



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г.Шахты Ростовской области «Детский сад №36»**

346530, г.Шахты Ростовской области, ул. Парижская Коммуна,8-а
тел. 8(8636)22-10-51, E-mail: mdoу_36@mail.ru

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК МБДОУ № 36

Л.С. Рябцева

2023г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ № 36

Н.Ю. Астахова

Приказ № 22 от 01.03.2023г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Попечительского совета

МБДОУ №36 г.Шахты

Е.Ю. Щитковская

2023г.

Астахова
Наталья
Юрьевна

Подписан: Астахова Наталья Юрьевна
DN: C=RU, O=МБДОУ №36 г.Шахты, CN=Астахова Наталья Юрьевна, E=dou36@shakhty.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2023-03-09 12:11:31
Foxit PhantomPDF Версия: 9.7.1

Положение

**о правилах оказания платных дополнительных образовательных услуг в
МБДОУ № 36 г.Шахты**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о правилах оказания платных образовательных услуг (далее – Правила) разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012. № 273 (ред. от 29.12.2017) «Об образовании в Российской Федерации», законом РФ от 07.02.62. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных услуг», Федеральным законом от 12.01.96 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», решением Шахтинской городской Думы Ростовской области от 25 июля 2017 г. № 293 «Об утверждении» Порядка установления тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования город Шахты», постановлением Администрации города Шахты от 13.12.2017 № 6670 «Об утверждении Порядка, сроков перечня документов, предоставляемых в Тарифную комиссию», постановлением Администрации города Шахты от 22.06.2022 № 1993 «Об утверждении цен на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением г.Шахты Ростовской области «Детский сад № 36, Законом РФ «Об основных гарантиях прав детей», Уставом МБДОУ № 36 г.Шахты Ростовской области, и другими локальными актами.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания дополнительных образовательных услуг с использованием имущества, переданного в оперативное управление МБДОУ № 36 г.Шахты.

1.3. Дополнительные платные образовательные услуги могут быть оказаны лицам, обучающимся в учреждении, оказывающем платные услуги, а так же лицам, не посещающим МБДОУ № 36 г.Шахты.

2. Понятие и виды образовательных услуг.

2.1. В настоящем Положении используются следующие понятия:

«Платные дополнительные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет физических и (Или) юридических лиц по договорам об оказании платных дополнительных образовательных услуг, заключаемых при приеме на обучение,

«Исполнитель» - МБДОУ № 36 г.Шахты (далее по тексту ДОО), организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

- «Заказчик» - юридическое или физическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «Недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных дополнительных образовательных услуг образовательным требованиям, предусмотренных законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям) или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
- «Существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения
- «Объем платных дополнительных образовательных услуг» - показатель, отражающий объем потребления платных услуг, оказанных за плату и измеряемый суммой денежных средств, уплаченной заказчиком за оказанные услуги;
- «Договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг» - документ, согласно которому исполнитель обязуется по заданию заказчика оказать услуги (совершить определенные действия или осуществить определенную деятельность), а заказчик обязуется оплатить эти услуги.

2.2 Дошкольная образовательная организация самостоятельно определяет возможность оказания дополнительных платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансово обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов всех уровней.

2.3 Дошкольная образовательная организация осуществляет следующие платные дополнительные образовательные услуги:

- дополнительные услуги по различным направлениям развития (речевое, художественно-эстетическое, физическое, социально-коммуникативное, познавательное развитие) для детей, воспитывающихся в дошкольных образовательных учреждениях, при условиях, что данные услуги оказываются за пределами образовательных программ, определяющих статус образовательного учреждения, рабочего времени и вне рамок должностных инструкции специалистов штатного расписания, финансируемых из бюджета, а также для детей, не посещающих данное дошкольное образовательное учреждение;

2.4. В ДОО образовательная деятельность по платным дополнительным образовательным услугам осуществляется на русском языке — государственном языке Российской Федерации.

3. Условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг

3.1 Перечень платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых дошкольной образовательной организацией, представлен в **Приложении 1**.

Перечень платных дополнительных образовательных услуг является «открытым»: ДОО вправе осуществлять и иные платные дополнительные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными документами.

3.2 Цены на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые за рамками образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета в ДОО утверждаются постановлением Администрации г. Шахты на основании Устава муниципального образования «Город Шахты» и лицензии от 24.09.2015 №5856, выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области.

3.3 Дошкольная образовательная организация обязуется обеспечить наглядность и доступность (стенды, уголки и т.п.) для всех участников образовательного процесса (родителей, педагогов, заказчиков) следующей информации:

- наименование и место нахождения (адрес) дошкольной образовательной

организации, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

- уровень и направленности реализуемых основных и платных дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень основных образовательных программ, финансируемых из бюджета и перечень дополнительных услуг, оказываемых с согласия потребителя;
- условия и порядок предоставления дополнительных платных образовательных услуг;
- размер оплаты за предоставляемые дополнительные платные образовательные услуги;
- перечень нормативных актов, регламентирующих порядок и условия предоставления услуг.

