

Начало - 10 часов 00минут; продолжительность - 3 часа 55минут; время, затраченное на инструктаж участников, заполнение области регистрации бланков, бланков записи в продолжительность работы не включается;

4. Чередниченко Р.Г. обеспечить учащихся орфографическими словарями в соответствии с установленными требованиями;
5. 3. Утвердить персональный состав членов комиссии по проведению итогового сочинения 6 декабря 2023 года.
6. Салыкиной М.П., техническому специалисту, материалы для проведения пробного итогового сочинения (изложения) получить по электронной почте в день проведения работы, передать организаторам;
7. Членам комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) Великодановой В.П., Моренко Т.Е., Чередниченко Р.Г., Власенко Э.В., Хлопонина А.З. обеспечить четкое исполнение процедуры проведения в соответствии с техническим регламентом; после проведения пробного сочинения обеспечить проверку работ учащихся в срок до 6 декабря 2023 года; результаты предоставить в МКОУ ДПО «Отраденский методический центр» не позднее 6 декабря 2023 года;
8. Организовать размещение результатов итогового сочинения на информационном стенде для ознакомления учащихся (под подпись) сразу после получения их от уполномоченного лица;
9. Организовать 6 декабря 2023 года передачу оригиналов и копий регистрационных бланков и бланков записей итогового сочинения выпускников 12 класса уполномоченному лицу отдела образования.
10. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ОВСОШ

Ю.В. Абеленцева

С приказом ознакомлены:

Великоданова В.П.

Салыкина М.П.

Моренко Т.Е.

Чередниченко Р.Г.

Власенко Э.В.

Хлопонина А.З.

