

«СРЕДА ВОЗМОЖНОСТЕЙ» 2025

<https://fondtimchenko.ru/contests/programs/sreda-vozmozhnostey-2025/>

О конкурсе

Конкурс «Среда возможностей» направлен на поддержку организаций, которые создают условия для развития и самореализации детей и подростков на малых территориях, внедряют новые практики и услуги в работе с детьми, учитывая их интересы и идеи, вовлекают в совместную деятельность.

Цель конкурса — раскрытие и развитие потенциала детей, живущих на малых территориях, для их успешной жизненной самореализации и благополучия путем создания для них поддерживающей и развивающей среды.

Общие требования к проектам:

- проект основан на понимании потребностей и желаний детей, ресурсов территории, создается при активном вовлечении детей;
- к заявке приложены результаты обсуждений, опросов, анкетирования детей – из которых видно, как учитывается мнение детей при планировании и реализации проекта;
- проект направлен на работу с детьми подросткового и юношеского возраста от 10 до 17 лет включительно;
- проект направлен на улучшение существующих или создание новых возможностей для раскрытия и развития потенциала детей через создание для них поддерживающей и развивающей среды;
- проект предусматривает механизмы для приобретения детьми конкретных знаний и умений, развития деятельностных навыков, расширения социальных связей, развития личностных качеств, самостоятельности и инициативности;
- проект соответствует принципам открытости для новых детей и предполагает расширение их охвата;
- проект реализуется на малой территории;
- деятельность проекта включает вовлечение ресурсов и активное участие местного сообщества.
-

Кто может принять участие

Организации, зарегистрированные в РФ, реализующие свои проекты в населенных пунктах с численностью жителей до 70 000 человек:

- ✓ некоммерческие общественные организации;
- ✓ благотворительные фонды;
- ✓ автономные некоммерческие организации;
- ✓ территориальные общественные организации с образованием юридического лица;
- ✓ государственные (муниципальные) бюджетные и казенные учреждения, включая организации социального обслуживания семей и детей, образовательные организации, учреждения культуры, спорта и молодежи.

✓

Порядок приема заявок

- Не более одной заявки от организации.
- Сроки приёма заявок (полный пакет документов): с 4 сентября по 30 октября 2025 года до 18:00 по московскому времени.
- Заявка на участие в конкурсе подаётся только через онлайн-систему.
- Заявки, направленные другими способами, не рассматриваются.

ПОЛОЖЕНИЕ

об открытом конкурсе проектов по раскрытию и развитию потенциала детей на малых территориях «Среда возможностей» 2025 г.

1. Формат Конкурса

1.1. Настоящее положение (далее – «Положение») об открытом конкурсе «Среда возможностей» 2025 г. (далее – «Конкурс») регламентирует порядок и сроки проведения Конкурса проектов по раскрытию и развитию потенциала детей на малых территориях, определяет цели и задачи конкурса, требования к конкурсным материалам, приоритетные направления и условия участия в конкурсе, критерии оценки заявок, порядок отбора и финансирования победителей.

1.2. Конкурс проводится в рамках стратегического направления «Развитие детей и подростков» (далее – «Развитие») Фонда Тимченко (далее – «Фонд»).

1.3. Вся информация по Конкурсу размещается на официальном сайте Фонда <http://fondtimchenko.ru/>.

1.4. Организатором Конкурса является Фонд Тимченко.

Организатор Конкурса определяет стратегию, общий объем финансирования, осуществляет информационную поддержку, организует и координирует проведение Конкурса.

1.5. Операторами Конкурса являются

- Общественно полезный благотворительный фонд развития и поддержки социальных инициатив «Благотворительный фонд развития города Тюмени».
- Автономная некоммерческая организация центр поддержки инициатив «Сфера возможностей».
- АНО «Центр проектного консультирования и разработки социально ориентированных программ «Команда-ПРОФИ».

2. Глоссарий

В целях данного Конкурса понятия, термины и сокращения используются в следующих значениях:

Голос ребенка – возможность получения детьми опыта влияния на происходящее, принятия важных для себя и других решений, опыта предложения идей и оценок, безопасного обсуждения возникающих противоречий, опыта ответственности и соучастия.

«Голос ребенка» может быть включен в проект:

- через изучение детских потребностей и интересов;
- через вовлечение детей в планирование и проектирование;
- через способы сбора и учета обратной связи, мнений и предложений детей.

Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации (далее - ТЖС) – дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся трудных обстоятельств, которые дети не могут преодолеть самостоятельно или с помощью семьи.

Дети с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) – это дети-инвалиды, либо другие дети, не признанные в установленном порядке детьми-

инвалидами, но имеющие временные или постоянные отклонения в физическом и (или) психическом развитии и нуждающиеся в создании специальных условий обучения и воспитания.

Малая территория - населенный пункт, в котором проживают менее 70 000 человек. К малым территориям не могут быть отнесены районы или муниципальные образования с населением менее 70 000 человек, но являющиеся частью крупной городской агломерации (районом или муниципалитетом крупного города).

Местное сообщество – сообщество, которое объединяет людей, проживающих в одном населённом пункте. Это необязательно соседское сообщество (см. термин «Соседское сообщество»). Например, городское местное сообщество может состоять из жителей разных районов, которые не являются соседями по дому или даже микрорайону.

Оператор конкурса - партнер Фонда, привлекаемый для организационно-технического, информационного, аналитического сопровождения Конкурса.

Поддерживающая и развивающая среда – это среда, созданная для детей с активным вовлечением местного сообщества, важной частью которой является развитие детской субъектности и учета мнения детей («голос ребенка»).

Среда помогает специалисту организовать «со-деятельный» процесс в комфортных и безопасных условиях (пространствах), мотивируя и поощряя стремление детей к развитию, самореализации и включению в общественно-значимую активность.

Проект – это последовательность взаимосвязанных событий, которые происходят в течение установленного ограниченного периода времени и направлены на достижение определенного результата, имеют перспективу долгосрочного развития (не менее трех лет) и предполагают возможность расширения видов и форм деятельности для реализации способностей детей и их проактивное участие в жизни местных сообществ.

Ресурсы местного сообщества - все материальные и нематериальные активы, которыми располагают люди и организации на данной территории. Примеры материальных ресурсов: здания (школа, библиотека, дом культуры, музей), природные достопримечательности (лес, река, пляж), техника (трактор, лодки). Примеры нематериальных ресурсов: сложившиеся на территории традиции, промыслы, рецепты; активность, жизненный опыт, навыки и таланты местных жителей. Часто подобные активы не рассматриваются членами сообщества как ресурсы. Поэтому важным этапом развития сообщества является подробный анализ возможностей территории и её жителей.

Специалист/наставник – специалист, применяющий в рамках работы с детьми по проекту практики, ориентированные на детское развитие и «голос ребенка», создающие условия для инициативы и соучастия детей в проектах, для передачи знаний, личного опыта, оказания необходимой поддержки, направленной на образование, развитие личности, социализацию, социальную адаптацию от наставника к ребенку и через объединение усилий специалистов и разных общественных институтов.

Соседское сообщество - сообщество, которое объединяет людей, проживающих по соседству друг с другом (дом, квартал, соседние улицы или, реже, микрорайоны). В небольших населенных пунктах (например, в селах) соседское сообщество – это обычно и есть местное сообщество.

3. Цель Конкурса

Раскрытие и развитие потенциала детей, живущих на малых территориях, для их успешной жизненной самореализации и благополучия путем создания для них поддерживающей и развивающей среды.

4. Задачи Конкурса

- Выявление, поддержка и развитие комплексных долгосрочных проектов, улучшающих существующие и создающих новые возможности для развития детей в общественной, образовательной, культурной и других сферах
- Вовлечение детей в активную совместную деятельность на малых территориях с учетом их потребностей и интересов
- Обучение специалистов/наставников эффективным методикам, а также недостающим навыкам по работе с детьми
- Включение местных сообществ и формирование партнерств для совместного создания более устойчивых и разнообразных форм работы с детьми для их развития и самореализации

5. Целевая группа Конкурса

В рамках Конкурса поддерживаются проекты для следующей приоритетной целевой группы: дети подросткового и юношеского возраста от 10 до 17 лет включительно, в том числе в ТЖС, с ОВЗ.

Проекты, подаваемые на конкурс, должны обязательно включать прямую работу с приоритетной целевой группой.

Дополнительно к осуществлению непосредственной деятельности с приоритетной целевой группой допускается включение в проект мероприятий с вовлечением детей до 10 лет, направленных на достижение цели Конкурса.

6. Ключевые ожидаемые результаты Конкурса

- На малых территориях реализуются проекты, включающие практики, отвечающие запросам детей и позволяющие детям любых категорий раскрыть свои способности и реализовать свой потенциал.
- Дети активно участвуют в жизни своих сообществ, предлагают и/или реализовывают инициативы по развитию малых территорий.
- Специалисты на малых территориях используют инструменты и технологии работы с учетом голоса ребенка, выступают в роли экспертов/наставников/людей, передающих опыт поддержки детских инициатив, создания новых возможностей для развития детей.
- Выстроено взаимодействие детей и взрослых на малой территории, проекты являются точками притяжения ресурсов местного сообщества.

- Улучшилось благополучие детей, которые участвовали в проектах, в том числе достигнуты следующие показатели:
 - расширили и улучшили социальные отношения;
 - получили возможности для самореализации / реализовали свои способности (профессиональная, личная и общественная самореализация);
 - изменилось к лучшему субъективное восприятие благополучия и жизненных перспектив.

7. География конкурса

Конкурс проводится на территории Российской Федерации.

Реализация проекта может быть осуществлена на территории населенного пункта с численностью жителей до 70 000 человек.

