

Принято:
на заседании Педагогического Совета
МБДОУ «Детский сад №2
«Золотая рыбка»
25.08. 2023г. протокол №1

Утверждаю
Заведующий
МБДОУ «Детский сад №2
«Золотая рыбка»
Пансова Е.Ю.
31.08.2023г. Приказ №33



ГODOVOЙ ПЛАН работы

**Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 2 «Золотая рыбка»»
пгт.Тлюстенхабль**

на 2023 – 2024 учебный год

пгт.Тлюстенхабль

Пояснительная записка

ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо:

1. Обеспечить единое образовательное пространство воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места и региона проживания.
2. Продолжить совершенствовать материальную базу, чтобы гарантировать охрану и укрепление физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников при обучении по образовательным программам дошкольного образования.
3. Продолжить формировать у воспитанников и родителей представление о важности профессии педагога, ее особом статусе, повысить профессиональный уровень педагогических работников.
4. Повысить информационную безопасность воспитанников.

ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

Для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- обеспечить методическое сопровождение реализации образовательной программы дошкольного образования;
- организовать использование единой образовательной среды и пространства;
- повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП);
- обеспечить контроль эффективности внедрения ФОП;
- модернизировать развивающую предметно-пространственную среду и развить качественную и доступную образовательную и творческую среду.
- организовать мониторинг в части анализа материально-технического обеспечения образовательной деятельности, создании современной развивающей предметно-пространственной среды;
- формировать условия для преемственности технологий и содержания обучения и воспитания детей на уровнях дошкольного и начального общего образования в разных социальных институтах, включая семью;
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;
- сформировать у участников образовательных отношений представления о важности труда, значимости и особом статусе педагогических работников и наставников;
- совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального уровня и поощрения педагогических работников и наставников;
- развить институт наставничества;
- обеспечить условия для формирования основ информационной безопасности у воспитанников в соответствии с возрастом через все виды детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО;
- наладить согласованное взаимодействие с родителями (законными представителями) в целях повышения грамотности воспитанников по вопросам информационной безопасности;

- усовершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей;

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Реализация образовательных программ

1.1.1. Реализация дошкольной образовательной программы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Внедрение в работу воспитателей старшей и подготовительных групп новых методов развития у воспитанников навыков информационной безопасности и цифровой грамотности	Сентябрь	Старший воспитатель
Направить воспитателей на повышение квалификации в области обеспечения безопасности и развития детей в информационном пространстве	октябрь	заведующий
Организовать участие воспитателей в дистанционной конференции по формированию детского информационного пространства и защиты персональных данных	апрель	заведующий
Организовать сетевое взаимодействие по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	май	старший воспитатель
Проанализировать и обновить содержание ОП ДО	май–июль	старший воспитатель, воспитатели
Составлять положения и сценарии для проведения воспитательных мероприятий из ООП ДО	в течение года	Воспитатели
Образовательная работа		
Внедрить в работу воспитателей новые методы для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь-декабрь	Старший воспитатель
Обеспечить условия для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	ноябрь	воспитатели
Разработать новые цифровые материалы для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	ноябрь, февраль	воспитатели групп, старший воспитатель
Составить план преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	май-июль	воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Обеспечить обновление в групповых помещениях и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды	в течение года	старший воспитатель

1.1.2. Летняя оздоровительная работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	Апрель	Воспитатели
Организовать осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	апрель	завхоз
Провести ревизию и подготовить летнее выносное игровое оборудование (скакалки, мячи разных размеров, наборы для игр с песком, кегли, мелки и канцтовары для изобразительного творчества и т.д.)	апрель	завхоз, старший воспитатель
Обеспечить благоустройство территории (сбор опавшей листвы, высадка цветов и т.д.)	апрель-май	завхоз
Сформировать перечень оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	май	медсестра
Собрать согласия/отказы родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	май	воспитатели
Создать условия для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	май	завхоз
Сформировать перечень двигательной активности воспитанников в летний период	май	старший воспитатель
Сформировать перечень воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	май	старший воспитатель, воспитатели
Оформить план летнее-оздоровительной работы с воспитанниками	май	старший воспитатель, воспитатели
Провести инструктаж воспитателей (о профилактике детского травматизма, правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период, требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр)	май	старший воспитатель

1.1.3 Праздники и развлечения

1 сентября – День знаний	сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
3 сентября – День солидарности в борьбе с терроризмом.	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
8 сентября – Международный день распространения грамотности	сентябрь	Воспитатели
21 сентября - Международный день мира	сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель

27 сентября - День работника дошкольного образования	сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
28 сентября - День адыгского национального костюма	сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
1 октября - Международный день пожилых людей	октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
1 октября - Международный день музыки	октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
5 октября - День Республики Адыгея	октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
15 октября – День отца	октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Праздник «Осень в гости к нам пришла»	октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
4 ноября - День народного единства.	ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
10 ноября - День сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации	ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
12 ноября – Синичкин день	ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
26 ноября - День матери	ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
3 декабря. День неизвестного солдата	декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
3 декабря. День инвалидов	декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
5 декабря. День добровольца (волонтера) в России	декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
8 декабря – Международный день художника	декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
9 декабря – День героев Отечества	декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
12 декабря -День Конституции Российской Федерации Всероссийская акция «Мы — граждане России!»	декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
31 декабря - Новый год	декабрь	Воспитатели,

		музыкальный руководитель
27 января – День снятия блокады Ленинграда	январь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Спортивное развлечение «Спортивный, быстрый, ловкий»	январь	Воспитатели, музыкальный руководитель
8 февраля – День российской науки	февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
15 февраля – день памяти о россиянах, исполняющих служебный долг за пределами Отечества	февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
21 февраля – международный день родного языка	февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
23 февраля – Физкультурный праздник «День защитника Отечества»	февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
8 марта – Международный женский день	март	Воспитатели, музыкальный руководитель
27 марта – Всемирный день театра	март	Воспитатели, музыкальный руководитель
31 марта – День рождения К. И. Чуковского	март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Развлечение «Масленица» проводы зимы	март	Воспитатели, музыкальный руководитель
1 апреля – Развлечение «День птиц»	апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель
2 апреля – День детской книги	апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель
12 апреля – День космонавтики	апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель
22 апреля – День Земли	апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель
25 апреля – День черкесского флага	апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель
30 апрель – День пожарной охраны	апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель
1 мая – праздник Весны и труда	май	Воспитатели, музыкальный

		руководитель
9 мая – Праздник «День Победы»	май	Воспитатели, музыкальный руководитель
15 мая. Международный день семьи	май	Воспитатели старшей и подготовительной группы, муз. руководитель
19 мая – День детских общественных организаций	май	Воспитатели, музыкальный руководитель
24 мая. День славянской письменности и культуры	май	Воспитатели подготовительной группы, муз. руководитель
Выпускной утренник	май	Воспитатели подготовительной группы, муз. руководитель
1 июня – День защиты детей	июнь	Воспитатели, музыкальный руководитель
6 июня – День русского языка	июнь	Воспитатели, музыкальный руководитель
12 июня - День России	июнь	Воспитатели, музыкальный руководитель
22 июня - День памяти и скорби	июнь	Воспитатели, музыкальный руководитель
8 июля - День семьи	июль	Воспитатели, музыкальный руководитель
30 июля - «Международный день дружбы»	июль	Воспитатели, музыкальный руководитель
5 августа - День светофора	август	Воспитатели, музыкальный руководитель
12 августа - День физкультурника	август	Воспитатели, музыкальный руководитель
22 августа - День государственного флага России	август	Воспитатели, музыкальный руководитель
Праздник «До свидания, лето»	август	Воспитатели, музыкальный руководитель

1.1.4 Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Смотр-конкурс «Готовность групп к новому учебному году»	сентябрь	Воспитатели, помощники воспитателя
Фото-конкурс «Мы вместе с папой» ко Дню отца	октябрь	Родители и воспитанники
Конкурс «Осенних шляп»	октябрь	Воспитатели, воспитанники и их родители
Конкурс рисунков «Зимующие птицы»	ноябрь	Воспитатели, воспитанники и их родители
Конкурс чтецов «Стихи о маме»	ноябрь	Воспитатели, воспитанники и их родители
Лучшее новогоднее оформление окон, группы, входов и участков ДОУ	декабрь	Воспитатели, помощники воспитателя, родители
Конкурс новогодних поделок «Новогоднее чудо»	декабрь	Воспитанники и их родители
Конкурс «В городе снеговиков»	январь	Воспитатели, старший воспитатель
I этап Всероссийского профессионального конкурса педагогического мастерства «Воспитатель года Адыгеи»	февраль	Воспитатели, старший воспитатель
Конкурс открыток «С праздником Защитник Отечества!»	февраль	Воспитатели, воспитанники и родители
Конкурс чтецов «Моя мама лучшая на свете»	март	Воспитатели, воспитанники и родители
Выставка рисунков «Далекий космос»	апрель	Воспитатели, воспитанники и родители
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	май	Воспитатели, воспитанники и их родители
Конкурс чтецов стихов ко Дню Победы	май	Воспитатели, воспитанники
Конкурс «Окна России»	июнь	Воспитатели, воспитанники и их родители
Фото-конкурс «Моя семья»	июль	Воспитатели, воспитанники и их родители

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. План-график взаимодействия

Форма взаимодействия	Срок	Ответственный
Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности дошкольной организации		

