



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 14.01.2020

№ 2

город Тимашевск

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 29 августа 2011 г. № 2018 «Об утверждении устава муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей детско-юношеской спортивной школы муниципального образования Тимашевский район»

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 66 Устава муниципального образования Тимашевский район п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 29 августа 2011 г. № 2018 «Об утверждении устава муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей детско-юношеской спортивной школы муниципального образования Тимашевский район»:

1.1. Изложить наименование постановления в новой редакции:

«Об утверждении устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детско-юношеской спортивной школы муниципального образования Тимашевский район».

1.2. Изложить пункт 1 постановления в новой редакции:

«1. Утвердить устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детско-юношеской спортивной школы муниципального образования Тимашевский район» (далее – МБУДО ДЮСШ)».

1.3. Изложить приложение к постановлению в новой редакции (прилагается).

2. Считать утратившими силу постановления администрации муниципального образования Тимашевский район:

1) от 21 февраля 2012 г. № 361 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 29 августа 2011 г. № 2018 «Об утверждении устава муниципального бюджетного образо-

вательного учреждения дополнительного образования детей детско-юношеской спортивной школы муниципального образования Тимашевский район»;

2) от 6 марта 2013 г. № 540 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 29 августа 2011 г. № 2018 «Об утверждении устава муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей детско-юношеской спортивной школы муниципального образования Тимашевский район»;

3) от 10 апреля 2015 г. № 409 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 29 августа 2011 г. № 2018 «Об утверждении устава муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей детско-юношеской спортивной школы муниципального образования Тимашевский район»;

4) от 28 декабря 2017 г. № 1544 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 29 августа 2011 г. № 2018 «Об утверждении устава муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей детско-юношеской спортивной школы муниципального образования Тимашевский район».

3. Уполномочить директора муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детско-юношеской спортивной школы муниципального образования Тимашевский район Анисимова В.В. на совершение всех необходимых действий по регистрации устава в новой редакции в межрайонной ИФНС России № 16 по Краснодарскому краю.

4. Организационно-кадровому отделу управления делами администрации муниципального образования Тимашевский район (Страшнов В.И.) официально обнародовать настоящее постановление путем:

1) размещения на информационных стендах в МБУК «Тимашевская межпоселенческая центральная библиотека муниципального образования Тимашевский район» по адресу: г. Тимашевск, пер. Советский, д. 5 и МБУК «Межпоселенческий районный Дом культуры имени В.М. Толстых» по адресу: г. Тимашевск, ул. Ленина, д. 120;

2) обеспечения беспрепятственного доступа жителей, проживающих на территории муниципального образования Тимашевский район, к тексту настоящего постановления в здании МБУДО ДЮСШ по адресу: г. Тимашевск, ул. Ленина, д. 154.

5. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район (Мирончук А.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от 14.01.2020 № 2

«УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от 29.08.2011 № 2018
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Тимашевский район
от 14.01.2020 № 2)

УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
детско-юношеской спортивной школы
муниципального образования Тимашевский район

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа муниципального образования Тимашевский район (далее - Учреждение), создано в соответствии с приказом краевого отдела народного образования от 14 ноября 1984 г. № 418, зарегистрировано администрацией Тимашевского района Краснодарского края 5 марта 1996 г. № 173 как муниципальное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа управления образования.

1.2. Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа муниципального образования Тимашевский район.

Сокращённое название: МБУДО ДЮСШ.

1.3. Место нахождения Учреждения:

1) юридический адрес Учреждения:

352700, Краснодарский край, г. Тимашевск, ул. Ленина, 154.

2) фактический адрес Учреждения:

352700, Краснодарский край, г. Тимашевск, ул. Ленина, 154.

