



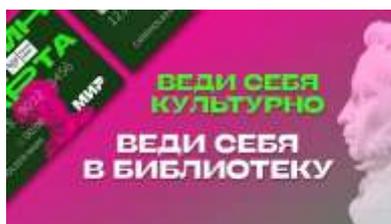
МКУК «КУЙТУНСКАЯ МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ РАЙОННАЯ БИБЛИОТЕКА им.В.П.СКИФА»



«ПУШКИНСКАЯ КАРТА» - ПРОПУСК В МИР КУЛЬТУРЫ

ПРОГРАММА
2022г-2026г

Куйтун



МКУК «Куйтунская межпоселенческая районная библиотека им. В.П.Скифа»

ПРОГРАММА

развития культурного потенциала, через реализацию государственного проекта
«Пушкинская карта».

«ПУШКИНСКАЯ КАРТА – ПРОПУСК В МИР КУЛЬТУРЫ»

2022-2026гг

**Паспорт программы
(Далее - Программа)**

Наименование Программы	«Пушкинская карта-пропуск в мир культуры»
Суть Программы	Реализация проекта «Пушкинская карта» в библиотеках Куйтунского района.
Сроки реализации	2022-2026 годы
Объем и источники финансирования	Реализация Программы осуществляется за счет средств муниципальных бюджетов и внебюджетных средств. Общий объем финансирования Программы в годах из бюджета МО Куйтунский район в рамках ежегодно утверждаемой сметы. Потребность в финансировании может уточняться (изменяться) в период действия Программы.
Юридический адрес организации	665302, Иркутская область, Куйтунский район, р.п.Куйтун, ул. Карла Маркса, 19
Телефон	(839536) 52491
Руководитель Программы	Шаура Татьяна Дмитриевна, директор МКУК «КМРБ»
Разработчик и координатор Программы	Юрченко Светлана Николаевна, заведующая методико-библиографическим отделом МКУК «КМРБ».
Основные исполнители программы	Специалисты МКУК «Куйтунская межпоселенческая районная библиотека», сельские библиотекари муниципальных библиотек Куйтунского района.
Приоритетные направления деятельности в рамках Программы	-Методическое сопровождение муниципальных библиотек Куйтунского района. - Повышение профессионального уровня кадрового состава муниципальных библиотек района. -Включение МКУК «КМРБ» в непосредственную реализацию проекта «Пушкинская карта» (далее Проект), как организатора и исполнителя мероприятий Проекта для населения района от 14 до 22 лет. -Активизация работы сельских библиотек района в рамках реализации проекта «Пушкинская карта». -Включение сельских библиотек в реализацию проекта «Пушкинская карта», как организатора и исполнителя проведения платных мероприятий для жителей населенного пункта обслуживаемого библиотекой от 14 до 22 лет в рамках проекта «Пушкинская карта».
Цель Программы	Развитие культурного потенциала, обеспечение качественно нового уровня деятельности библиотек района путем приобщения молодёжи к традиционным культурным ценностям и увеличение посещаемости библиотек через реализацию государственного проекта «Пушкинская карта».
Задачи	-Плановое методическое обеспечение развития деятельности муниципальных библиотек в рамках реализации проекта «Пушкинская карта». - Повышение профессиональной компетенции специалистов муниципальных библиотек района, развитие кадрового потенциала и профессионального мастерства через организацию и проведение консультационно-обучающих мероприятий, прохождение курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки.
	-Организация доступного оформления Пушкинской карты для населения района от 14 до 22 лет, в МКУК «КМРБ».

	<p>-Организация и проведение МКУК «КМРБ» платных мероприятий, с возможностью оплаты по Пушкинской карте, для населения района от 14 до 22 лет.</p> <p>-Увеличение объёмов привлеченных внебюджетных средств.</p>
	<p>- Активизация деятельности сельских библиотек по развитию читательских активов и популяризации возможностей проекта «Пушкинская карта».</p>
	<p>-Организация и проведение сельскими библиотеками платных мероприятий, с возможностью оплаты по Пушкинской карте, для жителей села от 14 до 22 лет.</p>
<p>Ожидаемые результаты Реализации Программы</p>	<p>-Повышение профессиональной компетенции специалистов муниципальных библиотек Куйтунского района не менее 70%.</p> <p>- Привлечение в библиотеку молодёжи, увеличение числа посещений МКУК «КМРБ» на 30%.</p> <p>-Увеличение количества посещений веб-сайта МКУК «КМРБ» на 30%.</p> <p>-Повышение значимости и имиджа МКУК «КМРБ» в Куйтунском районе, как центра приобщения молодёжи к традиционным культурным ценностям.</p> <p>-Увеличение посещаемости библиотек района через реализацию государственного проекта «Пушкинская карта».</p> <p>-Увеличение объёмов привлеченных внебюджетных средств на 30 %.</p>
<p>Контроль и отчетность по реализации программы.</p>	<p>Контроль за реализацией программы осуществляется директором МКУК «Куйтунская межпоселенческая районная библиотека», отчетность о этапах реализации размещается в свободном доступе на официальном сайте МКУК «Куйтунская межпоселенческая районная библиотека»</p>

1. Социальная значимость Программы

С 1 сентября 2021 года в России стартовал совместный проект Министерства культуры, Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ и Почта Банка - «Пушкинская карта». Проект направлен на приобщение молодёжи к культурным ценностям на активное привлечение к изучению художественной культуры и искусства, мотивацию к освоению ценностей отечественной, российской и мировой культуры, повышение культурного уровня подрастающего поколения и увеличение посещаемости учреждений культуры и искусства. Проект создан для обеспечения доступа молодых людей к посещению культурных мероприятий за счёт государственных средств (в пределах особого лимита, пополняемого ежегодно). «Пушкинская карта» — специальная карта для молодёжи, ей можно оплачивать билеты в музеи, театры, концертные залы, филармонии, консерватории и другие культурные заведения по всей стране. На карту уже зачислены средства которые можно истратить до конца текущего года. Получить «Пушкинскую карту» могут все желающие в возрасте от 14 до 22 лет.

Этот проект имеет особую социальную значимость, потому что основная масса людей этого возраста-это школьники и студенты и конечно они не имеют достаточных финансовых средств для удовлетворения своих культурных запросов, поэтому такое дополнительное финансирование молодежи является очень значимым для расширения возможности их духовного, нравственного, культурного и информационного развития.

Программа «Пушкинская карта-пропуск в мир культуры» направлена на развитие и активизацию работы библиотек по действующему Проекту. Библиотеки, участвующие в реализации программы могут позиционировать себя как информационные агенты программы и как организаторы мероприятий по Пушкинской карте. Участие в данной программе будет способствовать приобщению молодежи к накопленным библиотеками культурным ценностям, значительному увеличению роста посещаемости библиотек и библиотечных мероприятий. Развитию материально-технической базы библиотек за счёт увеличения доходов путем повышения привлечения внебюджетных средств.

2. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения

В соответствии с возрастным составом населения страны, в государственном Проекте «Пушкинская карта» заведомо могут принять участие 213 миллионов потенциальных участников молодых людей в возрасте от 14 до 22 лет. С начала реализации проекта «Пушкинская карта» в 2021 году к ней уже присоединились 1300 учреждений культуры- это театры, кинотеатры, концертные залы, музеи. Сложнее обстоит дело с присоединением к реализации Проекта библиотек разных уровней, особенно не больших и в частности сельских.

В Куйтунском районе количество потенциальных участников Проекта, молодых людей в возрасте от 14 до 22 лет составляет 3300 человек. Реализует Проект на территории района, в настоящее время, только одно учреждение культуры – это МБМУК «СКЦ Кадинский».

Сложности в организации работы по реализации Проекта на территории района заключаются в том, что большинство учреждений не имеют своих официальных сайтов или не зарегистрированы на портале PRO Культура, что является обязательным условием для подключения к работе по Проекту. В частности сельские библиотеки района не имеют своих сайтов (ни одна), т.к. входят в составы КДУ и не являются самостоятельными юридическими лицами. В сельских библиотеках отсутствуют автоматизированные рабочие места как для персонала, так и для читателей (только в 2-х библиотеках имеется по 1-му рабочему месту для читателей), не во всех сельских библиотеках имеется выход в Интернет (имеется в 14 из 28), что является одним из основных условий эффективной работы в Проекте. За период последних пяти лет значительного улучшения материально-технической базы библиотек не наблюдается, укомплектован компьютерный парк только в 10-ти библиотеках (имеются по 1 ПК, оргтехника, интернет).

Руководителями сельских КДУ, куда входят сельские библиотеки, не смотря на четко поставленное информирование со стороны МКУК «КМРБ», слабо организована работа по повышению квалификации библиотекарей. За период с 2018 по 2021 год прошли повышение квалификации всего 10 сельских библиотекарей из 30-ти.

Читателями сельских библиотек района является, в среднем, 5000 человек. В среднем ежегодно число посещений на массовых мероприятиях библиотек 14 000 человек.

Таким образом, основная проблема реализации Проекта в сельских поселениях Куйтунского района состоит в несоответствии между обусловленными требованиями и необходимым объемом и качеством ресурсно-технического обеспечения, а также уровнем профессионализма кадров на местах

Из анализа существующей ситуации явно следует, что реальным участником реализации Проекта на сегодняшний день может являться только МКУК «КМРБ». Библиотека укомплектована соответствующим парком технического оборудования, имеет свой официальный сайт и зарегистрирована на портале PRO Культура.

Сельские же библиотеки, пока, могут выступать в реализации Проекта только в качестве информационных площадок.

Данную проблему необходимо решать комплексно, с привлечением средств местных бюджетов, в ведении которых находятся сельские библиотеки. Необходимо создавать сайты КДУ, осуществлять регистрацию учреждений на портале PRO Культура, подключение учреждений к билетному оператору, только после решения этих задач сельские библиотеки смогут полноценно участвовать в реализации государственного проекта Пушкинская карта.

Цели и задачи Программы «Пушкинская карта-пропуск в мир культуры» исходят из анализа реальной ситуации состояния информационно-технического обеспечения библиотек в Куйтунском районе, сформировавшегося к 2022 году, и учитывают его экономические проблемы, и социально-культурные предпосылки и их влияние на доступность к участию в реализации Проекта, возможности изменения сложившейся ситуации.

При ее разработке учитывались основные позиции Российской государственной политики в области библиотечного дела, приоритеты на ближайшее десятилетие и рекомендации областных методических центров ведущих библиотек Иркутской области.

Программа определяет приоритетные направления развития деятельности по реализации Проекта в муниципальных библиотеках с 2022 до 2025 года.

3. Цели и задачи программы

Целью Программы является развитие культурного потенциала, обеспечение качественно нового уровня деятельности библиотек района путем приобщения молодежи к традиционным культурным ценностям и увеличение посещаемости библиотек через реализацию государственного проекта «Пушкинская карта».

Задачи Программы:

- Плановое методическое обеспечение развития деятельности сельских муниципальных библиотек в рамках реализации проекта «Пушкинская карта».
- Повышение профессиональной компетенции специалистов муниципальных библиотек района, развитие кадрового потенциала и профессионального мастерства через организацию и проведение консультационно-обучающих мероприятий, прохождение курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки
- Организация доступного оформления Пушкинской карты для населения района от 14 до 22 лет, в МКУК «КМРБ».
- Организация и проведение МКУК «КМРБ» платных мероприятий, с возможностью оплаты по Пушкинской карте, для населения района от 14 до 22 лет.
- Увеличение объёмов привлеченных внебюджетных средств.

- Активизация деятельности сельских библиотек по развитию читательских активов и популяризации возможностей проекта «Пушкинская карта».

- Организация и проведение сельскими библиотеками платных мероприятий, с возможностью оплаты по Пушкинской карте, для жителей села от 14 до 22 лет.

Миссия библиотек района в ходе реализации данной Программы создать уникальную среду для интеллектуального и духовного развития молодежи района в возрасте от 14 до 22 лет, отвечающую их возрастным, социокультурным и индивидуальным особенностям, направленную на воспитание высокого интеллектуального развития, духовности, гражданского патриотизма.

4. Нормативно- правовое обеспечение Программы

При реализации Программы «Пушкинская карта-пропуск в мир культуры» руководитель Программы и исполнители программных мероприятий будут руководствоваться законами Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», «О библиотечном деле», «О библиотечном деле в Иркутской области», постановлением Правительства РФ от 8 сентября 2021 г. N 1521 «О социальной поддержке молодежи в возрасте от 14 до 22 лет для повышения доступности организаций культуры», а так же иными законами и актами определяющими деятельность в сфере культуры и молодежной политики.

5. Ресурсное обеспечение программы и механизм ее реализации

Реализация мероприятий Программы осуществляется в рамках и объемах утвержденных денежных средств. Проведение мероприятий будет осуществляться за счет средств местных бюджетов и других источников финансирования. Кроме того, к реализации Программы могут привлекаться внебюджетные источники.

