).

2) осуществить корректировку расписания занятий в день проведения итогового собеседования;

3) провести информационно-разъяснительную работу с участниками итогового собеседования и их родителями, довести до сведения место, время и порядок проведения итогового собеседования;

4) задействовать кабинет 2 для проведения итогового собеседования;

5) организовать рабочее место, оборудованное компьютером с доступом в сеть Интернет и принтером для получения и тиражирования материалов для проведения итогового собеседования;

6) обеспечить оценивание экспертом ответов обучающихся и заполнение форм оценивания непосредственно в аудитории ППЭ по ходу собеседования;

7) сдать муниципальному техническому специалисту (Жачемуковой С.К.) на съёмном носителе (в эл. виде) аудиофайлы с записями ответов участников, упакованные в единую папку ОО, а также запечатанные конверты с протоколами проведения итогового собеседования (по количеству аудиторий) и сопроводительные документы (ведомость и список).



Директор школы

В.А. Чич

С приказом ознакомлены:

С.С. Шеуджен;

М.А. Блягоз;

А.З. Заремук;

З.М. Чич;

А.Б. Чич;

Ф.А. Борс.

С.А. Чич

З.Х. Хатхоху