

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №6» а.Габукай

ПРИКАЗ
От 04.09.2024г. №113

**Об утверждении «дорожной карты» по подготовке
и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в МБОУ «СОШ №6» в 2024-2025 учебном году**

В целях подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «СОШ №6» в 2024-2025 учебном году (далее соответственно-ГИА-9,ГИА-11),руководствуясь Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023г № 233/552, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023г. № 232/551, приказом УО Теучежского района №194 от 04.09.2024г « Об утверждении «дорожной карты» по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МО «Теучежский район» в 2024-2025 учебном году»

приказываю:

1. Утвердить «дорожную карту» по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «СОШ №6» в 2024-2025 учебном году (приложение № 1).
2. Заместителю директора по УВР Уджуху С.Ш.:
 - довести настоящий приказ до сведения педагогических работников школы;
 - обеспечить его размещение на сайте школы.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

Теучеж Ф.Х.

Приложение № 1
к приказу №__ от _____

**Дорожная карта по организации и проведению ГИА по образовательным программам основного общего и
среднего общего образования
в МБОУ «СОШ №6» в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
<i>I. Анализ проведения ГИА-9 ГИА -11 в 2025 году</i>			
1.1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 ГИА-11 в 2024 году	Июль-август 2024г.	Уджуху С.Ш.
<i>II. Меры по повышению качества преподавания предметов</i>			
2.1.	Разработка и утверждение комплекса мер по совершенствованию преподавания учебных предметов при подготовке обучающихся школы к ГИА: -консультации по учебным предметам ; -организация участия учащихся в муниципальных и школьных контрольно-диагностических работах	В течение года	Уджуху С.Ш.
2.2.	Мониторинг учебных достижений обучающихся 9,10-11 классов, в том числе обучающихся претендующих на получение аттестата с отличием.	В течение года	Уджуху С.Ш.
2.3.	Организация работ по реализации комплекса мер по совершенствованию преподавания учебных предметов при подготовке обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	в течение учебного года	Уджуху С.Ш.
2.4.	Выявление и организация работы с обучающимися «группы риска»	в течение учебного года	Учителя-предметники

2.5.	Разработка плана мониторинговых мероприятий оценки качества общего образования на 2024-2025 учебный год (с учетом графика проведения ВПР). Использование результатов оценочных процедур в повышении качества образования.		
III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-11			
3.1	Подготовка школьных нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА-9 и ГИА -11 в 2025 г.	По мере необходимости	Уджуху С.Ш.
3.2.	Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 г. -рекомендации по оформлению школьных и предметных стендов; -рекомендации по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний (с приложением перечня тем); -рекомендации по оформлению информационных блоков в школьных библиотеках; -рекомендации по работе сайтов и телефонов «горячей линии»	сентябрь 2024 г.-май 2025г.	Уджуху С.Ш..
3.3.	Обновление инструкций по подготовке к проведению ГИА - 11: -итоговому сочинению (изложению); -экзамену по математике на двух уровнях; -экзамену по учебным предметам по выбору.	Сентябрь 2024г	Уджуху С.Ш., учителя- предметники.
3.4	Разработка методических рекомендаций по подготовке к проведению ГИА -11 (с учетом результатов проверок и перепроверок): -итоговому сочинению (изложению); -экзамену по иностранному языку (раздел говорение); -экзамену по математике на двух уровнях; -экзамену по учебным предметам по выбору.	Сентябрь 2024г.	Уджуху С.Ш. руководители ШМО.

3.5.	Обновление инструкций по подготовке к проведению ГИА -9: -итоговому собеседованию по русскому языку; -экзамен по русскому языку в(форме ОГЭ и ГВЭ); -экзамен по математике (в форме ОГЭ и ГВЭ); -экзамену по учебным предметам по выбору.	Сентябрь 2024г	Уджуху С.Ш. Учителя - предметники
3.6.	Разработка методических рекомендаций по подготовке к проведению ГИА -9: -итоговому собеседованию по русскому языку; -экзамен по русскому языку в(форме ОГЭ и ГВЭ); -экзамен по математике (в форме ОГЭ и ГВЭ); -экзамену по учебным предметам по выбору.	В течение года	Уджуху С.Ш., руководители ШМО
3.7.	Приведение школьной базы нормативных документов в соответствие с региональными, федеральными и муниципальными нормативными правовыми актами	в течение 2-х недель после введения в действие региональных нормативных документов.	Уджуху С.Ш.
<i>IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9и ГИА-11</i>			
4.1.	Участие в обучающих семинарах по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 г.	по отдельному графику	Уджуху С.Ш.
4.2.	Организация участия в республиканских и муниципальных семинарах- совещаниях с руководителями методических объединений, учителями –предметниками , работающими в 9,11 классах (по каждому предмету)	В течение учебного года	Уджуху С.Ш.
4.3.	Обучение организаторов ППЭ (ГИА-9 и ГИА-11)	Апрель-май 2025г.	Уджуху С.Ш.

