



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г.Шахты Ростовской области «Детский сад №36»**

346530, г.Шахты Ростовской области, ул. Парижская Коммуна, 8-а
тел. 8(8636)22-10-51, E-mail: mdou_36@mail.ru

.....

Принят:
на заседании педагогического совета
Протокол № 4

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ № 36
_____ Н.Ю. Астахова
от 16.04.2023г.

**Отчет
о результатах самообследования
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
г.Шахты Ростовской области
«Детский сад №36»
за 2022 год**

С целью определения эффективности образовательной деятельности дошкольного учреждения за 2022 год, выявления возникших проблем в работе, а так же для определения дальнейших перспектив развития ДОО было произведено самообследование .

Общая характеристика дошкольной образовательной организации

1. Общие сведения об образовательном учреждении

Полное наименование: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г.Шахты Ростовской области «Детский сад №36»

Сокращенное: МБДОУ №36 г.Шахты

Место нахождения (юридический, фактический адрес):

346530 г. Шахты ул. Парижская Коммуна, 8-а

тел. 22-10-51 e-mail: mdou_36@mail.ru

Место нахождения МБДОУ №36 г.Шахты определяется местом его государственной регистрации

Организационно-правовая форма МБДОУ – учреждение

Основной вид деятельности- Дошкольное образование Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход).

Форма собственности - Муниципальная

МБДОУ №36 г.Шахты не имеет обособленных подразделений – филиалов, представительств.

Сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя МБДОУ №36 г.Шахты

Учредителем и собственником имущества МБДОУ №36 г.Шахты является муниципальное образование «Город Шахты».

Функции и полномочия учредителя и собственника имущества МБДОУ № 36 г.Шахты осуществляет в рамках своей компетенции, установленной муниципальными нормативными правовыми актами, Администрация города Шахты.

Функции и полномочия учредителя могут также осуществляться Администрацией города Шахты через уполномоченный орган – Департамент образования г.Шахты.

МБДОУ №36 г.Шахты находится в ведении Департамента образования г.Шахты.

Лицензия: серия 61Л01 № 0003464, регистрационный № 5856 от 24 сентября 2015г.

Свидетельство о государственной аккредитации: серия АА № 057899, регистрационный № 3600 от 16.сентября2002г., срок действия- бессрочно.

Устав учреждения утвержден постановлением Администрации города Шахты № 4150 от 28.07.2015г.

Год основания учреждения – 1974г.

2. Структура управления ДОО

Управление ДОО осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании» на основе принципов единоначалия и самоуправления.

Заведующий осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за деятельность учреждения.

Формами самоуправления детским садом являются:

- * Собрание трудового коллектива;
- * Педагогический совет;
- * Попечительский совет.

Руководитель учреждения: Астахова Наталья Юрьевна

Заместитель руководителя по ВМР: Тронева Мария Ивановна

ДОО осуществляет свою деятельность на основе законодательных нормативных документов:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 - ФЗ.

➤ «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организаций». Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 26.

➤ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования".

➤ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2013г. №1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования".

➤ Уставом МБДОУ № 36 г.Шахты, зарегистрированным Постановлением Администрации г.Шахты от 28.07.2015г. № 4155

Управление строится на основе документов, регламентирующих его деятельность:

1.Договор с Учредителем от 02.11.2009г.

2.Устав МБДОУ от 28.07.2015г.

3.Локальные акты, согласованные с Профсоюзным комитетом и общим собранием трудового коллектива:

* Коллективный договор;

* Правила внутреннего трудового распорядка;

* Должностные инструкции;

* Договор с родителями(законными представителями) воспитанников.

Отношения между ДОО и Учредителем определяются договором, заключенным в соответствии с законодательством РФ.

Отношения между ДОО и родителями(законными представителями) воспитанников регулируются в порядке, установленном Законом РФ «Об образовании», Уставом ДОО.

Локальные акты, являющиеся неотъемлемой частью Устава, определяют уровень взаимоотношений всех субъектов образовательного процесса: дети – родители- педагоги.

Исходным документом деятельности коллектива является годовой план работы, принятый на педагогическом совете и утвержденным руководителем ДОО, где намечены основные задачи работы учреждения на учебный год.

Положения о коллегиальных органах управления деятельностью ДОО:

- Об общем собрании трудового коллектива

-О педагогическом совете

-О методическом совете

О попечительском совете

Положения, регламентирующие образовательную деятельность:

- О формах получения образования

-О правилах приема на обучение по образовательным программам дошкольного учреждения

- О порядке регламентации и оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОО и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

- О порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников
- О режиме занятий
- О стипендиях и иных видах материальной поддержки
- о системе оценки индивидуального развития

2.Организация образовательного процесса в ДОО

Цель воспитательно-образовательного процесса:

Создание условий для развития каждого ребенка, его личностного развития, развития его инициативы, творческих способностей.