Общий объем финансирования Программы предусмотрен в рамках утвержденной сметы, включающей расходы муниципального бюджета и внебюджетные источники.

Механизм реализации Программы предусматривает формирование ежегодных, утверждаемых, редактируемых (по мере необходимости) рабочих документов:

- План действий (перечень мероприятий в приложении к Программе) по реализации первоочередных задач каждого из приоритетных направлений деятельности по Программе определяющий перечень исполнителей с указанием объемов и источников финансирования (если таковые предполагаются).

6. Организация управления Программой.

Контроль за ходом ее реализации

Руководитель программы отвечает за реализацию Программы в целом, действия по подготовке и выполнению программных мероприятий, целевому и эффективному использованию средств, разрабатывает и представляет в установленном порядке сводную бюджетную заявку на финансирование из местного бюджета на очередной финансовый год, с учетом мероприятий Программы, готовит информацию о ходе реализации Программы, конечные результаты за отчетный год, определяет и назначает кураторов и непосредственных исполнителей реализации отдельных приоритетных направлений Программы.

Разработчик – координатор Программы несет ответственность за контроль выполнения мероприятий Программы, периодическую отчетность о реализации программных мероприятий.

7. Оценка эффективности реализации Программы.

Мероприятия Программы направлены на развитие деятельности библиотек района по реализации государственного проекта «Пушкинская карта» должны содействовать:

- повышению профессионального уровня библиотечных специалистов района;
- созданию комфортной среды для привлечения молодежи в возрасте от 14 до 22 лет в библиотеку;

- создание условий доступного оформления Пушкинской карты для населения района от 14 до 22 лет, в МКУК «КМРБ».
- созданию информационной среды способствующей увеличению количества посещений веб-сайта МКУК «КМРБ»;
- созданию условий для интеллектуального, духовного, гражданско-патриотического развития молодежи района в возрасте от 14 до 22 лет;
- увеличению посещаемости библиотек и библиотечных мероприятий;
- увеличению объёмов привлеченных внебюджетных средств на развитие библиотеки.

Индикаторы эффективности мероприятий Программы:

- увеличение количества библиотечных сотрудников посетивших мероприятия повышающие профессиональный уровень;
- количество консультационно-обучающих мероприятий по вопросам реализации проекта «Пушкинская карта»
- увеличение количества пользователей муниципальных библиотек из числа молодежи;
- увеличение количества посещений муниципальных библиотек молодежной аудиторией;
- количество предоставленных услуг по подключению Пушкинской карты;
- количество массовых мероприятий проведенных в рамках реализации Проекта;
- увеличение объёмов привлеченных внебюджетных средств.

8. План действий по реализации первоочередных задач Программы

№	Наименование основного направления программы	Перечень мероприятий	Период реализации	Ответственные исполнители
1	Плановое методическое обеспечение развития деятельности муниципальных библиотек в рамках реализации проекта «Пушкинская карта».		2022-2025	Директор МКУК «КМРБ»
1.1		Создании рабочей группы и определение её функций в рамках реализации государственного проекта Пушкинская карта.	2022	Директор МКУК «КМРБ»
1.2		Анализ деятельности по Программе, учет и отчетность по реализации программных мероприятий.	2022-2025	Координатор Программы.
1.3		Методическое обеспечение деятельности библиотек в рамках Программы	2022-2025	Координатор Программы.
2	Повышение профессионального уровня кадрового состава муниципальных библиотек района.		2022-2025	Директор МКУК «КМРБ»
		Участие в Нацпроекте Культура-Творческие люди.	2022-2024	Заведующий МБО МКУК «КМРБ», директора КДУ
2.1		Организация обучения на областных курсах повышения квалификации, конференциях, семинарах ит.п.	2022-2025	Заведующий МБО МКУК «КМРБ», директора КДУ
2.2		Организация обучения на курсах повышения квалификации, конференциях, семинарах ит.п. других обучающих организаций		Заведующий МБО МКУК «КМРБ», директора КДУ
2.3		Районные семинары	2022-2025	Заведующий методико-библиографическим отделом (МБО) МКУК «КМРБ»
2.4		Обучающие онлайн-семинары и вебинары	2022-2025	Заведующий методико-библиографическим отделом (МБО) МКУК «КМРБ»
2.5		Консультационно-обучающие мероприятия для библиотекарей Куйтунского района.	2022-2025	Методическая служба МКУК «КМРБ»
2.6		Консультации специалистов МКУК «КМРБ»	2022-2025	Методическая служба МКУК «КМРБ»

3	Организация доступного оформления Пушкинской карты для населения района от 14 до 22 лет, в МКУК «КМРБ».		2022-2025	Директор МКУК «КМРБ»,
3.1		Заключение договоров с образовательными учреждениями района на предоставление услуг по подключению к Пушкинской карте.	2022	Заведующий ООиИР МКУК «КМРБ»
3.2.		Создание условий для быстрого и доступного обслуживания пользователей при подключении к Пушкинской карте.	2022-2025	Специалисты СИиСУ МКУК «КМРБ»
3.3		Информирование населения о возможностях подключения к Пушкинской карте в МКУК «КМРБ».	2022-2025	Специалисты СИиСУ МКУК «КМРБ».
4	Организация и проведение МКУК «КМРБ» платных мероприятий, с возможностью оплаты по Пушкинской карте, для населения района от 14 до 22 лет.		2022-2025	Директор МКУК «КМРБ»,
4.1		Приобретение программного обеспечения билетного оператора для проведения платных мероприятий по «Пушкинской карте»	2022	Директор МКУК «КМРБ»
4.2		Создание условий для качественной подготовки и проведения платных мероприятий по Пушкинской карте.	2022-2025	Директор МКУК «КМРБ»
4.3		Заключение договоров с образовательными учреждениями на организацию и проведение мероприятий по Пушкинской карте.	2022-2025	Директор МКУК «КМРБ»
4.4		Определение Перечня тем и направлений для проведения мероприятий в рамках Программы	2022	Директор МКУК «КМРБ», Методическая служба МКУК «КМРБ»
4.5		Составление сводного плана проведения мероприятий в рамках реализации Программы	2022-2025	Координатор Программы.
4.6		Разработка сценариев и подача на модерацию на портал PRO Культура	2023-2025	Специалисты ООиИР, Специалисты ЦДБ
4.7		Проведение стационарных и выездных мероприятий по Пушкинской карте.	2023-2025	Специалисты ООиИР, Специалисты ЦДБ
5	Активизация деятельности сельских библиотек по развитию читательских активов			Директор МКУК «КМРБ», директора КДУ.

	и популяризации возможностей проекта «Пушкинская карта».			
5.1		Информирование населения о возможностях подключения к Пушкинской карте в МКУК «КМРБ».	2022-2025	Координатор Программы Сельские библиотеки района.
5.2		Информирование населения о проведении мероприятий по Пушкинской карте в МКУК «КМРБ».	2023-2025	Координатор Программы. Сельские библиотеки.
6	Организация и проведение сельскими библиотеками платных мероприятий, с возможностью оплаты по Пушкинской карте, для жителей села от 14 до 22 лет.		2025	Директор МКУК «КМРБ». Директора КДУ района.

9. Перечень мероприятий плана действий по реализации первоочередных задач Программы

- Подробный перечень мероприятий разрабатывается на каждый последующий год реализации Программы, с учетом сводных годовых планов, актуальности поставленных задач, социально- экономических, кадровых и других значимых изменений влияющих на организацию деятельности в рамках реализации проекта «Пушкинская карта»

-Ежегодный Перечень мероприятий прилагается в виде утвержденного директором МКУК «КМРБ» Приложения к Программе.

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПЛАНА ДЕЙСТВИЙ
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПЕРВООЧЕРЕДНЫХ ЗАДАЧ ПРОГРАММЫ
НА 2022 ГОД**

ЗАДАЧА 1: Плановое методическое обеспечение развития деятельности муниципальных библиотек в рамках реализации проекта «Пушкинская карта».

Основные мероприятия	Формы работы	Плановая периодичность	Ответственные исполнители
Создании рабочей группы и определение её функций в рамках реализации государственного проекта Пушкинская карта.		2022	Директор МКУК «КМРБ»
	Издание приказа «О создании рабочей группы и её функциях в рамках реализации федеральной программы Пушкинская карта»	Единожды	Директор МКУК «КМРБ»
Анализ деятельности по Программе, учет и отчетность по реализации программных мероприятий.		2022	Координатор Программы.
	Заполнение мониторинга Минкультуры Иркутской области о реализации госпроекта Пушкинская карта на территории Куйтунского района	Ежемесячно	Координатор Программы
	Составление аналитических справок, выполнение запросов, предоставление общих или определенных данных по теме по запросам различных ведомств, о реализации госпроекта Пушкинская карта.	В течении года, по мере поступления запросов.	Координатор Программы
	Разработка и рассылка районного мониторинга для сельских библиотек «Наличие Пушкинской карты у молодежи от 14 до 22 лет»	Октябрь	Координатор Программы
	Анализ данных Мониторинга «Наличие Пушкинской карты у молодежи от 14 до 22 лет»	Ноябрь	Координатор Программы
Методическое обеспечение деятельности библиотек в рамках Программы		2022	Координатор Программы.
	Рассылка методических материалов государственных и ведущих Областных библиотек по вопросам деятельности по госпроекту Пушкинская карта	По мере поступления информации	Координатор Программы.

ЗАДАЧА 2: Повышение профессионального уровня кадрового состава муниципальных библиотек района

Основные мероприятия	Формы работы	Плановая периодичность	Ответственные исполнители
Организация участия специалистов в Нацпроекте «Культура-Творческие люди».		2022	Зав МБО МКУК «КМРБ», Директора КДУ
	Информирование о возможности обучения в рамках Федерального проекта «Творческие люди».	Согласно информации поступающей в течении года	Зав МБО МКУК «КМРБ»
<i>Курсы повышения квалификации</i>			
	«Современные направления деятельности библиотек в работе с детьми и молодежью»	В течении года Дистанционно	Яценко С.Н. – зав ЦДБ МКУК «КМРБ». Кемеровский ГИК
	«Библиография в электронной среде»	В течении года Дистанционно	Шляхтина М.С.– библиограф МБО МКУК «КМРБ». Челябинский ГИК.
	«Формы виртуального информационного и библиографического обслуживания читателей»	В течении года Дистанционно	Свиштунова С.М. Куйтунская с/б. Кемеровский ГИК
	«Актуальные проблемы комплектования библиотечных фондов»	В течении года Дистанционно	Елагина С.В. – зав ОКиОЛ МКУК «КМРБ» СПб ГИК
Организация обучения на областных КПК, семинарах, конференциях. Совещаниях и.тп.		2022	Зав МБО МКУК «КМРБ»
	Информирование о возможностях повышения квалификации по программам Областных библиотек	Согласно сводного плана областных учреждений на 2022год	Зав МБО МКУК «КМРБ»
<i>Курсы повышения квалификации</i>			
	«Виртуальное краеведение»	Согласно сводного плана	ИОГУНБ Дубынина Т.М.
	«Экологические компетенции. Приемы и формирование».	Согласно сводного плана	ИОГУНБ Чупина Н.А.
<i>Иные формы повышения квалификации</i>			
	Стажировка «Актуальные проблемы комплектования библиотечных фондов»	Июль-август	ИОГУНБ Елагина С.В
	Зональный семинар «Реальность и перспективы библиотечного обслуживания молодежи».	Август	ИОЮБ Заларинский р-н Зав МБО МКУК «КМРБ», Библиотеки МО

	Онлайн-семинар «Библиотека городу: новое содержание – новое качество»	Май	ИОГУНБ. Зав МБО МКУК «КМРБ»
	Онлайн-семинар «Сельская библиотека: стратегия движения вперед»	Октябрь	ИОГУНБ. Зав МБО МКУК «КМРБ»
<i>Дополнительно</i>			
	Информирование о возможностях дополнительного обучения.	Согласно предложению поступающим от образовательных организаций в течении года	Зав МБО МКУК «КМРБ»
	Консультирование и практическая помощь в выборе направления обучения и оформления, необходимых для этого документов.	По личному обращению библиотекаря или директора КДУ, с учетом стажа, квалификации и других профессиональных навыков работника.	Зав МБО МКУК «КМРБ», Директора КДУ
Районные семинары библиотечных работников муниципальных библиотек Куйтунского района		2022	Зав МБО МКУК «КМРБ»
	«Роль библиотеки в образовании подрастающего поколения»	Март	Зав ЦДБ МКУК «КМРБ»
	«Библиография, как средство освоения информационного пространства»	Июнь	Библиограф МКУК «КМРБ»
	«Цифровая трансформация библиотек»	Сентябрь	Специалисты СИиСУ МКУК «КМРБ»
	«Фонд как основа библиотечной деятельности»	Ноябрь	Зав ОК и ОЛ МКУК «КМРБ»
Консультационно-обучающие мероприятия для библиотекарей Куйтунского района.		2022	Зав МБО МКУК «КМРБ»
<i>Методические дни</i>			
	«Оформление учетно-отчетной документации в библиотеке: Типичные ошибки»	Март	Методическая служба МБО МКУК «КМРБ»
	«Организация туристическо-краеведческой деятельности в онлайн формате: формы, способы, ресурсы, возможности.»	Апрель	Зав МБО МКУК «КМРБ» Специалист ОКиБ МКУК «КМРБ» Библиограф МКУК «КМРБ»

