

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН  
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА №4»

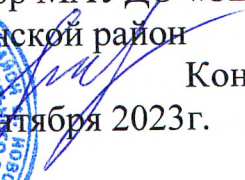
Согласовано:  
Председатель ППО

  
Мартынова Е.Е.  
«01» сентября 2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУДО «СШ №4»  
МО Динской район



  
Кондрышев А.А.

«01» сентября 2023г.

**Положение**

**Об учете и расследовании микротравм (микроповреждений)**

ст.Новотитаровская

2023 год

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 29 декабря 2022 года, Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации №632н от 15 сентября 2021 года «Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) работников», Трудовым кодексом Российской Федерации, а также Уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа №4» (далее – МАУДО «СШ №4» МО Динской район) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение регламентирует основные термины и определения, определяет цели и задачи учета и расследования микротравм (микроповреждений) в МАУДО «СШ №4» МО Динской район, регулирует порядок учета и расследования микротравм (микроповреждений), а также устанавливает права и обязанности пострадавшего работника и директора в случае микротравмы (микроповреждения).

1.3. **Микротравма (микроповреждение)** - следствие предшествующих нарушений требований охраны труда, при организации и проведении работ, которые могут привести к более тяжелым последствиям, в первую очередь на рабочих местах, находящихся в зонах повышенной опасности.

1.4. Своевременное выявление и устранение возникающих опасностей получения работником микротравмы (микроповреждения) позволяет предупредить несчастные случаи, профессиональные заболевания, снизить объем работы при их расследовании и финансовые затраты. Учет происшедших микротравм (микроповреждений) позволяет провести качественный анализ с оценкой профессиональных рисков.

1.5. Объектом управления является охрана труда, как система сохранения жизни и здоровья работников МАУДО «СШ №4» МО Динской район в процессе трудовой и образовательной деятельности, включающая в себя правовые, организационно-технические, социально-экономические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические и иные мероприятия.

1.6. Директор осуществляет руководство по работе охраны труда и обеспечению безопасности образовательной деятельности.

1.7. Должностные лица, осуществляющие работу по охране труда и обеспечению безопасности образовательной деятельности, определяются приказом директора.



1.8. Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования возлагаются в соответствии со статьей 212 Трудового кодекса Российской Федерации на директора, который в этих целях создает систему управления охраной труда (далее - СУОТ).

1.9. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников МАУДО «СШ №4» МО Динской район.

## **2. Основные термины и определения**

2.1. В настоящем Положении используются термины и определения в соответствии с ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования» и ГОСТ 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования».

2.2. **Охрана труда** - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

2.3. **Требования охраны труда** - государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.

2.4. **Работник** - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем.

2.5. **Работодатель** - физическое либо юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником. В случаях, установленных федеральными законами, в качестве работодателя может выступать иной субъект, наделенный правом заключать трудовые договоры.

2.6. **Условия труда** - совокупность факторов производственной среды и трудовой деятельности, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

2.7. **Стандарты безопасности труда** - правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и регламентирующие осуществление социально-экономических, организационных, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных мер в области охраны труда.

2.8. **Вредный производственный фактор** - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.

2.9. **Микротравма** - незначительное повреждение тканей организма работника (ссадины, ушибы мягких тканей, кровоподтеки, поверхностные раны и др.), вызванное внешним воздействием опасного производственного фактора, которое не повлекло за собой расстройство здоровья или временную утрату трудоспособности работника с необходимостью его перевода на другую работу.



**2.10. Безопасные условия труда, безопасность труда** - условия труда, при которых воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов исключены, либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.

**2.11. Опасный производственный фактор** - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.

**2.12. Опасная ситуация (инцидент)** - ситуация, возникновение которой может вызвать воздействие на работника (работников) опасных и вредных производственных факторов.

**2.13. Аварийная ситуация** - ситуация, характеризующаяся вероятностью возникновения аварии с возможностью ее дальнейшего развития.

**2.14. Оценка состояния здоровья работников** - процедуры оценки состояния здоровья работников путем медицинских осмотров.

