



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.04.2015

№ 452

город Тимашевск

**Об утверждении Положения о порядке комплектования дошкольниками муниципальных образовательных организаций муниципального образования Тимашевский район, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», Санитарно - эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений СанПиН 2.4.1.3049-13, в целях создания условий для реализации прав детей на дошкольное образование, а также упорядочения комплектования муниципальных дошкольных образовательных организаций на территории муниципального образования Тимашевский район постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке комплектования дошкольниками муниципальных образовательных организаций муниципального образования Тимашевский район, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) (далее - Положение) (прилагается).

2. Руководителям образовательных организаций муниципального образования Тимашевский район, реализующим основную образовательную программу дошкольного образования руководствоваться Положением при осуществлении приёма детей в образовательные организации.

3. Считать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 30 мая 2014 года № 779 «Об утверждении Положения о порядке комплектования дошкольниками муниципальных образовательных организаций муниципального образования

Тимашевский район, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования».

4. Организационно-кадровому отделу управления делами администрации муниципального образования Тимашевский район (Косов) опубликовать настоящее постановление в районной газете «Знамя труда».

5. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район (Мирончук) разместить постановление на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Е.И.Мальченко.

7. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава муниципального образования  
Тимашевский район

А.В.Житлов

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
муниципального образования  
Тимашевский район

от 24 04. 2015 № 452

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке комплектования дошкольниками  
муниципальных образовательных организаций муниципального  
образования Тимашевский район, реализующих основную  
образовательную программу дошкольного образования (детские сады)**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений СанПиН 2.4.1.3049-13.

1.2. Положение регулирует порядок комплектования детьми дошкольных образовательных организаций муниципального образования Тимашевский район, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) (далее – ДОО), и направлено на обеспечение социальной защиты и поддержки детей дошкольного возраста, а также на реализацию права населения на получение доступного дошкольного образования.

### 2. Организация комплектования

2.1. Комплектование дошкольниками образовательных организаций муниципального образования Тимашевский район осуществляет управление образования администрации муниципального образования Тимашевский район.

2.2. Управление образования администрации муниципального образования Тимашевский район (далее - Управление образования) на основе

автоматизированной информационной системы «Е-услуги. Образование» (далее - АИС «Е-услуги. Образование»), в соответствии с установленными Санитарно - эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений СанПиН 2.4.1.3049-13 предельной наполняемости групп, с учетом возраста детей и видового разнообразия групп (одновозрастная или разновозрастная), с учетом категории детей, имеющих нарушения в психофизическом развитии, осуществляет комплектование ДОО.

Образовательные организации комплектуются детьми, поставленными на учет в АИС «Е-услуги. Образование».

### **3. Порядок комплектования**

3.1. Комплектование возрастных групп ДОО детьми дошкольного возраста производится с учетом максимального удовлетворения потребностей населения в предоставлении мест в ДОО.

3.2. Рассмотрение заявлений родителей (законных представителей) и принятие решений о предоставлении мест в ДОО или об отказе в предоставлении мест производится коллегиально на заседаниях специально созданной комиссии по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных организаций муниципального образования Тимашевский район (далее – Комиссия).

Комиссия создается Управлением образования.

Персональный состав Комиссии утверждается ежегодно не позднее 20 мая распоряжением администрации муниципального образования Тимашевский район.

Заседание Комиссии по комплектованию ДОО детьми дошкольного возраста проходит ежегодно 25 мая, а также в течение года, ежемесячно 30 числа текущего месяца для комплектования ДОО детьми дошкольного возраста на освободившиеся (вновь созданные) места на основании списка детей, нуждающихся в предоставлении места в ДОО с 1 сентября текущего учебного года, сформированного на дату заседания Комиссии с учетом права первоочередного (внеочередного, преимущественного) приема в ДОО в соответствии с Порядком приема заявлений, постановки на учет и зачисления детей в образовательные организации, реализующие основные образовательные программы дошкольного образования муниципального образования Тимашевский район, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район.

