



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.02.2013

№ 283

город Тимашевск

**Об утверждении регламента подготовки ответов на информацию граждан, поступившую через интернет-ресурс «Геоинформационная система «Общественного контроля» в информационной системе «Открытое правительство Краснодарского края», а так же в форме мобильных приложений»**

В рамках мероприятий, направленных на реализацию проекта «Открытое правительство» в Краснодарском крае, Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования государственного управления», на основании протокола совещания по вопросам организации работы многофункциональных центров предоставления государственных (муниципальных) услуг и формирования открытого правительства в Краснодарском крае от 22 января 2013 года **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить регламент подготовки ответов на информацию граждан, поступившую через интернет-ресурс «Геоинформационная система «Общественного контроля» в информационной системе «Открытое правительство Краснодарского края», а так же в форме мобильных приложений (прилагается).


2. Организационно-кадровому отделу администрации муниципального образования Тимашевский район (Бородавка) обнародовать настоящее постановление.

3. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район (Мирончук) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Тимашевский район, управляющего делами Н.Н.Панина.

5. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава муниципального образования  
Тимашевский район

 А.В.Житлов

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
муниципального образования

Тимашевский район

от 06.02.2013 № 283

## РЕГЛАМЕНТ

подготовки ответов на информацию граждан, поступившую через интернет-ресурс «Геоинформационная система «Общественного контроля» в информационной системе «Открытое правительство Краснодарского края», а так же в форме мобильных приложений

1. К рассмотрению принимается информация граждан, поступившая через интернет-ресурс «Геоинформационная система «Общественного контроля» в информационной системе «Открытое правительство Краснодарского края», а так же в форме мобильных приложений (далее – информация) и соответствующая следующим тематическим группам:

1. Коммунальное хозяйство и содержание объектов городского хозяйства
  - 1.1. Внутриквартальные дороги:
    - 1.1.1. Яма или разлом.
    - 1.1.2. Возможно скорое разрушение.
    - 1.1.3. Брошенное транспортное средство.
    - 1.1.4. Открыт люк.
    - 1.1.5. Некачественный ремонт.
  - 1.2. Содержание зданий:
    - 1.2.1. Ненадлежащее содержание здания.
    - 1.2.2. Ненадлежащее содержание территории.
    - 1.2.3. Опасная или поврежденная рекламная конструкция.
    - 1.2.4. Возможно скорое разрушение.
    - 1.2.5. Образование наледи.
  - 1.3. Электроэнергия:
    - 1.3.1. Обрывы линий.
    - 1.3.2. Неисправное или повреждённое освещение.
  - 1.4. Трубопроводные и подземные коммуникации:
    - 1.4.1. Открыт люк.
    - 1.4.2. Прорыв трубы.
  - 1.5. Охрана окружающей среды:

- 1.5.1. Несвоевременный вывоз мусора.
- 1.5.2. Свалка мусора.
- 1.6. Безопасность:
  - 1.6.1. Скопление бездомных животных.
  - 1.6.2. Угроза разрушения.
- 2. Дороги и мосты:
  - 2.1. Содержание магистральных дорог и мостов:
    - 2.1.1. Яма или разлом.
    - 2.1.2. Возможно скорое разрушение.
    - 2.1.3. Открыт люк.
    - 2.1.4. Некачественный ремонт.
  - 2.2. Организация дорожного движения:
    - 2.2.1. Незаконные парковки.
    - 2.2.2. Разметка, знаки и светофоры.
    - 2.2.3. Опасные участки, места ДТП.
    - 2.2.4. Частые пробки.
    - 2.2.5. Иные дорожные проблемы.
  - 2.3. Подтопление:
    - 2.3.1. Засорение сетей ливневой канализации.
- 3. Строительство:
  - 3.1. Муниципальный контроль:
    - 3.1.1. Не установлено ограждение объекта строительства.
    - 3.1.2. Не обозначены указателями и знаками, пути объезда для транспорта и не оборудованы пути прохода для пешеходов (пешеходные галереи, настилы, мостики).
    - 3.1.3. Не обеспечено освещение строительной площадки.
    - 3.1.4. Не оборудованы выезды со строительной площадки пунктами мойки (очистки) колес автотранспорта.
    - 3.1.5. Не закрыты фасады зданий и сооружений, выходящих на улицы, магистрали и площади, навесными декоративно-сетчатыми ограждениями.
    - 3.1.6. Не оборудованы места на строительной площадке для складирования материалов, конструкций изделий и инвентаря, а также места для установки строительной техники.
    - 3.1.7. Закапывание в грунт или сжигание мусора и отходов.
    - 3.1.8. Не установлен бункер-накопитель для сбора мусора или не огорожена для этих целей специальная площадка.
    - 3.1.9. Ненадлежащее содержание территории строительной площадки, а также прилегающей к ней территории и подъездов.
  - 3.2. Капитальные вложения:
    - 3.2.1. Строительство сетей газоснабжения за счет бюджетных средств к ИЖС.
    - 3.2.2. Строительство сетей электроснабжения за счет бюджетных средств к ИЖС.