Провести встречи по сбору: согласий/отказов (информированное добровольное согласие на профилактические прививки, прививок от гриппа или отказ от профилактических прививок, прививок от гриппа, согласие на обработку персональных данных родителя и детей и т.п.);заявлений (о праве забирать ребенка из детского сада, о предоставлении мер социальной поддержки и т.п.)	сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, медицинский работник
Организовать и провести День открытых дверей	октябрь, май	Заведующий, старший воспитатель
Обеспечить проведение субботников	октябрь, апрель	завхоз
Готовить материалы, информирующие родителей (законных представителей) воспитанников о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещать материалы на информационных стендах и сайте детского сада	не реже 1 раза в полугодие	старший воспитатель
Обновлять информационные стенды, публиковать новую информацию на сайте детского сада по текущим вопросам	по необходимости, но не реже 1 раза в месяц	старший воспитатель
Обеспечить персональные встречи с администрацией детского сада	по запросу	заведующий
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	в течение года	воспитатели групп
Сопровождать деятельность родительского мониторинга организации питания воспитанников (посещение помещений для приема пищи, изучение документов по организации питания и т.п.)	в течение года (при наличии заявок)	ответственный по питанию
Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей		
Родительское собрание на тему: «Услуга "Родительский контроль"»	Сентябрь, апрель	Педагог-психолог Блягоз Н.М.
Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Октябрь, май	Ответственный за информационную безопасность
Родительское собрание в подготовительной группе на тему: «Цифровая грамотность детей»	Ноябрь	Воспитатели в группах
Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Декабрь	Старший воспитатель
Семейный всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»	Январь	Старший воспитатель

Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	В течение года	Старший воспитатель
Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками		
Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	Сентябрь	Старший воспитатель
Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	старший воспитатель
Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	декабрь	старший воспитатель
Организовать родительский ринг «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?»	март	педагог-психолог
Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»	накануне 9 мая	воспитатели групп
Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками		
Организовать и провести праздничный утренник ко Дню знаний	1 сентября	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели
Организовать музыкальный вечер к Международному дню пожилых людей	накануне 1 октября	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать массовую спортивную эстафету ко Дню отца в России	накануне 15 октября	Воспитатели групп
Обеспечить совместный досуг родителей и детей ко Дню матери в России	Накануне 26 ноября	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать новогодний утренник	с 20 по 27 декабря	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать физкультурно-музыкальный праздник «Мой папа – защитник Отечества»	накануне 23 февраля	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать концерт к Международному женскому дню	накануне 8 марта	старший воспитатель, музыкальный

		руководитель
Организовать выпускной вечер (для подготовительной группы)	29-30 мая	воспитатели группы, музыкальный руководитель
Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников		
Организовать мастер-класс «Адаптация ребенка к детскому саду»	Сентябрь	Педагог-психолог, воспитатели младших групп
Организовать круглый стол «Вопросы воспитания»	ноябрь	старший воспитатель
Провести лекторий «16 фраз, которые нужно говорить своим детям»	январь	педагог-психолог, старший воспитатель
Организовать круглый стол «Одна семья, но много традиций»	март	старший воспитатель
Провести семинар-практикум «Как справиться с капризами и упрямством дошкольника»	май	педагог-психолог
Организовать психолого-педагогические тренинги в целях формирования ответственного отношения родителей или законных представителей к воспитанию детей	раз в три месяца	педагог-психолог
Провести тренинговое занятие «Семейная гостиная - мамы, дочки, сыночки»	раз в полугодие	педагог-психолог, старший воспитатель
Обеспечить индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания	по запросам	педагогические работники в рамках своей компетенции
Информационная и просветительская деятельность, взаимодействие в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)		
Информировать о режиме функционирования детского сада в условиях распространения COVID-19 (через сайт и стенд детского сада, родительские чаты)	Не позднее чем за 1 рабочий день до открытия детского сада после карантина и других перерывов в работе	Модератор официального сайта, воспитатели групп
Разместить на информационном стенде детского сада сведения о вакцинации от гриппа и коронавируса	по окончании периода, указанного в постановлении государственного санитарного врача	медицинский работник
Информировать о снятии/введении в детском саду части ограничительных и профилактических мер	не позднее, через сутки после изменения перечня мер	воспитатели групп
Размещать на сайте детского сада памятки и рекомендации о здоровьесберегающих принципах	ежеквартально до 5-го числа	модератор сайта, медицинский

		работник
--	--	----------

1.2.2. График родительских собраний

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году	Заведующий, старший воспитатель
декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	заведующий, старший воспитатель
январь	Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения	заведующий, старший воспитатель
май	Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	заведующий, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Группа раннего возраста, младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатели группы, педагог-психолог Блягоз Н.М.
	Средняя/старшая группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–6 лет»	воспитатели, педагог-психолог
	Старшая/подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	воспитатели группы
декабрь	Играем пальчиками и развиваем речь	воспитатели группы раннего возраста
	Детские капризы	Воспитатели младшей группы
	Роль семьи в воспитании дошкольников	Воспитатели средней/старшей группы
	Здоровый образ жизни. Советы доброго доктора	Воспитатели старшей/подготовительной группы
февраль	Группа раннего возраста «Особенности развития речи в раннем возрасте»	воспитатели групп
	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	воспитатели группы

	Средняя/старшая группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	воспитатели средней группы, педагог-психолог
	Старшая/подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	воспитатели группы
май	Группа раннего возраста «Сохранение и укрепление здоровья детей»	воспитатели группы
	Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	воспитатели младшей группы
	Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год. Организация летнего отдыха детей	Воспитатели средней/старшей группы
	Семья на пороге школьной жизни ребенка. Итоги года	Воспитатели старшей/подготовительной группы
III. Соборания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников	Заведующий Шангова ЕЮ.

1.2.3. Работа родительского комитета

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление плана родительского комитета.	сентябрь	заведующая
Родительский субботник. - Участие в субботниках. - Участие в ремонте групповых помещений. - Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ.	в течение года	воспитатели
Выпуск детей в школу	май	воспитатели

1.2.4. Социологические исследования: анкетирование, опрос родителей

Анкетирование родителей определению затруднений в вопросах воспитания и развития детей	Сентябрь	Воспитатели
Анкета для родителей «Нравственно-патриотическое воспитание в семье»	январь	Воспитатели
Анкетирование «Удовлетворенность родителей работой ДОУ»	май	воспитатели

1.2.5. Консультации для родителей

срок	Тема	ответственный
сентябрь	Профилактика энтеровирусной инфекции	Медсестра Высланко О.Б.

	Адаптация детей к детскому саду	Воспитатель Стадникова Н.Ю.
	Причины конфликтов у детей и выходы из них	Воспитатель Хотова М.М
Октябрь	Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения	Воспитатель Кочесок С.М.
	Папы разные нужны, папы разные важны	Воспитатель Ягнюк О.Н.
	Как сохранить здоровье детей осенью	Медсестра Высланко О.Б
Ноябрь	Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников	Воспитатель Канокова Ф.И.
	Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста	Воспитатель Хотова М.М.
	Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой	Воспитатель Ловцова Т.В.
декабрь	Организация и проведение новогодних утренников	Воспитатель Манжулина Т.В.
	Что рассказать ребенку про Деда Мороза и Снегурочку	Воспитатель Бескровная Н.Ю.
	Зимние забавы для больших и маленьких	Воспитатель Ягнюк О.Н.
январь	Здоровье детей в зимний период	Воспитатель Стадникова Н.Ю.
	Сюжетно-ролевая игра в жизни ребенка	Воспитатель Ловцова Т.В.
	Как научить детей дошкольного возраста правилам безопасного поведения дома и на улице	Воспитатель Кочесок С.М.
Февраль	Как воспитать защитника	Воспитатель Манжулина Т.В.
	Сон как важная составляющая режима дня	Воспитатель Канокова Ф.И.
	Какие сказки читать ребенку на ночь	Воспитатель Кочесок С.М.
Март	Ребенок и телевизор	Воспитатель Бескровная Н.Ю.
	Роль родителей в возрождении русских традиций	Музыкальный руководитель Велиханова Т.А.
	Целебная сила ВОДЫ	Воспитатель Ягнюк О.Н.

апрель	Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности	Воспитатель Стадникова Н.Ю.
	Ум на кончиках пальцев	Воспитатель Хотова М.М.
май	Первая помощь при укусе насекомого	Медсестра Высланко О.Б.
	Как воспитать маленького патриота	Воспитатель Кочесок С.М.
	Правила безопасности на детской площадке	Старший воспитатель Фидорченко Н.Н.
июнь	Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать	Педагог-психолог Блягоз Н.М.
июль	Консультация для родителей «Игры с ребенком летом»	Воспитатель Ловцова Т.В.
август	Консультация для родителей «Пищевые отравления»	Воспитатель Ягнюк О.Н.

1.2.6. Работа с трудными семьями

Сбор информации от родителей детей, вновь поступающих в ДОУ с целью выявления семей социального и педагогического неблагополучия с включением следующих пунктов: • состав семьи; • жизненные и материальные условия ; • образовательный и культурный уровень; • отношение к воспитанию и детям; • характер внутрисемейных отношений.	сентябрь	Воспитатели Педагог-психолог Блягоз Н.М.
Индивидуальная работа с неблагополучными семьями • Беседы • Консультации • посещение на дому (по необходимости)	В течение года	Воспитатели Педагог-психолог Блягоз Н.М.
Анкетирование родителей Наказание ребенка. Выход из ситуации. Отношение родителей к ребенку	В течение года	Педагог-психолог Блягоз Н.М.
Ежедневный осмотр и беседа с детьми из неблагополучных семей	ежедневно	Воспитатели
Консультации для родителей		

Тревожный ребенок. Как снять напряжение?	сентябрь	Педагог-психолог Блягоз Н.М
Физическое воспитание в семье – залог здоровья с детства	октябрь	Воспитатель Манжулина Т.В.
Консультации для родителей по теме «Права ребенка - соблюдение их в семье»	ноябрь	Старший воспитатель Фидорченко Н.Н.
«Роль матери и отца в воспитании ребенка»	декабрь	Воспитатель Каноква Ф.И.
Психология взаимоотношения взрослого и ребенка	январь	Педагог-психолог Блягоз Н.М.
Читайте сами, читайте детям, читайте вместе с детьми	февраль	Педагог-психолог Блягоз Н.М
Полезные игрушки для разного возраста	март	Воспитатель Стадникова Н.Ю.
Здоровая пища для детей	апрель	Воспитатель Бескровная Н.Ю.
Как заниматься с ребенком дома	май	Воспитатель Хотова М.М.
Читайте сами, читайте детям, читайте вместе с детьми	июнь	Педагог-психолог Блягоз Н.М
Роль семьи в формировании личности	июль	Воспитатель Ягнюк О.Н.
Семейные ссоры и дети	август	Воспитатель Манжулина Т.В.