8. Участники конкурса

Участниками Конкурса могут быть некоммерческие организации, зарегистрированные на территории Российской Федерации, в том числе:

- государственные (муниципальные) бюджетные и казенные учреждения, включая организации социального обслуживания семей и детей, образовательные организации, учреждения культуры, спорта и молодежи;
- некоммерческие общественные организации, благотворительные фонды, автономные некоммерческие организации;
- территориальные общественные самоуправления (далее - ТОС), с образованием юридического лица,

уставные цели и виды деятельности которых соответствуют целям и задачам Конкурса и отвечают условиям Конкурса.

Реализация проекта должна осуществляться непосредственно на малой территории, при этом принять участие в Конкурсе могут организации, как зарегистрированные в данном населенном пункте, так и в любом другом населенном пункте региона, но реализующие свой проект на малой территории, соответствующей условиям Положения.

В случае, если организация в рамках проекта осуществляет лицензируемую деятельность – наличие соответствующей лицензии обязательно.

К участию в Конкурсе не допускаются:

политические партии и иные организации, участвующие в политической деятельности, осуществляемой на территории России;

органы местного самоуправления;

органы государственной власти;

государственные корпорации;

профсоюзы;

религиозные организации и организации, занимающиеся религиозной деятельностью;

коммерческие организации;

организации, не зарегистрированные в качестве юридического лица;

организации, выполняющие функции иностранного агента;

иностранные организации и их представительства;

организации, находящиеся в процессе реорганизации или ликвидации;

организации, в отношении которых возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве), либо деятельность организации приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством;

организации, у которых есть просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

организации, чьи заявки когда-либо были не допущены к участию в конкурсах Фонда из-за нарушений в виде: предоставления заведомо ложной, недостоверной, фальсифицированной информации в заявках и/или в сопроводительных документах к ним; нецелевого использования средств ранее полученных пожертвований;

организации – победители конкурса «Среда возможностей» 2.1 (2024)» и «Среда возможностей» 1.2 (2023)».

9. Условия участия в конкурсе

Конкурс направлен на поддержку и развитие долгосрочных проектов. Победители Конкурса получают возможность участия в закрытых конкурсах Фонда после первого и второго года реализации проекта. Проектам, подаваемым на Конкурс, важно предусмотреть возможность расширения видов и форм деятельности для развития детей, их проактивное участие в проекте, а также перспективу и возможность развития деятельности в последующие годы (не менее трех лет).

Максимальный размер запрашиваемого финансирования проекта – не более 1 000 000 рублей.

Общие требования:

- проект основан на понимании потребностей и желании детей, ресурсов территории, создается при активном вовлечении детей;
- к заявке приложены результаты обсуждений, опросов, анкетирования детей, из которых видно, как учитывается мнение детей при планировании и реализации проекта;

- проект направлен на работу с детьми подросткового и юношеского возраста от 10 до 17 лет включительно;
- проект направлен на улучшение существующих или создание новых возможностей для раскрытия и развития потенциала детей через создание для них поддерживающей и развивающей среды;
- проект предусматривает механизмы для приобретения детьми конкретных знаний и умений, развития деятельностных навыков, расширения социальных связей, развития личностных качеств, самостоятельности и инициативности;
- проект соответствует принципам открытости для новых детей и предполагает расширение их охвата;
- проект реализуется на малой территории;
- деятельность проекта включает вовлечение ресурсов местного сообщества и активное участие местного сообщества.

В рамках Конкурса не поддерживаются проекты, направленные на:

- исключительно улучшение материально-технической базы заявителя или партнеров;
- осуществление текущей деятельности организации без демонстрации изменений в видах и формах деятельности, нацеленных на развитие детей в проекте;
- организацию только досуговых мероприятий (экскурсии, праздники и прочее) без прямой постоянной работы с детьми;
- проведение образовательных или информационных мероприятий со специалистами без прямой постоянной работы с детьми.

10. Сроки реализации проектов

начало – не ранее 02 февраля 2026 года;

окончание – не позднее 30 сентября 2026 года.

Общая длительность проекта – не менее 8 месяцев.

11. Требования к победителям

- Участие руководителя проекта в обучающих мероприятиях Конкурса, работе стажировочных площадок.
- Обеспечение участия детей, их родителей, специалистов в опросах и исследованиях, проводимых Фондом в рамках Конкурса.
- Учет результатов своего проекта в соответствии с указанными в заявке на Конкурс показателями; проведение оценки результатов проекта с участием детей.

- Предоставление промежуточной содержательной отчетности о реализации проекта, итоговой финансовой и содержательной отчетности по результатам завершения проекта.

12. Поддержка победителей Конкурса

Победители Конкурса получают комплексную поддержку:

- целевое финансирование: пожертвование на реализацию проекта;
- экспертную поддержку: консультации по вопросам управления проектами, содержательной деятельности, мониторингу и оценке, развитию доказательной базы и пр.;
- обучение и обмен опытом: участие в обучающих и дискуссионных мероприятиях (семинары, вебинары и пр.), стажировках и других мероприятиях по обмену опытом;
- продвижение победителей Конкурса и результатов поддержанных проектов.

13. Ограничения на использование пожертвования

Средства, предоставленные организации (победителю Конкурса) в порядке целевого финансирования, могут быть использованы только на осуществление расходов, связанных с реализацией представленного проекта.

Не допускается использование предоставленных средств на следующие статьи расходов:

- осуществление деятельности, не связанной с представленным проектом;
- погашение задолженностей, оплату просроченных налогов, сборов, штрафов, пеней, иных обязательных платежей;
- покрытие долгов организации;
- оплата расходов, предусматривающих финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований;
- приобретение предметов роскоши, алкогольной и табачной продукции;
- приобретение материально-технического оборудования в случае его необоснованности (использование для реализации проекта; характеристики; стоимость; возможность аренды);
- оплата расходов на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), текущий ремонт и реконструкцию помещений, проведение работ по капитальному строительству и ремонту помещений (включая разработку проектной документации), капитальное строительство новых зданий.

14. Порядок и сроки приема заявок на конкурс

Допустимое количество конкурсных заявок от одной организации: одна.

Сроки приёма заявок (полный пакет документов): с 04.09.2025 по 30.10.2025 (до 18:00 по московскому времени).

Для участия в Конкурсе организация – заявитель разрабатывает проект с участием детей и подает заявку на его реализацию только через онлайн-систему Конкурса (<https://lk.fondtimchenko.ru/>) – (далее – «Портал»). Заявки, направленные другими способами, не рассматриваются.

Операторам конкурса, указанным в п.1.5. Положения, предоставляется доступ к Порталу в пределах определенного Фондом функционала.

Приветствуется наличие у участника – руководителя организации - усиленной квалифицированной подписи (УКЭП). Подписание договора благотворительного пожертвования и прочих документов к нему планируется с использованием системы электронного документооборота.

Заявка на участие в Конкурсе (Приложение №2) в обязательном порядке включает в себя следующие приложения:

1. Описание деятельности по работе с детьми.
2. Результаты обсуждений с детьми.
3. Описание проекта.
4. Бюджет проекта.
5. Устав организации (действующая редакция) (со всеми внесёнными изменениями и дополнениями), с отметкой регистрирующего органа, либо гиперссылка на данный документ.
6. Документ, подтверждающий полномочия руководителя (например, приказ/распоряжение/постановление/решение/протокол о назначении и/или продлении полномочия руководителя).
7. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица.
8. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.
9. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) – срок выписки строго не более 30 дней с даты выдачи.
10. Банковские реквизиты за подписью руководителя (для государственных и муниципальных учреждений - с указанием ОКТМО и КБК).
11. Документ, подтверждающий полномочия лица, которое будет подписывать договор (в случае, если договор будет подписывать не руководитель организации).
12. Отчёт в Министерство юстиции РФ за предшествующий отчётный период или сообщение о продолжении своей деятельности или ссылка на его версию, размещённую на информационном портале Министерства юстиции РФ¹ (за исключением государственных и муниципальных учреждений).
13. Согласия на обработку персональных данных Заявителя, а также участников проектной команды.

Сканы учредительных и финансовых документов предоставляются с отметками регистрирующих органов: Министерство юстиции, Федеральная налоговая служба и др.

Фонд оставляет за собой право затребовать у организации-заявителя дополнительные документы (при необходимости).

¹ Отчёт в Минюст России подтверждает соблюдение заявителем требования законодательства по предоставлению некоммерческими организациями отчётности, с учетом требований, содержащихся в. В приказе Министерства юстиции Российской Федерации от 07.10.2010 № 252 (в ред. от 26.05.2020) «О порядке размещения в сети Интернет отчётов о деятельности и сообщений о продолжении деятельности некоммерческих организаций».

Заявки, представленные в неполном объеме, с нечитабельными документами (в том числе нерабочими ссылками) не допускаются к участию в Конкурсе.

Форма подтверждения подачи заявки на участие в Конкурсе, которая будет автоматически сформирована после заполнения всех полей заявки, должна быть подписана руководителем или лицом, имеющим право подписи по доверенности, эта доверенность должна быть также приложена к заявке.

Подавая заявку на участие в Конкурсе, организация подтверждает, что:

- она ознакомлена и согласна с настоящим Положением о проведении Конкурса;
- информация, предоставленная в заявке и прилагаемых к ней документах, является актуальной и достоверной;
- отсутствуют нарушения исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальных прав) третьих лиц при заполнении заявки и подготовке прилагаемых к ней документов.

15. Порядок отбора победителей Конкурса

Заявки, поступившие на Конкурс, предварительно проверяются на наличие всех необходимых документов, а также соответствие организации-заявителя требованиям к участникам Конкурса. Заявки, не соответствующие формальным требованиям Конкурса, т.е. п. 1-7 Приложения №1 исключаются из дальнейшего участия.

Заявки, оформленные с нарушением перечисленных требований настоящего Положения, возвращаются на доработку заявителю. После завершения доработки заявки заявителю необходимо повторно нажать кнопку «Подать заявку». Повторная (вторая и последующие) доработка заявок в период приемной кампании не допускается.

