



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 20.04.2022

№ 603

город Тимашевск

**Об утверждении порядка предоставления субсидий гражданам,
ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного производства**

Во соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 15 и 17 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», приказом Минфина России от 29 сентября 2021 г. № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», приказом Минфина России от 1 декабря 2021 г. № 204н «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 944 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 25 июля 2017 г. № 550 «Об утверждении Порядка предоставления местным бюджетам субвенций из краевого бюджета на

осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в части предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, в рамках реализации мероприятия государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», Законом Краснодарского края от 5 мая 2019 г. № 4024-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае отдельными государственными полномочиями Краснодарского края по поддержке сельскохозяйственного производства», постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район от 26 июля 2021 г. № 978 «Об определении органа местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район и должностных лиц, наделенных отдельными государственными полномочиями Краснодарского края по поддержке сельскохозяйственного производства», статьей 66 Устава муниципального образования Тимашевский район п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить порядок предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 30 июля 2021 г. № 1002 «Об утверждении порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства».

3. Финансовому управлению администрации муниципального образования Тимашевский район до 31 декабря 2024 г. обеспечить размещение информации, содержащей сведения о субсидиях, подлежащих предоставлению гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта решения о бюджете (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете).

4. Организационному отделу администрации муниципального образования Тимашевский район (Владимирова А.С.) обнародовать настоящее постановление путем:

1) размещения на информационных стендах в зданиях МБУК «Тимашевская межпоселенческая центральная библиотека муниципального образования Тимашевский район» по адресу: г. Тимашевск, пер. Советский, д. 5

и МБУК «Межпоселенческий районный Дом культуры имени В.М. Толстых» по адресу: г. Тимашевск, ул. Ленина, д. 120;

2) обеспечения беспрепятственного доступа жителей, проживающих на территории муниципального образования Тимашевский район, к тексту настоящего постановления в здании администрации муниципального образования Тимашевский район по адресу: г. Тимашевск, ул. Красная, д. 100, каб. № 4.

5. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район (Мирончук А.В.) обеспечить размещение постановления на сайте муниципального образования Тимашевский район в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава муниципального образования
Тимашевский район



А.В. Палий

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Тимашевский район

от 20.04.2022 2022 г. № 603

ПОРЯДОК

предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан во исполнение статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее - требования к нормативным правовым актам), приказом Минфина России от 29 сентября 2021 г. № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», приказом Минфина России от 1 декабря 2021 г. № 204н «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Законом Краснодарского края от 5 мая 2019 г. № 4024-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае отдельными государственными полномочиями Краснодарского края по поддержке сельскохозяйственного производства» за счет предоставления местным бюджетам субвенций из краевого бюджета, Законом Краснодарского края от 28 января 2009 г. № 1690-КЗ «О развитии сельского хозяйства в Краснодарском крае», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 25 июля 2017 г. № 550 «Об утверждении Порядка предоставления местным бюджетам субвенций из краевого бюджета,

на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в части предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, в рамках реализации мероприятий государственной программы Краснодарского края, утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 944 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», приказом министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 13 мая 2021 г. № 143 «Об утверждении Методических рекомендаций для органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Краснодарского края по порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае» для определения сроков и последовательности действий администрации муниципального образования Тимашевский район, необходимых для осуществления отдельных государственных полномочий Краснодарского края по поддержке сельскохозяйственного производства (далее - Порядок).

1.2. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства (за вычетом транспортных расходов) результатом которого является возмещение части затрат на развитие сельскохозяйственного производства в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 944 за счет средств краевого бюджета, передаваемых муниципальным образованиям Краснодарского края в порядке межбюджетных отношений (далее - субсидии).

1.3. Отбор получателей субсидий проводится способом запроса предложений (заявок), направленных гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность в области сельскохозяйственного производства исходя из соответствия критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

1.4. Виды субсидий предоставляемые на возмещение части понесенных затрат на:

- 1) производство реализуемой продукции животноводства;

- 2) приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства (в том числе на условиях рассрочки (отсрочки) платежа или аренды с последующим выкупом - кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство (далее - ЛПХ);
- 3) строительство теплиц для выращивания овощей защищенного грунта;
- 4) оплата услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз);
- 5) приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства (кроме ЛПХ);
- 6) приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек;
- 7) приобретение технологического оборудования крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность в области сельскохозяйственного производства (кроме ЛПХ);
- 8) наращивание поголовья коров (кроме ЛПХ).

1.5. Заявители вправе обращаться за возмещением части затрат, понесенных в текущем финансовом году и четвертом квартале предыдущего отчетного финансового года, на виды субсидий, указанные в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, при условии ведения ими соответствующей производственной деятельности на момент подачи заявки.

Возмещение части затрат осуществляется исходя из Расчетных размеров ставок субсидий для предоставления финансовой государственной поддержки крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства согласно приложению № 27 к настоящему Порядку и Расчетных размеров ставок субсидий для предоставления финансовой государственной поддержки развития личных подсобных хозяйств в области сельскохозяйственного производства согласно приложению № 28 к настоящему Порядку.

Виды субсидий, указанные в подпунктах 6 и 7 пункта 1.4 настоящего Порядка, предоставляются в приоритетном порядке заявителям, обеспечивающим перевод свиноводческих хозяйств, имеющих низкий уровень биологической защиты, на альтернативные свиноводству виды деятельности.

1.6. Функции главного распорядителя бюджетных средств, которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, на основании постановления администрации муниципального образования Тимашевский район от 26 июля 2021 г. № 978 «Об определении органа местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район и должностных лиц, наделенных отдельными государственными полномочиями Краснодарского края по поддержке сельскохозяйственного производства» осуществляет администрация муниципального образования Тимашевский район в лице управле-

ния сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Тимашевский район (далее - уполномоченный орган).

1.7. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

1) заявители:

граждане, проживающие на территории Краснодарского края и ведущие личное подсобное хозяйство в соответствии с действующим законодательством на территории муниципального образования Тимашевский район;

крестьянские (фермерские) хозяйства, зарегистрированные на территории Краснодарского края и осуществляющие деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Тимашевский район (далее - КФХ);

индивидуальные предприниматели, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями на территории Краснодарского края, отвечающие требованиям Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» и осуществляющие деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Тимашевский район (далее – ИП);

ИП, зарегистрированные на территории Краснодарского края и осуществляющие деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Тимашевский район менее одного года и имеющие соответствующий вид деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008) - Раздел А «Продукция сельского, лесного и рыбного хозяйства»;

в случае регистрации ЛПХ в качестве индивидуального предпринимателя, к субсидированию принимаются затраты до регистрации в качестве индивидуального предпринимателя и после регистрации;

в случае если ЛПХ перешёл и находится на специальном налоговом режиме «Налог на профессиональный доход», к субсидированию принимаются затраты до регистрации его в качестве ЛПХ перешедшего на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и после регистрации.

От имени заявителей могут выступать их представители. Полномочия представителей подтверждаются доверенностью, оформленной в установленном порядке.

2) получатели субсидии - заявители, прошедшие отбор и заключившие соглашение о предоставлении субсидии с администрацией в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Краснодарского края от 19 декабря 2016 г. № 424 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, из краевого бюджета» (далее - Соглашение);

3) отбор - это процедура определения уполномоченным органом получателей субсидии способом запроса предложений (заявок), направленных заявителями для участия в отборе (далее - отбор).

1.8. ЛПХ, зарегистрированные и проживающие на территории Краснодарского края предоставляют документы на получение субсидий в уполномоченный орган по месту нахождения земельного участка, предоставленного и используемого гражданином для ведения личного подсобного хозяйства, на основании документов, подтверждающих понесенные затраты и (или) реализацию произведенной продукции.

КФХ и ИП зарегистрированные и проживающие на территории Краснодарского края, предоставляют документы на получение субсидий в уполномоченный орган по месту ведения их хозяйственной деятельности.

2. Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии

2.1. Получатели субсидий определяются по результатам отбора заявителей, подавших предложения (заявки) на участие в отборе на предоставление субсидии (далее также - заявка) исходя из критериев отбора, указанных в пункте 2.8 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка и очередности поступления заявок.

2.2. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными в сводной бюджетной росписи краевого бюджета на текущий финансовый год, в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 944 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до уполномоченного органа на виды субсидий, указанные в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка на текущий финансовый год.

2.3. Не менее чем за семь рабочих дней до начала отбора, уполномоченный орган направляет в финансовое управление администрации муниципального образования Тимашевский район (далее - финансовый орган) для размещения на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также при необходимости на официальном сайте уполномоченного органа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием в объявлении о проведении отбора:

сроков проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);

даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты уполномоченного органа, в соответствии с пунктом 2.5 раздела 2 настоящего Порядка;

результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.6 раздела 3 настоящего Порядка;

доменного имени и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к заявителям в соответствии с пунктом 2.6 раздела 2 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 настоящего Порядка;

порядка подачи предложений (заявок) заявителями и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 настоящего Порядка;

порядка отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядка возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, в соответствии с пунктом 2.11 раздела 2 настоящего Порядка;

порядка рассмотрения предложений (заявок) в соответствии с пунктом 2.14 раздела 2 настоящего Порядка;

дата размещения на едином портале, информации о результатах рассмотрения предложений (заявок) в соответствии с настоящим Порядком;

порядка предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления, в соответствии с пунктом 2.17 раздела 2 настоящего Порядка;

срока, в течение которого заявитель должен подписать Соглашение в соответствии с подпунктом 1 пункта 3.3 раздела 3 настоящего Порядка;

условий признания заявителя уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктом 3.7 раздела 3 настоящего Порядка.

Положения настоящего пункта применяются до 31 декабря 2024 г.

2.3¹. Начиная с 1 января 2025 г.: не менее чем за семь рабочих дней до начала отбора текущего финансового года уполномоченный орган обеспечивает размещение объявления путем направления в финансовый орган для размещения на едином портале бюджетной системы Российской Федерации о проведении отбора на едином портале система «Электронный бюджет» или уполномоченный орган размещает на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также при необходимости на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием в объявлении о проведении отбора:

сроков проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);

даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты уполномоченного органа в соответствии с пунктом 2.5 раздела 2 настоящего Порядка;

результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.6 раздела 3 настоящего Порядка;

доменного имени, и (или) указателей страниц системы «Электронный бюджет» или иного сайта в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора, в соответствии с пунктом 2.5 раздела 2 настоящего Порядка;

требований к участнику отбора в соответствии с пунктом 2.6 раздела 2 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых для подтверждения их соответствия указанным требованиям, согласно пунктам 2.6 и 2.7 раздела 2 настоящего Порядка;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, в соответствии с пунктом 2.6 раздела 2 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок, порядка внесения изменений в заявки в соответствии с пунктом 2.11 раздела 2 настоящего Порядка, порядка возврата заявок, определяющего, в том числе основания для возврата заявок;

порядка рассмотрения предложений (заявок) в соответствии с пунктом 2.14 раздела 2 настоящего Порядка;

сроков размещения на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет»), а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах отбора в соответствии с настоящим Порядком, который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения заявителя, прошедшего отбор;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления, в соответствии с пунктом 2.17 раздела 2 настоящего Порядка;

срока, в течение которого заявитель должен подписать Соглашение в соответствии с подпунктом 1 пункта 3.3 раздела 3 настоящего Порядка;

условий признания заявителя уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктом 3.7 раздела 3 настоящего Порядка.

даты размещения информации о результатах отбора на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) и официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с пунктом 3.1 раздела 3 настоящего Порядка.

2.3.1. Уполномоченный орган не менее чем за три рабочих дня до начала отбора обеспечивает размещение на официальном сайте уполномоченного органа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) объявления о проведении отбора с указанием информации, предусмотренной п. 2.3 настоящего раздела.

Положения настоящего пункта применяются до 31 декабря 2024 г.

2.4. Отбор объявляется уполномоченным органом по мере необходимости в течение текущего финансового года, но не позднее 15 ноября текущего года. Срок проведения отбора может быть продлен уполномоченным органом не более чем на 10 рабочих дней (при необходимости).

2.5. Отбор проводится уполномоченным органом по адресу: 352700, Российская Федерация, Краснодарский край, Тимашевский район, г. Тимашевск, ул. Красная, 100.

Адрес электронной почты уполномоченного органа: ush.tim@mail.ru.

Адрес официального сайта уполномоченного органа: timregion.ru (подраздел управление сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности /предоставление субсидий малым формам хозяйствования, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства).