3.4 Работа по ведению бухгалтерского учета, связанная с предоставлением платных дополнительных образовательных услуг, производится в бухгалтерии Учреждения. При ведении бухгалтерского учета средства, получаемые за предоставление таких услуг, оформляются как неналоговые доходы бюджета и подлежат оформлению в полном объеме в смете доходов и расходов Учреждения по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности по установленной форме.

4. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг.

4.1. Для оказания платных дополнительных услуг дошкольная образовательная организация создает следующие необходимые условия:

- изучение спроса родителей (законных представителей) на предоставляемые услуги;
- соответствие действующим санитарным правилам и нормативам,
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое программно-методическое и техническое обеспечение.

4.2. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных дополнительных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.3. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

4.4. Согласно п. 4 ч. 2 ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в целях исполнения требования информационной открытости, Исполнитель обеспечивает открытость и доступность документов:

- о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- об утверждении стоимости обучения по каждой платной дополнительной образовательной программе;
- форма Договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг размещается на официальном сайте ДОО.

4.5. Информация об Исполнителе и об оказываемых платных услугах предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

4.6. Исполнитель обязан соблюдать утвержденные им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий. Режим занятий (работы) устанавливается Исполнителем.

4.7. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающего;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.8. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и Потребителя или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и Потребителя или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.9. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

4.10. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой у Заказчика.

4.11. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату услуг.

5. Ответственность ДОО, должностных лиц и потребителя при оказании платных дополнительных образовательных услуг.

5.1. Перед заказчиками услуг дошкольная образовательная организация несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству:

- 1) за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации учебной программы, указанной в договоре) и с качеством, заявленным ДОО в договоре на оказание платных услуг;
- 2) за выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки;
- 3) за жизнь и здоровье детей во время оказания платных услуг в ДОО;
- 4) за безопасные условия прохождения образовательного процесса;
- 5) за нарушение прав и свобод воспитанников, работников ДОО;

За иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.2 Кроме ответственности перед заказчиком, дошкольная образовательная организация несет ответственность:

- 1) за своевременное и правильное начисление и уплату налогов;
- 2) за соблюдение законодательства о труде и охрану труда.

5.3 Руководитель ДОО несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг в ДОО и при заключении договоров на оказание этих услуг.

5.4 Правом контроля за деятельностью дошкольной образовательной организации по оказанию дополнительных платных услуг обладает Попечительский совет МБДОУ №36 г.Шахты.

Попечительский совет:

- контролирует порядок ведения кассовых операций и бухгалтерской документации;
- оказывает помощь в ликвидации задолженностей по оплате услуг;
- принимает решения по льготной оплате услуг малообеспеченными семьями;
- привлекает к пополнению внебюджетных фондов спонсорские средства и целевые добровольные пожертвования сторонних организаций и частных лиц.

5.5 Контроль за организацией и условиями предоставления платных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, изданных руководителем ДОО по вопросам организации предоставления платных услуг в дошкольной образовательной организации, осуществляется Департаментом образования г. Шахты, другими государственными органами организациями, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, Заказчик (Обучающийся) вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг,
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

5.6 Органы управления образованием вправе приостановить деятельность ДОО по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

6. Методика расчета цен и порядок оплаты за платные образовательные и прочие услуги.

Под "единицей платной услуги" понимается плата в месяц одним учащимся за предоставление ему этой услуги или цена за 1 занятие с 1 человека или за 1 услугу.

6.1. Размер платы за оказание платных услуг образовательной организацией в соответствующем финансовом году определяется по следующей формуле:

$$П = З_{пр} + З_{накл} + Пн,$$

где П - размер платы за оказание услуги в соответствующем финансовом году;

$З_{пр}$ - затраты, непосредственно связанные с оказанием единицы услуги (прямые расходы);

$З_{накл}$ - затраты на общехозяйственные нужды (накладные расходы);

Пн - плановые накопления (прибыль).

6.2. К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги (прямые расходы), относятся:

фонд оплаты труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги (основной персонал);

страховые взносы;

материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги.

1) Фонд оплаты труда (далее - ФОТ) основного персонала включает в себя затраты на оплату труда. К основному персоналу следует относить педагогических работников ДОО. Затраты на оплату труда определяются на основании паспорта услуги, тарификационного списка на платные услуги, составленного в соответствии с постановлением Администрации города

Шахты, регламентирующим оплату труда работников муниципальных учреждений. ФОТ рассчитывается исходя из:

- должностного оклада;
- надбавки за квалификацию;
- надбавки за выслугу лет;
- надбавки за качество (звание);
- стимулирующие выплаты, при условии наличия утвержденного локального акта, предусматривающего данное повышение по соответствующим критериям;
- резерва на оплату отпусков.

Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы измеряется в астрономических часах. И включает проводимые занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между ними.

Норма времени на проведение одного разового занятия для оплаты труда основного персонала складывается из времени, непосредственно отведенного на проведение занятия с учащимися и дополнительного времени на подготовку педагогического работника к занятию. Дополнительное время не должно превышать 75% от основного времени на проведение занятия.

