



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.07.2015

№ 782

город Тимашевск

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования Тимашевский район от 30 декабря
2014 года № 1975 «Об утверждении муниципальной программы
муниципального образования Тимашевский район
«Социальная поддержка граждан Тимашевского района
на 2015-2018 годы»**

Руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями администрации муниципального образования Тимашевский район от 16 июня 2014 года № 857 «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования Тимашевский район», от 6 августа 2013 года № 1761 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования Тимашевский район, их формирования и реализации», решением Совета муниципального образования Тимашевский район от 27 мая 2015 года № 504 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования Тимашевский район от 17 декабря 2014 года № 463 «О бюджете муниципального образования Тимашевский район на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» и в целях повышения степени социальной поддержки некоторых категорий граждан Тимашевского района **п о с т а н о в л я ю**:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 30 декабря 2014 года № 1975 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Тимашевский район «Социальная поддержка граждан Тимашевского района на 2015-2018 годы», изложив в новой редакции приложение к нему (прилагается).

2. Считать утратившими силу постановления администрации муниципального образования Тимашевский район:

- от 1 апреля 2015 года № 391 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 30 декабря 2014 года № 1975 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Тимашевский район «Социальная поддержка граждан Тимашевского района на 2015-2018 годы»;

- 6 февраля 2015 года № 161 «Об образовании рабочей группы по определению объема и предоставления материальной поддержки из бюджета муниципального образования Тимашевский район некоторым категориям граждан, оказавшимся в трудной жизненной ситуации по муниципальной программе муниципального образования Тимашевский район «Социальная поддержка граждан Тимашевского района на 2015-2018 годы».

3. Организационно-кадровому отделу администрации муниципального образования Тимашевский район (Косов) обнародовать постановление.

4. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район (Мирончук) разместить постановление на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район.

5. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава муниципального образования
Тимашевский район

А.В.Житлов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от 27.07.2015 № 782

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от 30.12.2014 № 1975
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Тимашевский район
от 27.07.2015 № 782)

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

муниципального образования

**Тимашевский район «Социальная поддержка граждан Тимашевского
района на 2015-2018 годы»**

ПАСПОРТ

муниципальной программы муниципального образования

**Тимашевский район «Социальная поддержка граждан Тимашевского
района на 2015-2018 годы»**

Координатор муниципальной программы	Отдел по социальным вопросам администрации муниципального образования Тимашевский район (далее – отдел по социальным вопросам)
Координаторы подпрограмм	Отдел по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Тимашевский район (далее – отдел по вопросам семьи); отдел по социальным вопросам
Участники муниципальной программы	ГУ КК «Центр занятости населения» Тимашевского района (далее - Центр занятости населения) (по согласованию);

управление социальной защиты населения министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края в Тимашевском районе (далее – управление социальной защиты населения) (по согласованию);

отдел по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Тимашевский район (далее –отдел по ФК и спорту);

отдел культуры администрации муниципального образования Тимашевский район (далее – отдел культуры);

МБУЗ «Тимашевская центральная районная больница» (далее – Тимашевская ЦРБ);

управление образования администрации муниципального образования Тимашевский район (далее – управление образования);

администрации городского и сельских поселений муниципального образования Тимашевский район (далее – администрации поселений) (по согласованию);

социально ориентированные некоммерческие организации, объединяющие инвалидов, маломобильных граждан, ветеранов, граждан старшего поколения, казаков (далее – некоммерческие организации) (по согласованию)

Подпрограммы муниципальной программы

Подпрограмма № 1
«Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»

Подпрограмма № 2
«Совершенствование социальной поддержки семьи и детей»

Цели муниципальной программы

Создание условий для роста благосостояния отдельных категорий граждан и повышение доступности социального обслуживания населения.

Обеспечение приоритета устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан на территории муниципального образования Тимашевский район.

**Задачи
муниципальной
программы**

Развитие мер муниципальной поддержки некоторых категорий граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования Тимашевский район, попавших в трудную жизненную ситуацию:

- ветеранов Великой Отечественной войны;
- ветеранов боевых действий;
- инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов боевых действий;
- родителей погибшего (умершего) инвалида (ветерана) войны и ветерана боевых действий;
- супругов (супруги) погибшего (умершего) инвалида (ветерана) войны, не вступивших (не вступившему(шей) в повторный брак;
- супруга (супруги погибшего (умершего) ветерана боевых действий, не вступившей (не вступившему) в повторный брак (статьи 2, 3, 4, пункт 2 статьи 21 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»);
- малолетних узников фашизма в годы Великой Отечественной войны.

Муниципальная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Тимашевском районе, осуществляющих деятельность, направленную на социальную поддержку граждан старшего поколения, маломобильных граждан, инвалидов разных категорий, ветеранов войны и труда, казаков (далее – ветераны).
Создание условий для вовлечения ветеранов в активную жизнь общества (далее – некоммерческие организации).
Социальная поддержка за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район.
Развитие семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
Поддержка семей, принимающих на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

**Перечень
целевых
показателей
муниципальной
программы**

- количество ветеранов, получивших разъяснения о порядке участия в программных мероприятиях;
- количество ветеранов, получивших социальную поддержку (услуги) по проведению текущего ремонта жилья, газификацию и на другие неотложные нужды;

- количество некоммерческих организаций, получивших муниципальную поддержку;
- количество мероприятий, проведенных некоммерческими организациями в ходе реализации общественно полезных программ для различных целевых групп;
- число консультаций, оказанных некоммерческим организациям по вопросам социальной направленности;
- число членов некоммерческих организаций, участвующих в мероприятиях, посвященных знаменательным и памятным датам, проводимых в районе и крае;
- количество проведенных консультаций пенсионерам муниципальной службы, претендующих на получение ежемесячных выплат из бюджета муниципального образования Тимашевский район;
- количество пенсионеров муниципальной службы, получателей ежемесячных выплат;
- количество пенсионеров муниципальной службы, участвующих в общественной жизни района;
- количество несовершеннолетних, находящихся на патронатном воспитании;
- количество приемных родителей;
- количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей планируемых к оздоровлению;
- количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, планируемых к передаче на патронатное воспитание;
- количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, планируемых к передаче под опеку (попечительство) или на воспитание в приемную семью

**Этапы и сроки
реализации
муниципальной
программы**

2015 – 2018 годы

**Объемы
бюджетных
ассигнований
муниципальной
программы**

Всего по муниципальной Программе – 305277 тыс.руб.,
в том числе:
- бюджет муниципального образования Тимашевский
район: 15792 тыс.руб.;
- краевой бюджет: 289485 тыс.руб.

Подпрограмма № 1 муниципальной Программы
«Развитие мер социальной поддержки отдельных катего-
рий граждан»:

- бюджет муниципального образования Тимашевский
район всего: 15792 тыс.руб., в том числе по годам:
- 2015 год – 4192 тыс.руб.;
- 2016 год – 3500 тыс.руб.;
- 2017 год – 3500 тыс.руб.;
- 2018 год - 4600 тыс.руб.,

из них по мероприятиям подпрограммы № 1 муни-
ципальной Программы:

1. «Оказание социальной поддержки некоторым катего-
риям граждан, оказавшимся в трудной жизненной ситуа-
ции», всего – 1050 тыс.руб., в том числе по годам:

- 2015 год - 200 тыс.руб.;
- 2016 год – 100 тыс.руб.;
- 2017 год – 100 тыс.руб.
- 2018 год – 650 тыс.руб.

2. «Муниципальная поддержка социально ориентирован-
ных некоммерческих организаций в Тимашевском рай-
оне», всего: 4442 тыс.руб.,

в том числе по годам:

- 2015 год – 1192 тыс.руб.;
- 2016 год – 900 тыс.руб.;
- 2017 год – 900 тыс.руб.
- 2018 год – 1450 тыс.руб.

3. «Ежемесячные денежные выплаты пенсионерам муни-
ципальной службы», всего: 10300,0 тыс.руб., в том числе
по годам:

- 2015 год – 2800 тыс.руб.;
- 2016 год – 2500 тыс.руб.;
- 2017 год – 2500 тыс.руб.
- 2018 год - 2500 тыс.руб.

Подпрограмма № 2 муниципальной Программы:

1. «Совершенствование социальной поддержки семьи и
детей», краевой бюджет всего – 289485 тыс.руб.,

в том числе по годам:

- 2015 год – 69264,3 тыс.руб.;

- 2016 год – 72665,8 тыс.руб.;
- 2017 год – 72554,9 тыс.руб.;
- 2018 год - 75000,0 тыс.руб.

Контроль за выполнением муниципальной программы

Заместитель главы муниципального образования Тимашевский район, курирующий развитие социальной сферы

1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития соответствующей сферы реализации муниципальной программы

Социальная поддержка граждан представляет собой систему правовых, экономических, организационных и иных мер, гарантированных государством отдельным категориям населения. Категории граждан - получателей социальной поддержки, меры социальной поддержки и условия ее предоставления определены федеральным законодательством, законодательством Краснодарского края.

Государственная политика Российской Федерации в области социальной поддержки граждан формируется в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, в которой определено, что в Российской Федерации обеспечивается государственная поддержка семьи, материнства, отцовства и детства, инвалидов и пожилых граждан, развивается система социальных служб, устанавливаются государственные пенсии, пособия и иные гарантии социальной защиты. Конституцией Российской Федерации установлено также, что координация вопросов защиты семьи, материнства, отцовства и детства; социальная защита, включая социальное обеспечение, находится в совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

Одним из приоритетов социальной политики муниципального образования Тимашевский район является предоставление субсидий некоммерческим организациям на развитие их общественно полезных программ (планов), направленных на развитие общественных инициатив по решению социальных проблем в Тимашевском районе, и вовлечение в эту деятельность, проведение ежемесячных денежных выплат пенсионерам муниципальной службы, развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, совершенствование социальной поддержки семьи и детей (далее – ветераны, семья).

Субсидии предоставляются некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования Тимашевский район, которые осуществляют виды деятельности, предусмотренные частью 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

В настоящее время еще существует ряд проблем, которые можно решить только программно-целевым методом:

- помощь в ремонте жилых помещений, в которых проживают ветераны, в текущем году с данным вопросом обратилось 40 ветеранов, только при ежегодном финансировании Программных мероприятий, не менее 10 ветеранов в год смогут использовать муниципальную поддержку на текущий ремонт жилья и иные неотложные нужды;

- муниципальная поддержка некоммерческих организаций в Тимашевском районе, в 2014 году обратились председатели 10 социально ориентированных некоммерческих организаций, объединяющих в своих рядах более 19 тысяч ветеранов и при ежегодном субсидировании некоммерческие организации смогут получить своевременную и эффективную муниципальную поддержку, привлечь большее число ветеранов к участию в общественной жизни района, обеспечив тем самым им активное долголетие;

- социальная поддержка лиц, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район, при ежегодном обращении 25 человек и при ежегодном финансировании, все 25 человек смогут получать ежемесячную поддержку и тем самым обеспечивать себе приемлемый уровень жизни.

Все это обуславливает необходимость формирования и развития социальной поддержки в отношении ветеранов, семьи, которая путем комплексного решения существующих проблем может обеспечить им достойную жизнь, активное долголетие, доступность социальных услуг.

Семья - это необходимый компонент социальной структуры любого общества, выполняющий многие социальные функции, семья играет важную роль в общественном развитии. Через семью сменяются поколения людей, в ней осуществляется продолжение рода, происходит первичная социализация и воспитание детей вплоть до достижения ими гражданской зрелости, в значительной части реализуется забота о нетрудоспособных членах общества.

В современном обществе условия и механизмы функционирования семьи претерпевают существенные изменения. Семья - сложный социальный институт, удовлетворяющий лично-семейные по форме, а по сути - общесоциальные потребности, поэтому она должна находиться под защитой государства.

Семья по-прежнему исполняет функцию социализации детей, предоставляя ее членам эмоциональную поддержку в условиях падения жизненного уровня населения, безработицы, жилищных проблем, увеличения преступности, ухудшения показателей здоровья граждан.

Глубокое обострение проблем семьи, их отрицательные последствия для общества в целом, низкая эффективность экономических, социальных и политических мер, предпринимаемых в интересах семьи, крайне недостаточный уровень удовлетворения потребностей и реализации возможностей семьи; острая потребность поиска и привлечения дополнительных ресурсов для стабилизации и повышения качества жизни семьи - все это делает необходимым кардинальное изменение семейной политики.

Увеличение количества неполных семей с несовершеннолетними детьми, отсутствие родственной поддержки в старости, трудовые перегрузки членов

семей с последующим ослаблением психического и физического состояния усугубляются отсутствием адекватной социальной инфраструктуры.

Исходя из сложившейся социально-экономической ситуации в обществе, приоритетности данных направлений деятельности, необходимости развития инновационных подходов в решении поставленных задач: профилактики семейного и детского неблагополучия, развития семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе воспитанников интернатных учреждений, перепрофилирования деятельности детских домов и школ-интернатов, а также защиты законных интересов и прав несовершеннолетних определена основная задача - активизация работы по развитию семейных форм устройства детей в семью.