2.6. Требования, предъявляемые к заявителям:

1) заявители должны являться сельскохозяйственными товаропроизводителями (признаваемые таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»);

2) отсутствие просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подана заявка (кроме – ЛПХ);

3) начиная с 1 января 2023 г.: у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (кроме – ЛПХ);

4) заявитель должен отвечать установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» критериям малого предприятия, должен быть включен в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (кроме – ЛПХ);

5) реализация продукции растениеводства и овощеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) на территории Российской Федерации в году, предшествующем получению субсидии, по направлениям, обеспечивающим развитие растениеводства и овощеводства;

6) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не

предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %, на первое число месяца, в котором подана заявка;

7) заявитель не должен получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Краснодарского края на виды субсидий, указанные в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка при условии, что они предусматривают возмещение части затрат, не возмещенных ранее, на первое число месяца, в котором подана заявка;

8) заявитель не должен получать средства из местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета, в соответствии с муниципальными правовыми актами на виды субсидий, указанные в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка при условии, что они предусматривают возмещение части затрат, не возмещенных ранее, на первое число месяца, в котором подана заявка;

9) осуществление производственной деятельности на территории Краснодарского края на первое число месяца, в котором подана заявка (кроме - ЛПХ);

10) отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, муниципальным образованием Тимашевский район из бюджета которого планируется предоставление субсидий, на первое число месяца, в котором подана заявка;

11) заявитель должен иметь государственную регистрацию в Федеральной налоговой службе России (кроме - ЛПХ);

12) заявитель не должен использовать труд иностранных работников, за исключением случаев:

использования субъектами агропромышленного комплекса Краснодарского края труда иностранных работников в отраслях садоводства и виноградарства на сезонных работах;

использования субъектами агропромышленного комплекса Краснодарского края труда граждан Украины, признанных беженцами, а также граждан Украины и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, которые направлены на работу исполнительными органами государственной власти Краснодарского края и центрами занятости населения в муниципальных образованиях Краснодарского края;

привлечения субъектами агропромышленного комплекса Краснодарского края иностранных работников в качестве высококвалифицированных специалистов в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

использования субъектами малого предпринимательства труда граждан Республики Беларусь;

13) осуществлять ведение личного подсобного хозяйства без использования труда наемных работников;

14) соблюдение предельных максимальных размеров земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства;

15) наличие у заявителя поголовья коров на первое января текущего года, и сохранения его численности в хозяйстве на дату подачи заявки о предоставлении субсидии - при предоставлении субсидии на производство реализуемой продукции животноводства (молока) за исключением заявителей, представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота;

16) наличие у заявителя субсидируемых животных на дату подачи заявки;

17) в отношении заявителя не введена процедура банкротства, предусмотренного законодательством Российской Федерации на первое число месяца в котором подана заявка;

18) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных КФХ, ИП и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся заявителями на первое число месяца в котором подана заявка;

19) заявитель не является подвергнутым административному наказанию за нарушение норм миграционного законодательства Российской Федерации на первое число месяца, в котором подана заявка (кроме ЛПХ);

20) в случае падежа, утраты или потери, приобретённого поголовья за которое получена субсидия на возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярочек, козочек), предназначенных для воспроизводства, заявитель обязуется восстановить поголовье основного продуктивного стада в течение 12 месяцев с даты установления указанного события и обеспечить дальнейшую сохранность;

21) в случае утраты теплицы за которую получена субсидия на возмещение части затрат, понесенных на строительство теплиц для ведения овощеводства защищённого грунта в результате наступления условий непреодолимой силы (погодные условия), заявитель обязуется восстановить теплицу в течение 12 месяцев с даты установления указанного события и обеспечить дальнейшую сохранность;

22) участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключённых государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера по состоянию на 1 число месяца, в котором подана заявка;

Положение настоящего подпункта применяется до 31 декабря 2022 г.;

23) у участника отбора может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату подачи заявки, не превышающая 300 тыс. рублей. Заявитель вправе представить указанные сведения настоящего пункта по собственной инициативе по состоянию на 1 число месяца, в котором подана заявка.

Положение настоящего подпункта применяется до 31 декабря 2022 г.

24) начиная с 1 января 2023 г.: у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату субсидии в бюджет муниципального образования Тимашевский район, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком по состоянию на 1 число месяца, в котором подана заявка;

25) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом) по состоянию на 1 число месяца, в котором подана заявка;

26) заявители, перешедшие и находящиеся на специальном налоговом режиме «Налог на профессиональный доход» в течение определенного периода с даты получения субсидии - 60 месяцев при субсидировании строительства теплиц, 36 месяцев при субсидировании приобретения животных, 12 месяцев по иным направлениям субсидирования (далее – самозанятый ЛПХ):

выполняют условие соглашения, по выполнению условий соглашения о минимальном сроке применения специального налогового режима;

в случае перехода самозанятого ЛПХ, ЛПХ в статус ИП, сохраняют обязанность по выполнению условий соглашения заключенного ранее.

2.7. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, заявителями в срок проведения отбора, представляются в уполномоченный орган нарочно или путем использования услуг почтовой связи прошитые, пронумерованные (за исключением одного экземпляра согласия субъекта персональных данных на обработку и передачу оператором персональных данных третьим лицам), скрепленные печатью (при ее наличии) и подписью заявителя либо иными уполномоченными в установленном порядке лицами, следующие документы:

заявители не обеспечившие сохранность поголовья коров - при предоставлении субсидии на производство реализуемой продукции животноводства, по причине проведения мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза, крупного рогатого скота (далее - лейкоз) в отчетном финансовом году, дополнительно предоставляют:

1) копии экспертиз ветеринарных лабораторий результатов серологических исследований каждого животного инфицированного вирусом лейкоза, заверенные заявителем;

2) копия ветеринарной справки животного которое было отправлено на убой по причине инфицирования вирусом лейкоза, заверенные заявителем.

Если в отчетном финансовом году на территории заявителя были отменены (или установлены) ограничительные мероприятия (карантин) по лейкозу, то снижение численности коров в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, по причине проведения мероприятий по ликвидации эпизоотического очага лейкоза, допуска-

ется только на количество выбывших по этой причине коров до момента отмены (или с момента установления) ограничительных мероприятий (карантина) по лейкозу.

Под проведением мероприятий по оздоровлению хозяйствующих субъектов от лейкоза понимается проведение комплекса мероприятий по ликвидации эпизоотических очагов, установленных правовыми актами Краснодарского края в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 24 марта 2021 г. № 156 «Об утверждении Ветеринарных правил осуществления профилактических, диагностических, ограничительных и иных мероприятий, установления и отмены карантина и иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидации очагов лейкоза крупного рогатого скота»;

2.7.1. Крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, индивидуальными предпринимателями, ведущими деятельность в области сельскохозяйственного производства, представляются:

1) заявка по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, содержащая:

согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края;

согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте информации о заявителе и о подаваемом заявителем предложении (заявке), иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором;

заявители дополнительно представляют согласие на обработку персональных данных в двух экземплярах (приложение № 1 к заявке на участие в отборе на предоставление субсидии);

подтверждение о том, что:

заявитель не получал средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Краснодарского края на виды субсидий, установленные настоящим Порядком на первое число месяца, в котором подана заявка;

заявитель не получал средства из местного бюджета, источником финансового обеспечения которого являются средства краевого бюджета, в соответствии с муниципальными правовыми актами на виды субсидий, установленные настоящим Порядком, на первое число месяца, в котором подана заявка;

заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых

операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 %, на первое число месяца, в котором подана заявка;

у заявителя отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, муниципальным образованием Тимашевский район из бюджета которого планируется предоставление субсидий, на первое число месяца, в котором подана заявка;

заявитель осуществляет производственную деятельность на территории Краснодарского края, на первое число месяца, в котором подана заявка;

заявитель выполняет условие по не привлечению и использованию труда иностранных работников;

заявитель осуществляет реализацию продукции растениеводства, овощеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) на территории Российской Федерации за год, предшествующий году получения субсидии, по направлениям, обеспечивающим развитие растениеводства;

в отношении заявителя не введена процедура банкротства, предусмотренного законодательством Российской Федерации на первое число месяца, в котором подана заявка;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о заявителе на первое число месяца в котором подана заявка;

в случае падежа, утраты или потери, приобретённого поголовья за которое получена субсидия на возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства, заявитель обязуется восстановить поголовье основного продуктивного стада в течение 12 месяцев с даты установления указанного события и обеспечить дальнейшую сохранность;

в случае утраты теплицы за которую получена субсидия на возмещение части затрат, в результате наступления условий непреодолимой силы (погодные условия), заявитель обязуется восстановить теплицу в течение 12 месяцев с даты установления указанного события и обеспечить дальнейшую сохранность;

2) оригинал (для обозрения) и копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) документ с указанием банковских реквизитов и номера счета заявителя для перечисления средств на возмещение части затрат;

4) справка - расчет суммы субсидии по форме, согласно приложений (3,5,7,9,11,13,15,16,21) к настоящему Порядку;

5) справка об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подана заявка, подписанная заявителем и главным бухгалтером (при наличии), либо иными уполномоченными в установленном порядке лицами или индивидуальным предпринимателем, заверенную печатью (при наличии печати);

б) сведения о выручке (заявителем, не вошедшим в сводную отчетность о финансово - экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Краснодарского края за отчетный финансовый год, представляемую по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, для подтверждения статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя), по форме, согласно приложению № 26 к настоящему Порядку, кроме крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;

7) заверенная заявителем копия сведений о производстве продукции животноводства и поголовья скота на начало текущего финансового года за предшествующий год получения субсидии по форме федерального статистического наблюдения № 3-фермер, за исключением заявителей, которые начали хозяйственную деятельность в текущем финансовом году;

8) заверенная заявителем копия сведений о производстве продукции овощеводства на начало текущего финансового года за предшествующий год получения субсидии по форме федерального статистического наблюдения № 2-фермер, за исключением заявителей, которые начали хозяйственную деятельность в текущем финансовом году.

2.7.2. Гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, представляются:

1) заявка по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, содержащая:

согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края;

согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте информации о заявителе и о подаваемом заявителем предложении (заявке), иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором;

заявители дополнительно представляют согласие на обработку персональных данных (приложение № 1 к заявке на участие в отборе на предоставление субсидии);

подтверждение о том, что:

заявитель не получал средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Краснодарского края на виды субсидий, установленные настоящим Порядком на первое число месяца, в котором подана заявка;

заявитель не получал средства из местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета, в соответствии с муниципальными правовыми актами на виды субсидий, установленные настоящим Порядком на первое число месяца, в котором подана заявка;

ведет личное подсобное хозяйство без привлечения труда наемных работников;

соблюдает предельные максимальные размеры земельных участков (приусадебных и полевых), которые могут находиться одновременно на праве собственности и (или) ином праве у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, составляет 1,5 гектара, занимающихся виноградарством, садоводством, молочным животноводством и откормом крупного рогатого скота, - 2,5 гектара;

в отношении заявителя не введена процедура банкротства, предусмотренного законодательством Российской Федерации на первое число месяца, в котором подана заявка;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о заявителе на первое число месяца в котором подана заявка;

в случае падежа, утраты или потери, приобретённого поголовья за которое получена субсидия на возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярочек, козочек), предназначенных для воспроизводства, заявитель обязуется восстановить поголовье основного продуктивного стада в течение 12 месяцев с даты установления указанного события и обеспечить дальнейшую сохранность;

в случае утраты теплицы за которую получена субсидия на возмещение части затрат, в результате наступления условий непреодолимой силы (погодные условия), заявитель обязуется восстановить теплицу в течение 12 месяцев с даты установления указанного события и обеспечить дальнейшую сохранность;

2) оригинал (для обозрения) и копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) оригинал (для обозрения) и копия документа, подтверждающего наличие земельного участка, на котором гражданин ведет личное подсобное хозяйство;

4) выписка из похозяйственной книги об учете получателя в качестве гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, или справка о наличии личного подсобного хозяйства, заверенная администрацией сельского (городского) поселения муниципального образования Тимашевский район не ранее 15 рабочих дней даты подачи заявки;

5) документ с указанием банковских реквизитов и номера счета заявителя для перечисления средств на возмещение части затрат;

6) справка - расчет суммы субсидии по форме согласно приложениям (6,8,10,12,14,17) к настоящему Порядку;

7) заявители, перешедшие и находящиеся на специальном налоговом режиме «Налог на профессиональный доход» дополнительно

могут представить самостоятельно справку о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (КНД 1122035) на дату подачи заявки;

8) сведения о произведенной продукции, включающий в себя показатели производства и реализации сельскохозяйственной продукции, за год, предшествующий году получения субсидии по форме, согласно приложению № 30 к настоящему Порядку.

