



**Положение о родительском контроле организации горячего питания обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 5 имени И.В. Панфилова города Белореченска
муниципального образования Белореченский район**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, методических рекомендаций МР от 18.05.2020 г. № 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях».
- 1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся в МБОУ СОШ 5 может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся.
- 1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся МБОУ СОШ 5 осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.
- 1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.
- 1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.
- 1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

**2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся
в МБОУ СОШ 5**

- 2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:
- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
 - проверка соответствия энергетической ценности и химического состава рационов питания физиологическим потребностям и энергозатратам обучающихся;

-обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;

Обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);

-исключение пользования фальсифицированными пищевыми продуктами, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции комиссии по контролю организации питания учащихся в МБОУ СОШ 5

3.1. Комиссия по контролю организации питания учащихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

-общественная экспертиза примерного цикличного меню по сезонам для организации питания обучающихся в МБОУ СОШ 5;

-контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;

-изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшения качества горячего питания обучающихся;

-участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания учащихся в МБОУ СОШ 5

Для осуществления возложенных функций комиссии представлены следующие права:

4.1. Контроль организации и качества горячего питания обучающихся.

4.2. Получение от заведующего производством, медицинского работника информации по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.

4.3. Заслушивание на своих заседаниях заведующего производством по обеспечению качественного питания обучающихся.

4.4. Осуществление проверки работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трех человек на момент проверки.

4.5. Изменение графика проверки по объективным причинам.

4.6. Внесение предложений по улучшению качества питания обучающихся.

4.7. Доведение до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей состава и порядка работы комиссии.

5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания учащихся

5.1. В состав комиссии входят представители администрации школы, члены родительского комитета, ответственный за организацию питания, члены педагогического коллектива.

5.2. Комиссия формируется на основании приказа руководителя школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.3. Комиссия выбирает председателя, секретаря.

5.4. Комиссия составляет план – график контроля по организации качественного питания школьников.

5.5. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.

5.6. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности руководителя школы и один раз в полугодие Управляющий совет школы.

5.7. По итогам учебной четверти на основании актов проверки организации горячего питания в МБОУ СОШ 5 ответственный за питание готовит аналитическую справку для отчета по самообследованию образовательной организации.

5.8. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

5.9. Решение комиссии принимается большинством голосов и оформляется актом.

6. Ответственность членов комиссии

6.1. Члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся в МБОУ СОШ 5

7.1. Заседания комиссии оформляются актом проверки школьной столовой комиссией по осуществлению родительского контроля.

7.2. Акты проверки школьной столовой комиссией по родительскому контролю за организацией питания хранятся у ответственного за питание в МБОУ СОШ 5.

АКТ
проверки школьной столовой комиссией по питанию

от « ____ » _____ 20 ____ года

Комиссия в составе:

Время проверки: _____ час. _____ перемена

В ходе проверки выявлено:

Наименование	Органолептические свойства		Весовое соответствие норме отпуска
	Вкусовые качества	t подачи блюда	

Предложения:

С актом ознакомлены:

Подписи членов комиссии:
