

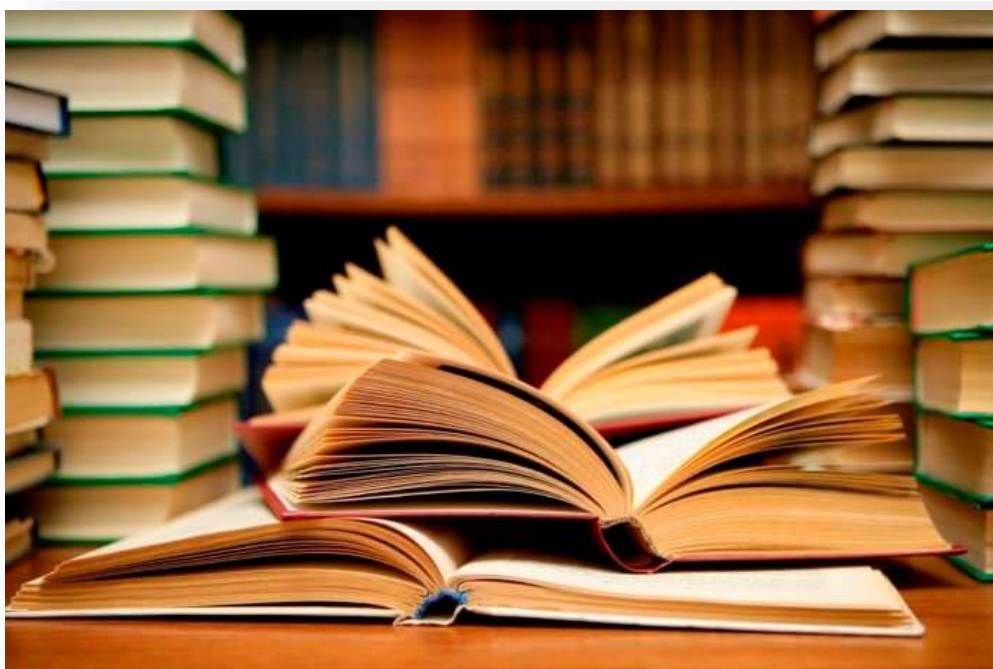
Муниципальное казенное учреждение культуры
«Куйтунская межпоселенческая районная библиотека»

Программа

***«Комплектование и сохранность
библиотечного фонда***

МКУК «КМРБ»

2020 - 2025гг.



16+

Куйтун 2020

Паспорт программы

Наименование программы	«Комплектование и сохранность библиотечного фонда МКУК «КМРБ» на 2020 - 2025гг. (далее программа)
Организатор программы	Муниципальное казенное учреждение культуры «Куйтунская межпоселенческая районная библиотека» (МКУК «КМРБ»)
ФИО руководителя программы	Елагина Светлана Вячеславовна, заведующая отделом комплектования и обработки литературы МКУК «КМРБ»
ФИО руководителя организации	Шаура Татьяна Дмитриевна, директор МКУК «КМРБ»
Юридический адрес	665302 Иркутская область, Куйтунский район, р.п. Куйтун, Карла Маркса, д.19. Телефон / факс: 8395 (36) 5-24 -91/5-25-16
Адрес электронной почты	krb2007_65@mail.ru
Основания для разработки программы	1. Статья 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; 2. Федеральный закон от 29 декабря 1994г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»; 3. Федеральным законом №77-ФЗ от 29 декабря 1994г. «Об обязательном экземпляре документов»; 4. Порядок учета документов, входящих в состав библиотечного фонда, зарегистрированный в Минюсте РФ от 14 мая 2013г. Регистрационный №28390; 5. Положение о сохранности библиотечного фонда МКУК «КМРБ»; 6. Положение об исключении документов из фондов МКУК «КМРБ».
Цель программы	Удовлетворение потребностей населения п. Куйтун в новых актуальных изданиях; Обеспечение сохранности библиотечных фондов муниципальных библиотек п. Куйтун как информационного ресурса и части культурного наследия России
Задачи программы	1. Пополнение библиотечных фондов МКУК «КМРБ» новыми актуальными изданиями. 2. Создание и поддержание нормативных условий хранения библиотечных фондов. 3. Выявление, идентификация и описание книжных памятников Российской Федерации, хранящихся в

	библиотеках района. 4. Проведение целенаправленной политики в сфере сохранения библиотечных фондов в процессе их использования. 5. Создание нормативной базы и методического обеспечения всех направлений библиотечной деятельности, связанных с сохранением библиотечных фондов. 6. Развитие материально-технической базы сохранения библиотечных фондов.
Срок реализации	2020-2025
Общая величина затрат на реализацию программы	2096000 руб.
Основные целевые группы программы	Все группы пользователей

Обоснование актуальности Программы:

Библиотечные фонды муниципальных библиотек являются важным культурным, научным, образовательным и информационным ресурсом библиотеки, направленным на удовлетворение читательского спроса, реализацию гарантированных Конституцией прав жителей на доступ к информации.

