

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА №4»**

**Согласовано:
Председатель ППО**

 Мартынова Е.Е.
«16» января 2024г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУДО «СШ №4»
МО Динской район Кондрышев А.А.
«16» января 2024г.



**Положение
О трехступенчатом административно-общественном контроле по охране
труда в МАУДО «СШ №4» МО Динской район**

1. Общие положения

1.1. Настоящее **Положение о трехступенчатом административно-общественном контроле по охране труда в МАУДО «СШ №4» МО Динской район (далее-Учреждение)** разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 года; Приказом Минтруда России №776н от 29 октября 2021 года «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда», на основании Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2019 года № 12-688 "О направлении положений по СУОТ", а также Устава и Правил внутреннего трудового распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение составлено в целях организации и проведения третьей ступени контроля обеспечения охраны труда и безопасности жизнедеятельности в учреждении. Положение разработано, основываясь на принципах коллегиальности управления учреждением, осуществляющим свою деятельность.

1.3. Административно-общественный контроль за состоянием условий труда и деятельности является эффективным мероприятием по снижению профессиональных рисков в учреждении.

1.4. Система контроля является постоянно действующей, направленной на оздоровление условий труда, оперативное устранение нарушений требований охраны труда, ликвидацию предпосылок травматизма детей, родителей (законных представителей) и работников.

1.5. Трехступенчатый (административно-общественный) контроль в системе управления охраной труда является основной формой контроля

администрации и комитетов профсоюза учреждения за состоянием условий и безопасности труда на рабочих местах, а также соблюдением всеми службами, должностными лицами и работающими требований трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативно-технических документов по охране труда.

Трехступенчатый контроль не исключает проведение административного контроля в соответствии с должностными обязанностями руководителей и работников учреждения, а также общественного контроля в соответствии с Положением о комиссии охраны труда и Положением об уполномоченном по охране труда.

1.6. Руководство организацией трехступенчатого контроля осуществляют руководитель учреждения, председатель комитета профсоюза и представители других общественных органов.

1.7. Трехступенчатая система контроля учреждения является составной частью четырехступенчатой системы контроля охраны труда Управления образования.

1.8. Действие настоящего Положения о трехступенчатом контроле в МАУДО «СШ № 4» МО Динской район распространяется на всех без исключения работников учреждения.

Данное Положение по охране труда является локальным нормативным актом учреждения.

2. Общественный контроль состояния охраны труда

2.1. Административно-общественный контроль осуществляется в соответствии с настоящим Положением о трехступенчатом контроле в МАУДО «СШ № 4» МО Динской район, в рамках функционирования системы управления охраной труда (СУОТ) и наряду с производственным контролем соблюдения санитарных правил и выполнения санитарных противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

2.2. Для повышения эффективности контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур на каждом уровне управления директор учреждения предусматривает возможность осуществления общественного контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур.

2.3. Председатель первичной профсоюзной организации, уполномоченный по охране труда профсоюзного комитета осуществляют общественный контроль за состоянием охраны труда и безопасности жизнедеятельности обучающихся, деятельностью по созданию и обеспечению здоровых условий труда, быта и отдыха работающих и обучающихся.

2.4. Осуществление административно-общественного контроля в учреждении предусматривает:

- проверку (обследование) состояния охраны труда и соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;
- выполнение работниками учреждения обязанностей по охране труда;
- выявление и нарушение требований охраны труда;

- принятие мер по устранению выявленных недостатков.

3. Первая ступень трехступенчатого контроля

3.1. Первая ступень контроля представляет собой ежедневный контроль со стороны работников учреждения, уполномоченного лица по охране труда, педагогического персонала, за состоянием рабочих мест, выявлением профессиональных рисков на рабочих местах, безопасностью используемых в процессе трудовой деятельности оборудования, инвентаря, технических и наглядных средств обучения, размещенных в здании и на территории учреждения, а также самоконтроль работников за соблюдением требований охраны труда, правильным применением средств индивидуальной защиты.

3.2. На первой ступени контроля проверяется:

- выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;
- состояние и правильность организации охраны труда на рабочих местах, а также физическое состояние сотрудников и их готовность к работе;
- наличие и правильность использования работающими средств индивидуальной защиты;
- обеспечение достаточной освещенности рабочих мест в учреждении;
- состояние проходов, аварийных выходов и свободный доступ к первичным средствам пожаротушения, медицинской аптечке первой помощи;
- соблюдение работающими правил электробезопасности и правил пожарной безопасности;
- наличие и соблюдение работающими инструкций по охране труда;
- санитарное состояние помещений, чистоту и порядок на рабочих местах, своевременную уборку мусора.

3.3 При обнаружении отклонений от правил и норм охраны труда, производственной санитарии, электробезопасности и пожарной безопасности, которые могут быть устранены сразу, устраняются немедленно, остальные записываются в «Журнал трехступенчатого контроля по охране труда» с указанием сроков исполнения.

3.4. В случае грубого нарушения правил, норм, инструкций по охране труда, которые могут причинить ущерб здоровью обучающихся, их родителей (законных представителей) или работников учреждения или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения.

4. Вторая ступень контроля

4.1. Вторая ступень контроля представляет собой ежеквартальный контроль, осуществляемый специалистом по охране труда и уполномоченным лицом по охране труда.

