



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИРКУТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 04 » 03 2026 г.

№ 227

О смене собственника, изменении наименования муниципального учреждения культуры «Культурно-спортивный центр» Максимовского муниципального образования, утверждении Устава «Муниципального учреждения культуры Иркутского муниципального округа «Максимовский культурно-спортивный центр» и признании утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов

В целях приведения правового положения муниципального учреждения в соответствие с действующим законодательством, на основании Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», решения Думы Иркутского муниципального округа от 25.09.2025 №01-15/рд «О порядке правопреемства органов местного самоуправления Иркутского муниципального округа Иркутской области», постановления администрации Иркутского муниципального округа от 10.11.2025 №16 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Иркутского муниципального округа Иркутской области, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Иркутского муниципального округа Иркутской области и внесения в них изменений», администрация Иркутского муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Осуществить смену собственника муниципального учреждения культуры «Культурно-спортивный центр» Максимовского муниципального образования (ИНН 3827021041, ОГРН 1063827001028), с Администрации Максимовского муниципального образования - Администрации сельского поселения на Иркутский муниципальный округ.

2. Изменить наименование муниципального учреждения культуры «Культурно-спортивный центр» Максимовского муниципального образования на муниципальное учреждение культуры Иркутского муниципального округа «Максимовский культурно-спортивный центр» (далее – Учреждение).

3. Установить, что функции и полномочия учредителя и собственника Учреждения от имени Иркутского муниципального округа Иркутской области осуществляет Максимовский Административный округ администрации Иркутского муниципального округа.

4. Установить предельную штатную численность Учреждения в количестве 9 штатных единиц.

5. Утвердить Устав Учреждения (прилагается).

6. Директору Учреждения:

1) осуществить государственную регистрацию Устава Учреждения в установленные законом сроки;

2) разместить текст Устава в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Учреждения и сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) в течение пяти рабочих дней с момента государственной регистрации Устава.

7. Признать утратившим силу постановление главы Максимовского муниципального образования от 16.08.2019 № 196 «Об утверждении Устава Муниципального учреждения культуры «Культурно-спортивный центр» Максимовского муниципального образования в новой редакции».

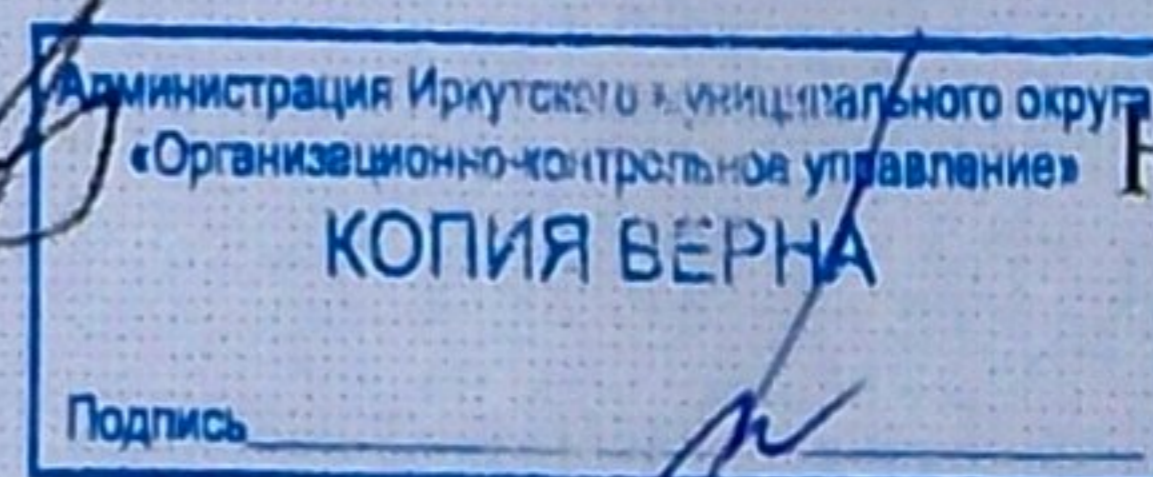
8. Архивному отделу организационно-контрольного управления администрации Иркутского муниципального округа внести в оригинал постановления, указанного в пункте 7 настоящего постановления, информацию о признании постановления утратившим силу.

9. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

10. Опубликовать настоящее постановление путем размещения в сетевом издании «Ангарские огни» (доменное имя в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»: [ANGAROGNI.RU](http://ANGAROGNI.RU), зарегистрировано: 16.02.2024, номер свидетельства Эл № ФС 77 - 86895), разместить на официальном сайте Иркутского муниципального округа Иркутской области [www.irkraion.ru](http://www.irkraion.ru).

11. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на главу Максимовского Административного округа.

Исполняющий обязанности  
Мэра округа



Ю.Р. Витер

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Иркутского муниципального округа  
от « 04 » 03 2026 г. № 227

Устав  
муниципального учреждения культуры Иркутского муниципального округа  
«Максимовский культурно-спортивный центр»

Иркутский муниципальный округ  
2026г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Полное наименование учреждения – муниципальное учреждение культуры Иркутского муниципального округа «Максимовский культурно-спортивный центр».

2. Официальное сокращённое наименование учреждения – МУК Иркутского муниципального округа «МКСЦ»

3. Казенное учреждение создано на основании Постановления главы администрации Максимовского муниципального образования №1 «Об учреждении муниципального учреждения культуры» от 18.01.2006 (далее – Учреждение).

4. Учредителем Учреждения является Иркутский муниципальный округ Иркутской области в лице территориального органа администрации Иркутского муниципального округа – Максимовского Административного округа.

Права собственника имущества и учредителя Учреждения осуществляет администрация Иркутского муниципального округа в лице территориального органа администрации - Максимовского Административного округа (далее - Учредитель).

5. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика, имеет круглую печать со своим полным наименованием, штампы, бланки и другие средства индивидуализации.

6. Учреждение является некоммерческой организацией, муниципальным учреждением, тип учреждения - казенное, создается для обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления округа в сфере культуры.

7. Место нахождения Учреждения: 664522, Иркутская область, Иркутский район, село Максимовщина, ул. Полевая, зд.16А.

8. Почтовый адрес: 664522, Иркутская область, Иркутский район, село Максимовщина, ул. Полевая, зд.16 А.

9. Для обеспечения деятельности Учреждение вправе создавать обособленные структурные подразделения, филиалы и открывать представительства в установленном действующим законодательством порядке.

10. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Учреждением за счет выделенных ему Учредителем средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

## 2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

11. Учреждение создано в целях:

1) создания условий для организации интересного содержательного досуга и обеспечения жителей Максимовского административного округа услугами организаций культуры;

2) организации библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Максимовского Административного округа;

3) обеспечения условий для развития на территории Максимовского Административного округа физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Максимовского Административного округа;

4) создания условий для развития местного традиционного художественного творчества, участия в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Максимовском Административном округе;

5) оказания содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере добрососедских межнациональных отношений на территории Максимовского Административного округа;

6) информационного обслуживания населения Максимовского Административного округа.

12. Для достижения установленных настоящим Уставом целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- ✓ 1) деятельность учреждений культуры и искусства; 90 04
- ✓ 2) деятельность в области исполнительских искусств; +
- ✓ 3) деятельность вспомогательная, связанная с исполнительскими искусствами; +
- ✓ 4) деятельность в области художественного творчества; 90 03 +
- ✓ 5) деятельность библиотек и архивов; +
- ✓ 6) деятельность в области спорта; +
- ✓ 7) деятельность в области отдыха и развлечений; +
- ✓ 8) деятельность по организации отдыха и развлечений прочая; +
- ✓ 9) деятельность в области демонстрации кинофильмов. +

13. К предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

1) изготовление и/или реализация предметов декоративно-прикладного искусства и литературы, сувениров, изделий народных промыслов, фотографий, открыток, каталогов, видеофильмов;

2) предоставление помещений в аренду;

3) предоставление игровых комнат для детей;

4) оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

5) предоставление услуг по копированию или сканированию документов, музыкальных и видеозаписей, иных материалов, распечатка материалов, полученных по глобальным информационным сетям;

6) организация и проведение платных форм культурно-просветительской и информационной деятельности;

7) музейное, туристическое и экскурсионное обслуживание;

8) проведение лекций, организация массовых мероприятий, презентаций;

9) организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

10) предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств;

11) обучение в платных кружках, студиях, на курсах;

12) предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, аудио- и видеоматериалов с записями отечественных и зарубежных музыкальных и художественных произведений, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования, изготовление сценических костюмов, обуви, реквизита;

13) организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж;

14) организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, компьютерных клубов, игровых и тренажерных залов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов;

15) иные виды предпринимательской деятельности, содействующие достижению целей создания Учреждения.

