

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете
КОГПОАУ НПТ

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор КОГПОАУ НПТ

_____ Б.Б.Буторин

« ____ » _____ 20 ____ г.

Правила внутреннего распорядка обучающихся КОГПОАУ НПТ

Общие положения

Настоящие «Правила внутреннего распорядка для обучающихся КОГПОАУ НПТ» в КОГПОАУ НПТ (далее техникум) разработаны в соответствии с положениями Конституции РФ, требованиями Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также Уставом техникума

Правила внутреннего распорядка регламентируют организацию учебных занятий, правила поведения и права, обязанности обучающихся и их взаимоотношения с администрацией и работниками техникума, меры поощрения, ответственность за нарушение правил внутреннего распорядка техникума.

Правила вступают в силу с момента их утверждения директором КОГПОАУ НПТ и действуют без ограничения срока (до внесения в них изменений или принятия новых правил).

Настоящие Правила являются обязательными для всех обучающихся техникума.

1. Внутренний учебный распорядок

1.1. Внутренний распорядок техникума - это режим и порядок осуществления образовательной деятельности под руководством администрации и преподавательского состава КОГПОАУ НПТ.

1.2. Учебная нагрузка, режим занятий обучающихся определяется Уставом техникума.

1.3. Учебная деятельность обучающихся в техникуме предусматривает различные виды учебных занятий: лекции, семинары, практические занятия и другие формы с применением современных средств, методов и форм обучения. Продолжительность учебного академического часа- 45 минут. Занятие состоит из двух объединенных академических часов. Большая перемена (обеденный перерыв) – 60 минут, после второго учебного занятия.

1.4. Учебный год начинается 1 сентября и состоит из 2-х семестров. Общая продолжительность учебного года определяется действующими учебными планами по специальностям/ профессиям и форме получения образования. Продолжительность каникул 8-11 недель, в том числе не менее 2 недель в зимнее время. Продолжительность учебной недели устанавливается на основании учебных планов. Недельная учебная нагрузка студентов не превышает 54 часов. Количество и последовательность учебных занятий определяется расписанием занятий.

1.5. Наполняемость учебных групп по дневной форме обучения 25 человек, при проведении практических, лабораторных и семинарских занятий, занятий по физическому воспитанию учебная группа по возможности делится на подгруппы.

1.6. Проведение учебной и производственной практики осуществляется на основании действующего положения «Об учебной и производственной практике обучающихся».

Кировское областное государственное профессиональное образовательное автономное учреждение «Нолинский политехнический техникум»

1.7. Техникум самостоятелен в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации. Итоговая оценка может быть выставлена на экзамене или по окончании изучения учебных дисциплин на основании результатов текущего контроля учебной работы обучающихся.

1.8. Обучающиеся, не согласные с итоговой оценкой по результатам текущей успеваемости, предоставляется право пересдачи экзамена по изученному материалу.

1.9. При неявке на занятия по болезни или по другим уважительным причинам обучающийся обязан поставить об этом в известность руководителей группы. В случае болезни обучающийся представляет медицинскую справку врача по установленной форме.

1.10. Ежедневно, в соответствии с графиком, на добровольной основе осуществляется дежурство обучающихся по кабинету, закрепленному за группой приказом.

2. Требования к организации учебной и внеурочной деятельности обучающихся

2.1 Обязанности и ответственность обучающихся (Статья 43. Обязанности и ответственность обучающихся):

Обучающиеся обязаны:

- 1) Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.
- 2) Выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в такой организации, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
- 3) Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.
- 4) Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

Кировское областное государственное профессиональное образовательное автономное учреждение «Нолинский политехнический техникум»

4.1) Не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ среднего общего образования и среднего специального образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев.

5) Бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживать в ней чистоту и порядок.

6) С учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

7) Дисциплина в организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся, педагогическим работникам и иным работникам техникума не допускается.

