

ПРИНЯТО

На пед.совете техникума

Протокол № 5 от 15 января 2016г



УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума

Б.Б.Буторин

15 января 2016

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
КИРОВСКОГО ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «НОЛИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

1. Общие положения

1. Общие положения

1.1. Под Фондом оценочных средств основной профессиональной образовательной программы (ФОС ОПОП) понимается комплект методических и контрольно-оценочных средств (контрольно-измерительных и компетентностно-оценочных), а также описание форм и процедур, предназначенных для определения качества освоения студентами учебного материала и оценивания компетенций на разных стадиях обучения.

ФОС ОПОП состоит из:

КОС по каждой УД, в том числе вариативной. Цель: определение уровня освоения требований УД (знания, умения) и уровня сформированности ОК и задатков ПК; Приложение КИМ

КОС по каждому ПМ, в том числе вариативному. Цель: определение уровня освоения требований ПМ (знания, умения, опыт) и уровня сформированности ОК и ПК, в рамках одного вида деятельности; Приложение КОС

1.2. ФОС ОПОП содержит также :

- требования к квалификации разработчиков оценочных средств и организаторов проведения процедур,
- программу мониторинга достижений обучающихся
- и методические указания по обновлению ФОС (УД, ПМ, УП, ПП, ГИА) с учетом мониторинга.

Контрольно-оценочные средства (КОС) позволяют отслеживать ход учения и выполнения профессионального действия путем сопоставления полученных результатов с заданными образцами для определения соответствия или несоответствия знаний, умений, навыков обучающегося целям и задач обучения.

В связи с тем, что оценка качества подготовки обучающегося осуществляется в двух направлениях:

Оценка уровня освоения дисциплин;

Оценка компетенций.

Следует, разделить КОС на контрольно-измерительные материалы (КИМ), для оценивания знаний, умений, и компетентностно-оценочные материалы (КОМ), для оценивания степени сформированности компетенций (применяются только в ПМ).

1.3 Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фондов оценочных средств (далее – ФОС) для контроля знаний студентов по дисциплинам, междисциплинарным курсам (МДК) и профессиональным модулям (ПМ), входящим в образовательные программы, реализуемые в Кировском областном государственном образовательном профессиональном автономном учреждении «Нолинский политехнический техникум».

1.4. Положение разработано на основании следующих документов:

- Закона РФ «Об образовании»; (принят Государственной думой 21.12.12, одобрен Советом Федерации 26.12.12, вступает в силу 01.09.2013).

- постановления Правительства РФ № 543 от 18 июля 2008года «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования»

- федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

- Устава техникума;
- Порядок проведения ГИА по ОПОП СПО Приказ Минобрнауки РФ от 26.12.2013г №1400.

1.5. КОС по дисциплине, МДК и ПМ является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения студентами основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) и обеспечивает повышение качества образовательного процесса техникума.

1.6. КОС по дисциплине, МДК и ПМ включает в себя педагогические контрольно-измерительные материалы (КИМ+КОМ), предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных достижений обучающихся основным показателям результатов обучения.

1.7. КОС для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются техникумом самостоятельно, а для итоговой аттестации после предварительного положительного заключения работодателей.

1.8. КОС входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины (далее – УМК).

1.9. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми педагогами техникума, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам.

2 Цель и задачи создания ФОС

2.1. Целью создания КОС учебной дисциплины, МДК и ПМ является установление соответствия уровня подготовки студента на данном этапе обучения требованиям рабочей программы учебной дисциплины, МДК или модуля.

2.2 Задачи ФОС:

- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки (специальности или профессии);
- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников;
- оценка достижений студентов в процессе изучения с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс техникума.

3 Формирование и утверждение ФОС

3.1 ФОС должен формироваться на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
 - надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
 - справедливости (разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха);
 - своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
 - эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).
- 3.2. При формировании ФОС должно быть обеспечено его соответствие:
- ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки (специальности или профессии);
 - ОПОП и конкретно учебному плану направления подготовки (специальности или профессии);
 - рабочей программе дисциплины или модуля;

- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины или модуля.