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. План основной методической деятельности

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Организационно-методическая деятельность		
1.1. Формирование и обновление методической материально-технической базы		
Обеспечить подписку на тематические журналы и справочные системы	Октябрь, март	Старший воспитатель
Организовать закупку расходных материалов (скоросшивателей, файлов, папок, магнитов и т.п.)	октябрь, январь, май	старший воспитатель, контрактный управляющий
Пополнить методический кабинет учебно-методической литературой и учебно-наглядными пособиями	апрель–июнь	старший воспитатель, контрактный управляющий
Обновлять содержание уголка методической работы	не реже 1 раза в месяц	старший воспитатель
1.2. Аналитическая и управленческая работа		
Проанализировать результаты методической работы	Январь, июнь	заведующий, старший

		воспитатель
Организовать заседания методического совета	ежемесячно	старший воспитатель
Анализировать наличие и содержание документации воспитателей групп	в течение года	старший воспитатель
1.3. Работа с документами		
Сбор информации для аналитической части отчета о самообследования, оформить отчет	Февраль	Старший воспитатель
Подготовить план-график ВСОКО	июнь	старший воспитатель
Сформировать план внутрисадовского контроля	июнь	старший воспитатель
Оформить публичный доклад	с июня до 1 августа	старший воспитатель
Подготовить сведения для формирования годового плана работы детского сада	июнь– август	старший воспитатель
Корректировать локальные акты в сфере организации образовательной деятельности	в течение года	старший воспитатель
Разрабатывать планы проведения совещаний, семинаров и т.п.	в течение года	старший воспитатель
Скорректировать паспорта кабинетов	по необходимости	старший воспитатель
2. Информационно-методическая деятельность		
2.1. Обеспечение информационно-методической среды		
Оформить в методическом кабинете выставку «Патриотическое воспитание»	Сентябрь	Старший воспитатель
Оснастить стенд «Методическая работа» годовыми графиками контроля и планом методической работы	сентябрь	старший воспитатель
Подготовить и раздать воспитателям младших групп памятки «Адаптация ребенка к детскому саду»	сентябрь	старший воспитатель
Оформить в методическом кабинете выставку «Изучение государственных символов дошкольниками»	октябрь	старший воспитатель
Подготовить и раздать воспитателям методички «Методика проведения занятия с дошкольниками»	ноябрь	старший воспитатель
Подготовить и раздать воспитателям памятки «Как предотвратить насилие в семье»	ноябрь	старший воспитатель
Оформить в методическом кабинете выставку «Работа с детьми зимой»	ноябрь	старший воспитатель
Оформить карточки–раздатки для воспитателя средней группы «Задания на развитие креативности,	декабрь	старший воспитатель

способности выстраивать ассоциации, на развитие интеллектуальных способностей детей»		
Оформить карточки– раздатки для воспитателя старшей группы «Каталог форм деятельности в группе»	январь	старший воспитатель
Оформить в методическом кабинете выставку методических материалов «От творческой идеи к практическому результату»	февраль	старший воспитатель
Подготовить и раздать воспитателям памятку «Оформление электронного Портфолио»	февраль	старший воспитатель
Разместить в групповых помещениях информационные материалы по обучению воспитанников правилам дорожного движения	март	старший воспитатель, воспитатели групп
Оформить в методическом кабинете выставку «Летняя работа с воспитанниками»	май	старший воспитатель
Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых публикаций по вопросам дошкольного образования	ежемесячно	старший воспитатель
Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых нормативных документов федерального, регионального и муниципального уровней, касающихся воспитательно-образовательной работы	в течение года	старший воспитатель
2.2. Обеспечение доступа к сведениям о воспитательно-образовательной деятельности		
Обновлять информацию на официальном сайте дошкольной организации	В течение года	Старший воспитатель. модератор сайта
Обновлять информацию для родителей воспитанников на информационных стендах дошкольной организации	в течение года	старший воспитатель
Публиковать сведения для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях	в течение года	старший воспитатель
3. Методическое сопровождение воспитательно-образовательной деятельности		
3.1. Организация деятельности групп		
Составлять диагностические карты	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Проводить экспертизу/согласование документов, подготовленных педагогическими работниками (рабочих программ, планов работы с детьми и т.п.)	в течение года	старший воспитатель
Сформировать новые режимы дня групп	по необходимости	старший воспитатель, воспитатели, медработник
3.2. Учебно-методическое обеспечение		

Подготовить план мероприятий месячника по информационной безопасности в детском саду	Сентябрь	Старший воспитатель
Подготовить план мероприятий по подготовке к празднованию Нового года и Рождества	декабрь	старший воспитатель
Сформировать план мероприятий ко Дню защитника Отечества	январь	старший воспитатель
Подготовить план мероприятий к Международному женскому дню	февраль	старший воспитатель
Подготовить план мероприятий ко Дню Победы	апрель	Старший воспитатель
Подготовить сценарий общесадовского утренника ко Дню знаний	август	старший воспитатель
4. Методическое сопровождение деятельности педагогических работников		
4.1. Сопровождение реализации федеральных основных образовательных программ дошкольного образования		
Составить перечень вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФОП для обсуждения на консультационных вебинарах	Сентябрь–октябрь	Старший воспитатель, педагоги
Организовать участие педагогов во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»	октябрь	заведующий, старший воспитатель
Организовать участие педагогов в очно-заочной Всероссийской конференции по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФОП в практике ДОО (лучшие практики, опыт внедрения и реализации)	ноябрь	заведующий, старший воспитатель
Знакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	в течение всего года	старший воспитатель
4.2. Диагностика профессиональной компетентности		
Организовать анкетирование воспитателей «Затруднения в организации патриотической работы»	Октябрь	Старший воспитатель
Организовать анкетирование воспитателей «Барьеры, препятствующие освоению инноваций»	ноябрь	старший воспитатель
Организовать анкетирование педагогического коллектива «Мотивационная готовность к освоению новшеств»	декабрь	старший воспитатель
Организовать анкетирование воспитателей «Потребности в знаниях и компетенциях»	февраль	старший воспитатель
Организовать анкетирование педагогического коллектива на наличие стрессов в профессиональной	март	старший воспитатель

деятельности		
Организовать оценку уровня общительности педагога (Тест Ряховского)	апрель	старший воспитатель
4.3. Повышение профессионального мастерства и оценка деятельности		
Организовать посещение педагогическими работниками занятий коллег	в течение года	старший воспитатель
Определить направления по самообразованию педагогических работников, составить индивидуальные планы самообразования	в течение года	старший воспитатель
Апробировать передовой опыт педагогической деятельности в сфере дошкольного образования	в течение года	старший воспитатель
Обеспечить подготовку к конкурсам: муниципальный профессионально-педагогический конкурс «Воспитатель года»;	в течение года	старший воспитатель
Организовать участие педагогических работников в методических мероприятиях на уровне ДОУ, МО «Теучежский район», Республики Адыгея	в течение года	старший воспитатель
Психологический тренинг «Я педагог – работаем в коллективе»	октябрь	Педагог-психолог
Тренинг: создание образа «Родина»	декабрь	Педагог-психолог
Мастер-класс «Патриотизм начинается с детства»	февраль	воспитатель
Мастер-классы для педагогов		
Развитие речевой активности у дошкольников средствами устной речи в различных формах и видах детской деятельности		
Коллективные просмотры педагогического процесса		
Открытый просмотр НОД «Моя малая Родина» по познавательному (нравственно-патриотическое воспитание) развитию с применением современных средств обучения в средней/старшей группе	февраль	
Открытый показ НОД по патриотическому воспитанию с элементами квест-технологии в старшей группе «Моя Родина — Россия»		
4.4. Просветительская деятельность		
Организовать конференцию «Патриотическое воспитание дошкольников»	Сентябрь	Старший воспитатель Фидорченко Н.Н.
Организовать круглый стол «Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	сентябрь	Медсестра Высланко О.Б.
Организовать семинар «Применение современных	октябрь	Старший

технологий в работе с воспитанниками, способствующих их успешной социализации»		воспитатель Фидорченко Н.Н.
Консультация для педагогов: «Использование инновационных технологий в формировании игровой деятельности дошкольников как необходимое условие в решении задач образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»»	октябрь	Воспитатель Хотова М.М.
Консультация «Планирование и реализация образовательной деятельности, направленной на развитие игровой деятельности детей дошкольного возраста»	ноябрь	Старший воспитатель Фидорченко Н.Н.
Организовать лекторий «Профессиональное выгорание»	декабрь	Медсестра Высланко О.Б.
Провести консультацию «Нравственно-патриотические дидактические и народные игры»	декабрь	Старший воспитатель Фидорченко Н.Н.
Провести методическое совещание «Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	январь	Старший воспитатель Фидорченко Н.Н.
Организовать семинар–практикум «Воспитатель и родитель: диалог или монолог?»	январь	Старший воспитатель Фидорченко Н.Н.
Организовать круглый стол «Использование инновационных педагогических технологий в духовно–нравственном воспитании детей»	февраль	Старший воспитатель Фидорченко Н.Н.
Консультация «Стили педагогического общения с детьми»	февраль	Старший воспитатель Фидорченко Н.Н.
Организовать тренинг «Физкультурно-оздоровительный климат в семье»	март	Воспитатель Стадникова Н.Ю.
Организовать семинар-практикум «Организация и проведение прогулок с дошкольниками	март	Старший воспитатель Фидорченко Н.Н.
Организовать семинар «Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей»	май	Старший воспитатель Фидорченко Н.Н.
Организовать мастер-класс «Элементы песочной терапии в работе с детьми младшего дошкольного возраста»	май	Воспитатель Канокова Ф.И.
Провести методическое совещание «Календарный план воспитательной работы»	июнь	Старший воспитатель Фидорченко Н.Н.
Обеспечить индивидуальные консультации и беседы по	в течение года	старший

запросам		воспитатель и работники ДОУ в рамках своей компетенции
4.5. Работа с молодыми и новыми педагогическими работниками		
Организовать семинар для наставников «Организация наставничества»	Сентябрь	Старший воспитатель Фидорченко Н.Н.
Провести консультации по составлению документации: основная образовательная программа дошкольного образования, характеристики на обучающихся и т.п.	октябрь	Старший воспитатель Фидорченко Н.Н.
Посетить занятия и другие мероприятия с последующим анализом	ноябрь, январь	Старший воспитатель Фидорченко Н.Н.
Организовать круглый стол «Индивидуальный подход в организации воспитательно-образовательной деятельности»	декабрь	Старший воспитатель Фидорченко Н.Н.
Провести анкетирование с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности	1 раз в квартал	Старший воспитатель Фидорченко Н.Н.