3.2.3. Строительство сетей водоснабжения за счет бюджетных средств к ЖС.

3.2.4. Строительство сетей канализации хоз-фекальной за счет бюджетных средств к ИЖС.

3.2.5. Строительство ливневых и хоз-фекальных коллекторов.

3.2.6. Строительство социальных объектов муниципальной собственности муниципального образования Тимашевский район в рамках долгосрочных целевых программ.

3.3. Организационно-правовые вопросы:

3.3.1. Контроль проблемных строительных объектов города.

3.3.2. Информация о строительстве на территории муниципального образования Тимашевский район жилых домов по быстровозводимой технологии.

4. Торговля:

4.1. Общественное питание.

4.2. Торговля и бытовое обслуживание.

4.3. Рынки и мелкорозничная нестационарная торговля.

5. Правопорядок:

5.1. Незаконная деятельность по организации и проведению азартных игр и лотерей (игорный бизнес).

5.2. Повторяющиеся нарушения общественного порядка.

5.3. Незаконная деятельность по организации и проведению азартных игр и лотерей (игорный бизнес).

5.4. Распространение наркотиков.

5.5. Нарушения прав человека.

6. Транспорт:

6.1. Нарушение графика движения.

7. Озеленение:

7.1. Упавшее дерево.

7.2. Состояние клумб.

7.3. Наличие сорной растительности.

8. Архитектура и градостроительство:

8.1. Подсветка зданий и сооружений.

9. Инвестиционная деятельность и туризм:

9.1. Вопросы реконструкции центра города.

9.2. Малый и средний бизнес.

9.3. Туризм.

10. Связь и почта:

10.1. Работа отделений почтовой связи.

10.2. Обрыв линий связи.

10.3. Не работает стационарный телефон.

10.4. Поврежденное оборудование.

10.5. Поврежденный уличный таксофон.

10.6. Открыт люк.

10.7. Работа сотовой связи.

10.8. Работа сети Интернет.

10.9. Государственные и муниципальные услуги.

10.10. Работа веб сайтов и порталов администрации МО Тимашевский район.

11. Защита прав потребителей:

11.1. Нарушение прав потребителей при продаже товаров.

11.2. Нарушение прав потребителей при оказании услуг (выполнении работ).

12. Вопросы незаконного строительства на территории муниципального образования Тимашевский район.

2. Геоинформационная система «Общественного контроля» в информационной системе «Открытое правительство Краснодарского края» не является ресурсом для приёма официальных обращений граждан. Вся информация считается уведомлением, а не официальным обращением. Оформить официальное обращение в администрацию муниципального образования Тимашевский район можно на официальном сайте администрации муниципального образования Тимашевский район: [www.timregion.ru](http://www.timregion.ru).

3. Ответственными за организацию рассмотрения информации и контроль за подготовку ответов на информацию граждан являются ответственные должностные лица отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Тимашевский район в соответствии с пунктом 13 настоящего регламента.

4. При отправке информации обязательными для заполнения являются следующие поля экранной формы: фамилия, имя, электронная почта, категория вопроса (тема вопроса).

5. Подтверждением корректного заполнения полей экранной формы и текста сообщения служит отправленное в автоматическом режиме извещение на электронный адрес отправителя (заявителя, человека подающего информацию), в том числе сообщение «Порядок подготовки ответа на Вашу информацию изложен в «Регламенте подготовки ответов на информацию граждан, поступившую через «Геоинформационную систему «Общественного контроля» в информационной системе «Открытое правительство Краснодарского края», а так же в форме мобильных приложений.

6. Сроком рассмотрения считается время с момента регистрации информации до передачи ответа гражданину.

7. Подготовка ответа на информацию производится в течение 10 рабочих дней с момента регистрации вопроса. В отношении тематической группы «Приема граждан по вопросам незаконного строительства на территории муниципального образования Тимашевский район», подготовка

ответа на информацию производится в течение 30 календарных дней с момента регистрации вопроса.

8. Результаты рассмотрения информации и принятые по нему решения сообщаются по указанному адресу электронной почты.