Заявки, не соответствующие перечисленным выше требованиям настоящего Положения и поступившие на рассмотрение позднее, чем за 4 (четыре) рабочих дней до окончания срока приема заявок, отклоняются без отправки заявителю на доработку.

Заявки, не соответствующие формальным требованиям конкурса, т.е. п. 8-16 Приложения №1 допускаются до рассмотрения экспертами со статусом «требуется доработки» и должны быть доработаны в случае признания их победителями конкурса.

Все заявки, прошедшие первичный отбор, указанный в данном пункте Положения, передаются на рассмотрение экспертам. Каждая заявка оценивается 2 (двумя) экспертами в соответствии с критериями, установленными в Положении.

Эксперты конкурса проводят оценку заявок лично, не вступая во взаимодействие с представителями организации, представившей заявку. При необходимости получения дополнительной информации, эксперт вправе запросить ее у организатора конкурса, который будет связываться с заявителями.

Эксперт Конкурса не вправе рассматривать заявку организации, если имеются обстоятельства, дающие основание полагать, что эксперт лично, прямо или косвенно заинтересован в результатах рассмотрения заявки.

Каждый эксперт определяет общий балл заявки, исходя из оценки каждого ее критерия. Итоговый балл заявки определяется как среднее значение между общими баллами, выставленными двумя экспертами.

Если разница в баллах между двумя экспертами составляет более 40% от максимального количества возможных баллов, то Организатор Конкурса назначает проведение оценки третьим экспертом. В этом случае средний балл считается, как среднее суммарное значение баллов по трем экспертам.

По результатам оценки заявок экспертами формируется рейтинг заявок.

На основании комментариев экспертов с частью организаций из данного рейтинга будет проведено видео-интервью Организатором Конкурса.

Результаты работы экспертов и результаты видео-интервью передаются Конкурсной комиссии для принятия окончательного решения о победителях Конкурса.

Конкурсная комиссия имеет право рекомендовать организациям, объявленным победителями Конкурса, внести изменения в содержание и/или бюджет проекта. В этом случае окончательное решение о поддержке проекта и сумме его финансирования будет принято только после согласования соответствующих изменений.

Все уведомления в рамках проверки и оценки заявок, а именно о допуске, недопуске, доработке заявок, направляются заявителю на адрес электронной почты, указанный на портале при регистрации. Фонд не несет ответственности за несвоевременную проверку заявителем указанной электронной почты, а также за корректную работу почтовых сервисов в случае неполучения уведомлений от Фонда на указанный адрес электронной почты заявителя.

Фонд не оглашает причины отклонения заявок, не предоставляет рецензии на заявки, не комментирует каким-либо иным образом причины отклонения заявок как на этапе предварительной проверки, так и на последующих этапах. Материалы и документы, предоставленные заявителем для участия в конкурсе возврату, не подлежат.

Фонд оставляет за собой право использовать информацию, содержащуюся в заявках, в исследовательских и статистических целях.

16. Критерии оценки заявок

1. Актуальность проекта для выбранной территории и детей, проживающих на ней.
2. Учет мнения детей, их желаний и потребностей (голос ребенка).
3. Логичность, реалистичность и результативность проекта.
4. Обоснованность применения форм работы (методы, инструменты, технологии) и подходов по раскрытию и развитию потенциала детей.
5. Вовлеченность местного сообщества и партнеров в реализацию проекта.
6. Обоснованность и оптимальность бюджета проекта.
7. Состав и роли команды проекта, опыт работы с детьми.
8. Опыт работы организации и ресурсная обеспеченность.
9. Перспективность проекта для создания/развития поддерживающей и развивающей среды для детей.

17. Поддержка проектов победителей Конкурса

В период с 22.12.2025-30.01.2026² Фонд заключает с победителями Конкурса договор о целевом финансировании проекта (договор благотворительного пожертвования):

1. На каждого члена команды проекта, включая руководителя и бухгалтера, организации, необходимо предоставить оригиналы информированного согласия физического лица на обработку персональных данных, в рамках организации и проведения Конкурса.
2. Организация несёт ответственность за предоставление полных и достоверных сведений, включая информацию о банковских реквизитах. В случае предоставления некорректной информации, Фонд имеет право отказать в финансировании проекта в одностороннем порядке.
3. В случае наличия рекомендаций к содержанию и/или бюджету проекта, договор заключается после окончательного согласования полного комплекта заявки. В случае, если организация не предоставляет финальные версии документов в срок до 20.01.2026 г., договор не заключается.
4. Порядок предоставления целевого финансирования на реализацию проекта производится в соответствии с договором.
5. Фонд оставляет за собой право отказать Победителю Конкурса в заключении договора благотворительного пожертвования в случае непредоставления всех необходимых документов, предусмотренных Положением.
6. Фонд оставляет за собой право отменить победу заявки в Конкурсе в случае выявления дополнительных обстоятельств, касающихся победителя и/или предлагаемого победителем Проекта, на любом этапе реализации проекта. Фонд вправе отказаться от заключения договора с победителем Конкурса в случае выявления обстоятельств о победителе, препятствующих заключению соответствующего договора.

18. Отчетность благополучателей

В соответствии с условиями договора, заключённого с победителем Конкурса, Фонд осуществляет контроль расходования целевых средств.

Порядок и сроки предоставления отчетности определяются в договоре между Фондом и победителем Конкурса.

Расходы по проекту, понесенные до момента поступления средств пожертвования на расчетный счет Благополучателя, или понесенные ранее, чем сроки проекта, указанные в заявке, не допускаются. Финансовые документы, подтверждающие такие расходы, к отчету не принимаются.

Отчет благополучателя принимается Фондом только при условии полного предоставления всех отчетных документов, указанных в настоящем Положении и Договоре благотворительного пожертвования. В случае использования персональных данных детей и их передачи Фонду в рамках проекта, благополучатель обязуется обеспечить надлежащее оформление передачи Фонду соответствующих персональных данных несовершеннолетних детей в соответствии с требованиями законодательства о персональных данных.

² В исключительных случаях сроки могут быть продлены

В случае нарушения победителями конкурса правил отчетности по Проектам, Фонд оставляет за собой право не допускать нарушителей к участию в следующих Конкурсах.

Фонд оставляет за собой право проводить выборочный мониторинг и оценку поддержанных проектов.

В процессе рассмотрения отчетов Фонд вправе запросить дополнительную информацию и/или документы, необходимые для получения полного представления о ходе и итогах реализации проекта, в том числе фото – и видеоматериалы.

Вся отчетность предоставляется на портале, по установленным формам и согласно Приложениям к Договору.

19. Использование персональных данных

Все лица, участвующие в Конкурсе и реализации проектов (далее - «Субъекты обработки персональных данных») дают свое согласие и соглашаются на то, что любая предоставленная ими информация, в том числе персональные данные, могут обрабатываться Фондом и/или его уполномоченными представителями, привлекаемыми Фондом к проведению Конкурса с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): сбор, хранение, запись на электронные носители, систематизация, передача, удаление, уничтожение указанных в Федеральном законе от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Целями обработки персональных данных являются участие заявителей в Конкурсе Фонда и в благотворительных программах Фонда (в том числе, но не исключая, осуществления рассылок, проведения исследований, анкетирования, интервью, оценки благотворительных программ Фонда, информирования общественности о деятельности Фонда и поддержанных проектов, проведения мероприятий мониторинга и внутреннего контроля).

Субъекты персональных данных (участники проектной команды) также дают свое согласие Фонду на обнародование и использование своих фото, видеосъемки проекта, презентаций проектов, полученных в ходе реализации Конкурса/благотворительных программ/проектов.

Субъекты персональных данных подтверждают, что все материалы, предоставленные Фонду и/или уполномоченному представителю Фонда по проведению конкурса, могут быть использованы в социальных сетях, видеотрансляциях, в сети интернет, печатных СМИ, а также посредством использования иных способов информирования общественности.

Участники Конкурса берут на себя обязательства организовать получение от других членов команды проекта согласий на обработку их персональных данных, на использование фотографий и видеозаписей с ними, и несут полную ответственность за отсутствие таких согласий в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Согласия на обработку персональных данных субъектов персональных данных, на использование Фондом фотографий и видеозаписей с ними предоставляются заявителями до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, и могут быть отозваны путем направления соответствующего письменного уведомления Фонду.

Отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных влечет за собой выход соответствующего заявителя (в рамках реализации проекта которого осуществляет деятельность соответствующий субъект персональных данных) из участия в Конкурсе и делает невозможным его дальнейшее участие в Конкурсе.

Отсутствие согласий на обработку персональных данных, согласий на использование изображений, фото и видео материалов с участием субъектов персональных данных, в отношении всех участников реализации проекта со стороны заявителя, или оформление указанных согласий с нарушениями положений действующего законодательства РФ, является самостоятельным основанием для отказа Фонда в рассмотрении заявки соответствующего заявителя.

20. Прочие условия

Участие в Конкурсе и передача документов Фонду означает полное и безоговорочное согласие участника с правилами его проведения.

Заявители вправе отозвать проект от участия в Конкурсе на любом этапе Конкурса до перечисления средств целевого финансирования.

Фонд оставляет за собой право использовать информацию об участниках Конкурса и их проектах (в том числе информацию из отчетной документации по проекту, информацию о результатах мониторинга) по своему усмотрению, в том числе распространять ее в открытых источниках, в том числе на сайте Фонда, на страницах социальных сетей Фонда, в других издаваемых материалах, с целью информирования широкой аудитории о работе Фонда.

В случае предъявления требований, претензий и исков третьих лиц, в том числе обладателей авторских и смежных прав на представленный проект (объекты интеллектуальной деятельности, используемые или созданные при реализации проекта), участник Конкурса обязуется разрешать их от своего имени и за свой счёт.

В случае необходимости внести изменения в настоящее Положение, Фонд вносит такие изменения и размещает обновленный вариант Положения на сайте <https://lk.fondtimchenko.ru/public/home/documents>.