	«Организация в библиотеке консультационной помощи при обращении пользователей к portalу «Госуслуги»	Сентябрь	Специалисты СИиСУ МКУК «КМРБ»
	«Исключение литературы из фондов библиотек. Правильность составления актов на списание. Типичные ошибки»	Ноябрь	Специалисты ОКиОЛ МКУК «КМРБ»
	«Правильность составления годовой отчетности. Типичные ошибки»	Ноябрь	Методическая служба МБО МКУК «КМРБ»
«Школа новичка»		2022	Зав МБО МКУК «КМРБ»
<i>Занятия для библиотекарей работающих менее 1 года.</i>			
	«Основы организации библиотечного обслуживания населения. Персональные данные пользователей»	Январь	Зав. МБО Зав. ЦДБ
	«Основы организации библиотечного обслуживания населения. Ведение обязательной учетно-отчетной документации»	Февраль	Зав. МБО Зав.ЦДБ Специалисты ОКиОЛ
	«Основные формы и способы обслуживания пользователей»	Март	Зав. МБО Зав.ЦДБ
	«Организация работы с книжным фондом. Продвижение книги и чтения через выставочную деятельность»	Апрель	Зав. МБО Зав.ЦДБ
	«Исключение экземпляров списанных документов из инвентарных книг и каталогов»	Апрель	Специалисты ОКиОЛ
	«Библиотечные мероприятия: формы, организация, средства проведения»	Май	Зав. МБО Зав.ЦДБ Специалисты ЦБ,
<i>Занятия для библиотекарей работающих менее 3х лет.</i>			
	«Организация работы с пользователями с ОВЗ. Современные требования и методы»	Сентябрь	Зав. МБО Зав.ЦДБ Специалисты ЦБ.
	«Основы программно-проектной деятельности библиотек»	Октябрь	Зав. МБО Зав.ЦДБ Зав ОКи Б
	«Учимся грамотно составлять годовой отчет»	Ноябрь	Зав. МБО Зав.ЦДБ Специалисты ЦБ
Консультации специалистов МКУК «КМРБ»	По обращениям специалистов	В течении года	Методическая служба МКУК «КМРБ»

ЗАДАЧА 3: Организация доступного оформления Пушкинской карты для населения района, от 14 до 22 лет, в МКУК «КМРБ».

Основные мероприятия	Формы работы	Плановая периодичность	Ответственные исполнители
Заключение договоров с образовательными учреждениями района на предоставление услуг по подключению к Пушкинской карте.		2022	Зав ООиИР МКУК «КМРБ»
	Составление и рассылка писем с обращениями на заключение договоров	Январь-март	Зав ООиИР МКУК «КМРБ»
	Личное обращение по телефону к директорам школ района	Январь-март	Зав ООиИР МКУК «КМРБ»
	Составление и подписание договоров	Январь-март	Зав ООиИР МКУК «КМРБ»
	Рассылка писем в учебные заведения с информацией о Пушкинской карте и приглашением учащихся получить карту в МКУК «КМРБ»	Январь-март	Зав ООиИР МКУК «КМРБ»
Создание условий для быстрого и доступного обслуживания пользователей при подключении к Пушкинской карте.		2022	Директор МКУК «КМРБ» Специалисты СИиСУ МКУК «КМРБ»
	Обновление компьютерного парка в отделе СИиСУ предоставляющем данную услугу населению (приобретение ПК-2шт, ББП-3 шт.)	В течении года	Директор МКУК «КМРБ»
	Составление и согласование графика для организованного подключения к Пушкинской карте учащихся сельских школ района.	Март-январь	Специалисты СИиСУ МКУК «КМРБ»
Информирование населения о возможностях подключения к Пушкинской карте в МКУК «КМРБ».		2022	Специалисты СИиСУ МКУК «КМРБ».
	Издание и распространение информационных материалов о Пушкинской карте на кафедрах выдачи, мероприятиях и уличных акциях МКУК «КМРБ» (закладки, листовки, флаеры и т.п.).	В течении года	Специалисты МКУК «КМРБ». Руководитель волонтерского клуба «Добрые руки»
	Регулярно публиковать информацию о карте в социальных сетях (1 раз в месяц). Использовать хештеги: #пушкинскаякарта, #ведисебякультурно.	В течении года	Специалисты СИиСУ МКУК «КМРБ».

	Создать раздел на сайте библиотеки, посвященный Пушкинской карте: - общая информация о карте; - пошаговая инструкция по получению карты и приобретению билетов; - информация об учреждениях культуры района – участниках госпроекта Пушкинская карта.	В течении года	Специалисты СИиСУ МКУК «КМРБ».
	Рассылка писем в учебные заведения с информацией о Пушкинской карте и приглашением учащихся получить карту в МКУК «КМРБ»	В течении года	Специалисты СИиСУ МКУК «КМРБ».
	Доводить информацию о возможности получения карты на выездных мероприятиях МКУК «КМРБ» в населенных пунктах района, проводимых для молодёжи.	В течении года	Специалисты МКУК «КМРБ»

ЗАДАЧА 4: Организация и проведение МКУК «КМРБ» платных мероприятий, с возможностью оплаты по Пушкинской карте, для населения района от 14 до 22 лет.

Основные мероприятия	Формы работы	Плановая периодичность	Ответственные исполнители
Приобретение программного обеспечения билетного оператора для проведения платных мероприятий по «Пушкинской карте»		Январь	Директор МКУК «КМРБ».
	Составление договора, корректировки, финансовое обеспечение договорных обязательств.	Сентябрь-ноябрь	Директор МКУК «КМРБ».
	Установка программы «Административная панель управления продажами билетов на сайте vtuzeu.com » на сайте МКУК «КМРБ»	Ноябрь	Инженер программист СИиСУ МКУК «КМРБ».
	Установка приложения «Мобильный сканер vtuzeu.com » для погашения электронных билетов по Пушкинской карте	Ноябрь	Инженер программист СИиСУ МКУК «КМРБ».
Создание условий для качественной подготовки и проведения платных мероприятий по Пушкинской карте.		2022	Директор МКУК «КМРБ»

	Приобретение аудиосистемы с дополнительными функциями в том числе с функцией караоке	В течении года по мере выделения средств по программе Народные инициативы.	Директор МКУК «КМРБ»
Определение Перечня тем и направлений для проведения мероприятий в рамках Программы		2022	Директор МКУК «КМРБ». Методическая служба МКУК «КМРБ»
	Проведение совета при директоре по повестке определения тем, форм и методов подготовки и проведения платных мероприятий по Пушкинской карте.	Ноябрь	Директор МКУК «КМРБ».
Составление сводного плана проведения платных мероприятий в рамках реализации Программы		2022	Методическая служба МКУК «КМРБ»
	Составление планов проведения платных массовых мероприятий отделами МКУК «КМРБ»	Ноябрь	Зав ООиИР МКУК «КМРБ». Зав ЦДБ МКУК «КМРБ»
	Заседание метод совета по корректировке и уточнению планов проведения платных массовых мероприятий отделами МКУК «КМРБ»	Декабрь	Зав МБО МКУК «КМРБ»

ЗАДАЧА 5: Активизация деятельности сельских библиотек по развитию читательских активов и популяризации возможностей проекта «Пушкинская карта».

Основные мероприятия	Формы работы	Плановая периодичность	Ответственные исполнители
Информирование населения о возможностях подключения к Пушкинской карте в МКУК «КМРБ».		2022	Координатор Программы
	Библиотеки-«информационные агенты» Пушкинской карты: -Во всех библиотеках района разместить информационные плакаты/листовки, закладки, флайеры и т.п. о возможности оформления Пушкинской карты в МКУК «КМРБ» -При проведении мероприятий информировать потенциальных	В течении года	Библиограф МКУК «КМРБ». Сельские библиотеки района.

	пользователей о возможности оформления Пушкинской карты в МКУК «КМРБ» -Информирование населения об учреждениях культуры района проводящих мероприятия по Пушкинской карте.		
--	--	--	--

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПЛАНА ДЕЙСТВИЙ
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПЕРВООЧЕРЕДНЫХ ЗАДАЧ ПРОГРАММЫ
НА 2023 ГОД**

ЗАДАЧА 1: Плановое методическое обеспечение развития деятельности муниципальных библиотек в рамках реализации проекта «Пушкинская карта».

Основные мероприятия	Формы работы	Плановая периодичность	Ответственные исполнители
Анализ деятельности по Программе, учет и отчетность по реализации программных мероприятий.		2023	Координатор Программы.
	Заполнение мониторинга Минкультуры Иркутской области о реализации госпроекта Пушкинская карта на территории Куйтунского района	Ежемесячно	Координатор Программы
	Составление аналитических справок, выполнение запросов, предоставление общих или определенных данных по теме по запросам различных ведомств, о реализации госпроекта Пушкинская карта.	В течении года, по мере поступления запросов.	Координатор Программы
	Разработка и рассылка районного мониторинга для сельских библиотек «Планирование возможностей, форм и методов работы по гос проекту Пушкинская карта до конца 2023года». <i>(Формы участия с\б в проекте)</i>	Январь	Координатор Программы
	Анализ данных Мониторинга «Планирование возможностей, форм и методов работы по гос проекту Пушкинская карта»	Февраль	Координатор Программы
Методическое обеспечение деятельности библиотек в рамках Программы		2023	Координатор Программы.
	Рассылка методических материалов государственных и ведущих Областных библиотек по вопросам деятельности по госпроекту Пушкинская карта	По мере поступления информации	Координатор Программы.
	Разработка и рассылка информационных писем общего характера: «Возможность участия в программных мероприятиях госпроекта Пушкинская карта»;	В течении года	Координатор Программы.

	«Возможность организации и проведения мероприятий по Пушкинской карте».		
	Разработка и рассылка информационных писем по теме участия в Программе: «Возможность участия в мероприятиях программы «Пушкинская карта- пропуск в мир культуры»; «Возможность оформления Пушкинской карты в сельских библиотеках Куйтунского района»	Сентябрь	Координатор Программы.

**ЗАДАЧА 2: Повышение профессионального уровня кадрового состава муниципальных библиотек
Района**

Основные мероприятия	Формы работы	Плановая периодичность	Ответственные исполнители
Организация участия специалистов в Нацпроекте «Культура-Творческие люди».		2023	Зав МБОУ МКУК «КМРБ», Директора КДУ
	Информирование о возможности обучения в рамках Федерального проекта «Творческие люди».	Согласно информации поступающей в течении года	Зав МБОУ МКУК «КМРБ»
<i>Курсы повышения квалификации</i>			
	«Работа библиотек в удаленном (дистанционном) режиме: направления, формы, особенности»	В течении года Дистанционно	Пермский ГИК Устюжанина М.Н.
	«Современные направления деятельности библиотек в работе с детьми и молодежью»	В течении года Дистанционно	Кемеровский ГИК Чупина Н.А.
	«Проектная деятельность в учреждениях культуры: актуальные подходы и технологии»	В течении года Дистанционно	СПб ГИК Юрченко С.Н.
	«Формы практической работы муниципальных библиотек и музеев по созданию краеведческих информационных продуктов»	В течении года Дистанционно	Пермский ГИК Банникова Е.П. Лермонтовская с\б
Организация обучения на областных КПК, семинарах, конференциях. Совещаниях и.тп.		2023	Зав МБОУ МКУК «КМРБ»
	Информирование о возможностях повышения квалификации по программам Областных библиотек	Согласно сводного плана областных учреждений на 2023год	Зав МБОУ МКУК «КМРБ»

Областные курсы повышения квалификации			
	«Коммуникация в блогах и социальных сетях. Инструменты и технологии»	Согласно сводного плана	УЦ ИОГУНБ Корзинина А.А.
	«Кукольный театр в учреждении культуры: методика и практика деятельности»	Согласно сводного плана	УЦ «Байкал» Выборова И.В.
	«Библиотечно-информационная деятельность»	Январь	Учебный центр ИИОГУНБ Мингатуйская с/б Андрюшинская с/б Амурская с/б Харикская с/б
	«Методическое обеспечение деятельности библиотек»	Март	Учебный центр ИИОГУНБ Дудина Е.А.библиотекарь МБО МКУК «КМРБ»
	«Школа Арт-кураторов. Проектная мастерская»	Март-сентябрь	УЦ ИОГУНБ Дубынина Т.М. Устюжанина М.Н. Редкодубская И.В
	«Школа сельского библиотекаря»	Апрель	Учебный центр ИИОГУНБ Харикская с\б, Барлукская с\б, Чеботарихская с\б, Каранцайская с\б, У-Кадинская с\б\б.
	«Роль детских библиотек в культурной политике региона» (для специалистов библиотек области, работающих с детьми и подростками)	Октябрь	ИОДБ совместно с ИОКК Ключевская с/б Хаихсткая с/б
Дополнительные возможности обучения		2023	Зав МБО МКУК «КМРБ»
	Информирование о других возможностях дополнительного обучения.	Согласно предложения м поступающим от образовательных организаций в течении года	Зав МБО МКУК «КМРБ»
Иные КПК			
	«Инклюзивная практика работы с лицами с ОВЗ в библиотеке»	Март	СПб ЦПУ Бойко Т.В Устюжанина М.Н.