2.1.2. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственный
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году. Цель: координация деятельности педагогического коллектива в новом 2023-2024 учебном году.		
Выполнение решений предыдущего педсовета	август	Заведующий Шангова Е.Ю.
Анализ работы за летне-оздоровительный период.		Заведующий Шангова Е.Ю
О переходе на Федеральную образовательную программу дошкольного образования		Старший воспитатель Фидорченко Н.Н.
Знакомство с годовым планом работы на новый 2023-2024 учебный год		Старший воспитатель Фидорченко Н.Н.
О разработке и утверждении ОП ДО МБДОУ№2 «Золотая рыбка»		Заведующий Шангова Е.Ю
Тематический педагогический совет: «Развитие речевой активности у дошкольников средствами устной речи в различных формах и видах детской деятельности». Цель: повышение профессионального мастерства педагогов в вопросах речевого развития дошкольников посредством использования в практике эффективных педагогических технологий.		
Выполнение решений предыдущего педсовета	ноябрь	Заведующий

		Шангова Е.Ю.
О значении детской книги в речевом развитии детей		Заведующий Шангова Е.Ю.
Итоги тематической проверки «Организация работы по приобщению детей к художественной литературе».		Старший воспитатель Фидорченко Н.Н.
Сообщение «Содержание психолого-педагогической работы по образовательной области «Речевое развитие»		Воспитатель Хотова М.М
«Методы и приемы стимулирования речевой деятельности у детей младшего дошкольного возраста»		Воспитатель Стадникова Н.Ю.
«Развитие монологической речи у детей дошкольного возраста, методы и приемы»		Воспитатель Кочесок С.М.
«Развитие диалогической речи детей. Дидактические игры и приемы».		Воспитатель Манжулина Т.В.
Игровой тренинг «Речь развиваем - интеллект повышаем».		Воспитатель Канокова Ф.И.
Тематический педагогический совет: «Духовно-нравственное и патриотическое воспитание в ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО, ФОП ДО» Цель: повышение качества работы педагогов в области духовно-нравственного и патриотического воспитания дошкольников, обновление содержания и форм работы в данном направлении		
Выполнение решений предыдущего педсовета.		Заведующая
Выступление «Современные подходы к патриотическому воспитанию дошкольников через познавательное развитие»		Старший воспитатель Фидорченко Н.Н.
Выступление «Патриотическое воспитание дошкольников по средством игры»		Воспитатель Хотова М.М.
Выступление «Патриотическое воспитание средствами музыки»	февраль	Музыкальный руководитель Велиханова Т.А.
Выступление «Взаимодействие с семьями воспитанников по вопросу патриотического воспитания»		Воспитатель Бескровная Н.Ю.
Ознакомление с аналитической справкой по итогам тематической проверки «Организация работы по патриотическому воспитанию дошкольников»		Старший воспитатель Фидорченко Н.Н.
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2023/2024 учебном году. Цель: подведение итогов деятельности дошкольного учреждения и результаты работы сотрудников за истекший год		
Выполнение решений предыдущего педсовета.		
Отчет о выполнении годового плана работы детского сада за 2023-2024 учебный год.	май	Старший воспитатель Фидорченко Н.Н.

Отчет о выполнении образовательной программы.		Заведующий Шангова Е.Ю
Отчеты воспитателей и специалистов о выполнении плана работы за 2023-2024 учебный год.		Воспитатели и специалисты

2.1.3. План организационных мероприятий в рамках проведения Года педагога и наставника

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проводить заседания организационного комитета по реализации Плана основных мероприятий детского сада, посвященных проведению Года наставника и педагога, по необходимости корректировать план	В течение 2023 года	Оргкомитет
Размещать актуальную информацию о мероприятиях Года педагога и наставника на информационном стенде и сайте детского сада	В течение 2023 года	Ответственный за стенды детского сада
Организовать участие воспитателей детского сада во всероссийском конкурсе «Воспитатель года России»	Сентябрь– октябрь (по необходимости)	Заведующий

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка документации

Наименование документа	Срок	Ответственный
Составление инструкций по охране труда для каждой должности и профессии работников, которые есть в штатном расписании детского сада	Январь	Специалист по охране труда Бескровная Н.Ю.
Разработка правил по охране труда детского сада	Январь	специалист по охране труда

2.2.2. Обновление документации

Наименование документа	Срок	Ответственный
Программа развития детского сада	октябрь	рабочая группа
Положение об оплате труда	январь	бухгалтер
Номенклатура дел	декабрь	делопроизводитель
Положение об оплате труда	декабрь	бухгалтер

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составить и утвердить списки педагогических и непедагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущем учебному году	Сентябрь	Заведующий, завхоз, старший воспитатель

Подготовить информацию о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	октябрь	Заведующий, завхоз, старший воспитатель
Утвердите состав аттестационной комиссии	октябрь	заведующий
Провести консультации для аттестуемых работников	по отдельному графику	члены аттестационной комиссии
Организовать работу по рассмотрению конфликтных ситуаций, возникших в ходе аттестации	по необходимости	по мере необходимости
Организовать заседания аттестационной комиссии	по отдельному графику	председатель аттестационной комиссии
Ознакомить аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации	по отдельному графику	секретарь аттестационной комиссии

График прохождения аттестации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Год планируемого прохождения аттестации
Бескровная Наталья Юрьевна	Воспитатель	11.2025 г.
Блащинская Анастасия Алексеевна	Воспитатель	11.2023г
Блягоз Нуриет Махмудовна	Педагог-Психолог	10.2024 г.
Велиханова Тамила Агамирзоевна	Муз. руководитель	10.2027 г.
Канокова Фатима Исмаиловна	Воспитатель	02.2024 г.
Кочесок Сусанна Мухтаровна	Воспитатель	11.2025 г.
Ловцова Татьяна Валерьевна	Воспитатель	01.2027 г.
Манжулина Татьяна Владимировна	Воспитатель	01.2027 г.
Стадникова Нина Юрьевна	Воспитатель	10.2027 г.
Фидорченко Надежда Николаевна	Старший воспитатель	10.2024г
Фидорченко Надежда Николаевна	воспитатель	10.2024г
Хотова Мулиет Мухтаровна	Воспитатель	01.2027 г.
Ягнюк Оксана Николаевна	Воспитатель	01.2027 г.

2.3.2. Повышение квалификации работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести исследование по выявлению профессиональных дефицитов работников	Сентябрь	заведующий
Составить списки педагогических работников, которые использовали право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности три и более лет назад	октябрь	специалист по кадрам

Утвердить перспективный план повышения квалификации и профпереподготовки работников с учетом проведенного исследования и подготовленного списка	октябрь	заведующий
Заключить договоры об обучении работников по дополнительным профессиональным программам	октябрь– ноябрь	контрактный управляющий, заведующий

График прохождения курсов повышения квалификации

Ф. И. О. работника	Должность	Год планируемого прохождения КПК
Бескровная Наталья Юрьевна	Воспитатель	05.2026 г.
Блащинская Анастасия Алексеевна	Воспитатель	06.2026 г.
Блягоз Нуриет Махмудовна	Педагог-Психолог	01.2025 г.
Велиханова Тамила Агамирзоевна	Муз. руководитель	06.2025 г.
Канокова Фатима Исмаиловна	Воспитатель	06.2026 г.
Кочесок Сусанна Мухтаровна	Воспитатель	06.2026 г.
Ловцова Татьяна Валерьевна	Воспитатель	06.2026 г.
Манжулина Татьяна Владимировна	Воспитатель	06.2026 г.
Стадникова Нина Юрьевна	Воспитатель	06.2026 г.
Фидорченко Надежда Николаевна	Старший воспитатель	06.2025г
Фидорченко Надежда Николаевна	воспитатель	05.2026г
Хотова Мулиет Мухтаровна	Воспитатель	12.2024 г.
Ягнюк Оксана Николаевна	Воспитатель	06.2026 г.

2.3.3. Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организовать предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников; заключить договоры с медицинской организацией на проведение медосмотров работников;	январь	должностное лицо, ответственное за медосмотры работников
направлять на предварительный медицинский осмотр кандидатов, поступающих на работу;	в течение года (при поступлении на работу)	
направлять на периодический медицинский осмотр работников	по отдельному графику	
Сформировать план мероприятий по улучшению условий и охраны труда на предстоящий календарный год	декабрь	специалист по охране труда
Организовать СОУТ	январь	заведующий, специалист по охране труда

Организовать закупку наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ	февраль	контрактный управляющий, специалист по охране труда
Организовать обучение по охране труда работников	по отдельному графику	специалист по охране труда
Выявить опасности и профессиональные риски, проанализировать их и оценить	по необходимости, но не реже одного раза в квартал	специалист по охране труда, руководители структурных подразделений
Провести закупку: поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты; поставка смывающих средств, на основании единых Типовых норм выдачи смывающих средств	сентябрь	контрактный управляющий, специалист по охране труда

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние РППС	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, завхоз
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медсестра
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель

Организация работы по приобщению детей к художественной литературе	Тематический	Открытый просмотр	ноябрь	Заведующий, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Организация работы по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию	Тематический	Открытый просмотр	февраль	Заведующий, старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Организация НОД по познавательному развитию в подготовительной группе	Сравнительный	Посещение группы, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Старший воспитатель, медработник

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	ноябрь, февраль, май	заведующий, старший воспитатель
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	август	старший воспитатель

Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	ежемесячно	старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	раз в квартал	медработник
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	в течение года	заведующий, старший воспитатель