2) Страховые взносы, рассчитанные в процентном отношении от ФОТ в соответствии с законодательством.

3) Затраты на приобретение материальных запасов, полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги, зависят от специфики услуги и включают в себя: затраты на приобретение расходных материалов (канцелярские принадлежности, дидактический материал для работы с детьми).

Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы на их объем потребления в процессе оказания платной услуги.

6.3. Накладные расходы в соответствующем финансовом году определяются по следующей формуле:

$$З_{\text{накл}} = k_n \times З_{\text{оп}}$$

где $Z_{\text{оп}}$ - затраты на оплату труда и страховые взносы персонала, принимающего непосредственное участие в оказании услуги,

k_n - коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала Организации.

Данный коэффициент рассчитывается по формуле

$$k_n = Z_n / Z_{\text{оп}},$$

Z_n - общий объем затрат Организации на общехозяйственные нужды;

$Z_{\text{оп}}$ - затраты на оплату труда и страховые взносы персонала, принимающего непосредственное участие в оказании услуги.

6.4. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности Организации в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее - накладные расходы), относятся:

ФОТ и страховые взносы административно-управленческого и вспомогательного персонала;

Премирование административно-управленческого, педагогического и вспомогательного персонала производится из прибыли по платным дополнительным образовательным услугам в размере до 2-х окладов. Премирование работников осуществляется на основании приказа руководителя организации. Премии могут выплачиваться по итогам работы в целях поощрения за результаты труда.

Хозяйственные расходы - приобретение материальных запасов, учебно-наглядных пособий,

учебно-методических комплексов, амортизация основных средств, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов;

налоги, пошлины и иные обязательные платежи;

прочие накладные расходы, отражающие специфику оказания платной услуги. При

расчете коэффициента накладных расходов: (k_n)

из общего объема затрат дошкольной образовательной организации на общехозяйственные нужды исключаются расходы, не относящиеся к платным услугам, в том числе: затраты на продукты питания, на приготовление пищи

(заработная плата и страховые взносы сотрудников пищеблока, коммунальные расходы, затраты на содержание помещений и оборудования, амортизация основных средств); уплата налогов и сборов; приобретение основных средств.

6.4. Объем плановых накоплений в очередном финансовом году определяется образовательной организацией самостоятельно, рентабельность планируется не выше 50%.

6.5. Платные образовательные услуги подлежат оплате ежемесячно по факту оказания услуг на расчетный счет ДОО.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение утверждается руководителем дошкольной образовательной организации после согласования с председателем Попечительского совета и председателем Профсоюзной организации МБДОУ №36 г.Шахты.

7.2. При изменении законодательства в настоящее положение могут быть внесены дополнения и изменения, не противоречащие законодательным актам.

Приложение 1
к Положению об оказании
платных дополнительных образовательных
услуг в МБДОУ №36 г.Шахты

Перечень платных дополнительных услуг МБДОУ №36 г.Шахты.

№ п/п	Наименование услуги	Характеристика услуги	Возраст обучающихся (лет)
Групповые занятия			
1	«Программа дошкольного образования «Обучение английскому языку дошкольников и младших школьников» под редакцией И.А. Шишковой	6 человек в группе, 8 занятий в месяц, длительность занятия 25 минут.	5-6 лет
2	«Программа дошкольного образования «Обучение английскому языку дошкольников и младших школьников» под редакцией И.А. Шишковой	6 человек в группе, 8 занятий в месяц, длительность занятия 30 минут.	6-7 лет
3	«Программа дошкольного образования «Са-Фи-Дансе», авторы Ж.Е. Фирилева, Е.Г. Сайкина	6 человек в группе, 8 занятий в месяц, длительность занятия 15 минут.	3-4 года
4	«Программа дошкольного образования «Са-Фи-Дансе», авторы Ж.Е. Фирилева, Е.Г. Сайкина	6 человек в группе, 8 занятий в месяц, длительность занятия 20 минут.	4-5 лет
5	«Программа дошкольного образования «Са-Фи-Дансе», авторы Ж.Е. Фирилева, Е.Г. Сайкина	6 человек в группе, 8 занятий в месяц, длительность занятия 25 минут.	5-6 лет
6	«Программа дошкольного образования «Са-Фи-Дансе», авторы Ж.Е. Фирилева, Е.Г. Сайкина	6 человек в группе, 8 занятий в месяц, длительность занятия 30 минут.	6-7 лет
Индивидуальные занятия			
7	«Программа дошкольного образования «Комплексный подход к	8 занятий в месяц, длительность занятия	5-6 лет

	преодолению ОНР у дошкольников» под редакцией О.С. Гомзяк (логопедический кружок)	25 минут.	
8	«Программа дошкольного образования «Комплексный подход к преодолению ОНР у дошкольников» под редакцией О.С.Гомзяк (логопедический кружок)	8 занятий в месяц, длительность занятия 30 минут.	6-7 лет