	Консультирование и практическая помощь в выборе направления обучения и оформления, необходимых для этого документов.	По личному обращению библиотекаря или директора КДУ, с учетом стажа, квалификации и и других профессиональных навыков работника.	Зав МБО МКУК «КМРБ», директора КДУ
<i>Иные формы обучения</i>			
	Профмастерская «Молодежные проекты. Креативная библиотека. 5 шагов к успеху»	Февраль	ИОЮБ, Заларинская ЦБС Специалисты МКУК «КМРБ», библиотекари с\библиотек
	Онлайн-семинар «Библиотека городу: новое содержание – новое качество»	Май	ИОГУНБ. Зав МБО МКУК «КМРБ»
	Профмастерская «Молодежь и библиотека. Межведомственное взаимодействие»	Сентябрь	ИОЮБ, Саянская ЦБ Специалисты МКУК «КМРБ», библиотекари с\библиотек
	Онлайн-семинар «Сельская библиотека: стратегия движения вперед»	Октябрь	ИОГУНБ. Зав МБО МКУК «КМРБ»
	Обучающий вебинар «Организация работы в рамках федеральной программы Пушкинская карта»	Ноябрь	РГБ. Зав МБО МКУК «КМРБ» Специалисты МКУК «КМРБ»
Районные семинары библиотечных работников муниципальных библиотек Куйтунского района		2023	Зав МБО МКУК «КМРБ»
	«Библиотеки Куйтунского района. Итоги и перспективы»	Февраль	Зав МБО МКУК «КМРБ»
	«Формы и методы приобщения ребенка к чтению»	Апрель	Зав ЦДБ МКУК «КМРБ»
	«Сельская библиотека-перезагрузка». (Выезной, с.Бурук.)	Июль	Координатор ПМО, Зав ЦДБ МКУК «КМРБ»
Консультационно-обучающие мероприятия для библиотекарей Куйтунского района.		2023	Зав МБО МКУК «КМРБ»
<i>Методические дни</i>			
	«Организация волонтерского движения в библиотеке»	Февраль	Специалисты ЦДБ

	«Процесс комплектования, или начало пути книги к читателю»	Март	Специалист ОКиБ МКУК «КМРБ»
	«Массовое мероприятие вне стационара. Организация, проведение, учет и отчетность»	Март	Зав МБО МКУК «КМРБ»
	«Организация библиотечно-информационной деятельности в онлайн формате: формы, способы, ресурсы, возможности.»	Апрель	Специалисты СИиСУ МКУК «КМРБ»
	«Библиографическое описание изданий при разработке пособий»	Апрель	Библиограф МБО МКУК «КМРБ»
	«Исключение литературы из фондов библиотек. Правильность составления актов на списание. Типичные ошибки»	Ноябрь	Зав ОКиОЛ МКУК «КМРБ»
	«Готовимся к годовому отчету. Типичные ошибки»	Ноябрь	Методическая служба МКУК «КМРБ»
	<i>«Школа новичка» -занятия для библиотекарей работающих менее 3-х лет</i>		
	«Основы организации библиотечного обслуживания населения. Персональные данные пользователей»	Январь	Зав МБО МКУК «КМРБ»
	«Основы организации библиотечного обслуживания населения. Ведение обязательной учетно-отчетной документации»	Февраль	Специалисты МБО Зав.ЦДБ Специалисты ОКиОЛ
	«Основные формы и способы обслуживания пользователей»	Март	Специалисты МБО Зав.ЦДБ
	«Организация работы с книжным фондом. Продвижение книги и чтения через выставочную деятельность»	Апрель	Специалисты МБО Зав.ЦДБ
	«Библиотечные мероприятия: формы, организация, средства проведения»	Май	Специалисты МБО Зав.ЦДБ Специалисты ЦБ,
	«Библиографические справки: виды, выполнение, учет»	Июнь	Библиограф МКУК «КМРБ»
	«Внестационарная работа-организация, ошибки,	Июль	Специалисты МБО Зав.ЦДБ

	способы привлечения читателей»		
	«С компьютером на ты» - ПК в работе библиотек»	Август	Специалисты СИиСУ
	«Организация работы с пользователями с ОВЗ. Современные требования и методы»	Сентябрь	Зав ЦДБ
	«Списание литературы- нормативы, правила и ГОСТы. КАК не захламлять фонд. Что такое отказ, как его оформить, как решать проблему нехватки фондов»	Октябрь	Зав. ОКиОЛ МКУК «КМРБ»
	«Основы программно- проектной деятельности библиотек»	Ноябрь	Специалисты МБО МКУК «КМРБ» Зав.ЦДБ МКУК «КМРБ» Специалист СКЛ МКУК «КМРБ»
	«Учимся планировать работу на период. Учимся грамотно составлять годовой отчет»	Декабрь	Методическая служба МКУК «КМРБ»
Консультации специалистов МКУК «КМРБ»	По обращениям специалистов	В течении года	Методическая служба МКУК «КМРБ»

ЗАДАЧА 3: Организация доступного оформления Пушкинской карты для населения района от 14 до 22 лет, в МКУК «КМРБ».

Основные мероприятия	Формы работы	Плановая периодичность	Ответственные исполнители
Заключение договоров с образовательными учреждениями района на предоставление услуг по подключению к Пушкинской карте.		2023	Зав ООиИР МКУК «КМРБ»
	Составление и рассылка писем с обращениями на заключение договоров	Январь	Зав ООиИР МКУК «КМРБ»
	Личное обращение по телефону к директорам школ района	Январь	Зав ООиИР МКУК «КМРБ»
	Составление и подписание договоров	Январь	Заведующий ООиИР МКУК «КМРБ»
	Рассылка писем в учебные заведения с информацией о Пушкинской карте и приглашением учащихся получить карту в МКУК «КМРБ»	Январь	Зав ООиИР МКУК «КМРБ»
Создание условий для быстрого и доступного обслуживания пользователей при		2022-2025	Директор МКУК «КМРБ»

подключении к Пушкинской карте.			Специалисты СИиСУ МКУК «КМРБ»
	Обновление компьютерного парка в отделе СИиСУ предоставляющем данную услугу населению (приобретение ПК-1шт, эргономичные компьютерные кресла-3шт)	В течении года	Директор МКУК «КМРБ»
	Составление и согласование графика для организованного подключения к Пушкинской карте учащихся сельских школ района.	В течении года	Специалисты СИиСУ МКУК «КМРБ»
Информирование населения о возможностях подключения к Пушкинской карте в МКУК «КМРБ».		2023	Специалисты СИиСУ МКУК «КМРБ».
	Размещать информационные материалы о Пушкинской карте на информационных стендах МКУК «КМРБ» (плакаты, баннеры)	В течении года	Специалисты СИиСУ МКУК «КМРБ».
	Распространение информационных материалов о Пушкинской карте на кафедрах выдачи, мероприятиях и уличных акциях МКУК «КМРБ» (листовки, флаеры и т.п.).	В течении года	Специалисты МКУК «КМРБ». Руководитель волонтерского клуба «Добрые руки»
	Регулярно публиковать информацию о карте в социальных сетях (1 раз в месяц). Использовать хештеги: #пушкинскаякарта, #ведисебякультурно.	В течении года	Специалисты СИиСУ МКУК «КМРБ».
	Пополнять и обновлять раздел на сайте библиотеки, посвящённый Пушкинской карте: - общая информация о карте; - пошаговая инструкция по получению карты и приобретению билетов; - информация об учреждениях культуры района – участниках госпроекта Пушкинская карта;	В течении года	Специалисты СИиСУ МКУК «КМРБ».

	Доводить информацию о возможности получения карты на выездных мероприятиях МКУК «КМРБ» в населенных пунктах района, проводимых для молодёжи.	В течении года	Специалисты МКУК «КМРБ»
--	--	----------------	-------------------------

ЗАДАЧА 4: Организация и проведение МКУК «КМРБ» платных мероприятий, с возможностью оплаты по Пушкинской карте, для населения района от 14 до 22 лет.

Основные мероприятия	Формы работы	Плановая периодичность	Ответственные исполнители
Приобретение программного обеспечения билетного оператора для проведения платных мероприятий по «Пушкинской карте»		2023	Директор МКУК «КМРБ».
	Пролонгирование договора с билетным оператором сайте vmuzeu.com	Январь	Директор МКУК «КМРБ».
	Обновление программы «Административная панель управления продажами билетов на сайте vmuzeu.com» на сайте МКУК «КМРБ»	Январь	Инженер программист СИиСУ МКУК «КМРБ».
	Обновление приложения «Мобильный сканер vmuzeu.com» для погашения электронных билетов по Пушкинской карте.	Январь	Инженер программист СИиСУ МКУК «КМРБ».
Создание условий для качественной подготовки и проведения платных мероприятий по Пушкинской карте.		2023	Директор МКУК «КМРБ»
	Приобретение дополнительного оборудования (Монитор 1 шт, Столы модульные 12 шт, 3D ручки-10 шт)	В течении года	Директор МКУК «КМРБ»
Заключение договоров с образовательными учреждениями на организацию и проведение мероприятий по Пушкинской карте.		2023	Директор МКУК «КМРБ»
	Согласование, рассылка директорам школ района для заключения, договоров на проведение мероприятий по Пушкинской карте в 2023 году.	Январь	Зав ООиИР МКУК «КМРБ»
	Составление и подписание договоров	Январь	Заведующий ООиИР МКУК «КМРБ»
Составление сводного плана проведения платных		2023	Координатор программы

мероприятий в рамках реализации Программы			
	Составление поквартального плана-графика проведения платных массовых мероприятий отделами МКУК «КМРБ»	Январь	Заведующий ООиИР МКУК «КМРБ». Заведующий ЦДБ МКУК «КМРБ»
	- афиша месяца (мероприятия по Пушкинской карте МКУК «КМРБ») размещение на стендах, сайте и рассылка по учреждениям района.	В течении года	Заведующий ООиИР МКУК «КМРБ». Заведующий ЦДБ МКУК «КМРБ»
	Составление планов проведения платных массовых мероприятий отделами МКУК «КМРБ» на 2024г.	Ноябрь	Зав ООиИР МКУК «КМРБ». Зав ЦДБ МКУК «КМРБ»
	Заседание метод совета по корректировке и уточнению планов проведения платных массовых мероприятий отделами МКУК «КМРБ» на 2024г.	Декабрь	Зав МБО МКУК «КМРБ» Зав ООиИР МКУК «КМРБ». Зав ЦДБ МКУК «КМРБ»
Разработка сценариев платных мероприятий и подача на модерацию на портал PRO Культура		В течении года в соответствии с планом-графиком проведения платных массовых мероприятий.	Специалисты ООиИР, Специалисты ЦДБ
Проведение стационарных и выездных платных мероприятий по Пушкинской карте.		В течении года в соответствии с планом-графиком	Специалисты ООиИР, Специалисты ЦДБ
<i>Проведение мероприятий</i>			
	Игровая развивающая программа «По ту сторону реальности»	Январь-декабрь	Редкодубская И.В.
	Виртуальное путешествие «По святым местам района»	Сентябрь-декабрь	Дубынина Т.М.
	Исторический квест «Великая революция в цифрах и фактах»	Январь-декабрь	Редкодубская И.В.
	Эколого-краеведческая экскурсия. «Край мой единственный в мире»	Март	Редкодубская И.В Бойко Т.В.
	Тематическая встреча. «БАМ-стройка века»	Февраль-март	Дубынина Т.М
	Напольная игра. «Знатоки района»	Апрель	Дубынина Т.М.
	Интерактивная игра. «В Сибири ковалась Победа»	Май-июнь	Дубынина Т.М
	Экскурсия «От полевого аппарата до мобильной связи»	Февраль-декабрь	Редкодубская И.В.

ЗАДАЧА 5: Активизация деятельности сельских библиотек по развитию читательских активов и популяризации возможностей проекта «Пушкинская карта».