Целостность образовательного процесса в ДОО обеспечивается :

*Реализацией ООП ДОО, составленной в соответствии с требованиями ФГОС ДО и примерной образовательной программой «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А. Васильевой(изд. Мозаика - Ситиз г.Москва, 2015г).

*Особенностями образовательного учреждения.

*Образовательными потребностями учреждения.

*Возрастными особенностями воспитанников, которые сформулированы в ООП ДОО, где определены цели и задачи, планируемые результаты, содержание и организация образовательного процесса.

*Содержание программы определяется в соответствии с направлениями развития ребенка, соответствуют основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики и обеспечивают единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач.

*ООП ДОО реализуется согласно годового планирования, режима дня, годового учебного графика, учебного плана.

Всестороннему развитию ребенка способствует и созданная в ДОО предметно-пространственная среда, которая так же как и дети иницирует познавательные и творческие способности детей, предоставляет ребенку свободу выбора, в соответствии с потребностями и интересами каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение к себе и окружающему миру.

Взаимодействие с родителями и социальными институтами строится на принципах сотрудничества.

Родители оказывают всестороннюю поддержку в организации образовательного процесса.

При этом коллективом решаются приоритетные задачи:

*Повышение педагогической культуры родителей

*Приобщение родительской общественности к решению задач, стоящих перед коллективом..

*Изучение семьи и установление контактов с членами семьи

Для решения этих задач используются различные формы работы:

- родительские собрания;
- совместные мероприятия для детей и родителей;
- дни открытых дверей;
- консультации, семинары–практикумы, беседы, «круглые столы»;

Образовательный процесс в детском саду реализуется в режиме пятидневной недели.

Длительность пребывания в дошкольном учреждении:

группы с 12-час. пребыванием - с 7.00ч. до 19.00ч. – 1 группа;

группы с 10-час. пребыванием – с 7.30.00ч. до 17.30 ч. – 10 групп.

Проектная мощность детского сада – 247 детей. В настоящее время

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение посещают 242 воспитанника. Анализ движения воспитанников в ДОО показывает, что контингент детей превышает проектную мощность.

В дошкольном учреждении функционируют:

- Кабинет заведующего
- Методический кабинет

- Кабинет бухгалтера
- Медицинский кабинет;
- Два полифункциональных музыкальных зала
- Кабинет психолога-1

2.1. Характеристика состава воспитанников ДОО

На территории ДОО наряду с основным зданием на 147 мест функционирует здание модуля на 100 мест

Количество детей в учреждении по нормам СанПиН – 247, фактически на 01.09.2022г. - 230

Количество групп: 11 одна из них – семейная группа.

В учреждении функционируют 11 дошкольных групп для детей от 1,5 до 7 лет: из них 2 группы раннего возраста, 8 групп – возраст детей от 3 лет до 7 лет, 1 семейная разновозрастная группа.

Режим работы учреждения: 10 час., 5 дней, с 8.00 до 18.00 час.; одна группа

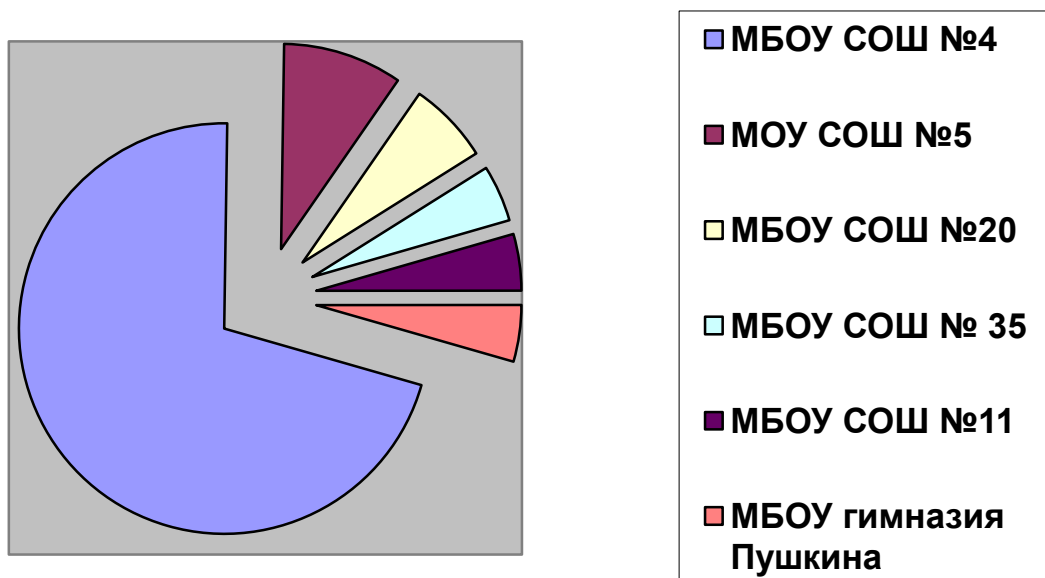
12 часов, 5 дней с 7.00 до 19.00 часов.