Изменения могут быть внесены в Положение в любой срок до момента объявления победителей.

Конкурс может быть отменен на любом этапе, вплоть до момента заключения договоров благотворительного пожертвования с победителями конкурса.

Конкурс также может быть отменен на любом этапе его проведения по причине действия непреодолимой силы и/или прекращения финансирования.

Участникам Конкурса не выплачивается компенсация расходов на подготовку документации для участия в Конкурсе, а также иных расходов, связанных с участием в Конкурсе, в том числе в случае отмены/изменения условий Конкурса по инициативе Фонда.

21. План-график Конкурса

04.09.2025	Объявление о проведении Конкурса
04.09.2025-30.10.2025	Приём заявок.

	Консультации заявителей
11.09.2025	Вебинар для заявителей
09.10.2025	Вебинар для заявителей
30.10.2025 18:00 по московскому времени	Окончание приёма заявок на Конкурс
до 11.11.2025	Отбор заявок по формальным признакам
14.11.2025-11.12.2025	Работа экспертов и Конкурсной комиссии по отбору проектов-победителей
16.12.2025	Объявление победителей Конкурса
22.12.2025-30.01.2026	Доработка поддержанных заявок. Заключение договоров о целевом финансировании, перечисление целевых средств на реализацию проектов – победителей Конкурса
02.02.2026-30.09.2026	Реализация поддержанных проектов

Контактная информация

Контактные лица по всем вопросам, связанным с организацией и проведением Конкурса:

Гузеева Елена

8 (495) 539-31-76, srv@fondtimchenko.ru

Горячая линия Конкурса

Центральный, Северо-Западный, Южный и Северо-Кавказский федеральные округа

Селиверстова Вера, Кузнецова Ирина

8 (800) 550-16-42, srv@fondtimchenko.ru

Приволжский, Уральский, Сибирский и Дальневосточный федеральные округа

Горина Владислава

8 (800) 101-50-69, srv@fondtimchenko.ru

Приложения к Положению:

Приложение №1 - Критерии валидации

Приложение №2 – Форма заявки

Приложение № 1
к Положению об открытом конкурсе проектов
по раскрытию и развитию потенциала
детей на малых территориях
«Среда возможностей» 2025 г.

Критерии валидации

1. Организация является некоммерческой/бюджетной/ТОС с образованием юридического лица.
2. В заявке указана допустимая территория реализации проекта (до 70 000 чел.).
3. Организация не относится к организациям, которые не могут быть участниками конкурса в соответствии с конкурсной документацией.
4. Организация не находится в процессе ликвидации или банкротства.
5. Организация не исключена из ЕГРЮЛ.
6. Целевые группы соответствуют положению о конкурсе.
7. Проект основан на «голосе ребенка» (в заявке на Конкурс есть информация о проведенном исследовании мнения и потребностей детей).
8. Если сведения об организации подгружены не автоматически, то они соответствуют сведениям из ЕГРЮЛ.
9. Документ, подтверждающий подачу заявки, представлен и содержит необходимые сведения.
10. Заявка подписана уполномоченным на то лицом.
11. Если в ЕГРЮЛ нет сведений о лице, подписавшем заявку, то загружен документ, подтверждающий полномочия подписавшего заявку лица.
12. Представлена электронная (отсканированная) копия действующей редакции устава организации в полном объеме.
13. К заявке приложены банковские реквизиты, удостоверенные подписью руководителя организации и главного бухгалтера (или иного должностного лица, на которое возложено ведение бухгалтерского учета), а также печатью организации.
14. Нет дополнительных замечаний к заявке.
15. Продолжительность проекта укладывается в указанные в положении сроки и не меньше 8 месяцев.
16. К заявке приложены информированные согласия обработки персональных данных на всех членов команды проекта, включая руководителя и бухгалтера.

Приложение № 2
к Положению об открытом конкурсе проектов
по раскрытию и развитию потенциала
детей на малых территориях
«Среда возможностей» 2025 г.

Форма заявки

1. Описание деятельности

1. Существующая среда в населенном пункте
2. Деятельность организации
3. Опыт наставничества
4. Взаимодействие и роль детей в проекте; результаты обсуждений с детьми

2. О проекте

1. Тематика/направление деятельности
2. Название проекта
3. Краткое описание проекта
4. Федеральный округ реализации проекта
5. Регион реализации проекта
6. Населенный пункт реализации проекта
7. Дата начала реализации проекта
8. Дата окончания реализации проекта
9. Целевые группы проекта
10. Цель проекта
11. Задачи проекта
12. Механизм реализации
13. Изменения в деятельности организации
14. Взаимодействие с детьми в рамках проекта
15. Вовлечение новых детей к работе проекта
16. Взаимодействие с родителями, местными жителями и партнерами
17. Количественные результаты
18. Количественные результаты (индивидуальные показатели)
19. Ожидаемые качественные результаты проекта
20. Ресурсы проекта
21. Объем софинансирования
22. Шаги по созданию/развитию среды на 3 года
23. Риски проекта
24. Устойчивость проекта
25. Партнеры проекта
26. Дополнительные материалы о проекте

3. Календарный план

№	Решаемая задача	Мероприятие, его содержание, место проведения	Дата начала мероприятия	Дата окончания мероприятия	Ожидаемые результаты
1					
...					

4. Руководитель проекта

1. ФИО руководителя проекта
2. Должность руководителя проекта в организации-заявителе.
3. Дата рождения
4. Мобильный телефон
5. Электронная почта
6. Образование
7. Образовательные организации и специальности
8. Место работы
9. Реализованные проекты/проведенные мероприятия и роль в них
10. Роль в местном сообществе: статус, опыт, публикации
11. Опыт взаимодействия/работы с детьми и подростками
12. Личные достижения или качества, которые помогут в реализации проекта
13. Ссылка на социальные сети
14. Дополнительные сведения
15. Добавить фотографию

5. Команда проекта

1. Должность или роль в заявленном проекте
2. ФИО члена команды
3. Образование
4. Образовательные организации и специальности
5. Опыт работы
6. Опыт реализации социально значимых проектов
7. Дополнительные сведения
8. Ссылки на профиль в социальных сетях

6. Организация-заявитель

1. ОГРН
2. ИНН
3. КПП
4. Дата регистрации организации
5. Полное наименование организации
6. Сокращённое наименование организации
7. Адрес (место нахождения) организации (юридический адрес)
8. Фактическое место нахождения организации
9. Адрес для направления организации юридически значимых сообщений
10. Руководитель организации
11. Файл устава организации
12. Документ, подтверждающий полномочия руководителя
13. Информация о наличии лиц, имеющих право подписи без доверенности
14. Документ, подтверждающий полномочия лица, которое будет подписывать договор
15. Отчёт в Министерство юстиции РФ за предшествующий отчётный период или ссылка на его версию, размещённую на Информационном портале Министерства юстиции РФ
16. Информация о наличии коллегиального органа управления
17. Главный бухгалтер

18. Контактный телефон организации
19. Адрес электронной почты для направления организации юридически значимых сообщений
20. Регион регистрации организации
21. Веб-сайт
22. Группы в соц. сетях
23. Учредители организации-заявителя
24. Количество штатных работников
25. Доходы (поступления) организации (в рублях) за предыдущий год
26. Общая сумма расходов организации за предыдущий год
27. Обособленные структурные подразделения организации-заявителя.
28. Дополнительные документы об организации.
29. Целевые группы, опыт работы с которыми имеет организация
30. Количество благополучателей за предыдущий год
31. Основные реализованные проекты и программы за последние 5 лет
32. Является Ваша организация грантополучателем конкурсов Фонда Тимченко?
33. Имеющиеся в распоряжении организации материально-технические ресурсы
34. Банковские реквизиты
35. Согласия всех участников проекта на обработку персональных данных
36. Источник информации о конкурсе

7. Бюджет

1. Оплата труда

В статью «Оплата труда» включается:

- оплата труда всех категорий штатных сотрудников, принимающих участие в реализации проекта:
 - руководителя проекта (РП),
 - основного персонала (ОП) – штатных сотрудников, непосредственно реализующих проект / привлеченных к непосредственной работе с благополучателями,
 - вспомогательного персонала (ВП) - штатных сотрудников, осуществляющих вспомогательные функции в рамках реализации проекта (бухгалтер, юрист и т. п.);
- оплата (работ, услуг) физических лиц по договорам гражданско-правового характера (ГПХ), самозанятых или индивидуальных предпринимателей (ИП), а также услуги организаций, привлеченных для выполнения функций РП, ОП или ВП;
- страховые взносы на оплату труда (работ услуг) вышеуказанного персонала проекта.

Оплата труда (услуг) вспомогательного персонала (ВП) нормируется - устанавливается максимально допустимая величина.

В данном конкурсе оплата труда (услуг) ВП + прочие административно-хозяйственные расходы (ПАХР) – в сумме не могут составлять более 10 % от общей запрашиваемой суммы.

1.1 Оплата труда штатных работников

Должность/ функция	Часовая ставка	Трудозатраты в рамках	Общая стоимость, руб.	Софинансирование, руб.	Запрашиваемая сумма, руб.
-----------------------	-------------------	--------------------------	-----------------------------	---------------------------	------------------------------

	(чел/час по окладу), руб.	проекта, чел/час			
Итого по подстатье:					

1.2 Услуги/работы привлеченных специалистов - физических лиц по договорам ГПХ (ДГПХ)

Функция в проекте или содержание услуг (работ)	Часовая ставка (чел/час по договору), руб.	Трудозатраты в рамках проекта, чел/час	Общая стоимость, руб.	Софинансирование, руб.	Запрашиваемая сумма, руб.
Итого по подстатье:					

1.3 Страховые взносы

Страховые взносы за весь период реализации проекта отдельно по штатным сотрудникам и по ДГПХ. Вычисляются как произведение оплаты труда, указанной в п. 1.1. и 1.2., на соответствующий тариф страховых взносов. Из-за ограничений формы (не допускается использование процентов и дробных чисел) в столбце «Значение показателя» ставится значение «1».