Основные мероприятия	Формы работы	Плановая периодичность	Ответственные исполнители
Информирование населения о возможностях подключения к Пушкинской карте в МКУК «КМРБ».		2023	Координатор Программы
	Библиотеки-«информационные агенты» Пушкинской карты: -Во всех библиотеках района разместить информационные плакаты/листовки, закладки, флайеры и т.п. о возможности оформления Пушкинской карты в МКУК «КМРБ» -При проведении мероприятий информировать потенциальных пользователей о возможности оформления Пушкинской карты в МКУК «КМРБ»	В течении года	Библиограф МКУК «КМРБ». Сельские библиотеки района.
Информирование населения о проведении мероприятий по Пушкинской карте в МКУК «КМРБ».		2023	Координатор Программы.
	Библиотеки-«информационные агенты» Пушкинской карты: -Во всех библиотеках района разместить афиши о проводимых платных мероприятиях по Пушкинской карте - Доводить информацию до школ района Координатор Программы. Сельские библиотеки.	В течении года	Библиограф МКУК «КМРБ». Сельские библиотеки.

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПЛАНА ДЕЙСТВИЙ
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПЕРВООЧЕРЕДНЫХ ЗАДАЧ ПРОГРАММЫ
НА 2024 ГОД**

ЗАДАЧА 1: Плановое методическое обеспечение развития деятельности муниципальных библиотек в рамках реализации проекта «Пушкинская карта».

Основные мероприятия	Формы работы	Плановая периодичность	Ответственные исполнители
Анализ деятельности по Программе, учет и отчетность по реализации программных мероприятий.		2024	Координатор Программы.
	Заполнение мониторинга Минкультуры Иркутской области о реализации госпроекта Пушкинская карта на территории Куйтунского района	Ежемесячно	Координатор Программы
	Составление аналитических справок, выполнение запросов, предоставление общих или определенных данных по теме по запросам различных ведомств, о реализации госпроекта Пушкинская карта.	В течении года, по мере поступления запросов.	Координатор Программы
	Разработка и рассылка районного мониторинга для сельских библиотек «Наличие объективных предпосылок и технических возможностей для подключения к проекту Пушкинская карта до конца 2024года.» <i>(Возможность проведения платных мероприятий по Пушкинской карте)</i>	Март	Координатор Программы
	Анализ данных Мониторинга «Наличие объективных предпосылок и технических возможностей для подключения к проекту Пушкинская карта до конца 2024года.»	Март	Координатор Программы
Методическое обеспечение деятельности библиотек в рамках Программы		2024	Координатор Программы.
	Рассылка методических материалов государственных и ведущих Областных библиотек по вопросам	По мере поступления информации	Координатор Программы.

	деятельности по госпроекту Пушкинская карта		
	Разработка и рассылка информационных писем общего характера: «Возможность участия в программных мероприятиях госпроекта Пушкинская карта»; «Возможность организации и проведения мероприятий по Пушкинской карте».	В течении года	Координатор Программы.
	Разработка и рассылка информационных писем по теме участия в Программе: «Возможность участия в мероприятиях программы «Пушкинская карта-пропуск в мир культуры»; «Возможность оформления Пушкинской карты в сельских библиотеках Куйтунского района»	Сентябрь	Координатор Программы.

ЗАДАЧА 2: Повышение профессионального уровня кадрового состава муниципальных библиотек района

Основные мероприятия	Формы работы	Плановая периодичность	Ответственные исполнители
Организация участия специалистов в Нацпроекте Культура-Творческие люди.		2024	Зав МБОУ МКУК «КМРБ», Директора КДУ
	Информирование о возможности обучения в рамках Федерального проекта «Творческие люди».	Согласно информации поступающей в течении года	Зав МБОУ МКУК «КМРБ»
<i>КПК</i>			
	«Библиотека и семья» (творческая лаборатория)	В течении года	Пермский ГИК Выборова И.В.
Организация обучения на областных КПК, семинарах, конференциях. Совещаниях и.тп.		2024	Зав МБОУ МКУК «КМРБ»
	Информирование о возможностях повышения квалификации по программам Областных библиотек	Согласно сводного плана областных учреждений на 2024год	Зав МБОУ МКУК «КМРБ»
<i>КПК</i>			
	«Библиотечно - информационная деятельность»	В течении года по оповещению	Учебный центр ИИОГУНБ Гижа Л.А, Шинкевич Г.В, Шахматова М.Ю.,

		организатор а	Блинова И.А., Кротова Т.И., Банникова Е.П., Кедун Т.А., Панковец Е.В.
<i>Иные формы повышения квалификации</i>			
	Профмастерская «КультПрофи» - в рамках проекта Недели культурных профессий	Май	ИОЮБ Специалисты МКУК «КМРБ», библиотекари с\библиотек. г.Саянск.
	Цикл вебинаров по подпроекту «Ступень к успеху»	Февраль- ноябрь	ИОЮБ Специалисты МКУК «КМРБ», библиотекари с\библиотек.
	Серия вебинаров в рамках реализации проекта «Недетские вопросы»	Февраль- ноябрь	ИОЮБ Специалисты МКУК «КМРБ», библиотекари с\библиотек.
	Мастерская социального проектирования «Библиотека для детей»	Март-апрель Сентябрь- октябрь	ИОДБ Специалисты МКУК «КМРБ», библиотекари с\библиотек.
	Вебинар «Воспитание доброты у дошкольников и младших школьников на библиотечных мероприятиях как психологический аспект формирования личности»	Декабрь	ИОДБ Специалисты МКУК «КМРБ», библиотекари с\библиотек.
	Вебинар «Как мероприятие в библиотеке сделать событием»	Апрель	ИОДБ Специалисты МКУК «КМРБ», библиотекари с\библиотек.
	Информирование о других возможностях дополнительного обучения.	Согласно предложениям поступающим от образовательных организаций в течении года	Зав МБО МКУК «КМРБ»
	Консультирование и практическая помощь в выборе направления обучения и оформления, необходимых для этого документов.	По личному обращению библиотекаря или директора КДУ, с	Зав МБО МКУК «КМРБ», директора КДУ

		учетом стажа, квалификац ии и других профессиона льных навыков работника.	
Районные семинары библиотечных работников муниципальных библиотек Куйтунского района		2024	Зав МБО МКУК «КМРБ»
	«Патриотическое воспитание в библиотеках-современная траектория развития»	28 февраля	Зав МБО МКУК «КМРБ» Специалисты МКУК «КМРБ», сельские библиотекари района
	«Концептуальные основы и методы проектирования в работе с детьми «группы риска»	24 апреля	Зав ЦДБ МКУК «КМРБ» Специалисты МКУК «КМРБ», сельские библиотекари района
	БиблиоХронограф «Краеведение- шаги к успеху»	Октябрь	Зав ОК и ОЛ МКУК «КМРБ»
	«Сила традиций- роль библиотек в укреплении межнациональных отношений»	1 ноября	Координатор ПМО, Зав. МБО МКУК «КМРБ». Андрюшинская сельская библиотека МКУК «Андрюшинское ЦКДО» Сельские библиотекари района, представители НКО «Иркутское товарищество белорусской культуры им. Я.Д. Черского», «Местная национально-культурная автономия белорусов города Иркутска» «Региональная национально-

			культурная автономия белорусов Иркутской области».
Консультационно-обучающие мероприятия для библиотекарей Куйтунского района.		2024	Зав МБО МКУК «КМРБ»
<i>Методические дни</i>			
	«Изменения в ведении учетной документации»	Февраль	Зав МБО МКУК «КМРБ»
	«Год семьи в библиотеке»	Март	Зав. ЦДБ МКУК «КМРБ» Сельские библиотекари района
	«Основные формы и методы распространения краеведческих знаний»	Апрель	Специалист СКЛ МКУК «КМРБ» Сельские библиотекари района
	«Библиографические справки: виды, выполнение, учет»	Май	Библиограф МБО МКУК «КМРБ» Сельские библиотекари района
	«Арт-пространство- новые формы работы» (театральные объединения, театр книги, кукольный театр в библиотеке и тп.)	Июнь	Зав. ЦДБ МКУК «КМРБ» Сельские библиотекари района
	«Эффективный опыт привлечения подростков и юношества в библиотеку»	Август	Зав ЦДБ, Зав ООиИР МКУК «КМРБ» Сельские библиотекари района
	«Возрастная маркировка книг: как выполнить требование закона 436-ФЗ»	Сентябрь	Зав.ОКиОЛ МКУК «КМРБ» Сельские библиотекари района
	«Составление и издание информационно-библиографических пособий»	Октябрь	Библиограф МБО МКУК «КМРБ» Сельские библиотекари района
	«Годовой отчет-основные ошибки при составлении»	Ноябрь	Зав МБО МКУК «КМРБ» Сельские библиотекари района
<i>«Школа новичка» -занятия для библиотекарей работающих менее 3-х лет</i>			

	«Основные ошибки в отчетности» (все виды отчетности в т.ч. годовая)	Февраль	Зав.МБО МКУК «КМРБ» Сельские библиотекари: <i>Андрюшино, Каразей, Лермонтово, Ленинский, Амур, Уховский</i>
	«Информационные технологии в сельской библиотеке» Уроки компьютерной грамотности	Февраль-ноябрь	Специалисты СИиСУ МКУК «КМРБ» Сельские библиотекари: <i>Андрюшино, Каразей, Лермонтово, Ленинский, Амур, Уховский</i>
	«Организация работы с пользователями-детьми с ОВЗ. Современные требования и методы»	Март	Зав ЦДБ МКУК «КМРБ» Сельские библиотекари: <i>Андрюшино, Каразей, Лермонтово, Ленинский, Амур, Уховский</i>
	«Работа с каталогами» Практическое занятие	Апрель	Зав.ОКиОЛ МКУК «КМРБ» Сельские библиотекари: <i>Андрюшино, Каразей, Лермонтово, Ленинский, Амур, Уховский</i>
	Источники пополнения фонда краеведческих документов и местных изданий	Май	Специалист СКЛ МКУК «КМРБ» Сельские библиотекари: <i>Андрюшино, Каразей, Лермонтово, Ленинский, Амур, Уховский</i>
	«Основы программно-проектной деятельности библиотек»	Сентябрь	Специалисты Проектной команды ПМО МКУК «КМРБ» Сельские библиотекари: <i>Андрюшино, Каразей, Лермонтово,</i>

			<i>Ленинский, Амур, Уховский</i>
	«Учимся планировать работу на период года»	Октябрь	Зав.МБО МКУК «КМРБ» Сельские библиотекари: <i>Андрюшино, Каразей Лермонтово, Ленинский, Амур, Уховский</i>
	«Учимся грамотно и полно составлять годовой отчет»	Ноябрь	Зав.МБО МКУК «КМРБ» Сельские библиотекари: <i>Андрюшино, Каразей Лермонтово, Ленинский, Амур, Уховский</i>
Консультации специалистов МКУК «КМРБ»	По обращениям специалистов	В течении года	Методическая служба МКУК «КМРБ»

ЗАДАЧА 3: Организация доступного оформления Пушкинской карты для населения района от 14 до 22 лет, в МКУК «КМРБ».

Основные мероприятия	Формы работы	Плановая периодичность	Ответственные исполнители
Заключение договоров с образовательными учреждениями района на предоставление услуг по подключению к Пушкинской карте.		2024	Зав.ООиИР МКУК «КМРБ»
	Составление и рассылка писем с обращениями на заключение договоров	Январь	Зав.ООиИР МКУК «КМРБ»
	Личное обращение по телефону к директорам школ района	Январь	Зав.ООиИР МКУК «КМРБ»
	Составление и подписание договоров	Январь	Заведующий ООиИР МКУК «КМРБ»
	Рассылка писем в учебные заведения с информацией о Пушкинской карте и приглашением учащихся получить карту в МКУК «КМРБ»	Январь	Зав.ООиИР МКУК «КМРБ»
Создание условий для быстрого и доступного обслуживания пользователей при подключении к Пушкинской карте.		2024	Директор МКУК «КМРБ» Специалисты СИиСУ МКУК «КМРБ»

	Приобретение новых эргономичных компьютерных кресел в отдел СИиСУ предоставляющем данную услугу населению (приобретение 3 шт)	В течении года	Директор МКУК «КМРБ»
	Составление и согласование графика для организованного подключения к Пушкинской карте учащихся сельских школ района.	В течении года	Специалисты СИиСУ МКУК «КМРБ»
Информирование населения о возможностях подключения к Пушкинской карте в МКУК «КМРБ».		2024	Специалисты СИиСУ МКУК «КМРБ».
	Размещать информационные материалы о Пушкинской карте на информационных стендах МКУК «КМРБ» (плакаты, баннеры)	В течении года	Специалисты СИиСУ МКУК «КМРБ».
	Распространение информационных материалов о Пушкинской карте на кафедрах выдачи, мероприятиях и уличных акциях МКУК «КМРБ» (листовки, флаеры и т.п.).	В течении года	Специалисты МКУК «КМРБ». Руководитель волонтерского клуба «Добрые руки»
	Регулярно публиковать информацию о карте в социальных сетях (1 раз в месяц). Использовать хештеги: #пушкинскаякарта, #ведисебякультурно.	В течении года	Специалисты СИиСУ МКУК «КМРБ».
	Систематическое обновление раздела на сайте библиотеки, посвящённого Пушкинской карте: - общая информация о карте; - пошаговая инструкция по получению карты и приобретению билетов; - информация об учреждениях культуры района – участниках госпроекта Пушкинская карта;	В течении года	Специалисты СИиСУ МКУК «КМРБ».