2.4.3. Внешний контроль деятельности детского сада

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовиться к мониторингу эффективности реализации ФОП: определить ответственных исполнителей; провести внутреннюю оценку готовности документов, РППС, педагогических работников и т. д. к реализации новой образовательной программы; подготовить отчет	Сентябрь–октябрь	Старший воспитатель
Уточнить у учредителя детского сада порядок и сроки проведения мониторинга реализации ФОП в ДОУ	сентябрь	заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	май–июнь	заведующий, завхоз, старший воспитатель

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести инвентаризацию материально-технической базы	октябрь–ноябрь	заведующий, инвентаризационная комиссия
Составить ПФХД	декабрь	заведующий, бухгалтер
Составить план-график закупок на предстоящий календарный год	декабрь	контрактный управляющий
Провести самообследование, согласовать и опубликовать отчет	с февраля по 20 апреля	заведующий
Организовать субботники	еженедельно в октябре и апреле	завхоз
Подготовить публичный доклад детского сада	с июня до 1 августа	заведующий
Подготовить план работы детского сада на предстоящий учебный год	июнь-август	рабочая группа
Проанализировать выполнение ПФХД	ежемесячно	заведующий, бухгалтер

3.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обеспечить заключение договоров: закупку столовой посуды, за закупку постельного белья и полотенец; смену песка в детских песочницах; дератизацию и дезинсекцию; проведение лабораторных исследований и испытаний	январь	Заведующий, контрактный управляющий
Организовать высадку на территории зеленных насаждений	апрель	завхоз
Обеспечить реализацию профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля	в течение года	завхоз

3.1.3. Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация образовательного пространства		
Определить последовательность внесения изменений в инфраструктуру и комплектацию учебно-методических материалов в течение года с учетом образовательной программы, положительной динамики развития детей, приобретения новых средств обучения и воспитания	Сентябрь	Старший воспитатель
Проводить мониторинг индекса популярности или дефицита применения имеющегося оборудования у детей и педагогов	Ежемесячно	Воспитатели в группах, специалисты
Проводить мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполненности РППС	Один раз в квартал	Старший воспитатель
Изучать опыт других дошкольных организаций по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов (с докладом на педсовете)	Каждое полугодие	Старший воспитатель
Анализировать результаты мониторинга и опыта коллег. Составить и утвердить перечень необходимых материалов и оборудования для доукомплектования инфраструктуры детского сада (по запросам воспитателей, специалистов и т. д.)	Каждое полугодие	Завхоз, заведующий
Организовать закупку материалов и оборудования по утвержденному перечню	По необходимости	Контрактный управляющий
Обеспечить пусконаладку закупленных компонентов инфраструктуры детского сада	По необходимости	Завхоз
Пополнить методический банк материалами из опыта работы других дошкольных организаций	По необходимости	Старший воспитатель

Обучить педагогов эффективному системному использованию новых компонентов инфраструктуры детского сада	По необходимости	Старший воспитатель
Создание комфортной пространственной среды		
Оборудовать игровые и спальни мебелью, соответствующей ростовозрастным особенностям воспитанников	январь, август	завхоз, старший воспитатель
Организовать закупку: символов государственной власти (гербов и флагов РФ), подставок напольных под флаги обучающих наборов умница «Флаги и гербы», кубиков и пазлов с изображением государственных символов РФ	июнь–июль	контрактный управляющий
Обновить в общественных пространствах государственные символы РФ в соответствии с требованиями Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, рекомендациями из письма Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06	август	завхоз
Оформить интерьер в группах в соответствии с возрастом детей	август	завхоз

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Провести закупки: выполнение работ по капитальному ремонту периметрального ограждения;	В течение года	Заведующий, контрактный управляющий
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	декабрь	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, завхоз
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	в течение года	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		

Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, складских помещений: разработать схемы маршрутов по зданию и территории; составить график обхода и осмотра здания и территории	Сентябрь	Завхоз, ответственный проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны:	январь	заведующий
заключить договор на техническое обслуживание технических и инженерных систем охраны; заключить договор на планово-предупредительный ремонт технических и инженерных систем охраны;		
Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии на очередной календарный год	январь	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	июль	заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Закупить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	август	заведующий, контрактный управляющий
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	в течение года	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в	Сентябрь, январь, май	Специалист по пожарной безопасности

соответствие с действующим законодательством		
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	ноябрь	завхоз, ответственное лицо по пожарной безопасности
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	февраль	ответственное лицо по пожарной безопасности
Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
Организовать проверку работоспособности основных рабочих и резервных пожарных насосных агрегатов	Ежемесячно	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Организовать замеры сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	Октябрь	заведующий, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Организовать проведение проверок наружного противопожарного водоснабжения, находящегося в зоне эксплуатационной ответственности ОО	Март, октябрь	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Завхоз, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обеспечить исправное состояние и проверку работоспособности задвижек с электроприводом, установленных на обводных линиях водомерных устройств	Ноябрь, май	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обеспечить исправное состояние и проверку работоспособности пожарных основных рабочих и резервных пожарных насосных агрегатов	Ежемесячно	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	Январь, май	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	В соответствии с инструкцией по эксплуатации	Завхоз, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По регламенту технического обслуживания	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности

	ия противопож арных систем	
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельн о по пятницам	Завхоз
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обеспечить дежурный персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания в необходимом количестве	В течение всего периода	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	В течение всего периода	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Производить своевременную очистку крышек люков колодцев подземных пожарных гидрантов ото льда и снега	В зимний период	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	по регламента м техническог о обслуживан ия противопож арных систем	специалист по пожарной безопасности
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	еженедельн о по пятницам	завхоз
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	ежемесячно по 25-м числам	специалист по пожарной безопасности
Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания в необходимом количестве	в течение года	специалист по пожарной безопасности
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	в течение года	специалист по пожарной безопасности
Производить своевременную очистку крышек люков колодцев подземных пожарных гидрантов от льда и снега	в зимний период	специалист по пожарной безопасности

Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Специалист по пожарной безопасности
Проведение повторных противопожарных инструктажей	в соответствии и с графиком	ответственные за проведение инструктажей
Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	в соответствии и с перспективным графиком обучения	заведующий
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	октябрь, март	специалист по пожарной безопасности
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	в течение года	педагогические работники

3.3. Ограничительные меры

3.3.1. Профилактика COVID-19

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Обеспечить запас: СИЗ – маски и перчатки; дезинфицирующих средств; кожных антисептиков	Сентябрь, январь	Контрактный управляющий, бухгалтер, заместитель заведующего по АХЧ
Подготовить здание и помещения к работе: обеспечить наполнение дозаторов с антисептиками для обработки рук	еженедельно	заместитель заведующего по АХЧ
проверять эффективность работы вентиляционных систем, провести их ревизию и обеспечить, очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов;	октябрь, март	
следить за работой бактерицидных установок;	ежедневно	Медсестра
обеспечить проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму	еженедельно	заместитель заведующего по АХЧ
Размещать на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	1 раз квартал	медсестра

Проводить разъяснительную и просветительскую работу с родителями и работниками по вопросам гигиены и профилактике вирусных инфекций	сентябрь, январь	медсестра
Санитарно-противоэпидемические мероприятия		
Проводить усиленный фильтр воспитанников (термометрия с помощью бесконтактных термометров, опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний)	В течение 2023 года (ежедневно утром при входе в здание)	Медсестра, воспитатели
Обеспечить измерение температуры работникам и посетителям	В течение 2023 года (ежедневно утром при входе в здание)	Медработник, ответственный по охране труда
Выдавать работникам пищеблока запас масок и перчаток	в течение 2023 года – еженедельно по понедельникам	ответственный за охрану труда
Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в дошкольную организацию, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты	в течение 2023 года – постоянно	заместитель заведующего по АХЧ
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: текущей уборки и дезинфекции	ежедневно	заместитель заведующего по АХЧ
генеральной уборки	в течение 2023 года – еженедельно	
Издать приказ о снятии ограничительных мероприятий	декабрь	заведующий
Проинформировать участников образовательных отношений о снятии ограничений: разместить сведения на официальном сайте и информационном стенде детского сада; разослать объявление в родительские чаты или провести родительское собрание	декабрь	старший воспитатель, воспитатель в группах

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С планом работы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2 «Золотая рыбка»» на 2023/2024 учебный год, утвержденным заведующим Приказ №33 от 31.08.2023г, ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Подпись
1	Фидорченко Н.Н.	Старший воспитатель	
2	Блягоз Н.М.	Педагог-психолог	
3	Велиханова Т.А.	Музыкальный руководитель	
4	Бескровная Н.Ю.	Воспитатель	
5	Кочесок С.М.	Воспитатель	
6	Канокова Ф.И.	Воспитатель	
7	Стадникова Н.Ю.	Воспитатель	
8	Хотова М.М	Воспитатель	
9	Ягнюк О.Н.	Воспитатель	
10	Ловцова Т.В.	Воспитатель	
11	Манжулина Т.В.	Воспитатель	
12	Блащинская А.А.	Воспитатель	
13	Высланко О.Б.	Медсестра	

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение №1

План мероприятий направленных на правовое воспитание в ДООУ

	Организационно – методическая работа		
	Цель: Направить усилия коллектива ДООУ на выполнение охраны прав детей		
№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Общее собрание трудового коллектива по теме «Защита и охрана прав ребенка»	Сентябрь	Заведующая
2.	Разработка анкет – опросников для педагогов, родителей, детей.	Сентябрь	Ст. воспитатель
3.	Семинар - практикум «Правовая компетентность педагогов ДООУ в вопросах воспитания и обучения дошкольников и взаимодействия с родителями»	Ноябрь	Ст. воспитатель
4.	Проведение открытых занятий по правовому воспитанию.	В течение года	Воспитатели старших групп
5.	Соблюдение санитарно- гигиенических норм по охране здоровья детей в возрастных группах ДООУ.	В течение года	Ст. мед.сестра, воспитатели
6.	Консультация «Формы взаимодействия педагогов с родителями».	Январь	Воспитатели
Организационно – педагогическая работа по ознакомлению детей с их правами и обязанностями			
Цель: Формировать правовое сознание дошкольника. Создать условия для социально-эмоционального развития детей			
№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Подбор литературы по ознакомлению детей с Конвенцией о правах ребенка.	Сентябрь	Ст. воспитатель
2.	Знакомство детей с правами через включение материалов Конвенции в праздники, спектакли, развлекательные и познавательные игры.	В течение года	Педагоги
3.	Медицинское обследование детей, поступающих в школу.	В течение года	Ст. мед.сестра, специалисты детской поликлиники
5.	Оформление альбома с детскими рисунками «Страна детских прав»	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели
Организационно- просветительская работа с родителями			
Цель: Повышать уровень правовой культуры родителей, объединять усилия семьи и			

