

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1
им. М.М.Богграда г. Новокубанска
муниципального образования Новокубанский район**

П Р И К А З

от 30.08.2022

г. Новокубанск

№ 106

**О режиме работы МОБУСОШ № 1 им. М.М.Богграда г. Новокубанска
в 1 полугодии 2022 – 2023 учебного года**

В целях обеспечения безопасных условий для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в штатном режиме с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), руководствуясь Постановлениями Главного государственного санитарного врача РФ от 22 мая 2020 года № 15 «Об утверждении санитарно – эпидемиологическх правил СП 3.1.3597 – 20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями на 20 июня 2022 года), от 30.06.2020 года № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями на 20 июня 2022 года), от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648.20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» п р и к а з ы в а ю:

1. Установить режим работы МОБУСОШ № 1 им. М.М.Богграда г. Новокубанска на 1 полугодие 2022-2023 учебного года в соответствии с приложением №1.
2. Утвердить график питания обучающихся в МОБУСОШ № 1 им. М.М. Богграда г. Новокубанска на 1 полугодие 2022-2023 учебного года (Приложение № 2)
3. На входе в образовательную организацию осуществлять термометрию обучающихся, работников школы, а также лиц, посещающих организацию, с занесением результатов термометрии в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1 °С и выше.
4. Назначить лиц, ответственных за проведение термометрии обучающихся на входе в МОБУСОШ №1 им. М.М.Богграда г. Новокубанска (Приложение № 3)
5. Утвердить инструкцию по осуществлению входного контроля в МОБУСОШ №1 им. М.М.Богграда г. Новокубанска в условиях сохранения

рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (Приложение № 4)

6. Запретить проведение массовых мероприятий с участием обучающихся из разных классов, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций **в закрытых помещениях.**

7. Заместителю директора по воспитательной работе Кузнецовой Марине Владимировне:

1) организовать воспитательную работу в форме очных мероприятий, в дистанционном формате;

2) организовать проведение внеурочной деятельности в форме очных занятий, в дистанционном формате, интенсивных занятий в выходные дни и каникулярное время.

8. Закрепить за заведующим хозяйством, Еленой Викторовной Масловой ответственность за организацию обработки учебных кабинетов и помещений в соответствии с утвержденным графиком, контроль за санитарной обработкой помещений в соответствии с графиком.

9. Утвердить график уборки кабинетов и санитарно-технических помещений в МОБУСОШ № 1 им. М.М.Богграда г. Новокубанска в 1 полугодие 2022-2023 учебного года (Приложение № 5)

10. Утвердить график проветривания помещений в МОБУСОШ № 1 им. М.М. Богграда г. Новокубанска (Приложение № 6). Ответственность за организацию сквозного проветривания во время перемен возложить на учителей предметников, завершающих конкретный урок.

11. Утвердить график обработки помещений школы с использованием рециркулятора (Приложение № 7)

12. Утвердить режим работы рециркуляторов (Приложение № 8)

13. Заведующей хозяйством Масловой Елене Викторовне обеспечить проведение противозидемических мероприятий:

1) проведение перед началом функционирования школы генеральной уборки всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств;

2) усиление дезинфекционного режима:

- ежедневная влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;

- наличие антисептических средств при входе в образовательную организацию, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты;

- генеральная уборка не реже одного раза в неделю;

3) создание условий для соблюдения правил личной гигиены: наличие в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, туалетной бумаги, а также кожных антисептиков для обработки рук;

4) регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком учебного процесса и режима работы школы;

5) организация работы сотрудников, участвующих в раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты

органов дыхания, а также перчаток;

б) мытье посуды и столовых приборов ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению.

14. Классным руководителям 1-11 классов:

1) усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию обучающихся и их родителей (законных представителей);

2) обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены обучающимися;

3) участвовать в проведении ежедневных «утренних фильтров»;

4) выявлять и обеспечивать незамедлительную изоляцию обучающихся с признаками респираторных заболеваний до прихода родителей (законных представителей) или приезда скорой помощи.