Учебным годом признается период с 1 сентября по 31 августа.

В случае если дата заседания Комиссии выпадает на выходной или праздничный день, заседание Комиссии проводится в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

3.3. Основанием для зачисления ребенка в ДОО является направление в ДОО (далее - направление), подписанное начальником Управления образования (в случае отсутствия начальника - подписанное его заместителем).

автоматизированной информационной системы «Е-услуги. Образование» (далее - АИС «Е-услуги. Образование»), в соответствии с установленными Санитарно - эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений СанПиН 2.4.1.3049-13 предельной наполняемости групп, с учетом возраста детей и видового разнообразия групп (одновозрастная или разновозрастная), с учетом категории детей, имеющих нарушения в психофизическом развитии, осуществляет комплектование ДОО.

Образовательные организации комплектуются детьми, поставленными на учет в АИС «Е-услуги. Образование».

### **3. Порядок комплектования**

3.1. Комплектование возрастных групп ДОО детьми дошкольного возраста производится с учетом максимального удовлетворения потребностей населения в предоставлении мест в ДОО.

3.2. Рассмотрение заявлений родителей (законных представителей) и принятие решений о предоставлении мест в ДОО или об отказе в предоставлении мест производится коллегиально на заседаниях специально созданной комиссии по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных организаций муниципального образования Тимашевский район (далее – Комиссия).

Комиссия создается Управлением образования.

Персональный состав Комиссии утверждается ежегодно не позднее 20 мая распоряжением администрации муниципального образования Тимашевский район.

Заседание Комиссии по комплектованию ДОО детьми дошкольного возраста проходит ежегодно 25 мая, а также в течение года, ежемесячно 30 числа текущего месяца для комплектования ДОО детьми дошкольного возраста на освободившиеся (вновь созданные) места на основании списка детей, нуждающихся в предоставлении места в ДОО с 1 сентября текущего учебного года, сформированного на дату заседания Комиссии с учетом права первоочередного (внеочередного, преимущественного) приема в ДОО в соответствии с Порядком приема заявлений, постановки на учет и зачисления детей в образовательные организации, реализующие основные образовательные программы дошкольного образования муниципального образования Тимашевский район, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район.

Учебным годом признается период с 1 сентября по 31 августа.

В случае если дата заседания Комиссии выпадает на выходной или праздничный день, заседание Комиссии проводится в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

3.3. Основанием для зачисления ребенка в ДОО является направление в ДОО (далее - направление), подписанное начальником Управления образования (в случае отсутствия начальника - подписанное его заместителем).

Направление будет считаться недействительным, и место будет предоставлено следующему ребенку согласно очередности в случае:

- неявки родителей (законных представителей) за направлением в течение месяца после проведения Комиссии (при положительном решении);
- не регистрации направления в ДОО в течение 5 рабочих дней после ее выдачи на руки родителям (законным представителям).

Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются в группы компенсирующей и комбинированной направленности ДОО только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии и при отсутствии медицинских противопоказаний.

3.4. Перевод детей дошкольного возраста из одного ДОО в другой ДОО осуществляется в соответствии с административным регламентом «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)».

3.5. При проведении процедуры комплектования и формировании контингента воспитанников ДОО учитывается:

- наличие льгот;
- дата постановки ребенка на учет;
- возраст ребенка (определяется по состоянию полных лет на 1 сентября текущего календарного года);
- желаемая дата поступления ребенка в образовательную организацию (до 1 сентября желаемого года поступления);
- возрастная группа, на которую рассматривается определение ребенка на момент начала учебного года;
- регистрация по месту жительства или пребывания по приоритетному определению, зарегистрированы по месту жительства на территории, закрепленной за образовательной организацией.

Основное комплектование дошкольных организаций на 1 сентября текущего года проводится ежегодно в период с 1 июня по 31 августа.