3.3. Назначение оценочного средства определяет его использование для измерения уровня достижений студента установленных результатов обучения по одной теме (разделу) и/или совокупности тем (разделов), дисциплине в целом (модулю).

3.4. Способами оценки профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля являются:

а) оценивается *материальный или интеллектуальный продукт* деятельности обучающегося, выпускника. В данном контексте продукт рассматривается как вещественный или нематериальный результат человеческого труда.

б) оценивается *процесс деятельности в реальных* производственных условиях или модельных условиях, максимально приближенный к реальным.

в) оценивается *и продукт, и процесс* деятельности.

Основанием для выбора способа является тип компетенции (ПК или ОК), а также востребованные ресурсы процедур оценки (временные, кадровые, материально-технические и т.д.)

3.5. ФОС состоит из оценочных средств для текущего контроля, промежуточной аттестации и для государственной итоговой аттестации.

3.6. Структурными элементами ФОС являются:

а) титульный лист (приложение А)

б) комплекты КИМ и КОМ по дисциплинам и модулям (Приложение 1 и 2)

в) оценочные материалы по ГИА

По каждому оценочному средству в ФОС должны быть приведены критерии формирования оценок.

3.7. В состав ФОС в обязательном порядке должны входить оценочные средства, указанные в разделе рабочей программы дисциплины «Содержание и структура дисциплины (модуля)». Комплекты оценочных средств оформляются в соответствии с приложениями.

3.8. Разработка других оценочных средств и включение их в ФОС осуществляется по решению преподавателя.

3.9. КОС разрабатывается по каждой дисциплине, МДК и модулю в целом. Если в рамках направления подготовки (специальности или профессии) преподается одна и та же дисциплина, МДК и модулю с одинаковыми требованиями к ее содержанию, то по ней создается единый КОС.

3.10. ФОС формируется из оценочных средств, разработанных преподавательским составом техникума или других учебных заведений.

ФОС формируется на бумажном и электронном носителях. КИМ для итогового контроля хранятся у методиста.

3.11. ФОС рассматривается и утверждается на заседании МК и утверждается заместителем директора по учебной работе.

3.12 Решение об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается составителем и отражается в листе регистрации изменений в УМК.

4 Ответственность за формирование ФОС

4.1 Ответственным исполнителем за формирование ФОС заместитель директора по учебной работе.

4.2 Непосредственный исполнитель - преподаватель преподаваемой дисциплины, МДК или модуля в целом. КОС может разрабатываться и формироваться творческим коллективом в соавторстве.

4.3 Составитель оценочного средства несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства.

**КИРОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОЛИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

Рассмотрено:
на заседании МК
Протокол № _____ от _____
Председатель МК
_____ Ф.И.О.



Комплект контрольно-измерительных материалов

по учебной дисциплине

(название дисциплины)

основной профессиональной образовательной программы

по профессии / специальности СПО

(код и название профессии / специальности)

Комплект контрольно-измерительных материалов разработан на основе
Федерального государственного образовательного стандарта среднего
профессионального образования по профессии / специальности СПО (код и
название профессии / специальности) (Уровень подготовки для
специальности СПО) программы учебной дисциплины (название
дисциплины)

Разработчик(и):

_____ (место работы) _____ (занимаемая должность) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (место работы) _____ (занимаемая должность) _____ (инициалы, фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта контрольно-измерительных материалов
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке
3. Оценка освоения учебной дисциплины
 - 3.1. Формы и методы оценивания.....
 - 3.2. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины
4. Контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по учебной дисциплине
5. Приложения. Задания для оценки освоения дисциплины

1 Паспорт комплекта контрольно-измерительных материалов

В результате освоения учебной дисциплины (название дисциплины) обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по профессии специальности СПО (код и название профессии / специальности) (Уровень подготовки для специальности СПО) следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

У 1.....