15. Всем педагогическим работникам:

1) при организации учебной деятельности руководствоваться правилами СП 3.1/2.47.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» с изменениями;

2) принимать исчерпывающие меры по сохранению жизни и здоровья учащихся во время уроков и перемен, которые являются рабочим временем педагога. При этом ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время перемен возлагается на того учителя, который проводит урок, предшествующий перемене;

3) с учетом погодных условий максимально организовывать пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе. Использовать открытую спортивную площадку для занятий физической культурой.

4) категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без приказа директора школы;

5) категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без распорядительных документов администрации школы;

6) не допускать на уроки без распоряжения директора школы посторонних лиц;

7) обеспечить прием и сдачу учебного кабинета между уроками в течение всего учебного года. За сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества несет полную ответственность учитель, работающий в этом помещении;

8) не допускать употребления табака и табачных изделий сотрудниками школы и обучающимися на территории образовательной организации.

16. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОБУ СОШ № 1
им. М.М.Бограда г. Новокубанска



Н.Н. Ермакова

**Режим работы МОБУСОШ № 1 им. М.М.Богграда г.Новокубанска
на 1 полугодие 2022 -2023 учебного года**

| 1 смена | Ленина, 58 | | Ленина, 56 | Ленина, 60 | |
|----------------------------------|---------------|----------------------------------|---------------|-----------------------------------|---------------|
| | 1а,б,в классы | | 4а,б,в классы | 5а,б,в; 7б; 9а,б,в; 10, 11 классы | |
| | 1 полугодие | 2 полугодие | | | |
| 1 урок | 8.00 – 8.35 | 1 урок | 8.00 – 8.40 | 1 урок | 8.00 – 8.40 |
| 2 урок | 8.45 – 9.20 | 2 урок | 8.50 – 9.30 | 2 урок | 8.50 – 9.30 |
| Динамическая пауза 9.20-10.00 | | Динамическая пауза 9.30-10.10 | | 3 урок | 9.40 – 10.20 |
| 3 урок | 10.20 – 10.55 | 3 урок | 10.30 – 11.10 | 4 урок | 10.30 – 11.10 |
| 4 урок | 11.05 – 11.40 | 4 урок | 11.20 – 12.00 | 5 урок | 11.30 – 12.10 |
| | | 5 урок | 12.10 – 12.50 | 6 урок | 12.20 – 13.00 |
| | | | | 7 урок | 13.10 – 13.50 |

| 2 смена | Ленина, 58 | | Ленина, 56 | Ленина, 60 | |
|------------|---------------|---------------|---------------|---------------|--------------------------------|
| | 2а,б,в классы | | 3а,б,в классы | ба,б,в; | 7а,в; 8а,б,в,г |
| | 1 урок | 13-00 – 13-40 | 1 урок | 13-00 – 13-40 | 1 урок 13.10-13.50 12.20-13.00 |
| | 2 урок | 14-00 – 14-40 | 2 урок | 13-50 – 14-30 | 2 урок 14.00-14.40 13.10-13.50 |
| | 3 урок | 14-50 – 15-30 | 3 урок | 14-50 – 15-30 | 3 урок 14.50-15.30 14.00-14.40 |
| | 4 урок | 15-40 – 16-20 | 4 урок | 15-40 – 16-20 | 4 урок 15.50-16.30 14.50-15.30 |
| | 5 урок | 16-30 – 17-10 | 5 урок | 16-30 – 17-10 | 5 урок 16.40-17.20 15.50-16.30 |
| | | | | 6 урок | 17.30-18.10 16.40-17.20 |
| | | | | 7 урок | 17.30-18.10 |

Директор МОБУСОШ № 1
им. М.М.Богграда г. Новокубанска



(Handwritten signature in blue ink)

