Принято
педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад №6 «Сказка»»
а.Ассоколай
Протокол 3 от 29.01.2021г

«Утверждаю»
Заведующая МБДОУ
«Детский сад №6 «Сказка»»
а. Ассоколай

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00B41207B0CDCD72F8F39EF2767A6191B8
Владелец: ГИШ ФАТИМА ВЯЧЕСЛАВОВНА
Действителен: с 17.01.2024 до 11.04.2025

Ф.В.Гиш

«Согласовано»
с Советом родителей
Председатель Совета родителей Цей И.З.
28.01. 2021г.

Приказ № 9/1 от 03.02.2021г

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ «Детский сад №6 «Сказка»» а.Ассоколай и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №6 «Сказка»» а. Ассоколай Теучежского района Республики Адыгея(далее- МБДОУ) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования науки РФ от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от15 мая 2020г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 28 декабря 2015г. №1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Уставом МБДОУ.

1.2. Положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ «Детский сад №6 «Сказка»» а.Ассоколай (далее-МБДОУ) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Образовательные отношения – совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания ООП ДО.

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, педагогические работники МБДОУ.

2. Порядок оформления возникновения отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников

2.1. Основанием возникновения отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся является приказ заведующего о приеме обучающегося в МБДОУ.

2.2. Изданию приказа о приеме лица на обучение в МБДОУ предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) обучающегося.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальным нормативным актом МБДОУ, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления в МБДОУ.

3. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования

3.1. Между МБДОУ в лице заведующего (либо лице, его замещающим) и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключается Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - Договор).

3.2. Договор заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится в личном деле обучающегося, другой передается родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося.

3.3. В Договоре указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и направленность образовательной программы, форма получения образования, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) права, обязанности и ответственность сторон.

3.4. Договор не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий обучающихся , по сравнению с установленными законодательством об образовании.

3.5. В Договоре указывается срок его действия.

3.6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

3.7. Форма Договора устанавливается МБДОУ (Приложение 1 к Положению)

4. Порядок оформления приостановления отношений между МДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников

4.1. Отношения между МБДОУ и родителями (законными представителями) обучающегося могут быть приостановлены по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося в соответствии с их письменным заявлением о временном выбытии обучающегося из МБДОУ с сохранением места. (Приложение №2)

4.2. Причинами, дающими право на сохранение места за обучающимся в МБДОУ, являются:

- состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать МБДОУ (при наличии медицинского документа);
- временное посещение санатория, дошкольного учреждения присмотра и оздоровления (по состоянию здоровья, при наличии направления медицинского учреждения);
- очередного отпуска и временного отсутствия родителей (законных представителей), а также в летний период сроком до 75 календарных дней, вне зависимости от продолжительности отпуска
- иные причины указанные родителями (законными представителями) в заявлении.

4.3. Основанием приостановления образовательных отношений является приказ заведующего МБДОУ

4.4. После издания приказа о приостановлении отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) обучающегося действие заключенного при приеме обучающегося на обучение в учреждение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) обучающегося приостанавливается на тот же срок, что и образовательные отношения.

4.5. Возобновление (продолжение) отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) обучающегося после истечения срока приостановления отношений осуществляется по письменному заявлению родителей. Основанием для возобновления (продолжения) отношений является приказ заведующего учреждением.

4.6. Изданию приказа о возобновлении (продолжении) отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) обучающегося, предшествует заключение дополнительного соглашения к договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребенка, действие которого было ранее приостановлено в связи с приостановлением образовательных отношений.

4.7.Родители (законные представители) обучающегося для сохранения места представляют в МБДОУ документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

5. Прекращение образовательных отношений.

5.1. Отношения между МБДОУ и родителями (законными представителями) обучающегося прекращаются по окончанию срока действия Договора, в связи с отчислением обучающегося из МБДОУ.

5.2. Договор может быть, расторгнут досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;- по иным причинам, указанным в заявлении родителей (законных представителей);
- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) и воспитанников Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.
- по медицинским показаниям, препятствующим дальнейшему пребыванию ребенка в МБДОУ.

5.3. Досрочное прекращение отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено Договором.

5.4. При прекращении отношений между МБДОУ и родителем (законным представителем воспитанников) оформляется приказ об отчислении обучающегося.

5.5. Если с родителями (законными представителями) обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта МБДОУ об отчислении обучающегося.

5.6. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из МБДОУ.

5.7. В случае восстановления между МБДОУ и родителями (законными представителями) образовательных отношений заключается новый Договор.

Приложение№ 1
к Положению
о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ «Детский сад №6 «Сказка»» а.Ассоколай и родителями (законными представителями)несовершеннолетних обучающихся.

ДОГОВОР
об образовании по образовательной программе дошкольного образования между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №6 «Сказка»» а.Ассоколай Теучежского района Республики Адыгея и родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося.

а. Ассоколай « ___ »_____ 20____г

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №6 «Сказка»» а.Ассоколай Теучежского района Республики Адыгея (далее - МБДОУ), осуществляющий образовательную деятельность на основании Лицензии от «04» июля 2014года, № 1044 (серия 01Л01 № 0000284) выданной Министерством образования и науки Республики Адыгея, именуемый в дальнейшем "*Исполнитель",* в лице заведующей Гиш Фатимы Вячеславовны, действующего на основании Устава, и родитель (законный представитель), _____

(Ф.И.О. родителя)

именуемый в дальнейшем *"Заказчик*" действующего в интересах несовершеннолетнего

_____

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения ребенка)

проживающего по адресу:_____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем *"Воспитанник",* совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – ОП ДО) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС ДО, ФОП ДО), содержании Воспитанника в МБДОУ , а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

1.2. Форма обучения дневная (очная) на государственном языке РФ (русском).