дошкольного учреждения по охране прав детей.			
1.	Организация информационного стенда «Воспитание уважения прав ребенка, защита его прав».	Октябрь	Ст. воспитатель
2.	Родительское собрание.	Ноябрь	Ст. воспитатель, адвокат, нотариус
3.	Анкетирование: « Семья глазами ребенка» « Мой ребенок»	Ноябрь Апрель	Ст. воспитатель, воспитатели
4.	Проведение Дня прав ребенка	Ноябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели
5.	Консультация «Здоровье ребенка в ваших руках»	Февраль	Медсестра Высланко О.Б.
6.	Тренинг «Нет прав без обязанностей, нет обязанностей без прав»	Март	Воспитатели
7.	Организация спортивного досуга «Мама, папа и я – счастливая семья»	Май	Муз.рук-ль, воспитатели

План мероприятий направленных на ознакомление детей с местом человека в истории и культуре

Тематический план работы по ознакомлению детей с родным краем

«Моя семья»			
<i>Я и мое имя, моя семья.</i> Цель: развивать самопознание и воспитывать у ребенка уважение к себе; помочь ребенку осознать себя, свои достоинства и недостатки; вызвать желание рассказать о взаимоотношениях между детьми и взрослыми в семье; вызвать желание поделиться своими мыслями, чувствами о своей семье. Ход: беседа с детьми «Для чего человеку имя?», игра «Полное, неполное имя», этюд «Назови ласково».			
№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Сюжетно – ролевая игра «Семья»	Сентябрь	Воспитатели
2.	Рисование: «Изготовление именных карточек на шкафчики», «Моя семья».	Сентябрь	Воспитатели
<i>Бабушки и дедушки, родословная.</i> Цель: предложить детям узнать и рассказать об истории своей семьи. Формировать правильное отношение к семье, семейным традициям.			
1	Темы: «Учусь у бабушки и дедушки». Приглашение на «сладкий стол» бабушек и дедушек.	Октябрь	Воспитатели
2	Фотоколлаж «Бабушкины и дедушкины помощники»	Октябрь	Воспитатели
3	Спортивное развлечение «Папа, мама и я – спортивная семья».	Май	Воспитатели
«Мой любимый поселок»			
<i>История поселка.</i> Цель: познакомить детей с историей возникновения поселка, его достопримечательностями; воспитывать интерес к истории родного поселка, чувство любви и патриотизма			
1	Экскурсия к памятникам.	Ноябрь	Воспитатели
2	Посещение библиотеки.	Март	Воспитатели
<i>Улицы родного поселка.</i> Цель: познакомить детей с названиями улиц города, с названием улицы, где живут; рассказать, в честь кого названы улицы.			
1	Рассматривание фотографий с изображением	Декабрь	Воспитатели

	самых знаменитых мест в поселке.		
2	Рисование: «Что больше всего запомнилось с экскурсии».	Декабрь	Воспитатели
3	Сюжетно- ролевая игра «Почта» (название адреса дома, детского сада).	Декабрь	Воспитатели
<i>Знакомство с государственной символикой республики:</i> Цель: познакомить детей с государственными символами республики: флагом, гербом, мелодией гимна. Раскрыть значение государственных символов.			
1	Рисование: «Герб республики».	Январь	Воспитатели
2	Аппликация: «Флаг республики».	Январь	Воспитатели
<i>О труде людей. Промышленность.</i> Цель: познакомить детей с трудом людей работающих на транспорте (пассажирском и грузовом). Познакомить детей с профессией пожарника.			
1	Оформление стенда «Профессии разные нужны, профессии разные важны» (вместе с родителями).	Февраль	Воспитатели
2	Аппликация: «Транспорт» (по выбору воспитателя).	Февраль	Воспитатели
3	Акция «Береги природу».	Февраль	Воспитатели
4	Экскурсия в пожарную часть. Спортивное развлечение «Пожарные учения».	Февраль	Воспитатели
Мир природы			
<i>Животный мир</i> Цель: подвести детей к пониманию, что в мире природе есть еще удивительный мир – мир животных, ввести и обосновать классификацию животных на диких и домашних (по взаимоотношению с человеком).			
1	Рисование «Домашние животные».	Март	Воспитатели
2	Лепка: зайца, лисы, кабана, волка	Март	Воспитатели
<i>Растительный мир.</i> Цель: Подвести детей к пониманию того, что в природе есть еще один мир (удивительное царство)- мир растений; ввести и обосновать классификацию растений на дикие и культурные (по взаимоотношениями с человеком).			
1	Собирание материала для гербариев (семена, цветы, растения).	Апрель	Воспитатели
<i>Земные и подземные богатства родного края.</i> Цель: ввести детей в мир камней; рассмотреть с ними коллекции минералов, дать некоторые интересные сведения из истории камней (использование, ценность красота).			
1	Привлечь детей к собиранию коллекции камней	Апрель	Воспитатели
Знаменитые люди республики			

<i>Защитники земли адыгской.</i> Цель: формирование у детей патриотических чувств, основанных на ознакомлении с боевыми традициями нашего народа и памятниками боевой славы. Воспитание любви и уважения к защитникам Родины на основе ярких впечатлений. Исторических фактов.			
1	Экскурсии к памятникам боевой славы.	Май	Воспитатели
2	Целевые прогулки по улицам поселка носящим имена героев ВОВ.	Май	Воспитатели
3	Встречи детей с участниками ВОВ, ветеранами труда (д/с).	Май	Воспитатели
<i>Художники и поэты Адыгской земли.</i> Цель: Расширить знания детей о родном крае. Воспитывать любовь, чувство привязанности к нему. Учить видеть прекрасное вокруг себя, рассказывать об этом. Развивать воображение и творчество.			
1	Показ слайдов картин великих художников. Выставка детских рисунков «Вернисаж»	Май	Воспитатели
Организационно- просветительская работа с родителями Цель: - эмоционально поддерживать уверенность родителей в собственных педагогических силах. Развивать активный интерес родителей к воспитанию своего ребенка, осознанное отношение к родительству. Обогащать опыт родителей методами семейного воспитания. Задача: вовлечение родителей в орбиту педагогической деятельности, их заинтересованное участие в воспитательно – образовательном процессе необходимого для развития ребенка.			
Дата	Тематика и форма проведения	Участие детей	Ответственные
IX	Встреча с родителями «Устный журнал»Тема: Моя семья Выступление педагога: «Роль семьи и семейных традиций в воспитании ребенка дошкольного возраста».	Выставка рисунков «Моя семья».	Воспитатели
X	Библиотека для родителей «Учимся общаться с ребенком».		Воспитатели
XII	Консультация: «Семейные традиции» (рекомендации по проведению Новогодних праздников используя местные традиции).	Совместное развлечение сотрудников, родителей и детей; «Новый год».	Музыкальный руководитель, воспитатели.
II	Диспут: «Кем будет ваш ребенок, когда вырастет?» Консультация «Приобщение детей дошкольного возраста к труду».	Встречи с интересными людьми, разных профессий. Выставка рисунков: «Кем я хочу стать»	Воспитатели
IV	Семинар – практикум: «Природа родного края в жизни дошкольника» а) Закаливание; б) Дегустация витаминного чая	Выставка поделок из природного материала. Дети в группе рассказывают, как и где собирался природный материал.	Медсестра, воспитатели.
V	Наши успехи, и итоги совместной работы за год. Пожелание на будущее.	Выставка рисунков и макетов «Город будущего».	Воспитатели

**План мероприятий по предупреждению детского
дорожно - транспортного травматизма на 2023-2024 учебный год**

Цель работы:

Создать условия для формирования у дошкольников устойчивых навыков безопасного поведения на улицах и дорогах. Повышение компетентности педагогов и родителей в обеспечении безопасной жизнедеятельности воспитанников. Профилактика детского дорожно - транспортного травматизма.

Задачи:

Пропаганда правил дорожного движения среди воспитанников всех возрастных групп. Воспитание у дошкольников сознательного и ответственного отношения к своему здоровью и личной безопасности на улице. Пропаганда здорового образа жизни детей. Оказание методической помощи воспитателям и родителям по вопросам профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.

Ожидаемые результаты:

Повышение культуры безопасного поведения на дорогах у воспитанников ДОУ.

Снижение детского дорожно-транспортного травматизма.

Тесное сотрудничество со структурами, обеспечивающими безопасность личности.