3) адреса осуществления образовательной деятельности:

352700, Краснодарский край, г. Тимашевск, мкр. Садовод, ул. Мичурина, 50;

352700, Краснодарский край, г. Тимашевск, ул. Пионерская, 92;

352700, Краснодарский край, г. Тимашевск, ул. Ленина, 152 (спортивный зал);

352733, Краснодарский край, Тимашевский район, ст. Медвёдовская, ул. Ленина, 58(спортивный зал);

352742, Краснодарский край, Тимашевский район, станица Новокорсунская, улица Пионерская, 23 (спортивный зал);

352700, Краснодарский край, город Тимашевск мкр. Сахарный завод (спортивный зал);

352747, Краснодарский край, г.Тимашевск, мкр. Индустриальный, 16 (спортивный зал);

352730, Краснодарский край, Тимашевский район, ст. Днепровская, ул. Красная, 50(спортивный зал);

352733, Краснодарский край, Тимашевский район, хутор Беднягина, улица Юбилейная, 1 (спортивный зал);

352744, Краснодарский край, Тимашевский район, х. Незаймановский, ул. Школьная, 24а (спортивный зал);

352722, Краснодарский край, Тимашевский район, ст. Медвёдовская, ул. Пушкина, 7(спортивный зал);

352700, Краснодарский край, г.Тимашевск, ул. Степанова, 170 А (спортивный зал);

352730, Краснодарский край, Тимашевский район, поселок Советский, улица Ленина, 19а (спортивный зал);

352725, Краснодарский край, Тимашевский район, станица Роговская, улица Ленина, 103 (спортивный зал);

352700, Краснодарский край, г. Тимашевск, ул. Северная, 1 (спортивный зал);

352705, Краснодарский край, г. Тимашевск, мкр. Садовод, ул. 70 лет Октября, 4 (спортивный зал);

352700, Краснодарский край, г. Тимашевск, ул. Братьев Степановых, 2Б (спортивный зал).

1.4. Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение.

Тип учреждения: организация дополнительного образования.

Вид: детско-юношеская спортивная школа.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.6. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

1.7. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Тимашевский район.

Функции и полномочия учредителя и собственника имущества в отношении Учреждения осуществляет администрация муниципального образования Тимашевский район (далее - Учредитель). Отдельные функции и полномочия Учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район осуществляет управление образования администрации муниципального образования Тимашевский район (далее - Управление образования).

1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, печать с полным наименованием на русском языке, бланки, штампы со своим наименованием.

Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Учредителя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение является юридическим лицом, от своего имени приобретает и осуществляет гражданские права и несет гражданские обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Правоспособность Учреждения возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

Право Учреждения осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учрежде -

нием собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

1.10. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Управление образования: Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренными п. 2.3. настоящего Устава для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.11. Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения для реализации программ спортивной подготовки, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

1.12. Структурные подразделения Учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании устава Учреждения и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного приказом Директора.

1.13. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Краснодарского края, нормативными актами органов местного самоуправления Тимашевского района, а также настоящим Уставом.

1.14. Учреждение проходит лицензирование в порядке, установленном федеральным законодательством.

Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензирования, могут осуществляться Учреждением после получения соответствующей лицензии.

1.15. Учреждение исполняет обязанности по организации и ведению воинского учета граждан в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Ответственность за организацию этой работы возлагается на Директора.

1.16. В учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

1.17. Учреждение размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее обновление в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Учреждение обеспечивает открытость и доступность сведений, предусмотренных статьей 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иной информации, предусмотренной действующим законодательством.

1.18. Учреждение имеет право:

1) осуществлять международное сотрудничество в области образовательной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации;

2) заниматься внешнеэкономической деятельностью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район по организации предоставления дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

1) обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания обучающихся;

2) выявление и развитие спортивного и творческого потенциала одаренных обучающихся;

3) профессиональная ориентация обучающихся;

4) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся в возрасте от 6 лет;

5) адаптация обучающихся к жизни в обществе;

6) формирование общей культуры обучающихся;

7) организация содержательного досуга обучающихся;

8) удовлетворение потребности обучающихся в занятиях физической культурой и спортом, а также в художественно-эстетическом и интеллектуальном развитии;

9) подготовка учащихся к освоению программ спортивной подготовки.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, направленной на развитие мотивации личности обучающихся к занятиям физической культурой и спортом.