7.1) Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в организации, осуществляется педагогическими, руководящими работниками техникума, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

8) За неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в такой организации, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечания, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

9) Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

10) Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

11) При выборе мер дисциплинарного взыскания техникум должен учитывать тяжесть дисциплинарного поступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

12) По решению техникума за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 ФЗ «Об образовании в РФ» статьи 43. допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование техникума.

13) Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

14) Техникум незамедлительно обязан проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

15) Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

16) Порядок применения к обучающимся по образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных

Кировское областное государственное профессиональное образовательное автономное учреждение «Нолинский политехнический техникум»
обучающихся устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно - правовому регулированию в сфере образования.

2. Иные обязанности и ответственность обучающихся

- 1) Знать и выполнять настоящие Правила.
- 2) До начала занятий подготовить рабочее место, приготовить тетради и письменные принадлежности.
- 3) Соблюдать форму одежды, которая соответствует нормам.
- 4) Стоя приветствовать преподавателя, мастера производственного обучения или других работников техникума при входе их в кабинет или учебно-производственную мастерскую.
- 5) Во время урока входить в кабинет, учебную мастерскую или выходить из них только с разрешения преподавателя или мастера производственного обучения.
- 6) Отключать мобильный телефон на период занятия.
- 7) Во время урока соблюдать тишину, активно работать, выполнять задания, разговаривать только с разрешения преподавателя или мастера производственного обучения.
- 8) Содержать в чистоте и порядке рабочие места в кабинетах и учебных мастерских.
- 9) Соблюдать и поддерживать дисциплину, правила поведения в обще – житии.
- 10) Беспрекословно выполнять распоряжения администрации техникума, преподавателей, мастеров производственного обучения и других работников техникума.
- 11) Дорожить честью техникума и группы, настойчиво овладевать избранной профессией/ специальностью.
- 12) Не пропускать занятия без уважительных причин, не опаздывать на занятия, участвовать во всех мероприятиях техникума.
- 13) Вопросы и проблемы, возникающие у обучающихся в ходе образовательного процесса, разрешаются через мастера производственного обучения или классного руководителя.
- 14) Деятельность в техникуме молодежных, общественных, религиозных и прочих организаций (движений), незарегистрированных в законном порядке не допускается. Не допускается принуждение обучающихся к вступлению в организации (движения).
- 15) Курение разрешается только в специально отведенных для этого местах.
- 16) Запрещается появление в техникуме или общежитии в нетрезвом виде или в состоянии наркотического опьянения.
- 17) Материальный ущерб, понесенный техникумом по вине обучающегося, возмещается им или его родителями (лицами их заменяющими).

3. Внутренняя организация учебной группы

Кировское областное государственное профессиональное образовательное автономное учреждение «Нолинский политехнический техникум»

- 1) В каждой учебной группе избирается староста. Староста избирается на один учебный год и подчиняется непосредственно мастеру производственного обучения и классному руководителю.
- 2) Указания и поручения старосты в пределах его полномочий обязательны для всех обучающихся группы.
- 3) За грубое нарушение дисциплины или бездействие в рамках своих полномочий староста может быть заменен на другого (на классном собрании с помощью голосования).

4. Правила поведения обучающихся во время перемены

- 1) Обучающиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.
- 2) При движении по коридорам, лестницам, проходам обучающиеся должны придерживаться установленных правил перемещения в корпусе.
- 3) Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:
 - шуметь, мешать отдыхать другим обучающимся, бегать по лестницам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр;
 - толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода проблем;
 - употреблять непристойные выражения и жесты в адрес любых лиц, запугивать, заниматься вымогательством.
- 4) В случае отсутствия следующего занятия обучающиеся могут находиться в вестибюле, библиотеке или столовой.