У n.....

З 1.....

З n

ОК 1.....

ОК n

(Укажите из таблицы 2 ФГОС по специальности умения, знания, общие компетенции для дисциплины)

Формой аттестации по учебной дисциплине является _____
Указать форму аттестации, предусмотренную учебным планом специальности учебного заведения.

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1.1

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции (желательно сгруппировать и проверять комплексно, сгруппировать умения и общие компетенции)	Показатели оценки результата Следует сформулировать показатели Раскрывается содержание работы	Форма контроля и оценивания Заполняется в соответствии с разделом 4 УД
Уметь:		
У 1. ОК		
У 2. ОК....		
У 3. ОК....		
У 4. ОК....		
У 5. ОК....		
Знать:		

31.		
32.		
33		
34		
35		
36		

Примечание. Выделенные красным фрагменты КОС оформляются в соответствии с таблицей 4 программы дисциплины

2.2. Требования к портфолио (раздел включается по усмотрению преподавателя)

3. Оценка освоения учебной дисциплины:

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине (название дисциплины), направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

(технология оценки З и У по дисциплине прописывается в соответствии со спецификой дисциплины. Если экзамен проводится поэтапно или предусмотрена рейтинговая система оценки, то это подробно описывается)

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З
Раздел 1						
Тема 1.1	Устный опрос Практическая работа №1 Тестирование Самостоятельная работа	У1, У2, З 1, 32, 33, ОК 3, ОК 7	Контрольная работа №1	У1, У2, З 1, 32, 33, ОК 3, ОК 7	Экзамен	У1, У2, У3, У4 З 1, 32, 33, 34, 35 ОК 3, ОК 7
Тема 1.2	Устный опрос Практическая работа №2 Тестирование Самостоятельная работа	У1, У2, З 1, 32, 33, ОК 3, ОК 7				
Раздел 2						
Тема 2.1	Устный опрос Практическая работа №3 Практическая работа №4 Тестирование Самостоятельная работа	У1, У2, З 1, 32, 33, ОК 3, ОК 7	Контрольная работа №2	У1, У2, З 1, 32, 33, ОК 3, ОК 7	Экзамен	У1, У2, У3, У4 З 1, 32, 33, 34, 35 ОК 3, ОК 7
Раздел 3						
Тема 3.1	Устный опрос Практическая работа №5 Практическая работа №6 Тестирование Самостоятельная работа	У1, У2, З 1, 32, 33, ОК 3, ОК 7	Контрольная работа №3	У1, У2, З 1, 32, 33, ОК 3, ОК 7	Экзамен	У1, У2, У3, У4 З 1, 32, 33, 34, 35 ОК 3, ОК 7

3. Контрольно-измерительные материалы для итоговой аттестации по учебной дисциплине

Предметом оценки являются умения и знания. Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов:

Указываются рекомендуемые формы оценки и контроля для проведения текущего и рубежного контроля, промежуточной аттестации (если она предусмотрена).

Оценка освоения дисциплины предусматривает использование

Дается описание системы оценивания в соответствии с локальным актом ОУ, программой дисциплины

Например:

- накопительной / рейтинговой системы оценивания и проведение экзамена (дифференцированного зачета)
- по выбору обучающегося накопительной / рейтинговой системы оценивания или сдачу экзамен; в зависимости от рейтингового балла студент может быть освобожден от проверки освоения на экзамене той или иной части дидактических единиц.
- др.

Назначение:

КИМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины название по профессии специальности СПО (код и название специальности)

(Уровень подготовки для специальности СПО)

(У и 3 прописываются в соответствии с табл. 1.1. КОС и таблицей 2 ФГОС по дисциплине)

Умения

У1 -

У2-

У3-

У4

Знания

З1-;

З2-

З3-

З4-

З5-

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 1

Инструкция для обучающихся

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – _____ часа

Задание

При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается овладение умениями и знаниями, общими компетенциями, указанными в разделе 1.1 настоящего макета. Задания должны носить практикоориентированный характер.