2.4. Основными видами деятельности Учреждения является реализация:

- 1) дополнительных общеразвивающих программ;
- 2) дополнительных предпрофессиональных программ.

2.5. Учреждение вправе осуществлять за счёт средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо деятельности, финансируемой за счёт субсидий, предоставляемых из бюджета муниципального образования Тимашевский район на выполнение муниципального задания.

При оказании платных образовательных услуг Учреждение заключает договор в письменной форме об оказании образовательных услуг с потребителем таких услуг.

При предоставлении платных образовательных услуг Учреждение руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706.

2.6. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует таким целям.

К приносящей доход деятельности относятся:

- 1) оказание информационных и консультационных услуг юридическим и физическим лицам в сфере образования;
- 2) организация и проведение конференций, семинаров и практикумов в установленной сфере деятельности;
- 3) предоставление Учреждением услуг по организации и проведению тренировочных мероприятий;
- 4) предоставление в аренду материально-технической базы, инвентаря и оснащения Учреждения для проведения тренировочных мероприятий.

2.7. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Имущество, приобретённое Учреждением за счёт средств, полученных от приносящей доход деятельности, учитывается обособленно и поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

3.1. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделяемых ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в

качестве объекта налогообложения по которым является соответствующее имущество, в т. ч. земельные участки.

3.2. Источниками формирования финансовых средств Учреждения являются:

- 1) средства бюджета муниципального образования Тимашевский район в виде субсидии на выполнение муниципального задания, и иные цели;
- 2) средства, полученные от предоставления платных образовательных услуг и приносящей доход деятельности;
- 3) другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения его деятельности за счет средств Учредителя.

3.4. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. Финансовые и материальные средства, закрепленные за Учреждением Учредителем, используются им в соответствии с Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.5. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, принадлежит ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.6. Учреждение не вправе без согласия собственника распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

3.7. Под особо ценным движимым имуществом понимается имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Виды особо ценного движимого имущества определяются в порядке, установленном Учредителем.

Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

3.8. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.9. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, обязано согласовывать в

случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами Краснодарского края, иными нормативными правовыми актами:

1) совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

2) внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

3) передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их Учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в т. ч. приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств приобретено.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Образовательный процесс в Учреждении строится на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

4.2. Для организации образовательного процесса Учреждение:

4.2.1. Разрабатывает, принимает, утверждает и реализует:

1) дополнительные общеразвивающие программы;

2) дополнительные предпрофессиональные программы.

4.2.2. Самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов обучающихся, потребностей семьи, образовательных организаций, детских и юношеских общественных организаций и объединений, особенностей социально-экономического развития района и национально-культурных традиций;

4.2.3. Выбирает формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах, определенных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

4.2.4. Самостоятельно выбирает критерии и формы оценки результатов образовательной деятельности;

4.2.5. Использует и совершенствует методики образовательного процесса и образовательные технологии;

4.2.6. Организует и проводит образовательные, развивающие и оздоровительные массовые мероприятия;

4.2.7. Ведет методическую работу, направленную на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, оказывает методическую помощь в реализации дополнительных образовательных программ другим образовательным и физкультурно-спортивным организациям;

4.3. Обучение и воспитание в Учреждении ведутся на русском языке.

4.4. Образовательный процесс в Учреждении строится на основе учебного плана, разрабатываемого Учреждением самостоятельно и регламентируемого расписанием занятий.

4.5. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

4.6. Занятия в Учреждении начинаются 1 сентября. В период каникул Учреждение функционирует по специальному расписанию.

4.7. Содержание дополнительных общеобразовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением.

4.8. Учреждение имеет в своей структуре:

- 1) отделения по видам спорта;
- 2) методический кабинет;
- 3) гребную базу.

4.9. Учреждение может создавать объединения в других образовательных организациях по согласованию с ними, отношения с такими образовательными организациями регулируются гражданско-правовым договором.

4.10. Содержание деятельности детских объединений определяется дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, принимаемыми и реализуемыми педагогами самостоятельно с учетом примерных (типовых) учебных планов и программ, рекомендованных Управлением образования.