Социальная поддержка семьи и детей является важным направлением государственной семейной политики.

Основные принципиальные положения государственной семейной политики Российской Федерации закреплены в Гражданском и Семейном кодексах, Федеральных законах «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», «Об опеке и попечительстве», «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации» и других нормативных правовых актах.

Меры государственной социальной поддержки семьи и детей определены федеральным законодательством, законодательством Краснодарского края, иными нормативными правовыми актами.

Особое внимание направлено на усыновление как приоритетной форме устройства детей, поскольку ребенок принимается в семью на правах кровного.

В муниципальном образовании Тимашевский район в 2014 год поставлено 47 кандидата в усыновители.

С 2012 года в соответствии с Законом Краснодарского края от 29 декабря 2008 года № 1662-КЗ начата выплата родителям (законным представителям) единовременной выплаты в размере 300 тысяч рублей, а родителям, усыновившим (удочерившим) ребенка-инвалида, - 500 тысяч рублей.

В 2014 году численность детей Тимашевского района, воспитывающихся в приемных семьях, превысила число воспитанников государственных казенных образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (в приемных семьях - 174 человек, в интернатных учреждениях - 74 человека).

Всего в муниципальном образовании Тимашевский район создано 56 приемных семей в которых воспитывается 174 несовершеннолетних из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, передано под опеку (попечительство) в 157 семей опекунов - 178 несовершеннолетних.

Ежемесячное пособие на ребенка малоимущим семьям гарантировано Законом Краснодарского края от 15 декабря 2004 года № 807-КЗ «О ежемесячном пособии на ребенка». Ежемесячное пособие на ребенка назначается семьям со среднедушевым доходом, размер которого не превышает установленной в крае величины прожиточного минимума на душу населения.

Меры социальной поддержки многодетным семьям предоставляются на

основании Закона Краснодарского края от 22 февраля 2005 года № 836-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае».

Законом Краснодарского края от 4 октября 2011 года № 2344-КЗ «О внесении изменений в Закон Краснодарского края «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае» внесены изменения в Закон Краснодарского края от 22 февраля 2005 года № 836-КЗ, согласно которым с 1 января 2012 года ежегодная денежная выплата оказывается на детей в возрасте от 18 до 23 лет, обучающихся не только в государственных образовательных учреждениях по очной форме обучения на бюджетной основе, но и в общеобразовательных учреждениях.

С 1 января 2014 года ежегодная денежная выплата установлена в размере 3897 рублей, с 1 января 2014 года краевой материнский (семейный) капитал в размере 100 тысяч рублей.

Своевременное финансирование из средств краевого бюджета позволит осуществить поставленные цели и задачи.

Финансирование подпрограммы подлежит корректировке при разработке бюджетов на очередной финансовый год и плановый период.

Реализация мероприятий подпрограммы будет осуществляться в 2015-2018 годах.

Программа основывается на принципах адресности и гарантированности муниципальной поддержки, позволяющей предоставлять материальную помощь конкретным лицам с учетом их индивидуальных особенностей и других объективных обстоятельств условий жизни (возраста, состояния здоровья, размера совокупного дохода, состава семьи, условий проживания).

Муниципальная Программа включает 2 подпрограммы, реализация мероприятий которых в комплексе призвана обеспечить достижение целей и решение программных задач, стоящих перед муниципальным образованием.

2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной Программы

Целями муниципальной Программы являются:

- создание условий для роста благосостояния отдельных категорий граждан и повышение доступности социального обслуживания населения;
- обеспечение приоритета устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан на территории муниципального образования Тимашевский район.

Для достижения целей муниципальной Программы предстоит обеспечить решение следующих задач:

- 1) развитие мер муниципальной поддержки некоторых категорий граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования Тимашевский район, попавших в трудную жизненную ситуацию:
 - ветеранов Великой Отечественной войны;
 - ветеранов боевых действий;
 - инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов боевых действий;

- родителей погибшего (умершего) инвалида (ветерана) войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий;
- супругов (супруги) погибшего (умершего) инвалида (ветерана) войны, не вступивших (не вступившему(шей) в повторный брак;
- супруга (супруги погибшего (умершего) ветерана боевых действий, не вступившей (не вступившему) в повторный брак (статьи 2, 3, 4, пункт 2 статьи 21 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;
- малолетних узников фашизма в годы Великой Отечественной войны;

2) муниципальная поддержка некоммерческих организаций в Тимашевском районе, осуществляющих деятельность, направленную на социальную поддержку граждан старшего поколения, маломобильных граждан, инвалидов разных категорий, ветеранов войны и труда, казаков (далее – ветераны). Создание условий для вовлечения ветеранов в активную общественную жизнь общества.

3) социальная поддержка за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район;

4) развитие семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

5) поддержка семей, принимающих на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

К целевым показателям муниципальной Программы следует отнести следующие показатели:

1. Количество ветеранов, получивших разъяснения о порядке участия в программных мероприятиях:

- 2015 год – 40 чел.;
- 2016 год – 50 чел.;
- 2017 год – 60 чел.;
- 2018 год – 70 чел.

2. Количество ветеранов, получивших социальную поддержку (услуги) по проведению текущего ремонта жилья, газификацию и на другие неотложные нужды, всего:

- 2015 год – 10 чел.;
- 2016 год – 12 чел.;
- 2017 год – 13 чел.;
- 2018 год – 14 чел.,

в том числе на:

- проведение текущего ремонта жилья:
- 2015 год – 5 чел.;
- 2016 год – 6 чел.;
- 2017 год – 7 чел.;
- 2018 год – 8 чел.

- газификацию домовладения:

- 2015 год – 2 чел.;
- 2016 год – 3 чел.;

- 2017 год – 3 чел.;
- 2018 год – 3 чел.
- использование средств на другие неотложные нужды
- 2015 год – 3 чел.;
- 2016 год – 3 чел.;
- 2017 год – 3 чел.;
- 2018 год – 3 чел.

3. Количество некоммерческих организаций, получивших муниципальную поддержку:

- 2015 год – не менее 10;
- 2016 год – не менее 10;
- 2017 год – не менее 10;
- 2018 год - не менее 10.

4. Количество мероприятий, проведенных некоммерческими организациями в ходе реализации общественно полезных программ для различных целевых групп:

- 2015 год – до 30;
- 2016 год – до 30;
- 2017 год – до 30;
- 2018 год - до 30.

5. Число консультаций, оказанных некоммерческим организациям по вопросам социальной направленности:

- 2015 год – более 70;
- 2016 год – более 70;
- 2017 год – более 70;
- 2018 год - более 70.

6. Число членов некоммерческих организаций, участвующих в мероприятиях, посвященных знаменательным и памятным датам, проводимых в районе и крае:

- 2015 год – не менее 500;
- 2016 год – не менее 500;
- 2017 год – не менее 500;
- 2018 год – не менее 500.

7. Количество проведенных консультаций пенсионерам муниципальной службы, претендующих на получение ежемесячных выплат из бюджета муниципального образования Тимашевский район:

- 2015 год – не менее 30;
- 2016 год – не менее 30;
- 2017 год – не менее 30;
- 2018 год - не менее 30.

8. Количество пенсионеров муниципальной службы, получателей ежемесячных выплат:

- 2015 год – 28 чел.;
- 2016 год – 29 чел.;
- 2017 год – 30 чел.;

- 2018 год – 31 чел.

9. Количество пенсионеров муниципальной службы, участвующих в общественной жизни района:

- 2015 год – до 20 чел.;

- 2016 год – 20 чел.;

- 2017 год – 20 чел.;

- 2018 год – 20 чел.

10. Количество несовершеннолетних, находящихся на патронатном воспитании:

- в 2015 – 3 чел.;

- в 2016 - 4 чел.;

- в 2017 – 5 чел.;

- в 2018 – 8 чел.

2. Количество приемных родителей:

- в 2015 году – 55 чел.;

- в 2016 - 58 чел.;

- в 2017 – 60 чел.;

- в 2018 – 63 чел.

11. Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей планируемых к оздоровлению:

- в 2015 году – 150 чел.;

- в 2016 году - 150 чел.;

- в 2017 году– 150 чел.;

- в 2018 году– 150 чел.

12. Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, планируемых к передаче на патронатное воспитание:

- в 2015 году – 3 чел.;

- в 2016 году- 4 чел.;

- в 2017 году– 5 чел.;

- в 2018 году– 8 чел.

13. Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, планируемых к передаче под опеку (попечительство) или на воспитание в приемную семью:

- в 2015 году – 170 чел.;

- в 2016 году - 173 чел.;

- в 2017 году – 176 чел.;

- в 2018 году – 180 чел.

Реализация муниципальной Программы предполагается осуществить в течение 4–х лет с 2015 года по 2018 год.

3. Перечень, краткое описание подпрограмм и основных мероприятий муниципальной Программы

Муниципальная Программа состоит из двух подпрограмм:

Подпрограмма № 1

«Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан» (приложение № 1 к муниципальной программе), которая основывается на проведении ряда мероприятий, которые будут способствовать обеспечению социальной поддержки некоторых категорий граждан:

- оказание социальной поддержки отдельным категориям граждан, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (приложение № 2 к подпрограмме № 1);
- муниципальная поддержка некоммерческих организаций в Тимашевском районе, объединяющих в своих рядах ветеранов (приложение № 3 к подпрограмме № 1);
- ежемесячные денежные выплаты пенсионерам муниципальной службы основываются на социальной поддержке лиц, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район (решение Совета муниципального образования Тимашевский район от 21.11.2012 № 267 «Об утверждении положения о пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район»).

Подпрограмма № 2

«Совершенствование социальной поддержки семьи и детей» (приложение № 2 к муниципальной программе), проведение ряда мероприятий обеспечит защиту прав и интересов несовершеннолетних, социальную поддержку семей с детьми, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, устройство в семьи граждан детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Только при ежегодном и своевременном финансировании Программных мероприятий обеспечивается государственная поддержка материнства, отцовства и детства, устанавливаются государственные пенсии, пособия и иные гарантии социальной защиты некоторых категорий граждан, социально ориентированных некоммерческих организаций.

Мероприятия подпрограммы направлены на совершенствование социальной поддержки семьи и детей:

- ежемесячное вознаграждение патронатному воспитателю;
- ежемесячные денежные выплаты на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на патронатное воспитание;
- ежемесячное вознаграждение, причитающегося приемным родителям за оказание услуг по воспитанию приемных детей;
- ежемесячные денежные выплаты на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством) или переданных на воспитание в приемные семьи;
- организация отдыха оздоровления и занятости детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами.

Программные мероприятия, не требующие затрат из бюджета муниципального образования Тимашевский район будут осуществляться во взаимо-

действию с предприятиями, организациями разных форм собственности, структурными подразделениями администраций муниципального образования Тимашевский район, городского и сельских поселений, общественными организациями, объединяющими инвалидов, ветеранов, граждан старшего поколения. Это и организация проведения семинаров, встреч, «Круглых столов», мероприятий, посвященных знаменательным и памятным датам, спортивно-культурных, просветительских и других мероприятий.

4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной Программы

Реализацию мероприятий муниципальной Программы предусматривается осуществить в 2015-2018 годах из средств бюджета муниципального образования Тимашевский район и краевого бюджета.

Общий объем финансирования мероприятий муниципальной Программы из средств районного и краевого бюджета составляет 305277,0 тыс.руб., в том числе:

1) из средств районного бюджета всего на сумму 15792,0 тыс.руб., в том числе по годам:

- 2015 год – 4192,0 тыс.руб.;
- 2016 год – 3500,0 тыс.руб.;
- 2017 год – 3500,0 тыс.руб.;
- 2018 год – 4600,0 тыс.руб.

2) объем финансирования муниципальной Программы из краевого бюджета составляет 289485,0 тыс.руб., в том числе по годам:

- 2015 год – 69264,3 тыс.руб.;
- 2016 год – 72665,8 тыс.руб.;
- 2017 год – 72554,9 тыс.руб.;
- 2018 год - 75000,0 тыс.руб.

Финансирование мероприятий муниципальной Программы основывается на необходимости формирования и развития социальной поддержки в отношении ветеранов, инвалидов, граждан старшего поколения, пенсионеров муниципальной службы, представителей казачества, семьи. Только программными методами, путем комплексного решения существующих проблем можно обеспечить им социально приемлемый уровень жизни, доступность социальных услуг, их активное долголетие.

Программа основывается на принципах адресности и гарантированности муниципальной поддержки, позволяющей предоставлять материальную помощь конкретным лицам с учетом их индивидуальных особенностей и других объективных обстоятельств условий жизни (возраста, состояния здоровья, размера совокупного дохода, состава семьи, условий проживания).

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной Программы подлежит ежегодному уточнению в рамках утвержденных бюджетных ассигнований.

Социальная эффективность реализации мероприятий муниципальной Программы будет выражена в развитии социальной поддержки ветеранов, семьи, казачества, граждан старшего поколения.