Н.Н. Ермакова

График питания обучающихся в 1 полугодии 2022 -2023 учебного года

9.20 – 9.40 – 1 классы

10.20 – 10.40 – 4 классы

11.10 – 11.30 – 5 классы, 9-11 классы

13.40 – 14.00 – 2 классы

14.30 – 14.50 – 3 классы

15.30 – 15.45 – 6-8 классы

Директор МОБУСОШ № 1
им. М.М.Бограда г. Новокубанска



Н.Н. Ермакова

**Дежурство классных руководителей
при осуществлении термометрии перед началом учебных занятий**

Здание 1 (ул. Ленина,60)

| День недели | 1 смена | 2 смена |
|-------------|---|---|
| понедельник | 07.45- Сасова Ю.С. Лашко Е.Е. | 12.30- Тимофеевко Е.В. 13.15- Сальникова Т.А. Мартыненко М.А. |
| вторник | 07.45- Косенко А.В. Черновол Н.В. | 12.30- Москальченко В.В. 13.15- охранник |
| среда | 07.45- Шумова Н.А. Николаенко А.Ю. | 12.30- Мартыненко Т.В. 13.15- Суворова И.В. |
| четверг | 07.45- Табаева И.Е. охранник | 12.30- Шевченко Г.А. 13.15- Мозолевская О.В. |
| пятница | 07.45- Очеретянвн Ю.Т. Мурадьян Л.П. | 12.30- Кузнецова М.В. 13.15- охранник |
| суббота | 07.45 – Соколов К.А. Авдиенко Е.В. | |

Если класс приходит не к 1 уроку, то термометрию осуществляет охранник

Здание 2 (ул. Ленина,58)

| День недели | 1 смена | 2 смена |
|-------------|-----------------------|----------------------|
| понедельник | 07.45 - Вартанян Н.А. | 12.45 - Иванова М.П. |
| вторник | 07.45 - Малахова Л.А. | 12.45 - Драева С.В. |
| среда | 07.45 - Данько Т.К. | 12.45 – Кротова К.С. |
| четверг | 07.45 - охранник | 12.45 - охранник |
| пятница | 07.45 - охранник | 12.45 - охранник |

Здание 3 (ул. Ленина,56)

| День недели | 1 смена | 2 смена |
|-------------|-----------------------|------------------------|
| понедельник | 07.45 – Волкова И.В. | 12.45 - Черкашина Л.М. |
| вторник | 07.45 – Осива М.В. | 12.45 - Вербя А.Н. |
| среда | 07.45 – Симонова Э.А. | 12.45 – Павлюц Ж.Б. |
| четверг | 07.45 - охранник | 12.45 - охранник |
| пятница | 07.45 - охранник | 12.45 - охранник |

Директор МОБУСОШ № 1
им. М.М. Бограда г. Новокубанска



Н.Н. Ермакова

Инструкция по осуществлению входного контроля в МОБУСОШ №1 им. М.М. Богда г. Новокубанска

1. В организации осуществляется входной контроль состояния всех лиц, посещающих территорию организации.

2. Входной контроль распространяется и на работников (исполнителей по гражданско-правовым договорам) организации, и на третьих лиц.

3. Входной контроль осуществляется посредством визуального осмотра и измерения температуры тела входящего лица.

4. Температура измеряется с помощью бесконтактного термометра

5. Ответственный за входной контроль сотрудник обязан измерять температуру каждого прибывающего на территорию организации лица.

6. Ответственный за входной контроль сотрудник обязан обращать внимание на визуальные признаки заболевания (насморк, кашель, слабость, потливость и т.д).

7. Наиболее частые симптомы коронавирусной инфекции (COVID-19) согласно методическим рекомендациям Минздрава России (версия 5 от 8 апреля 2020 года):

- повышение температуры тела (>90 % случаев);
- кашель (сухой или с небольшим количеством мокроты; 80 %);
- одышка (55 %);
- утомляемость (44 %);
- ощущение заложенности в грудной клетке (>20 %).

8. Редкие симптомы коронавирусной инфекции (COVID-19) согласно методическим рекомендациям Минздрава России (версия 5 от 8 апреля 2020 года):

- миалгия (11 %),
- спутанность сознания (9 %),
- головные боли (8 %),
- кровохарканье (5%),
- диарея (3%),
- тошнота, рвота.

9. При обнаружении повышенной температуры (выше 37, 2°С) или визуальных признаков заболевания (в том числе, перечисленных в пунктах 7-8 Инструкции) ответственный за входной контроль сотрудник обязан не допускать в организацию лицо, у которого они выявлены.

10. При обнаружении повышенной температуры или визуальных признаков заболевания ответственный за входной контроль сотрудник обязан предложить лицу, у которого они выявлены, вызвать врача.