4.11. По инициативе обучающихся в Учреждении могут создаваться общественные, в том числе физкультурно-спортивные объединения и организации, действующие в соответствии со своими положениями.

Администрация Учреждения оказывает содействие в работе таким объединениям и организациям.

5. Права и обязанности участников образовательных отношений

5.1. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются:

- 1) обучающиеся в возрасте от 6 до 18 лет и старше;
- 2) педагогические работники;
- 3) родители (законные представители) воспитанников.

5.2. Прием обучающихся в Учреждение осуществляется на основе Положения о правилах приема обучающихся в Учреждение.

5.3. Обучающиеся в Учреждении имеют право на:

- 1) свободный выбор вида спорта, культивируемого в Учреждении, дополнительных общеобразовательных программ, количества программ;
- 2) уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 3) использования спортивных сооружений, инвентаря, оборудования и спортивной формы, принадлежащей Учреждению;
- 4) получение спортивной формы, обуви и инвентаря индивидуального пользования;
- 5) обеспечение бесплатным проездом, питанием и проживанием в период оздоровительно-восстановительных мероприятий и соревнований согласно нормативам;
- 6) объединение в детские и юношеские общественные организации;
- 7) выбор и свободное посещение мероприятий Учреждения;
- 8) перевод в другое образовательное учреждение, реализующее дополнительную общеобразовательную программу соответствующего уровня;
- 9) участие в конкурсах, соревнованиях и др.;
- 10) другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.4. Обучающиеся в Учреждении обязаны:

- 1) выполнять требования устава Учреждения и локальных актов;
- 2) регулярно посещать занятия, участвовать в общественной деятельности своего объединения;
- 3) уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса и работников учреждения, не создавать препятствий для получения образования другим обучающимся;
- 4) выполнять требования работников Учреждения по соблюдению правил внутреннего распорядка;
- 5) бережно относиться к имуществу Учреждения;
- 6) соблюдать правила гигиены, нормы техники безопасности.
- 7) поддерживать уровень физического развития и подготовленности;
- 8) совершенствовать спортивное мастерство;
- 9) выполнять индивидуальные планы подготовки;
- 10) соблюдать спортивный режим и гигиенические требования;
- 11) систематически проходить медицинский осмотр;
- 12) соблюдать требования безопасности во время участия в массовых физкультурно - спортивных мероприятиях, тренировочных мероприятиях и при нахождении на объектах спорта;

13) соблюдать положения (регламенты) о физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях, в которых они принимают участие, и требования организаторов таких мероприятий и соревнований;

14) соблюдать антидопинговые правила, предусмотренные законодательством Российской Федерации

5.5. Обучающимся запрещается:

1) приносить на территорию Учреждения и употреблять в Учреждении табачные изделия, спиртные напитки, токсичные, наркотические вещества и оружие;

2) применять физическую силу для выяснения отношений, запугивание и вымогательство;

3) использовать непристойные выражения, сквернословить.

5.6. Родители (законные представители) обучающихся имеют право на:

1) свободный выбор образовательного учреждения, формы получения дополнительного образования с учетом мнения детей;

2) свободный выбор образовательной области и дополнительных общеобразовательных программ, количества программ;

3) защиту прав и законных интересов ребенка;

4) участие в управлении Учреждением;

5) ознакомление с ходом и содержанием образовательного и тренировочного процесса;

6) ознакомление с уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса;

7) посещение Учреждения и возможность общения с педагогами в предусмотренное для этого время.

5.7. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

1) выполнять требования устава Учреждения в части, касающихся их прав и обязанностей;

2) обеспечить получение детьми дополнительного образования по выбранной образовательной программе.

