



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 07.03.2018

№ 194

город Тимашевск

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 30 декабря 2015 года № 1282 «Об установлении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Тимашевский район, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»**

В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменение в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 30 декабря 2015 года № 1282 «Об установлении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Тимашевский район, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», изложив приложение к постановлению в новой редакции (прилагается).

2. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район (Мирончук) разместить постановление на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Отделу общего и организационно-кадрового обеспечения управления делами администрации муниципального образования Тимашевский район (Грачева) обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Тимашевский район А.А. Бородавку.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования  
Тимашевский район

А.В. Житлов

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к постановлению администрации  
муниципального образования  
Тимашевский район  
от 07.03.2018 № 194

**«ПРИЛОЖЕНИЕ**

**УТВЕРЖДЕНЫ**

постановлением администрации  
муниципального образования  
Тимашевский район  
от 30.12.2015 № 1282  
(в редакции постановления  
администрации муниципального  
образования Тимашевский район  
от 07.03.2018 № 194)

**ТРЕБОВАНИЯ**

**к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в  
сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд  
муниципального образования Тимашевский район, содержанию  
указанных актов и обеспечению их исполнения**

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и  
принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

а) администрации муниципального образования Тимашевский район,  
утверждающих:

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций  
органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский  
район, включая подведомственные муниципальные казённые учреждения  
(далее - нормативные затраты);

- правила определения требований к закупаемым муниципальными  
органами и подведомственными указанным органам муниципальными  
казёнными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными  
предприятиями муниципального образования Тимашевский район отдельными  
видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ,  
услуг);

б) администрации муниципального образования Тимашевский район (за  
исключением), утверждающих:

- нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов,  
включая подведомственные муниципальные казённые учреждения;

- требования к закупаемым муниципальными органами муниципального  
образования Тимашевский район и подведомственным указанным органам

муниципальными казёнными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями муниципального образования Тимашевский район отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Муниципальные правовые акты, указанные в подпункте «а» и «б» пункта 1 настоящего документа, разрабатываются администрацией муниципального образования Тимашевский район в форме проектов постановлений администрации муниципального образования Тимашевский район.

3. Для проведения предварительного обсуждения в целях осуществления общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятию правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», администрация муниципального образования Тимашевский район размещает проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в единой информационной системе в сфере закупок (далее - единая информационная система в сфере закупок).

4. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля составляет семь календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Администрация муниципального образования Тимашевский район рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 6 настоящего документа, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

6. Администрация муниципального образования Тимашевский район не позднее трёх рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещает эти предложения и ответы на них в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

7. По результатам обсуждения в целях общественного контроля администрация муниципального образования Тимашевский район при необходимости принимает решение о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в подпункте «а» пункта 1 настоящего документа, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении указанных в абзаце третьем подпункта «а» и абзаце третьем подпункта «б» пункта 1 настоящего документа проектов правовых актов на заседаниях общественного совета при главе муниципального образования Тимашевский район (далее - общественный совет) в соответствии с пунктом 3

постановления Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их использования».

8. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в абзаце третьем подпунктов «а» и абзаце третьем подпункта «б» пункта 1 настоящего документа общественный совет принимает одно из следующих решений:

- а) о необходимости доработки проекта муниципального правового акта;
- б) о возможности принятия муниципального правового акта.

9. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, присутствующими на заседании, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается администрацией муниципального образования Тимашевский район в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

10. Администрация муниципального образования Тимашевский район до 1 июня текущего финансового года принимают муниципальные правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящего документа.

11. Муниципальные правовые акты, предусмотренные подпунктом «б» пункта 1 настоящего документа, пересматриваются муниципальными органами не реже одного раза в год по мере необходимости. Пересмотр указанных муниципальных правовых актов осуществляется на заседании общественного совета, которым принимается одно из следующих решений:

- а) о необходимости внести изменения в муниципальный правовой акт в порядке, установленном для его принятия;
- б) об отсутствии необходимости внесения изменений в правовой акт.

12. В случае принятия решения, указанного в подпункте «а» пункта 10 настоящего документа, администрация муниципального образования Тимашевский район утверждает правовые акты, указанные в абзаце третьем подпунктов «а» и абзаце третьем подпунктов «б» пункта 1 настоящего документа, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественным советом.

13. Администрация муниципального образования Тимашевский район в течение 7 рабочих дней со дня принятия муниципальных правовых актов, указанных в подпункте «б» пункта 1 настоящего документа, размещает эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

14. Внесение изменений в муниципальные правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

15. Постановление администрации муниципального образования Тимашевский район, утверждающее правила определения требований к закупаемым муниципальными и подведомственными указанным органам муниципальными казёнными, бюджетными учреждениями и муниципальными

унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включённых в утверждённый администрацией муниципального образования Тимашевский район перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами и подведомственными муниципальными казёнными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями (далее — ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

16. Постановление администрации муниципального образования Тимашевский район, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчёта нормативных затрат, в том числе формулы расчёта;

б) обязанность муниципальных органов определять порядок расчёта нормативных затрат, для которых порядок расчёта не определён администрацией муниципального образования Тимашевский район;

в) требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

17. Муниципальные правовые акты муниципальных органов, утверждающие требования к закупаемым муниципальными органами и подведомственными указанным органам муниципальными казёнными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

18. Администрация муниципального образования Тимашевский район разрабатывает и утверждает индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

19. Муниципальные правовые акты муниципальных органов, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчёта нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчёта;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

20. Муниципальные правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта настоящего документа, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа и (или) подведомственных казённых учреждений.

21. По решению руководителя муниципального органа устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа и (или) подведомственных казенных учреждений.

22. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.».

Заместитель главы  
муниципального образования  
Тимашевский район

А.А. Бородавка