Литература для обучающихся:

Указывается, только в том случае, если ею разрешается пользоваться на экзамене

4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Лист согласования

Дополнения и изменения к комплекту КИМ на учебный год

Дополнения и изменения к комплекту КИМ на _____ учебный год по дисциплине

В комплект КИМ внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в комплекте КИМ обсуждены на заседании МК

« _____ » _____ 20 _____ г. (протокол № _____).

Председатель МК _____ / _____ /

**КИРОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОЛИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

Согласовано:
Место работы _____
Занимаемая должность _____
Ф.И.О. _____

Утверждено:
Зам. директора по УР
Ф.И.О. _____



Комплект

**контрольно-оценочных средств
по профессиональному модулю¹**

код и наименование

основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)

по специальности / профессии СПО

код и наименование

Нолинск, 201_г

Разработчики:

(место работы) _____ (занимаемая должность) _____ (инициалы, фамилия)

(место работы) _____ (занимаемая должность) _____ (инициалы, фамилия)

Рассмотрено: на заседании МК Протокол № от _____
Председатель МК _____ Ф.И.О.

Рассмотрено на методическом совете техникума
Протокол № _____ от _____

Содержание

СОДЕРЖАНИЕ.....	8
I. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств	23
1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке	23
1.1.1. Вид профессиональной деятельности	23
1.1.2. Профессиональные и общие компетенции	23
3.1. Общие положения.....	24
3.2. Перечень заданий для оценки освоения МДК	25
4. Оценка по учебной и производственной практике	25
4.1. Формы и методы оценивания	25
4.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике.....	25
4.2.1. Учебная практика	25
4.2.2. Производственная практика (при наличии)	26
5. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)...	26
4.1. Формы проведения экзамена (квалификационного).....	26
4.3. Форма комплекта экзаменационных материалов (очной части)	26
4.4. Перечень заданий, выполняемых в ходе экзамена (квалификационного).....	29
Приложения 1. Задания для оценки освоения МДК	29
Приложения 2. Виды работ на практике	29
Приложения 3. Задания для экзамена квалификационного	30
ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №_____.....	33

I. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке

1.1.1. Вид профессиональной деятельности

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности _____
наименование

Для подтверждения такой готовности обязательна констатация сформированности у обучающегося всех профессиональных компетенций, входящих в состав профессионального модуля. Общие компетенции формируются в процессе освоения ОПОП в целом, поэтому по результатам освоения профессионального модуля возможно оценивание положительной динамики их формирования.

1.1.2. Профессиональные и общие компетенции

В результате освоения программы профессионального модуля у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции.

Таблица 1. Показатели оценки сформированности ПК

Профессиональные компетенции (должны быть сформированы в полном объеме)	Показатели оценки результата	№№ заданий для проверки
ПК 1	...	
ПК n	...	

Таблица 2. Показатели оценки сформированности ОК, (в т.ч. частичной)

Общие компетенции (возможна частичная сформированность)	Показатели оценки результата	№№ заданий для проверки
ОК 1	...	
ОК n	...	

Профессиональные и общие компетенции указываются в соответствии с разделом 2 рабочей программы профессионального модуля. Показатели оценки результата следует указывать для каждой компетенции в соответствии с разделом 5 рабочей программы профессионального модуля.

Сформированность компетенций (в т.ч. частичная для общих) определяется по завершении освоения программы профессионального модуля и может быть подтверждена как изолированно, так и комплексно. В ходе экзамена (квалификационного) предпочтение следует отдавать комплексной оценке.