Исходные данные для расчета необходимого финансирования Программы использовались исходя из фактических затрат на мероприятия по муниципальной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в 2014 году, по оказанию материальной помощи некоторым категориям граждан, проживающим на территории муниципального образования Тимашевский район и попавших в трудную жизненную ситуацию, в 2012 году, положения о пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район и осуществляемых выплатах в 2014 году, финансирования из средств краевого бюджета в 2014 году на социальную поддержку семьи, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11.10.2013 № 1173 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Социальная поддержка граждан»).

5. Методика оценки эффективности реализации муниципальной Программы

5.1. Общие положения

5.1.1. Порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальной Программы муниципального образования Тимашевский район (далее – Порядок) определяет правила и критерии оценки эффективности реализации муниципальной программы муниципального образования Тимашевский район «Социальная поддержка граждан» (далее – муниципальная Программа), позволяющие определить степень достижения целей и задач в зависимости от конечных результатов.

5.1.2. Оценка эффективности реализации муниципальной Программы (далее – Оценка Программы) проводится координатором Программы ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.

5.1.3. Оценка Программы осуществляется в два этапа:

5.1.4. На первом этапе осуществляется оценка эффективности реализации каждой из подпрограмм, включенных в муниципальную программу (далее – Первый этап оценки эффективности), и включает:

оценку степени реализации мероприятий подпрограмм и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации;

оценку степени соответствия запланированному уровню расходов;

оценку степени достижения целей и решения задач подпрограмм, входящих в муниципальную Программу (далее – Оценка степени реализации).

Первый этап оценки эффективности проводится по каждой подпрограмме, муниципальной Программы координаторами подпрограмм. Результаты Первого этапа оценки эффективности анализируются, подготавливаются предложения по корректировке программных мероприятий на последующие годы и согласовываются с курирующими заместителями главы, после чего направля-

ются координатору муниципальной Программы для проведения второго этапа оценки эффективности реализации муниципальной Программы (далее –второй этап оценки эффективности).

5.1.5. На втором этапе координатором муниципальной Программы осуществляется оценка эффективности реализации муниципальной Программы в целом, включая оценку степени достижения целей и решения задач муниципальной Программы, при этом учитываются результаты Первого этапа оценки эффективности.

После обобщения всех предложений, полученных от координаторов подпрограмм, координатором муниципальной Программы подготавливается сводная информация об оценке эффективности и предложениях о дальнейшей реализации программных мероприятий муниципальной Программы, согласовывается с заместителем главы муниципального образования Тимашевский район, курирующим муниципальную Программу, и до 15 февраля года, следующего за отчетным, направляется в отдел экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район для подготовки сводной информации о результатах Оценки Программ за отчетный год.

5.1.6. По результатам указанной Оценки муниципальной Программы администрацией муниципального образования Тимашевский район может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной Программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение ее реализации. В данном случае координатор муниципальной Программы и координаторы подпрограмм подготавливают и вносят изменения в муниципальную Программу на последующие периоды реализации Программы в соответствии с порядком принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования Тимашевский район, их формирования и реализации.

5.2. Оценка степени реализации мероприятий подпрограмм и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации

5.2.1. Степень реализации мероприятий оценивается для каждой подпрограммы как доля мероприятий, выполненных в полном объеме, по следующей формуле:

$$СР_m = M_v / M * 100, \text{ где:}$$

$СР_m$ – степень реализации мероприятий;

M_v – количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

M – общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

5.2.2. Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

5.2.3. Мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателя непосредственного результата реализации мероприятия (далее-Результат), считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое его значение

составляет не менее 95% от запланированного и не хуже, чем значение показателя результата, достигнутое в году, предшествующем отчетному, с учетом корректировки объемов финансирования по мероприятию

Выполнение данного условия подразумевает, что в случае, если степень достижения показателя Результата составляет менее 100%, проводится сопоставление значений показателя результата, достигнутого в отчетном году, со значением данного показателя результата, достигнутого в году, предшествующем отчетному. В случае ухудшения значения показателя Результата по сравнению с предыдущим периодом (то есть при снижении значения показателя Результата, желаемой тенденцией развития которого является рост, и при росте значения показателя Результата, желаемой тенденцией которого является снижение), производится сопоставление темпов роста данного показателя Результата с темпами роста объемов расходов по рассматриваемому мероприятию. При этом мероприятие может считаться выполненным в случае, если темпы ухудшения значений показателя Результата ниже темпов сокращения расходов на реализацию мероприятия (например, допускается снижение на 1% значения показателя Результата, если расходы сократились не менее чем на 1% в отчетном году по сравнению с годом, предшествующим отчетному).

В том случае, когда для описания Результатов используется несколько показателей, для оценки степени реализации мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям, выраженное в процентах.

5.2.4. Мероприятие, предусматривающее оказание субсидий за счёт средств районного бюджета, считается выполненным в полном объеме в случае выполнения сводных показателей в соответствии с:

соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения мероприятий, заключаемого некоммерческими организациями и органом местного самоуправления.

5.2.5. По иным мероприятиям результаты реализации могут оцениваться как наступление и не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата.

5.3. Оценка степени соответствия запланированному уровню расходов

5.3.1. Степень соответствия запланированному уровню расходов оценивается для каждой подпрограммы (основного мероприятия) как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на их реализацию к плановым значениям по следующей формуле:

$$СС_{уз} = Зф/Зп, \text{ где:}$$

$СС_{уз}$ – степень соответствия запланированному уровню расходов;

$Зф$ – фактические расходы на реализацию подпрограммы (основного мероприятия) в отчетном году;

$Зп$ – объемы бюджетных ассигнований, предусмотренные на реализацию соответствующей подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) в районном и местных бюджетах на отчетный год в соответствии с действующей на момент проведения оценки эффективности реализации редакцией муниципальной Программы.

5.3.2. С учетом специфики конкретной муниципальной Программы в методике оценки эффективности ее реализации предусматриваются в составе показателя «степень соответствия запланированному уровню расходов» только бюджетные расходы.

5.4. Оценка эффективности использования средств районного бюджета

Эффективность использования бюджетных средств рассчитывается для каждой подпрограммы как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов из средств районного бюджета по следующей формуле:

$$Э_{ис} = СР_{м} / СС_{уз}, \text{ где:}$$

$Э_{ис}$ – эффективность использования средств районного бюджета;

$СР_{м}$ – степень реализации мероприятий, полностью или частично финансируемых из средств районного бюджета;

$СС_{уз}$ – степень соответствия запланированному уровню расходов из средств районного бюджета.

Если доля финансового обеспечения реализации подпрограммы, основного мероприятия из районного бюджета составляет менее 75%, по решению координатора подпрограммы показатель оценки эффективности использования средств районного бюджета может быть заменен на показатель эффективности использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы. Данный показатель рассчитывается по формуле:

$$Э_{ис} = СР_{м} / СС_{уз}, \text{ где:}$$

$Э_{ис}$ – эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы;

$СР_{м}$ – степень реализации всех мероприятий подпрограммы;

$СС_{уз}$ – степень соответствия запланированному уровню расходов из всех источников.

5.5. Оценка степени достижения целей и решения задач подпрограммы

5.5.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее – степень реализации) определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи подпрограммы.

5.5.2. Степень достижения планового значения целевого показателя рассчитывается по следующим формулам:

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$СД_{п/ппз} = ЗП_{п/пф} / ЗП_{п/пп};$$

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$СД_{п/ппз} = ЗП_{п/пф} / ЗП_{п/пп}, \text{ где:}$$

$СД_{п/ппз}$ – степень достижения планового значения целевого показателя подпрограммы;

$ЗП_{п/пф}$ – значение целевого показателя подпрограммы фактически достигнутое на конец отчетного периода;

$ЗП_{п/пп}$ – плановое значение целевого показателя подпрограммы.

5.5.3. Степень реализации подпрограммы рассчитывается по формуле:

$$СР_{п/п} = \sum_{1}^N СД_{п/ппз}/N, \text{ где:}$$

$СР_{п/п}$ – степень реализации подпрограммы;

$СД_{п/ппз}$ – степень достижения планового значения целевого показателя подпрограммы;

N – число целевых показателей подпрограммы.

При использовании данной формулы в случаях, если $СД_{п/ппз} > 1$, значение $СД_{п/ппз}$ принимается равным 1.

При оценке степени реализации подпрограммы координатором подпрограммы могут определяться коэффициенты значимости отдельных целевых показателей. При использовании коэффициентов значимости приведенная выше формула преобразуется в следующую:

$$СР_{п/п} = \sum_{1}^N СД_{п/ппз} * k_i, \text{ где:}$$

k_i – удельный вес, отражающий значимость целевого показателя, $\sum k_i = 1$.

5.6. Оценка эффективности реализации подпрограммы

5.6.1. Эффективность реализации подпрограммы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации подпрограммы и оценки эффективности использования средств районного бюджета по следующей формуле:

$$ЭР_{п/п} = СР_{п/п} * Э_{ис}, \text{ где:}$$

$ЭР_{п/п}$ – эффективность реализации подпрограммы;

$СР_{п/п}$ – степень реализации подпрограммы;

$Э_{ис}$ – эффективность использования бюджетных средств (либо – по решению координатора подпрограммы – эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы).

5.6.2. Эффективность реализации подпрограммы признается высокой в случае, если значение $ЭР_{п/п}$ составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации подпрограммы признается средней в случае, если значение $ЭР_{п/п}$ составляет не менее 0,8.

Эффективность реализации подпрограммы признается удовлетворительной в случае, если значение $ЭР_{п/п}$ составляет не менее 0,7.

В остальных случаях эффективность реализации подпрограммы признается неудовлетворительной.

Итоги Первого этапа оценки эффективности можно сформировать в форме таблицы:

Итоги Первого этапа оценки эффективности

№ п/п	Формулировка критерия	Условное обозначение показателя	Результат
1	2	3	4

Подпрограмма № 1 «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»			
Подпрограмма № 2 «Совершенствование социальной поддержки семьи и детей»			
1	Степень реализации мероприятий (доля мероприятий, выполненных в полном объеме), %	СР _м	
2	Степень соответствия запланированному уровню расходов (соотношение фактически произведенных расходов к плановым значениям)	СС _{уз}	
3	Эффективность использования средств районного бюджета, %	Эис	
4	Степень достижения планового значения целевого показателя подпрограммы	СДп/ппз	
5	Степень реализации подпрограммы	СР п/п	
6	Эффективность реализации подпрограммы	ЭРп/п	
7	Коэффициент значимости подпрограммы	К _ж	
8	ВЫВОДЫ и ПРЕДЛОЖЕНИЯ		

5.7. Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной Программы

5.7.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее – степень реализации) муниципальной Программы определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной Программы.

5.7.2. Степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной Программы, рассчитывается по следующим формулам:

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$СД_{гппз} = ЗП_{пф} / ЗП_{пп};$$

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$СД_{гппз} = ЗП_{пф} / ЗП_{пп}, \text{ где:}$$

СД_{гппз} – степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной Программы;

ЗП_{пф} – значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной Программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗП_{пп} – плановое значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной Программы.

5.7.3. Степень реализации муниципальной Программы рассчитывается по формуле:

$$СР_{п} = \frac{\sum_{1}^{M} СД_{ппз}}{M}, \text{ где:}$$

$СР_{п}$ – степень реализации муниципальной Программы;

$СД_{ппз}$ – степень достижения планового значения целевого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной Программы;

M – число целевых показателей, характеризующих цели и задачи муниципальной Программы.

При использовании данной формулы в случаях, если $СД_{ппз} > 1$, значение $СД_{ппз}$ принимается равным 1.

При оценке степени реализации муниципальной Программы координатором программы могут определяться коэффициенты значимости отдельных целевых показателей. При использовании коэффициентов значимости приведенная выше формула преобразуется в следующую:

$$СР_{гп} = \frac{\sum_{1}^{M} СД_{ппз} * k_i}{\sum_{1}^{M} k_i}, \text{ где:}$$

k_i – удельный вес, отражающий значимость показателя, $\sum k_i = 1$.

5.8. Оценка эффективности реализации муниципальной Программы

5.8.1. Эффективность реализации муниципальной Программы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации муниципальной Программы и оценки эффективности реализации входящих в нее подпрограмм по следующей формуле:

$$ЭР_{п} = 0,5 * СР_{п} + 0,5 * \frac{\sum_{1}^{j} ЭР_{п/п} * k_j}{j}, \text{ где:}$$

$ЭР_{п}$ – эффективность реализации муниципальной Программы;

$СР_{п}$ – степень реализации муниципальной Программы;

$ЭР_{п/п}$ – эффективность реализации подпрограммы;

k_j – коэффициент значимости подпрограммы для достижения целей муниципальной Программы, определяется по формуле:

$$k_j = \Phi_j / \Phi, \text{ где:}$$

Φ_j – объем фактических расходов из районного бюджета (краевого бюджета) на реализацию j -той подпрограммы в отчетном году;

Φ – объем фактических расходов из районного бюджета (краевого бюджета) на реализацию муниципальной Программы;

J – количество подпрограмм.