5. Правила поведения обучающихся во время проведения внеурочных мероприятий

- 1) Перед проведением внеурочных мероприятий обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности.
- 2) Следует строго выполнять все указания педагогического или иного работника техникума, руководителя группы при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.
- 3) Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено педагогическим или иным работником техникума, руководителями группы.
- 4) Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.
- 5) Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.
- 6) Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки), разжигать костры, устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

6. Правила поведения обучающихся в столовой

- 1) Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.
- 2) Обучающиеся обслуживаются в порядке живой очереди, выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок как при обслуживании бесплатно, так и при покупке продуктов питания и напитков.
- 3) Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.
- 4) Употреблять продукты питания и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, разрешается только в столовой.
- 5) Обучающиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

7. Обязанности старосты учебной группы

- 1) Оказание помощи мастеру производственного обучения и классному руководителю в руководстве учебной группой
- 2) Принятие мер по недопущению пропусков занятий обучающимися группы без уважительных причин
- 3) Староста группы работает под непосредственным руководством руководителей группы, заместителей директора, выполняя все распоряжения учебной части
- 4) В обязанности старосты входит поддержание дисциплины в группе, наблюдение за сохранностью имущества и учебного оборудования, извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание техникума, своевременное получение и распределение среди обучающихся групп учебников и учебных пособий, содействие в организации и проведении дежурств по аудиториям и техникуму
- 5) Староста назначает на каждый день дежурного по группе в соответствии с графиком дежурств
- 6) На дежурного по группе возлагается обязанность следить за порядком, чистотой и сохранностью имущества в учебном помещении
- 7) Обеспечивать к началу занятий необходимыми подсобными материалами
- 8) Ежедневное представление в учебную часть сведений о посещаемости занятий
- 9) Составление графика еженедельных дежурств обучающихся группы, контроль выполнения графика и действий дежурного
- 10) Старосты учебных групп составляют Совет старост техникума, который является органом самоуправления
- 11) Совет старост техникума является консультативным органом при директоре техникума и работает под непосредственным руководством зам.директора техникума по воспитательной работе

8. Поощрения и взыскания

По решению руководства техникума или Совета техникума/ Совета старост обучающийся может быть поощрен (устно или в приказе) за успехи в учебе, труде и общественной деятельности.

Применяются следующие виды поощрений:

- благодарность
- благодарность с награждением Почетной грамотой
- благодарность с занесением в Книгу Почета
- благодарность с денежной премией или ценным подарком
- благодарственное письмо родителям обучающегося
- назначение повышенной стипендии и т.д.

9. Применяются следующие виды взысканий:

Невыполнение или ненадлежащее выполнение обучающимся своих обязанностей, нарушение установленного порядка или дисциплины влечет за собой наложение взыскания:

- замечание
- выговор
- сокращение или полное лишение поощрительных доплат
- временное отстранение от учебных занятий
- отчисление из техникума

Решение о наложении взыскания принимает директор техникума после разбора обстоятельств нарушения, причин, приведших к нарушению и последствий нарушения.

Взыскание накладывается на виновного приказом по техникуму и доводится до сведения обучающегося и родителей обучающегося.

Взыскание может быть наложено не позднее 15 дней после того, как о нарушении стало известно.

За одно нарушение не может быть применено более одного взыскания.

Решение об отчислении обучающегося из техникума принимается педагогическим Советом и оформляется приказом по техникуму.

10. Основания для отчисления:

- пропуски занятий без уважительных причин (более 50% учебного времени за квартал)
- нежелание продолжать обучение
- неудовлетворительные итоги аттестации
- грубое нарушение дисциплины, требований Устава техникума и настоящих Правил
- выявившаяся профессиональная непригодность
- решение суда
- изменение места жительства (перевод)

11.К числу грубых нарушений дисциплины относятся:

- учинение драк
- разбойные действия (кража, избиение, насильственные принуждения к каким - либо незаконным действиям)
- аморальное поведение (неоднократные вульгарные выходки, использование ненормативной лексики, унижение человеческого достоинства)
- появление в техникуме в нетрезвом состоянии или в состоянии наркотического опьянения
- умышленная порча имущества техникума

12.Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающихся

В целях защиты своих прав, свобод и законных интересов обучающиеся и (или) их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления техникума обращения о нарушении ее работниками прав, свобод, законных интересов обучающихся
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
- использовать не запрещенные законодательством иные способы защиты своих прав и законных интересов.