11. Ответственный за входной контроль сотрудник обязан фиксировать в журнале входного контроля:

- ФИО входящего на территорию лица
- Время прибытия входящего на территорию лица
- значения температуры в отношении каждого входящего лица в журнале входного контроля.
- визуальные признаки заболевания (в случае выявления)
- предпринятые действия (допуск/недопуск на территорию, вызов врача и т.д.).

Директор МОБУСОШ №1
им. М.М.Богда г. Новокубанска



Н.Н. Ермакова

**График уборки кабинетов
в МОБУСОШ № 1 им. М.М.Богграда г.Новокубанска**

Здание 1 (ул. Ленина, 60)

1 этаж

| | № каб. 1 | № каб. 2 |
|---------|----------|----------|
| 1 смена | с 12.40 | с 12.40 |
| 2 смена | с 18.05 | с 18.05 |

2 этаж

| | № каб. 3 | № каб. 4 | № каб. 5 | № каб. 6 | № каб. 7 |
|---------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 1 смена | с 10.55 | с 10.55 | с 10.55 | с 12.40 | с 10.55 |
| 2 смена | с 18.05 | с 18.05 | с 18.05 | с 18.05 | с 18.05 |

3 этаж

| | № каб. 8 | № каб. 9 | № каб. 10 | № каб. 11 | № каб. 12 | № каб. 13 |
|---------|----------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 1 смена | с 10.55 | с 12.20 | с 10.55 | с 10.55 | с 10.55 | с 12.40 |
| 2 смена | с 18.05 | с 18.05 | с 18.05 | с 17.20 | с 18.05 | с 18.05 |

Здание 2 (ул. Ленина, 58)

| | 1 этаж | 2 этаж | | | |
|---------|----------|----------|----------|----------|-------------------------|
| | № каб. 1 | № каб. 2 | № каб. 3 | № каб. 4 | № каб.5 (лингфонный) |
| 1 смена | с 11.20 | с 11.20 | с 11.20 | с 11.20 | с 09.40 |
| 2 смена | с 17.10 | с 17.10 | с 17.10 | с 17.10 | с 15.30 |

Здание 3 (ул. Ленина, 56)

| | 1 этаж | 2 этаж | |
|---------|----------|----------|----------|
| | № каб. 1 | № каб. 2 | № каб. 3 |
| 1 смена | с 11.30 | с 11.30 | с 11.30 |
| 2 смена | с 17.10 | с 17.10 | с 17.10 |

Директор МОБУСОШ № 1
им. М.М.Богграда г. Новокубанска



Н.Н. Ермакова

График проветривания кабинетов

Здание 1 (ул. Ленина, 60)

| № кабинета | Время проветривания | Продолжительность проветривания | ответственный | |
|------------|------------------------------|---------------------------------|---------------------|---------------------|
| | | | 1 смена | 2 смена |
| 1 | перемена после каждого урока | 5 мин | согласно расписанию | согласно расписанию |
| 2 | перемена после каждого урока | 5 мин | Черновол Н.В. | Мозолевская О.В. |
| 3 | перемена после каждого урока | 5 мин | Николаенко А.Ю. | Шевченко Г.А. |
| 4 | перемена после каждого урока | 5 мин | Шумова Н.А. | Мартыненко Т.В. |
| 5 | перемена после каждого урока | 5 мин | Очеретянова Ю.Т. | Кузнецова М.В. |
| 6 | перемена после каждого урока | 5 мин | согласно расписанию | согласно расписанию |
| 7 | перемена после каждого урока | 5 мин | Сасова Ю.С. | Москальченко В.В. |
| 8 | перемена после каждого урока | 5 мин | согласно расписанию | Мартыненко М.А. |
| 9 | перемена после каждого урока | 5 мин | согласно расписанию | Тимофеенко Е.В. |
| 10 | перемена после каждого урока | 5 мин | Мурадян Л.П. | Сальникова Т.А. |
| 11 | перемена после каждого урока | 5 мин | Лашко Е.Е. | согласно расписанию |
| 12 | перемена после каждого урока | 5 мин | Косенко А.В. | Суворова И.В. |
| 13 | перемена после каждого урока | 5 мин | Табаева И.Е. | согласно расписанию |