2.7.3. Кроме того заявителями дополнительно представляются:

2.7.3.1. Для получения субсидии на возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных и товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, ремонтных телок, овцематок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства, и молодняка кроликов, гусей, индейки:

1) оригиналы (для обозрения) и копии документов, подтверждающих приобретение и оплату сельскохозяйственных животных (платежное поручение или чек контрольно - кассовой машины, товарная накладная или универсальный передаточный документ, договор (контракт) поставки сельскохозяйственных животных), договор аренды сельскохозяйственных животных - на условиях рассрочки (отсрочки) платежа или аренды с последующим выкупом (кроме ЛПХ);

2) оригинал (для обозрения) и копия ветеринарной справки (форма № 4), установленной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 декабря 2016 г. № 589 «Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях», при покупке животных в пределах муниципального образования Тимашевский район;

3) оригинал (для обозрения) и копия ветеринарного свидетельства (форма № 1), установленного приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 декабря 2016 г. № 589 «Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях», при покупке животных за пределами муниципального образования Тимашевский район;

4) оригиналы (для обозрения) и копии документов, подтверждающих племенную ценность приобретенных животных (племенное свидетельство) (предоставляется в случае приобретения племенных сельскохозяйственных животных);

5) выписка из похозяйственной книги с указанием движения поголовья животных в период приобретения их хозяйством (предоставляется ЛПХ), информация о поголовье сельскохозяйственных животных по форме, согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (представляется КФХ и ИП), дата документа не ранее 15 рабочих дней даты подачи заявки;

б) справка - расчет суммы субсидии по форме, согласно приложениям для ЛПХ № 6,8 для КФХ и ИП № 5,7 к настоящему Порядку;

2.7.3.2. Для получения субсидий на возмещение части затрат на произведенное и реализованное мяса крупного рогатого скота (далее мяса КРС) (в расчете на 1 кг живого веса), молока (в физическом весе):

1) информация о поголовье сельскохозяйственных животных по форме, согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (представляется КФХ и ИП);

2) оригиналы (для обозрения) и копии документов, подтверждающих реализацию продукции (приемные квитанции и (или) товарные накладные и др.);

3) сведения об объеме произведенного молока и средней молочной продуктивности коров за год, предшествующий году получения субсидии, за исключением заявителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в текущем финансовом году (представляется КФХ и ИП при субсидировании затрат на реализованное молоко) по форме, согласно приложению № 29 к настоящему Порядку;

4) справка - расчет суммы субсидии по форме, согласно приложениям ЛПХ № 10,12 и КФХ и ИП № 9,11 к настоящему Порядку;

5) заявители не обеспечившие сохранность поголовья коров и представившие документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в отчетном финансовом году представляют сведения о сохранности поголовья коров по форме, согласно приложению № 31 к настоящему Порядку.

2.7.3.3. Для получения субсидий на возмещение части затрат по оплате услуг по искусственному осеменению крупного рогатого скота овец и коз представляются:

1) оригинал (для обозрения) и копия документа, подтверждающего оплату услуги по искусственному осеменению (акт выполненных работ (оказанных услуг));

2) платежное поручение или чек контрольно - кассовой машины; квитанция-договор, являющаяся бланком строгой отчетности);

3) справка - расчет суммы субсидии по форме, согласно приложениям для ЛПХ № 14, для КФХ и ИП № 13 к настоящему Порядку.

2.7.3.4. Для получения субсидий на возмещение части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей защищенного грунта представляются:

1) смета (сводка) фактических затрат при строительстве хозяйственным способом по форме, согласно приложению № 24 к настоящему Порядку;

2) оригиналы (для обозрения) и копии документов, подтверждающих затраты на строительство теплиц (товарная накладная или универсальный передаточный документ, чек контрольно - кассовой машины или платежное поручение; товарный чек или бланк строгой отчетности) согласно смете (сводке) фактических затрат на строительство хозяйственным способом;

3) оригинал (для обозрения) и копия договора на строительство теплицы (при строительстве теплицы подрядным способом);

4) смета (сводка) фактических затрат, подписанная подрядной организацией при строительстве подрядным способом, по форме, согласно приложению № 25 к настоящему Порядку;

5) оригиналы (для обозрения) и копии актов выполненных работ и документов, подтверждающих оплату выполненных работ (платежное поручение или чек контрольно - кассовой машины) при строительстве подрядным способом;

6) акт обследования теплицы комиссией сельского (городского) поселения, на территории которого расположен земельный участок, заверенный главой администрации сельского (городского) поселения на дату подачи заявки (акт является документом, подтверждающим использование теплицы по целевому назначению);

7) справка - расчет суммы субсидии по форме, согласно приложениям для ЛПХ № 17, для КФХ и ИП № 16 к настоящему Порядку;

8) оригинал (для обозрения) и копия документа, подтверждающего наличие земельного участка, на котором построена теплица.

2.7.3.5. Для получения субсидий на возмещение части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства представляются:

1) оригиналы (для обозрения) и копии документов, подтверждающих приобретение и оплату оборудования систем капельного орошения для ведения овощеводства (товарная накладная или универсальный передаточный документ, чек контрольно-кассовой машины или платежное поручение; товарный чек или бланк строгой отчетности);

2) акт обследования комиссией сельского (городского) поселения установленных систем капельного орошения для ведения овощеводства, заверенный главой администрации сельского (городского) поселения на первое число месяца в котором подана заявка;

3) справка - расчет сумм субсидий по форме, согласно приложению № 15 к настоящему Порядку.

2.7.3.6. Для получения субсидий на возмещение части затрат на приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства по кодам 28.22.18.244, 28.30.51.000 – 28.30.53.000, 28.30.83.110 – 28.30.83.180, 28.93.13.143 в соответствии с приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 г. № 14-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической

деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) (ОК 034-2014 (КПЕС 2008)» представляются:

1) оригиналы (для обозрения) и копии документов, подтверждающих приобретение и оплату технологического оборудования для животноводства и птицеводства (товарная накладная или универсальный передаточный документ, чек контрольно-кассовой машины или платежное поручение; товарный чек или бланк строгой отчетности);

2) акт обследования хозяйства после установки (монтажа) технологического оборудования комиссией сельского (городского) поселения, на территории которого расположено хозяйство, заверенный главой администрации сельского (городского) поселения на первое число месяца в котором подана заявка;

3) справка - расчет сумм субсидий по форме, согласно приложению № 21 к настоящему Порядку.

2.7.3.7. Для получения субсидий на возмещение части затрат по наращиванию поголовья коров представляется:

1) информация о поголовье сельскохозяйственных животных по форме, согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (представляется в случае покупки коров, а также наращивания поголовья коров крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями, за год, предшествующий году получения субсидии);

2) справка - расчет сумм субсидий по форме, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

2.7.3.8. Для подтверждения статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя заявителя, не вошедшие в сводную отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Краснодарского края за отчетный финансовый год, представляют сведения о выручке по форме, согласно приложению № 26 к настоящему Порядку (кроме крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»).

2.8. Критериями отбора заявителя является его соответствие требованиям отбора, указанным в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, соответствие документов требованиям, указанным в пункте 2.7 раздела 2 настоящего Порядка и порядок очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.9. Заявитель вправе направить заявку и прилагаемые к ней документы, сформированные в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 настоящего Порядка, с помощью официального сайта уполномоченного органа, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

При поступлении заявки и прилагаемых документов в электронной форме посредством официального сайта уполномоченного органа прием и регистрация заявки и прилагаемых к ней документов обеспечивается без необходимости дополнительной подачи заявки в какой - либо иной форме.

2.10. Заявитель в период проведения отбора вправе подавать неограниченное число заявок при условии, что они предусматривают возмещение части затрат, не возмещенных ранее.

2.11. Заявители имеют право на основании письменного обращения лично или уполномоченного в установленном порядке лица, направленного в уполномоченный орган, осуществить отзыв заявок, поданных на отбор, в случае необходимости внесения изменений в документы, предоставленные для участия в отборе или в случае принятия решения заявителем об отзыве заявки в период проведения отбора, в срок до размещения реестра отклоненных заявок на едином портале и официальном сайте.

Отзыв заявки не препятствует повторному обращению заявителя в уполномоченный орган для участия в отборе, но не позднее даты и времени, предусмотренных в объявлении о проведении отбора. При этом регистрация заявки будет осуществлена в порядке очередности в день повторного предоставления заявки на участие в отборе.

В случае отзыва заявки заявителем пакет документов заявителю не возвращается.

2.12. Регистрация заявок с прилагаемыми документами осуществляется в период проведения отбора в день их поступления в уполномоченный орган.

Специалист управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Тимашевский район (далее - уполномоченный сотрудник) регистрирует заявки с прилагаемыми документами в порядке поступления в информационной системе по учету субсидий на базе государственной информационной системы «1С: Учет субсидий» (далее - ГИС «1С: Учет субсидий») с присвоением порядкового номера, ставит на заявке штамп с номером и датой регистрации.

Проверяет на соответствие копий представляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам (на предмет наличия подчисток (основными признаками подчисток являются: взъерошенность волокон, изменение глянца поверхностного слоя бумаги, уменьшение толщины бумаги в месте подчистки, нарушение фоновой сетки) или допечаток (основными признаками приписок являются несовпадение горизонтальности расположения печатных знаков в строке, различия размера и рисунка одноименных печатных знаков, различия интенсивности использованного красителя), и возвращает подлинники заявителю.

Заявки, полученные путем использования услуг почтовой связи регистрируются в уполномоченном органе в день поступления заявки в уполномоченный орган по указанному в объявлении о проведении отбора почтовому адресу.

2.13. Уполномоченный орган запрашивает следующие сведения в отношении заявителя (посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия):

от Федеральной налоговой службы России:

информацию об исполненной (неисполненной) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - о включении заявителя в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства для подтверждения соответствия заявителя критериям малого предприятия (в том числе микропредприятия), установленным Федеральным законом № 209-ФЗ (в отношении заявителей, указавших в заявлении о соответствии критериям малого предприятия (в том числе микропредприятия));

сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, сведения о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в том числе могут быть получены уполномоченным органом с официального сайта Федеральной налоговой службы России с помощью сервисов «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде», «Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства», «Проверить статус налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого)».

от департамента имущественных отношений Краснодарского края:

документы, подтверждающие наличие (отсутствие) задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, на первое число месяца, в котором зарегистрировано заявление о предоставлении субсидии.

от Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Краснодарскому краю в сфере миграции - сведения о наличии или отсутствии информации о заявителе, подвергнутом административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 18.9, 18.10, 18.11, 18.15, 18.16, 18.17, 19.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях на первое число месяца, в котором подана заявка (кроме ЛПХ).

от государственного бюджетного учреждения Краснодарского края управления ветеринарии Тимашевского района (далее – управление ветеринарии): заверенную департаментом копию правового акта Краснодарского края об установлении ограничительных мероприятий (карантина) по лейкозу и информацию о движении поголовья животных;

о проведении (не проведении) за субсидируемый период мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза в хозяйствах, в которых правовыми актами Краснодарского края установлено заболевание животных лейкозом;

заверенную управлением ветеринарии копию правового акта об отмене ограничительных мероприятий (карантина) по лейкозу, если за субсидируемый

период на всей территории хозяйства заявителя в целом были отменены ограничительные мероприятия (карантин) по лейкозу.

При отсутствии технической возможности, направление запросов осуществляется в письменном виде.

Заявитель вправе представить сведения, указанные в настоящем пункте, и иные документы по собственной инициативе.

2.14. Порядок рассмотрения заявок.

2.14.1. Рассмотрение заявок осуществляется в течение 23 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки.

2.14.2. Уполномоченный сотрудник:

осуществляет рассмотрение и проверку документов на предмет соответствия заявителя статусу «сельскохозяйственный товаропроизводитель»;

запрашивает в уполномоченных государственных органах посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, документы и сведения в отношении заявителя в соответствии с абзацами вторым - восьмью пункта 2.13 раздела 2 настоящего Порядка.

При отсутствии технической возможности направление запросов осуществляется в письменном виде.

После получения сведений уполномоченный сотрудник осуществляет проверку на предмет соответствия заявителями критериям отбора, указанным в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка и соответствия представленных заявителем документов, требованиям, установленным пунктом 2.7 раздела 2 настоящего Порядка и вносит результаты проверки документов в ГИС «1С: Учет субсидий».

2.14.3. На основании данных, внесенных в ГИС «1С: Учет субсидий» в течение 23 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявок, по мере рассмотрения заявок, с учетом очередности их поступления уполномоченный сотрудник, формирует реестры заявителей, прошедших отбор, по форме, согласно приложению № 18 к настоящему Порядку, с указанием даты регистрации заявки и даты окончания рассмотрения заявки и обеспечивает размещение в течение трех рабочих дней, следующих за днем окончания рассмотрения заявок, на едином портале (путем направления реестров заявителей, прошедших отбор в Финансовый орган), а также на официальном сайте в соответствии с абзацами пятым, шестым, восьмым и девятым подпункта «ж» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам.

Положения настоящего пункта применяются до 31 декабря 2024 г.

2.14.3¹. Начиная с 1 января 2025 г.: на основании данных, внесенных в ГИС «1С: Учет субсидий» в течение 23 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявок, по мере рассмотрения заявок, с учетом очередности их поступления уполномоченный сотрудник, формирует реестры заявителей, прошедших отбор, по форме, согласно приложению № 18 к настоящему Порядку и в течение

трех рабочих дней, следующих за днем окончания рассмотрения заявок, обеспечивает их размещение на едином портале путем передачи сведений в Финансовый орган (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) и на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» содержащие сведения с указанием даты регистрации заявки и даты окончания рассмотрения заявки.