Основная задача комплектования – создание фонда документов, соответствующего профилю библиотеки, способного удовлетворить информационные, культурные и образовательные запросы населения.

Особенность библиотечных фондов заключается в том, что они находятся в процессе активного использования. Эта особенность делает принципиально важным обеспечение сохранности документов в момент их выдачи, копирования, экспонирования на выставках и других ситуациях. С целью уменьшения риска разрушения или утраты документов в процессе их использования разработана программа по воспитанию у библиотечных работников и пользователей культуры работы с книгой, основам информационной грамотности детей и взрослого населения. Воспитание в широких кругах читателей навыков обращения с книгой, бережного к ней отношения. Важной стороной работы является также привлечение читателей к активному

участию в сохранении и пополнении библиотечных фондов, в реставрации документов и других акциях, содействующих сохранению библиотечного фонда.

Практические результаты:

- увеличение библиотечных фондов МКУК «КМРБ» – 1,8%;
- повышение уровня книгообеспеченности населения – 0,1%
- увеличение числа читателей в библиотеках – 1%
- увеличение посещаемости – 0,5%
- увеличение количества книговыдач – 0,9%
- повышение уровня обращаемости библиотечных фондов – 1,6%
- поддержание постоянного высокого качественного уровня проводимой библиотеками работы по обеспечению сохранности.
- постоянная возможность библиотекам получать квалифицированную оперативную консультацию из методического центра позволит библиотекам принимать оптимальные решения, влияющие на сохранность фонда в процессе его использования;
- сокращение расходов на комплектование за счет продления срока использования документов.

Перечень мероприятий по реализации программы

Виды (содержание) работ	Координатор ы исполнители	Сроки
Сохранность фонда		
Мониторинг состояния библиотечных фондов 1. Обследование условий хранения и состояния библиотечных фондов; 2. Постоянный контроль температурно-влажностного режима хранения документов в библиотеке; 3. Санитарно-гигиеническая (обеспыливание ежемесячно) и дезинфекция (по необходимости) обработка документов в библиотеках; Составление аналитических материалов.	ОКиОЛ, все подразделения МКУК «КМРБ» и сельские библиотеки	2020-2025
Развитие сохранения библиотечных фондов: - организация рационального обслуживания пользователей, индивидуальная работа с читателями, - мелкий ремонт и реставрация изданий (книг), - работа с должниками, - очищение фонда от ветхой и дублетной литературы;	ОКиОЛ, все подразделения МКУК «КМРБ» и сельские библиотеки	2020-2025
Проверка фонда		

1. Каранцайская с/б 2. Кундуйская с/б 3. Т-Станичная с/б 4. Уянская с/б 5. Харикская с/б (п. Харик) 6. Харикская с/б (с. Харик) 7. Чеботарихинская с/б 8. Ленинская с/б 9. Лермонтовская с/б 10. Уховская с/б 11. Березовская с/б 12. ЦБ 13. ЦДБ	ОКиОЛ	2020
1. Андрюшинская с/б 2. Б-Кашелакская с/б 3. Бурукская с/б 4. Ключевская с/б 5. Мингатуйская с/б	ОКиОЛ	2021
1. У-Кадинская с/б 2. Хаихтская с/б	ОКиОЛ	2022
1. Амурская с/б 2. Илийская с/б 3. Карымская с/б	ОКиОЛ	2023
1. Алкинская с/б 2. Барлукская с/б 3. Тельбинская с/б 4. Панагинская с/б 5. Каразейская с/б 6. Тулюшская с/б 7. Куйтунская с/б	ОКиОЛ	2024
1. Каранцайская с/б 2. Кундуйская с/б 3. Т-Станичная с/б 4. Уянская с/б 5. Харикская с/б (п. Харик) 6. Харикская с/б (с. Харик) 7. Чеботарихинская с/б 8. Ленинская с/б 9. Лермонтовская с/б 10. Уховская с/б 11. Березовская с/б 12. ЦБ 13. ЦДБ	ОКиОЛ	2025
Организация учета библиотечного фонда и справочно-поискового аппарата		
Списание литературы из подразделений МКУК «КМРБ» и сельских библиотек МО Куйтунский район по различным причинам.	ОКиОЛ	2020-2025
Ведение учета библиотечного фонда согласно «Порядку документов, входящих в состав библиотечного фонда».	ОКиОЛ	2020-2025

