



УТВЕРЖДАЮ:

Директор КОГПОАУ НРТ

Б.Б. Буторин

« 12 » 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Кировском областном государственном профессиональном образовательном автономном учреждении «Нолинский политехнический техникум»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение регулирует деятельность учреждения среднего профессионального образования.

1.2 Основными задачами учебного заведения являются:

- а) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;
- б) удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием;
- в) формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- г) сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

1.3 Среднее профессиональное учебное заведение создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кировской области.

Решение о создании, реорганизации и ликвидации учреждения принимается Правительством Кировской области.

Полномочия учредителя учебного заведения осуществляет министерство образования Кировской области, в ведении которого находится такое учебное заведение.

Порядок создания, реорганизации и ликвидации учебного заведения устанавливается органом государственной власти Кировской области.

Отношения между учредителем и учебным заведением определяются договором, заключаемым между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кировской области.

1.4 Учебное заведение приобретает права юридического лица с даты его регистрации.

1.5 Лицензирование образовательной деятельности учебного заведения и его государственная аккредитация осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.6 Учебное заведение получает право на ведение образовательной деятельности с даты выдачи ему лицензии.

1.7 Наименование учебного заведения устанавливается при его создании и может изменяться в установленном порядке органом государственной власти, в ведении которого находится учебное заведение. Наименование среднего профессионального учебного заведения изменяется в обязательном порядке при

изменении его государственного статуса.

Наименование учебного заведения содержит указание на организационно-правовую форму, тип и вид среднего специального учебного заведения: КОГПОАУ «Нолинский политехнический техникум» Кировской области.

1.8 Учебное заведение имеет в своей структуре филиал, расположенный в пгт. Аркуль, ул. Куйбышева, дом № 3, учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские и хозяйство, учебные полигоны, структурные подразделения, реализующие основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования – подготовка специалистов среднего звена на базе среднего общего образования, подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования, подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе среднего общего образования, профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, реализации основных общеобразовательных программ среднего общего образования.

Учебное заведение самостоятельно в формировании своей структуры, за исключением создания, переименования и ликвидации филиала.

Сведения о наличии филиала и его месте нахождения, а также реквизиты документа об их создании, переименовании и ликвидации в установленном порядке отражаются в уставе среднего профессионального учебного заведения.

1.9 В учебном заведении могут реализовываться основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования – подготовка специалистов среднего звена на базе среднего общего образования, подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования, подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе среднего общего образования, профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, реализации основных общеобразовательных программ среднего общего образования.

2. ПРИЕМ В УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ

2.1 Объем и структура приема студентов в учебное заведение на обучение за счет средств областного бюджета определяются в соответствии с заданиями (контрольными цифрами), устанавливаемыми ежегодно областным органом исполнительной власти, в ведении которого находится учебное заведение.

2.2 Учебное заведение вправе осуществлять целевой прием граждан в пределах финансируемых за счет средств учредителя государственных заданий (контрольных цифр) по их приему в соответствии с договорами с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия этим органам в подготовке специалистов со средним и начальным профессиональным образованием.

Учебное заведение самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема, определяющие их особенности на соответствующий год, не противоречащие законодательству Российской Федерации, порядку приема, устанавливаемому Министерством образования и науки Российской Федерации, и правилам приема, определяемым учредителем и закрепленным в уставе учебного заведения.

2.3 Ежегодные правила приема граждан для обучения по основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования – подготовка специалистов среднего звена на базе среднего общего образования, подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования, подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе среднего общего образования, профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, реализации основных общеобразовательных программ среднего общего образования.

Сроки приема документов от поступающих на обучение по очной форме в учебное заведение устанавливаются Учредителем.

2.4 Прием граждан в учебное заведение для получения среднего профессионального образования осуществляется на конкурсной основе по заявлениям граждан, имеющих основное общее, среднее (полное) общее или начальное профессиональное образование. Условиями конкурса гарантированы соблюдение прав граждан на образование и зачисление граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы среднего профессионального образования. Конкурс на прием граждан, имеющих среднее (полное) общее образование, в учебное заведение проводится на основании результатов единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам, соответствующим специальности, на которую осуществляется прием.

Прием граждан осуществляется в целях их обучения по программам среднего профессионального образования базовой подготовки.

2.5 Правила приема объявляются учебным заведением не позднее 1 февраля текущего года.

2.6 Для граждан, имеющих начальное профессиональное образование и поступающих в учебное заведение на специальность, соответствующую профилю его начального профессионального образования для обучения по сокращенной программе, заявления принимаются в соответствии с поданными документами.