2.15. Основаниями для отклонения заявки заявителя на стадии рассмотрения заявок, в том числе для заявок, поданных в форме электронного документа, являются:

- 1) несоответствие заявителя требованиям, установленным в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие представленной заявителем заявки и документов, требованиям к заявке и документам, установленным в пункте 2.7 раздела 2 настоящего Порядка и объявлении о проведении отбора;
- 3) недостоверность представленной заявителем информации;
- 4) подача заявителем заявки до начала или после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;
- 5) отсутствие усиленной квалифицированной подписи электронного документа;
- 6) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной подписи;
- 7) наличие непригодных для восприятия с использованием электронной вычислительной техники документов;
- 8) обнаружение признаков наличия подчисток на представленных для обозрения подлинных документов: взъерошенности волокон, изменение глянца поверхностного слоя бумаги, уменьшение толщины бумаги в месте подчистки, нарушение фоновой сетки) или допечаток (основными признаками приписок являются несовпадение горизонтальности расположения печатных знаков в строке, различия размера и рисунка одноименных печатных знаков, различия интенсивности использованного красителя)).

2.16. В течение 23 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявки, при наличии оснований, предусмотренных в пункте 2.15 раздела 2 настоящего Порядка, на основании данных, внесенных в ГИС «1С: Учет субсидий», уполномоченный сотрудник формирует реестр отклоненных заявок на стадии рассмотрения по форме согласно приложению № 19 к настоящему Порядку и обеспечивает размещение в течение трех рабочих дней, следующих за днем окончания рассмотрения заявки, на едином портале (путем направления реестров отклоненных заявок в Финансовый орган), а также на официальном сайте с указанием причин, послуживших основанием отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки.

Положения настоящего пункта применяются до 31 декабря 2024 г.

2.16¹. Начиная с 1 января 2025 г.: в течение 23 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявки, при наличии оснований, предусмотренных в пункте 2.15 раздела 2 настоящего Порядка, на основании данных, внесенных в ГИС «1С: Учет субсидий», уполномоченный сотрудник формирует реестр отклоненных заявок на стадии рассмотрения по форме согласно приложению № 19 к настоящему Порядку и обеспечивает размещение в течение трех рабочих дней, следующих за днем окончания рассмотрения заявки, на едином портале путем передачи сведений в финансовый орган (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) и на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах отбора, включающую следующие сведения.

2.17. Заявители вправе обратиться в уполномоченный орган с целью разъяснения положений объявления о проведении отбора в письменном, либо устном виде и получить исчерпывающие разъяснения в течение срока приема документов.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Администрация муниципального образования Тимашевский район в течение трех рабочих дней, следующих за днем размещения на едином портале (путем направления реестров заявителей, прошедших отбор в финансовый орган), а также на официальном сайте реестра заявителей, прошедших отбор по форме согласно приложению № 20 к настоящему Порядку, в течение трех рабочих дней, следующих за днем размещения победителей отбора, принимает решение о предоставлении субсидии, которое оформляется постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район (далее - постановление), и формирует реестр заявителей, прошедших отбор, по форме согласно приложению № 19 к настоящему Порядку, которым отказано в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, в следующем порядке:

уполномоченный сотрудник проверяет:

наличие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в местном бюджете на виды субсидий, установленные настоящим Порядком на текущий финансовый год и на основании реестра заявителей, прошедших отбор, по форме согласно приложению № 20 к настоящему Порядку, подготавливает проект постановления о принятии решения о предоставлении субсидии и формирует реестр заявителей, прошедших отбор, которым отказано в предоставлении субсидии, по форме согласно приложению № 19 к настоящему Порядку по основаниям, указанным в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, с указанием причин отказа;

обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте информации о заявителях, с которыми заключаются Соглашения, по

форме согласно приложению № 20 к настоящему Порядку с указанием наименования получателей и размеров предоставляемых субсидий в соответствии с абзацем 11 подпункта «ж» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам и реестр заявителей, прошедших отбор, по форме согласно приложению № 19 к настоящему Порядку, которым отказано в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Порядка в течение трех рабочих дней, следующих за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

Положение настоящего пункта применяется до 31 декабря 2024 г.

3.1¹. Начиная с 1 января 2025 г.: уполномоченный орган в течение трех рабочих дней, следующих за днем размещения на едином портале, путем направления Финансовый орган (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) и на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» реестра заявителей, прошедших отбор, по форме согласно приложению № 20 к настоящему Порядку, в течение трех рабочих дней, следующих за днем размещения победителей отбора, принимает решение о предоставлении субсидии, которое оформляется постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район, и формирует реестр заявителей, прошедших отбор, по форме согласно приложению № 19 к настоящему Порядку, которым отказано в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, в следующем порядке:

уполномоченный сотрудник проверяет:

наличие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в местном бюджете на виды субсидий, установленные настоящим Порядком на текущий финансовый год и на основании реестра заявителей, прошедших отбор, по форме согласно приложению № 20 к настоящему Порядку, подготавливает проект постановления о принятии решения о предоставлении субсидии и формирует реестр заявителей, прошедших отбор, которым отказано в предоставлении субсидии, по форме согласно приложению № 19 к настоящему Порядку по основаниям, указанным в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, с указанием причин отказа;

обеспечивает размещение на едином портале путем направления в Финансовый орган (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) и на официальном сайте уполномоченного органа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» реестры заявителей, с которыми заключаются Соглашения по форме согласно приложению № 20 к настоящему Порядку, с указанием наименования получателей и размеров предоставляемых субсидий, в соответствии с абзацем 11 подпункта «ж» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, и реестр заявителей, прошедших отбор, по форме согласно прило-

жению № 19 к настоящему Порядку, которым отказано в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Порядка в течение трех рабочих дней, следующих за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

3.2. Основаниями для отказа заявителю в предоставлении субсидии являются освоение лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в местном бюджете на виды субсидий, установленные настоящим Порядком на текущий финансовый год.

3.3. Порядок заключения Соглашения:

1. уполномоченный сотрудник на основании постановления о предоставлении субсидий и с учетом данных о значении результата предоставления субсидии, обеспечивает заключение Соглашения с заявителем, прошедшим отбор, и направляет заявителю Соглашение для подписания в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии;

2. заявитель, прошедший отбор, подписывает и направляет в уполномоченный орган Соглашение в течение двух рабочих дней со дня его получения;

3. уполномоченный сотрудник при получении подписанного заявителем Соглашения производит регистрацию заключенного Соглашения и вносит в ГИС «1С: Учет субсидий» реквизиты заключенного Соглашения.

3.4. Уполномоченный сотрудник передает реестры о предоставлении субсидий, утвержденные постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район, в МКУ «Централизованную межотраслевую бухгалтерию» для формирования платежных документов в электронном виде и направляет сводный реестр получателей субсидии по форме согласно приложениям № 22, 23 к настоящему Порядку в финансовый орган для перечисления с лицевого счета администрации муниципального образования Тимашевский район на расчетные (лицевые) или корреспондентские счета заявителей, открытые в российских кредитных организациях, причитающейся суммы субсидии не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии администрацией муниципального образования Тимашевский район.

3.5. Субсидия предоставляется на основании Соглашения. При необходимости заключаются дополнительные соглашения к Соглашению. Обязательными условиями Соглашения являются:

согласие заявителя на осуществление органом государственного (муниципального) финансового контроля (мониторинга) проверок соблюдения им условий и порядка предоставления субсидии;

установление условий предоставления субсидии;

наличие условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям. В случае уменьшения главному распорядителю, как получателю бюджетных средств, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в подпункте 3.9.1 пункте 3.9 раздела 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

В Соглашение по инициативе одной из сторон путем направления соответствующего уведомления могут быть внесены изменения и дополнения путем подписания дополнительного соглашения к Соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения по основаниям, предусмотренным в Соглашении, в течение семи рабочих дней с момента получения указанного уведомления. Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключается по типовой форме, установленной министерством финансов Краснодарского края.

3.6. Результатами предоставления субсидии, которые должны быть достигнуты до 31 декабря года, в котором получена субсидия, являются:

1) при предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства (в том числе на условиях рассрочки (отсрочки) платежа или аренды с последующим выкупом - кроме ЛПХ), сохранность просубсидированного поголовья скота в течение трех лет со дня приобретения животных;

2) при предоставлении субсидии на производство реализуемой продукции животноводства мяса крупно рогатого скота (далее - мяса КРС):

для граждан, перешедших и находящихся на специальном налоговом режиме «Налог на профессиональный доход», ИП и КФХ, увеличение производства мяса КРС в году получения субсидии не менее 0,1 процента к уровню года предшествующему году получения субсидии, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года;

для граждан, не перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», обеспечение увеличения и (или) сохранения произведенных объемов мяса КРС к уровню года предшествующему году получения субсидии, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года;

3) при предоставлении субсидии на производство реализуемой продукции животноводства молока и оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз):

для граждан, перешедших и находящихся на специальном налоговом режиме «Налог на профессиональный доход», ИП и КФХ, увеличение производства молока в году получения субсидии не менее 0,1 процента к уровню года предшествующему году получения субсидии, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года;

для граждан, не перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», обеспечение увеличения и (или) сохранения произведенных объемов молока в году получения субсидии по отношению к уровню года предшествующему году получения субсидии, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года;

4) при предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства для КФХ и ИП,

обеспечение роста производства овощей в году получения субсидии не менее 0,1 процента к уровню года предшествующему году получения субсидии, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года;

5) при предоставлении субсидии на возмещение части затрат на строительство теплиц для ведения овощеводства защищённого грунта - принятие на себя обязательства по эксплуатации теплицы после её монтажа, и использование её по целевому назначению в течение последующих 60 месяцев, а также:

для граждан, перешедших и находящихся на специальном налоговом режиме «Налог на профессиональный доход», ИП и КФХ, увеличение производства овощей в году получения субсидии не менее 0,1 процента к уровню года предшествующему году получения субсидии, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года;

для граждан, не перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», обеспечение увеличения и (или) сохранения произведенных объемов овощей в году получения субсидии по отношению к уровню года предшествующему году получения субсидии, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года;

б) при предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек:

для граждан, перешедших и находящихся на специальном налоговом режиме «Налог на профессиональный доход», ИП и КФХ, увеличение производства мяса в году получения субсидии не менее 0,1 процента к уровню года предшествующему году получения субсидии, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года;

для граждан, не перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», обеспечение увеличения и (или) сохранения произведенных объемов мяса в году получения субсидии по отношению к уровню года предшествующему году получения субсидии, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года;

7) на возмещение части затрат на наращивание поголовья коров и приобретение технологического оборудования для КФХ и ИП осуществляющих деятельность в области сельскохозяйственного производства прирост 1 головы крупнорогатого скота в году получения субсидии к уровню года предшествующему году получения субсидии (только КФХ и ИП).

Значение результатов предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в Соглашении и должны соответствовать конкретным видам понесенных заявителями затрат на развитие сельскохозяйственного производства указанных в представленной заявителем заявке, согласно сведений указанных в приложении № 30 к настоящему Порядку (для ЛПХ, самозанятых ЛПХ), форм федерального статистического наблюдения 3 - фермер, 2 - фермер (для ИП, КФХ).

Результаты предоставления субсидии должны соответствовать типовым результатам предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком прове-

дения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2021 № 1662 применяется начиная с 1 января 2023 года.

3.7. Заявитель, прошедший отбор, признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае:

поступления в уполномоченный орган письменного заявления заявителя об отказе от подписания Соглашения;

неподписания заявителем Соглашения в течение двух рабочих дней, следующих за днем получения Соглашения.

3.8. В случае признания заявителя, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения Соглашения, уполномоченный сотрудник, вносит изменения в постановление о предоставлении субсидий путем включения в сводный реестр получателей субсидий заявителя с учетом очередности из реестра заявителей, которым отказано в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Порядка.

В случае если образовавшийся в результате признания заявителей, прошедших отбор, уклонившимися от заключения соглашения, остаток денежных средств, предусмотренных в местном бюджете на выплату субсидии, меньше необходимой очередному заявителю суммы субсидии, то размер предоставляемой субсидии уменьшается при условии письменного согласия заявителя.

Если очередной заявитель письменно отказывается от уменьшения размера субсидии, возможность получить остаток денежных средств предоставляется следующему заявителю (в порядке возрастания регистрационного номера заявки), включенному в реестр заявителей, которым отказано в предоставлении субсидии по основанию пункта 3.2 раздела 3 настоящего Порядка до полного распределения денежных средств.

3.9. Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение поголовья сельскохозяйственных животных, технологического оборудования, товаров, на производство реализованной продукции, а также произведенные работы и услуги, включая сумму налога на добавленную стоимость.

Субсидия перечисляются получателю субсидий с лицевого счета уполномоченного органа на расчетные или корреспондентские счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, на основании направленных в финансовый орган постановлений о совершении казначейских платежей в электронном виде.

3.10. Заявители вправе обжаловать действия (бездействия) уполномоченного органа, должностных лиц уполномоченного органа в судебном порядке в соответствии законодательством Российской Федерации.

3.11. В случае нарушения получателем условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, возврат субсидии осуществляется в порядке и в сроки, определенные разделом 5 настоящего Порядка.

4. Требования к отчетности

КФХ и ИП, являющиеся получателями субсидии, представляют отчет за текущий финансовый год о финансово - экономическом состоянии товаропроизводителя агропромышленного комплекса, по формам и в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации - в срок до 20 января, следующего за отчетным финансовым годом.

Получатели субсидий КФХ и ИП представляют отчет о достижении результатов и показателей согласно пункта 3.6 раздела 3 настоящего Порядка по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Краснодарского края в срок до 20 февраля, следующего за годом получения субсидии.