**2.15. Рабочее место** - место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

**2.16. Специальная оценка условий труда** – комплекс мероприятий по выявлению вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудовой деятельности и оценке уровня их воздействия на работника.

### **3. Цели и задачи учета и расследования микротравм (микроповреждений)**

**3.1.** Целью организации проведения учета и расследования микротравм (микроповреждений) в МАУДО «СШ №4» МО Динской район является совершенствование внутренних процессов управления охраной труда, предупреждение травматизма, аварийных ситуаций, а также выявления и в дальнейшем повышение эффективности в проведении системных мероприятий по управлению профессиональными рисками, связанных с выявлением опасностей, оценкой и снижением уровней профессиональных рисков, обеспечении улучшения условий и охраны труда.

**3.2.** Целью настоящего Положения является вовлечение руководителей, профсоюзных организаций и непосредственно работников в управление охраной труда, предупреждение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний с последующим анализом полученной информации, оценкой профессиональных рисков и выработкой мер по устранению выявленных нарушений.

Надлежащие и объективные действия указанных лиц по выполнению положений позволят: своевременно выявлять опасные и вредные производственные факторы, оказывающие наиболее существенное негативное воздействие на обеспечение безопасной эксплуатации и ремонта технических средств, объектов инфраструктуры; провести достоверный анализ текущего состояния охраны труда; снизить размеры финансовых расходов и других потерь, вызванных микротравмами и несчастными случаями.



3.3. Задачами для реализации цели по учету и расследованию микротравм (микрорповреждений) в МАУДО «СШ №4» МО Динской район является:

- создание на основании полученного объема информации по результатам расследованных микротравм (микрорповреждений) базы данных об имеющихся опасностях с оценкой выявленных профессиональных рисков в организации;
- подготовка и проведение мероприятий, направленных на минимизацию микротравм (микрорповреждений) в организации.

#### **4. Порядок учета микротравмы (микрорповреждения)**

4.1. Основанием для регистрации микротравмы (микрорповреждения) работника и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к его возникновению, является обращение пострадавшего к директору организации. В случае, если пострадавший обратился к медицинскому работнику, то медработнику необходимо сообщить о микротравме (микрорповреждении) работника директору МАУДО «СШ №4» МО Динской район.

4.2. Директору после полученной информации необходимо убедиться в том, что пострадавшему оказана необходимая первая помощь и (или) медицинская помощь.

4.3. Директор доносит информацию до специалиста по охране труда о микротравме (микрорповреждении) работника любым общедоступным способом.

4.4. При информировании специалиста по охране труда о микротравме (микрорповреждении) работника указывается:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего работника, должность;
- место, дата и время получения работником микротравмы (микрорповреждения);
- характер (описание) микротравмы (микрорповреждения);
- краткая информация об обстоятельствах получения работником микротравмы (микрорповреждения).

#### **5. Порядок расследования микротравмы (микрорповреждения)**

5.1. В результате полученной информации, специалисту по охране труда необходимо расследовать обстоятельства и причины, приведшие к возникновению микротравмы (микрорповреждения) работника, а также провести осмотр места происшествия.

5.2. При необходимости к рассмотрению обстоятельств и причин, приведших к возникновению микротравм (микрорповреждений) работника, привлекается директор организации и проводится опрос очевидцев.

5.3. На основании полученной информации специалист по охране труда составляет Справку (Приложение 1) и обеспечивает регистрацию о полученной микротравме (микрорповреждении) работника в Журнале соответствующих сведений (Приложение 2).



5.4. Специалист по охране труда разрабатывает при необходимости мероприятия по предупреждению возможных опасностей и снижению профессиональных рисков, планированию работ по улучшению условий труда.

5.5. При подготовке перечня соответствующих мероприятий необходимо учитывать:

- обстоятельства получения микротравмы (микроразрывы), включая используемое оборудование, инструменты, материалы и сырье, приемы работы, условия труда, и возможность их воспроизведения в схожих ситуациях или на других рабочих местах;
- организационные недостатки в функционировании системы управления охраной труда;
- физическое состояние работника в момент получения микротравмы (микроразрывы);
- меры по контролю;
- механизмы оценки эффективности мер по контролю и реализации профилактических мероприятий.

