

УТВЕРЖДАЮ  
Директор техникума  
\_\_\_\_\_ Б.Б. Буторин  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024г.

**План мероприятий  
по противодействию коррупции в организации  
на 2024 год**

№ н/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок исполнения
<b>1. Реализации организационно-правовых мер по противодействию коррупции</b>			
1.1	Заседания комиссии по противодействию коррупции	члены комиссии	1 раз в квартал
<b>2. Разработка и внедрение антикоррупционных механизмов в техникуме</b>			
2.1	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников техникума, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Директор техникума Буторин Б.Б	по факту
2.2	Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации техникума с вопросами формирования положительного имиджа техникума и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками техникума	Директор техникума Буторин Б.Б	постоянно
2.3	Анализ и обобщение обращений работников, обучающихся по вопросам организации образования, а также связанными с проявлением коррупции	Зам. директора по УВР Казанцева Л.А.	постоянно
2.4	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в техникуме	Директор техникума Буторин Б.Б. специалист отдела кадров Пашкина Н.И.	постоянно
2.5	Контроль за соблюдением установленных правил приёма, обеспечением равных прав абитуриентов	Директор техникума Буторин Б.Б	август-ноябрь
2.6	Обеспечение соблюдения правил перевода, отчисления обучающихся и увольнения преподавателей	Директор техникума Буторин Б.Б	постоянно
2.7	Контроль за организацией учебного процесса в части фактически выданных часов и записанных в журналах теоретического обучения	Зам. директора по УР Белых Е.В. Зав. заочным отделением Бушуева Л.Б.	в течение года

2.8	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) и студентов.	Заместители директора	постоянно
2.9	Организация и проведение социологического исследования среди родителей и студентов, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»)	Зам. директора по УВР Казанцева Л.А.	май
<b>3. Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>			
3.1	Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников организации	Директор техникума Буторин Б.Б	постоянно
3.2	Организация личного приема граждан директором техникума	Директор техникума Буторин Б.Б	в течение года
<b>4. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников и обучающихся техникума</b>			
4.1	Проведение проверок соблюдения работниками организации Правил внутреннего трудового распорядка	специалист отдела кадров Пашкина Н.И.	ежемесячно
4.2	Применение к работникам всех предусмотренных действующим законодательством мер ответственности по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных и иных нарушений	специалист отдела кадров Пашкина Н.И.	постоянно
4.3	Организация и проведение тематических классных часов для обучающихся техникума с приглашением специалистов правоохранительных органов	Зам. директора по УВР Классные руководители	по отдельному плану
4.4	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания	Преподаватель обществознания	в течение года
4.5	Ознакомление студентов со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Преподаватель права, обществознания	в течение года
4.6	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) классных часов	Зам. директора по УВР Классные руководители	декабрь
<b>5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности техникума в целях предупреждения коррупции</b>			
5.1	Обеспечение гласности и прозрачности предотвращения коррупции и других злоупотреблений при исполнении Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ(ред. От 28.12.2013) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор техникума Буторин Б.Б Главный бухгалтер Дубовских Е.Л.	постоянно
5.2	Осуществление контроля исполнения договоров аренды в части целевого использования и своевременного внесения обязательных платежей	Главный бухгалтер Дубовских Е.Л.	постоянно
5.3	Контроль за целевым использованием бюджетных средств.	Главный бухгалтер Дубовских Е.Л.	постоянно
5.4	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в техникуме	Зав. хозяйственной частью Кудряшов С.В.	постоянно

		зав. филиалом Шастина В.А.	
5.5	Организация систематического контроля за приобретением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи дипломов СПО, свидетельств о профессии рабочего и других документов установленного образца о присвоении квалификации или прохождения обучения. Определение ответственности должностных лиц	Зам. директора по УР Белых Е.В. Зам.директора по УПР Костицын О.В.	в течение года
<b>6. Повышение информационной открытости деятельности организации</b>			
6.1	Обновление на официальном сайте организации раздела «Противодействие коррупции»	Зам.директора по УВР Казанцева Л.А. ответственный за сайт Бурдин А.Б.	постоянно
6.2	Проведение «Дней открытых дверей»	Зам.директора по УВР Казанцева Л.А Специалист отдела профорientационной работы Яковлева И.В.	Апрель, декабрь