

Кировское областное государственное профессиональное образовательное
бюджетное учреждение
«Яранский аграрный техникум»

Кировское областное государственное профессиональное образовательное
автономное учреждение
«Нолинский политехнический техникум»

СОГЛАСОВАНО:

Директор КОГПОАУ НПТ

Б.Б.

Буторин

«30» августа 2021 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА - ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
35.02.05 АГРОНОМИЯ**

2021 год

СОДЕРЖАНИЕ

Экспертная оценка содержания программы подготовки специалистов среднего звена

1. Общие положения программы подготовки специалистов среднего звена
 - 1.1. Нормативно-правовые основы разработки
 - 1.2. Нормативный срок освоения
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена
 - 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
 - 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса
 - 3.1. Учебный план (Приложение 1, 2)
 - 3.2. Программы дисциплин и профессиональных модулей
 - 3.3. Программы практик
4. Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена
5. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена

1. ЭКСПЕРТНАЯ ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА 35.02.05 АГРОНОМИЯ РАЗРАБОТАННОЙ В КОГПОБУ «ЯРАНСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

На экспертизу представлена программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.05 Агрономия в части формирования содержания вариативной её части.

Проведённая экспертиза показала, что программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.05 Агрономия в полной мере позволяет сформировать у обучающихся способность к жизни и деятельности в современных социально-экономических условиях. Освоение содержания вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена позволит им адаптироваться к работе в условиях быстроменяющихся производственных технологий, осуществлять эффективное трудоустройство, планировать профессиональную карьеру.

Содержание вариативной части разработано при участии ведущих специалистов группы предприятий ОАО Племзавод «Пижанский», АО «Ижевское» Пижанского района, ООО «Возрождение» Яранского района, а также КОГПОАУ «Нолинский политехнический техникум» и ориентирована на удовлетворение потребностей рынка труда.

Участие работодателей в разработке и реализации ОПОП включает:

- согласование основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 35.02.05 Агрономия;
- согласование рабочих программ профессиональных модулей, учебной и производственной практик;
- согласование фондов оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональным модулям;
- согласование программы государственной итоговой аттестации по специальности 35.02.05;
- участие в промежуточной аттестации по междисциплинарным курсам и профессиональным модулям в качестве внешних экспертов;
- организация производственной практики, экскурсий и других мероприятий для обучающихся.

СОГЛАСОВАНО

группа предприятий

ОАО Племязавод «Пижанский»
генеральный директор

«30» августа 20 18 г. Прижимов

АО «Ижевское», генеральный директор
«30» августа 20 18 г. С.Н. Смирнов

ООО «Возрождение» директор
«30» августа 20 18 г. М.А. Терехова

ПРЕЖДАЮ

Директор КОГПОБУ

«Ижевский аграрный техникум»

«31» августа 20 18 г. Н.И. Халтурина

ПРОГРАММА

ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по специальности

35.02.05 Агрономия

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Нормативно-правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 35.02.05 Агрономия, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 № 454, зарегистрированный в Минюсте России 26.06.2014 № 32871;
- Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (Зарегистрирован в Минюсте России 14.06.2013 № 28785);
- Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 №30306);
- Приказ Минобрнауки России от 5.06.2014 №632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены Приказом образования и науки РФ 29.10.2013 №1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Минобрнауки РФ от 28.09.2009 № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Минобрнауки РФ от 28.09.2009 № 355».

1.2. Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена

- Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки: 2 года 10 месяцев на базе среднего общего образования;
- Образовательная база приёма: основное общее образование; среднее общее образование;
- Форма получения образования: заочная с частичной реализацией программы по сетевому договору с Кировским областным

государственным профессиональным образовательным автономным учреждением «Нолинский политехнический техникум»;

- Присваиваемая квалификация: агроном.

РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности.

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и выполнение работ по производству, первичной обработке, хранению и транспортировке продукции растениеводства, организация деятельности первичных трудовых коллективов.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- сельскохозяйственные культуры, их сорта и гибриды, семена и посадочный материал, товарная продукция;
- почва и её плодородие;
- удобрения, пестициды, гербициды;
- сельскохозяйственная техника и оборудование;
- технологии производства продукции растениеводства и её первичной обработки;
- технологии хранения, транспортировки и предпродажной подготовки продукции растениеводства;
- процессы организации и управления структурным подразделением сельскохозяйственного производства, малым предприятием;
- первичные трудовые коллективы.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции.