2.7 Зачисление в состав студентов учебного заведения производится после представления документа об образовании. При зачислении на каждого студента учебного заведения формируется личное дело.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ

3.1 Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее - образовательные программы среднего профессионального образования) осваиваются в различных формах получения образования, различающихся объемом обязательных занятий педагогического работника с обучающимися и организацией образовательного процесса в очной, очно-заочной (вечерней), заочной формах или в форме экстерната. Допускается сочетание различных форм получения образования.

3.2 Образовательные программы среднего профессионального образования включают в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки студентов, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Учебное заведение ежегодно обновляет образовательные программы (в части состава дисциплин (модулей), установленных учебным заведением в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.3 В учебном заведении сроки обучения по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Лица, имеющие начальное профессиональное образование соответствующего профиля, получают среднее профессиональное образование по сокращенным программам. Для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, допускается обучение по сокращенным образовательным программам среднего профессионального образования.

Порядок реализации указанных образовательных программ устанавливается Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.4 Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписаниями занятий и образовательными программами для каждой специальности, профессии и формы получения образования, которые разрабатываются и утверждаются учебным заведением самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и примерных основных образовательных программ.

3.5 В учебном заведении учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме получения образования. Начало учебного года может переноситься учебным заведением по очно-заочной (вечерней) форме получения образования не более чем на 1 месяц, по заочной форме получения образования - не более чем на 3 месяца. В иных случаях перенос срока начала учебного года осуществляется по решению областного органа исполнительной власти, в ведении которого находится учебное заведение.

Не менее 2 раз в течение учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.

3.6 Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очно-заочной (вечерней) форме составляет 16 академических часов.

Обязательная (максимальная) аудиторная учебная нагрузка студентов, установленная работами учебного плана специальностей (профессий), должна составлять 36 академических часов в неделю в очной форме обучения. В группах

с органиченными возможностями здоровья на 1 курсе – 30 часов, на 2 курсе – 32 часа в неделю.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной профессиональной образовательной программы в заочной форме составляет 160 академических часов.

3.7 В учебном заведении устанавливаются основные виды учебных занятий, такие, как урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

3.8 В учебном заведении устанавливается настенные часы начала занятий 8-00 с пятнадцатиминутным перерывом между парами и 65 минутным обеденным перерывом (с 12-00 до 13-35), по вторникам начало занятий 7-40 часов (общетехникумовская линейка), с 8-00 до 8-30 классный час, с 13-00 до 14-00 обеденный перерыв. Продолжительность учебного часа – 40 минут, продолжительность одной пары – 80 минут.

Недельная нагрузка студентов обязательными учебными занятиями педагогического работника с обучающимися не должна превышать 36 академических часов.

3.9 Численность студентов в учебной группе в учебном заведении при финансировании подготовки за счет бюджетных ассигнований по очной форме получения образования устанавливается 25 человек, в группах с ограниченными возможностями здоровья – 12 человек. Образовательное учреждение может проводить учебные занятия с группами студентов меньшей численности и отдельными студентами, а также делить группы на подгруппы. Образовательное учреждение вправе объединять группы студентов при проведении учебных занятий в виде лекций.

3.10 Производственная практика студентов учебного заведения проводится, как правило, в организациях на основе договоров, заключаемых между заведением и этими организациями, учебном хозяйстве и техникуме.

Положение об учебной и производственной практике студентов (курсантов), осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.11 Учебное заведение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации студентов. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов утверждается учебным заведением.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов по очной, очно-заочной (вечерней) и заочной формам получения образования не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении по сокращенным образовательным программам среднего профессионального образования по очной, очно-заочной (вечерней) и заочной формам получения образования устанавливается учебным заведением самостоятельно.

Государственная (итоговая) аттестация выпускника среднего профессионального учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная (итоговая) аттестация выпускника учебного заведения, имеющего государственную аккредитацию, осуществляется государственной аттестационной комиссией. Положение о государственной (итоговой) аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.12 Учебное заведение, имеющее государственную аккредитацию, выдает выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании или свидетельства об уровне квалификации, заверенный печатью учебного заведения.

Знания и умения выпускников определяются оценками "5", "4", "3" и "зачтено" ("зачет"), которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

3.13 Лицу, не завершившему образования, не прошедшему государственной (итоговой) аттестации или получившему на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в образовательном учреждении.

3.14 Формы документов государственного образца о среднем профессиональном образовании, свидетельства об уровне квалификации порядок их выдачи, заполнения, хранения и учета соответствующих бланков документов утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.15 Документ об образовании, представленный при поступлении в учебное заведение, выдается из личного дела лицу, окончившему учебное заведение, выбывшему до окончания учебного заведения, а также обучающемуся и желающему поступить в другое образовательное учреждение, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

4. УПРАВЛЕНИЕ СРЕДНИМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ УЧЕБНЫМ ЗАВЕДЕНИЕМ

4.1 Управление учебным заведением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и его уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

4.2 Устав учебного заведения и изменения, которые вносятся в него, принимаются общим собранием (конференцией) работников и представителей обучающихся и утверждаются Министерством образования и согласовываются с Министерством финансов и Министерством государственного имущества Кировской области.