Наличие у дошкольников основ теоретических знаний и практических умений, относящихся к сфере обеспечения дорожной безопасности.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	<i>Организация работы</i>		
1.1	Разработка и согласование плана по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на 2023-2024 учебный год	август	Старший воспитатель
1.2.	Организация развивающей предметно-пространственной среды в группах по обучению детей БДД (изготовление пособий и игрового материала)	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
1.3.	Оформление информационно-обучающей зоны дорожной безопасности, стендового материала для родителей в группах.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
1.4.	Разработка учебных пособий для занятий, разработка сценариев, праздников, экскурсий, бесед, подбор иллюстрированного материала во всех возрастных группах		Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
1.5.	Выставка рисунков воспитанников ДОУ «Галерея безопасности дорожного движения»	Октябрь 2023г	Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп

1.6.	Подготовка и проведение развлечений по БДД	В течение года	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели всех возрастных групп
2	<i>Методическая работа</i>		
2.1.	Знакомство с планом по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на 2023-2024 учебный год	Сентябрь	Старший воспитатель
2.2.	Подбор методической литературы в помощь воспитателям по теме: "Изучаем ПДД с детьми"	Сентябрь	Старший воспитатель
2.3.	Инструктажи: «Походы и прогулки за пределы ДОУ» «Охрана жизни и здоровья детей»	Сентябрь, декабрь, март. Регулярно, 1 раз в квартал	Заведующий, старший воспитатель
2.4.	Консультации: - «Организация развивающей предметно-пространственной среды в группах по обучению дошкольников БДД» - «Организация образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по правилам дорожного движения» - «Организация сюжетно-ролевых игр, с использованием правил дорожного движения»	По плану	старший воспитатель
2.5.	Выступления воспитателей на педагогических советах о проведении профилактических мероприятий по профилактике безопасности дорожного движения (из опыта работы педагогов)	По плану	Старший воспитатель
2.6.	Тематический контроль по организации профилактической работы по БДД в возрастных группах	Январь 2024	Старший воспитатель
2.7.	«Использование игровых технологий в обучении детей правилам безопасного поведения на дороге»	Март 2024	Старший воспитатель
3	<i>Работа с детьми</i>		
3.1.	Проведение с обучающимися инструктажей по предупреждению ДДТТ	В течение года	Воспитатели
3.2.	Непосредственно образовательная деятельность по тематике	По плану	Воспитатели
3.3.	Экскурсии и целевые прогулки: Ø Знакомство с улицей и дорогой. Ø Правила поведения на дороге. Ø Наблюдение за движением пешеходов. Ø Наблюдение за движением транспорта и работой водителя. Ø Наблюдение за работой светофора. Ø Рассматривание видов транспорта.	1 раз в 2 месяца	Воспитатели

	- Ø Прогулка к пешеходному переходу. - Ø К остановке пассажирского транспорта. - Ø Знаки на дороге – место установки, назначение.		
3.4.	Беседы: - Ø «Что ты знаешь об улице?» - Ø «Что я видел на улице, когда шёл в детский сад». - Ø «Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение». - Ø «Твой приятель – светофор». - Ø «Правила поведения на дороге». - Ø «Машины на улицах города – виды транспорта». - Ø «Я – велосипедист». - Ø «Что можно и что нельзя». - Ø «Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик». - Ø «Правила поведения в автобусе». - Ø «Будь внимателен!». - Ø «Дорога не место для игр». - Ø «Транспорт в городе: места и правила парковки». - Ø «Пешеходные зоны, ограничивающие знаки».	В течение года по плану воспитателей	Воспитатели
3.5.	Сюжетно-ролевые игры: - Ø «Путешествие по улицам города». - Ø «Улица и пешеходы». - Ø «Светофор». - Ø «Мы водители и пассажиры». - Ø «Путешествие с Незнайкой». - Ø «Поездка на автомобиле». - Ø «Автопарковка». - Ø «Станция технического обслуживания». «Автомастерская».	В течение года по плану воспитателей	Воспитатели
3.6.	Дидактические игры: - Ø «Наша улица». - Ø «Светофор». - Ø «Поставь дорожный знак». - Ø «Теремок». - Ø «Угадай, какой знак». - Ø «Улица города». - Ø «Дорожные ситуации». - Ø «Заяц и перекресток». - Ø «Что для чего?». - Ø «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие». - Ø «Желтый, красный, зеленый». - Ø «Чего не хватает?». - Ø «Собери автомобиль». - Ø «Отвечай быстро». - Ø «Парковка». - Ø «Собери знак».	В течение года по плану воспитателей	Воспитатели

3.7.	Подвижные игры: Ø «Воробышки и автомобиль». Ø «Будь внимательным». Ø «Разноцветные автомобили». Ø «Мы едем, едем, едем...». Ø «Стоп!». Ø «Разноцветные дорожки». Ø «Чья команда скорее соберется». Ø «Мы едем, едем, едем...». Ø «Велогонки». Ø «Лошадки». Ø «Горелки». Ø «Найди свой цвет».	В течение года по плану воспитателей	Воспитатели
3.8	Развивающие игры с использованием современных технологий: «Мнемотаблицы»	В течение года	Воспитатели
3.9	Художественная литература для чтения и заучивания: Ø С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история». Ø С. Маршак «Милиционер», «Мяч». Ø В. Головкин «Правила движения». Ø С. Яковлев «Советы доктора Айболита». Ø О. Бедерев «Если бы...». Ø А. Северный «Светофор». Ø В. Семернин «Запрещается - разрешается». Ø Н. Носов «Автомобиль». Ø Алиев Т. «Дорожная Азбука». Ø Сегал Е. «Машины на нашей улице». Ø Тарутин О. «Для чего нам светофор». Ø Иванов А. «Как неразлучные друзья дорогу переходили».	В течение года по плану воспитателей	Воспитатели
3.10	Развлечения: Ø «Буратино в стране дорожных знаков» (кукольный спектакль) Ø Музыкально-спортивный праздник «Азбука дорожного движения» Ø Развлечение «Идут по дорожке маленькие ножки» для средних групп Ø Музыкальное развлечение «Путешествие в страну Светофорию» Уважайте светофор (кукольный спектакль)	В течение года	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели всех возрастных групп
4	Работа с родителями		
4.1.	Оформление информационного стенда для родителей: «О правилах дорожного движения»; «Взрослые, вам подражают»; «Обучение детей правилам дорожного движения»; «Безопасность ребёнка в автомобиле»; «Ваш ребёнок-дошколёнок».	В течение года	воспитатели
4.2.	Общее родительское собрание «Как влияет на	По	Старший

	безопасность детей поведение родителей на дороге».	согласованию	воспитатель
4.3.	Разработка безопасного маршрута от дома к детскому саду	Сентябрь	Воспитатели старших групп
4.4.	Привлечение родителей к участию в подготовке и проведение: Ø - Недели безопасности; Ø - мероприятий по ПДД; Ø - конкурсу семейных рисунков	В течение года	Заведующий, старший воспитатель воспитатели групп
4.5.	Рекомендации для родителей по соблюдению правил дорожного движения на групповых родительских собраниях.	сентябрь 2023г., Декабрь 2023г., Май 2024г	Старший воспитатель, воспитатели
4.6.	Оформление выставки совместных рисунков детей и родителей на тему: - «Безопасность на дорогах».	Ноябрь	воспитатели всех возрастных групп
4.7	Оформленбие информации в уголках для родителей по профилактике ДДТТ	В течение года	Воспитатели
4.9	Участие родителей в изготовлении материала и атрибутов для игр по ПДД	В течение года	Воспитатели
5	Работа в социуме		
5.1	Привлечение сотрудников ГИБДД для проведения мероприятий по профилактике ДТТ.	В течение года	Заведующий
5.2	Освещение мероприятий по профилактике ДТТ в СМИ	В течение года	Заведующий, воспитатели, администратор сайта

**План мероприятий по пожарной безопасности в МБДОУ №2 «Золотая рыбка»
на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
Работа с детьми			
1	Беседы: ☐ Береги природу от огня ☐ Безопасность дома ☐ Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате ☐ Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет ☐ Если дома начался пожар? ☐ Опасные предметы ☐ Что делать в случае пожара в детском саду? ☐ «Первичные средства пожаротушения. Знаки безопасности». ☐ Знаешь сам – расскажи другому	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	воспитатели всех групп
2	Подвижные игры: ☐ «Птички в беде» ☐ «На пожар» ☐ «Вода и огонь»	В течение года	воспитатели групп
3	Сюжетные игры: ☐ Инсценировка «Кошкин дом» ☐ Мы-пожарные ☐ « <u>Пожарный герой, он с огнем вступает в бой</u> »	В течение года	воспитатели, музыкальный руководитель
4	Конкурс детского творчества на противопожарную тематику «Огонь – опасная игра....»	Октябрь	воспитатели
5	Оформление уголка, проведение исследовательской работы, альбома об истории пожарной охраны России и нашего поселка, поделки.	В течение года	воспитатели
6	Художественная литература: ☐ С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» ☐ Е. Хоринская «Спичка-невеличка» ☐ А. Шевченко «Как ловили уголька» ☐ Л. Толстой «Пожарные собаки» ☐ Загадки, пословицы, поговорки	В течение года	воспитатели всех групп
7	Дидактические игры: ☐ « Пожарный щит » ☐ В мире опасных предметов ☐ Служба спасения: 01, 02, 03 ☐ Горит – не горит ☐ Кому что нужно для работы?	В течение года	Воспитатели всех групп
8	Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем»	Декабрь	воспитатели

9	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	1 раз в квартал	воспитатели, отв. по ПБ
10	Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	Ноябрь	медсестра, воспитатели
11	Тематический досуг: ☐ «Добрый и злой огонь» ☐ «Как мы боремся с огнем»	Ноябрь Январь	Музыкальный руководитель, воспитатели групп, пожарный инспектор
12	Познавательная итоговая викторина «Что? Где? Когда?»	Апрель	воспитатели подготовительной группы
14	Экскурсии и целевые прогулки ☐ В прачечную – знакомство с электроприборами	В течение года	воспитатели, прачка, отв. по ПБ
Работа с родителями			
1	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течение года	воспитатели
2	Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада	В течение года	воспитатели, отв. по ПБ
3	Консультации: ☐ Безопасное поведение ☐ Внимание: эти предметы таят опасность! ☐ Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях ☐ Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей ☐ Первая помощь при ожоге	В течение года	воспитатели, медсестра, пожарный инспектор
4	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	В течение года	воспитатели
5	Совместные учения сотрудников детского сада, детей и родителей «Пожарные на учениях» - практическое освоение навыков и правил поведения при пожаре, оказания первой помощи пострадавшим, отработка первоочередных мер по тушению огня	В течение года	зав. ДОО, отв. по ПЖ, воспитатели групп, медсестра
6	Родительский лекторий по правилам пожарной безопасности «Не допускайте шалости детей с огнём»	В течение года	ст. воспитатель, воспитатели

