

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА №4»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУДО «СШ №4»
МО Динской район
Кондрышев А.А.
«2» сентября 2024г.

ИНСТРУКЦИЯ

по выявлению и предотвращению несанкционированного проноса
(провоза) и применения на объекте (территории)
МАУДО «СШ № 4» МО Динской район токсических химикатов, отравляющих
веществ патогенных биологических агентов, в том числе при их получении
посредством почтовых отправлений

**I. Общие требования к действиям сотрудников охраны по
выявлению и предотвращению несанкционированного проноса (провоза) и
по предупреждению применения на объекте токсичных химикатов,
отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, в том числе
при их получении с использованием почтовых отправлений.**

1.1 Ежедневно тщательно осматривать свои рабочие места на предмет
обнаружения подозрительных предметов, а также обращать внимание на
подозрительных лиц.

1.2. При обнаружении на объекте посторонних предметов не подходить к
ним и не пытаться осмотреть их, а немедленно доложить начальнику охраны,
заместителю директора по безопасности, в территориальные
правоохранительные органы.

1.3. При обнаружении попытки проноса и применения токсичных
химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов
сотрудник охраны должен:

- принять все возможные меры к задержанию нарушителя; используя кнопку
тревожной сигнализации или телефона вызвать представителей
правоохранительных органов;
- прекратить допуск людей и автотранспорта на объект (территорию)
учреждения;
- локализовать предмет (в том числе почтовое отправление) или территорию

проноса (приво́за) и применения токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов;

- доложить начальнику охраны, заместителю директора по безопасности и в дальнейшем действовать по их указаниям.

1.4. Незамедлительно сообщать начальнику охраны, директору учреждения, заместителю директора по безопасности, заместителю директора по административно-хозяйственной работе о лицах, проявляющих интерес к планам и системам охраны объекта.

II. Действия при совершении террористического акта с применением

биологических веществ.

2.1. Руководитель.

Руководитель при получении информации о совершении террористического акта на территории учреждения с применением биологического вещества (аэрозоля) ОБЯЗАН:

- оценить обстановку и полученную информацию;

- сообщить в территориальные подразделения ФСБ, ВВД, МЧС, территориальные органы Роспотребнадзора, наименование организации, адрес, что, где, когда обнаружено, от кого поступила информация;

- отдать распоряжение:

- перекрыть все выходы на улицу из здания (помещения), где совершен террористический акт с применением биологического вещества, установить на всех выходах посты охраны, прекратить сообщения между этажами, движение персонала, посетителей в другие помещения;

- отключить вентиляцию, кондиционеры, закрыть форточки, окна, двери;

- вывесить на входных дверях объекта объявление о временном закрытии;

- прекратить доступ посетителей и персонала в здание (помещение), где совершен террористический акт с применением биологического вещества, до прибытия специалистов службы;

- до прибытия специалистов службы обеспечить присутствие всех лиц, в том числе посетителей, находящихся в зоне поражения, предварительно записав их ФИО, домашние адреса, телефоны, места работы, должности;

- привлечь сотрудников, имеющихся на объекте медпункта, к выявлению всех контактировавших с биологическим веществом и к оказанию им первой медицинской помощи до их госпитализации;

- провести медицинскую сортировку всех лиц, находящихся в зоне поражения, для решения вопроса об их госпитализации в соответствующие лечебные учреждения;

- обеспечить выполнение всех рекомендаций и требований прибывших сотрудников службы.

2.2. Сотрудники учреждения.

Сотрудники учреждения при получении информации о совершении террористического акта на объекте (в помещении) с применением

БИОЛОГИЧЕСКОГО ВЕЩЕСТВА ОБЪЕКТЫ:

- немедленно, не выходя из помещения, положить о происшествии директору учреждения, заместителю директора по безопасности, и по телефону «112» что, где, когда обнаружено, от кого поступила информация;

- прекратить доступ других лиц в здание (в помещение) до прибытия специалистов службы;

- отключить вентиляцию, кондиционеры, закрыть форточки, окна, двери;

- оставаться в помещении, где совершен биотеррористический акт, переписать всех контактировавших с биологическим веществом, указав их ФИО, домашние адреса, телефоны, места работы и должности;

- обеспечить выполнение всех рекомендаций и требований прибывших сотрудников службы.

III. Действия при совершении террористического акта с применением химических опасных и радиоактивных веществ.

3.1. Директор.