5.8.2. Эффективность реализации муниципальной Программы признается высокой в случае, если значение $ЭР_{п}$ составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации муниципальной Программы признается средней в случае, если значение $ЭР_{п}$ составляет не менее 0,80.

Эффективность реализации муниципальной Программы признается удовлетворительной в случае, если значение $ЭР_{п}$ составляет не менее 0,70.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной Программы признается неудовлетворительной.

Результаты оценки эффективности оформляется в следующей таблице:

Система критериев, применяемая для оценки эффективности муниципальной Программы

№ п/п	Формулировка критерия	Условное обозначение показателя	Результат
1	2	3	4
Подпрограмма № 1 «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»			
Подпрограмма № 2 «Совершенствование социальной поддержки семьи и детей»			
1	Степень реализации мероприятий (доля мероприятий, выполненных в полном объеме), %	СР _м	
2	Степень соответствия запланированному уровню расходов (соотношение фактически произведенных расходов к плановым значениям)	СС _{уз}	
3	Эффективность использования средств районного бюджета, %	Эис	
4	Степень достижения планового значения целевого показателя подпрограммы	СДп/ппз	
5	Степень реализации подпрограммы	СР п/п	
6	Эффективность реализации подпрограммы	ЭРп/п	
7	Коэффициент значимости подпрограммы	К _ж	
Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы муниципального образования Тимашевский район «Социальная поддержка граждан»			
1	Степень достижения планового целевого показателя	СДппз	
2	Степень реализации муниципальной Программы	СРп	
3	Оценка эффективности реализации муниципальной Программы:	ЭРп	
	-Высокая эффективность (если > 0,90)		
	-Средняя эффективность (если > или = 0,80)		
	-Удовлетворительная эффективность (если > или = 0,70)		
	-Неудовлетворительная эффективность (если < 0,69)		
ВЫВОДЫ и ПРЕДЛОЖЕНИЯ			

6. Механизм реализации муниципальной Программы и контроль за ее выполнением

Механизм реализации муниципальной Программы осуществляется путем предоставления муниципальной поддержки некоммерческим организациям, отдельным категориям граждан с целью выполнения мероприятий муниципальной Программы.

6.1 Текущее управление муниципальной Программой осуществляет координатор - отдел по социальным вопросам.

Координатор муниципальной Программы при реализации программы использует нормативно-правовые акты:

Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

Федеральный закон от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 17 декабря 2001 года № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

Закон Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае»;

Закон Краснодарского края от 21 июля 2005 года № 920-КЗ «О дополнительном материальном обеспечении лиц, замещавших государственные должности и должности государственной гражданской службы Краснодарского края»;

Федеральный закон от 12 января 2006 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Закон Краснодарского края от 7 июня 2011 года № 2264-КЗ «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в Краснодарском крае»;

Закон Краснодарского края от 3 марта 2010 года № 1909-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае государственными полномочиями Краснодарского края по организации оздоровления и отдыха детей»;

постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11 октября 2013 года № 1173 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Социальная поддержка граждан».

Координатор муниципальной Программы:

- обеспечивает ее разработку и согласование с координаторами подпрограмм, участниками муниципальной Программы;

- формирует структуру муниципальной программы и перечень координаторов подпрограмм, участников муниципальной Программы;

- организует реализацию муниципальной Программы, координацию деятельности координаторов подпрограмм, участников муниципальной Программы;

- осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной Программы на основании предложений координаторов подпрограмм, участников муниципальной Программы;

- разрабатывает формы отчетности для координаторов подпрограмм и участников муниципальной Программы, необходимые для осуществления контроля за выполнением муниципальной Программы, устанавливает сроки их предоставления;

- проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, представляемой координаторами подпрограмм и участниками муниципальной Программы;

- ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной Программы;

- готовит пояснительную записку о ходе реализации муниципальной Программы и оценке эффективности ее реализации (доклад о ходе реализации муниципальной Программы);

- размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной Программы на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район в сети «Интернет» в разделе «Муниципальные программы».

6.2 Текущее управление подпрограммой осуществляет ее координатор, который:

- обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы;

- организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;

- несет ответственность за достижение целевых показателей подпрограммы;

- ежегодно проводит оценку эффективности реализации подпрограммы;

- представляет координатору отчетность о реализации подпрограммы, итоги оценки эффективности реализации подпрограммы, а также информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации муниципальной Программы, мониторинга ее реализации.

6.3. С целью обеспечения мониторинга выполнения муниципальной Программы координатор муниципальной Программы ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, составляет отчет о реализации муниципальной программы

Ежеквартальный отчет о реализации муниципальной Программы согласовывается с заместителем главы муниципального образования Тимашевский район, курирующим данную муниципальную Программу.

6.4. Годовой отчет о реализации муниципальной Программы содержит пояснительную записку, в которой указываются общая характеристика выполнения муниципальной Программы за отчетный год, общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования, сведения о соответствии фактических показателей целевым индикаторам, уста-

новленным при утверждении муниципальной Программы, информацию о ходе и полноте выполнения программных мероприятий. По показателям, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

6.5. Отчет, в том числе годовой отчет о реализации муниципальной Программы, согласованный с финансовым управлением и муниципальным казенным учреждением «Централизованная межотраслевая бухгалтерия», направляется координатором Программы для ознакомления заместителю главы муниципального образования Тимашевский район, осуществляющему контроль исполнения муниципальной Программы (далее – Заместитель главы).

6.6. Согласованный Заместителем главы отчет о реализации муниципальной программы ежеквартально до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, координатор муниципальной программы направляет в отдел экономики.

6.7. Годовой отчет о реализации муниципальной программы и пояснительную записку о ходе реализации муниципальной Программы направляются координатором программы в отдел экономики до 15 февраля года, следующего за отчетным годом.

По муниципальной Программе, срок реализации которой завершился в отчетном году, координатор муниципальной Программы представляет в отдел экономики пояснительную записку о результатах ее выполнения, включая оценку эффективности реализации муниципальной программы за истекший год и весь период реализации муниципальной Программы, основываясь на отчетах и результатах оценки эффективности реализации подпрограмм, представленных координаторами подпрограмм.

6.8. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств в пределах полномочий, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации:

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

обеспечивает предоставление субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций в установленном порядке;

обеспечивает соблюдение получателями субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

осуществляет иные полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Реализация мероприятий, по которым предусмотрено финансирование и предполагается приобретение товаров, работ, услуг, осуществляется на основании муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 15 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере заку-

пок, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Контроль за реализацией муниципальной Программы осуществляет заместитель главы муниципального образования Тимашевский район, курирующий социальную сферу.

Заместитель главы муниципального
образования Тимашевский район

Е.И.Мальченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к муниципальной программе
муниципального образования
Тимашевский район
от 27.07.2015 № 782

ПАСПОРТ
подпрограммы
«Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»
муниципальной программы муниципального образования
Тимашевский район «Социальная поддержка граждан Тимашевского
района на 2015-2018 годы»

Координатор подпрограммы Отдел по социальным вопросам администрации муниципального образования Тимашевский район (далее – отдел по социальным вопросам)

Участники подпрограммы ГУ КК «Центр занятости населения» Тимашевского района (далее - Центр занятости населения) (по согласованию);

управление социальной защиты населения министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края в Тимашевском районе (далее – управление социальной защиты населения) (по согласованию);

отдел по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Тимашевский район (далее – отдел по ФК и спорту);

отдел культуры администрации муниципального образования Тимашевский район (далее – отдел культуры);

МБУЗ «Тимашевская центральная районная больница» (далее – Тимашевская ЦРБ) (по согласованию);

управление образования администрации муниципального образования Тимашевский район (далее – управление образования);

администрации городского и сельских поселений муниципального образования Тимашевский район (далее – администрации поселений) (по согласованию)
Социально ориентированные некоммерческие организации,

объединяющие инвалидов, маломобильных граждан, ветеранов, граждан старшего поколения, казаков (далее – некоммерческие организации) (по согласованию)

Цели подпрограммы

Создание условий для роста благосостояния отдельных категорий граждан и повышение доступности социального обслуживания населения

Задачи подпрограммы

Развитие мер муниципальной поддержки некоторых категорий граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования Тимашевский район, попавших в трудную жизненную ситуацию:

- ветеранов Великой Отечественной войны;
- ветеранов боевых действий;
- инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов боевых действий;
- родителей погибшего (умершего) инвалида (ветерана) войны и ветерана боевых действий;
- супругов (супруги) погибшего (умершего) инвалида (ветерана) войны, не вступивших (не вступившему(шей) в повторный брак;
- супруга (супруги погибшего (умершего) ветерана боевых действий, не вступившей (не вступившему) в повторный брак (статьи 2, 3, 4, пункт 2 статьи 21 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;
- малолетних узников фашизма в годы Великой Отечественной войны.

Муниципальная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Тимашевском районе, осуществляющих деятельность, направленную на социальную поддержку граждан старшего поколения, маломобильных граждан, инвалидов разных категорий, ветеранов войны и труда, казаков (далее – ветераны).

Создание условий для вовлечения ветеранов в активную жизнь общества (далее – некоммерческие организации).

Социальная поддержка за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район.

Перечень целевых показателей подпрограммы

- количество ветеранов, получивших разъяснения о порядке участия в программных мероприятиях;
- количество ветеранов, получивших социальную поддержку

(услуги) по проведению текущего ремонта жилья, газификацию и на другие неотложные нужды;

- количество некоммерческих организаций, получивших муниципальную поддержку;

- количество мероприятий, проведенных некоммерческими организациями в ходе реализации общественно полезных программ для различных целевых групп;

- число консультаций, оказанных некоммерческим организациям по вопросам социальной направленности;

- число членов некоммерческих организаций, участвующих в мероприятиях, посвященных знаменательным и памятным датам, проводимых в районе и крае;

- количество проведенных консультаций пенсионерам муниципальной службы, претендующих на получение ежемесячных выплат из бюджета муниципального образования Тимашевский район;

- количество пенсионеров муниципальной службы, получателей ежемесячных выплат;

- количество пенсионеров муниципальной службы, участвующих в общественной жизни района;

Этапы и сроки реализации подпрограммы 2015 – 2018 годы

Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы Бюджет муниципального образования Тимашевский район всего: 15792 тыс.руб., в том числе по годам:

- 2015 год – 4192 тыс.руб.;
- 2016 год – 3500 тыс.руб.;
- 2017 год – 3500 тыс.руб.;
- 2018 год - 4600 тыс.руб.,

из них по мероприятиям подпрограммы:

1. «Оказание социальной поддержки некоторым категориям граждан, оказавшимся в трудной жизненной ситуации», всего – 1050 тыс.руб., в том числе по годам:

- 2015 год - 200 тыс.руб.;
- 2016 год – 100 тыс.руб.;
- 2017 год – 100 тыс.руб.

- 2018 год – 650 тыс.руб.

2. «Муниципальная поддержка некоммерческих организаций в Тимашевском районе», всего: 4442 тыс.руб.,

в том числе по годам:

- 2015 год – 1192 тыс.руб.;

- 2016 год – 900 тыс.руб.;

- 2017 год – 900 тыс.руб.

- 2018 год – 1450 тыс.руб.

3. «Ежемесячные денежные выплаты пенсионерам муниципальной службы», всего: 10300,0 тыс.руб., в том числе по годам:

- 2015 год – 2800 тыс.руб.;

- 2016 год – 2500 тыс.руб.;

- 2017 год – 2500 тыс.руб.

- 2018 год - 2500 тыс.руб.

Контроль за выполнением подпрограммы

Заместитель главы муниципального образования Тимашевский район, курирующий развитие социальной сферы

1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития соответствующей сферы реализации подпрограммы муниципальной программы

Социальная поддержка граждан представляет собой систему правовых, экономических, организационных и иных мер, гарантированных государством отдельным категориям населения. Категории граждан - получателей социальной поддержки, меры социальной поддержки и условия ее предоставления определены федеральным законодательством, законодательством Краснодарского края.

Одним из приоритетов социальной политики муниципального образования Тимашевский район является предоставление субсидий некоммерческим организациям на развитие их общественно полезных программ (планов), направленных на развитие общественных инициатив по решению социальных проблем в Тимашевском районе, и вовлечение граждан в эту деятельность, проведение ежемесячных денежных выплат пенсионерам муниципальной службы, развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, (далее – ветераны).

Субсидии предоставляются некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования Тимашевский район, которые осуществляют виды деятельности, предусмотренные частью 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

В настоящее время еще существует ряд проблем, которые можно решить только программно-целевым методом:

- помощь в ремонте жилых помещений, в которых проживают ветераны, в текущем году с данным вопросом обратилось 40 ветеранов, только при ежегодном финансировании Программных мероприятий, не менее 10 ветеранов в год смогут использовать муниципальную поддержку на текущий ремонт жилья и иные неотложные нужды;

- муниципальная поддержка некоммерческих организаций в Тимашевском районе, в 2014 году обратились председатели 10 социально ориентированных некоммерческих организаций, объединяющих в своих рядах более 19 тысяч ветеранов и при ежегодном субсидировании некоммерческие организации смогут получить своевременную и эффективную муниципальную поддержку, привлечь большее число ветеранов к участию в общественной жизни района, обеспечив тем самым им активное долголетие;

- социальная поддержка лиц, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район, при ежегодном обращении 25 человек и при ежегодном финансировании, все 25 человек смогут получать ежемесячную поддержку и тем самым обеспечивать себе приемлемый уровень жизни.