1.3. Наименование образовательной программы: образовательная программа дошкольного образования, составленная на основе примерной основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой в соответствии с ФГОС ДО.

1.4. Срок освоения образовательной программы на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим работы МБДОУ – 10,5 часов, в рабочие дни (понедельник – пятница) с 7.30 до 18.00 часов выходные дни: суббота, воскресенье, государственные праздники.

1.6.Воспитанник зачисляется в группу _____направленности

(направленность группы: общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

2. Взаимодействие Сторон

2.1. *Исполнитель вправе:*

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги за рамками образовательной деятельности.

2.1.3.Вести консультативную, просветительскую деятельность, вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

2.1.4.Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, других социальных институтов образования в случаях ненадлежащего соблюдения прав ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами РФ.

2.1.5.Не передавать ребенка Заказчику, находящимся в состоянии алкогольного, токсического, наркотического опьянения, лицам, не достигшим 18-ти лет, посторонним лицам (тетям, дядям, соседям, подругам и т.д.)

2.1.6. Защищать профессиональную честь и достоинство сотрудников образовательной организации.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на безвозмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления МБДОУ, предусмотренных Уставом.

2.2.7. Пользоваться льготами по оплате за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения воспитанниками образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МБДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.
2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием завтрак, второй завтрак, обед, полдник в соответствии с СанПиН. (кратность и время его приема)
2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1 сентября.
2.3.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.
2.4. Заказчик обязан:
2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка воспитанников и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к административно- хозяйственному, педагогическому, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим Воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.
2.4.3. При поступлении Воспитанника в МБДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом и локальными актами МБДОУ.
2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанника МБДОУ согласно правилам внутреннего распорядка МБДОУ.
2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МБДОУ или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МБДОУ Воспитанником в период заболевания.
2.4.7. Предоставлять медицинскую справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия Воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней).
2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2.4.9. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам , не достигшим 18 - летнего возраста, лицам в нетрезвом состоянии, посторонним лицам(тетям, дядям, соседям, подругам и т.д.)
2.4.10. Приводить ребенка в Учреждение в опрятном виде: чистой одежде и обуви, соответствующим погодным условиям, со сменной одеждой, без домашних игрушек и опасных для жизни и здоровья детей предметов; без признаков болезни и недомогания, соблюдать личную гигиену ребенка.
2.4.11. Соблюдать контрольно-пропускной режим в Учреждении

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за воспитанником

3.1.Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет 700 рублей в месяц *(в соответствии с приказом УО администрации МО «Теучежский район» от 21.01.2014г №08).*
Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы, а также расходов на содержание недвижимого имущества МБДОУ в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.
3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно, вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок до 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на на лицевой счет

3.5.Исполнитель вправе изменять стоимость услуг по присмотру и уходу за Воспитанником, указанную в п. 3.1. настоящего договора, на основании распоряжений органов местного самоуправления и других законодательных актов, по согласованию с управлением образования администрации МО «Теучежский район», поставив в известность Заказчика.

4. Дополнительные условия

4.1. Заказчик доверяет сопровождать Воспитанника следующим лицам (только совершеннолетним лицам, достигшим 18-ти лет):

№	Ф.И.О.	Дата рождения	Родственные отношения
1			

4.2. Исполнитель имеет право не отдавать ребенка родителям (законным представителям) и лицам, указным в п.4.1., находящимся в нетрезвом состоянии, а также посторонним лицам (тетям, дядям, соседям, подругам и т.д.)

5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в виде дополнительных соглашений к Договору в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до получения ребенком дошкольного образования (по окончании последнего года обучения)

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3.Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6.Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель	Заказчик
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №6 «Сказка»» а.Ассоколай Теучежского района Республики Адыгея *(наименование организации)*	_____ *(ФИО родителя (законного представителя)*
385231 РА, Теучежский район а.Ассоколай, ул.Ленина,71 *адрес (место нахождения)*	_____ (*адрес места жительства)*
ИНН 0107023314	Паспорт родителя (законного представителя) серия _____№ _____ Выдан: _____ Дата выдачи: _____ *Паспорт серия, N, кем выдан, дата выдачи*
Заведующая Гиш Ф.В____ (должность) (подпись) (расшифровка) м.п.	_____ (подпись) (ФИО)

С Уставом МБДОУ, лицензией на образовательную деятельность, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад№6 «Сказка»» а.Ассоколай ознакомлен (а).

«_____»_____20_____г. _____ (_____)
подпись родителя расшифровка подписи

«Экземпляр Договора получил (а) на руки».

«_____»_____20_____г. _____ (_____)
подпись родителя расшифровка подписи

Приложение№ 2
к Положению
о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ «Детский сад №6 «Сказка»» а.Ассоколай и родителями (законными представителями)несовершеннолетних обучающихся.

Заведующей МБДОУ
«Детский сад №:6«Сказка»»
а.Ассоколай
_____
(Ф.И.О. руководителя)

от_____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
адрес:_____
телефон: _____
адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу сохранить место в МБДОУ «Детский сад №6 «Сказка»» а.Ассоколай за моим ребенком _____,
посещающим _____ группу на время длительного медицинского обследования, лечения / санаторно-курортного лечения /летнего отдыха в период отпуска родителей / семейные обстоятельства с_____ по_____ 20_____ года.

_____ _____
(дата) (подпись)