	Группа	Возрастная категория	Направленность		Количество детей
	Основной корпус				
1	Группа раннего возраста №1	1,5 – 2 года	Общеразвивающая	одновозрастная	19
2	Группа раннего возраста №2	2 -3 года	Общеразвивающая	одновозрастная	20
3	Вторая младшая №1	3 – 4 года	Общеразвивающая	одновозрастная	26
4	Вторая младшая № 2	3 - 4 года	Общеразвивающая	одновозрастная	26
5	Средняя № 1	4 - 5 лет	Общеразвивающая	одновозрастная	27
6	Старшая № 1	5 – 6 лет	Общеразвивающая	одновозрастная	26
7	Семейная группа	3 - 7 лет	Общеразвивающая	Разновозрастная	3
	Модульный корпус				
8	Средняя группа № 2	4 – 5 лет	Общеразвивающая	одновозрастная	27
9	Старшая группа № 2	5 - 6 лет	Общеразвивающая	одновозрастная	25
10	Подготовительная №1	6 - 7 лет	Общеразвивающая	одновозрастная	15
11	Подготовительная № 2	6 – 7 лет	Общеразвивающая	одновозрастная	24

ФИО	Дата рождения	Диагноз
Лопин Георгий Денисович	23.12.2015г.	Нарушение функции нижних конечностей
Гвоздев Антон Александрович	10.01.2019.	Внепеченочная портальная гипертензия

Информация о продолжении обучения воспитанников:

- Распределение выпускников по школам**



Большинство детей проживает рядом с МБОУ СОШ № 4 поэтому очевидны результаты анкетирования детей по выбору школ.

2.2. Характеристика педагогического состава

Распределение административного и педагогического персонала по стажу работы (без внешних совместителей): руководитель-1, зам.зав.по ВМР -1, воспитатель- 11, музыкальный руководитель – 2.

всего	образование				квалификация				возраст				стаж					пенсии	
	Высшее	В/т	С/проф.	П/к	высшая	1	Соответ	Без кат	До 30	До 40	До 50	свыше	До 5	До 10	До 25	До 35	свыше	выслуга	возраст
15	3	0	12	15	1	7	4	0	1	3	0	11	1	7	3	4	4		4

12. Количество педагогов:

А- воспитатели – 16,

Б – педагоги-специалисты, всего -3

ФИО педагога	Направление	Программа
Ковалева Татьяна Георгиевна	Музыкальный руководитель	Программа «От рождения до школы» НЕ Вераксы «Гармония» К.В. Тарасова Москва «Просвещение»2002г.
Сусленкова Елена Александровна	Музыкальный руководитель	Программа «От рождения до школы» НЕ Вераксы «Гармония»

		К.В. Тарасова Москва «Просвещение»2002г.
Пилосян Сона Мкртичовна	Педагог-психолог	Программа сопровождения и организации коррекционно-развивающих мероприятий с детьми дошкольного возраста, воспитанниками муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения МБДОУ №36

Связь ДОО с социумом:

№	Учреждение	Наличие договора
1.	Детская городская больница	От 14.01.2019г.до 01.06.2021г.
3.	МОУ СОШ № 5	От 03.09.2019г (3 года)
4	МБУК «Шахтинский краеведческий музей»	От 23.01.2018г (5 лет)
5.	МБОУ ДОД ГДК г.Шахты	От 13 .12.2019г. (3 года)
6	МАУК»Шахтинский драматический театр»	От 01.09.2017г до 31 августа 2021г
7	ЦГДБ им. Крупской	От 07.09.2019г (5 лет)
8.	Музыкальная школа им. С.В. Рахманинова	От 05.09.2019г (5 лет)
9	ГКОУ РО «Шахтинская спец.школа-интернат №16»	От 21 мая 2018г на 5 лет

С целью повышения профессионализма и развития самореализации педагоги принимали участие в семинарах:

Вебинар «Взаимообучение городов» (воспитатели: Воловник Н.Е, Деева М.М., Забило Л.В. Мальцева Н.Н., Микулина В.В. Миронова В.А., Рябцева Л.С., Тимошенко С.Ю.)