**План мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности
в МБДОУ №2 «Золотая рыбка» на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Оформление стенда с информацией о телефонах милиции, аварийных служб	постоянно	Заведующая, ст. воспитатель, воспитатели
2.	Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по ОБЖ.	сентябрь	Заведующая
3.	Беседа с детьми: «Внешность человека может быть обманчива»	октябрь	Воспитатели
4.	1. Выставка детского творчества «Наш уютный дворик» (дети рисуют подробный план своего двора) 2. Игровая ситуация «Ищу тебя» (педагог называет адрес ребенка, а ребенок должен отозваться) 3. Игра – беседа «Я потерялся» (дети по рисунку находят свой дом, двор) 4. Свободное общение с детьми «Ситуации насильственного поведения незнакомых взрослых» 5. Игра с детьми «Похитители и находчивые ребята» 6. Игра с детьми «куда бежать, если за тобой гонятся»	в течение года	Воспитатели
5.	Выставка детских рисунков " Спички - детям не игрушка"	ноябрь	Воспитатели
6.	Консультирование и инструктажи родителей об обеспечении безопасности дома и в общественных местах.	в течение года	Воспитатели
7.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической, детской литература по ОБЖ	в течение года	Воспитатели
8.	Оформление информационного медицинского стенда для родителей "Личная гигиена"	в течение года	Воспитатели, медсестра
9.	Оборудование и обновление детских прогулочных площадок.	май	Воспитатели
10.	Анализ работы с детьми и родителями по обеспечению безопасности жизнедеятельности в летний период. -информация для родителей (инструкции). -беседы с детьми: " Правила безопасности на льду водоема", " Не оставляйте детей дома одних ", "Опасные предметы дома", "Игры на воде", "Витамины полезные продукты".	май - август в течение года	Воспитатели

План мероприятий
МБДОУ №2 «Золотая рыбка» по обучению финансовой грамотности детей старшего дошкольного возраста на 2023-2024 учебный год

№	Наименование мероприятия	Время проведения	ответственные
1	1. Разработка мероприятий «Обучение финансовой грамотности детей старшего дошкольного возраста».	сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
	- Анкета для родителей «Мой ребенок и финансовая грамотность» - Консультации. - Интерактивные игры для детей старшего дошкольного возраста.	октябрь	
2	Разработка конспектов ООД. - Картотека сюжетно-ролевых игр. - Картотека дидактических игр.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
3	Консультации для родителей	В течение года	воспитатели
4	Азбука финансов (мультфильмы Смешарики).	Сентябрь, октябрь, ноябрь	воспитатели
5	Что такое семейный бюджет?» Планируем вместе. (ООД)	декабрь	воспитатели
6	Комикс «История о рублике и его друзьях».	декабрь	воспитатели
7	«Наука «Экономика» деловая игра	январь	воспитатели
8	Кто хочет стать миллионером» Интерактивная игра	февраль	воспитатели
9	«Дом где живут деньги» деловая игра.	март	воспитатели
10	«Что я знаю о финансах» конкурс рисунков	апрель	воспитатели
11	«Супермаркет» - сюжетно-ролевая игра	апрель	воспитатели
12	«Сохранить и приумножить» - итоговое занятие. Чтение финансовых сказок. Беседы	май	воспитатели

План мероприятий
МБДОУ №2 «Золотая рыбка» физкультурно-оздоровительной работы
по сохранению и укреплению здоровья воспитанников
на 2023-2024 учебный год

Цель: созданий условий для охраны и укрепления здоровья детей, организации здоровьесберегающего пространства в ДОУ.

Задачи:

- Создание условий для двигательной активности и физического развития детей (физкультурных центров во всех возрастных группах).
- Использование здоровьесберегающих технологий и оздоровительных методик в работе ДОУ.
- Взаимодействие с родителями и социальными институтами по созданию здоровьесберегающего пространства в ДОУ.

№ п.п	Содержание	Группа	Периодичность выполнения	Ответственные
1.	Оптимизация режима			
1.1	Организация пребывания детей в ДОУ, в соответствии с возрастными особенностями, согласно, утверждённого режима для всех возрастных групп на тёплый и холодный период времени года.	все возрастные группы	Ежегодно	Ст. воспитатель Воспитатели
1.2	Организация процесса адаптации вновь прибывших детей в группе. Ведение листов адаптации при поступлении детей в детский сад.	Группа раннего возраста, младшая группа	Ежегодно	Ст.воспитатель Воспитатели
1.3	Организация прогулок : первую половина дня и вторую половина дня не менее 3-х часов	Все группы	Ежедневно	Воспитатели
1.4	Организация дневного сна в соответствии с возрастными особенностями, согласно, установленного режима.	все возрастные группы	Ежедневно	Воспитатели
1.5	Организация НОД в соответствии с СанПиН, обязательное проведение физкультминутки в середине НОД.	все возрастные группы	Ежедневно	Воспитатели
1.6	Организация четырёх разового питания: 1 завтрак, 2 завтрак, обед,	все возрастные группы	Ежедневно	Повар, воспитатели, помощник

	полдник.			воспитателя
2	Физкультурно – оздоровительная и профилактическая работа			
2.1	Организация занятий по физическому развитию детей 3 раза в неделю: 2 раза – в группе , 1 раз – на открытом воздухе	все возрастные группы	Ежегодно	Ст. воспитатель, Воспитатели.
2.2	Организация бесед с детьми по валеологии.	Группы младшего и старшего дошкольного возраста.	Согласно, планам воспитателей	Воспитатели
2.2	Организация утренней гимнастики. Холодный период года – в группе Тёплый период года – улица.	все возрастные группы	Ежедневно	Воспитатели Муз.руководитель
2.3	Организация подвижных игр, спортивных упражнений, эстафет, соревнований, оздоровительного бега в группах и на прогулке.	все возрастные группы	Ежедневно	Воспитатели
2.4	Организация спортивных вечеров досуга, праздника здоровья	все возрастные группы	Ежемесячно	Муз. руководитель Воспитатели
2.5	Организация воздушных, солнечных ванн в режимных моментах, гимнастика после сна.	все возрастные группы	Ежедневно	Воспитатели
2.6	Организация водных процедур (гигиеничное умывание, мытьё рук перед приёмом пищи и по мере загрязнения) Гигиеническое обливание ног перед дневным сном, хождения по тропинки здоровья – тёплый период года.	все возрастные группы	Ежедневно Июнь, июль, август	Воспитатели
2.7	Ходьба босиком. Ходьба по массажным коврикам с целью закаливания и профилактики плоскостопия.	все возрастные группы	Ежедневно	Воспитатели
2.7	Проведение дыхательной гимнастики с целью нормализации дыхания и сопротивляемости организма.	все возрастные группы	Ежедневно	Воспитатели

2.8	Использование релаксационных пауз: - минутки тишины - музыкальные паузы	все возрастные группы	Согласно, планам воспитателей, специалистов	Воспитатели Специалисты
2.9	Использование традиционного и нетрадиционного оборудования в совместной и самостоятельной деятельности детей .	все возрастные группы	Ежедневно	Воспитатели
3	Взаимодействие с ГБУЗ РА «АМБ им.К.М.Батмена»			
3.0	Осмотр детей узкими специалистами (детский педиатр, ЛОР, хирург, окулист)	все возрастные группы	Согласно плана ГБУЗ РА «АМБ им.К.М.Батмена»	Ответственное лицо ГБУЗ РА «АМБ им.К.М.Батмена»
3.1	Организация проведения профилактических прививок согласно, календаря прививок.	все возрастные группы	Согласно плана ГБУЗ РА «АМБ им.К.М.Батмена»	Ответственное лицо ГБУЗ РА «АМБ им.К.М.Батмена»
3.2	Организация проведения профилактических мер против гриппа и вирусных заболеваний: - систематическое проветривание, - влажная уборка, - кварцевание	все возрастные группы	В осенний и весенний период	Воспитатели. Помощники воспитателя
3.3	Обеспечение полноценного, рационального, здорового питания: - использование в меню детей фруктов, овощных салатов, фруктовых соков, напитков из садовых ягод, кисломолочных продуктов и.т.д.	все возрастные группы	Ежедневно	Администрация ДОУ
4	Мониторинг уровня физического развития и состояния здоровья детей			
4.1	Диагностика физической подготовленности детей (2 раза в год: начало и конец года)	Все возрастные группы	Сентябрь Май	Ст.воспитатель Воспитатели
4.2	Мониторинг физического развития детей (рост, вес, объём груди, группа здоровья)	все возрастные группы	Раз в квартал	Медицинская сестра
4.3	Организация утреннего приёма с определением состояния детей	все возрастные группы	Ежедневно	Воспитатели
4.4	Заполнение медицинской карты	все возрастные	По мере необходимости	ГБУЗ РА «АМБ им.К.М.Батмена»

		группы		
5	Взаимодействие с родителями и социальными институтами.			
5.1	Организация родительских собраний посвящённых сохранению и укреплению здоровья детей.	все возрастные группы	Согласно, плана воспитателя	Воспитатели
5.2	Информационная и наглядная пропаганда о ЗОЖ : - на стендах во всех возрастных группах, - сайт детского сада - папки передвижки, - стенгазеты.	все возрастные группы	Систематическое	Воспитатели, Ст.воспитатель
5.3	Консультации, беседы, практикумы с родителями по оздоровлению детей, используя современные методы и приёмы.	все возрастные группы	По мере необходимости	Ст. воспитатель Воспитатели
5.4	Активное участие родителей в семейных спортивных праздниках, в районных соревнованиях.	все возрастные группы	Согласно планов проводимых мероприятий.	Ст.воспитатель Воспитатели
6	Повышение компетентности педагогов в вопросах укрепления и сохранения здоровья детей.			
6.1	Организация выставок методической литературы на тему « Эффективные формы физкультурно – оздоровительной работы с детьми» (Опыт работы педагогов)	все возрастные группы	В течение учебного года	Ст.воспитатель
6.2	Организация посещения открытых районных методических объединений на тему «Современные оздоровительные технологии в системе физкультурно – оздоровительной работы в ДОУ». Просмотр открытых занятий. Опыт работы.	все возрастные группы	Согласно плана	Ст.воспитатель, Воспитатели, специалисты ДОУ
6.3	Самообразование педагогов на тему: «Какая физкультура нужна дошкольнику?»	все возрастные группы	В течение учебного года	Воспитатели, специалисты ДОУ
6.4	Проектная деятельность по реализации физкультурно – оздоровительного направления в ДОУ.	все возрастные группы	Согласно плана	Воспитатели, специалисты ДОУ