Получатели субсидий ЛПХ представляют отчет о достижении результатов и показателей согласно пункта 3.6 раздела 3 настоящего Порядка по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Краснодарского края срок до 1 апреля, следующего за годом получения субсидии.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

5.1. Получатели субсидии несут ответственность за нарушение условий предоставления субсидии, в том числе за достоверность информации, представленной ими в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 настоящего Порядка в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия, в сроки, определенные Соглашением о предоставлении субсидии, уполномоченный орган по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в Соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии уполномоченный орган как получатель бюджетных средств вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

Положение настоящего пункта применяется до 31 декабря 2022 г.;

5.2¹. Начиная с 1 января 2023 г.: в случае возникновения обстоятельств,

приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия, в сроки, определенные Соглашением о предоставлении субсидии, в отношении получателя субсидии применяются меры ответственности в соответствии с настоящим Порядком.

5.3. Требование о проверке уполномоченным органом как получателем бюджетных средств соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также о проверке органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

5.3.1. Начиная с 1 января 2023 г.: уполномоченным органом осуществляется мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка) в порядке и по формам, устанавливаемым Министерством финансов Российской Федерации.

5.4. Возврат в доход местного бюджета подлежат субсидии в случаях:

1) нарушения получателем субсидии условий, установленных настоящим Порядком, а также представления недостоверной информации в целях получения субсидии, выявленных, в том числе по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом государственного (муниципального) финансового контроля;

2) недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии, установленного Соглашением производит возврат части субсидии;

3) начиная с 1 января 2023 г.: получатель средств, в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, производит возврат части субсидии в течение 15 календарных дней;

4) при нарушении получателем средств срока возврата части субсидии уполномоченный орган принимает меры по взысканию указанных средств в местный бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

в случаях, предусмотренных пунктом 5.4 раздела 5 настоящего раздела, - уполномоченный орган в течение 10 календарных дней направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии после выявления нарушения или после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственного (муниципального) финансового контроля.

в случаях, предусмотренных подпунктом 2 пункта 5.4 настоящего раздела, - уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня представления получателем субсидии отчета о достижении результата предоставления субси-

дии направляет заявителю требование о возврате субсидии, в объеме, рассчитанном по формуле:

$$У_{возв.} = У_{суб.} \times k \times m / n, \text{ где:}$$

$У_{суб.}$ - размер субсидии, предоставленной получателем субсидии в отчетном финансовом году;

m - количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D_i / T, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

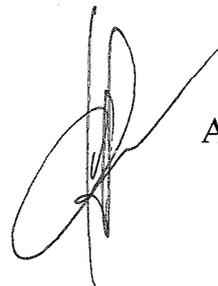
S_i - плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное Соглашением;

получатель субсидии производит возврат субсидии в установленном уполномоченным органом объеме в течение 30 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии;

при нарушении заявителем срока возврата субсидии уполномоченный орган в течение 30 календарных дней передает пакет документов в юридический отдел для принятия мер по взысканию указанных средств в доход местного бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Уполномоченный орган несет ответственность за осуществление расходов местного бюджета, направляемых на выплату субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы муниципального образования Тимашевский район



А.С. Самарин

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсоб-
ное хозяйство, крестьянским (фер-
мерским) хозяйствам и индивидуаль-
ным предпринимателям, осуществ-
ляющим деятельность в области сель-
скохозяйственного производства

Администрация муниципального
образования Тимашевский район

ул. Красная, д. 100, г. Тимашевск,
Краснодарский край, 352700

ФОРМА

Исх. от _____ 20__ г. № _____

(наименование заявителя)

ЗАЯВКА

на участие в отборе на предоставление субсидии
на возмещение части затрат на _____

(наименование субсидии)

Прошу принять пакет документов для участия в отборе на предоставле-
ние субсидии на возмещение части затрат на _____

(наименование субсидии)

в сумме _____

(цифрами, прописью)

руб. _____ коп.

Сообщаю следующие сведения:

1. Наименование получателя субсидию (полностью) _____

2. Адрес получателя субсидии _____
(индекс, край, район, населенный пункт, улица, дом, квартира)

3. Телефон, факс _____

4. Адрес электронной почты _____

5. ОГРНИП _____

6. ИНН _____

7. ОКТМО _____

8. ОКПО _____

9. Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

Наименование банка _____.

БИК _____.

Корреспондентский счёт _____.

Расчётный счёт _____.

11. Налог на добавленную стоимость (нужное отметить знаком – X):

являюсь плательщиком налога на добавленную стоимость;

использую право на освобождение от исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость.

12. Информация о статусе субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

(субъект малого предпринимательства, среднего предпринимательства, либо не является таковым)

13. Подтверждаю, что на первое число месяца, в котором подана заявка: не получал средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Краснодарского края на цели предоставления субсидий на первое число месяца, в котором подана заявка;

не получал средства из местного бюджета, источником финансового обеспечения которого являются средства краевого бюджета, в соответствии с муниципальными правовыми актами на цели, установленные настоящим Порядком, на первое число месяца, в котором подана заявка;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 %, на первое число месяца, в котором подана заявка;

отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, муниципальным образованием Тимашевский район из бюджета которого планируется предоставление субсидий, на первое число месяца, в котором подана заявка;

осуществляю производственную деятельность на территории Краснодарского края, на первое число месяца, в котором подана заявка;

выполняет условия по не привлечению и использованию труда иностранных работников;

осуществляю реализацию продукции растениеводства, овощеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) на территории Российской Федерации в году, предшествующем получению субсидии, по направлениям, обеспечивающим развитие растениеводства;

в отношении меня, не введена процедура банкротства, предусмотренного законодательством Российской Федерации на первое число месяца, в котором подана заявка;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о моем дисквалифицировании на первое число месяца в котором подано заявка;

подтверждаю, что в случае падежа, утраты или потери, приобретённого поголовья за которое получена субсидия на возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства обязуюсь восстановить поголовье основного продуктивного стада в течение 12 месяцев с даты установления указанного события и обеспечить дальнейшую сохранность;

подтверждаю, что в случае утраты теплицы за которую получена субсидия на возмещение части затрат, в результате наступления условий непреодолимой силы (погодные условия), обязуюсь восстановить теплицу в течение 12 месяцев с даты установления указанного события и обеспечить дальнейшую сохранность.

14. Даю согласие администрации муниципального образования Тимашевский район:

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и Законодательством Краснодарского края;

на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте Администрации муниципального образования Тимашевский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе и о подаваемом заявителем предложении (заявке), иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором.

15. Не возражаю против проведения осмотра фактического наличия: (нужное отметить знаком «X»):

приобретенных племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек), на которых получены субсидии по приобретению;

теплицы для выращивания овощей защищенного грунта, на которых получены субсидии по строительству теплиц;

сельскохозяйственных животных на которых получены субсидии по оплате услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз);

систем капельного орошения для ведения овощеводства на которых получены субсидии по приобретению;

молодняка кроликов, гусей, индеек на которых получены субсидии по приобретению;

приобретённого технологического оборудования для животноводства и

птицеводства на которых получены субсидии по приобретению;

сельскохозяйственных животных на которых получены субсидии по возмещению части затрат по наращиванию поголовья коров;

поголовья сельскохозяйственных животных, от которых получено просубсидированное молоко.

16. Все условия, необходимые для предоставления субсидии, выполняю.

17. Уведомлен о том, что в случае выявления несоблюдения целей и условий предоставления субсидии, недостижения результата предоставления субсидии, установления факта представления недостоверной информации в целях получения субсидии обязан возвратить полученную субсидию в доход районного бюджета в течение 15 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии.

18. В случае если остаток денежных средств, предусмотренных в местном бюджете на выплату субсидии, меньше необходимой суммы субсидии, то (нужное отметить знаком «X»):

соглашаюсь на уменьшение размера суммы субсидии в пределах остатка;

отказываюсь от суммы субсидии в пределах остатка.

С условиями Порядка предоставления мер государственной поддержки развития сельского хозяйства ознакомлен (-а) и согласен (-а).

К заявке приложены следующие документы:

1)	на	л. в	ЭКЗ.;
2)	на	л. в	ЭКЗ.;
3)	на	л. в	ЭКЗ.;
4)	на	л. в	ЭКЗ.;
5)	на	л. в	ЭКЗ.;
6)	на	л. в	ЭКЗ.;
7)	на	л. в	ЭКЗ.;
8)	на	л. в	ЭКЗ.;
9)	на	л. в	ЭКЗ.;
10)	на	л. в	ЭКЗ.;
11)	на	л. в	ЭКЗ.;
12)	на	л. в	ЭКЗ.;
13)	на	л. в	ЭКЗ.;
14)	на	л. в	ЭКЗ.

Сообщаю, что:

вся информация, содержащаяся в настоящей заявке и представленных документах или их копиях, является достоверной и полной, и не возражаю против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление субсидии;

об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупреждён.

ИП Глава КФХ /

Индивидуальный предприниматель _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Документы сдал «___» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсоб-
ное хозяйство, крестьянским (фер-
мерским) хозяйствам и индивидуаль-
ным предпринимателям, осуществ-
ляющим деятельность в области сель-
скохозяйственного производства

Администрация муниципального
образования Тимашевский район

ул. Красная, д. 100, г. Тимашевск,
Краснодарский край, 352700

ФОРМА

_____ (наименование заявителя)

Исх. от _____ 20__ г. № _____

ЗАЯВКА
на участие в отборе на предоставление субсидии
на возмещение части затрат на _____
(наименование субсидии)

Прошу принять пакет документов для участия в отборе на предоставле-
ние субсидии на возмещение части затрат на

_____ (наименование субсидий)

_____ (цифрами, прописью)

_____ руб. _____ коп.

Сообщаю следующие сведения:

1. Наименование получателя субсидию (полностью) _____.

2. Адрес получателя субсидии _____.

(индекс, край, район, населенный пункт, улица, дом, квартира)

3. Телефон, факс _____.

4. Адрес электронной почты _____.

5. ИНН _____.

6. ОКТМО _____.

7. Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

Наименование банка _____.

БИК _____.

Корреспондентский счёт _____.

Расчётный счёт _____.

8. Подтверждаю, что на первое число месяца, в котором подана заявка:

не получал средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Краснодарского края на цели предоставления субсидий на первое число месяца, в котором подана заявка;

не получал средства из местного бюджета, источником финансового обеспечения которого являются средства краевого бюджета, в соответствии с муниципальными правовыми актами на цели, установленные настоящим Порядком, на первое число месяца, в котором подана заявка;

отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, муниципальным образованием Тимашевский район из бюджета которого планируется предоставление субсидий, на первое число месяца, в котором подана заявка;

не использую труда наемных работников;

соблюден предельный максимальный размер земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства;

в отношении меня, не введена процедура банкротства, предусмотренного законодательством Российской Федерации на первое число месяца, в котором подана заявка;

осуществляю реализацию продукции растениеводства, овощеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) на территории Российской Федерации в году, предшествующем получению субсидии, по направлениям, обеспечивающим развитие растениеводства;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о моём дисквалифицировании на первое число месяца в котором подано заявка;

подтверждаю, что в случае падежа, утраты или потери, приобретённого поголовья за которое получена субсидия на возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства обязуюсь восстановить поголовье основного продуктивного стада в течение 12 месяцев с даты установления указанного события и обеспечить дальнейшую сохранность;

подтверждаю, что в случае утраты теплицы за которую получена субсидия на возмещение части затрат, в результате наступления условий непреодолимой силы (погодные условия), обязуюсь восстановить теплицу в течение 12 месяцев с даты установления указанного события и обеспечить дальнейшую сохранность.

9. Даю согласие администрации муниципального образования Тимашевский район:

согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края;

согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе и о подаваемом заявителем предложении (заявке), иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором;

10. Не возражаю против проведения осмотра фактического наличия: (нужное отметить знаком «X»):

приобретенных племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек), на которых получены субсидии по приобретению;

теплицы для выращивания овощей защищенного грунта, на которых получены субсидии по строительству теплиц, не возражаю;

сельскохозяйственных животных на которых получены субсидии по оплате услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз), не возражаю;

молодняка кроликов, гусей, индеек на которых получены субсидии по приобретению, не возражаю;

поголовья сельскохозяйственных животных, от которых получено просубсидированное молоко, не возражаю.

11. Все условия, необходимые для предоставления субсидии, выполняю.

12. Уведомлен о том, что в случае выявления несоблюдения целей и условий предоставления субсидии, недостижения результата предоставления субсидии, установления факта представления недостоверной информации в целях получения субсидии обязан возвратить полученную субсидию в доход краевого бюджета в течение 15 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии.

13. В случае если остаток денежных средств, предусмотренных в местном бюджете на выплату субсидии, меньше необходимой суммы субсидии, то (нужное отметить знаком «X»):

соглашаюсь на уменьшение размера суммы субсидии в пределах остатка;

отказываюсь от суммы субсидии в пределах остатка.

С условиями Порядка предоставления мер государственной поддержки развития сельского хозяйства ознакомлен (-а) и согласен (-а).