Вид страховых взносов (штатные работники/лица, привлечённые по ДГПХ)	Сумма взносов, руб.	Значение показателя (единица)	Общая сумма взносов на проект, руб.	Софинансирование, руб.	Запрашиваемая сумма, руб.
Итого по подстатье:					

1.4 Услуги/работы привлеченных специалистов - физических лиц по договорам с самозанятыми и ИП / услуги организаций

Функция в проекте или содержание услуг (работ)	Часовая ставка (чел/час по договору) / стоимость единицы, руб.	Трудозатраты в рамках проекта, чел/час / количество единиц	Общая стоимость, руб.	Софинансирование, руб.	Запрашиваемая сумма, руб.
Итого по подстатье:					
Итого по статье № 1:					

2. Командировочные и транспортные расходы

2.1 Стоимость проезда

Во всплывающем поле «комментарии» по каждой строке указывается назначение затрат - на проезд штатных сотрудников или привлеченных специалистов.

Цель поездки/ место назначения/ вид транспорта/ вид расхода	Стоимость единицы, руб.	Количество единиц	Общая стоимость, руб.	Софинансирование, руб.	Запрашиваемая сумма, руб.
Итого по подстатье:					

2.2 Суточные для штатных работников

Оплата суточных предусмотрена только для штатных работников. Сумма суточных указывается в соответствии с локальным нормативным актом вашей организации.

Цель поездки/ место назначения	Стоимость единицы, руб.	Количество суток	Общая стоимость, руб.	Софинансирование, руб.	Запрашиваемая сумма, руб.
Итого по подстатье:					

2.3 Стоимость проживания

Рекомендовано проживание в номерах категории «стандарт». Во всплывающем поле «комментарии» по каждой строке указывается назначение затрат - на проживание штатных сотрудников или привлеченных специалистов.

Цель поездки/ место назначения	Стоимость суток проживания, руб.	Количество дней пребывания	Общая стоимость, руб.	Софинансирование, руб.	Запрашиваемая сумма, руб.
Итого по подстатье:					

2.4 Иные виды транспортных расходов

Оплата бензина (в т.ч. при использовании личного транспорта), аренда транспорта и т. п.

Цель поездки/ место назначения/ вид транспорта/ вид расхода	Стоимость единицы, руб.	Количество единиц	Общая стоимость, руб.	Софинансирование, руб.	Запрашиваемая сумма, руб.
Итого по подстатье:					
Итого по статье № 2:					

3. Оборудование/материалы

Указывается все приобретаемое для проекта оборудование и материалы (ТМЦ). В случае, если при покупке ТМЦ присутствуют дополнительные расходы (доставка, сборка и пр.), сопутствующие услуги могут быть включены в данную статью с расшифровкой в комментариях. Дорогостоящее оборудование, оборудование длительного использования или обустройство/преобразование имеющегося пространства, создание комфортных условий работы с детьми в рамках проекта требуют дополнительного обоснования в комментариях к статье бюджета и в тексте заявки (почему приобретение, а не аренда; почему невозможно обойтись без этого; как это повлияет на работу с детьми, на их обучение и развитие и т.д.).

Статья нормируется - в данном конкурсе рекомендуемый размер запрашиваемой суммы на ТМЦ – не более 60% от общей запрашиваемой суммы.

Если запрашиваемая сумма превышает 60%, необходимо дополнительное обоснование, явно показывающее важность приобретения ТМЦ и невозможность

реализации проекта без этих расходов, а также перспективы использования ТМЦ на протяжении последующих трех лет.

Фонд вправе затребовать коммерческие предложения и/или подтверждение рыночной стоимости.

По статье возможно уменьшение запрашиваемой суммы/исключение расходов по решению Фонда, если Фонд посчитает обоснование недостаточным.

Наименование расходов	Стоимость единицы, руб.	Количество единиц	Общая стоимость, руб.	Софинансирование, руб.	Запрашиваемая сумма, руб.
Итого по статье № 3:					

4. Информационная поддержка проекта

Следует подробно пояснить назначение данной статьи расходов в контексте решения конкретных задач проекта и привести обоснование.

В статью включаются услуги сторонних организаций: все виды информационной поддержки (поддержка сайтов, продвижение в социальных сетях, сервисы для рассылок, подготовка пост - и пресс-релизов и т. п.).

Наименование расходов	Стоимость единицы, руб.	Количество единиц	Общая стоимость, руб.	Софинансирование, руб.	Запрашиваемая сумма, руб.
Итого по статье № 4:					

5. Издательские расходы

Следует подробно пояснить назначение данной статьи расходов в контексте решения конкретных задач проекта и привести обоснование.

В статью включаются услуги сторонних организаций: все виды полиграфических услуг по изданию любых печатных материалов, а также услуги по подготовке электронных изданий. В поле «комментарий» указать назначение продукта (для мероприятий, для информирования и привлечения благополучателей и т. п.).

Наименование расходов	Стоимость единицы, руб.	Количество единиц	Общая стоимость, руб.	Софинансирование, руб.	Запрашиваемая сумма, руб.
Итого по статье № 5:					

6. Расходы на обучение членов команды проекта

В статью включаются: расходы по проекту, связанные с обучением членов команды проекта (повышение квалификации, стажировки, улучшение профессиональных компетенций и т.п.) в сторонних организациях (в случае необходимости компенсации расходов на проезд до места обучения и проживание подобные расходы включаются в статью «Транспортные расходы»).

В данную статью не могут быть включены расходы, если обучение проводится силами специалистов организации для другой целевой аудитории. Также в статью не могут быть включены расходы по организации процесса обучения (аренда помещений и оборудования, покупка канцелярии и продуктов питания и т. п.)

Статья нормируется - в данном конкурсе запрашиваемая сумма не может превышать 10% от общей запрашиваемой суммы.

Наименование расходов	Стоимость единицы, руб.	Количество	Общая стоимость, руб.	Софинансирование, руб.	Запрашиваемая сумма, руб.
Итого по статье № 6:					

7. Прочие административно-хозяйственные расходы (ПАХР).

В статью включаются: расходы организации на банковские услуги, аренду помещения, коммунальные услуги, услуги связи, курьерские и почтовые расходы, канцелярские товары и т.д.

Статья ПАХР нормируется - устанавливается максимально допустимая величина.

В данном конкурсе оплата труда (услуг) вспомогательного персонала (ВП) + ПАХР – в сумме не могут составлять более 10 % от общей запрашиваемой суммы.

Наименование расходов	Стоимость единицы, руб.	Количество	Общая стоимость, руб.	Софинансирование, руб.	Запрашиваемая сумма, руб.
Итого по статье № 7:					

8. Прочие расходы

Если при составлении бюджета заявки расходы, которые необходимы для реализации проекта, не могут быть включены в вышеуказанные статьи, они указываются здесь с подробными пояснениями и расчетами.

Наименование расходов	Стоимость единицы, руб.	Количество	Общая стоимость, руб.	Софинансирование, руб.	Запрашиваемая сумма, руб.
Итого по статье № 8:					

Строка итогов:

Итого	Расходы на реализацию проекта, руб.	Софинансирование, руб.	Размер запрашиваемой суммы, руб.

Права сторон по управлению расходами в процессе реализации проекта:

1. Допускается перерасход по статье Бюджета за счет экономии по другим статьям бюджета в пределах 5 % от величины статьи без согласования с Благотворителем, но с обязательным уведомлением о вносимых изменениях.
2. В рамках одной статьи Бюджета перерасход подстатей (подпунктов статьи) за счет экономии других подстатей - допускается на усмотрение благополучателя, без согласования с Благотворителем, за исключением нормируемых расходов.
3. Остальные случаи перерасхода допускаются ТОЛЬКО с предварительного письменного согласия Благотворителя.

Инструменты и механики учета мнения детей и подростков для заявителей открытого конкурса проектов “Среда возможностей”

Вместо введения

«Создание новых возможностей для детей на малых территориях — одно из ключевых направлений работы Фонда Тимченко. При отборе конкурсных проектов мы всегда обращаем особое внимание на то, насколько они учитывают “голос ребенка”, то есть потребности и интересы самих детей. Уверены, что подросткам необходимо чувствовать себя капитанами своей судьбы, видеть результат своего труда и творчества. Без их активного вовлечения в проекты невозможно создать среду, которая будет обеспечивать им необходимую поддержку и создавать возможности для развития» — считает Галина Лапонова, генеральный директор Фонда Тимченко.

В концепцию нашего конкурса легли два связанных понятия: детское благополучие, исследование которого фонд занимается уже несколько лет, и подход «развивающей и поддерживающей среды», влияющий на общее состояние детей и перспективы территории. Ознакомиться с результатами исследований Индекса детского благополучия вы можете здесь: <https://cwb-index.timchenkofoundation.org/>

Участие детей основано на праве ребенка выразить свое мнение и обязанности взрослых учитывать это мнение во всех ситуациях, когда принимается решение, влияющее на жизнь ребенка. Право на выражение мнения зафиксировано в российском законодательстве. В план основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года включена работа по «расширению механизмов участия детей и подростков в принятии решений, затрагивающих их интересы, учета их мнения по вопросам в сфере детства на государственном, региональном и муниципальном уровнях» (Раздел VIII. Координация и управление реализацией десятилетием детства).