5.8. Педагогические работники Учреждения имеют право на:

1) самостоятельный выбор и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий, используемых в образовательном процессе;

2) участие в разработке образовательных программ;

3) повышение квалификации. В этих целях администрация создает условия, необходимые для успешного обучения работников в системе повышения квалификации и профессиональной переподготовки;

4) защиту профессиональной чести и достоинства, справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

5) сокращенную продолжительность рабочего времени, удлиненный оплачиваемый отпуск, досрочное назначение трудовой пенсии по старости, иные меры социальной поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) длительный (до одного года) отпуск не реже чем через каждые десять лет непрерывной преподавательской работы;

7) иные права и свободы, предусмотренные федеральными законами.

5.9. Педагогические работники обязаны:

1) соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты общеобразовательной организации;

2) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых дисциплин (модулей) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

3) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

4) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

5) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

6) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

7) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

8) систематически повышать свой профессиональный уровень;

9) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

10) проходить в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению общеобразовательной организации;

12) выполнять иные обязанности, предусмотренные федеральными законами.

5.10. Заместителям руководителей образовательных организаций, руководителям структурных подразделений и их заместителям предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные педагогическим работникам.

5.11. В Учреждении могут предусматриваться должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции (далее - работники).

5.12. Право на занятие должностей, предусмотренных пунктом 5.11 настоящего Устава, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям,

указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

5.13. Права, обязанности и ответственность работников образовательных организаций, занимающих должности, указанные в пункте 5.11, устанавливаются законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами образовательных организаций, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

5.14. Работники Учреждения имеют право на:

- 1) участие в управлении Учреждения в порядке, определяемом Уставом;
- 2) защиту профессиональной чести и достоинства;
- 3) иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5.15. Работники Учреждения обязаны:

1) соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты общеобразовательной организации;

2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4) соответствовать требованиям квалификационных характеристик и профессиональных стандартов;

5) систематически повышать свой профессиональный уровень;

6) выполнять условия трудового договора;

7) заботиться о защите прав и свобод обучающихся, уважать права родителей (законных представителей);

8) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

9) исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5.16. К трудовой деятельности в Учреждении не допускаются лица:

1) имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных абзацем 8 настоящего пункта;

2) имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце 2 настоящего пункта.

К педагогической деятельности не допускаются также лица:

- 1) лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- 2) признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- 3) имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Лица из числа указанных в абзаце 2 настоящего пункта, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступления средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической или трудовой деятельности в Учреждении при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в Краснодарском крае о допуске их к педагогической или соответствующему виду деятельности.

5.17. Отношения работников и Учреждения регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

6. Порядок управления деятельностью Учреждения

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

6.2. К компетенции Учредителя относятся:

- 1) создание Учреждения (в т. ч. путем изменения типа существующего муниципального учреждения), его реорганизация и ликвидация;
- 2) утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;
- 3) предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 4) принятие решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 5) предварительное согласование сделки по распоряжению недвижимым имуществом Учреждения, в т. ч. передаче его в аренду;

6) согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

7) определение перечня особо ценного движимого имущества;

8) закрепление муниципального имущества за Учреждением на праве оперативного управления, а также изъятие такого имущества;

9) установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

10) утверждение размера платы (тарифов) на платные услуги, оказываемые Учреждением;

11) согласование внесения Учреждением имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

12) согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, и недвижимого имущества;

13) финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

14) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

15) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

16) осуществление иных полномочий, установленных действующим законодательством.

6.3. К компетенции Управления образования относятся:

1) назначение Директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

2) формирование и утверждение муниципального задания;

3) согласование штатного расписания Учреждения.

4) осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6.4. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, к компетенции которого относится текущее руководство его деятельностью, в том числе:

1) осуществление в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Учреждения, предусмотренной настоящим Уставом;

2) планирование и организация работы Учреждения, в т.ч. планирование и организация образовательного процесса;

3) контроль за деятельностью структурных подразделений (при наличии), качеством образовательной деятельности, эффективностью работы Учреждения;

4) организация работы по исполнению решений коллегиальных органов управления Учреждения;

5) Организация работы по согласованию решений в порядке, предусмотренным Уставом.

6.4.1. Директор назначается приказом начальника Управления образования в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. С руководителем может быть заключен трудовой договор на неопределенный срок или срочный трудовой договор (не более 5 лет).