К заявке приложены следующие документы:

Сообщаю, что:

1)	_____	на	Л. В	ЭКЗ.;
2)	_____	на	Л. В	ЭКЗ.;
3)	_____	на	Л. В	ЭКЗ.;
4)	_____	на	Л. В	ЭКЗ.;
5)	_____	на	Л. В	ЭКЗ.;
6)	_____	на	Л. В	ЭКЗ.;
7)	_____	на	Л. В	ЭКЗ.;
8)	_____	на	Л. В	ЭКЗ.;

вся информация, содержащаяся в настоящей заявке и представленных документах или их копиях, является достоверной и полной, и не возражаю

против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление субсидии;

об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупреждён.

Заявитель _____
(Ф.И.О.) (подпись) (расшифровка подписи)

Документы сдал «___» _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 1
к заявке на участие в отборе
на предоставление субсидии
на возмещение части затрат

(наименование субсидии)

ФОРМА

СОГЛАСИЕ
субъекта персональных данных на обработку и передачу
оператором персональных данных третьим лицам

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)),

зарегистрированный(-ая) по адресу: _____

Паспорт серия _____ № _____, выдан _____

(кем и когда)

_____ ,
руководствуясь п. 1 ст. 8, ст. 9, п. 2 ч. 2 ст. 22, ч. 3 ст. 23 Федерального закона
от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», свободно, своей во-
лей и в своем интересе даю согласие на включение моих персональных дан-
ных в общедоступные источники персональных данных и обработку админи-
страцией муниципального образования Тимашевский район (далее – Оператор)

(наименование Оператора персональных данных)

моих персональных данных, включающих:

фамилию, имя, отчество, адрес места жительства, контактные телефоны,
реквизиты паспорта (документа, удостоверения личности), сведения о дате
выдачи указанного документа и выдавшем его органе, индивидуальный номер
налогоплательщика, банковские реквизиты;

фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных
данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведе-
ния о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты
доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого
представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональ-
ных данных);

в целях учета бюджетных и денежных обязательств и санкционирования
оплаты денежных обязательств при предоставлении за счет средств районно-

(цель обработки персональных данных)

го бюджета субсидии на возмещение части затрат

(наименование субсидии)

при условии, что их обработка осуществляется ответственным лицом операто-
ра. В процессе обработки Оператором моих персональных данных я предо-
ставляю право его работникам передавать мои персональные данные другим
ответственным лицам Оператора и третьим лицам.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими порядок ведения и состав данных в учетно-отчетной документации, а также отношениями, установленными руководящими документами между Оператором и третьими лицами:

министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края, расположенным по адресу: г. Краснодар, ул. Рашпилевская, д. 36;

министерством финансов Краснодарского края, расположенным по адресу: г. Краснодар, ул. Красная, д. 35;

администрацией муниципального образования Тимашевский район, расположенным по адресу: Краснодарский край, г. Тимашевск, ул. Красная, д. 100;

финансовое управление администрации муниципального образования Тимашевский район, расположенным по адресу: Краснодарский край, г. Тимашевск, Красная, д. 103;

МКУ «Централизованная межотраслевая бухгалтерия», расположенным по адресу: Краснодарский край, г. Тимашевск, ул. Пионерская, д. 90А.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств по обмену (прием и передачу) моими персональными данными с третьими лицами осуществлять с использованием машинных носителей информации, каналов связи и в виде бумажных документов без специального уведомления меня об этом.

Срок хранения моих персональных данных соответствует сроку хранения первичных документов и составляет 6 лет.

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует бессрочно.

Я, _____,
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан:

1) прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения взаиморасчетов по оплате;

2) по истечении указанного выше срока хранения моих персональных данных уничтожить (стереть) все мои персональные данные из баз данных автоматизированной информационной системы Оператора, включая все копии на машинных носителях информации, без уведомления меня об этом.

« _____ » 20 ____ г. _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и
индивидуальным
предпринимателям,
осуществляющим деятельность в
области сельскохозяйственного
производства

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ
суммы субсидии на возмещение части затрат
по наращиванию поголовья коров

Заявитель					
ИНН					
Вид животных	Количество коров на 1 января предыдущего года 01.01.20__ г., (голов)	Количество коров на 1 января текущего года 01.01.20__ г., (голов)	Коэффициент удельного веса прироста поголовья коров на 01.01.20__ г (гр.4= 1-гр.2/гр.3)*	Ставка субсидии на одну голову, (рублей)	Сумма субсидии (гр.6= гр.3*гр.5* гр.4), (рублей)**
1	2	3	4	5	6
Коровы					
Итого	X	X	X	X	

*Коэффициент удельного веса прироста поголовья коров в общем поголовье применяется с использованием до пятнадцати знаков после запятой.

**Субсидии предоставляются при условии прироста численности коров на 1 января текущего года и его сохранности на дату обращения.

ИП Глава КФХ

(индивидуальный предприниматель)

М П (при наличии)

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Тимашевский район (нужное отметить значком – «V»):

- предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;
- отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы муниципального образования Тимашевский район
М.П.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Расчёт проверил:

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсоб-
ное хозяйство, крестьянским (фер-
мерским) хозяйствам и индивидуаль-
ным предпринимателям, осуществ-
ляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства

ФОРМА

**Информация
о поголовье сельскохозяйственных животных**

Заявитель	
ИНН	

Наименование показателя	Единица измерения	Количество на 1 января предшествующего года	Количество на 1 января текущего года	Количество на дату подачи заявки на получение субсидий
1	2	3	4	5
Крупный рогатый скот	голов			
в том числе коровы	голов			
Свиньи	голов			
Овцы (козы)	голов			
в т. ч. овцематки (козы) и ярки (козочки) старше 1 года	голов			
Птица	голов			

Об ответственности за предоставление недостоверных данных предупреждён.
Достоверность представленной информации подтверждаю.

Глава КФХ / индивидуальный
предприниматель

М.П. (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 202__ г.

Приложение № 5
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсоб-
ное хозяйство, крестьянским (фер-
мерским) хозяйствам и индивидуаль-
ным предпринимателям, осуществ-
ляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на приобрете-
ние молодняка кроликов, гусей, индейки**

Заявитель	
ИНН	

Виды животных	Количество жи- вотных (голов)	Стоимость одной головы приобретен- ных живот- ных (рублей)	Ставка субси- дии (%)	Максималь- ный размер выплаты за одну голову (рублей)	Размер целе- вых средств гр6= гр2×гр3×гр4/ 100 (рублей)	Размер целевых средств гр7= гр2×гр5 (рублей)	Сумма суб- сидии (ми- нимальная величина из графы 6 или 7) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
Гусята							
Индейки							
Кролики							
Итого			X	X	X	X	

ИП Глава КФХ / индивиду-
альный предприниматель

(подпись)

(Ф.И.О.)

МП (при наличии)

« ___ » _____ 20__ г.

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленно-
сти администрации муниципального образования Тимашевский район (нуж-
ное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:
источником финансового обеспечения которых являются средства кра-
евого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район
М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Расчёт проверил:

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 6
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное под-
собное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и индиви-
дуальным предпринимателям, осу-
ществляющим деятельность в обла-
сти сельскохозяйственного произ-
водства

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на приобрете-
ние молодняка кроликов, гусей, индейки**

Заявитель							
ИНН							
Виды животных	Количество животных (голов)	Стоимость одной головы приобретенных животных (рублей)	Ставка субсидии (%)	Максимальный размер выплаты за одну голову (рублей)	Размер целевых средств гр6= гр2×гр3×гр4/ 100 (рублей)	Размер целевых средств гр7= гр2×гр5 (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 6 или 7) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
Гусята							
Индейки							
Кролики							
Итого			X	X	X	X	

Гражданин, ведущий
личное подсобное хозяйство

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20__ г.

Отметка управления сельского хозяйства администрации муниципального образования Тимашевский район (нужное отметить значком – «V»):

- предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:
источником финансового обеспечения которых являются средства кра-
евого бюджета в сумме _____ рублей;
- отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы муниципального
образования Тимашевский район
М.П.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Расчёт проверил:

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 7
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное
хозяйство, крестьянским (фермерским)
хозяйствам и индивидуальным предпринима-
телям, осуществляющим деятельность в об-
ласти сельскохозяйственного производства

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидий на возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных и товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, ремонтных телок, овцематок, ярочек), предназначенных для воспроизводства

Заявитель							
ИНН							
Виды животных	Количество животных, голов	Стоимость одной головы приобретенных животных, рублей	Живой вес, кг	Ставка субсидии за 1 кг живого веса, рублей	Размер целевых средств, рублей гр.6=гр.2хгр.3 х0,5	Размер целевых средств, рублей гр.7=гр.4хгр.5	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 6 или 7), рублей
1	2	3	4	5	6	7	8
Коровы, нетели, ремонтные телки				90,0			
Овцематки (ярочки) пород мясного направления до 20 голов				100,0			

1	2	3	4	5	6	7	8
Овцематки (ярочки) пород мясного направления более 20 голов				150,0			
Товарное поголовье козочек				200,0			
Итого				X			

ИП Глава КФХ / индивидуальный пред-
приниматель

МП (при наличии)

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

2

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Тимашевский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:
источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы муниципального
образования Тимашевский район
М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Расчёт проверил:

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 8
к Порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидий на возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных и товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, ремонтных телок, овцематок, ярочек), предназначенных для воспроизводства

Заявитель							
ИНН							
Виды животных	Количество животных, голов	Стоимость одной головы приобретенных животных, рублей	Живой вес, кг	Ставка субсидии за 1 кг живого веса, рублей	Размер целевых средств, рублей гр.6=гр.2хгр.3 х0,5	Размер целевых средств, рублей гр.7=гр.4хгр.5	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 6 или 7), рублей
1	2	3	4	5	6	7	8
Коровы, нетели, ремонтные телки от 1 до 3 голов**				90,0			
Коровы, нетели, ремонтные телки 4 и более голов				150,0*			
Овцематки (ярочки) до 20 голов***				100,0			

1	2	3	4	5	6	7	8
Овцематки (ярочки) более 20 голов				150,0*			
Козочки до 3 голов				150,0			
Козочки более 3 голов****				200,0*			
Итого				X			

*Для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

**При приобретении поголовья коров, нетелей, ремонтных телок, для личных подсобных хозяйств, не перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», при наличии общего поголовья, с учетом приобретенного, не более 3 голов по похозяйственному учету.

***При приобретении поголовья овцематок (ярок), для личных подсобных хозяйств, не перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», при наличии общего поголовья, с учетом приобретенного, не более 20 голов по похозяйственному учету.

****При приобретении поголовья козочек, для личных подсобных хозяйств, не перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», при наличии общего поголовья, с учетом приобретенного, не более 3 голов по похозяйственному учету.

Гражданин, ведущий
личное подсобное хозяйство

МП (при наличии)

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Тимашевский район (нужное отметить значком – «V»):

- предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:
источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;
- отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы муниципального
образования Тимашевский район

М.П.

Расчёт проверил:

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 9
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсоб-
ное хозяйство, крестьянским (фер-
мерским) хозяйствам и индивидуаль-
ным предпринимателям, осуществ-
ляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на производство
мяса крупного рогатого скота, реализованного в живом весе юридическим
лицам независимо от организационно-правовой формы, а также
предпринимателям, зарегистрированным на территории
Краснодарского края

Заявитель	
ИНН	

Наименование продукции	Живая масса* (кг)	Ставка субсидии (руб./кг)	Сумма субсидии (гр4=гр2 × гр3) (рублей)
1	2	3	4
Мясо КРС			
Итого		X	

* предельно допустимый объём субсидируемого мяса не должен превышать 100 000 кг в финансовом году

ИП Глава КФХ / индивидуальный пред-
приниматель

МП (при наличии)

« ___ » _____ 20__ г.

Отметка управления сельского хозяйства администрации муниципального об-
разования Тимашевский район (нужное отметить значком – «V»):

- предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:
источником финансового обеспечения которых являются средства крае-
вого бюджета в сумме _____ рублей;
- отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район

М.П.

Расчёт проверил:

Приложение № 10
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсоб-
ное хозяйство, крестьянским (фер-
мерским) хозяйствам и индивидуаль-
ным предпринимателям, осуществ-
ляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных
на производство мяса крупного рогатого скота, реализованного в живом
весе юридическим лицам независимо от организационно-правовой
формы, а также предпринимателям, зарегистрированным на территории
Краснодарского края**

Заявитель	
ИНН	

Наименование продукции	Живая масса* (кг)	Ставка субсидии (руб./кг)	Сумма субсидии (гр4=гр2 × гр3) (рублей)
1	2	3	4
Мясо КРС			
Итого		X	

* предельно допустимый объём субсидируемого мяса не перешедших на специальный налоговый ре-
жим «налог на профессиональный доход» не должен превышать 1 000 кг в финансовом году; пере-
шедших на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход» не должен превышать
5 000 кг в финансовом году.

Гражданин, ведущий
личное подсобное хозяйство

« ____ » _____ 20__ г.

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленно-
сти администрации муниципального образования Тимашевский район (нужное
отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:
источником финансового обеспечения которых являются средства крае-
вого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район

М.П.