	Доводить информацию о возможности получения карты на выездных мероприятиях МКУК «КМРБ» в населенных пунктах района, проводимых для молодежи.	В течении года	Специалисты МКУК «КМРБ»
--	--	----------------	-------------------------

ЗАДАЧА 4: Организация и проведение МКУК «КМРБ» платных мероприятий, с возможностью оплаты по Пушкинской карте, для населения района от 14 до 22 лет.

Основные мероприятия	Формы работы	Плановая периодичность	Ответственные исполнители
Приобретение программного обеспечения билетного оператора для проведения платных мероприятий по «Пушкинской карте»		2024	Директор МКУК «КМРБ».
	Пролонгирование договора с билетным оператором сайте vmuzeey.com	Январь	Директор МКУК «КМРБ».
	Обновление программы «Административная панель управления продажами билетов на сайте vmuzeey.com» на сайте МКУК «КМРБ»	Январь	Инженер программист СИиСУ МКУК «КМРБ».
	Обновление приложения «Мобильный сканер vmuzeey.com» для погашения электронных билетов по Пушкинской карте.	Январь	Инженер программист СИиСУ МКУК «КМРБ».
Заключение договоров с образовательными учреждениями на организацию и проведение мероприятий по Пушкинской карте.		2024	Директор МКУК «КМРБ»
	Согласование, рассылка директорам школ района для заключения, договоров на проведение мероприятий по Пушкинской карте в 2024 году.	Январь	Зав ООиИР МКУК «КМРБ»
	Составление и подписание договоров	Январь	Заведующий ООиИР МКУК «КМРБ»
Составление сводного плана проведения платных мероприятий в рамках реализации Программы		2024	Методическая служба МКУК «КМРБ»
	Составление плана-графика проведения платных массовых мероприятий отделами МКУК «КМРБ»	Январь	Заведующий ООиИР МКУК «КМРБ». Заведующий ЦДБ МКУК «КМРБ»
	- афиша месяца (мероприятия по Пушкинской карте МКУК	В течении года	Заведующий ООиИР МКУК «КМРБ».

	«КМРБ») размещение на стендах, сайте и рассылка по учреждениям района.		Заведующий ЦДБ МКУК «КМРБ»
Разработка сценариев платных мероприятий и подача на модерацию на портал PRO Культура		В течении года в соответствии с планом-графиком	Специалисты ООиИР, Специалисты ЦДБ
Проведение стационарных и выездных платных мероприятий по Пушкинской карте.		В течении года в соответствии с планом-графиком	Специалисты ОоиИР, Специалисты ЦДБ
<i>Массовые мероприятия</i>			
	Патриотический квест «Генералы земли Куйтунской»	Январь-февраль	Дубынина Т.М.
	Брейн-ринг «Петр 1. Петровская эпоха»	Январь-май	Бойко Т.В.
	Виртуальная экскурсия «По ту сторону реальности»	Январь-декабрь	Редкодубская И.В.
	Викторина «Что ты знаешь о войне?»	Март	Шинкевич Г.В
	Выставка «Очарование Павлово-Посадских платков»	Март-апрель	Редкодубская И.в.
	Квест «БесТолковый квест»	Сентябрь-декабрь	Бойко Т.В.
	Краеведческая игра «Турнир: Ударная пятилетка»	Июнь-август	Дубынина Т.М.
	Брейн-ринг «Да море, а не озеро оно»	Сентябрь-октябрь	Дубынина Т.М.
	Литературный батл «Я Пушкина читаю вновь»	Сентябрь-октябрь	Бойко Т.В.
	3D: Деловая игра, Диспут, Диалог «Путешествие в город толерантности»	Ноябрь-декабрь	Редкодубская И.В.
	Выставка «Очарование Павлово-Посадских платков»	Март-апрель	Редкодубская И.В.

ЗАДАЧА 5: Активизация деятельности сельских библиотек по развитию читательских активов и популяризации возможностей проекта «Пушкинская карта».

Основные мероприятия	Формы работы	Плановая периодичность	Ответственные исполнители
Информирование населения о возможностях подключения к Пушкинской карте в МКУК «КМРБ».		2024	Координатор Программы
	Библиотеки-«информационные агенты» Пушкинской карты:	В течении года	Библиограф МКУК «КМРБ».

	<p>-Во всех библиотеках района разместить информационные плакаты/листовки, закладки, флайеры и т.п. о возможности оформления Пушкинской карты в МКУК «КМРБ»</p> <p>-При проведении мероприятий информировать потенциальных пользователей о возможности оформления Пушкинской карты в МКУК «КМРБ»</p>		Сельские библиотеки района.
Информирование населения о проведении мероприятий по Пушкинской карте в МКУК «КМРБ».		2024	Координатор Программы.
	<p>Библиотеки-«информационные агенты» Пушкинской карты:</p> <p>-Во всех библиотеках района разместить афиши о проводимых платных мероприятиях по Пушкинской карте</p> <p>- Доводить информацию до школ района Координатор Программы. Сельские библиотеки.</p>	В течении года	Библиограф МКУК «КМРБ». Сельские библиотеки района

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПЛАНА ДЕЙСТВИЙ
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПЕРВООЧЕРЕДНЫХ ЗАДАЧ ПРОГРАММЫ
НА 2025 ГОД**

ЗАДАЧА 1: Плановое методическое обеспечение развития деятельности муниципальных библиотек в рамках реализации проекта «Пушкинская карта».

Основные мероприятия	Формы работы	Плановая периодичность	Ответственные исполнители
Анализ деятельности по Программе, учет и отчетность по реализации программных мероприятий.		2025	Координатор Программы.
	Заполнение мониторинга Минкультуры Иркутской области о реализации госпроекта Пушкинская карта на территории Куйтунского района	Ежемесячно	Координатор Программы
	Составление аналитических справок, выполнение запросов, предоставление общих или определенных данных по теме по запросам различных ведомств, о реализации госпроекта Пушкинская карта.	В течении года, по мере поступления запросов.	Координатор Программы
	Разработка и рассылка районного мониторинга для сельских библиотек «Наличие объективных предпосылок и технических возможностей для подключения к проекту Пушкинская карта до конца 2025года.» <i>(Возможность проведения платных мероприятий по Пушкинской карте)</i>	Март	Координатор Программы
	Анализ данных Мониторинга «Наличие объективных предпосылок и технических возможностей для подключения к проекту Пушкинская карта до конца 2025года.»	Март	Координатор Программы
Методическое обеспечение деятельности библиотек в рамках Программы		2025	Координатор Программы.
	Разработка и рассылка методического пособия для сельских библиотек начинающих деятельность по организации проведения платных мероприятий в	1 кв 2025	Координатор Программы.

	рамках проекта Пушкинская карта: <i>«Пушкинская карта в библиотеках Куйтунского района»</i>		
	Рассылка методических материалов государственных и ведущих Областных библиотек по вопросам деятельности по госпроекту Пушкинская карта	По мере поступления информации	Координатор Программы.
	Разработка и рассылка информационных писем общего характера: «Возможность участия в программных мероприятиях госпроекта Пушкинская карта»; «Возможность организации и проведения мероприятий по Пушкинской карте».	В течении года	Координатор Программы.
	Разработка и рассылка информационных писем по теме участия в Программе: «Возможность участия в мероприятиях программы «Пушкинская карта-пропуск в мир культуры»; «Возможность оформления Пушкинской карты в сельских библиотеках Куйтунского района»	Сентябрь	Координатор Программы.

ЗАДАЧА 2: Повышение профессионального уровня кадрового состава муниципальных библиотек района

Основные мероприятия	Формы работы	Плановая периодичность	Ответственные исполнители
<i>КПК</i>			
«Школа координаторов сообществ»	Курсы повышения квалификации для директор и методистов муниципальных библиотек	1-2 квартал	г. Иркутск ИОГУНБ МБО МКУК «КМРБ»
«Библиотечно-информационная деятельность»	Курсы повышения квалификации для специалистов муниципальных библиотек	Январь-февраль	г. Иркутск ИОГУНБ МБО МКУК «КМРБ»
«Краеведческая деятельность библиотек как ресурс для развития территорий»	Курсы повышения квалификации для специалистов государственных и муниципальных библиотек	Февраль	г. Иркутск ИОГУНБ МБО МКУК «КМРБ»

«Школа сельского библиотекаря. Использование игротехники в библиотеке» -	Курсы повышения квалификации для специалистов сельских библиотек	Март	г. Иркутск ИОГУНБ МБОУ МКУК «КМРБ»
«Современная детская библиотека: синтез знаний и практик»	Курсы повышения квалификации для специалистов библиотек области, работающих с детьми и подростками	13-17 октября	г.Иркутск ИОДБ МБОУ МКУК «КМРБ»
Формы повышения квалификации организованные МКУК «КМРБ»			
«Основные направления организации деятельности сельских библиотек в условиях осуществления рецентрализации»	Районный семинар библиотечных работников	Январь	ЦБ МБОУ
«Новый подход к патриотическому просвещению и воспитанию детей и молодежи. Работа библиотек в Год 80-летия Победы. Год Защитника Отечества.»	Районный семинар библиотечных работников	Апрель	ЦБ, ЦДБ
«Инновационные идеи и технологии организации работы с юношеством» (в.т.ч.Пушкинская карта)	Районный семинар библиотечных работников	Сентябрь	ЦБ Абонемент, ЦДБ
«Краеведение как ресурс для развития территорий. Библиотека - площадка креатива и импровизации в организации краеведческой деятельности»	Районный семинар библиотечных работников	Октябрь	ЦБ Сектор краеведения
«Программно-проектная деятельность библиотек – основа развития эффективной деятельности» (работа с проектными заявками сельских библиотек)	Методический день	1 раз в квартал	ЦБ МБОУ специалисты проектной команды ПМО МКУК «КМРБ»
«Организация работы сельских библиотек в рамках проекта Пушкинская карта».	Методический день	Апрель	Координатор Программы
Другие формы обучения			
	Информирование о других возможностях дополнительного обучения.	Согласно предложениям поступающим от образовательных организаций в течении года	Зав МБОУ МКУК «КМРБ»
	Консультирование и практическая помощь в выборе направления обучения и оформления,	По личному обращению библиотекаря или директора КДУ, с учетом стажа,	Зав МБОУ МКУК «КМРБ», директора КДУ

	необходимых для этого документов.	квалификации и других профессиональных навыков работника.	
Консультации специалистов МКУК «КМРБ»	По обращениям специалистов	В течении года	Методическая служба МКУК «КМРБ»

ЗАДАЧА 3: Организация доступного оформления Пушкинской карты для населения района от 14 до 22 лет, в МКУК «КМРБ».

Основные мероприятия	Формы работы	Плановая периодичность	Ответственные исполнители
Заключение договоров с образовательными учреждениями района на предоставление услуг по подключению к Пушкинской карте.		2025	Зав ООиИР МКУК «КМРБ»
	Составление и рассылка писем с обращениями на заключение договоров	Январь	Зав ООиИР МКУК «КМРБ»
	Личное обращение по телефону к директорам школ района	Январь	Зав ООиИР МКУК «КМРБ»
	Составление и подписание договоров	Январь	Заведующий ООиИР МКУК «КМРБ»
	Рассылка писем в учебные заведения с информацией о Пушкинской карте и приглашением учащихся получить карту в МКУК «КМРБ»	Январь	Зав ООиИР МКУК «КМРБ»
Создание условий для быстрого и доступного обслуживания пользователей при подключении к Пушкинской карте.		2025	Директор МКУК «КМРБ» Специалисты СИиСУ МКУК «КМРБ»
	Составление и согласование графика для организованного подключения к Пушкинской карте учащихся сельских школ района.	В течении года	Специалисты СИиСУ МКУК «КМРБ»
Информирование населения о возможностях подключения к Пушкинской карте в МКУК «КМРБ».		2025	Специалисты СИиСУ МКУК «КМРБ».
	Размещать информационные материалы о Пушкинской карте на информационных стендах МКУК «КМРБ», в сельских библиотеках. (плакаты, баннеры)	В течении года	Специалисты СИиСУ МКУК «КМРБ».
	Распространение информационных материалов о Пушкинской карте на кафедрах	В течении года	Специалисты МКУК «КМРБ».

