

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 8» а. Нешукай
Теучежского района Республики Адыгея**

Приказ

№ 81 08.09.2022г.

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в 2022 году

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Рособнадзора от 16.08.2021г. №1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», от 28.03.2022г. №467 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021г. №1139», письмами Рособнадзора от 21.01.2022г. №02-12 «О проведении ВПР в 2022 году», от 22.03.2022г.

№ 01-28/08-01 «О переносе сроков проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2022 году», письма УО МО «Теучежский район» №380 от 28.03.2022г.

Приказываю:

1. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 5 классе в следующие сроки:

23 сентября 2022 года – по учебному предмету «Окружающий мир».

1.1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующем уроке:

– по окружающему миру 23 сентября 2022 года на <2> уроке.

1.2. Назначить ответственной за проведение ВПР в 5 классе Яхутль Ж.С.

2. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 6 классе в следующие сроки:

28 сентября 2022 года – по учебному предмету «Биология».

2.1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующем уроке:

– по биологии 28 сентября 2022 года на <2> уроке.

2.2. Назначить ответственным за проведение ВПР в 6 классе классного руководителя Борс Ф.А.

3. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 7 классе в следующие сроки:

19 сентября 2022 года – по учебному предмету «Русский язык»;

30 сентября 2022 года - по учебному предмету «Обществознание»

3.1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:

19 сентября 2022 года – по учебному предмету «Русский язык» на <2> уроке;

30 сентября 2022 года - по учебному предмету «Обществознание» на <2> уроке.

3.2. Назначить ответственным за проведение ВПР в 7 классе классного руководителя Шишхок Р.А.

4. . Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 8 классе в следующие сроки:

20 сентября 2022 года – по учебному предмету «Математика»;

22 сентября 2022 года- по учебному предмету «География»

26-27 сентября 2022 года - по учебному предмету «Иностранный язык»

4.1. . В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:

20 сентября 2022 года – по учебному предмету «Математика» на <2> уроке;

22 сентября 2022 года- по учебному предмету «География» на <2> уроке;

26-27 сентября 2022 года - по учебному предмету «Иностранный язык» на <2> уроках.

4.2. Назначить ответственным за проведение ВПР в 8 классе классного руководителя Чич Ф.Р.

5. . Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 9 классе в следующие сроки:

30 сентября 2022 года – по учебному предмету «История»;

22 сентября 2022 года - по учебному предмету «Химия»

5.1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 9 классе на следующих уроках:

30 сентября 2022 года – по учебному предмету «История» на <2> уроке;

22 сентября 2022 года - по учебному предмету «Химия» на <2> уроке;

5.2. . Назначить ответственным за проведение ВПР в 9 классе классного руководителя Блягоз М.А.

6. Назначить ответственным (школьным) координатором проведения ВПР по образовательной организации заместителя директора по УВР Чич А.Б. и передать информацию об ответственном координаторе муниципальному координатору.

7. Ответственному (школьному) координатору проведения ВПР Чич А.Б.:

7.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию

на портале сопровождения ВПР (www.eduvpr.ru), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.

7.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной

организации в дни проведения ВПР.

7.3. Скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

7.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР. Архив доступен не позже, чем за 3 дня до начала ВПР.

7.5. Получить пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР. Пароль доступен в 7:30 по местному времени в день проведения ВПР.

5 класс:

23 сентября 2022 года – по учебному предмету «Окружающий мир».

6 класс:

28 сентября 2022 года – по учебному предмету «Биология».

7 класс:

19 сентября 2022 года – по учебному предмету «Русский язык»;

30 сентября 2022 года - по учебному предмету «Обществознание»

8 класс:

20 сентября 2022 года – по учебному предмету «Математика»;

22 сентября 2022 года- по учебному предмету «География»

26-27 сентября 2022 года - по учебному предмету «Иностранный язык»

9 класс:

30 сентября 2022 года – по учебному предмету «История»;

22 сентября 2022 года - по учебному предмету «Химия»

7.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

7.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

7.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

7.9. В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов. Критерии доступны в 14:00 по московскому времени в день проведения работы.

7.10. Получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР. (Форма доступна в 14:00 по московскому времени в день проведения работы вместе с Критериями).

7.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.

7.12. Заполнить в течение дня проведения работы и следующего дня форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

7.13. Загрузить форму сбора результатов в систему ВПР. Загрузка формы сбора результатов в систему ВПР должна быть осуществлена в день проведения работы или **на следующий день после проведения не позднее 24:00 по московскому времени.**

7.14. Скачать статистические отчеты по соответствующим предметам. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки публикации отчетов представлены в Плане-графике проведения ВПР 2022.

7.15 Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

5 класс - Яхутль Ж.С.

6 класс - Борс Ф.А.

7 класс – Шишхок Р.А.

8 класс – Чич Ф.Р.

9 класс – Блягоз М.А.

8. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах или ответственного (школьного) координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственной за проведение ВПР Чич А.Б.

И. о. директора школы



С.С. Шеуджен

С приказом ознакомлена

А.Б. Чич