4.3 В учебном заведении может создаваться выборный представительный орган - совет среднего учебного заведения (далее - совет).

В состав совета входят директор (начальник) учебного заведения, представители всех категорий работников, обучающихся и заинтересованных организаций. В учебном заведении могут создаваться и иные органы

самоуправления, в частности педагогические и методические советы, попечительский совет и другие предусмотренные законодательством Российской Федерации органы самоуправления.

Порядок выборов и компетенция органов самоуправления определяются уставом учебного заведения.

4.5 Непосредственное управление учебным заведением осуществляет директор, прошедший соответствующую аттестацию. Порядок назначения на должность директора определяется уставом учебного заведения в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

Директор учебного заведения в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом действует от имени учебного заведения, представляет его в других организациях, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в установленном порядке лицевые счета, в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся.

Директору совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри и вне среднего профессионального учебного заведения не разрешается.

Директор в соответствии с законодательством Российской Федерации назначает на должность и освобождает от нее работников, а также определяет их должностные обязанности.

Разграничение полномочий между советом и директором определяется уставом учебного заведения.

В соответствии со статьями 10 и 12 ФЗ от 03.11.2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»² и постановления Правительства Кировской области в техникуме действует Наблюдательный Совет.

5. ОБУЧАЮЩИЕСЯ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ

5.1 К обучающимся среднего профессионального учебного заведения относятся студенты и слушатели.

Студентом учебного заведения (далее - студент) является лицо, зачисленное приказом директора в учебное заведение для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования, подготовки специалистов среднего звена, квалифицированных рабочих, профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.

Слушателем учебного заведения (далее - слушатель) является лицо, зачисленное приказом директора в учебное заведение для освоения дополнительной профессиональной образовательной программы.

Статус слушателя в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента соответствующей формы получения образования.

5.2 Права и обязанности обучающихся в учебном заведении определяются законодательством Российской Федерации и уставом учебного заведения.

5.3 Студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка. Формы студенческого билета и зачетной книжки устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.4 Студенты могут совмещать учебу с работой и пользоваться при этом гарантиями и компенсациями, установленными законодательством Российской Федерации.

Федерации.

Форма справки-вызова, дающей студенту по очно - заочной (вечерней) и заочной формам получения образования право на предоставление по месту работы дополнительного оплачиваемого отпуска и других гарантий и компенсаций, связанных с обучением в среднем специальном учебном заведении, имеющем государственную аккредитацию, утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.5 Студенты имеют право:

а) участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности учебного заведения, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

б) обжаловать приказы и распоряжения администрации учебного заведения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

в) бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений учебного заведения в порядке, установленном уставом;

г) использовать свои права согласно федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования при реализации основной профессиональной образовательной программы, а также права, содержащиеся в других нормативных актах.

5.6 Студенты, обучающиеся по очной форме и получающие среднее профессиональное образование за счет бюджетных ассигнований, обеспечиваются стипендиями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7 Учебное заведение в пределах имеющихся бюджетных ассигнований и внебюджетных средств самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации разрабатывает и реализует меры социальной поддержки студентов, в том числе устанавливает стипендии в зависимости от их материального положения и академических успехов.

За успехи в освоении образовательных программ, экспериментально-конструкторской и другой работе для студентов устанавливаются различные формы морального поощрения.

5.8 Студенты, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются местами в общежитии при наличии соответствующего жилищного фонда учебного заведения.

5.9 Студент имеет право на перевод в учебном заведении, где он обучается, с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую в порядке, определяемом учебным заведением.

5.10 Студент имеет право на перевод в другое учебное заведение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этого учебного заведения и успешном прохождении им аттестации.

Перевод студента из одного учебного заведения в другое учебное заведение или из высшего учебного заведения в среднее специальное учебное заведение осуществляется в соответствии с порядком, установленным Министерством образования и науки Российской Федерации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.11 Студент имеет право на восстановление в учебном заведении с

сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии в учебном заведении вакантных мест.

Порядок и условия восстановления на обучение лица, отчисленного из данного учебного заведения, а также приема для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другом учебном заведении и отчисленного из него до окончания обучения, определяются уставом учебного заведения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.12 За восстановление или прием для продолжения обучения (после отчисления из другого учебного заведения), перевод с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую и из одного учебного заведения в другое плата не взимается. Если лицо получает среднее профессиональное образование впервые за счет бюджетных ассигнований.