9. Если гражданин не удовлетворен сроком получения ответа, он может сообщить об этом в администрацию муниципального образования Тимашевский район по телефону (86130) 4-14-09.

10. Рассмотрение информации от граждан так же осуществляется в соответствии со статьей 9 и статьей 11 Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

11. Для дальнейшего рассмотрения соответствующими отраслевыми и функциональными органами администрации муниципального образования Тимашевский район информации, содержащей несколько тематических групп, ее следует разделить на несколько вопросов по указанным в пункте 1 тематическим группам и повторно отправить информацию.

12. Ответственным заместителем главы муниципального образования Тимашевский район за внедрение принципов и механизмов системы «Открытое правительство Краснодарского края» назначен Николай Николаевич Панин.

13. Ответственные должностные лица администрации муниципального образования Тимашевский район:

№ п/п	Тематическая группа	Должность ответственного	Ф.И.О. ответственного	Контактные данные ответственного (телефон, электронный адрес)
1	Коммунальное хозяйство и содержание объектов городского хозяйства	начальник отдела ЖКХ, транспорта, связи и учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях	Страшнов Владимир Иванович	(86130)4-10-97\$ nogkhtim@mail.ru
2	Дороги и мосты	начальник отдела ЖКХ, транспорта, связи и учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях	Страшнов Владимир Иванович	(86130)4-10-97\$ nogkhtim@mail.ru
3	Строительство	начальник отдела	Мельников	(86130)4-03-64

		строительства	Виктор Анатольевич	melnikov_va_tim@mail.ru
4	Торговля	начальник отдела экономики и прогнозирования	Остапенко Марина Анатольевна	(86130)4-73-35 ostapenko_ma_tim@mail.ru
5	Правопорядок	начальник отдела по делам ГО и ЧС, правоохранительной деятельности и вопросам казачества	Денисенко Дмитрий Сергеевич	(86130)4-15-72; denisenko_ds_tim@mail.ru
6	Транспорт	начальник отдела ЖКХ, транспорта, связи и учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях	Страшнов Владимир Иванович	(86130)4-10-97; nogkhtim@mail.ru
7	Озеленение	начальник отдела ЖКХ, транспорта, связи и учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях	Страшнов Владимир Иванович	(86130)4-10-97; nogkhtim@mail.ru
8	Архитектура и градостроительство	начальник отдела архитектуры и градостроительства	Кравченко Лилия Викторовна	(86130)4-21-54 kravchenko_lv_tim@mail.ru
9	Инвестиционная деятельность и туризм			
9.1	Вопросы реконструкции центра города	начальник отдела архитектуры и градостроительства	Кравченко Лилия Викторовна	(86130)4-21-54; kravchenko_lv_tim@mail.ru
9.2	Малый и средний бизнес;	начальник отдела экономики и прогнозирования	Остапенко Марина Анатольевна	(86130)4-73-35; ostapenko_ma_tim@mail.ru
9.3	туризм			
10	Связь и почта			
10.1	Работа отделений почтовой связи;	начальник отдела ЖКХ, транспорта, связи и учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях	Страшнов Владимир Иванович	(86130)4-10-97; nogkhtim@mail.ru
10.2	обрыв линий связи;			
10.3	не работает стационарный			

10.4	телефон;			
10.5	поврежденное оборудование;			
10.6	поврежденный уличный таксофон;			
10.7	открыт люк			
10.7	Работа сотовой связи;	начальник отдела информационных технологий	Мирончук Александр Владимирович	(86130)4-14-09; it_timregion@m ail.ru
10.8	работа сети Интернет			
10.10	Работа веб сайтов и порталов администрации МО Тимашевский район	начальник отдела информационных технологий	Мирончук Александр Владимирович	(86130)4-14-09; it_timregion@m ail.ru
11	Защита прав потребителей	начальник отдела экономики и прогнозирования	Остапенко Марина Анатольевна	(86130)4-73-35; ostapenko_ma_ti m@mail.ru
12	Вопросы незаконно гостроительства на территории муниципального образования Тимашевский район	начальник отдела архитектуры и градостроительства	Кравченко Лилия Викторовна	(86130)4-21-54; kravchenko_lv_t im@mail.ru

14. Сотрудника(ов), ответственного(ых) за ведение тематической группы, подготовку и отправление ответов на информацию граждан назначает ответственное должностное лицо администрации муниципального образования Тимашевский район в соответствии с пунктом 13 настоящего регламента, в подчинении которого данные сотрудники находятся.

Заместитель главы  
муниципального образования  
Тимашевский район, управляющий делами

Н.Н.Панин