- Директор учреждения при получении информации о совершении террористического акта на территории объекта (в помещении) с применением химических опасных и радиоактивных веществ ОБЪЕКТ:

- оценить обстановку и полученную информацию;

- отдать распоряжение:
- оповестить посетителей, персонал объекта, сообщить маршрут выхода в безопасное место;

- отключить вентиляцию, кондиционеры, закрыть форточки, окна, двери, отключить электронагревательные и бытовые приборы;

- подготовить воду, 2 % раствор пищевой соды в случае выброса химических веществ, йодистый препарат (раствор йода) - в случае радиоактивного заражения;

- подготовить простейшие средства защиты дыхания (ватно-марлевые повязки, платки, шарфы, изделия из тканей, предварительно смоченные содовым раствором или водой);

- отдать распоряжение о выдаче противогазов сотрудникам;
- довести сообщение о совершении террористического акта до оперативных дежурных территориальных подразделений ФСБ, МВД, МЧС

- обеспечить выполнение всех рекомендаций и требований прибывших сотрудников службы;

3.2. Сотрудники учреждения.

- Сотрудники учреждения при получении информации о совершении террористического акта на объекте (в помещении) с применением химических опасных и радиоактивных веществ ОБЪЕКТ:

- немедленно надеть противогазы;

- в случае отсутствия противогазов немедленно покинуть зону

заражения, при этом для защиты органов дыхания использовать подручные средства (ватно-марлевые повязки, платки, шарфы, изделия из тканей, предварительно смоченные содовым раствором или водой);

- отключить вентиляцию, кондиционер, закрыть форточки, окна, двери, отключить электронагревательные и бытовые приборы;

- предупредить посетителей, быстро, но без паники выйти с территории учреждения в указанном в информации направлении или в сторону, перпендикулярную направлению ветра, на хорошо проветриваемый участок местности, где необходимо находиться до получения дальнейших распоряжений; - при невозможности выхода из зоны заражения нужно немедленно укрыться в помещении и затереть его. (Следует помнить, что опасные химические вещества тяжелее воздуха (хлор, фосен и др.) будут проникать в нижние этажи зданий и подвальные помещения, в низины и овраги, а опасные химические вещества легче воздуха (аммиак) будут заполнять более высокие места);

- после выхода из зоны заражения, необходимо снять верхнюю одежду и оставить ее на улице, принять душ с мылом (пройти санитарную обработку), тщательно промыть глаза и прополоскать рот;

- лица, получившие незначительные поражения должны исключить любые физические нагрузки, принять обильное теплое питье и обратиться к прибывшим работникам медицинского учреждения для определения степени поражения и проведения профилактических и лечебных мероприятий.

IV. Порядок действий при обнаружении почтовых отправлений с

неизвестным содержанием.

4.1 Основными характерными признаками «подозрительных» писем, (бандроль) указывающих на угрозу (предпосылки) возникновения террористического акта биологического, радиационного и химического происхождения, являются:

- неожидаемый для учреждения адрес;

- оформление детским почерком почтового отправления с адресом в государственном орган исполнительной власти;

- письмо (бандроль) адресовано сотруднику, уже не работающему в учреждении, или имеются еще какие-либо неточности в адресе;

- письмо (бандроль) не имеет обратного адреса или имеет неправильный обратный адрес;

- почтовая марка на конверте не соответствует городу (государству) в обратном адресе;

- письмо (бандроль) помещено ограничительными типа «Лично» и «Конфиденциально»;

- конверт (упаковка бандероли) необычен по форме, весу, размеру, неровен по бокам и т.д.;

- конверты (упаковка бандероли) имеют странный запах или цвет, в них прощупываются посторонние вложения;

- визуальное (при «просвете» письма с использованием яркого источника света (солнечный свет, лампа, пр.) или тактильное (на ощупь без вскрытия конверта) определение наличия в «подозрительном» письме, порошкообразного вещества.

4.2 Работник, осуществляющий работу с почтовыми отправлениями при получении письма (бандероли) с подозрительными признаками должен:

- не вскрывать конверт (бандероль);
- положить его в пластиковый пакет, а в другой пластиковый пакет лежащие в непосредственной близости с письмом (бандеролью) предметы;
- при повреждении конверта или вскрытии его и просыпании на стол (пол) находящегося в нем порошкообразного вещества, положить конверт на просыпанное вещество и накрыть его пластиковым пакетом;
- убедиться, что «подозрительная» или поврежденная почта отделена от других писем и бандеролей и ближайшая к ней поверхность ограничена;
- вымыть руки водой с мылом и убедиться, что все, кто трогал «подозрительное» письмо (бандероль), также вымыли руки водой с мылом;
- незамедлительно положить о факте получения «подозрительного» письма (бандероли) руководителю учреждения, заместителю директора по безопасности и в дальнейшем действовать по указанию.

Разработал
заместитель директора по безопасности



Новоковская О.Е.