	выдачи, мероприятиях и уличных акциях МКУК «КМРБ» и сельских библиотек (листовки, флаеры и т.п.).		Руководитель волонтерского клуба «Добрые руки»
	Регулярно публиковать информацию о карте в социальных сетях (1 раз в месяц). Использовать хештеги: #пушкинскаякарта, #ведисебякультурно.	В течении года	Специалисты СИиСУ МКУК «КМРБ».
	Систематическое обновление раздела на сайте библиотеки, посвящённого Пушкинской карте: - общая информация о карте; - пошаговая инструкция по получению карты и приобретению билетов; - информация об учреждениях культуры района – участниках госпроекта Пушкинская карта;	В течении года	Специалисты СИиСУ МКУК «КМРБ».
	Доводить информацию о возможности получения карты на выездных мероприятиях МКУК «КМРБ» в населенных пунктах района, проводимых для молодёжи.	В течении года	Специалисты МКУК «КМРБ»

ЗАДАЧА 4: Активизация деятельности сельских библиотек по развитию читательских активов и популяризации возможностей проекта «Пушкинская карта».

Основные мероприятия	Формы работы	Плановая периодичность	Ответственные исполнители
Информирование населения о возможностях подключения к Пушкинской карте в МКУК «КМРБ».		2025	Координатор Программы
	Библиотеки-«информационные агенты» Пушкинской карты: -Во всех библиотеках района разместить информационные плакаты/листовки, закладки, флайеры и т.п. о возможности оформления Пушкинской карты в МКУК «КМРБ» -При проведении мероприятий информировать потенциальных пользователей о	В течении года	Библиограф МКУК «КМРБ». Сельские библиотеки района.

	возможности оформления Пушкинской карты в МКУК «КМРБ»		
Информирование населения о проведении мероприятий по Пушкинской карте в МКУК «КМРБ».	Библиотеки-«информационные агенты» Пушкинской карты: -Во всех библиотеках района разместить афиши о проводимых платных мероприятиях по Пушкинской карте - Доводить информацию до школ района Координатор Программы. Сельские библиотеки.	В течении года	Координатор Программы. Библиограф МКУК «КМРБ». Сельские библиотеки района
Подключение сельских библиотек к проведению массовых мероприятий по программе Пушкинская карта	Регистрация места на платформе PRO Культура РФ: Барлукская с\б Карымская с\б Кундуйская с\б Уховская с\б Харикская с\б (село) Харикская с\б (поселок) Чеботарихинская с\б	1 кв 2025г.	Координатор Программы, Инженер –программист СИиСУ, Сельские библиотеки
Составление плана мероприятий по Пушкинской карте на 2025г	Зарегистрированные на платформе PRO Культура РФ сельские библиотеки подают план Координатору	1 кв 2025г.	Координатор Программы, Сельские библиотеки
Утверждение сценариев мероприятий для проведения их по Пушкинской карте сельскими библиотеками, для подачи на модерацию.	Зарегистрированные на платформе PRO Культура РФ сельские библиотеки предоставляют сценарии планируемых мероприятий Координатору	Начиная со 2 кв 2025 г	Координатор Программы Сельские библиотеки
Подача на модерацию мероприятий запланированных к проведению по Пушкинской карте	Зарегистрированные на платформе PRO Культура РФ сельские библиотеки подают Анонс Координатору	Начиная со 2 кв 2025 г	Координатор Программы, Инженер –программист СИиСУ, Сельские библиотеки
Организация рекламной компании по привлечению молодежи на мероприятия по Пушкинской карте в сельских библиотеках	Разработка афиш и других рекламных материалов и проведение акций.	Начиная со 2 кв 2025 г	Координатор Программы, Сельские библиотеки
Проведение массовых мероприятий по Пушкинской карте	Зарегистрированные на платформе PRO Культура РФ сельские библиотеки проводят мероприятия в своих населенных пунктах	Начиная со 2 кв 2025 г	Сельские библиотеки
Внесение дополнений в план проведения мероприятий по Пушкинской карте с учетом сельских библиотек.	Редактирование плана по необходимости	В течении года	Координатор Программы

ЗАДАЧА 5: Организация и проведение МКУК «КМРБ» платных мероприятий, с возможностью оплаты по Пушкинской карте, для населения района от 14 до 22 лет.

Основные мероприятия	Формы работы	Плановая периодичность	Ответственные исполнители
Приобретение программного обеспечения билетного оператора для проведения платных мероприятий по «Пушкинской карте»			
	Пролонгирование договора с билетным оператором сайте vmuzeey.com	Январь	Директор МКУК «КМРБ».
	Обновление программы «Административная панель управления продажами билетов на сайте vmuzeey.com» на сайте МКУК «КМРБ»	Январь	Инженер программист СИиСУ МКУК «КМРБ».
	Обновление приложения «Мобильный сканер vmuzeey.com» для погашения электронных билетов по Пушкинской карте.	Январь	Инженер программист СИиСУ МКУК «КМРБ».
Заключение договоров с образовательными учреждениями на организацию и проведение мероприятий по Пушкинской карте.		2025	Директор МКУК «КМРБ»
	Согласование, рассылка директорам школ района для заключения, договоров на проведение мероприятий по Пушкинской карте в 2025 году.	Январь	Зав ООиИР МКУК «КМРБ»
	Составление и подписание договоров	Январь	Заведующий ООиИР МКУК «КМРБ»
Составление сводного плана проведения платных мероприятий в рамках реализации Программы		2025	Методическая служба МКУК «КМРБ»
	Составление плана-графика проведения платных массовых мероприятий отделами МКУК «КМРБ»	Январь	Заведующий ООиИР МКУК «КМРБ». Заведующий ЦДБ МКУК «КМРБ»
	- афиша месяца (мероприятия по Пушкинской карте МКУК «КМРБ») размещение на стендах, сайте и рассылка по учреждениям района.	В течении года	Заведующий ООиИР МКУК «КМРБ». Заведующий ЦДБ МКУК «КМРБ»

Разработка сценариев платных мероприятий и подача на модерацию на портал PRO Культура		В течении года в соответствии с планом-графиком	Специалисты ООиИР, Специалисты ЦДБ
Подача информации на портал Культура 38		В течении года в соответствии с планом-графиком	Зав МБО
Проведение стационарных и выездных платных мероприятий по Пушкинской карте.		В течении года в соответствии с планом-графиком	Специалисты ООиИР, Специалисты ЦДБ
Массовые мероприятия			
Название	Форма	Сроки проведения	Организатор мероприятия
«Всю душу выплеснул в слова»	Вечер памяти Сергея Есенина	Январь - сентябрь	ЦБ МКУК «КМРБ»
«МОЗГОШТУРМ»	Турнир	Январь-февраль	ЦБ МКУК «КМРБ»
«Подвиг памяти»	Эрудит - игра посвящена событиям Великой Отечественной войны.	Февраль- май	ЦБ МКУК «КМРБ»
«Путешествие чайники»	Чайный калейдоскоп. История появления чая в Сибири с дегустацией	Апрель-май	ЦБ МКУК «КМРБ»
«Путешествие в мир профессий»	Квест-игра	Сентябрь - декабрь	ЦБ МКУК «КМРБ»
«По ту сторону реальности»	Виртуальная экскурсия-игра, VR-очки	Январь-декабрь	ЦБ МКУК «КМРБ»
«Поэт родного края»	Литературно-краеведческий час экскурсией по комнате поэта к юбилею В.П.Скифа	Январь-декабрь	ЦБ МКУК «КМРБ»
«Звёздный час»	Космическая игра – викторина	Апрель-июнь	ЦБ МКУК «КМРБ»
«Главные символы Приангарья»	Краеведческая квест-игра	Сентябрь-октябрь	ЦБ МКУК «КМРБ»
«По дорогам военных лет»	Историческая игра	Апрель-сентябрь	ЦДБ МКУК «КМРБ»
«Будь грамотным»	Интеллектуальная игра	Июнь-октябрь Сентябрь-декабрь	ЦДБ МКУК «КМРБ»
«Веселая карусель»	Интерактивная программа по кинофильмам снятым по произведениям писателей.	Июнь-декабрь	ЦДБ МКУК «КМРБ»
«БесТолковый квест»	Квест-игра по произведениям писателей-классиков	Февраль-май	ЦДБ МКУК «КМРБ»
«День Победы – праздник всей страны»	Квест - игра	Май- июнь	Харикская с\б (поселок)

«Люби свой край и воспевай»	Краеведческий час	Октябрь-ноябрь	Харикская с\б (поселок)
«Победе 80 лет! »	Интеллектуальная игра	Май-июнь	Барлукская с\б
«Любимое дитя России».	Поэтическая гостиная	Сентябрь-октябрь	Барлукская с\б.
«Гвоздика Победы»	Мастер - класс	Май-июль	Харикская с\б (село)
«Вперёд!!! В историю села»	Квест-игра	Июнь-Июль	Харикская с\б (село)
«По страницам Великой Победы»	Викторина	Май - июнь	Карымская с\б
«Я судьбу свою отдал России»	Литературная гостиная, посвященная 130-летию С.А.Есенина	Октябрь - ноябрь	Карымская с\б
«Помним Победу, помним героев»	Беседа	Сентябрь - Октябрь	Кундуйская с\б
«Моя маленькая деревенька»	Интерактивная игра	Октябрь – ноябрь	Уянская с\б
«Строки, опалённые войной»	Программа	Май-июнь	Чеботарихинская с\б
«Я эту жизнь за всё благодарю...»	Вечер поэзии к 130-летию С.Есенина	Сентябрь-октябрь	Чеботарихинская с\б.

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПЛАНА ДЕЙСТВИЙ
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПЕРВООЧЕРЕДНЫХ ЗАДАЧ ПРОГРАММЫ
НА 2026 ГОД**

ЗАДАЧА 1: Плановое методическое обеспечение развития деятельности муниципальных библиотек в рамках реализации проекта «Пушкинская карта».

Основные мероприятия	Формы работы	Плановая периодичность	Ответственные исполнители
Анализ деятельности по Программе, учет и отчетность по реализации программных мероприятий.		2026	Координатор Программы.
	Заполнение мониторинга Минкультуры Иркутской области о реализации госпроекта Пушкинская карта на территории Куйтунского района	Ежемесячно	Координатор Программы
	Составление аналитических справок, выполнение запросов, предоставление общих или определенных данных по теме по запросам различных ведомств, о реализации госпроекта Пушкинская карта.	В течении года, по мере поступления запросов.	Координатор Программы
	Разработка и рассылка районного мониторинга для сельских библиотек «Наличие объективных предпосылок и технических возможностей для подключения к проекту Пушкинская карта до конца 2026года.» <i>(Возможность проведения платных мероприятий по Пушкинской карте)</i>	Март	Координатор Программы
	Анализ данных Мониторинга «Наличие объективных предпосылок и технических возможностей для подключения к проекту Пушкинская карта до конца 2026года.»	Март	Координатор Программы
Методическое обеспечение деятельности библиотек в рамках Программы		2025	Координатор Программы.
	Разработка и рассылка методического пособия для сельских библиотек начинающих деятельность по организации проведения платных мероприятий в	1 кв 2026	Координатор Программы.

	рамках проекта Пушкинская карта: <i>«Пушкинская карта в библиотеках Куйтунского района»</i>		
	Рассылка методических материалов государственных и ведущих Областных библиотек по вопросам деятельности по госпроекту Пушкинская карта	По мере поступления информации	Координатор Программы.
	Разработка и рассылка информационных писем общего характера: «Возможность участия в программных мероприятиях госпроекта Пушкинская карта»; «Возможность организации и проведения мероприятий по Пушкинской карте».	В течении года	Координатор Программы.
	Разработка и рассылка информационных писем по теме участия в Программе: «Возможность участия в мероприятиях программы «Пушкинская карта-пропуск в мир культуры»; «Возможность оформления Пушкинской карты в сельских библиотеках Куйтунского района»	Сентябрь	Координатор Программы.