14. Доходы от предпринимательской деятельности поступают в доход бюджета Иркутского муниципального округа.

15. Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законом, могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

### 3. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

16. Собственником имущества Учреждения является Иркутский муниципальный округ Иркутской области

17. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

18. Решение об отнесении имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о

выделении денежных средств Учреждению на приобретение указанного имущества.

19. Земельный участок, необходимый для осуществления уставной деятельности Учреждения, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

20. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- 1) бюджетные средства;
- 2) выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- 3) имущество, закрепляемое за Учреждением на праве оперативного управления;
- 4) безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования организаций и граждан;
- 5) иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

21. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету.

22. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, и в соответствии с договором о порядке использования имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

23. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, отраженных в настоящем Уставе.

24. Учреждение с согласия Учредителя распоряжается особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

25. Учреждение обязано эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, обеспечивать его сохранность и надлежащий учет, не допускать ухудшения его технического состояния за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества.

26. Учреждение ведет налоговый учет, бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах деятельности в порядке, установленном Федеральным законодательством.

27. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

28. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и области, настоящим Уставом.

29. Учреждение строит свои взаимоотношения с другими организациями и гражданами во всех сферах своей деятельности на основании договоров. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество продукции, работ, услуг.

30. Учреждение имеет право:

1) заключать гражданско-правовые договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для своих нужд;

2) приобретать или арендовать имущество за счет имеющихся у него денежных средств;

3) планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей и заключенных договоров;

4) самостоятельно устанавливать цены (тарифы) на платные услуги, работы и продукцию, осуществляемые Учреждением, за исключением случаев, когда законодательством Российской Федерации предусмотрено государственное регулирование цен;

5) создавать по согласованию с Учредителем обособленные подразделения без прав юридического лица (филиалы), утверждать их положения и назначать руководителей, при этом имущество филиалов и учитывается на отдельном балансе, входящем в сводный баланс Учреждения, руководители филиалов действуют от имени Учреждения на основании доверенности, выданной руководителем Учреждения;

6) вступать в союзы и ассоциации некоммерческих организаций в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

31. Учреждение обязано:

1) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных и налоговых обязательств, качество продукции, работ и услуг, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно нарушение иных правил хозяйствования;

2) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

3) обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке;

4) обеспечивать защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные), учет и сохранность документов постоянного

хранения и по личному составу и своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке при ликвидации или реорганизации Учреждения;

5) обеспечивать организацию и ведение делопроизводства Учреждения в соответствии с установленными требованиями;

6) обеспечивать в установленном порядке открытость и доступность документов, предусмотренных пунктом 3 статьи 19 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

32. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем.

## 5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

33. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

34. К компетенции Учредителя в области управления Учреждения относятся:

1) утверждение Устава Учреждения, изменений (включая новую редакцию) в устав Учреждения;

2) принятие решения о назначении руководителя Учреждения и прекращении его полномочий (если для организаций соответствующей сферы законодательством Российской Федерации не предусмотрен иной порядок назначения руководителя, прекращения его полномочий и (или) заключения (прекращения) трудового договора с ним), заключение и прекращение трудового договора с руководителем Учреждения, внесение в него изменений;

3) проведение процедур реорганизации, изменения типа и ликвидации Учреждения;

4) предварительное согласование крупных сделок Учреждения.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных между собой сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также передачей такого имущества в пользование или залог, при условии, что цена такой сделки или стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия Учредителя, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя;

5) рассмотрение обращений Учреждения о согласовании:

а) создания и ликвидации филиалов Учреждения, в устав Учреждения должны быть внесены соответствующие изменения;

б) сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения;

в) передачи имущества Учреждения, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества.

б) согласование Устава Учреждения и изменений в него;

7) закрепление за Учреждением имущества на праве оперативного управления;

8) принятие решения об отнесении соответствующего имущества, создаваемого Учреждением к категории особо ценного движимого имущества одновременно с решением о закреплении этого имущества за Учреждением.

9) заключение договора о порядке использования имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением.

10) принятие решения об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Учреждением.