Участие детей и подростков может происходить на разных уровнях – в семье, кровной или приемной; в организации, где ребенок учится или получает социальные услуги; в решении проблем сообщества по интересам или местного сообщества в целом. **А ниже мы собрали для вас варианты, как сейчас можно придумывать и реализовывать проекты вместе с детьми и подростками. Вы можете выбрать из них - или составить на их основе свой собственный сценарий.**

<u>Сценарий 1. Если в основе проекта - деятельность</u>	<u>2</u>
<u>Сценарий 2. Если в основе проекта - место и его наполнение</u>	<u>5</u>
<u>Сценарий 3. Если в основе проекта - решение общих проблем для всех жителей, включая детей и подростков</u>	<u>13</u>

Сценарий 1. Если в основе проекта - деятельность

Все мы прошли через субботники, летнюю отработку в школе, волонтерские акции и праздники, которые делали для таких же, как и мы. А кого-то из тех, кто читает этот документ, успело зацепить студенческим самоуправлением, форумом Селигер и другими практиками, где у участников были время, возможности и некий "карт-бланш" вместе с рядом обязательств от взрослых. Давайте признаем, что результаты таких проектов держатся довольно долго именно потому, что участники их делают...для себя же. А когда ты сам(а) лично этот забор ставил, эскиз этого граффити придумал и содержание этих мероприятий тоже - отношение совсем другое.

В чем могут участвовать дети и подростки?

Практически во всем - главное, чтобы взрослый был рядом и страховал в действительно сложные моменты.

Дети и подростки, в зависимости от сложности процесса и своего возраста, могут:

- составлять сценарий,
- готовить декорации,
- попробовать составить список, что необходимо для проекта, и сосчитать простую смету,
- взять на себя часть пригласительной кампании,
- быть наставниками для более младших ребят (как делают вожатые),
- попробовать выходить на переговоры с потенциальными партнерами (в вашем присутствии или с предварительной репетицией)
- и многое другое.

Почему это важно?

Такие форматы помогают участникам:

- на практике научиться полезному - командной работе, планированию, учету мнения окружающих, распределению и важности выполнения задач в срок, основам переговоров и т.д.

- попробовать себя в более активной роли, не иждивенческой (мол, я приду, а вы давайте, развлеките меня)
- сделать первые шаги в сторону будущей профессии и либо увлечься ей, либо подумать еще раз, а точно ли это нужно
- раскрыть себя.

Кто это использует в России сейчас?

Студенческие советы в колледжах и университетах
Частично - ученическое самоуправление
Школа Лето (проект Service day)
Арт-кластер Таврида
Упсала-цирк (цирк для хулиганов)

Примерный сценарий

Допустим, у вас уже есть группа детей/подростков, для которых и вместе с которыми вы готовы делать большой проект, вовлекая других "игроков" на вашей территории. Вас ждут три похожих по структуре шага.

Шаг 1. Внутренний

Ваша задача - собрать активную группу детей и подростков в одном пространстве и задавать им вопросы таким образом, чтобы они постепенно стали включаться как организаторы и нашли ответы на следующие вопросы. Для удобства ответы лучше фиксировать на листе бумаги или доске:

- Что МЫ хотим сделать?
- У кого есть РЕСУРСЫ для создания этих изменений?
- Чего хотят те, у кого есть ресурсы?
- Какие ресурсы у НАС есть, которые им нужны? Чем мы можем быть друг другу полезны?

Цель этого шага - дать детям возможность определиться с направлением деятельности и осознать самостоятельно, что им тоже необходимо взаимодействие со взрослыми. Причем именно с позиции партнеров.
ВАЖНО: можно на этом шаге использовать любую игровую механику по социальному проектированию.

Задача этого шага - собрать на "живую нитку" будущий проект.
Определяем:

- проблему, которую хотим решить (что не так? чего не хватает детям? что им кажется неправильным?)
- контекст (а точно проблема, которая вас волнует, затрагивает кого-то еще? сколько их? что уже есть из подобного на территории? а кто уже работал с такой проблемой в других местах? а кто прямо сейчас занимается похожими делами и может вас проконсультировать?)
- цель проекта и его задачи (постарайтесь оформить их по принципу SMART)

- механика проекта (что конкретно вы планируете делать с участниками? как часто будете встречаться? как будете проверять, что все идет по плану? как будете вовлекать зрителей, если они нужны? и т.д.)
- ожидаемые результаты (они же KPI - как вы вместе поймете, что проект идет как надо? что вам покажется, что нужно менять план или вносить коррективы?)
- примерный календарный план (когда что нужно сделать, чтобы добиться цели?)
- распределение ролей в команде (кто вам нужен, чтобы выполнить этот план? какие навыки должны быть у людей? кто у вас уже есть? кого надо еще найти? спросите, согласны ли люди на те задачи и тот календарный план или сроки надо поправить?)
- ресурсы и смета (что вам нужно? что из этого есть? чего не хватает? сколько все это стоит?)
- потенциальные партнеры (у кого можно найти и попросить то, чего у вас нет? что им может быть интересно? какие опции в вашем проекте вы готовы им предложить? кто и когда пойдет на переговоры?)

Шаг 3. Реализация

Двигаемся по плану из шага 2. И морально готовимся вносить в него изменения - это нормально. Взрослый в данном случае не лидирует проект, а страхует детей.

- Формируем с командой ключевое сообщение: кто мы, что делаем и почему зовем вас пообщаться/поработать/прийти к нам. Чтобы вы все говорили и понимали свой проект одинаково.
- Исследование реальной ситуации (онлайн, разговоры, групповые беседы) - нам нужно выяснить, насколько выбранная вами проблема и путь ее решения откликаются людям. Если понимаем, что что-то идет не так - возвращаемся на шаг 2 и корректируем. Это нормально.
- Переговоры с партнерами из шага 2. Фиксация договоренностей (здесь важно подключение взрослого, чтобы все было честно и правильно)
- Реализация событий плана + обсуждения в процессе с командой.
- Подведение итогов с командой, разбор получившегося и не очень - и предложение им подумать, что еще они хотели бы сделать.

Сценарий 2. Если в основе проекта - место и его наполнение

Первый шаг к тому, чтобы услышать голос ребенка - сделать прикладное исследование с участием детей и подростков.

Исследование с участием детей подразумевает, что дети занимают в нем активную позицию, а не просто являются респондентами, отвечающими на вопросы взрослых. Для того, чтобы ваши проекты действительно были интересны и полезны для детей и подростков, мы настоятельно рекомендуем привлекать их к процессу обдумывания вами будущего проекта еще на этапе исследования и поиска идеи.

В чем могут участвовать дети:

- постановка исследовательских вопросов, партнерство в разработке и апробации исследовательских инструментов, дружественных к детям.
- самостоятельное проведение исследовательских процедур (например, интервью).
- изучение результатов и создание отчетов и презентаций в дружественном формате, в проведении интерактивных презентаций, понятных в том числе им самим.

Почему это важно?

Прикладное исследование с участием детей может дать вам ответы:

- о положении, потребностях, проблемах и ресурсах той или иной группы детей.
- о том, как сами дети видят варианты решений значимой для них социальной проблемы. И зачастую их варианты оказываются действенными.
- о том, насколько на самом деле им откликаются методы, которые планируют использовать взрослые, и как сделать ваши решения более понятными и дружелюбными для самих детей.
- о том, что на самом деле беспокоит детей и подростков сейчас. Если вы посмотрите результаты исследования индекса детского благополучия, вы будете удивлены некоторым результатом.

Ознакомиться с ними, если еще не успели, вы можете здесь:

<https://cwb-index.timchenkofoundation.org/>

Кто это использует в России сейчас?

Региональные конкурсы молодежного инициативного бюджетирования
Российское движение детей и молодежи "Движение первых"
Образовательная инициатива для ПОО "Команда ПРОФИ"

Делимся с вами примерным сценарием, который предлагался участникам конкурса молодежного инициативного бюджетирования «Атмосфера» в Удмуртской Республике.

Итак, приглашаем детей, подростков, молодых ребят, которым небезразлично будущее вашего населенного пункта и их самих. Задаем им вопросы и слушаем, слушаем, слушаем!

Запасаемся бумагой, маркерами/цветными карандашами.

Часть 1. НЕФОРМАЛЬНАЯ

1. Делаем карту.

Просим участников нарисовать карту района, где они проводят больше всего времени - например, вокруг школы или их дома. Эту карту надо наполнить смыслами, используя список вопросов ниже:

- Нарисуй, какими улицами ты ограничиваешь свой район?
- Что является центром района?
- Отметь, какие места здесь ты обычно посещаешь каждый день?
- Отметь, какое твое любимое место в районе?
- Отметь, где живут твои друзья?
- Отметь, где живешь ты сам/сама?
- Без каких мест район перестал бы быть самим собой?
- Что в районе есть странного?
- А что страшного?
- Есть ли у тебя какие-то специальные названия для мест - может быть, ты делишь их с соседями, а может быть, это твоя личная придумка?

2. Сравниваем карты друг друга

Каждый участник исследования нарисовал карту. Помните, что важно сфотографировать / отсканировать нарисованную карту и загрузить все файлы в одну облачную папку (выберите, кто будет хранителем облачной папки). А пока выкладываем все карты рядом и смотрим карты друг друга:

- Что общего в этих картах?
- Чем карты отличаются?

3. Обсудите друг с другом, какие люди пользуются этой территорией?

Составьте список таких людей (ваши родители, друзья вашей семьи и тд) - важно, чтобы у вас потом была возможность с этими людьми поговорить. Составив список людей, сохраните его каждый сам у себя и пофантазируйте: «я считаю, что для *** было бы нужно в этом месте сделать *** (вот это)». В итоге, у каждого из вас появится список таких *гипотез* про конкретных людей. Да-да, и у вас, уважаемый взрослый, тоже будет *свой список гипотез*.

Снова обсудите друг с другом списки, которые у вас получились. Совпали ли ваши предположения? Если совпали, то запишите их все в общем листе. Это будет ваш универсальный список гипотез:

- для мамы
- для учительницы
- для моих одноклассников
- так далее

4. **Интервью.**

Теперь возьмите этот список гипотез и каждый позвоните людям из списка, для кого вы все это придумывали, и проведите с ними интервью. Ваша задача – проверить или опровергнуть ваши гипотезы.

Как провести интервью:

- представьтесь и объясните цель вашего разговора,
- задайте ряд вопросов, чтобы выяснить, как человек пользуется этим местом в своей жизни, например:
 - вы тут бываете?
 - как часто вы тут бываете?
 - что вы тут делаете?
 - что вам тут нравится?
 - что вам тут нравится делать?
 - что вам тут не нравится?
 - что бы вы хотели тут делать, но не получается?
 - почему?

- а если бы здесь было *** (вариант из вашей гипотезы), вы бы этим пользовались?
- если отвечают, что им это не нужно, спросите, а что бы они хотели, чтобы тут было.

Запишите ответы, которые вам дадут люди. По желанию вы можете зарисовывать на карте то, о чем вам рассказывают люди.

5. Когда вы провели интервью, нужно созвониться/собраться и обсудить, какие открытия вы совершили. Подтвердились ли ваши предположения? Нужно ли людям то, что вы придумали? Если люди предложили что-то, о чем вы не думали, то готовы ли вы взять в проект их предложения?

Часть 2. ОБЪЕКТИВНАЯ

1. Изучите пространство района

- перечислите основные предприятия, которые тут находятся (заборы, большие лужи, свалки, закрытые территории)
- укажите, какое жилье и сколько его вокруг вашего объекта (mapbox.com) - это поможет понять, сколько человек тут живет и будут потенциальными пользователями вашего объекта/посетителями вашего кружка/мероприятия.
- основные точки притяжения (сайты и сервисы - 2ГИС, openstreetmap)
- функциональное зонирование района. Отметьте на карте района, какие основные зоны в нем присутствуют. Используйте разную штриховку или цвета, условные обозначения. Вы можете нанести все зоны на одну карту или создать отдельные карты для каждой зоны (чтобы не перегружать вашу карту), вы можете сделать сначала бумажную карту, а потом перенести собранные данные в онлайн-карту:
 - жилая зона (дома – многоквартирные, частные, общежития),
 - торгово-сервисная зона (магазины, библиотеки, почты, аптеки, кафе, почта и так далее),
 - производственная (цех, завод, любое производство),

- техническая (теплоэлектростанция, водонапорная башня, другое),
 - транспортная (остановки, парковки, автобусный парк, другое),
 - социальная (больницы, поликлиники, школы, детские сады, МФЦ).
- транспортная связанность (Тут есть остановки транспорта? Откуда сюда приезжают люди, судя по маршрутам транспорта? Зачем они сюда едут? Долго ли они тут проводят время?)
 - люди в районе
 - Построение основных пешеходных маршрутов (как люди перемещаются в районе, какими дорожками пользуются, есть ли в этом особенности?). Рассеянно по времени дня, по местам и в будний в выходной.
 - Кто пользуется - мамочки что делают, подростки, что делают, кто гуляет, кто проходит. Можно фотографировать. Можно что-то зарисовывать на карту.
 - Моделирование базовых потребительских сценариев (что нужно жителям района, как они пользуются функциями района, пользуются ли они какими-то благами не так, как предполагается, есть ли парадоксы?). Это тоже прогулка и наблюдение - увидеть, какими местами люди пользуются активно, какие места они наделяют новыми функциями. Функция транзитная, рекреация, торговля, парковка, активный отдых.
 - Анализ проблематики: градостроительные конфликты, факторы социальной напряженности
 - Анализ социальных сетей (отзывы в яндексе о местах района, анализ фотографий в инстаграме по геотегу, упоминания района в туристических статьях и тд)

2. Взгляните на экономику и статистику (проблемы и перспективы)

Это уже задача для взрослых и подростков, которые решат вместе с вами создавать и делать проект. Нужно зайти на эти сайты и поискать информацию. Дело в том, что в первой части исследования вы говорили с конкретными людьми, но районом пользуется гораздо больше жителей. К

счастьем, многие из них находятся в том же социальном статусе, что и те, с которыми вы говорили.

Росстат + данные муниципальных образований

- структура занятости
- основные параметры демографии
- миграции
- миграции разных возрастных групп

Часть 3. ДЕЛАЕМ ВЫВОДЫ И ФОРМУЛИРУЕМ ИДЕЮ.

Когда вы соберете данные, нужно ответить на вопросы:

- В чем проблемы района, исходя из интервью и объективных данных?
- Какие ресурсы и стратегии для их преодоления могут быть использованы?
- Кто живет на этой территории и кто будет пользоваться вашими решениями?
- Какие у этих групп могут быть потребности, которые мы в рамках проекта могли бы удовлетворить?
- Каким образом наш проект может помочь району/городу (можно получать федеральные и региональные субсидии)?

Ответив на вопросы, **вы готовы придумывать проект**. Чтобы он получился логичным для этой территории, нужно поразмышлять о районе как о месте для жизни.

- Какова история этого района? Есть ли какие-то знаковые события, происходившие здесь? Какая здесь культура – что люди делают в этом районе, что отличает его от других районов города? (это называется культурной антропологией)
- Пространство мифа - основные ключевые истории, когда местные обитатели рассказывают о районе - какая слава у этого района, чем он памятный для местных жителей и соседей?
- Что разделяет, что объединяет, разномасштабность (урал, город, улица, двор)

- Подчеркнуть общие и уникальные сюжеты, объекты (в Петербурге грусть, в Париже одни влюбленные, в Ижевске - ? , в вашем районе - ?)
- Выявить вещи вокруг которых эти мифы выстраиваются
- **Что вы как команда можете создать, чтобы связать три компонента: ваши желания, потребности других жителей и контекст места?**

Последний вопрос, он самый важный. Именно в ответе на него будет лежать ваша идея, которую можно прорабатывать.

Этап	Примечание	
Контекст	Это общие выводы о том, каков контекст исследуемого места: с какими районами и как он связан, какая «слава» у этого места в сознании горожан, какие планы на это место у муниципалитета, тд	
Среда обитания	Характеристика места с точки зрения экономики, социологии и антропологии.	
Программа	Как живет место в разное время суток и в разное время года.	
Пользователи	Описать ключевые группы пользователей места, кто она, какие они?	
Концепция	Первые идеи, что хотелось бы сделать в этом месте, чтобы решить его проблемы или улучшить опыт горожан.	

Проницаемость	Насколько прозрачны для жителей города основные процессы, протекающие в этом месте, планы насчет этого места?	
Элементы	Какие примечательные элементы в этом месте (точки притяжения, детали, знаки и символы места)	
Материалы	Из каких материалов создано это место и его элементы.	

Сценарий 3. Если в основе проекта - решение общих проблем для всех жителей, включая детей и подростков

Среда - комплексное понятие, включающее в себя и людей, и место, и инфраструктуру, и общие информационные пространства (от стенда с афишами у здания администрации до чата улицы в Телеграмме), и самые распространенные "сценарии" досуга (в Ижевске в одном из районов есть Открытый сад. В одном из поселков Пермского края есть традиция по выходным играть в футбол улица на улицу. В Питере есть общепризнанные места для уличных музыкантов - и вечером можно послушать музыку). Общие ценности, боли и мечты, ощущение от своего города/деревни, народные традиции - это тоже часть среды. Насколько она будет развивающей для детей и подростков, а не только учитывающей желания и потребности взрослых, зависит в том числе от всех жителей. И от того, готовы ли обе стороны услышать друг друга.

Ниже приведен типовой сценарий для проведения обсуждений с активными жителями на вашей территории.

ВАЖНО: не забудьте пригласить детей и подростков разных возрастных категорий. Да-да, и вредных подростков, которые с вами спорят, тоже. Они не просто так это делают, поверьте.

ВАЖНО2: дети и подростки в ходе сессии - такие же участники, как и взрослые. А значит, их мнение так же внимательно выслушивается, фиксируется и учитывается.

Стратегическая сессия «Наше будущее»

Цель сессии: выявление проблематики и точек роста населенного пункта, а также выработка **совместных** проектных идей, направленных на решение этих проблем.

Что вам нужно: 4+1 листов флипчарта, маркеры 4 цвета для бумаги, малярный скотч. Если флипчарты клеятся на стену, то клеить двойной слой флипчарта, чтобы маркеры не испортили стену.

Кого приглашаем: активную молодежь (с 14 и до 35 лет), лидеров НКО и ТОСов, представителей Администрации вашего населенного пункта, представителей учреждений социальной сферы, представленных на вашей территории, представителей бизнеса (малого, среднего и крупного). Если речь идет о благоустройстве какой-либо конкретной территории – обязательно приглашаем жителей близлежащих домов. На данном этапе вам важно учесть всю палитру мнений и взглядов.

Предварительно подготовленные флипчарты:

1. Знакомство		2. Проблемы
1. <i>Имя, должность</i> 2. <i>Имя, должность</i> 3. ...		<i>отмечаем, сколько повторений (для го это также актуально, поднимите ки),</i> <i>спрашиваем «а почему так происходит в вашем районе?» по воду каждой проблемы и пишем в вет второго порядка.:</i> <i>проблема 1</i> <i>Проблема 1.1</i> <i>* Проблема 1.2</i> <i>проблема 2</i> <i>гд...</i>
3. Точки роста		4. Цель комплексного развития
1. <i>Точка роста 1</i> <i>соц эффект: __</i> <i>экономич.эффект: __</i> 2. <i>Точка роста 2</i> <i>соц эффект: __</i> <i>эк.эффект: __</i> 3. ...		

Задачи:

- 1) Выявить проблемы, точки роста района/МО/сел/деревень по направлениям. В приоритете – сформулировать 7-10 проектных идей, ведущих в комплексе населенный пункт к процветанию и развитию.**
- 2) К концу сессии – получить от каждой группы 3-5 проектов, которые могут лечь в основу вашего общего проекта**

0 этап: подготовка пространства.

Идеально: люди сидят в 1 круг, Модератор замыкает этот круг. На флипчарте написано название трека, дата, населенный пункт. Листы флипчарта уже развешены по стенам/доскам.

- Где туалет - проговаривается обязательно. + если вам надо выйти по любым вопросам, просто выходите, и затем возвращаетесь в свою команду.
- В спорных случаях, когда группа не может договориться - модератор всегда прав
- М. задает и держит темп, задает вопросы, поэтому может перебить любого человека «Спасибо, я правильно понимаю, что вы имеете в виду.... идем дальше...»
- Если кто-то «сносит» вас с модерации, несколько раз и даже после замечаний нарушает правила работы, пытается нарушить ход работы, не вступайте в полемику, а обозначьте проблематику группе: были приняты правила, я вижу систематическое нарушение правил общей работы. Уважаемые коллеги, как вы считаете, что необходимо сделать в данной ситуации? Пусть выскажутся члены группы.
- Если кто-то из участников во время сессии начинает перебивать, спорить, убеждать детей и подростков в том, что они не знают жизни и говорят ерунду - пожалуйста, остановите этого участника. Дети и подростки на данной сессии - те, чье мнение вам также важно, как и мнение чиновников, бизнеса и прочих уважаемых взрослых.

Итак, поехали!

1 этап: знакомство (10 минут)

(Задача этапа - снять напряжение внутри группы, познакомить, чтобы все были услышаны, доверие, в группе нет главных/старших по званию, все равны).

Модератор представляется первый: Как зовут, кто он, свои регалии (почему я **могу стоять здесь** и какова **моя роль**).

Модератор – это **роль** человека, который несет **ответственность** за то, чтобы группа достигла **результата в ограниченное время**. Именно поэтому, чтобы бережно и эффективно поработать **с вашим временем**, есть предложение придерживаться **следующих общих правил**:

Озвучивает правила работы

- 1) В процессе работы группы говорит 1 человек.
- 2) Если другой человек хочет что-то сказать, он поднимает руку.
Правило поднятой руки.
- 3) Все смыслы и идеи, которые наработаны в группе, являются общим достоянием. Каждый из вас может использовать их в своей жизни и работе.

- 4) Решения принимаются принципом большинства.
- Принимается?

Итак, давайте познакомимся, для этого я попрошу вас ответить на вопросы
(30 секунд на человека):

- 1) Как вас зовут, должность, записываем на **Флипчарт 1** Имя и Должность
- 2) Ваши ожидания от сессии

2 этап (всего 40 минут)

Проблематизация - 30 минут

– Сейчас нам предстоит разобрать, какие проблемы являются главными препятствиями для успешного развития на вашей территории, и что лежит **в корне возникновения** этих проблем.

1. Спрашиваем каждого участника по очереди, слева направо. Записываем ответ на флипчарте. Это ответ первого порядка. Нумеруем все ответы первого порядка.
2. Отмечаем сколько повторений было: **«Для кого это также актуально, поднимите руки»**, отмечаем кол-во поднятых рук//обводим номер проблемы, если проблема актуальна для всех участников.
3. **Проблема должна быть зафиксирована полностью: Что - где - когда - сколько?**
4. **После озвучивания каждой проблемы задаем вопрос «А почему так происходит на вашей территории?» «Почему на других территориях нет такой проблемы, а у вас – есть?»**
Полученные ответы записываем в виде ответов второго порядка (больше отступ от левого края, ставим *). Затем ещё раз задаем вопрос: **«А почему так происходит на вашей территории?»**
Полученный ответ записываем в виде ответов третьего порядка (больше отступ от левого края, ставим **).

Примечание. Нет денег – это НЕ проблема.

За несколько лет практики работы с проектами территориального развития, мы пришли к выводу, что **проблема «нет денег, дефицитный бюджет и т.д.» является мнимым тупиком**, и что за этой проблемой стоят другие, которые связаны с отсутствием каких-то других ресурсов. Почему на других территориях есть деньги на это, а у вас – нет? **Чего не хватает вам**, чтобы

получить/привлечь деньги на решение этой проблемы? (это будет ответ второго порядка).

Выбор - 10 мин.

– Теперь давайте решим, какие проблемы являются **ключевыми для нас сейчас и которые порождают БОльшую часть других проблем.**

Для этого рассмотрим признаки ключевой для нас проблемы:

- Мы можем решить это своими силами, относится к полномочиям поселения или района
- Мы выбираем только то, что можно решить за 1-3 года
- Актуальная проблема на данный момент (если это не решить сейчас и в ближайшие 3-5 лет, территория умрет, например)
- Если её решить, то большое кол-во проблем исчезнут

Участники обсуждают, номера выбранных проблем модератор обводит в кружок. Детей и подростков тоже спрашиваем. Их мнение тоже фиксируем на флипчарте.

3 этап (30 минут)

Преимущества

– Сейчас нам предстоит разобрать, какие у вашей территории есть **преимущества по сравнению со всеми остальными районами региона.** И подумать, **какие социальные и экономические последствия в случае развития может дать каждая точка роста именно вашему населенному пункту** – и вашим соседям, семьям, близким.

Точка роста – это преимущество вашей территории, которое может ЗНАЧИТЕЛЬНО ускорить социально-экономическое развитие территории.

Спрашиваем людей по порядку, записываем точки роста *на Флипчарте 3*, напротив каждой точки роста пишем:

1. Какой **социальный эффект** приносит эта точка роста?
2. Какой **экономический эффект** приносит эта точка роста?

4 этап: Цель комплексного развития (10 минут)

– Коллеги, у нас с вами остался последний этап работы - генерация проектных идей. Но **прежде** чем мы к нему приступим, прошу вас еще раз посмотреть на получившийся **основные проблемы и точки роста** – и вместе выработать **общую цель развития района на ближайшие 3 года.**

Что нужно изменить/создать в нашем направлении в вашем районе, чтобы он процветал и привлекал жителей? Пишем на Флипчарте 4, опираемся на решение проблем и развитие точек роста. Цель может быть состоять из нескольких предложений.

5 этап: Генерация проектных идей (всего 30 минут)

– Отлично, теперь у нас есть общая цель!

Дальше вы можете **взять за основу любую из точек или проблем** с флипчартов и разработать проектную идею, которая поможет **достичь цели**.

20 мин: либо микро-группами, либо индивидуально заполняем карточки проектных идей. Каждый может заполнить одну или несколько карточек. После заполнения карточки остаются на руках у группы

20 мин.: каждая группа рассказывает о своей идее, не более 5 минут на команду. Слушаем, аплодируем.

6 этап. Завершение

Благодарим за работу, обозначаем следующие этапы подготовки заявки на конкурс и отпускаем участников.

ОБРАБОТКА РЕЗУЛЬТАТОВ

Ведущий ОБЯЗАТЕЛЬНО фотографирует все листы флипчарта. Желательно внести все результаты в эксель-таблицу (проблемы/точки роста/идеи).

После вы со своей проектной группой - и с теми, кто захочет к вам присоединиться после сессии - на основе выясненного разрабатываете проект.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Информированное согласие физического лица на обработку персональных данных в рамках организации и проведения открытого конкурса проектов по раскрытию и развитию потенциала детей на малых территориях «Среда возможностей» 2025 г. (далее – «Конкурс»)

Я,

Паспорт:

Зарегистрирован(-а)

по

адресу:

(ФИО, паспорт: кем когда выдан, адрес места жительства с указанием почтового индекса)

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие:

Благотворительному фонду Елены и Геннадия Тимченко (ОГРН 1107799035563, ИНН 7714323553), расположенному по адресу: 119021, г. Москва, ул. Тимура Фрунзе, д. 11, стр. 1, оф. 108 (далее – «Фонд» «Оператор»), на обработку, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение:

- имя, отчество, фамилия;
- пол;
- дата рождения;
- вид/род деятельности;
- место работы: занимаемая должность, организация;
- контактный телефон;
- адрес электронной почты;
- фотография;
- видеозапись.

Обработка персональных данных может совершаться как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

Целью обработки вышеуказанных персональных данных является:

- осуществление Фондом Тимченко уставной деятельности, в том числе, связанной с проведением открытого конкурса проектов по раскрытию и развитию потенциала детей на малых территориях «Среда возможностей» 2025 г. и мое участие в нем, в том числе заключение и исполнение договора благотворительного пожертвования в случае победы в Конкурсе, составление и опубликование отчетности о благотворительной деятельности Оператора на официальном сайте <https://fondtimchenko.ru/>, а также в информационных материалах Конкурса.

Настоящим также даю согласие на обработку моих персональных данных **Обществу с ограниченной ответственностью «МИРТЕХ»** (ОГРН 1187746939115, ИНН 7704465245), расположенному по адресу: 121069, город Москва, вн. тер. г. Муниципальный округ Арбат, Хлебный пер, д. 19 б (далее – «Обработчик») включая сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), блокирование, удаление, уничтожение в объеме следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты, номер телефона.

Обработка персональных данных может осуществляться Обработчиком как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

Настоящее Согласие действует до достижения цели обработки с учетом предусмотренных законодательством Российской Федерации сроков, установленных для хранения документов, а также сроков, предусмотренных законодательством об архивном деле и иным применимым законодательством.

Способ отзыва: на основании письменного обращения субъекта персональных данных или его представителя с требованием о прекращении обработки персональных данных, направленных по адресу места нахождения Фонда. Фонд прекратит обработку таких персональных данных в установленных законом сроки. Я согласен с тем, что по моему письменному требованию уведомление об уничтожении персональных данных будет вручаться мне (моему полномочному представителю) по месту нахождения Фонда.

Я проинформирован, что Фонд гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее Соглашение действует со дня его подписания до дня его отзыва путем личного обращения или направления письменного обращения (в том числе в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью), либо до достижения цели обработки с учетом предусмотренных законодательством Российской Федерации сроков, установленных для хранения документов, а также сроков, предусмотренных законодательством об архивном деле и иным применимым законодательством.

Настоящее Соглашение считается отозванным по истечении четырнадцати дней с даты получения Фондом отзыва Соглашения.

Подпись субъекта персональных данных

_____ / «__» _____ 202__ г.

(_____) _____ (подпись)