Расчёт проверил:

Приложение № 11
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное под-
собное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и индиви-
дуальным предпринимателям, осу-
ществляющим деятельность в обла-
сти сельскохозяйственного произ-
водства

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на
производство молока, реализованного в физическом весе юридическим
лицам независимо от организационно-правовой формы, а также
предпринимателям, зарегистрированным на территории
Краснодарского края**

Заявитель				
ИНН				
Наименование продукции	Количество (кг)*	Ставка субсидии (руб./кг)	Ставка субсидии на 1 кг мо- лока с учетом повышающего коэффициента* (рублей) гр.4 = гр.3 x 1,227	Сумма субсидии (гр.5=гр.2×(гр.3 или гр.4)) (рублей)
1	2	3	4	5
Молоко				
Итого		X	X	

* По базовой ставке 2,45 рубля за 1 кг молока (с применением к базовой ставке повышающего коэффициента 1,227, при средней молочной продуктивности коров 5000 кг и выше в году, предшествующем текущему финансовому году), но не более чем за 100000 кг в финансовом году.

ИП Глава КФХ / индивидуальный

предприниматель

М.П. (при наличии)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышлен-
ности администрации муниципального образования Тимашевский район
(нужное отметить значком – «V»):

- предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:
источником финансового обеспечения которых являются средства кра-
евого бюджета в сумме _____ рублей;
- отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район

М.П.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Расчёт проверил:

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 12
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсоб-
ное хозяйство, крестьянским (фер-
мерским) хозяйствам и индивидуаль-
ным предпринимателям, осуществ-
ляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных
на производство молока, реализованного в физическом весе юридическим
лицам независимо от организационно-правовой формы, а также
предпринимателям, зарегистрированным на территории
Краснодарского края

Заявитель	
ИНН	

Наименование продукции	Количество (кг)*	Ставка субсидии (руб./кг)	Сумма субсидии ($гр4=гр2 \times гр3$) (рублей)
1	2	3	4
Молоко			
Итого		X	

* предельно допустимый объем субсидируемого молока не перешедших на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход» не должен превышать 10000 кг в финансовом году; перешедших на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход» не должен превышать 25000 кг в финансовом году.

Гражданин, ведущий
личное подсобное хозяйство

« ___ » _____ 20__ г

Отметка управления сельского хозяйства администрации муниципального образования Тимашевский район (нужное отметить значком – «V»):

- предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:
источником финансового обеспечения которых являются средства крае-
вого бюджета в сумме _____ рублей;
- отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы муниципального
муниципального образования

М.П.

Расчёт проверил:

Приложение № 13
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсоб-
ное хозяйство, крестьянским (фер-
мерским) хозяйствам и индивидуаль-
ным предпринимателям, осуществ-
ляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ
суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных
на оплату услуг по искусственному осеменению
крупного рогатого скота, овец и коз

Заявитель	
ИНН	

Виды осемененных животных	Количество осемененных животных (голов)	Стоимость осеменения одной головы (рублей)	Ставка субсидии (рублей)	Размер целевых средств гр2×гр4, (рублей)	Размер целевых средств гр2×гр3×50/100 (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 5 или 6) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
КРС						
Овцы и козы						
Итого			X	X	X	

ИП Глава КФХ / индивидуальный
предприниматель

М.П. (при наличии)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20 __ г.

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Тимашевский район (нужное отметить значком – «V»):

- предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;
- отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район
М.П.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Расчёт проверил:

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 14
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсоб-
ное хозяйство, крестьянским (фер-
мерским) хозяйствам и индивидуаль-
ным предпринимателям, осуществ-
ляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ
суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных
на оплату услуг по искусственному осеменению
крупного рогатого скота, овец и коз

Заявитель	
ИНН	

Виды осемененных животных	Количество осемененных Животных (голов)	Стоимость осеменения одной головы (рублей)	Ставка субсидии (рублей)	Размер целевых средств гр2×гр4 (рублей)	Размер целевых средств гр2×гр3×50/ 100 (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 5 или 6) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
КРС						
Овцы и козы						
Итого			X	X	X	

Гражданин, ведущий
личное подсобное хозяйство

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20 __ г.

Отметка управления сельского хозяйства администрации муниципально-
го образования Тимашевский район (нужное отметить значком – «V»):

- предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:
источником финансового обеспечения которых являются средства крае-
вого бюджета в сумме _____ рублей;
- отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
образования Тимашевский район

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Расчёт проверил:

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 15
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсоб-
ное хозяйство, крестьянским (фер-
мерским) хозяйствам и индивидуаль-
ным предпринимателям, осуществ-
ляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ
суммы субсидии на возмещение части затрат, на приобретение
систем капельного орошения для ведения овощеводства

Заявитель	
ИНН	

Площадь охвата установленной системы капельного орошения (кв.м.)	Фактические затраты (рублей)	Фактические затраты на 1 кв.м. гр.3 = гр.2 / гр.1, (рублей)	Ставка субсидии (%)	Размер целевых средств гр.5 = гр.2×гр.4/100 (рублей)	Размер целевых средств гр.6= гр.2 (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из гр.5 или гр.6) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
Итого		X	X	X	X	

ИП Глава КФХ / индивидуальный
предприниматель

М.П. (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20__ г.

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Тимашевский район (нужное отметить значком – «V»):

- предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;
- отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Расчёт проверил:

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 16
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсоб-
ное хозяйство, крестьянским (фер-
мерским) хозяйствам и индивидуаль-
ным предпринимателям, осуществ-
ляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных
на строительство теплиц для ведения овощеводства защищённого грунта

Наименование получателя						
ИНН/КПП						
Площадь теплицы для выращивания овощей защищенного грунта, подлежащая субсидированию* (кв.м.)	Фактические затраты, (рублей)	Фактические затраты на 1 кв. м. теплицы гр.3=гр.2/гр.1 (рублей)	Ставка субсидии за 1 кв.м. (рублей)	Размер целевых средств гр.5 = гр.1×гр.3 (рублей)	Размер целевых средств гр.6 = гр.1×гр.4 (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 5 или 6), (рублей)
1	2	3	4	5	6	7

* площадь теплицы, подлежащая субсидированию, берётся из акта обследования теплиц, при этом данная площадь не более чем 5 000 м², но не менее 100 м² каждая.

ИП Глава КФХ / индивидуальный
предприниматель

М.П. (при наличии)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Тимашевский район (нужное отметить значком – «V»):

- предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:
источником финансового обеспечения которых являются средства крае-
вого бюджета в сумме _____ рублей;
- отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район
М.П.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Расчёт проверил:

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 17
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсоб-
ное хозяйство, крестьянским (фер-
мерским) хозяйствам и индивидуаль-
ным предпринимателям, осуществ-
ляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных
на строительство теплиц для ведения овощеводства защищённого грунта**

Ф.И.О. получателя	
Район (город)	

Площадь теплицы для выращивания овощей защищённого грунта, подлежащая субсидированию* (кв. м.)	Фактические затраты, (рублей)	Фактические затраты на 1 кв. м. теплицы гр.3=гр.2/гр.1 (рублей)	Ставка субсидии за 1 кв. м. (рублей)	Размер целевых средств гр.5 = гр.1×гр.3 (рублей)	Размер целевых средств гр.6 = гр.1×гр.4 (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 5 или 6), (рублей)
1	2	3	4	5	6	7

* площадь теплицы, подлежащая субсидированию, берётся из акта обследования теплиц, при этом предельно допустимая субсидируемая площадь теплиц не перешедших на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход» должна быть не более чем 100 м² но не менее 50 м² каждая; перешедших на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход» должна быть не более чем 2000 м² но не менее 50 м² каждая.

Гражданин, ведущий
личное подсобное хозяйство

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Тимашевский район (нужное отметить значком – «V»):

- предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:
источником финансового обеспечения которых являются средства крае-
вого бюджета в сумме _____ рублей;
- отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район
М.П.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Расчёт проверил:

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 18
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсоб-
ное хозяйство, крестьянским (фер-
мерским) хозяйствам и индивидуаль-
ным предпринимателям, осуществ-
ляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства

ФОРМА

Администрация муниципального образования Тимашевский район

РЕЕСТР ЗАЯВИТЕЛЕЙ

прошедших отбор получателей субсидии № _____

с _____ **по** _____
срок проведения отбора (даты времени начала (окончания) подачи (приема) заявок)

для представления субсидии*

на возмещение части затрат на _____
(наименование субсидии)

по состоянию на _____ 20__ г.

Дата, время периода проведения рас- смотрения предложений (заявок)	
Место проведения рассмотрения пред- ложений (заявок)	Администрация муниципального образования Тимашевский район, 352700, Краснодарский край, Тимашевск, ул. Красная, 100

№ п/п	Номер реги- страции заявки	Дата реги- страции заявки	Дата окончания рассмотрения заявки	Наименование заявителя	Сумма причитаю- щейся субсидии (рублей)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

* Формируется в государственной информационной системе "ИС: Учет субсидий"

Ответственный специалист
по рассмотрению заявок

(Ф.И.О.)

Приложение № 19
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсоб-
ное хозяйство, крестьянским (фер-
мерским) хозяйствам и индивидуаль-
ным предпринимателям, осуществ-
ляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства

ФОРМА

Администрация муниципального образования Тимашевский район
РЕЕСТР ОТКЛАНЕННЫХ ЗАЯВИТЕЛЕЙ № _____
представленных заявителями для участия в отборе получателей субсидии,
проводимом с _____ по _____
срок проведения отбора (даты времени начала (окончания) подачи (приема) заявок)
для представления субсидии*
на возмещение части затрат на _____
(наименование субсидии)
по состоянию на _____ 20__ г.

Дата, время периода проведения рас- смотрения предложений (заявок)	
Место проведения рассмотрения пред- ложений (заявок)	Администрация муниципального образования Тимашевский район, 352700, Краснодарский край, Тимашевск, ул. Красная, 100

№ п/п	Номер реги- стра- ции за- явки	Дата реги- стра- ции заявки	Наимено- вание заявителя	Дата оконча- ния рассмот- рения заявки	Причина отказа в предоставлении субсидии		
					пункт Порядка	пункт объявления о проведе- нии отбора	Наименование структурного под- разделения мини- стерства, внесшего данные о причине отклонения заявки в ГИС "1С: Учет суб- сидий"
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							

* Формируется в государственной информационной системе "1С: Учет субсидий"

Ответственный специалист
по рассмотрению заявок

(Ф.И.О.)

Приложение № 20
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсоб-
ное хозяйство, крестьянским (фер-
мерским) хозяйствам и индивидуаль-
ным предпринимателям, осуществ-
ляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства

ФОРМА

Администрация муниципального образования Тимашевский район

РЕЕСТР № _____

содержащий информацию о заявителях, прошедших отбор,
проводимом с _____ по _____

срок проведения отбора (даты времени начала (окончания) подачи (приема) заявок)

с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии*
на возмещение части затрат на _____

(наименование субсидии)

по состоянию на _____ 20__ г.

Дата, время периода проведения рас- смотрения предложений (заявок)	
Место проведения рассмотрения пред- ложений (заявок)	Администрация муниципального образования Тимашевский район, 352700, Краснодарский край, Тимашевск, ул. Красная, 100

№ п/п	Номер ре- гистрации заявки	Дата регистра- ции заявки	Наименование заявителя	Сумма причитаю- щейся субсидии (рублей)
1	2	3	4	5
1				
2				
3				

* Формируется в государственной информационной системе "ИС: Учет субсидий"

Ответственный специалист
по рассмотрению заявок

(Ф.И.О.)

Приложение № 21
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное под-
собное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и индиви-
дуальным предпринимателям, осу-
ществляющим деятельность в обла-
сти сельскохозяйственного произ-
водства

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ
суммы субсидии на возмещение части затрат, на приобретение
технологического оборудования для животноводства и птицеводства
крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными
предпринимателями, осуществляющими деятельность в области
сельскохозяйственного производства

Заявитель						
ИНН						
Наименование оборудования	Количество оборудования (ед.)	Фактические затраты всего (рублей)	Ставка субсидии (%)	Размер целевых средств гр.5 = гр.3×гр.4/100 (рублей)	Максимальный размер выплат (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из гр.5 или гр.6) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
Итого		X	X	X	X	

ИП Глава КФХ / индивидуальный
предприниматель

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

« ___ » _____ 20__ г.

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Тимашевский район (нужное отметить значком – «V»):

- предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;
- отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Расчёт проверил:

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 22

к Порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства

ФОРМА

СВОДНЫЙ РЕЕСТР № _____

получателей субсидий (крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей), на возмещение части затрат на _____

(наименование субсидии)

в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 25 июля 2017 г. № 550 «Об утверждении Порядка предоставления местным бюджетам субвенций из краевого бюджета, на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в части предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, в рамках реализации мероприятия государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

(наименование нормативно-правового документа муниципального образования, дата и номер)

(рублей)

№ п/п	Наименование хозяйства (КФХ или ИП)	ИНН	КПП	Наименование банка	БИК	Расчетный счет	Сумма субсидий
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
ИТОГО к финансированию:							

Заместитель главы муниципального образования Тимашевский район

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись) (Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение № 23
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсоб-
ное хозяйство, крестьянским (фер-
мерским) хозяйствам и индивидуаль-
ным предпринимателям, осуществля-
ющим деятельность в области сель-
скохозяйственного производства

ФОРМА

СВОДНЫЙ РЕЕСТР № ____

получателей субсидий (граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), на
возмещение части затрат на _____
(наименование субсидии)

в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора)
Краснодарского края от 25 июля 2017 г. № 550 «Об утверждении Порядка
предоставления местным бюджетам субвенций из краевого бюджета,
на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке
сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в части
предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства,
в рамках реализации мероприятия государственной программы Краснодарского
края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков
сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

(наименование нормативно-правового документа муниципального образования, дата и номер)

№ п/п	Ф.И.О. гражданина, веду-щего ЛПХ	ИНН	Наименование банка	БИК	Банковский счет	Сумма субсидий
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
ИТОГО к финансированию:						

Заместитель главы муниципального
образования Тимашевский район

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись) (Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20__ г.