4.2. На второй ступени контроля проверяется:

- организация и результаты первой ступени контроля;

- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения первой ступени контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате ранее проведенных проверок второй и третьей ступеней контроля;
- выполнение приказов и распоряжений руководителя учреждения и решений комитета профсоюза, предложений уполномоченных по охране труда;
- выполнение мероприятий по предписаниям и указаниям органов надзора и контроля;
- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;
- исправность и соответствие оборудования, транспортных средств и технологических процессов требованиям стандартов безопасности труда и другой нормативно-технической документации;
- наличие и состояния уголка по охране труда в учреждении;
- наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств;
- своевременность и качество проведения инструктажей по безопасности труда;
- наличие и правильность использования средств индивидуальной защиты;
- наличие утвержденных инструкций по охране труда, выполнение их требований;
- наличие и комплектность аптечки первой необходимой помощи;
- соблюдение санитарно-бытовых помещений и устройств;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

4.3. Результаты проверки записываются в «Журнал трехступенчатого контроля по охране труда». Недостатки, устранение которых требует определенного времени и затрат, записывают в указанный журнал с указанием сроков выполнения, исполнителей, а также сообщают о недостатках руководителю учреждения для принятия соответствующих мер.

4.4. В случае грубого нарушения правил и норм охраны труда, которое может причинить ущерб здоровью обучающихся и работающих, или привести к аварии, работа приостанавливается комиссией до устранения этого нарушения.

5. Третья ступень контроля

5.1. Третью ступень контроля осуществляют руководитель и председатель первичной профсоюзной организации, не реже одного раза в полугодие.

5.2. Изучаются материалы первой и второй ступени административно-общественного контроля, на основании результатов анализа проводится проверка состояния охраны труда и обеспечение безопасности.

5.3. В рамках третьей ступени осуществляется контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: оценка условий

труда работников, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований. Проводится учет и анализ аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

5.4. На третьей ступени контроля проверяется:

- организация и результаты работы первой и второй ступени контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения третьей ступени контроля;
- выполнение приказов и распоряжений вышестоящих организаций, постановлений и решений профсоюзных органов, предписаний и указаний органов надзора и контроля, приказов руководителя учреждения и решений комитета профсоюза по вопросам охраны труда;
- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев и аварий в учреждении;
- выполнение мероприятий, предусмотренных планами, коллективными договорами, соглашениями по охране труда и другими документами;
- организация внедрения стандартов безопасности труда и ход выполнения работ по их внедрению;
- техническое состояние и содержание зданий, сооружений, помещений и прилегающих к ним территорий в соответствии с требованиями нормативно-технической документации по охране труда, состояние проезжей и пешеходной частей дорог;
- эффективность работы приточной и вытяжной вентиляции;
- выполнение графиков планово-предусмотрительного ремонта, наличие схем коммуникаций и подключения энергетического оборудования;
- обеспеченность спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильность их выдачи, хранения, организация стирки, чистки и ремонта;
- обеспеченность санитарно-бытовыми помещениями и устройствами;
- организацию лечебно-профилактического обслуживания работающих;
- состояние стендов по охране труда, своевременное и правильное их оформление;
- организацию и качество проведения обучения, и инструктажей по безопасности труда;
- подготовленность персонала к работе в аварийных условиях;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

5.5. На основании результатов анализа проводят проверку состояния замечаний, отмеченных в журнале учета проведения административно-общественного контроля первой и второй ступени. На совещаниях у руководителя учреждения с участием профсоюзного актива заслушивают ответственных лиц за выполнение соглашения по охране труда, планов, приказов, предписаний, проводят анализ происшедших несчастных случаев.

5.6. Проведение совещания рекомендуется оформить протоколом с указанием мероприятий по устранению выявленных недостатков и нарушений, сроков исполнения и ответственных лиц. На основании проверки

и обсуждения вопросов по охране труда, руководителем учреждения издается приказ об устранении выявленных нарушений.

6. Порядок проверки, пересмотра инструкций по охране труда

6.1. Инструкции по охране труда должны поддерживаться их разработчиками в актуальном состоянии и соответствовать деятельности и производственным процессам в учреждении, организационным или структурным изменениям.

6.2. Инструкции по охране труда для работников пересматриваются, в том числе в следующих случаях:

- при изменении условий труда работников;
- при внедрении новой техники и технологии;
- по результатам анализа материалов расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- по требованию представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда или органов федеральной инспекции труда.

6.3. Для вводимых в действие новых и реконструированных производств допускается разработка временных инструкций по охране труда для работников, которые вводятся на срок до приемки указанных производств в эксплуатацию.

6.4. У директора учреждения должен быть постоянного хранения комплект действующих инструкций по охране труда для всех работников и по всем видам работ.

6.5. Инструкции по охране труда сотрудникам могут быть выданы на руки с регистрацией в журнале выдачи инструкций по охране труда, либо вывешены на рабочих местах.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение о трехступенчатом контроле по охране труда является локальным нормативным актом учреждения, согласовывается с профсоюзным комитетом, принимается на Общем собрании работников учреждения и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора учреждения.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в Положение об административно-общественном контроле по охране труда, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ПРИМЕЧАНИЕ:

1 В журнал трехступенчатого контроля могут вносить свои замечания представители органов Государственного надзора и контроля, специалисты по охране труда и пожарной безопасности и другие (исходя из специфики и должностей учреждения).

2 Результаты проверок всех трех ступеней записываются в журнал трехступенчатого контроля. При отсутствии замечаний, делается обязательная запись о проведенном контроле.

Форма журнала административно-общественного контроля по охране труда (трехступенчатого контроля)

Дата	Степень контроля	Выявленные недостатки и нарушения	Срок исполнения	Отметка о выполнении (дата, подпись, ответственный за исполнение)
1	2	3	4	5

Специалист по охране труда



Новоковская О.Е.