В остальное время производится доукомплектование на свободные места (при их наличии).

Руководители образовательных организаций ежегодно до 15 мая выставляют вакансии в группах в АИС «Е-услуги. Образование».

С 1 июня текущего года Комиссия направляет детей в возрасте от 3 до 7 лет, а также детей в возрасте от 1 лет 6 месяцев до 3 лет, зарегистрированных по месту жительства на территории муниципального образования Тимашевский район, на зачисление в организации с 1 сентября текущего календарного года.

Направление детей для зачисления в образовательные организации осуществляется поэтапно в порядке, реализующем учет следующих приоритетов:

- удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте от 3 до 7 лет, зарегистрированных по месту жительства на

территории муниципального образования Тимашевский район (в том числе льготная категория);

- удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте от 2 лет 8 месяцев до 3 лет, зарегистрированных по месту жительства на территории муниципального образования Тимашевский район (в том числе льготная категория);

- удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте от 1 года 6 месяцев до 2 лет 8 месяцев, зарегистрированных по месту жительства на территории муниципального образования Тимашевский район (в том числе льготная категория);

- удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте до 1 года 6 месяцев, зарегистрированных по месту жительства на территории муниципального образования Тимашевский район (в том числе льготная категория);

- удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте от 1 года 6 месяцев до 7 лет, родители которых проходят службу в государственных органах и зарегистрированы по месту пребывания на территории муниципального образования (Вооруженные силы, полиция, прокуратура, Следственный комитет и др.);

- удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте от 3 до 7 лет, зарегистрированных по месту пребывания на территории муниципального образования, при наличии мест в ДОО, закрепленных за местом регистрации ребенка;

- удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте от 1 года 6 месяцев до 3 лет, зарегистрированных по месту пребывания на территории муниципального образования, при наличии мест в ДОО, закрепленных за местом регистрации ребенка.

- удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте до 1 года 6 месяцев, зарегистрированных по месту пребывания на территории муниципального образования, при наличии мест в ДОО, закрепленных за местом регистрации ребенка.

3.6. При отсутствии свободных мест в приоритетной ДОО, родителям (законным представителя) в период до 15 июля предлагаются свободные места в двух других указанных в заявлении ДОО. При отказе родителей (законных представителей) или при отсутствии согласия/отказа родителей (законных представителей) от предложенных ДОО желаемая дата поступления автоматически изменяется на 1 сентября следующего календарного года с сохранением даты постановки на учет.

Родители (законные представители) информируются об определении ребенка в ДОО с 1 сентября текущего календарного года посредством уведомления через МФЦ, или смс-сообщения, e-mail-сообщения, или в телефонном режиме.

3.7. В течение 5 рабочих дней со дня выдачи направления на руки родитель (законный представитель) должен явиться в ДОО для оформления личного дела ребенка.

В случае неявки родителя (законного представителя) в ДОО в течение 5 рабочих дней с момента получения направления, ребенок исключается из списков на зачисление в организацию, заявление переводятся в статус «заморожен до повторного обращения».

Освободившееся место предлагается другому ребенку в соответствии с датой постановки на учет и наличием льгот.

Родитель (законный представитель) имеет право повторно подать заявление о постановке на учет.

3.8. В случае, если ребенку не может быть предоставлено место в желаемой ДОО и предоставляется в других ДОО на вакантные места, но родитель (законный представитель) по тем или иным причинам отказывается от предложенного места (мест), ребенок считается обеспеченным местом и сохраняется на учете в статусе «желающие сменить дошкольную образовательную организацию», при этом не учитываются в очереди как очередник, а учитывается как переводник.