Городской семинар-практикум «Наставничество как механизм обеспечения качества образования» (воспитатель Воронова А.В.)

Вебинар «Способы эффективного взаимодействия с родителями детей дошкольного возраста»

Вебинар «Инновационная деятельность в ДО» (воспитатель Воронова А.В.) Сертификат участника

Повышение квалификации «Реализация современных технологий и музыкального воспитания детей» (Музыкальный руководитель Ковалева Т.Г.)

Вебинар «Создание воспитывающей среды города и ДОО для развития вообщества педагоги-дети-родители» (воспитатель Деева М.М.)

Всероссийский педагогический форум «Педагоги России: инновации в образовании» (воспитатель Степанова О.Н.)

Всероссийский урок «Эколята – молодые защитники природы» (все педагоги групп)

Повышение квалификации по программе ДПО «Дошкольное образование» по проблеме: Психолого-педагогическое сопровождение развития и воспитания детей раннего возраста в ДОО в условиях реализации ФГОС ДО. (Воспитатель Микулина В.В)

Участие в конкурсах педагогического мастерства различного уровня, также способствует повышению профессионального уровня педагогов

Название конкурса	Кто проводит	Дата	.Ф.И.О.	Результат
Всероссийский конкурс	Международный образовательный	Май 2023 г	Рябцева Любовь Сергеевна	Диплом победителя № 1597158-065-068

публикаций «Лучший конспект»	портал МААМ.Ру			
Всероссийский педагогический конкурс «Лучший конспект»	Официальный сайт Федерального агентства «МААМ РУ»	Май 2023.	Деева Марина Михайловна	Диплом участника
Всероссийский конкурс «Я расскажу о войне»	Международная академия образования «СМАРТ»	Май 2023	Забилко Любовь Викторовна	Диплом победителя (1 место)
Областной конкурс «Горжусь тобой, моя Россия!»	Областные городские и районные конкурсы для детей и педагогов «Северное сияние»	Февраль 2023.	Миронова Виктория Андреевна	Диплом победителя (1 место)
Всероссийский конкурс публикаций «Лучший конспект»	Международный образовательный портал МААМ.Ру	Май 2023	Виткова Людмила Леонидовна	Диплом победителя № 1596949-064-066
Всероссийский конкурс «Лучший конспект»	Международный образовательный портал МААМ.RU	Ноябрь 2021 г	Виткова Людмила Леонидовна	Диплом № 1330038-002-014
«Использование современных методов, приемов и технологий в работе с детьми дошкольного возраста»	«Взаимообучение городов»	Март 2023	Микулина Вера Васильевна	Сертификат участника
Муниципальный этап областного конкурса «Волшебное колесо 2023»	Международный образовательный портал «Солнечный свет»	Май 2023	Воронова Алла Владимировна	Диплом участника (2 место)
Онлайн-конференция «Нейролептика: как с помощью музыкального движения формировать сознание, речь, мышление в дошкольном младшем и среднем возрасте»	Учебный центр «Инфоурок»	Февраль 2023.	Степанова Ольга Николаевна	Свидетельство № ЯШГ 16653934

Задачи медицинского обслуживания в дошкольном учреждении

- Задачами медицинского обслуживания в МДОУ являются:
2.1. Получение объективной информации о физическом состоянии и здоровье детей.

2.2. Анализ физического, нервно-психического развития и здоровья детей для планирования профилактических и оздоровительных мероприятий.

2.3. Осуществление эффективной организационно-медицинской работы в МДОУ, своевременное внесение соответствующих коррективов в медицинское обслуживание детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

2.4. Проведение консультационно-просветительской работы с работниками МДОУ и семьями воспитанников по вопросам физического развития и оздоровления детей дошкольного возраста:

- режим физических нагрузок детей с учетом их возрастных и индивидуальных возможностей;
- двигательную активность детей на физкультурных занятиях и в течение дня;
- организацию и проведение закаливающих мероприятий;
- качество организации питания детей;
- санитарно-гигиенические условия осуществления образовательного процесса;
- соблюдение правил личной гигиены детьми и работниками МДОУ;
- соблюдение обслуживающим и техническим персоналом санитарно-эпидемиологического режима;

Организация питания в ДОО

Дети получают 4-х разовое сбалансированное питание. Организация питания производится в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 на основании примерного 10-ти дневного меню, разработанного на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста. Для детей в возрасте от 1,5 лет до 3-х лет и от 3-х до 7 лет меню требование составляется отдельно. Ответственным за питание является старшая медсестра, контроль за организацией питания осуществляет руководитель МБДОУ.