5.6. По окончании расследования микротравмы (микроразрывы) директор организации проводит внеплановый инструктаж причастным работникам при нарушении требований охраны труда, если эти нарушения создавали реальную угрозу наступления тяжких последствий.

## **6. Права и обязанности работника в случае микротравмы (микроразрывы)**

6.1. В соответствии с требованиями статьи 214 Трудового кодекса Российской Федерации работник обязан немедленно извещать директора организации о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья.

6.2. Пострадавшему работнику необходимо донести информацию до директора о произошедшей ситуации в организации.

6.3. Пострадавший работник имеет право на личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микротравмы (микроразрывы).

## **7. Учет и оценка микротравм с выработкой мер, направленных на обеспечение безопасных условий труда.**

7.1. Руководители структурных подразделений производят учет произошедших микротравм с регистрацией их в журнале учета микротравм.



## 7.2. Специалист по охране труда:

- обеспечивает в организации хранение актов о расследовании и журнала регистрации микротравм в течение одного года соответственно со дня даты происшедшей микротравмы и последней записи в указанном журнале;
- информирует директора МАУДО «СШ №4» МО Динской район о происшедших микротравмах, создававших реальную угрозу наступления тяжких последствий для работников, а также о выявленных нарушениях и принятых мерах реагирования; рассматривает результаты расследования микротравм, связанных с нарушениями, создававшими реальную угрозу наступления тяжких последствий, с выработкой мероприятий и издания при необходимости приказа о принятых мерах по устранению выявленных нарушений (к данным нарушениям в первую очередь относятся: аварийная ситуация на опасном производственном объекте; возгорание или пожар на рабочем месте; воздействие электрического тока; возникновение микротравм на одном участке по одним и тем же причинам или полученных одновременно двумя и более работниками);
- информирует причастных работников об обстоятельствах и причинах происшедших микротравм, создававших реальную угрозу наступления тяжких последствий;
- разрабатывает при необходимости мероприятия по предупреждению возможных опасностей и снижению профессиональных рисков, планированию работ по улучшению условий труда;
- разъясняет руководителям структурных подразделений при проведении всех видов проверок и обучения порядок расследования и оформления микротравм.

## 7.3. Директор МАУДО «СШ №4» МО Динской район (работодатель):

- обеспечивает контроль оформления и учета микротравм на производстве;
- обеспечивает финансирование мероприятий по улучшению условий труда (устранению причин микротравм).

## 8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение об учете микротравм в МАУДО «СШ №4» МО Динской район является локальным нормативным актом, согласуется с Профсоюзным комитетом и утверждается (вводится в действие) приказом директора организации.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Настоящее Положение об учете и расследовании микротравм (микроповреждений) в МАУДО «СШ №4» МО Динской район вступает в силу с 01.09.2023 и действует бессрочно до принятия нового положения.

Инструкцию составил специалист по охране труда



Новоковская О.Е.



**Справка  
о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших к возникновению  
микротравмы (микроразрыва) работника**

Пострадавший работник

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения, должность,  
наименование образовательной организации, стаж работы по специальности)

Место получения работником микротравмы (микроразрыва):

Дата, время получения работником микротравмы (микроразрыва):

Действия по оказанию первой помощи: \_\_\_\_\_

Характер описания микротравмы (микроразрыва):

Обстоятельства: \_\_\_\_\_

(краткое изложение обстоятельств получения микротравмы (микроразрыва))

Причины, приведшие к микроразрыву (микротравме):

\_\_\_\_\_  
(указать выявленные причины)

Предложения по устранению причин, приведших к микротравме  
(микроразрыву): \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О. уполномоченного лица, должность)



### Журнал учета микротравм (микроповреждений) работников

(наименование образовательной организации)

Дата начала ведения журнала \_\_\_\_\_  
окончания ведения журнала \_\_\_\_\_

Дата

[illegible]