

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 8» а. Нешукай
Теучежского района Республики Адыгея**

Приказ

№ 46 24. 11. 2020г.

О работе Управляющего Совета школы в 2020/2021 учебном году

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав школы в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав Управляющего Совета школы на 2020/2021 учебный год:

1. Чич Валерий Арамбиевич, директор школы;
2. Чич Зарема Заурбиевна, председатель ПК школы; - председатель УС
3. Чич Фатима Руслановна зам. директора по ВР;
4. Борс Фатима Арамбиевна, педагог-психолог; - секретарь УС
5. Блягоз Амаль Хазретович, обучающийся 10 класса;
6. Блягоз Сусанна Хазретовна, председатель родительского комитета;
7. Администратор а. Нешукай Гучетль Тимур Аскерович;
8. Чич Аслан Русланович, депутат Районного совета народных депутатов МО «Теучежский район»
9. Жачемук Светлана Кадырбечевна, заместитель начальника УО МО «Теучежский район» (по согласованию)

2. Утвердить план работы Управляющего Совета школы на 2020/2021 учебный год. (Приложение 1)

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой



Директор школы В.А. Чич



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «СОШ №8» а. Нешукай

В.А.Чич

«22» декабря 2020г

**План
работы Управляющего Совета МБОУ «СОШ № 8» а. Нешукай
на 2020 - 2021 учебный год**

Основная цель деятельности: осуществление общественно-государственного управления школой.

Основные задачи:

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Продолжить реализацию Программы развития школы.
3. Принять участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
4. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.
5. Участие в независимой оценке качества образования и результативности труда работников школы.
6. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт.

№ п/п	Вопросы	Ответственный	Сроки
1	1. Утверждение плана работы УС на 2020 - 2021 учебный год. 2. Организация образовательного процесса в 2020 - 2021 учебном году. 3. Организация школьного отчета о результатах ГИА в 2019 - 2020 уч. году. 4. Организация горячего питания, медицинского обслуживания обучающихся в 2020 - 2021 учебном году.	директор школы, председатель УС	декабрь
2	1. Развитие материально-технической базы школы. 2. Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в школе. 3. Внеурочная деятельность в школе. 4. Реализация программ дополнительного образования. 5. Обеспечение Интернет- безопасности. 6. Обеспечение участия членов Управляющего совета в качестве общественных наблюдателей при проведении ВПР, ВСОШ, промежуточной и итоговой аттестации.	директор школы, председатель УС	январь
3	1. Работа школы в микрорайоне. 2. Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса. 3. Профилактическая работа по ПДД. 4. Защита прав участников образовательного процесса. 5. Знакомство с нормативными документами по порядку и процедуре государственной итоговой	директор школы, председатель УС, зам. директора по УВР и ВР, ответственный за работу по безопасности ПДД	март

	аттестации учащихся. Готовность школы к ГИА. 6. Согласование списка учебников для заказа на 2021-2022 учебный год, рекомендованных Минобрнауки России для образовательного процесса. 7. О соблюдении охраны труда и техники безопасности, санитарно-гигиенических правил в классах. 8. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей.		
4	1. Реализация Программы развития школы в школы в 2020 - 2021 учебном году. Определение приоритетных направлений деятельности школы в 2021 - 2022 учебном году. 2. Итоги образования за учебный год. Задачи обучения, воспитания на новый учебный год 3. Подготовка школы к 2021 - 2022 учебному году. 4. Организация отдыха, оздоровления обучающихся в летний период. 5. Анализ работы УС за год. 6. План работы Управляющего совета на 2021 - 2022 учебный год.	директор школы, председатель УС	июнь
5	1. Согласование образовательных программ, учебных планов и т.п. на новый учебный год. 2. Согласование нормативно-правовых актов школы. 3. Рассмотрение заявлений (жалоб) учащихся, родителей, работников школы. 4. Организация работы общественной приёмной для родителей. 5. Участие в проведении общешкольных мероприятий, конкурсов, Дней открытых дверей, родительских собраний, конференций, круглых столов и т.д. 6. Проведение рейдов: - в школьную столовую; - на улицу в вечернее время; - во время перемены.	директор школы, председатель УС	в течение года