5.13 За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных уставом учебного заведения, и нарушение правил внутреннего распорядка к студентам применяются дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из учебного заведения. Не допускается отчисление студентов по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам. Порядок отчисления студентов определяется уставом учебного заведения.

6. РАБОТНИКИ УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ

6.1 К работникам учебного заведения относятся руководящие и педагогические работники и учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.

К педагогической деятельности в среднем профессиональном учебном заведении допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование, которое подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации. При работе с обучающимися осваивающими программы подготовки квалифицированных рабочих и профессиональной подготовки по профессиям рабочих допускаются лица, имеющие среднее профессиональное образование.

6.2 Работники среднего профессионального учебного заведения имеют право:

- на защиту чести, достоинства и деловой репутации;
- на участие в управлении учебным заведением в порядке, определяемом уставом; на избрание в выборные органы, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности учебного заведения, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
- на обжалование приказов и распоряжений администрации учебного заведения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- на получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности, бесплатное пользование библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений учебного заведения в соответствии с его уставом и (или) коллективным договором.

Педагогические работники имеют право выбирать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, а также антигуманных и опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

6.3 Работники среднего профессионального учебного заведения обязаны соблюдать устав учебного заведения, правила внутреннего распорядка, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности.

Педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, систематически заниматься повышением своей квалификации.

6.4 Руководство учебного заведения создает необходимые условия для повышения квалификации работников. Повышение квалификации педагогических работников проводится не реже одного раза в три года путем обучения и (или) стажировки в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, в высших учебных заведениях и иных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5 Руководящие и педагогические работники учебного заведения проходят аттестацию в порядке, устанавливаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.6 Педагогические работники учебного заведения пользуются правилами и выполняют обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учебная нагрузка на учебный год для педагогических работников учебного заведения, оговариваемая в трудовом договоре, не должна превышать 1440 академических часов.

6.7 За успехи в учебной, методической, научной и воспитательной работе и другой деятельности учебного заведения для работников устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

6.8 Увольнение педагогических работников учебного заведения по инициативе администрации, связанное с сокращением штатов работников, допускается только после окончания учебного года.

7. ЭКОНОМИКА УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ

7.1 Учредитель закрепляет на праве оперативного управления за учебным заведением в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с его уставом на праве оперативного управления здания, сооружения, имущество, оборудование, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения.

Учебное заведение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества. Контроль за деятельностью учебного заведения в этой части осуществляется собственником имущества (органом, уполномоченным собственником).

7.2 За учебным заведением закрепляются в постоянное (бессрочное) пользование земельные участки, выделенные ему в установленном порядке.

7.3 Учебное заведение в соответствии с законодательством Российской

Федерации и уставом вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества.

7.4 Финансирование деятельности учебного заведения осуществляется за счет:

- областного бюджета;
- средств бюджетов различного уровня;
- материальных и денежных взносов учредителя;
- средств, получаемых от осуществления платных образовательных услуг, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом;
- средств других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учебное заведение отвечает по своим обязательствам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.5 Финансовое обеспечение образовательной деятельности учебного заведения, связанной с реализацией основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – подготовка специалистов среднего звена на базе среднего общего образования, подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования, подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе среднего

общего образования, профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, реализации основных общеобразовательных программ среднего общего образования. Учебное заведение самостоятельно в формировании своей структуры, за исключением создания, переименования и ликвидации филиала.

7.6 Привлечение учебным заведением дополнительных средств не влечет за собой снижения размеров его финансового обеспечения из соответствующего бюджета.

7.7 Учебное заведение вправе в пределах численности контингента обучающихся, установленной лицензией, осуществлять сверх заданий (контрольных цифр) по приему студентов подготовку специалистов на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

Учебное заведение может оказывать платные дополнительные образовательные услуги сверх соответствующих образовательных программ и федерального государственного образовательного стандарта.

7.8 Учебное заведение вправе вести предпринимательскую и иную деятельность, предусмотренную уставом, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учебное заведение принимает бюджетные обязательства в пределах выделенных в текущем финансовом году (текущем финансовом году и плановом периоде) лимитов бюджетных обязательств.

Директор учебного заведения несет персональную ответственность за соблюдение бюджетного законодательства Российской Федерации.

7.9 Средства, полученные учебным заведением от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, используются таким учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом.

Операции с указанными средствами осуществляются в установленном порядке в соответствии со сметой доходов и расходов на осуществление приносящей доход деятельности.

7.10 Учебное заведение самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации устанавливает заработную плату работникам, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размеры их премирования.

8. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ

8.1 Учебное заведение имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, научной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

Международное сотрудничество учебного заведения также осуществляется на основе договоров, заключенных с иностранными физическими и (или) юридическими лицами.

8.2 Учебное заведение имеет право осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.