



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 20.03.2020

№ 92-р

город Тимашевск

Об организации режима труда в администрации муниципального образования Тимашевский район и муниципальных учреждениях муниципального образования Тимашевский район в связи с необходимостью принятия мер по нераспространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)

Во исполнение постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13 марта 2020 г. № 129 «О введении режима повышенной готовности на территории Краснодарского края и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», в связи с необходимостью принятия мер по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), руководствуясь методическими рекомендациями по режиму труда органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций с участием государства по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) министерства труда и социальной защиты Российской Федерации:

1. Структурным подразделениям администрации муниципального образования Тимашевский район и муниципальным учреждениям муниципального образования Тимашевский район:

1.1. Обеспечить отмену заграничных командировок, а также рекомендовать муниципальным служащим, лицам, замещающим муниципальные должности и работникам муниципальных учреждений воздержаться от всех поездок в страны с неблагоприятной обстановкой, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), если они не вызваны крайней необходимостью.

1.2. Максимально сократить количество проводимых массовых мероприятий, в том числе деловых (межведомственных, рабочих совещаний, заседаний, конференций и т.п.), спортивных, культурных и развлекательных, и, по возможности, проводить их в видеоформате или без участников, допуская возможность проведения только чрезвычайно важных и неотложных мероприятий.

1.3. Временно ограничить личный прием граждан, пришедшим на личный прием рекомендовать обращаться в письменной форме, разместить данную информацию на стендах, официальных сайтах.

1.4. Обеспечить оптимальный режим рабочего (служебного) времени и времени отдыха муниципальным служащим, лицам, замещающим муниципальные должности, и работникам муниципальных учреждений, предусматривающий при наличии такой возможности следующие меры:

1) гибкий график прибытия/убытия на рабочее (служебное) место, позволяющий избежать скопления муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, и работников муниципальных учреждений в администрации муниципального образования Тимашевский район и в муниципальных учреждениях муниципального образования Тимашевский район (далее - администрация и муниципальные учреждения);

2) специальный режим посещения администрации и муниципальных учреждений, предусматривающий использование в приоритетном порядке электронного документооборота и технических средств связи для обеспечения служебного взаимодействия и минимизацию доступа в администрацию и в муниципальные учреждения лиц, чья профессиональная деятельность не связана с исполнением функций администрации и муниципальных учреждений.

1.5. Не допускать к работе муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности и работников муниципальных учреждений с признаками респираторного заболевания.

1.6. Рекомендовать отстраненному муниципальному служащему, лицу, замещающему муниципальную должность, и работнику муниципального учреждения вызвать врача и по итогам проинформировать своего непосредственного руководителя о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме по возможности информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении.

1.7. Соблюдать установленные требования к условиям труда, обеспечивая достаточную циркуляцию воздуха.

1.8. Исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции.

1.9. Организовать соблюдение муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности, и работниками муниципальных учреждений правил гигиены, предоставляя им советы о том, как избежать распространения микробов на рабочем месте.

1.10. МУ «Центр транспортно-хозяйственного обеспечения» муниципального образования Тимашевский район (Калиошко А.В.) организовать проведение 1 раз в сутки качественной уборки с проведением дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, мест общего пользования.

2. Отделу по социальным вопросам администрации муниципального образования Тимашевский район (Каленский В.А.) обеспечить организацию измерения температуры тела муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, и работников муниципальных учреждений на рабочих местах с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой, руководствуясь действующим законодательством.

3. При поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека управлению делами администрации муниципального образования Тимашев-

ский район (Косов Д.А.) незамедлительно представлять информацию о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (2019-nCoV) в связи с исполнением им трудовых (служебных) обязанностей, обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший.

4. Рекомендовать муниципальным служащим, лицам, замещающим муниципальные должности, и работникам муниципальных учреждений:

4.1. При планировании отпусков воздерживаться от посещения стран, где была выявлена новая коронавирусная инфекция (2019-nCoV).

4.2. При появлении первых респираторных симптомов незамедлительно обратиться за медицинской помощью.

4.3. Посещающим государства с неблагополучной эпидемиологической ситуацией сообщать о своем возвращении в Российскую Федерацию, месте, датах пребывания на указанных территориях, иную контактную информацию представителю нанимателя (работодателя).

4.4. Следовать основным правилам гигиены.

4.5. Об установлении карантина сообщать представителю нанимателя (работодателю).

5. Организационно-кадровому отделу управления делами администрации муниципального образования Тимашевский район (Страшнов В.И.) довести настоящее распоряжение до сведения руководителей структурных подразделений администрации муниципального образования Тимашевский район и муниципальных учреждений муниципального образования Тимашевский район.

6. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район (Мирончук А.В.) обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы муниципального образования Тимашевский район Даньярова А.В.

8. Распоряжение вступает в силу после его подписания и распространяет свое действие до окончания режима функционирования «Повышенная готовность», введенного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13 марта 2020 г. № 129 «О введении режима повышенной готовности на территории Краснодарского края и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)».

Глава муниципального образования
Тимашевский район

А.В. Палий