Все это обуславливает необходимость формирования и развития социальной поддержки в отношении ветеранов, которая путем комплексного решения существующих проблем может обеспечить им достойную жизнь, активное долголетие, доступность социальных услуг.

Программа основывается на принципах адресности и гарантированности муниципальной поддержки.

Только при ежегодном и своевременном финансировании Программных мероприятий некоторые категории граждан, социально ориентированные некоммерческие организации смогут воспользоваться муниципальной поддержкой, использовав средства на неотложные нужды, обеспечить приемлемый уровень жизни, активно участвовать в общественной жизни района.

2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации подпрограммы

Целью подпрограммы является:

- создание условий для роста благосостояния отдельных категорий граждан и повышение доступности социального обслуживания населения.

Для достижения цели подпрограммы предстоит обеспечить решение следующих задач:

1. Развитие мер муниципальной поддержки некоторых категорий граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования Тимашевский район, попавших в трудную жизненную ситуацию:

- ветеранов Великой Отечественной войны;
- ветеранов боевых действий;
- инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов боевых действий;

- родителей погибшего (умершего) инвалида (ветерана) войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий;
- супругов (супруги) погибшего (умершего) инвалида (ветерана) войны, не вступивших (не вступившему (шей) в повторный брак;
- супруга (супруги погибшего (умершего) ветерана боевых действий, не вступившей (не вступившему) в повторный брак (статьи 2, 3, 4, пункт 2 статьи 21 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;
- малолетних узников фашизма в годы Великой Отечественной войны.

2. Муниципальная поддержка некоммерческих организаций в Тимашевском районе, осуществляющих деятельность, направленную на социальную поддержку граждан старшего поколения, маломобильных граждан, инвалидов разных категорий, ветеранов войны и труда, казаков (далее – ветераны). Создание условий для вовлечения ветеранов в активную общественную жизнь общества.

3. Социальная поддержка за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район.

К целевым показателям подпрограммы следует отнести следующие показатели:

1. Количество ветеранов, получивших разъяснения о порядке участия в программных мероприятиях:

- 2015 год – 40 чел.;
- 2016 год – 50 чел.;
- 2017 год – 60 чел.;
- 2018 год – 70 чел.

2. Количество ветеранов, получивших социальную поддержку (услуги) по проведению текущего ремонта жилья, газификацию и на другие неотложные нужды, всего:

- 2015 год – 10 чел.;
- 2016 год – 12 чел.;
- 2017 год – 13 чел.;
- 2018 год – 14 чел.,

в том числе на:

- проведение текущего ремонта жилья:

- 2015 год – 5 чел.;
- 2016 год – 6 чел.;
- 2017 год – 7 чел.;
- 2018 год – 8 чел.

- газификацию домовладения:

- 2015 год – 2 чел.;
- 2016 год – 3 чел.;
- 2017 год – 3 чел.;
- 2018 год – 3 чел.

- использование средств на другие неотложные нужды

- 2015 год – 3 чел.;

- 2016 год – 3 чел.;
- 2017 год – 3 чел.;
- 2018 год – 3 чел.

3. Количество некоммерческих организаций, получивших муниципальную поддержку:

- 2015 год – не менее 10;
- 2016 год – не менее 10;
- 2017 год – не менее 10;
- 2018 год - не менее 10.

4. Количество мероприятий, проведенных некоммерческими организациями в ходе реализации общественно полезных программ для различных целевых групп:

- 2015 год – до 30;
- 2016 год – до 30;
- 2017 год – до 30;
- 2018 год - до 30.

5. Число консультаций, оказанных некоммерческим организациям по вопросам социальной направленности:

- 2015 год – более 70;
- 2016 год – более 70;
- 2017 год – более 70;
- 2018 год - более 70.

6. Число членов некоммерческих организаций, участвующих в мероприятиях, посвященных знаменательным и памятным датам, проводимых в районе и крае:

- 2015 год – не менее 500;
- 2016 год – не менее 500;
- 2017 год – не менее 500;
- 2018 год – не менее 500.

7. Количество проведенных консультаций пенсионерам муниципальной службы, претендующих на получение ежемесячных выплат из бюджета муниципального образования Тимашевский район:

- 2015 год – не менее 30;
- 2016 год – не менее 30;
- 2017 год – не менее 30;
- 2018 год - не менее 30.

8. Количество пенсионеров муниципальной службы, получателей ежемесячных выплат:

- 2015 год – 28 чел.;
- 2016 год – 29 чел.;
- 2017 год – 30 чел.;
- 2018 год – 31 чел.

9. Количество пенсионеров муниципальной службы, участвующих в общественной жизни района:

- 2015 год – до 20 чел.;

- 2016 год – 20 чел.;
- 2017 год – 20 чел.;
- 2018 год – 20 чел.

Реализация предусмотренных мероприятий позволит осуществить своевременную и эффективную поддержку отдельных категорий граждан и повышение доступности социального обслуживания населения в 2015-2018 годах.

3. Перечень мероприятий подпрограммы муниципальной Программы

Подпрограмма муниципальной Программы основывается на проведении ряда мероприятий, которые будут способствовать обеспечению социальной поддержки некоторых категорий граждан:

- оказание социальной поддержки отдельным категориям граждан, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (приложение № 2 к подпрограмме № 1);
- муниципальная поддержка некоммерческих организаций в Тимашевском районе, объединяющих в своих рядах инвалидов, ветеранов, пенсионеров, граждан старшего поколения (приложение № 3 к подпрограмме № 1);
- ежемесячные денежные выплаты пенсионерам муниципальной службы основываются на социальной поддержке лиц, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район (решение Совета муниципального образования Тимашевский район от 21.11.2012 № 267 «Об утверждении положения о пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район»).

Перечень основных мероприятий приведен в Приложении № 1 к подпрограмме «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан».

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Реализацию мероприятий подпрограммы предусматривается осуществить в 2015-2018 годах из средств бюджета муниципального образования Тимашевский район в течение 2015-2018 годов, всего на сумму 15792 тыс.руб., в том числе по годам:

- 2015 год – 4192,0 тыс.руб.;
- 2016 год – 3500,0 тыс.руб.;
- 2017 год – 3500,0 тыс.руб.;
- 2018 год – 4600,0 тыс.руб.

Финансирование мероприятий подпрограммы основывается на практике прошлых лет.

Исходные данные для расчета необходимого финансирования подпрограммы использовались исходя из фактических затрат на мероприятия по муниципальной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в 2014 году, по оказанию материальной помощи некоторым категориям

граждан, проживающим на территории муниципального образования Тимашевский район и попавших в трудную жизненную ситуацию в 2012 году, положения о пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район и осуществляемых выплатах в 2014 году.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной Программы подлежит ежегодному уточнению в рамках утвержденных бюджетных ассигнований.

5. Методика оценки эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности подпрограммы осуществляется координатором подпрограммы в порядке раздела 5 муниципальной программы муниципального образования Тимашевский район «Социальная поддержка граждан Тимашевского района на 2015-2018 годы».

6. Механизм реализации подпрограммы

Текущее управление подпрограммой осуществляет ее координатор, который:

- обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы;
- организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;
- несет ответственность за достижение целевых показателей подпрограммы;
- несет ответственность за целевое использование бюджетных денежных средств;
- ежегодно проводит оценку эффективности реализации подпрограммы.

Координатор подпрограммы и участники подпрограммы в пределах своей компетенции ежегодно, в сроки, установленные координатором муниципальной Программы, представляют в его адрес в рамках компетенции информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной Программы, ежеквартальную и годовую отчетность, оценку эффективности подпрограммы.

При реализации мероприятий муниципальной Программы муниципальным заказчиком выступает администрация муниципального образования Тимашевский район.

Контроль за выполнением подпрограммы осуществляет заместитель главы муниципального образования Тимашевский район, курирующий развитие социальной сферы.

Заместитель главы муниципального образования Тимашевский район

Е.И.Мальченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к подпрограмме
«Развитие мер социальной
поддержки отдельных категорий
граждан» муниципальной программы
муниципального образования
Тимашевский район «Социальная
поддержка граждан Тимашевского района
на 2015-2018 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ

основных мероприятий подпрограммы «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»
 муниципальной программы муниципальной поддержки граждан Тимашевского района на 2015-2018 годы»

тыс. рублей

№ п/п	Наименование мероприятия	Источники финансирования	объем финансирования, всего	В том числе				Непосредственные результаты реализации мероприятий	Муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель
				2015	2016	2017	2018		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Цель	Создание условий для роста благосостояния отдельных категорий граждан и повышение доступности социального обслуживания населения.							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Задача	<p>Развитие мер муниципальной поддержки некоторых категорий граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования Тимашевский район, оказавшимся в трудной жизненной ситуации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ветеранов Великой Отечественной войны; - ветеранов боевых действий; - инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов боевых действий; - родителей погибшего (умершего) инвалида (ветерана) войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий; - супругов (супруги) погибшего (умершего) инвалида (ветерана) войны, не вступивших (не вступившему(шей) в повторный брак; - супруга (супруги) погибшего (умершего) ветерана боевых действий, не вступившей (не вступившему) в повторный брак (статьи 2, 3, 4, пункт 2 статьи 21 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»; - малолетних узников фашизма в годы Великой Отечественной войны 								
1.1	Мероприятия: Оказание материальной поддержки некоторым категориям граждан, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	всего, тыс.руб., районный бюджет	1050	200	100	100	650	Количество получателей мер муниципальной поддержки: в 2015 году – не менее 10 чел.; в 2016 году – не менее 12 чел.; в 2017 году – не менее 13 чел.; в 2018 году – не менее 14 чел.	Отдел по социальным вопросам администрации и муниципальному образованию Тимашевский район (далее – отдел по социальным вопросам)	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.2	Проведение разъяснительной работы с ветеранами о порядке участия в программных мероприятиях	финансирование не требуется						Количество ветеранов, получивших разъяснения о порядке участия в программных мероприятиях: в 2015 году – 40 чел.; в 2016 году – 50 чел.; в 2017 году – 60 чел.; в 2018 году – 70 чел.	отдел по социальным вопросам
Задача 2									
Муниципальная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Тимашевском районе, осуществляющих деятельность, направленную на социальную поддержку граждан старшего поколения, маломобильных граждан, инвалидов разных категорий, ветеранов войны и труда, казаков (далее – ветераны). Создание условий для вовлечения ветеранов в активную жизнь общества (далее – некоммерческие организации).									
									отдел по социальным вопросам

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.1	Мероприятия: Финансовая помощь некоммерческим организациям в Тимашевском районе, объединяющим в своих рядах инвалидов, ветеранов, пенсионеров, граждан старшего поколения, казаков и осуществляющим в соответствии с учредительными документами виды деятельности, предусмотренные ст.31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».	всего, тыс.руб., районный бюджет	4442	1192	900	900	1450	в 2015-2018 годах количество получателей субсидии - не менее 10 социально ориентирован ных некоммерчес ких организаций – ежегодно	отдел по социальным вопросам

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.2	<p>Взаимодействие с некоммерческими организациями по реализации общественно полезных программ для различных целевых групп</p>	<p>финансирование не требуется</p>						<p>Количество мероприятий, проведенных некоммерческими организациями в ходе реализации общественно полезных программ для различных целевых групп:</p> <p>- в 2015 году – до 30;</p> <p>- в 2016 году – до 30;</p> <p>- в 2017 году – до 30;</p> <p>- в 2018 году - до 30.</p>	<p>отдел по социальным вопросам</p>

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.3	Проведение консультационной работы с некоммерческими организациями по вопросам социальной направленности	финансирование не требуется						Число консультаций, оказанных некоммерческим организациям по вопросам социальной направленности: - в 2015 году – более 70; - в 2016 году – более 70; - в 2017 году – более 70; - в 2018 году – более 70.	отдел по социальным вопросам

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.4	Взаимодействие с некоммерческими организациями с целью их участия в мероприятиях, посвященных знаменательным и памятным датам, проводимых в районе и крае:	финансирование не требуется						Число членов некоммерческих организаций, участвующих в мероприятиях, посвященных знаменательным и памятным датам, проводимых в районе и крае: - в 2015 году – не менее 500; - в 2016 году – не менее 500; - в 2017 году – не менее 500; - в 2018 году – не менее 500.	отдел по социальным вопросам

Задача 3

Социальная поддержка за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район (далее – пенсионеры муниципальной службы)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.1	Мероприятие: Ежемесячные денежные выплаты пенсионерам муниципальной службы	Всего, тыс.руб., районный бюджет	10300	2800	2500	2500	2500	количество получателей ежемесячных денежных выплат: в 2015 году – не менее 28 чел.; в 2016 году - не менее 29 чел.; в 2017 году - не менее 30 чел.; в 2018 году - не менее 31 чел.	отдел по социальным вопросам

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.2	Проведение консультаций с пенсионерами муниципальной службы, претендующих на получение ежемесячных выплат из бюджета муниципального образования Тимашевский район	финансирование не требуется						Количество проведенных консультаций пенсионерам муниципальной службы, претендующих на получение ежемесячных выплат из бюджета муниципального образования Тимашевский район:	отдел по социальным вопросам
								- в 2015 году – не менее 30;	
								- в 2016 году – не менее 30;	
								- в 2017 году – не менее 30;	
								- в 2018 году – не менее 30	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.3	Взаимодействие с пенсионерами муниципальной службы с целью привлечения их для участия в общественной жизни района	финансирование не требуется						Количество пенсионеров муниципальной службы, участвующих в общественной жизни района: - в 2015 году – до 20 чел.; - 2016 году – 20 чел.; - 2017 году – 20 чел.; - в 2018 году – 20 чел.	отдел по социальным вопросам
	ИТОГО	всего, тыс.руб.	15792	4192	3500	3500	4600		отдел по социальным вопросам
		районный бюджет	15792	4192	3500	3500	4600		
		краевой бюджет							
		федеральный бюджет							
		внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-

Заместитель главы муниципальной администрации
Тимашевский район

Е.И.Мальченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к подпрограмме
«Развитие мер социальной под-
держки отдельных категорий гра-
ждан» муниципальной программы
муниципального образования Ти-
машевский район «Социальная
поддержка граждан Тимашевского
района
на 2015-2018 годы»

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления материальной поддержки
из бюджета муниципального образования Тимашевский район
некоторым категориям граждан, оказавшимся в трудной жизненной
ситуации в 2015-2018 годах

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Тимашевский район.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объема и предоставления материальной поддержки из бюджета муниципального образования Тимашевский район некоторым категориям граждан, оказавшимся в трудной жизненной ситуации в 2015-2018 годах.