Агроном готовится к следующим видам деятельности:

- Реализация агротехнологий различной интенсивности и первичная обработка продукции растениеводства.
- Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия.
- Осуществление хранения, транспортировки и предпродажной подготовки продукции растениеводства.
- Управление работами по производству продукции растениеводства.

- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС СПО).

Агроном должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Агроном должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности (ВПД):

ВПД 1. Реализация агротехнологий различной интенсивности:

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

- ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.
- ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ВПД 2. Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия:

- ПК 2.1. Повышать плодородие почв.
- ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.
- ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ВПД 3. Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства:

- ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.
- ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.
- ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
- ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и её транспортировку.
- ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

ВПД 4. Управление работами по производству продукции растениеводства:

- ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.
- ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.
- ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.
- ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
- ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчётную документацию.

ВПД 5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих:

- ПК 5.1. Осуществлять вождение тракторами сельскохозяйственного

производства.

РАЗДЕЛ 3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Учебный план (Приложение 1)

3.1.1. Перечень кабинетов, лабораторий и др. для подготовки по специальности

Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;
русского языка и литературы;
иностранного языка;
информационных технологий в профессиональной деятельности;
животноводства и пчеловодства;
экологических основ природопользования;
безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

Лаборатории:

ботаники и физиологии растений;
технологии производства продукции растениеводства;
земледелия и почвоведения;
агрохимии;
защиты растений;
семеноводства с основами селекции;
технологии хранения и переработки продукции растениеводства;
метрологии, стандартизации и гигиены;
микробиологии, санитарии и гигиены;
механизации и автоматизации сельскохозяйственного производства;
сельскохозяйственной мелиорации и агрометеорологии;
коллекционно-опытное поле (участок).

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
стрелковый тир;
тренажёрный зал;
лыжная база.

Тренажёры, тренажёрные комплексы:

тренажёр для выработки навыков и совершенствования техники управления транспортным средством.

Полигоны:

автодром;
гараж с учебными автомобилями категорий «В» и «С».

Залы:

библиотека;
читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

Мастерская Агрономия (КОГПОАУ НПТ)

3.1.2. Пояснительная записка к учебному плану

1. Рабочий учебный план разработан в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 454 от 07.05.2014 г., зарегистрирован в Минюсте России от 26.06.2014 г. № 32871.
2. Учебный план предназначен для подготовки специалистов по специальности 35.02.05 Агрономия очной формы обучения на базе среднего общего образования – 2 года 10 месяцев.

3. Начало учебного года – 1 сентября, окончание – в соответствии с графиком учебного процесса.
4. Время, отведённое на вариативную часть (828 час.), распределено следующим образом:
 - на цикл ОГСЭ – 128 часов;
 - ОП – 344 часа;
 - ПМ – 356 часов.
 - в цикле ОГСЭ вариативная часть направлена на введение дисциплин:
 - «Русский язык и культура речи» - 64 часа;
 - «Основы социологии и политологии» - 64 часа.
 - в цикле ОП увеличен объём времени на изучение базовых дисциплин.
 - в цикле ПМ увеличен объём времени, выделяемый ФГОС по специальности 35.02.05 Агрономия на изучение профессиональных модулей.
 - необходимость введения новых дисциплин, увеличения количества часов на учебные дисциплины и модули обусловлена особенностями развития региона, запросами работодателей, особенностями технологий в растениеводстве.
5. При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения проводится квалификационный экзамен – проверка сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности, определённых в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономия.
6. Выполнение курсовой работы (проекта) рассматривается как вид учебной работы по профессиональным модулям профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведённого на их изучение. На весь период обучения запланированы курсовая работа по МДК 01.01. Технология производства продукции растениеводства и МДК 04.01. Управление структурным подразделением организации.
7. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в несколько периодов.