11) принятие с согласия Учредителя решения:

а) о согласовании сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения;

б) о согласовании передачи имущества Учреждения, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

в) об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;

г) о дальнейшем использовании имущества Учреждения, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, а также имущества, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения.

12) органом управления Учреждения является директор Учреждения, назначаемый и освобождаемый Учредителем.

Отношения по регулированию труда директора Учреждения определяются трудовым договором, заключаемым между Учредителем и директором Учреждения после назначения последнего на должность.

35. Директор Учреждения действует на основе Законодательства Российской Федерации, Иркутской области, нормативных правовых актов органов местного самоуправления округа, настоящего Устава и в соответствии с заключенным трудовым договором.

36. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя.

37. Директор Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации, Иркутской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Иркутского муниципального округа и настоящим Уставом к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

38. Директор Учреждения должен действовать в интересах представляемого им Учреждения добросовестно и разумно.

Директор Учреждения обязан по требованию Учредителя, если иное не предусмотрено Законодательством Российской Федерации и трудовым договором, возместить убытки, причиненные им Учреждению.

Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия Учредителя, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

39. Директору Учреждения не разрешается совмещение его должности с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства). Должностные обязанности директора Учреждения не могут исполняться им по совместительству.

40. Директор выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

1) действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, организациях;

2) определяет в рамках своей компетенции приоритетные направления деятельности Учреждения для достижения целей, ради которых Учреждение создано, и соответствующие указанным целям, принципы формирования и использования имущества Учреждения;

3) в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;

4) открывает лицевые счета Учреждения в соответствии с действующим законодательством;

5) разрабатывает и утверждает штатное расписание Учреждения после согласования с учредителем Учреждения;

6) после согласования с учредителем Учреждения определяет структуру, численный, квалификационный и штатный составы, принимает на работу и увольняет с работы работников, заключает с ними трудовые договоры, применяет к работникам Учреждения дисциплинарные взыскания и виды поощрений;

7) в пределах своей компетенции издает локальные нормативные акты, распоряжения, приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

8) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством

Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным трудовым договором.

41. Отношения работника с Учреждением, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

42. Конфликт интересов:

1) в случае если директор Учреждения имеет заинтересованность в совершении тех или иных действий, в том числе сделок, стороной которых является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

а) директор Учреждения обязан сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;

б) сделка должна быть одобрена Учредителем;

в) сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушениями требований настоящего пункта, может быть признана судом недействительной. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению совершением данной сделки.

## 6. УЧЕТ, ПЛАНИРОВАНИЕ И ОТЧЕТНОСТЬ

43. Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

44. Планирование и отчетность Учреждения осуществляется в рамках действующего законодательства Российской Федерации. Планирование Учреждения осуществляется на основании бюджетной сметы.

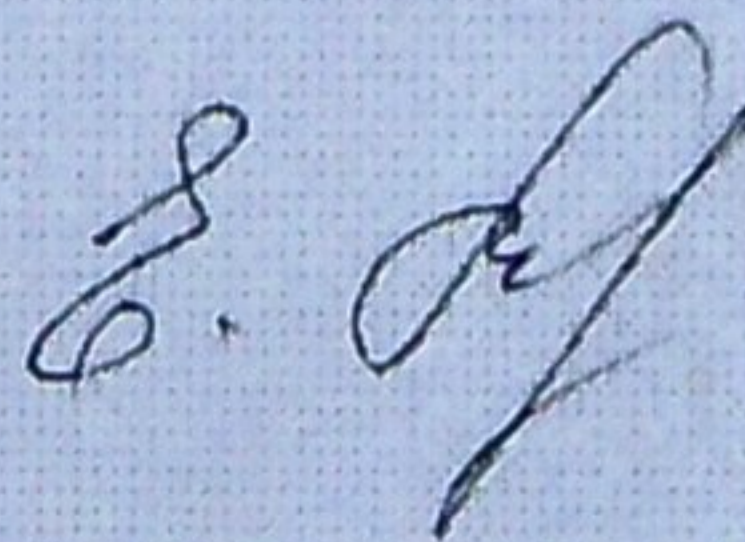
45. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется в порядке, установленном Учредителем. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется также государственными органами, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложены функции контроля за учреждениями.

## 7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ. ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА

46. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав возможно только по решению Учредителя и производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

47. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, на основании постановления администрации Иркутского муниципального округа.

Заместитель Мэра  
по социальной политике



Е.В.Михайлова