Своевременное редактирование каталогов библиотек, согласно актам на выбытие литературы	ОКиОЛ	2020-2025
Продолжение работы по участию в создании «Сводного электронного каталога».	ОКиОЛ	2020-2025
Ведение и пополнение электронного каталога	ОКиОЛ	2020-2025
Организация комплектования книжного фонда		
Приобретение литературы для пополнения фондов структурных подразделений МКУК «КМРБ»: - из средств федерального бюджета; - из средств областного бюджета; - из средств муниципального бюджета	ОКиОЛ	2020-2025
Пополнение фондов МКУК «КМРБ» поступившей литературой: - из ОРФ ИОГУНБ им. И. И. Молчанова-Сибирского; - дар от частных лиц и общественных организаций; - местный обязательный экземпляр; - взамен утерянных читателями.	ОКиОЛ	2020-2025
Посещение книжных магазинов для изучения, отбора и приобретения новых документов	ОКиОЛ	2020-2025
Систематическое изучение информационных проспектов издательской продукции с целью выявления наиболее ценной литературы.	ОКиОЛ	2020-2025
Организация и оформление подписки на периодические издания для структурных подразделений МКУК «КМРБ».	ОКиОЛ	2020-2025
Изучение и анализ читательских отказов.	ОКиОЛ	2020-2025
Проведение сверки библиотечного фонда, каталогов и вновь поступающей литературы со списком экстремистских материалов, публикуемых на сайте Министерства юстиции РФ	ОКиОЛ	2020-2025
Проведение мониторинга читательского спроса на книжные и периодические издания: проведение блиц-опросов, анкетирований, бесед; анализ «Тетрадей отказов».	ОКиОЛ	2020-2025
Осуществление практической, методической и обучающей деятельности в области обеспечения сохранности библиотечных фондов		
Выезды по району для осуществления контрольных функций библиотеки	ОКиОЛ	2020-2025
Индивидуальные консультации для библиотекарей МКУК «КМРБ» и сельских библиотекарей	ОКиОЛ	2020-2025
«Как сохранить фонд в процессе его использования» методический день	ОКиОЛ	Март, 2020
«Сохранность библиотечных фондов: проблемы и решения» - выступление на семинаре	ОКиОЛ	Февраль, 2021
«Основы комплектования фонда: как оформить вновь поступившую литературу» методический день	ОКиОЛ	Сентябрь, 2021
«Оформление учетной документации: акты на списание литературы» методический день	ОКиОЛ	Март, 2022
«Фонд, как основа библиотечной деятельности» семинар для работников библиотек	ОКиОЛ	Ноябрь, 2022

«Процесс комплектования, или начало пути книги к читателю» методический день	ОКиОЛ	Март, 2023
«Работа с каталогами» методический день для молодых библиотекарей	ОКиОЛ	Март, 2024
«Возрастная маркировка: как выполнить требования закона 436-ФЗ», «Как работать с произведениями иноагентов в библиотеке?» - методический день. Выпуск памятки «Осторожно, иноагент!»	ОКиОЛ	Сентябрь, 2024
«Учет фонда в современной библиотеке» методический день	ОКиОЛ	Март, 2025
Организация работы с пользователями		
Закладка «Правила пользования книгой»	ЦДБ	2020
Выпуск «Информационного бюллетеня новых поступлений»	ОКиОЛ	2020-2025
Виртуальная книжная выставка новых поступлений	ОКиОЛ	2020-2025
Экскурсии по библиотеке	ЦДБ	2020-2025
Индивидуальная работа с пользователями при записи в библиотеку	ЦДБ, ЦБ	2020-2025
Работа по сохранности библиотечных фондов, используя все формы библиотечной деятельности: библиомастерские, конкурсы рисунков, циклы бесед, книжные выставки и др.	ЦБ, ЦДБ, сельские библиотеки	2020-2025
Выставка-совет «Сохрани книгу для друга: 10 твоих советов»	ЦДБ	2020
«Как пользоваться электронным каталогом» памятка	ОКиОЛ	Февраль, 2020
Статья в газету «Книги - вечные ценности»	ОКиОЛ	Май, 2020
Книжная выставка «Книга просит защиты»	ЦДБ	2021
Кукольный спектакль «Как обидели книгу»	ЦДБ	2021
Книжная выставка «Книги, испорченные читателями»	ЦДБ	2022
«Электронный каталог на службе у читателей» статья в газету «Отчий край»	ОКиОЛ	2023
Кукольный спектакль «Как обидели книгу»	ЦДБ	2024
Анкетирование читателей по теме «Удовлетворенность комплектованием книжного фонда МКУК «КМРБ»	ОКиОЛ	2025

Материально-техническое обеспечение программы

Наименование расходов	Предполагаемая сумма (в руб.)					
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Подписка на периодические издания	100000	150000	150000	150000	150000	150000
Приобретение каталожныхкар точек	6000	8000	8000	8000	8000	8000
Комплектовани е книжного фонда из средств местного бюджета	200000	200000	200000	200000	200000	200000
Итого:	306000	358000	358000	358000	358000	358000