6.4.2. Директор вправе:

1) открывать лицевые счета;

2) утверждать план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, отчетность об исполнении бюджета, бухгалтерскую, налоговую и иную отчетность;

3) заключать сделки и договоры гражданско-правового характера от имени Учреждения с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации;

4) принимать локальные нормативные акты в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;

5) зачислять на обучение в Учреждение (его обособленные структурные подразделения), осуществлять перевод и отчисление обучающихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами;

6) применять меры дисциплинарной и иной ответственности к обучающимся и работникам, с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации;

7) поощрять обучающихся и работников в порядке, предусмотренном трудовым законодательством и локальными нормативными актами;

8) определять структуру Учреждения, утверждать положения о структурных подразделениях Учреждения, за исключением принятия решений о создании и ликвидации филиалов и представительств;

9) устанавливать штатное расписание, заключать, изменять условия и расторгать трудовые договоры с работниками Учреждения;

10) распределять должностные обязанности между работниками, в т. ч. делегировать часть своих полномочий работникам;

11) принимать решения по иным вопросам, связанным с осуществлением образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельностью Учреждения, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Учреждения, определенную настоящим Уставом.

6.4.3. Директор обязан:

1) обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме, финансовую дисциплину и целевое использование бюджетных средств, а также иных средств, имеющих целевое назначение;

2) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

3) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения;

4) создавать условия для охраны здоровья обучающихся в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

5) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения;

6) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам, принимать меры по повышению размера их заработной платы;

7) обеспечивать реализацию прав работников на дополнительное профессиональное образование по профилю деятельности;

8) обеспечивать сохранность, рациональное и эффективное использование имущества Учреждения в целях, предусмотренных настоящим Уставом;

9) обеспечивать исполнение правовых актов, распоряжений Управления образования, государственных контрольных и надзорных органов, решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, комиссии по трудовым спорам;

10) выполнять иные функции, связанные с осуществлением образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельностью Учреждения, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Учреждением, определенную настоящим Уставом.

6.4.4. Директор несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к компетенции Учреждения:

1) за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;

2) качество образования своих обучающихся;

3) жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения;

4) нарушение или незаконное ограничение права на дополнительное образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

5) нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности.

6.4.5. Директор Учреждения осуществляет свои полномочия в соответствии с должностной инструкцией, принимает решения в пределах своей

компетенции самостоятельно, если иное не установлено настоящим Уставом, и действует от имени Учреждения без доверенности.

6.5. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет, родительский комитет.

6.6. Общее собрание трудового коллектива Учреждения (далее - Общее собрание) является коллегиальным органом управления, которое действует на основании Положения об общем собрании работников Учреждения.

6.6.1. В компетенцию Общего собрания входит принятие решений по следующим вопросам:

- 1) внесение предложений в план развития Учреждения, в т. ч. о направлениях образовательной деятельности и иных видах деятельности Учреждения;
- 2) внесение предложений об изменении и дополнении Устава Учреждения;
- 3) утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, Положения об оплате труда работников, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией по представлению Директора Учреждения;
- 4) принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- 5) избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- 6) поручение представления интересов работников профсоюзной организации либо иному представителю;
- 7) утверждение требований в ходе коллективного трудового спора, выдвинутых работниками Учреждения;
- 8) создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания обучающихся;
- 9) создание условий, необходимых для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения;
- 10) ходатайство о награждении работников Учреждения.

6.6.2. Общее собрание действует бессрочно и включает в себя работников Учреждения на дату проведения общего собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в Учреждении.

6.6.3. Общее собрание работников проводится не реже одного раза в год. Решение о созыве Общего собрания работников принимает Директор Учреждения.

6.7. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса и действует на основании Положения о педагогическом совете.

6.7.1. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники, а также иные работники Учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. Председателем Педагогического совета является Директор Учреждения.

6.7.2. Педагогический совет в полном составе собирается не реже четырех раз в год.