1.3. Материальная поддержка предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных для администрации муниципального образования Тимашевский район на текущий год.

1.4. Материальная поддержка предоставляется следующим категориям граждан, оказавшимся в трудной жизненной ситуации в 2015-2018 годах:

- ветеранам Великой Отечественной войны;
- ветеранам боевых действий;
- инвалидам Великой Отечественной войны и инвалидам боевых действий;
- родителям погибшего (умершего) инвалида (ветерана) войны, ветерана боевых действий;
- супруге (супругу) погибшего (умершего) инвалида (ветерана) войны, не вступивших (не вступившему(шей) в повторный брак;

- супруге (супругу погибшего (умершего) ветерана боевых действий, не вступившей (не вступившему) в повторный брак (статьи 2, 3, 4, пункт 2 статьи 21 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»);

- узникам фашизма в годы Великой Отечественной войны.

Материальная поддержка предоставляется отдельным категориям граждан, определенным пунктом 1.4 настоящего порядка (далее – граждане, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации) для реализации следующих целей:

- проведение текущего ремонта жилья;
- газификация домовладения;
- использование средств на другие неотложные нужды (приобретение лекарственных препаратов, личных средств гигиены, одежды, обуви, бытовой техники, хозяйственных товаров, средств массовой информации, газового (водопроводного) оборудования, благоустройство придомовой территории, транспортные расходы).

2. Подача и рассмотрение документов на получение субсидии

Оказание материальной поддержки гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации направлена на организацию своевременного обеспечения прав отдельных категорий граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию.

Материальная поддержка оказывается в виде субсидии (далее – субсидия) за счет средств бюджета муниципального образования Тимашевский район и основывается на принципах адресности, доступности. Субсидия носит целевой характер и не может расходоваться на другие цели.

Для оказания материальной поддержки граждане, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации (далее – заявители) ежегодно не позднее 1 апреля в отдел по социальным вопросам администрации муниципального образования Тимашевский район (далее – отдел по социальным вопросам) предоставляют:

- заявление об оказании социальной поддержки в виде материальной помощи с указанием размера субсидии и целей ее использования, лицевого счета и банковских реквизитов;

- копию паспорта заявителя или иного документа, удостоверяющего личность;

- копию документа, подтверждающего статус заявителя (копия удостоверения ветерана (участника Великой Отечественной войны), ветерана боевых действий, справку об инвалидности при ее наличии);

Для подтверждения наличия обстоятельств, являющихся основанием для оказания материальной помощи, заявитель вправе представить другие документы, подтверждающие сложившуюся трудную ситуацию и размер субсидии.

Заявление и вышеуказанные документы в копиях предоставляются с предъявлением подлинников для сверки.

Отделом по социальным вопросам после сверки подлинники документов возвращаются заявителю. Заявления с приложенными документами в день приема направляются в общий отдел управления делами администрации муницип-

ципального образования Тимашевский район (далее – общий отдел) для регистрации в порядке, установленном инструкцией по делопроизводству в администрации муниципального образования Тимашевский район.

Общий отдел после регистрации направляет заявления с прилагаемыми документами главе муниципального образования Тимашевский район, который в течение трех рабочих дней рассматривает их и направляет заместителю главы муниципального образования Тимашевский район по социальным вопросам, являющемуся председателем рабочей группы по определению объема и предоставления материальной поддержки из бюджета муниципального образования Тимашевский район некоторым категориям граждан, оказавшимся в трудной жизненной ситуации по муниципальной программе муниципального образования Тимашевский район «Социальная поддержка граждан Тимашевского района на 2015-2018 годы» (далее - Рабочая группа), состав которой определен в приложении к настоящему порядку.

Заместитель главы муниципального образования Тимашевский район по социальным вопросам в течение трех рабочих дней передает заявления с прилагаемыми документами в отдел по социальным вопросам (далее – отдел). Отдел для решения вопроса по оказанию мер муниципальной поддержки запрашивает у администраций городского и сельских поселений акты обследования материально-бытовых условий, содержащие мотивированное мнение органов местного самоуправления поселений и первичных общественных организаций (по согласованию) о предоставлении мер материальной поддержки и объеме субсидии, либо отказе в предоставлении мер материальной поддержки.

Решение об оказании материальной помощи либо отказе в ее предоставлении гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации принимается на заседании Рабочей группы в течение 30 рабочих дней со дня обращения заявителя.

Рабочая группа проводит заседания по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

Отделом по социальным вопросам на Рабочую группу предоставляется список заявителей на получение субсидии из бюджета муниципального образования Тимашевский район в текущем году с указанием объемов субсидии и приложением поступивших документов.

Размер субсидии определяется отделом на основании заявки с учетом акта обследования социально-бытовых условий проживания заявителя в объеме, необходимом для разрешения сложившейся трудной ситуации, но не превышающем 30 тыс.рублей.

Решение об оказании материальной помощи (объемах) либо отказе в ее предоставлении гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации принимается рабочей группой путем открытого голосования простым большинством голосов. Решение Рабочей группы оформляется протоколом.

Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

- не представление документов, указанных в настоящем пункте;
- не соответствие требованиям, указанным в пунктах 1.4 настоящего Порядка.

На основании принятого Рабочей группой решения отдел направляет в течение 7 (семи) рабочих дней главе муниципального образования Тимашевский район проект распоряжения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии для его подписания.

Материальная поддержка оказывается гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации путем перечисления денежных средств на лицевые счета заявителей или наличными средствами согласно платежной ведомости в течение 10 рабочих дней со дня подписания распоряжения администрации муниципального образования Тимашевский район о предоставлении субсидии.

Уведомление об оказании либо отказе в оказании материальной помощи направляется отделом заявителю в течение пяти рабочих дней со дня подписания соответствующего распоряжения администрации муниципального образования Тимашевский район.

Контроль за целевым использованием материальной поддержки осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Порядок обжалования

4.1. Решение и (или) действие (бездействия), принятые в ходе предоставления субсидии из бюджета администрации муниципального образования Тимашевский район могут быть обжалованы заявителем на получение субсидии - главе муниципального образования Тимашевский район и (или) в суд в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы муниципального
образования Тимашевский район

Е.И.Мальченко

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку определения объема и предоставления материальной поддержки из бюджета муниципального образования Тимашевский район некоторым категориям граждан, оказавшимся в трудной жизненной ситуации в 2015-2018 годах

СОСТАВ

рабочей группы по определению объема и предоставления материальной поддержки из бюджета муниципального образования Тимашевский район некоторым категориям граждан, оказавшимся в трудной жизненной ситуации по муниципальной программе муниципального образования Тимашевский район «Социальная поддержка граждан Тимашевского района на 2015-2018 годы»

Мальченко Елена Ивановна	заместитель главы муниципального образования Тимашевский район, председатель рабочей группы;
Каленский Виталий Анатольевич	- начальник отдела по социальным вопросам администрации муниципального образования Тимашевский район (далее – отдел по социальным вопросам), заместитель председателя рабочей группы;
Шевцова Ирина Александровна	- ведущий специалист отдела по социальным вопросам, секретарь рабочей группы.
	Члены рабочей группы:
Баженова Ольга Геннадиевна	- начальник финансового управления администрации муниципального образования Тимашевский район;
Буряк Павел Владимирович	- исполняющий обязанности главы Тимашевского городского поселения (по согласованию);

- Головко
Любовь Леонидовна
- председатель Тимашевской районной организации Краснодарской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров, инвалидов) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (по согласованию);
- Дема
Наталья Анатольевна
- глава сельского поселения Кубанец (по согласованию);
- Желтобрюхова
Наталья Ивановна
- глава Поселковского сельского поселения (по согласованию);
- Звонова
Елена Геннадьевна
- начальник отдела по взаимодействию со СМИ администрации муниципального образования Тимашевский район;
- Клименко
Алла Алексеевна
- заместитель руководителя управления социальной защиты населения министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края в Тимашевском районе (далее – управление социальной защиты населения) (по согласованию);
- Ледовский
Владимир Александрович
- глава Днепровского сельского поселения (по согласованию);
- Лихонин
Владимир Георгиевич
- руководитель управления социальной защиты населения (по согласованию);
- Малахов
Дмитрий Александрович
- глава Медведовского сельского поселения (по согласованию);
- Мурадова
Эльвира Дмитриевна
- начальник МКУ «Централизованная межотраслевая бухгалтерия» муниципального образования Тимашевский район;
- Остапенко
Марина Анатольевна
- начальник отдела экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район;
- Отиско
Наталья Александровна
- глава Дербентского сельского поселения (по согласованию);

- Проценко
Светлана Васильевна
- исполняющий обязанности главы
Новоленинского сельского поселения
(по согласованию);
- Резников
Вадим Александрович
- глава Новокорсунского сельского поселения
(по согласованию);
- Рудина
Юлия Владимировна
- заместитель начальника юридического отдела
администрации муниципального образования
Тимашевский район;
- Сыров
Алексей Тимофеевич
- депутат Совета муниципального образования
Тимашевский район (по согласованию);
- Темир
Константин
Константинович
- глава Роговского сельского поселения
(по согласованию);
- Штангей
Виталий Александрович
- глава Незаймановского сельского поселения
(по согласованию).

Заместитель главы муниципального
образования Тимашевский район

Е.И.Мальченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления
субсидий из бюджета
муниципального образования
Тимашевский район
социально ориентированным
некоммерческим организациям
в 2015-2018 годах

СОСТАВ

рабочей группы по предоставлению субсидий из бюджета муниципального образования Тимашевский район социально ориентированным некоммерческим организациям

- | | |
|----------------------------------|---|
| Мальченко
Елена Ивановна | - заместитель главы муниципального образования Тимашевский район, председатель рабочей группы; |
| Каленский
Виталий Анатольевич | - начальник отдела по социальным вопросам администрации муниципального образования Тимашевский район (далее – отдел по социальным вопросам), заместитель председателя рабочей группы; |
| Шевцова
Ирина Александровна | - ведущий специалист отдела по социальным вопросам, секретарь рабочей группы. |
| | Члены рабочей группы: |
| Баженова
Ольга Геннадиевна | - начальник финансового управления администрации муниципального образования Тимашевский район; |
| Клименко
Алла Алексеевна | - заместитель руководителя управления социальной защиты населения министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края в Тимашевском районе (по согласованию); |

Мурадова
Эльвира Дмитриевна

- начальник МКУ «Централизованная межотраслевая бухгалтерия» администрации муниципального образования Тимашевский район;

Остапенко
Марина Анатольевна

- начальник отдела экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район;

Рудина
Юлия Владимировна

- заместитель начальника юридического отдела администрации муниципального образования Тимашевский район;

Яковенко
Ольга Васильевна

- директор государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Тимашевский комплексный центр социального обслуживания населения» (по согласованию).

Заместитель главы муниципального
образования Тимашевский район

Е.И.Мальченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к подпрограмме
«Развитие мер социальной
поддержки отдельных категорий
граждан» муниципальной
программы муниципального
образования Тимашевский район
«Социальная поддержка граждан
Тимашевского района
на 2015-2018 годы»

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из бюджета муниципального образования
Тимашевский район социально ориентированным некоммерческим
организациям в 2015-2018 годах

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьями 31, 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 8 Устава муниципального образования Тимашевский район, решением Совета муниципального образования Тимашевский район от 18 декабря 2013 года «О бюджете муниципального образования Тимашевский район на 2014 и на плановый период 2015-и 2016 годов».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Тимашевский район на финансовую поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями (далее – субсидии).