3.9. Во внеочередном порядке места в ДОО предоставляются:

- детям граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, эвакуированных из зоны отчуждения, переселенным из зоны отселения;

- детям граждан, получивших или перенесших лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или работы по ликвидации последствий на Чернобыльской АЭС, признанные инвалидами вследствие чернобыльской катастрофы;

- детям граждан участников ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;

- детям граждан из семьи, потерявшей кормильца из числа граждан, погибших в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, умерших вследствие лучевой болезни и других заболеваний, возникших в связи с чернобыльской катастрофой, а также семей, умерших инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы;

- детям граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан;

- детям прокуроров;

- детям судей;

- детям сотрудников Следственного комитета Российской Федерации.

3.10. В первоочередном порядке места в ДОО предоставляются:

- детям из многодетных семей;

- детям-инвалидам и детям, один из родителей которых является инвалидом;

- детям военнослужащих, граждан, проходящих военную службу по контракту;

- детям военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями;



- детям сотрудников полиции;
- детям сотрудников полиции, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- детям сотрудников полиции, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- детям граждан Российской Федерации, уволенных со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- детям граждан Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;
- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в абзацах 6-10 настоящего пункта;
- детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации;
- детям сотрудников, имевших специальное звание и проходивших службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- детям сотрудников, имевших специальное звание и проходивших службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;
- детям граждан Российской Федерации, имевших специальное звание и проходивших службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации;

Федерации, уволенных со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения в учреждениях и органах;

- детям граждан Российской Федерации, имевших специальное звание и проходивших службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в абзацах 13-17 настоящего пункта;

- детям одиноких матерей.

3.11. Преимущественное право в предоставлении места в ДОО предоставляется детям сотрудников образовательных организаций муниципального образования Тимашевский район.

3.12. Внутри одной льготной категории (право на внеочередное или первоочередное предоставление места в ДОО) заявления выстраиваются по дате подачи заявления.

3.13. Детям, нуждающимся в предоставлении места в ДОО с 1 сентября текущего учебного года, не обеспеченным местами в ДОО в текущем учебном году, до предоставления места в ДОО обеспечивается возможность получения дошкольного образования в одной из вариативных форм, в том числе в группах семейного воспитания, в группах кратковременного пребывания.

По желанию родителей (законных представителей) дети могут быть направлены в группы кратковременного пребывания различной направленности в соответствии с режимом их функционирования.

3.14. Информация о порядке комплектования дошкольниками образовательных организаций муниципального образования Тимашевский район (муниципальная услуга) предоставляется специалистами Управления образования:

- по письменным обращениям;

- по телефону;

- по электронной почте;

- при личном обращении граждан;

размещается на стенде в уголке посетителей в управлении образования, в ДОО и на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район [www.timregion.ru](http://www.timregion.ru).

#### 4. Права и обязанности родителей

Родители (законные представители) имеют право обжаловать действия и решения комиссии об отказе в выдаче выписки в ДОО путем подачи жалобы в администрацию муниципального образования Тимашевский район и (или) в судебном порядке.

#### 5. Порядок ведения документации

5.1. Приказом управления образования назначается уполномоченное лицо, осуществляющее руководство процессом комплектования ДОО.

5.2. Журнал выдачи направлений ведется по следующей форме:

№ п/п	Дата выдачи направления	№ направления	№ ДОО	ФИО ребенка	Дата рождения	Основания для выдачи направления	Домашний адрес, телефон
-------	-------------------------	---------------	-------	-------------	---------------	----------------------------------	-------------------------

5.3. В направлении, выданной родителям (законным представителям) для зачисления ребенка в ДОО, указываются: порядковый номер, дата выдачи, фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения, номер ДОО, в которую направляется ребенок, основания для получения направления, дата постановки на учет, адрес.

5.4. Журнал учета детей, нуждающихся в предоставлении места в ДОО, журнал выдачи направлений должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Управления образования.

Документы, представляемые родителями (законными представителями), хранятся в течение 5 лет.

#### 6. Контроль

Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет заместитель главы муниципального образования Тимашевский район, курирующий социальные вопросы.

Заместитель главы  
муниципального образования  
Тимашевский район

Е.И.Мальченко