6.8. Педагогический Совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса и действует на основании Положения о педагогическом Совете.

6.8.1. Членами педагогического Совета являются все педагогические работники, а также иные работники Учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. Председателем педагогического Совета является Директор Учреждения.

6.8.2. Педагогический Совет в полном составе собирается не реже четырех раз в год.

6.8.3. Педагогический Совет:

1) обсуждает планы работы Учреждения, итоги и актуальные вопросы учебной, тренировочной, воспитательной, организационно-массовой и инструктивно-методической работы отделов, объединений, групп; состояние санитарно-гигиенического режима, обеспечение техники безопасности, охраны здоровья детей;

2) содействует разработке перспективного плана работы Учреждения, предложений по улучшению его деятельности, созданию новых отделений, групп, лекториев, студий, объединений детей по интересам;

3) утверждает дополнительные общеобразовательные программы педагогов, рекомендует их для применения;

4) утверждает воспитательно-образовательную программу Учреждения;

5) рассматривает вопросы повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических кадров; определяет меры совершенствования деятельности педагогических работников;

6) заслушивает отчеты директора Учреждения о его деятельности по организации и руководству коллективом в выполнении задач;

7) принимает решение о поощрении обучающихся;

8) представляет к поощрению педагогических работников, присвоению им почетных званий, награждению почетными грамотами и знаками по результатам их деятельности;

9) рассматривает иные вопросы, предусмотренные действующим законодательством.

6.9. В целях содействия Учреждению в осуществлении воспитания и обучения детей, обеспечения взаимодействия Учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся создается Родительский комитет Учреждения.

Родительский комитет Учреждения избирается на Общем родительском собрании путем открытого голосования простым большинством голосов.

Состав Родительского комитета утверждается сроком на один год приказом Директора Учреждения. Одни и те же лица могут входить в состав Родительского комитета более одного срока подряд.

Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Родительский комитет Учреждения созывает Родительское собрание Учреждения.

Родительский комитет действуют на основании Положения о родительском комитете.

7. Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Учреждения

7.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

7.2. Локальные нормативные акты Учреждения утверждаются приказом директора Учреждения.

7.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение советов родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников Учреждения (при наличии таких представительных органов).

7.4. Директор Учреждения перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Учреждения, и обоснование по нему в Родительский комитет, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством - в выборный орган первичной профсоюзной организации, представляющий интересы всех или большинства работников Учреждения.

7.5. Родительский комитет, выборный орган первичной профсоюзной организации не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта, указанного локального нормативного акта, направляет директору Учреждения мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

7.6. В случае, если мотивированное мнение Родительского комитета, выборного органа первичной профсоюзной организации содержит несогласие с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, директор Учреждения может согласиться с ним либо обязан в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Общешкольным родительским комитетом, выборным органом первичной профсоюзной организации в целях достижения взаимоприемлемого решения.

7.7. При не достижении согласия, возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт.

7.8. Локальный нормативный акт, по которому не было достигнуто согласие с выборным органом первичной профсоюзной организации, может быть обжалован им в соответствующую государственную инспекцию труда или в суд. Выборный орган первичной профсоюзной организации также имеет право начать процедуру коллективного трудового спора в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.9. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

8. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения

8.1. Создание, ликвидация, реорганизация и изменение типа Учреждения как юридического лица осуществляется на основании решения Учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае принятия решения о ликвидации Учреждения создается ликвидационная комиссия. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну муниципального образования Тимашевский район.

8.3. При реорганизации или ликвидации Учреждения должна быть обеспечена сохранность имеющейся документации, научной и образовательной информации на бумажных и электронных носителях и в банках данных.

При реорганизации Учреждения документы передаются в соответствии с установленными правилами организации - правопреемнику. При ликвидации Учреждения документы передаются в архив муниципального образования Тимашевский район.

9. Заключительные положения

Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном федеральным законодательством для бюджетных учреждений, утверждаются Учредителем и подлежат регистрации в государственных органах регистрации юридических лиц.

Изменения и дополнения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в установленном законом порядке.»