1.1.3. Практический опыт, умения, знания.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен иметь практический опыт: _____

- уметь: _____

- знать: _____

2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Обязательной формой аттестации по итогам освоения программы профессионального модуля является экзамен (квалификационный). Результатом

этого экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

Для составных элементов профессионального модуля по усмотрению образовательного учреждения предусмотрена промежуточная аттестация.

Таблица 3. Запланированные формы промежуточной аттестации

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации
МДК 0n.01	ДЗ
МДК 0n.02	ДЗ
МДК 0n.0m	ДЗ
УП	ДЗ
ПП	ДЗ
ПМ	Экзамен (квалификационный)!!!

Формы промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом образовательного учреждения. Если отдельным элементам ПМ промежуточной аттестации не предусмотрено, в соответствующей строке делается запись «не предусмотрено». Если предусмотрен комплексный экзамен по нескольким МДК, соответствующие ячейки следует объединить.

3. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля

3.1. Общие положения

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: _____

Указываются рекомендуемые формы оценки для проведения текущего и рубежного контроля, промежуточной аттестации по МДК (если она предусмотрена).

Оценка освоения МДК предусматривает использование накопительной/рейтинговой системы

Дается описание системы оценивания в соответствии с локальным актом ОУ.
Например:
- сочетание накопительной / рейтинговой системы оценивания и проведения дифференцированного зачета по МДК!!!!!!

- по выбору обучающегося применение накопительной / рейтинговой системы оценивания или сдача экзамена; в зависимости от рейтингового балла студент может быть освобожден от проверки освоения на экзамене определенной части дидактических единиц.
- др.

3.2. Перечень заданий для оценки освоения МДК

Таблица 4. Перечень заданий в МДК

№№ заданий	Проверяемые результаты обучения (У и З)	Тип задания	Возможности использования
	У1 У2 У3 У4	Напр. - вопросы контрольной работы; - лабораторная работа; - тестирование; - деловая игра и др решение задач.	Напр. - текущий контроль; - рубежный контроль; - итоговое оценивание; - промежуточная аттестация и др.ДЗ
	З1 З2		

4. Оценка по учебной и производственной практике

4.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки по учебной и (или) производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь».

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: _____

Указываются рекомендуемые формы оценки для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по учебной и производственной практике (если они предусмотрены).

Оценка по учебной и (или) производственной практике выставляется с учетом характеристики учебной и профессиональной деятельности.

Например: в характеристике учебной и профессиональной деятельности обучающегося на практике указываются виды работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика, либо образовательного учреждения (для учебной практики).

4.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике

4.2.1. Учебная практика

Таблица 5. Перечень видов работ учебной практики

Виды работ <i>Указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля</i>	Проверяемые результаты (ПК, ОК, ПО, У)

4.2.2. Производственная практика (при наличии)

Таблица 6 Перечень видов работ производственной практики

Виды работ <i>Указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля</i>	Проверяемые результаты (ПК, ОК, ПО, У)	

4.3. Форма характеристики профессиональной деятельности

5. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)

4.1. Формы проведения экзамена (квалификационного)

Экзамен (квалификационный) представляет собой _____

Указать предпочтительную форму проведения экзамена или сочетание нескольких форм
Важно! При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение
«вид профессиональной деятельности не освоен».

4.2. Форма оценочной ведомости

--

4.3. Форма комплекта экзаменационных материалов (очной части)

Состав

I. Паспорт.

II. Задание для экзаменуемого.

III. Пакет экзаменатора.

III а. Условия.

III б. Критерии оценки.

I. ПАСПОРТ

Назначение:

КОС (КОМ) предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля _____
по профессии / специальности СПО _____
код профессии / специальности _____

Оцениваемые компетенции:

ПК 1.

ПК 2.

ПК n.

ОК 1.

ОК n.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Вариант № _____

Текст задания (если деление на части не предусмотрено) _____

Часть А. (при необходимости) _____

Часть Б. (при необходимости) _____

Инструкция (можно расширить)

1. Внимательно прочитайте задание (обязательный элемент).