Здание 2 (ул. Ленина, 58)

| № кабинета | Время проветривания | Продолжительность проветривания | ответственный | |
|--------------|------------------------------|---------------------------------|---------------------|---------------------|
| | | | 1 смена | 2 смена |
| 1 | перемена после каждого урока | 5 мин | Данько Т.К. | Иванова М.П. |
| 2 | перемена после каждого урока | 5 мин | Вартанян Н.А. | Кротова К.С. |
| 3 | перемена после каждого урока | 5 мин | Малахова Л.А. | Драева С.В. |
| 4 | перемена после каждого урока | 5 мин | согласно расписанию | согласно расписанию |
| 5 (линг.) | перемена после каждого урока | 5 мин | согласно расписанию | согласно расписанию |

Здание 3 (ул. Ленина, 56)

| № кабинета | Время проветривания | Продолжительность проветривания | ответственный | |
|------------|------------------------------|---------------------------------|---------------------|---------------------|
| | | | 1 смена | 2 смена |
| 1 | перемена после каждого урока | 5 мин | Симонова Э.А. | Павлюц Ж.Б. |
| 2 | перемена после каждого урока | 5 мин | Волкова И.В. | Верба А.Н |
| 3 | перемена после каждого урока | 5 мин | Осива М.В. | Черкашина Л.М. |
| 4 (музыка) | перемена после каждого урока | 5 мин | согласно расписанию | согласно расписанию |

Директор МОБУСОШ № 1
им. М.М.Бограда г. Новокубанска



Н.Н. Ермакова

**График обработки помещений школы
с использованием рециркуляторов**

Здание 1 (ул. Ленина,60)

1 этаж (рециркулятор № 1)

| | № каб.1 | № каб.2 |
|---------|---------------|---------------|
| 1 смена | 07.00 – 07.50 | 08.00 – 08.40 |
| 2 смена | 13.00 – 13.50 | 12.00 – 12.30 |

2 этаж (рециркулятор № 2, № 3, № 4)

| | № каб.3 | № каб.4 | № каб.5 | № каб.6 | № каб.7 | учительская |
|---------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| 1 смена | 07.30 – 08.20 | 08.00 – 08.50 | 08.00– 08.30 | 08.45 – 09.25 | 09.30 – 10.10 | 07.30 – 08.20 |
| 2 смена | 13.30 – 14.20 | 14.55 – 15.45 | 13.30 – 14.10 | 14.15 – 14.55 | 15.00 – 15.40 | 13.30 – 14.20 |

3 этаж (рециркулятор № 5, № 6)

| | № каб.8 | № каб.9 | № каб.10 | № каб.11 | № каб.12 | № каб.13 |
|---------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| 1 смена | 07.00 - 07.50 | 08.00 - 08.40 | 08.50 - 09.30 | 08.00 - 08.40 | 08.45 – 09.25 | 09.30 - 10.10 |
| 2 смена | 13.10 – 13.50 | 14.00 – 14.40 | 14.50 – 15.30 | 13.30 – 14.10 | 14.15– 14.55 | 15.00 – 15.40 |

Здание 2 (ул. Ленина, 58)

1 этаж (рециркулятор №1)

| | № каб.1 |
|---------|---------------|
| 1 смена | 07.00 - 07.30 |
| 2 смена | 12.20 – 12.50 |

2 этаж (рециркулятор №2)

| | № каб.2 | № каб.3 | № каб.4 | № каб.5 |
|---------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| 1 смена | 07.30 - 08.15 | 08.45 - 09.20 | 09.30 - 10.05 | 10.45 - 11.15 |
| 2 смена | 12.30 – 13.15 | 14.00 – 14.35 | 14.40 – 15.15 | 15.30 –16.00 |

Здание 3 (ул. Ленина, 56)

1 этаж (рециркулятор №1)

| | № каб.1 |
|---------|---------------|
| 1 смена | 08.00 - 09.00 |
| 2 смена | 13.50 – 14.45 |

2 этаж (рециркулятор № 2)

| | № каб.2 | № каб.3 |
|---------|---------------|---------------|
| 1 смена | 07.00 - 08.40 | 08.00 – 08.45 |
| 2 смена | 13.00 – 14.40 | 13.00 – 13.45 |