1.3. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных для администрации муниципального образования Тимашевский район на текущий год.

1.4. Субсидии предоставляются социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования Тимашевский район, которые осуществляют виды деятельности, предусмотренные частью 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих

организациях» (далее – некоммерческие организации) по следующим приоритетным направлениям:

- социальная поддержка и защита социально-экономических, гражданских, трудовых прав и свобод, решение актуальных социально-значимых проблем граждан старшего поколения, маломобильных граждан, инвалидов, ветеранов войны и труда (далее – ветераны, инвалиды);
- профилактика социально опасных форм поведения граждан;
- благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;
- деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, физической культуры и спорта для ветеранов, инвалидов;
- содействие по профилактике здоровья ветеранов, инвалидов, пропаганде здорового образа жизни, а также содействие в области духовного развития личности;
- улучшение морально-психологического состояния ветеранов, инвалидов;
- проведение конференций, семинаров, «круглых столов» и других просветительских мероприятий, дискуссионных встреч по проблемам духовно-нравственного и патриотического воспитания граждан;
- обеспечение информационной поддержки членов некоммерческих организаций;
- возрождение казачества, обеспечение его единства, защита гражданских прав и свобод, чести и достоинства казаков;
- развитие дружбы и сотрудничества, поддержание межнационального мира и согласия между народами Российской Федерации;
- культурное, духовное и нравственное воспитание казаков, сохранение и развитие казачьих традиций и обычаев, осуществление мероприятий по военно-патриотическому воспитанию молодежи, ведение культурно-массовой и спортивной работы, подготовка к военной службе и вневойсковая подготовка членов казачьих обществ во время их пребывания в запасе.

Субсидии предоставляются некоммерческим организациям для следующих целей:

- на оплату коммунальных услуг, услуг связи и доступа к электронным информационным сетям;
- на приобретение канцелярских и хозяйственных товаров;
- на приобретение периодических печатных изданий;
- на расходы по содержанию и обслуживанию автотранспорта, принадлежащего некоммерческой организации;
- на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий программы (планов) некоммерческой организации направленных на осуществление деятельности, предусмотренной уставом и соответствующей направлениям, определенным настоящим пунктом (далее - мероприятия).

Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

2. Подача и рассмотрение документов на получение субсидии

2.1. Социально ориентированные некоммерческие организации, осуществляющие на территории муниципального образования Тимашевский район деятельность в соответствии с п. 1.4 настоящего Порядка (далее – Претенденты на получение субсидий) для получения субсидии представляют в отдел по социальным вопросам администрации муниципального образования Тимашевский район (далее - отдел по социальным вопросам) до 20 марта текущего года заявление о предоставлении субсидии по форме, определенной в приложении № 1 к настоящему Порядку, а также следующие документы, заверенные Претендентом на получение субсидии:

- копия устава или выписка из устава организации;
- копия свидетельства о регистрации некоммерческой организации;
- копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр о государственной регистрации юридического лица;
- копия свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе;
- справка о количестве членов организации, проживающих на территории муниципального образования Тимашевский район с представлением списков членов организации, если численность организации не превышает 1000 человек;
- программа некоммерческой организации (план) на текущий год с указанием конкретных мероприятий (планируемое количество участвующих человек, объема денежных средств, необходимых на реализацию мероприятий);
- заявка социально ориентированной некоммерческой организации о выделении средств из бюджета муниципального образования Тимашевский район на проведение первоочередных мероприятий.

В случае выделения дополнительного финансирования из бюджета муниципального образования Тимашевский район, Претенденты вправе подать заявления (с приложением вышеуказанных документов) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня обнародования и размещения на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район муниципальной программы муниципального образования Тимашевский район «Социальная поддержка граждан Тимашевского района на 2015-2018 годы» с внесенными изменениями.

2.2. Поступившие заявления о предоставлении субсидии с прилагаемыми документами в день поступления передаются отделом по социальным вопросам в общий отдел управления делами администрации муниципального образования Тимашевский район (далее – общий отдел) для регистрации в порядке, установленном инструкцией по делопроизводству в администрации муниципального образования Тимашевский район.

2.3. Общий отдел после регистрации направляет заявления о предоставлении субсидии с прилагаемыми документами главе муниципального образования Тимашевский район, который в течение трех рабочих дней рассматривает их и направляет заместителю главы муниципального образования Тимашевский район по социальным вопросам, являющемуся

председателем рабочей группы по предоставлению субсидий из бюджета муниципального образования Тимашевский район социально ориентированным некоммерческим организациям по муниципальной программе муниципального образования Тимашевский район «Социальная поддержка граждан Тимашевского района на 2015-2018 годы» (далее – рабочая группа).

Заместитель главы муниципального образования Тимашевский район по социальным вопросам в течение трех рабочих дней передает заявление о предоставлении субсидии с прилагаемыми документами в отдел по социальным вопросам. Отдел по социальным вопросам в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений, определенного в п. 2.1. настоящего Положения, рассматривает документы Претендентов, проверяет обоснованность заявленных сумм денежных средств и составляет сводную ведомость с указанием количества поступивших заявок, даты и номера регистрации, объемов субсидии (согласно поступивших заявок от Претендентов), которые распределяются Претендентам на получение субсидий с учетом выделенных средств из бюджета муниципального образования Тимашевский район в порядке, установленном настоящим пунктом и не позднее семи рабочих дней направляет в рабочую группу.

Размер субсидии определяется отделом по социальным вопросам на основании программы (плана) некоммерческой организации и поданной заявки и устанавливается в объеме, необходимом на реализацию первоочередных мероприятий программы некоммерческой организации, но не превышающем сумму субсидии, предоставленной Претендентам в предыдущем финансовом году.

Претендентам, обратившимся за предоставлением субсидии впервые, размер субсидии определяется с учетом объема денежных средств, необходимых на выполнение программных (плановых) мероприятий и не может быть менее 10 тысяч рублей.

При распределении дополнительных денежных средств, выделяемых в текущем финансовом году из бюджета муниципального образования Тимашевский район на финансирование мероприятий по подпрограмме № 1 «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан» муниципальной программы муниципального образования Тимашевский район «Социальная поддержка граждан Тимашевского района на 2015-2018 годы» по разделу «Муниципальная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Тимашевском районе», размер дополнительно предоставляемой субсидии распределяется между заявителями в порядке очередности регистрации поданных в соответствии с абзацем 9 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка заявлений на финансирование программных мероприятий Претендентов в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования Тимашевский район.

2.4. Сводная ведомость и поступившие от Претендентов заявления с приложенными документами рассматриваются рабочей группой (состав которой определен в приложении № 2 к настоящему Порядку) в течение десяти рабочих дней со дня получения из отдела по социальным вопросам.

Рабочей группой принимается решение о возможности предоставления (или отказе в предоставлении) субсидий путем открытого голосования простым большинством голосов в объемах согласно сводной ведомости. Решение Рабочей группы оформляется протоколом.

На основании принятого Рабочей группой решения отдел по социальным вопросам направляет в течение 5 (пяти) рабочих дней главе муниципального образования Тимашевский район проект постановления о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии для его подписания.

Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

- не представление документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

- не соответствие требованиям, указанным в пунктах 1.4, 2.5 настоящего Порядка.

Копия постановления, указанного в настоящем пункте, в течение трех рабочих дней со дня его подписания главой муниципального образования Тимашевский район направляется общим отделом в отдел по социальным вопросам и муниципальное казенное учреждение «Централизованная межотраслевая бухгалтерия» администрации муниципального образования Тимашевский район.

2.5. Претендентами на получение субсидии не могут являться:

- физические лица;

- коммерческие организации;

- общественные объединения, не являющиеся юридическими лицами;

- политические партии;

- государственные корпорации и компании;

- государственные и муниципальные учреждения.

2.6. Отдел по социальным вопросам в течение пяти рабочих дней со дня подписания главой постановления администрации муниципального образования Тимашевский район о предоставлении или отказе в предоставлении субсидии письменно уведомляет Претендента о принятом решении.

3. Предоставление и использование субсидий

3.1. Основанием для выплаты субсидии Претенденту, в отношении которого издано постановление администрации муниципального образования Тимашевский район о предоставлении субсидии (далее – Получатель субсидии), является постановление администрации муниципального образования Тимашевский район о выплате субсидии и соглашение, заключенное между Получателем субсидии и администрацией муниципального образования Тимашевский район (далее – Соглашение) в течение десяти рабочих дней со дня принятия указанного постановления.

3.2. Соглашение должно определять:

- цели, условия предоставления субсидии, объем и срок перечисления субсидии, меры ответственности и способ контроля за использованием

субсидии, в том числе обязательное условие о согласии Получателя субсидии на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля.

- права и обязанности сторон, порядок предоставления отчетности Получателем субсидии, информацию о выполнении программных (плановых) мероприятий за текущий год, в котором получена субсидия.

3.3. Копию Соглашения отдел по социальным вопросам направляет в муниципальное казенное учреждение «Централизованная межотраслевая бухгалтерия» для перечисления субсидии на расчетный счет Получателя субсидии в сроки, определенные Соглашением.

3.4. Получатель субсидии представляет в отдел по социальным вопросам информацию об использовании субсидии на выполнение программных мероприятий Претендентов в сроки, предусмотренные Соглашением.

3.5. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Порядок обжалования

4.1. Решение и (или) действие (бездействия), принятые в ходе предоставления субсидии должностным лицом либо муниципальным служащим администрации муниципального образования Тимашевский район могут быть обжалованы Претендентом на получение субсидии или Получателем субсидии - главе муниципального образования Тимашевский район и (или) в суде в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.».

Заместитель главы муниципального
образования Тимашевский район

Е.И.Мальченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета муниципального
образования Тимашевский район
социально ориентированным
некоммерческим организациям
в 2015-2018 годах

Главе муниципального образования
Тимашевский район

(Ф.И.О.)

заявление.

Прошу предоставить субсидию из бюджета муниципального образования Тимашевский район социально ориентированной некоммерческой организации в 2015 году

(далее – Организация).

Прилагаю следующие документы:

Подтверждаю численность членов Организации, проживающих на территории Тимашевского района, в количестве ____ чел. (справка, список прилагается).

« ____ » _____ 2015 года

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к муниципальной программе
муниципального образования
Тимашевский район

ПАСПОРТ
подпрограммы
«Совершенствование социальной поддержки семьи и детей»
муниципальной программы муниципального образования
Тимашевский район «Социальная поддержка граждан Тимашевского
района на 2015-2018 годы»

Координаторы подпрограммы	Отдел по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Тимашевский район (далее – отдел по вопросам семьи и детства)
Участники муниципальной подпрограммы	ГУ КК «Центр занятости населения» Тимашевского района (далее - Центр занятости населения) (по согласованию); управление социальной защиты населения министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края в Тимашевском районе (далее – управление социальной защиты населения) (по согласованию); отдел по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Тимашевский район (далее – отдел по ФК и спорту); отдел культуры администрации муниципального образования Тимашевский район (далее – отдел культуры); МБУЗ «Тимашевская центральная районная больница» (далее – Тимашевская ЦРБ); управление образования администрации муниципального образования Тимашевский район (далее – управление образования); администрации городского и сельских поселений муниципального образования Тимашевский район (далее – администрации поселений) (по согласованию)

Цели подпрограммы	Обеспечение приоритета устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан на территории муниципального образования Тимашевский район.
Задачи подпрограммы	<p>Развитие семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>Поддержка семей, принимающих на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</p>
Перечень целевых показателей подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - количество несовершеннолетних, находящихся на патронатном воспитании; - количество приемных родителей; - количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей планируемых к оздоровлению; - количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, планируемых к передаче на патронатное воспитание; - количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, планируемых к передаче под опеку (попечительство) или на воспитание в приемную семью
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2015 – 2018 годы
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	<p>Денежные средства краевого бюджета всего – 289485 тыс.руб.,</p> <p>в том числе по годам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2015 год – 69264,3 тыс.руб.; - 2016 год – 72665,8 тыс.руб.; - 2017 год – 72554,9 тыс.руб.; - 2018 год - 75000,0 тыс.руб. <p>Основание финансирования и использования денежных средств из средств краевого бюджета бюджету муниципального образования Тимашевский район, является заключение соглашений между министерством социального развития и семейной политики Краснодарского края и администрацией муниципального образования Тимашевский район.</p>

Контроль за выполнением подпрограммы Заместитель главы муниципального образования Тимашевский район, курирующий развитие социальной сферы

1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития соответствующей сферы реализации подпрограммы муниципальной Программы

Государственная политика Российской Федерации в области социальной поддержки граждан формируется в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, в которой определено, что в Российской Федерации обеспечивается государственная поддержка семьи, материнства, отцовства и детства, устанавливаются государственные пенсии, пособия и иные гарантии социальной защиты. Конституцией Российской Федерации установлено также, что координация вопросов защиты семьи, материнства, отцовства и детства; социальная защита, включая социальное обеспечение, находится в совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

Семья - это необходимый компонент социальной структуры любого общества, выполняющий многие социальные функции, семья играет важную роль в общественном развитии. Через семью сменяются поколения людей, в ней осуществляется продолжение рода, происходит первичная социализация и воспитание детей вплоть до достижения ими гражданской зрелости, в значительной части реализуется забота о нетрудоспособных членах общества.