2.

Последовательность и условия выполнения частей задания (указывается при необходимости) _____

Вы можете воспользоваться (указать, чем) _____

Максимальное время выполнения задания – _____ мин./час.

Раздаточные и дополнительные материалы (при необходимости) _____

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. Условия выполнения заданий

Количество вариантов (пакетов) заданий для экзаменуемых: _____

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен (квалификационный):

Задание № _____ мин./час.

Задание № _____ мин./час.

...

Всего на экзамен _____ мин./час.

Условия выполнения заданий

Задание 1.

Требования охраны труда: _____

инструктаж по технике безопасности, спецодежда, наличие инструктора и др.

Оборудование: _____

Литература для экзаменуемых (справочная, методическая и др.)

Дополнительная литература для экзаменатора (учебная, нормативная и т.п.) _____

Задание 2. (аналогично)

Инструкция (можно расширить):

1. Ознакомьтесь с заданиями для экзаменуемых (обязательный элемент).

2. _____

(напр. ознакомьтесь с оборудованием для каждого задания; укажите дополнительную литературу, необходимую для оценивания и т.д.)

3. _____

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля

Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата

III 6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

1. Выполнение задания:

Экспертный лист

Экспертный лист

Вариант 2

(Критерии оценки разработаны отдельно, но на основе показателей)

Организация рабочего места продавца		Выполнил	Не выполнил
1	Надевать специальную одежду		
2			
3	Рационально размещать на рабочем месте оборудование, инструменты, приспособления,		
4	Проводить текущее обслуживание и чистку приспособлений, инструментов		
5	Соблюдать необходимые меры предосторожности при работе с оборудованием		
6	Соблюдать правила личной гигиены		
7			
Общение с клиентом и диагностика			
1			
2			
3			
4			

4.4. Перечень заданий, выполняемых в ходе экзамена (квалификационного)

Таблица 7. Перечень заданий экзамена

№№ заданий	Проверяемые результаты обучения (ПК, ОК)	Тип задания
		-практическое задание и др.

Приложения 1. Задания для оценки освоения МДК

Приложения 2. Виды работ на практике

Виды практики				

Приложения 3. Задания для экзамена квалификационного

Лист согласования

Дополнения и изменения к комплекту КОС (КОМ) на учебный год

Дополнения и изменения к комплекту КОС(КОМ) на _____ учебный год по дисциплине _____

В комплект КОС(КОМ) внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в комплекте КОС(КОМ) обсуждены на заседании МК

«_____» _____ 20____ г. (протокол № _____).

Председатель МК _____ / _____ /

Форма титульного листа ФОС

Кировское областное государственное профессиональное образовательное
автономное учреждение «Нолинский политехнический техникум»

УТВЕРЖДЕН
на заседании МС
прот. № _____ от _____

(подпись) И.О.Фамилия

УТВЕРЖДАЮ
Зам.директора по УР

И.О.Фамилия

« _____ » _____ 201_г

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ОПОП

(код и наименование направления подготовки)

Квалификация выпускника

Нолинск, 201_г

Приложение 4

Форма экзаменационного билета

КОГПОАУ «НПТ»

Рассмотрено:
На заседании методической
комиссии протокол № ____
от « ____ » _____ 201_ г.

Ф.И.О.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ
БИЛЕТ № _____
по дисциплине: _____
Форма обучения: _____
Курс: _____
Специальность/профессия:

Утверждаю:
Зам.директора по УР или УПР

Ф.И.О.
« ____ » _____ 201_ г.

Примечание * Практическая (ое) задача/задание включается по усмотрению преподавателя.

К комплекту экзаменационных билетов прилагаются разработанные преподавателем и утвержденные на заседании ПЦК критерии оценки по дисциплине.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если _____
- оценка «хорошо» _____
- оценка «удовлетворительно» _____
- оценка «неудовлетворительно» _____