VI. Организационное сопровождение ГИА-11

5.1.	Организация и подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 по обязательным учебным предметам в сентябре 2024г. - сбор заявлений на участие в ГИА-11;	Сентябрь, октябрь 2024г	Уджуху С.Ш.
5.2.	Организация и проведение школьных диагностических работ по подготовке обучающихся 11-х классов к ГИА -2025	по отдельному графику	Уджуху С.Ш.
5.3.	Проведение пробных экзаменов на школьном уровне с целью определения качества подготовки выпускников и изучения процедуры проведения ГИА	Декабрь-апрель	Уджуху С.Ш.
5.4.	Прием заявлений на участие: - в итоговом сочинении (изложении); - в итоговом собеседовании по русскому языку ; -в ГИА-9 -в ГИА-11	октябрь 2024года	Уджуху С.Ш.
5.5.	Утверждение школьного координатора ГИА	до 30 сентября 2023 г.	Теучеж Ф.Х.
5.6.	Участие в мониторинге: - движения контингента обучающихся; - учебных достижений обучающихся; - информационного сопровождения ГИА-9 и ГИА-11; - проведение мониторинга продолжения обучения или трудоустройства: выпускников школы и лиц, не прошедших ГИА-9 и ГИА-11 в 2024г.	по отдельному графику	Уджуху С.Ш.
5.7.	Участие в муниципальных пробных экзаменах с целью определения качества подготовки выпускников и ознакомления с процедурой проведения ОГЭ и ЕГЭ. Проведение анализа их результатов.	по отдельному графику	Уджуху С.Ш.

5.8.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) - в основной срок; - в дополнительные сроки.	Ноябрь 2024 г.-май 2025г.	Уджуху С.Ш.
5.9.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе в основной и дополнительный сроки.	Ноябрь 2024 г.-май 2025 г.	Уджуху С.Ш.
<i>VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11</i>			
6.1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9, ГИА-11 всех участников ГИА, их родителей, ведение сайта школы, в том числе: -объявление сроков и мест подачи заявлений на прохождение ГИА, места регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный и основной этап); -объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций (досрочный период)	в течение учебного года	Уджуху С.Ш.
6.2.	Организация работы «горячей линии» на сайте школы по вопросам ГИА-11.	В течение учебного года	Уджуху С.Ш.
6.4.	Оказание психолого –педагогической поддержки участникам ГИА, их родителям (законным представителям), учителям предметникам.	В течение учебного года	Тлехуч З.Ш.
6.5.	Проведение анкетирования обучающихся и их родителей по вопросам психологической готовности к ГИА.	Март 2025г.	Тлехуч З.Ш.
6.6.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в школе по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году.	Январь –май 2025г	Уджуху С.Ш.
6.7.	Подготовка аналитической информации о результатах ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году .	Август 2025	Уджуху С.Ш.

6.7.	Проведение школьных родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11	В течение года.	Уджуху С.Ш.
6.8.	Участие во всероссийских акциях «День сдачи ЕГЭ родителями», «100 баллов для Победы»	По графику	Уджуху С.Ш. Классные руководители
<i>VII. Контроль организации ГИА-9 и ГИА-11</i>			
7.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025г: -оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году; -размещение соответствующей информации на сайте школы; -проведение родительских собраний; -работа «горячей линии».	В течение учебного года	Теучеж Ф.Х.
7.2.	Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11 в основной и дополнительный сроки	декабрь 2024 г.	Уджуху С.Ш.
7.3.	Осуществление контроля за проведением итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА-9.	Февраль 2025г.	Уджуху С.Ш.
7.4	Контроль за качеством преподавания учебных предметов и качеством подготовки выпускников 9,11 классов к ГИА-9 и ГИА-11	В течение года	Уджуху С.Ш.