В ДОО имеется вся необходимая документация по организации питания. На пищеблоке имеется бракеражный журнал, картотека блюд, санитарный журнал.

Вывод: Организация питания производится согласно требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» с учетом физиологических потребностей детей. Правильно организованное питание гарантирует нормальный рост и создает оптимальные условия развития ребенка.

Обеспечение безопасности

Здание детского сада оборудовано современной пожарной сигнализацией по радио телекоммуникационной системе на центральный узел связи «01» Государственной противопожарной службы (ч. 7 статьи 83 Федерального закона № 123-ФЗ) и договор на их обслуживание.

В МБДОУ разработан Паспорт антитеррористической защищенности. В основном здании 6 запасных выходов, в модуле 5 запасных выходов.

Проводятся тренировочные занятия с сотрудниками и детьми по действиям в случае ЧС, с записью в журнале регистрации. В ДОО соблюдается пропускной режим, на входных дверях вставлен кодовый замок. В течение рабочего дня охрана производится сотрудниками ДОО, по графику, утвержденному заведующим ДОО.

В ДОО разработана программа обучения правилам пожарной безопасности работников, утвержденной руководителем образовательной организации и согласованной с начальником ОНД (НПБ 645 п.6).

Для детей составлена комплексная программа по обучению их правилам пожарной безопасности по возрастным группам ДОО.

По периметру модуля установлены видеокамеры, что позволяет оперативно вызвать наряд охраны в сложной ситуации.

Обеспечение условий безопасности в МБДОУ выполняется, согласно нормативных документов. Имеются планы эвакуации, территория ДОО ограждена металлическим забором. Прогулочные площадки соответствуют требованиям.

Проводятся плановые, внеплановые инструктажи с сотрудниками ДОО, вводные инструктажи при приеме на работу.

Результаты самообследования позволяют сделать вывод о том, что в ДОО созданы условия для реализации ООП ДОО, для дальнейшего из совершенствования.

Перспективы и планы развития МБДОУ

МБДОУ ставит себе цель в зоне внимания педагога-психолога остается охрана и укрепление психического здоровья детей, их эмоционального благополучия на основе создания условий для развития их личностных качеств

- Раннее выявление нервно – соматически ослабленных и плохо адаптированных детей, оказание им своевременной психологической помощи (в рамках индивидуального психологического сопровождения).
- Улучшение психического здоровья обучающихся
- Снижение уровня тревожности у детей.
- Развитие эмоциональной сферы дошкольников.
- Развитие навыков общения.
- Профилактика конфликтов в группах детского сада.

Показатели деятельности МБДОУ №36 г.Шахты (самообследование) за 2022 учебный год

№п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность.	
1.	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	243
1.	В режиме полного дня (8-12 часов)	243
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	-
1.1.3	В семейной дошкольной группе	3
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	-
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	39
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	204
1.4	Численность/ удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	26
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	-
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	-
1.5	Численность/ удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	-
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	-
1.5.3	По присмотру и уходу	-
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	16 дней

1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	15/100%
1.7.1	Численность/ удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	4/26,6%
1.7.2	Численность/ удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	2/13,3%
1.7.3	Численность/ удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	13/86%
1.7.4	Численность/ удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	12/80%
1.8	Численность/ удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	15/90%
1.8.1	Высшая	1/5%
1.8.2	Первая	9/60%
1.9	Численность/ удельный вес численности педагогических работников, в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	
1.9.2	Свыше 30 лет	4/20%
1.10	Численность/ удельный вес численности педагогических работников, в общей численности педагогических работников, в возрасте до 30 лет	1/5%
1.11	Численность/ удельный вес численности педагогических работников, в общей численности педагогических работников, в возрасте от 55 лет	7/35%
1.12	Численность/ удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	18/100%
1.13	Численность/ удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	18/100%
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	2
1.15.2	Инструктора по физической культуре	-
1.15.3	Учителя-логопеда	-
1.15.4	Логопеда	-
1.15.5	Учителя-дефектолога	-
1.15.6	Педагога-психолога	1

2	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	5,1 кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	159,3м
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	2
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке.	10