



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 16.01.2019

№ 10

город Тимашевск

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 16 февраля 2015 года № 193  
«О Регламенте администрации муниципального образования  
Тимашевский район»

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», на основании статей 189, 190 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 66 Устава муниципального образования Тимашевский район, постановляю:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 16 февраля 2015 года № 193 «О Регламенте администрации муниципального образования Тимашевский район»:

1.1. Изложить пункт 6 постановления в новой редакции:

«6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Тимашевский район Д.А. Косова.».

1.2. Изложить пункт 3.2 приложения к постановлению в новой редакции:

«3.2. В случае временного отсутствия главы муниципального образования Тимашевский район, досрочного прекращения полномочий, либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, его полномочия в полном объеме осуществляет первый заместитель главы муниципального образования Тимашевский район либо один из заместителей главы муниципального образования Тимашевский район в соответствии с правовым актом администрации о распределении обязанностей или специально изданным по данному вопросу правовым актом администрации.».

1.3. Изложить пункт 3.4 приложения к постановлению в новой редакции:

«3.4. Руководитель отраслевого (функционального) и территориального органа администрации представляет администрацию в отношениях с органами,

организациями и гражданами в соответствии с полномочиями, определенными настоящим Регламентом и положением о структурном подразделении.

В соответствии с настоящим Регламентом, положением об отделе (функциональном) и территориальном органе руководитель осуществляет непосредственное руководство структурным подразделением и контроль за выполнением функций и полномочий.

В целях упорядочения организации рабочего времени в администрации устанавливается следующий режим работы:

- 1) продолжительность служебной недели – 5 дней (40 часов) с двумя выходными днями (суббота, воскресенье);
- 2) начало работы – 9 часов 00 минут;
- 3) окончание работы:
  - в обычный служебный день – 18 часов 00 минут;
  - накануне выходных дней (пятница) – 17 часов 00 минут;
  - накануне нерабочих праздничных дней – 16 часов 20 минут;
- 4) продолжительность перерывов для отдыха и питания:
  - в обычный служебный день – с 13 часов 00 минут до 13 часов 50 минут;
  - накануне выходных дней (пятница) – с 13 часов 00 минут до 13 часов 40 минут;
  - накануне нерабочих праздничных дней – с 13 часов 00 минут до 13 часов 30 минут.»

2. Организационно-кадровому отделу управления делами администрации муниципального образования Тимашевский район (Мельникова) обнародовать настоящее постановление.

3. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район (Мирончук) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район.

4. Постановление вступает в силу со дня его обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Исполняющий обязанности  
главы муниципального образования  
Тимашевский район

Е.И. Мальченк