

	информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА-11 и лицами, привлекаемых к проведению ГИА-11: - рекомендации для ответственных за организацию проведения ГИА в ОО; - рекомендации по оформлению школьных и предметных информационных стендов в ОО и МОУО; - рекомендации по проведению классных часов с обучающимися и родительских собраний в ОО (с приложением перечня тем - рекомендации по работе сайтов и телефонов «горячей линии».		школьного уровня
3.2.	Разработка памяток для участников ГИА-11 и их родителей (законных представителей) по вопросам: - основные этапы и сроки подготовки к ГИА-11, - права и обязанности участников экзаменов, - особенности проведения ГИА-11 в 2025 году, - источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА-11, - о местах, сроках подачи и рассмотрения апелляции участников ГИА-11	октябрь-декабрь	администратор ЕГЭ школьного уровня
3.3.	Разработка информационных листовок для участников ГИА-11 и их родителей (законных представителей)	октябрь-декабрь	администратор ЕГЭ школьного уровня
IV. Обеспечение раздаточным материалом			
4.1.	Размещение на школьном сайте методических рекомендаций по подготовке выпускников к ГИА-11. Размещение на общешкольных и предметных стендах информационных плакатов по проведению ГИА-11	своевременно по мере поступления информации	администратор ЕГЭ школьного уровня, М.П. Салькина
V. Работа в образовательных организациях			
5.1.	Размещение и своевременное обновление на сайтах и информационных стендах информации о:	еженедельно	Администратор ЕГЭ