ЗАДАЧА 2: Повышение профессионального уровня кадрового состава муниципальных библиотек района

Основные мероприятия	Формы работы	Плановая периодичность	Ответственные исполнители
	<i>Областные методические мероприятия по повышению квалификации</i>		
«Организация работы с молодежью в библиотеке»	Очно, семинар р.п.Куйтун	Апрель	МБО, МКУК «КМРБ», ИОЮБ, Библиотеки Куйтунского района.
«Делай как я» - зональный	Очно, семинар г. Тулун, г. Зима	Февраль – апрель	МБО, ИОГУНБ
«Библиотека как пространство роста: читаем, творим, исследуем» - выездной семинар	Очно, семинар г.Тулун,		МБО, ИОДБ
	<i>Курсы повышения квалификации</i>		

«Современные технологии библиотечного обслуживания»	Дистанционно КПК	В течении года. По плану ЧГИК	МБО, Челябинский ГИК Тельбинская с\б, Уховская с\б, Каразейская с\б.
Формы повышения квалификации организованные МКУК «КМРБ»			
«Краеведение как ресурс для развития территорий. Библиотека - площадка креатива и импровизации в организации краеведческой деятельности» - в рамках 100 - летия района и реализации Проекта «Знания для жизни» (С привлечением специалистов Молчановки)	ЦБ Сектор краеведения. Все сельские библиотеки	Март	МБО
«Знания для Жизни» - реализация проекта в муниципальных библиотеках Куйтунского района (промежуточные итоги)	МБО, Методическая служба МКУК «КМРБ». Все сельские библиотеки	Сентябрь	МБО
	Методические дни		
	«Организация работы с пользователями-детьми с ОВЗ. Современные требования и методы».	Ноябрь	ЦДБ
	«Нейросети в библиотечном деле: новые возможности»	Ноябрь	ЦБ Сектор информационных и сервисных услуг
	«Организация работы сельских библиотек в рамках проекта Пушкинская карта».	Февраль	МБО Алкинская с\б, Амурская с\б, Андрюшинская с\б, Бурукская с\б, Каразейская с\б, Каранцайская с\б, Ленинская с\б, Лермонтовская с\б, Тулюшская с\б, У-Кадинская с\б.
	Другие виды		
	Тиражирование методического пособия библиотекам начинающим деятельность по проекту Пушкинская карта «Пушкинская карта» в библиотеках Куйтунского района»	Февраль	МБО
	Консультации по обращениям специалистов сельских библиотек	В течении года	Методическая служба МКУК «КМРБ»

**ЗАДАЧА 3: Организация доступного оформления Пушкинской карты для населения района
От 14 до 22 лет, в МКУК «КМРБ».**

Основные мероприятия	Формы работы	Плановая периодичность	Ответственные исполнители
Заключение договоров с образовательными учреждениями района на предоставление услуг по подключению к Пушкинской карте.		2026	Зав ООиИР МКУК «КМРБ»
	Составление и рассылка писем с обращениями на заключение договоров	Январь	Зав ООиИР МКУК «КМРБ»
	Личное обращение по телефону к директорам школ района	Январь	Зав ООиИР МКУК «КМРБ»
	Составление и подписание договоров	Январь	Заведующий ООиИР МКУК «КМРБ»
	Рассылка писем в учебные заведения с информацией о Пушкинской карте и приглашением учащихся получить карту в МКУК «КМРБ»	Январь	Зав ООиИР МКУК «КМРБ»
Создание условий для быстрого и доступного обслуживания пользователей при подключении к Пушкинской карте.		2026	Директор МКУК «КМРБ» Специалисты СИиСУ МКУК «КМРБ»
	Составление и согласование графика для организованного подключения к Пушкинской карте учащихся сельских школ района.	В течении года	Специалисты СИиСУ МКУК «КМРБ»
Информирование населения о возможностях подключения к Пушкинской карте в МКУК «КМРБ».		2026	Специалисты СИиСУ МКУК «КМРБ».
	Размещать информационные материалы о Пушкинской карте на информационных стендах МКУК «КМРБ», в сельских библиотеках. (плакаты, баннеры)	В течении года	Специалисты СИиСУ МКУК «КМРБ».
	Распространение информационных материалов о Пушкинской карте на кафедрах выдачи, мероприятиях и уличных акциях МКУК «КМРБ» и сельских библиотек (листовки, флаеры и т.п.).	В течении года	Специалисты МКУК «КМРБ». Руководитель волонтерского клуба «Добрые руки»
	Регулярно публиковать информацию о карте в социальных сетях (1 раз в месяц). Использовать хештеги: #пушкинскаякарта,	В течении года	Специалисты СИиСУ МКУК «КМРБ».

	#ведисебякультурно. «#УчастникамСВО»		
	Систематическое обновление раздела на сайте библиотеки, посвящённого Пушкинской карте: - общая информация о карте; - пошаговая инструкция по получению карты и приобретению билетов; - информация об учреждениях культуры района – участниках госпроекта Пушкинская карта;	В течении года	Специалисты СИиСУ МКУК «КМРБ».
	Доводить информацию о возможности получения карты на выездных мероприятиях МКУК «КМРБ» в населенных пунктах района, проводимых для молодёжи.	В течении года	Специалисты МКУК «КМРБ»

ЗАДАЧА 4: Активизация деятельности сельских библиотек по развитию читательских активов и популяризации возможностей проекта «Пушкинская карта».

Основные мероприятия	Формы работы	Плановая периодичность	Ответственные исполнители
Информирование населения о возможностях подключения к Пушкинской карте в МКУК «КМРБ».		2026	Координатор Программы
	Библиотеки-«информационные агенты» Пушкинской карты: -Во всех библиотеках района разместить информационные плакаты/листовки, закладки, флайеры и т.п. о возможности оформления Пушкинской карты в МКУК «КМРБ» -При проведении мероприятий информировать потенциальных пользователей о возможности оформления Пушкинской карты в МКУК «КМРБ»	В течении года	Библиограф МКУК «КМРБ». Сельские библиотеки района.
Информирование населения о проведении мероприятий по Пушкинской карте в МКУК «КМРБ».	Библиотеки-«информационные агенты» Пушкинской карты: -Во всех библиотеках района разместить афиши о	В течении года	Координатор Программы. Библиограф МКУК «КМРБ». Сельские библиотеки района

	проводимых платных мероприятиях по Пушкинской карте - Доводить информацию до школ района Координатор Программы. Сельские библиотеки.		
Информирование населения о бесплатном доступа участников СВО и членов их семей на мероприятия проводимые по Пушкинской карте в МКУК «КМРБ»		В течении года	Координатор Программы. Сельские библиотеки района
Подключение сельских библиотек к проведению массовых мероприятий по программе Пушкинская карта	Регистрация места на платформе PRO Культура РФ: Алкинская с\б, Амурская с\б, Андриюшинская с\б, Бурукская с\б, Каразейская с\б, Каранцайская с\б, Ленинская с\б, Лермонтовская с\б, Тулюшская с\б, У-Кадинская с\б.	1 кв 2025г.	Координатор Программы, Инженер –программист СИиСУ, Сельские библиотеки
Составление плана мероприятий по Пушкинской карте на 2026г	Зарегистрированные на платформе PRO Культура РФ сельские библиотеки подают план Координатору	1 кв 2026г.	Координатор Программы, Сельские библиотеки
Утверждение сценариев мероприятий для проведения их по Пушкинской карте сельскими библиотеками, для подачи на модерацию.	Зарегистрированные на платформе PRO Культура РФ сельские библиотеки предоставляют сценарии планируемых мероприятий Координатору	1 кв 2026 г	Координатор Программы Сельские библиотеки
Подача на модерацию мероприятий запланированных к проведению по Пушкинской карте	Зарегистрированные на платформе PRO Культура РФ сельские библиотеки подают Анонс Координатору	1 кв 2026 г	Координатор Программы, Инженер –программист СИиСУ, Сельские библиотеки
Организация рекламной компании по привлечению молодежи на мероприятия по Пушкинской карте в сельских библиотеках	Разработка афиш и других рекламных материалов и проведение акций.	Начиная со 2 кв 2026 г	Координатор Программы, Сельские библиотеки
Проведение массовых мероприятий по Пушкинской карте	Зарегистрированные на платформе PRO Культура РФ сельские библиотеки проводят мероприятия в своих населенных пунктах	Начиная со 2 кв 2026 г	Сельские библиотеки
Внесение дополнений в план проведения мероприятий по Пушкинской карте с учетом сельских библиотек.	Редактирование плана по необходимости	В течении года	Координатор Программы

ЗАДАЧА 5: Организация и проведение МКУК «КМРБ» платных мероприятий, с возможностью оплаты по Пушкинской карте, для населения района от 14 до 22 лет.

Основные мероприятия	Формы работы	Плановая периодичность	Ответственные исполнители
Приобретение программного обеспечения билетного оператора для проведения платных мероприятий по «Пушкинской карте»			
	Пролонгирование договора с билетным оператором сайте vmuzeu.com	Январь	Директор МКУК «КМРБ».
	Обновление программы «Административная панель управления продажами билетов на сайте vmuzeu.com» на сайте МКУК «КМРБ»	Январь	Инженер программист СИиСУ МКУК «КМРБ».
	Обновление приложения «Мобильный сканер vmuzeu.com» для погашения электронных билетов по Пушкинской карте.	Январь	Инженер программист СИиСУ МКУК «КМРБ».
Заключение договоров с образовательными учреждениями на организацию и проведение мероприятий по Пушкинской карте.		2026	Директор МКУК «КМРБ»
	Согласование, рассылка директорам школ района для заключения, договоров на проведение мероприятий по Пушкинской карте в 2026году.	Январь	Зав ООиИР МКУК «КМРБ»
	Составление и подписание договоров	Январь	Заведующий ООиИР МКУК «КМРБ»
Составление сводного плана проведения платных мероприятий в рамках реализации Программы		2026	Методическая служба МКУК «КМРБ»
	Составление плана-графика проведения платных массовых мероприятий отделами МКУК «КМРБ»	Январь	Заведующий ООиИР МКУК «КМРБ». Заведующий ЦДБ МКУК «КМРБ»
	- афиша месяца (мероприятия по Пушкинской карте МКУК «КМРБ») размещение на стендах, сайте и рассылка по учреждениям района.	В течении года	Заведующий ООиИР МКУК «КМРБ». Заведующий ЦДБ МКУК «КМРБ»
Разработка сценариев платных мероприятий и подача на модерацию на портал PRO Культура		В течении года в соответствии с планом-графиком	Специалисты ООиИР, Специалисты ЦДБ

Подача информации на портал Культура 38		В течении года в соответствии с планом-графиком	Зав МБО
Проведение стационарных и выездных платных мероприятий по Пушкинской карте.		В течении года в соответствии с планом-графиком	Специалисты ООиИР, Специалисты ЦДБ
<i>Массовые мероприятия</i>			
Форма	Название	Сроки проведения	Организатор мероприятия
Квиз по творчеству Салтыкова-Щедрина	«Души особая печать»	январь – август	ЦБ
Экскурсия в музейную комнату	«Поэт родного края»	январь – август	ЦБ
Напольная игра	«Откройте тайны названий Куйтунского района»	январь – август	ЦБ
Битва эрудитов	«Следы прошлого Куйтунского района»	сентябрь - декабрь	ЦБ
Экскурсия, рассказ об особо ценных книгах и документах, хранящихся в библиотеке.	«История снобических книг»	март - сентябрь	ЦБ
Мастер класс. Знакомство с необычной техникой работы с бумагой, позволяющий развить мелкую моторику	«Паперкрафт»	апрель-октябрь	ЦБ
Встреча поклонников настольных игр разной тематики – советских, современных, авторских, DnD.	«Что наша жизнь? Игра!»	май- декабрь	ЦБ
Литературный квест.	«История одного гения»	Февраль-март	ЦДБ
Игра путешествие к Году единства народов России.	«По дорогам дружбы»	Март-декабрь	ЦДБ
Экономический турнир.	«Финансовые старты»	Март-декабрь	ЦДБ
Интеллектуальная игровая программа.	«Разминка для ума»	Июнь-декабрь	ЦДБ
Игра-путешествие	«Обычаи и обряды разных народов»	Июнь-октябрь	Харикская с/б (село)
Час откровенного разговора.	«Наркотики-иллюзия жизни»	Март-июнь	Харикская с/б(село)
Игра поле чудес	«Знатоки Байкала»	Апрель-июль	Барлукская с.б.
Интеллектуальная игра	«Знатоки литературы»	Сентябрь-декабрь	Барлукская с.б.
Литературное путешествие по произведениям писателей – юбиляров	«В поисках книжных сокровищ»	март-апрель	Уянская с.б.
Исторический экскурс	«Традиции семейного чаепития народов России»	октябрь-декабрь	Уянская с.б.
Интеллектуальная игра	«Будущие избиратели»	Февраль-апрель	Карымская с.б.
Библиотечный урок	«Владимир Даль - человек интересной судьбы»	Октябрь-ноябрь	Карымская с.б.

Литературно-гостиная	поэтическая	«В стихах цвела весна Победы»	Апрель -май	Харикская (поселок)	с/б
Игра- путешествие		«По родному краю весело шагаю»	Сентябрь-октябрь	Харикская (поселок)	с/б
Диалог - размышления		«Юрий Гагарин в сердцах поколений»	Март-май	Кундуйская с.б.	
Литературный вечер		«Человек от земли, с талантом от Бога» (В. Распутин)	Октябрь-ноябрь	Кундуйская с.б.	
Вечер памяти к юбилею Андрея Миронова		«Замрите ангелы, смотрите – я играю...»	Январь-июнь	Чеботарихинская с.б.	
Эрудит-игра		«Подвиг и память»	Август-декабрь	Чеботарихинская с.б.	