Директор МОБУСОШ №1
им. М.М.Бограда г. Новокубанска



Н.Н. Ермакова

**Режим работы рециркуляторов в МОБУСОШ № 1
им. М.М.Бограда г.Новокубанска**

| № кабинета | Рециркулятор (наименование) | Кабинет, объем в м ³ | Время работы рециркулятора при бактерицидной эффективности не менее 90% |
|---------------|-----------------------------|---------------------------------|---|
| ул. Ленина,56 | | | |
| 1 этаж | | | |
| | СТЕН – 115 | 72,4 коридор | 07.00 - 07.40 12.00 – 12.40 |
| 1 | СТЕН – 115 | 137,43 | 08.00 - 09.00 13.50 – 14.45 |
| 2 этаж | | | |
| 2 | СТЕН – 230 | 137,43 | 07.00 - 08.40 13.00 – 14.40 |
| | | 96,4 коридор | |
| 3 | Армед 215 FM | 137,43 | 08.00 - 08.45 13.00 – 13.45 |
| ул. Ленина,58 | | | |
| 1 этаж | | | |
| | СТЕН – 230 | 209,7 коридор | 07.10 - 08.00 12.00 – 13.00 |
| 1 | СТЕН – 230 | 161,56 | 07.00 - 07.30 12.20 – 12.50 |
| обеденный зал | | | |
| | СТЕН – 230 | 166,6 | 08.00 - 08.50 14.00- 14.50 |
| 2 этаж | | | |
| 2 | Армед СН 211 – 130 М/1 | 162,68 | 07.30 - 08.15 12.30 – 13.15 |
| 3 | Армед СН 211 – 130 М/1 | 154,84 | 08.45 - 09.20 14.00 – 14.35 |
| 4 | Армед СН 211 – 130 М/1 | 123,76 | 09.30 - 10.05 14.40 – 15.15 |
| 5 | Армед СН 211 – 130 М/1 | 106,12 | 10.45 - 11.15 15.30 – 16.00 |
| ул. Ленина,60 | | | |
| 1 этаж | | | |
| | СТЕН – 230 | 507,6 коридор | 07.30 - 09.30 12.30 – 14.30 |
| 1 | Армед СН 211 – 130 М/1 | 186 | 07.00 – 07.50 13.00 - 13.50 |
| 2 | Армед СН 211 – 130 М/1 | 145 | 08.00 – 08.40 12.00 – 12.30 |

| 2 этаж | | | |
|-------------|---------------------------|------------------|--------------------------------|
| | СТЕН – 230 | 322,4 коридор | 07.30 - 08.30 12.30 – 13.30 |
| 3 | Армед СН 211 – 130 М/1 | 173,6 | 07.30 – 08.20 13.30 – 14.20 |
| 4 | Армед СН 211 – 130 М/1 | 164,85 | 08.00 – 08.50 14.55 – 15.45 |
| 5 | СТЕН – 230 | 171,85 | 08.00– 08.30 13.30 – 14.10 |
| 6 | СТЕН – 230 | 175 | 08.45 – 09.25 14.15 – 14.55 |
| 7 | СТЕН – 230 | 169,05 | 09.30 – 10.10 15.00 – 15.40 |
| учительская | Армед СН 211 – 130 М/1 | 170 | 07.30 – 08.20 13.30 – 14.20 |
| 3 этаж | | | |
| 8 | Армед СН 211 – 130 М/1 | 174,3 | 07.00 - 07.50 13.10 – 13.50 |
| 9 | Армед СН 211 – 130 М/1 | 167,5 | 08.00 - 08.40 14.00 – 14.40 |
| 10 | Армед СН 211 – 130 М/1 | 175 | 08.50 - 09.30 14.50 – 15.30 |
| 11 | СТЕН – 230 | 176,4 | 08.00 - 08.40 13.30 – 14.10 |
| 12 | СТЕН – 230 | 172,2 | 08.45 – 09.25 14.15– 14.55 |
| 13 | СТЕН – 230 | 170 | 09.30 - 10.10 15.00 – 15.40 |

Директор МОБУСОШ №1
им. М.М.Бограда г. Новокубанска



[Handwritten signature]

Н.Н. Ермакова