Приложение № 24
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсоб-
ное хозяйство, крестьянским (фер-
мерским) хозяйствам и индивидуаль-
ным предпринимателям, осуществ-
ляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства

ФОРМА

**Сводка (смета) фактических затрат
на строительство теплицы (хозспособом) для выращивания
овощей защищённого грунта**

В _____
наименование получателя субсидии (полностью)

Адрес места нахождения и площадь (кв. м.) теплицы, _____

№ п/п	Наименование материала	Единица измере- ния	Цена за единицу, (рублей)	Кол-во материала	Сумма (гр.6=гр.4×гр.5), (рублей)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
Итого:					

Заявитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

« __ » _____ 20 __ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 25
к Порядку предоставления субсидий гражданам, ве-
дущим личное подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и индивидуальным пред-
принимателям, осуществляющим деятельность в обла-
сти сельскохозяйственного производства

ФОРМА

Сводка (смета) фактических затрат
на строительство теплицы для выращивания овощей защищённого грунта

В _____
наименование получателя субсидии (полностью)

Адрес места нахождения теплицы _____

№ п/п	Обоснование	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Стоимость единицы			Общая стоимость				Принято к расчету субсидий (заполняется органом местного самоуправления)
					Всего	Экспл. маш.	Материалы	Всего	в т.ч. оплата труда	Экспл. машин. в т.ч. оплата труда	Материалы	
					в т.ч. оплата труда	в т.ч. оплата труда						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1												
2												
Итого:		X	X	X	X	X	X		X	X	X	

Руководитель подрядной организации _____

М.П.

Заявитель _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

В соответствии с представленными документами для расчета субсидий принимается теплица площадью _____ м.кв. и стоимостью израсходованных на её строительство материалов на сумму _____ руб.

Документы проверил: _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 26
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсоб-
ное хозяйство, крестьянским (фермер-
ским) хозяйствам и индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
деятельность в области сельскохозяй-
ственного производства

ФОРМА

РАСШИФРОВКА
выручки по видам деятельности

(наименование заявителя, ИНН)

(далее – заявитель), является сельскохозяйственным товаропроизводителем информирует о том, что в доходе заявителя от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее, чем семьдесят процентов за календарный год, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

за 20__ год

№ п/п	Вид деятельности	Сумма выручки, тыс. руб.
1	Выручка от реализации товаров, продукции, работ, услуг (без НДС, акцизов), всего	
1.1	в том числе выручка от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции, ее первичной и последующей (промышленной) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации	
2.	Доля выручки от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции в общем объеме выручки, % (стр.2 = стр.1.1/ стр.1 x 100)	

ИП Глава КФХ (ИП)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О)

Приложение № 27
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсоб-
ное хозяйство, крестьянским (фер-
мерским) хозяйствам и индивидуаль-
ным предпринимателям, осуществля-
ющим деятельность в области сель-
скохозяйственного производства

ФОРМА

**Расчетные размеры
ставок субсидий для предоставления финансовой государственной
поддержки крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным
предпринимателям, ведущим деятельность в области
сельскохозяйственного производства**

№ п/п	Вид субсидии	Размер субсидии на затраты, понесенные в текущем финансовом году и четвертом квартале предыдущего года
1	2	3
1	Возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства	
1.1	поголовье коров, нетелей, ремонтных телок	
1.1.1	при приобретении 1 и более голов	90 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесенных затрат
1.2	поголовье овцематок (ярок) пород мясного направления	
1.2.1	при приобретении до 20 голов	100 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесенных затрат
1.2.2	при приобретении более 20 голов	150 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесенных затрат
1.3	поголовье козочек	
1.3.1	при приобретении товарного поголовья козочек	200 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесенных затрат
2	Возмещение части затрат на приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек	
2.1	на приобретение молодняка кроликов	400 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесенных затрат
2.2	на приобретение молодняка гусей, индеек	100 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесенных затрат

1	2	3
3	Возмещение части затрат на производство реализуемой продукции животноводства	
3.1	за реализацию молока	– по базовой ставке 2,45 рубля за 1 кг молока (с применением к базовой ставке повышающего коэффициента 1,227, при средней молочной продуктивности коров 5000 кг и выше в году, предшествующем текущему финансовому году), но не более чем за 100 000 кг в финансовом году; – 3 рубля за 1 кг молока, но не более чем за 100 000 кг в финансовом году <*>
3.2	за реализацию мяса крупного рогатого скота	– 5 рублей за 1 кг живого веса, но не более чем за 100 000 кг в финансовом году; – 10 рублей за 1 кг живого веса, но не более чем за 100 000 кг в финансовом году <*>
4	Возмещение части затрат на оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз)	
4.1	за искусственное осеменение крупного рогатого скота	500 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесенных затрат
4.2	за искусственное осеменение овец и коз	350 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесенных затрат
5	Возмещение части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства	20% от фактически понесенных затрат на приобретение, но не более 90000 рублей
6	Возмещение части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей защищенного грунта	
6.1	строительство теплиц на металлическом и стеклопластиковом каркасе площадью не менее 100 кв. м каждая	350 рублей за 1 кв. м, но не более 100% от фактически понесенных затрат и не более чем за 0,5 га в финансовом году
6.2	строительство теплиц на деревянном и комбинированном каркасе площадью не менее 100 кв. м каждая	150 рублей за 1 кв. м, но не более 100% от фактически понесенных затрат и не более чем за 0,5 га в финансовом году
7	Возмещение части затрат на приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства	20% от фактически понесенных затрат на приобретение, но не более 80000 рублей
8	Возмещение части затрат по наращиванию поголовья коров	50000 рублей на одну голову, но не более чем за две головы в финансовом году

дополнить сноской к таблице следующего содержания:

<*> указанный размер субсидии применяется к затратам, понесенным с 1 января 2022 года.

Приложение № 28
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсоб-
ное хозяйство, крестьянским (фер-
мерским) хозяйствам и индивидуаль-
ным предпринимателям, осуществля-
ющим деятельность в области сель-
скохозяйственного производства

ФОРМА

**Расчетные размеры
ставок субсидий для предоставления финансовой государственной
поддержки развития личного подсобного хозяйства в области
сельскохозяйственного производства**

№ п/п	Вид субсидии	Размер субсидии на затраты, понесенные в текущем финансовом году и четвертом квартале предыдущего года, для граждан, осуществляющих непредпринимательскую деятельность по производству и переработке сельскохозяйственной продукции	
1	2	3	4
		не перешедших на специальный налоговый режим "налог на профессиональный доход"	перешедших на специальный налоговый режим "налог на профессиональный доход"
1	Возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства		
1.1	поголовье коров, нетелей, ремонтных телок		
1.1.1	при приобретении от 1 до 3 голов	90 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесенных затрат при наличии общего поголовья с учетом приобретаемого не более 3 голов по похозяйственному учету	90 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесенных затрат
1.1.2	при приобретении 4 и более голов		150 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесенных затрат
1.2	поголовье овцематок (ярок)		

1	2	3	4
1.2.1	при приобретении до 20 голов	100 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесенных затрат при наличии общего поголовья с учетом приобретаемого не более 20 голов по похозяйственному учету	100 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесенных затрат
1.2.2	при приобретении более 20 голов		150 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесенных затрат
1.3	поголовье козочек		
1.3.1	при приобретении козочек до 3 голов	150 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесенных затрат при наличии общего поголовья с учетом приобретаемого не более 3 голов по похозяйственному учету	150 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесенных затрат
1.3.2	при приобретении козочек более 3 голов		200 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесенных затрат
2	Возмещение части затрат на приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек		
2.1	на приобретение молодняка кроликов до 50 голов	300 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесенных затрат	300 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесенных затрат
2.2	на приобретение молодняка кроликов более 50 голов		400 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесенных затрат
2.3	на приобретение молодняка гусей, индеек до 50 голов	100 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесенных затрат	100 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесенных затрат
2.4	на приобретение молодняка гусей, индеек более 50 голов		100 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесенных затрат
3	Возмещение части затрат на производство реализуемой продукции животноводства		

1	2	3	4
3.1	за реализацию мяса крупного рогатого скота	5 рублей за 1 кг живого веса, но не более чем за 1 000 кг в финансовом году	– 5 рублей за 1 кг живого веса, но не более чем за 5 000 кг в финансовом году; – 10 рублей за 1 кг живого веса, но не более чем за 5 000 кг в финансовом году <*>
3.2	за реализацию молока (коров, коз)	2 рубля за 1 кг молока, но не более чем за 10 000 кг в финансовом году; 3 рубля за 1 кг молока, но не более чем за 10 000 кг в финансовом году <*>	– 2 рубля за 1 кг молока, но не более чем за 25 000 кг в финансовом году; – 3 рубля за 1 кг молока, но не более чем за 25 000 кг в финансовом году <*>
4	Возмещение части затрат на оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз)		
4.1	за искусственное осеменение крупного рогатого скота	500 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесенных затрат	
4.2	за искусственное осеменение овец и коз	350 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесенных затрат	
5	Возмещение части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей защищенного грунта		
5.1	строительство теплиц на металлическом и стеклопластиковом каркасе площадью не менее 50 кв. м каждая	350 рублей за 1 кв. м, но не более 100% от фактически понесенных затрат и не более чем за 0,01 га в финансовом году	350 рублей за 1 кв. м, но не более 100% от фактически понесенных затрат и не более чем за 0,2 га в финансовом году
5.2	строительство теплиц на деревянном и комбинированном каркасе площадью не менее 50 кв. м каждая	150 рублей за 1 кв. м, но не более 100% от фактически понесенных затрат и не более чем за 0,01 га в финансовом году	150 рублей за 1 кв. м, но не более 100% от фактически понесенных затрат и не более чем за 0,2 га в финансовом году

дополнить сноской к таблице следующего содержания:

«<*> указанный размер субсидии применяется к затратам, понесенным с 1 января 2022 года».

Приложение № 29

к Порядку предоставления субсидий гражданам,
ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам и
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства

ФОРМА

СВЕДЕНИЯ
о объеме произведенного молока
и средней молочной продуктивности коров

Наименование заявителя _____

ИНН _____

Объем произведенного молока за год, предшествующий году получения свубсидии кг*	Среднегодовое поголовье коров за год, предшествующий году получения свубсидии, голов	Средняя молочная продуктивность поголовья коров за год, предшествующий году получения субсидирования, кг гр.3=гр.1/гр.2
1	2	3

* Согласно сведениям о производстве продукции животноводства и поголовье скота за год, предшествующий отчетному финансовому году по форме федерального статистического наблюдения № 3-фермер.
Об ответственности за предоставление недостоверных данных предупрежден.
Достоверность представленной информации подтверждаю

Глава КФХ/

Индивидуальный предприниматель _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Главный бухгалтер (при наличии) _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 30
к Порядку предоставления
субсидий гражданам, ведущим
личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским)
хозяйствам и индивидуальным
предпринимателям,
осуществляющим деятельность в
области сельскохозяйственного
производства

ФОРМА

СВЕДЕНИЯ

об объеме производства* _____ за 20__ г.
(наименование продукции)

Наименование заявителя _____

ИНН _____

Наименование показателя	Единица измерения	Реализовано в году, предшествующему году получения субсидии	Произведено в году, предшествующему году получения субсидии
1	2	3	4
Объем производства* (наименование продукции)	кг		

Граждане, ведущие личное
подсобное хозяйство

(подпись)

(расшифровка подписи)

* сведения об объеме произведенной продукции за предшествующий год

Приложение № 31

к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное
хозяйство, крестьянским (фермерским)
хозяйствам и индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
деятельность в области
сельскохозяйственного производства

ФОРМА

СВЕДЕНИЯ
о сохранности поголовья коров

Наименование _____
ИНН _____

Показатель	Текущий финансовый год	Год, предшествующий году получения субсидии	Текущий финансовый год к уровню года, предшествующего году получения субсидии		
			всего	в том числе*	
				по причине оздоровления стада от лейкоза	в результате наступления обстоятельств непреодолимой силы
1	2	3	4	5	6
Численность коров, голов			0		

*Для заявителей, не обеспечивших сохранность поголовья коров в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего году получения субсидии, и представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в отчетном финансовом году.

ИП Глава КФХ / ИП / ЛПХ

МП (при наличии)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(кроме ЛПХ)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)