8. Объём учебной нагрузки не превышает 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы. Аудиторная нагрузка студента не превышает 36 часов в неделю.
9. Дисциплины «Иностранный язык», «Физическая культура» реализуются из расчёта 2 часа в неделю на весь период теоретического обучения и дополнительно внеаудиторными занятиями в спортивных кружках, секциях и факультативно.
10. На третьем курсе во время летних каникул с юношами проводятся 5-ти дневные учебные сборы на базе воинских частей, определённых военным комиссариатом (письмо МО РФ от 13.04.1999 г. № 16-51-64 ин/16-13).
11. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающегося за семестр. Формами промежуточной аттестации являются: экзамены, зачёты, дифференцированный зачёт. Зачёты и контрольные работы проводятся за счёт времени, отведённого на изучение дисциплины или междисциплинарного курса, и являются дифференцированными. Первый экзамен сдаётся в первый день сессии, интервал между экзаменами составляет не менее 2 дней.
12. Консультации для студентов предусматривают из расчёта 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.
13. Обучение завершается защитой дипломного проекта (работы).

3.2. Программы дисциплин и профессиональных модулей (Приложение 2)

3.2.1. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

Программа ОГСЭ.01 Основы философии

Программа ОГСЭ.02 История

Программа ОГСЭ.03 Иностранный язык

Программа ОГСЭ.04 Физическая культура

Программа ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

Программа ОГСЭ.06 Основы социологии и политологии

3.2.2. Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла

Программа ЕН.01 Экологические основы природопользования

3.2.3. Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла

Программы общепрофессиональных дисциплин

Программа ОП.01 Ботаника и физиология растений

Программа ОП.02 Основы агрономии

Программа ОП.03 Основы животноводства и пчеловодства

Программа ОП.04 Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства

Программа ОП.05 Микробиология, санитария и гигиена

Программа ОП.06 Основы аналитической химии

Программа ОП.07 Основы экономики, менеджмента и маркетинга

Программа ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности

Программа ОП.09 Метрология, стандартизация и подтверждение качества

Программа ОП.10 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Программа ОП.11 Охрана труда

Программа ОП.12 Безопасность жизнедеятельности

Программы профессиональных модулей

Программа профессионального модуля ПМ.01 Реализация агротехнологий различной интенсивности.

Программа профессионального модуля ПМ.02 Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия.

Программа профессионального модуля ПМ.03 Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства.

Программа профессионального модуля ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства.

Программа профессионального модуля ПМ.05 Выполнение работ по профессиям рабочих 19205 «Тракторист-машинист с/х производства».

3.3. Программа производственной практики (преддипломной).

РАЗДЕЛ 4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Кировское областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Яранский аграрный техникум» располагает материально-технической базой, включая мастерские Агрономия, Сельскохозяйственные биотехнологии, Сити-фермерство, Эксплуатация сельскохозяйственных машин, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, промежуточной и итоговой аттестации в том числе в форме демонстрационного экзамена, учебной практики, предусмотренных учебным планом по специальности 35.02.05 Агрономия.

Материально-техническая база КОГПОБУ «Яранский аграрный техникум» соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена обеспечивает:

- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в КОГПОБУ «Яранский аграрный техникум» и в организациях в реальных условиях профессиональной деятельности;
- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объёмом изучаемых дисциплин по специальности.

В образовательном учреждении обеспечен доступ каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и

одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов учебного плана по специальности, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчёте 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Образовательное учреждение располагает необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

РАЗДЕЛ 5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводится образовательным учреждением по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, в том числе с использованием демонстрационного экзамена на базе КОГПОАУ НПТ. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям основной профессиональной образовательной программы (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно.

Образовательным учреждением созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности – для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели: ведущие специалисты группы предприятий ОАО Племзавод «Пижанский», АО «Ижевское» Пижанского района, ООО «Возрождение» Яранского района.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломный проект). Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Требования к содержанию, объёму и структуре выпускной квалификационной работы определяется Программой о государственной (итоговой) аттестации выпускников КОГПОБУ «Яранский аграрный техникум».

Программа государственной (итоговой) аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты выпускной квалификационной работы, разрабатывается государственной аттестационной комиссией, утверждается директором КОГПОБУ «Яранский аграрный техникум» после предварительного положительного заключения работодателей и доводится до сведения обучающихся не позднее двух месяцев с начала обучения. К государственной (итоговой) аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Для этих целей выпускником могут быть предоставлены отчёты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики и т.д.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной аттестационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утверждёнными КОГПОБУ «Яранский аграрный техникум» после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества освоения ППССЗ осуществляется государственной аттестационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объёме и аттестацию, выдаются документы установленного образца.

5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

типовое положение

5.3. Организация итоговой государственной аттестации выпускников

типовое положение