В современном обществе условия и механизмы функционирования семьи претерпевают существенные изменения. Семья - сложный социальный институт, удовлетворяющий лично-семейные по форме, а по сути - общесоциальные потребности, поэтому она должна находиться под защитой государства.

Семья по-прежнему исполняет функцию социализации детей, предоставляя ее членам эмоциональную поддержку в условиях падения жизненного уровня населения, безработицы, жилищных проблем, увеличения преступности, ухудшения показателей здоровья граждан.

Глубокое обострение проблем семьи, их отрицательные последствия для общества в целом, низкая эффективность экономических, социальных и политических мер, предпринимаемых в интересах семьи, крайне недостаточный уровень удовлетворения потребностей и реализации возможностей семьи; острая потребность поиска и привлечения дополнительных ресурсов для стабилизации и повышения качества жизни семьи - все это делает необходимым кардинальное изменение семейной политики.

Увеличение количества неполных семей с несовершеннолетними детьми, отсутствие родственной поддержки в старости, трудовые перегрузки членов семей с последующим ослаблением психического и физического состояния усугубляются отсутствием адекватной социальной инфраструктуры.

Исходя из сложившейся социально-экономической ситуации в обществе, приоритетности данных направлений деятельности, необходимости развития инновационных подходов в решении поставленных задач: профилактики семейного и детского неблагополучия, развития семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе воспитанников интернатных учреждений, перепрофилирования деятельности детских домов и школ-интернатов, а также защиты законных интересов и прав несовершеннолетних определена основная задача - активизация работы по развитию семейных форм устройства детей в семью.

Социальная поддержка семьи и детей является важным направлением государственной семейной политики.

Основные принципиальные положения государственной семейной политики Российской Федерации закреплены в Гражданском и Семейном кодексах, Федеральных законах «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», «Об опеке и попечительстве», «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации» и других нормативных правовых актах.

Меры государственной социальной поддержки семьи и детей определены федеральным законодательством, законодательством Краснодарского края, иными нормативными правовыми актами.

Особое внимание направлено на усыновление как приоритетной форме устройства детей, поскольку ребенок принимается в семью на правах кровного.

В муниципальном образовании Тимашевский район в 2014 год поставлено 47 кандидата в усыновители.

С 2012 года в соответствии с Законом Краснодарского края от 29 декабря 2008 года № 1662-КЗ начата выплата родителям (законным представителям) единовременной выплаты в размере 300 тысяч рублей, а родителям, усыновившим (удочерившим) ребенка-инвалида, - 500 тысяч рублей.

В 2014 году численность детей Тимашевского района, воспитывающихся в приемных семьях, превысила число воспитанников государственных казенных образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (в приемных семьях - 174 человек, в интернатных учреждениях - 74 человека).

Всего в муниципальном образовании Тимашевский район создано 56 приемных семей в которых воспитывается 174 несовершеннолетних из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, передано под опеку (попечительство) в 157 семей опекунов - 178 несовершеннолетних.

Ежемесячное пособие на ребенка малоимущим семьям гарантировано Законом Краснодарского края от 15 декабря 2004 года № 807-КЗ «О ежемесячном пособии на ребенка». Ежемесячное пособие на ребенка назначается семьям со среднедушевым доходом, размер которого не превышает установленной в крае величины прожиточного минимума на душу населения.

Меры социальной поддержки многодетным семьям предоставляются на основании Закона Краснодарского края от 22 февраля 2005 года № 836-КЗ

«О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае».

Законом Краснодарского края от 4 октября 2011 года № 2344-КЗ «О внесении изменений в Закон Краснодарского края «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае» внесены изменения в Закон Краснодарского края от 22 февраля 2005 года № 836-КЗ, согласно которым с 1 января 2012 года ежегодная денежная выплата оказывается на детей в возрасте от 18 до 23 лет, обучающихся не только в государственных образовательных учреждениях по очной форме обучения на бюджетной основе, но и в общеобразовательных учреждениях.

С 1 января 2014 года ежегодная денежная выплата установлена в размере 3897 рублей, с 1 января 2014 года краевой материнский (семейный) капитал в размере 100 тысяч рублей.

Своевременное финансирование из средств краевого бюджета позволит осуществить поставленные цели и задачи.

2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации подпрограммы муниципальной Программы

Целью подпрограммы является обеспечение приоритета устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан на территории муниципального образования Тимашевский район.

Для достижения цели подпрограммы предстоит обеспечить решение следующих задач:

- развитие семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

- поддержка семей, принимающих на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

К целевым показателям подпрограммы следует отнести следующие плановые показатели:

1. Количество несовершеннолетних, находящихся на патронатном воспитании:

- в 2015 году – 3 чел.;

- в 2016 году - 4 чел.;

- в 2017 году – 5 чел.;

- в 2018 году – 8 чел.

2. Количество приемных родителей:

- в 2015 году – 55 чел.;

- в 2016 году - 58 чел.;

- в 2017 году – 60 чел.;

- в 2018 году – 63 чел.

3. Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей планируемых к оздоровлению:

- в 2015 году – 150 чел.;

- в 2016 году - 150 чел.;

- в 2017 году – 150 чел.;

- в 2018 году – 150 чел

4. Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, планируемых к передаче на патронатное воспитание:

- в 2015 году – 3 чел.;

- в 2016 году - 4 чел.;

- в 2017 году – 5 чел.;

- в 2018 году – 8 чел.

5. Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, планируемых к передаче под опеку (попечительство) или на воспитание в приемную семью:

- в 2015 году – 170 чел.;

- в 2016 году - 173 чел.;

- в 2017 году – 176 чел.;

- в 2018 году – 180 чел.

Реализация мероприятий подпрограммы предполагается осуществить в течение 4-х лет с 2015 года по 2018 год.

3. Перечень мероприятий подпрограммы муниципальной Программы

Мероприятия подпрограммы направлены на совершенствование социальной поддержки семьи и детей:

- ежемесячное вознаграждение патронатному воспитателю;

- ежемесячные денежные выплаты на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на патронатное воспитание;

- ежемесячное вознаграждение, причитающегося приемным родителям за оказание услуг по воспитанию приемных детей;

- ежемесячные денежные выплаты на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством) или переданных на воспитание в приемные семьи;

- организация отдыха оздоровления и занятости детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- расходы на выплату персонала в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами.

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложение № 1 «Совершенствование социальной поддержки семьи и детей» к подпрограмме.

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы муниципальной Программы

Реализацию мероприятий подпрограммы по обеспечению социальной поддержки семьи предусматривается осуществить из средств краевого бюджета всего: 289485 тыс.руб., в том числе по годам:

- 2015 год – 69264,3 тыс.руб.;
- 2016 год – 72665,8 тыс.руб.;
- 2017 год – 72554,9 тыс.руб.;
- 2018 год - 75000,0 тыс.руб.

Финансирование мероприятий подпрограммы основывается на необходимости формирования и развития социальной поддержки в отношении семьи. Только путем комплексного решения существующих проблем можно обеспечить семьям социально приемлемый уровень жизни, доступность социальных услуг.

Основание финансирования и использования денежных средств из средств краевого бюджета бюджету муниципального образования Тимашевский район, является программа «Совершенствования социальной поддержки семьи и детей» министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края, а также заключение соглашений между министерством социального развития и семейной политики Краснодарского края и администрацией муниципального образования Тимашевский район.

Программа основывается на принципах адресности и гарантированности государственной поддержки, позволяющей предоставлять материальную поддержку конкретным лицам с учетом их индивидуальных особенностей и других объективных обстоятельств условий жизни.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы подлежит ежегодному уточнению в рамках утвержденных бюджетных ассигнований.

5. Методика оценки эффективности реализации подпрограммы муниципальной Программы

Оценка эффективности осуществляется координатором подпрограммы в соответствии с методикой, изложенной в разделе 5 муниципальной Программы «Социальная поддержка граждан Тимашевского района на 2015-2018 годы».

6. Механизм реализации подпрограммы муниципальной Программы

Механизм реализации подпрограммы осуществляется путем предоставления государственной поддержки семьи, материнства, отцовства и детства.

Текущее управление подпрограммой осуществляет координатор подпрограммы в лице отдела по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Тимашевский район (далее – координатор подпрограммы), который:

- обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы;
- организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;
- ежегодно проводит оценку эффективности реализации подпрограммы;
- осуществляет мониторинг и анализ отчетов участников подпрограммы;
- ежеквартально и ежегодно представляет координатору муниципальной Программы отчетность о реализации подпрограммы, итоги оценки

эффективности реализации подпрограммы, а также информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации муниципальной Программы;

- осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации подпрограммы на основании мероприятий подпрограммы, координатор подготавливает информацию об оценке эффективности и предложениях о дальнейшей реализации мероприятий подпрограммы и до 10 февраля года, следующего за отчетным, направляется координатору муниципальной Программы для подготовки сводной информации о результатах Оценки муниципальной Программы за отчетный год;

- координатор подпрограммы в пределах своей компетенции ежегодно, в сроки, установленные координатором муниципальной Программы, представляют в его адрес в рамках компетенции информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной Программы.

Координатор при разработке подпрограммы использует нормативно-правовые акты:

Закон Краснодарского края от 3 марта 2010 № 1909-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае государственными полномочиями Краснодарского края по организации оздоровления и отдыха детей». Постановление Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11 октября 2013 № 1173 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края».

Организация подвоза детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и находящихся под опекой (попечительством), в приемных или патронатных семьях (в том числе кровных детей), к месту отдыха и обратно, по которым предусмотрено финансирование, осуществляется на основании муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 15 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Контроль за выполнением подпрограммы осуществляет заместитель главы муниципального образования Тимашевский район, курирующий развитие социальной сферы.

Заместитель главы муниципального
образования Тимашевский район

Е.И.Мальченко

ПРИЛОЖЕНИЕ

к подпрограмме

«Совершенствование социальной поддержки семьи и детей» муниципальной программы муниципального образования

Тимашевский район «Социальная поддержка граждан Тимашевского района на 2015-2018 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ

основных мероприятий подпрограммы «Совершенствование социальной поддержки семьи и детей» муниципальной программы муниципального образования

Тимашевский район «Социальная поддержка граждан Тимашевского района на 2015-2018 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Источники финансирования	объем финансирования, всего	В том числе				Непосредственный результат реализации мероприятия	Муниципальный заказчик и исполнитель
				2015	2016	2017	2018		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I	Цель	Обеспечение приоритета устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан на территории муниципального образования Тимашевский район.							
	Задача 1	Развитие семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.							
	Задача 2	Поддержка семей, принимающих на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Мероприятия: Выплата ежемесячного вознаграждения патронатному воспитателю	всего, тыс.руб.	1668,2	282,8	302,1	468,2	615,1	в 2015 году количество получателей ежемесячного вознагражде ния – 3 чел.; в 2016 - 4 чел.; в 2017 – 5 чел.; в 2018 – 8 чел.	Отдел по вопросам семьи и детства администрации муниципально го образования Тимашевский район (далее – отдел семьи)
		районный бюджет							
		краевой бюджет	1668,2	282,8	302,1	468,2	615,1		
		федеральный бюджет							
		внебюджетные источники							
1.2.	Предоставление ежемесячных денежных выплат на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на патронатное воспитание	всего, тыс.руб.	1128,5	320,7	336,7	210,9	260,2	в 2015 году количество получателей ежемесячных выплат – 3 чел.; в 2016 - 4 чел.; в 2017 – 5 чел.; в 2018 – 8 чел.	отдел семьи
		районный бюджет							
		краевой бюджет	1128,5	320,7	336,7	210,9	260,2		
		федеральный бюджет							
		внебюджетные источники							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.3.	Выплата ежемесячного вознаграждения, причитающегося приемным родителям за оказание услуг по воспитанию приемных детей	всего, тыс.руб.	100374,8	24979,0	26221,5	24074,3	25100	в 2015 году количество получателей ежемесячного вознаграждения – 55 чел.; в 2016 - 58 чел.; в 2017 – 60 чел.; в 2018 – 63 чел.	отдел семьи
		районный бюджет							
		краевой бюджет	100374,8	24979,0	26221,5	24074,3	25100		
		федеральный бюджет							
		внебюджетные источники							
1.4.	Предоставление ежемесячных денежных выплат на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством) или переданных на воспитание в приемные семьи	всего, тыс.руб.	163689,80	38306,3	40218,6	42164,9	43000	в 2015 году количество получателей ежемесячных выплат – 170 чел.; в 2016 - 173 чел.; в 2017 – 176 чел.; в 2018 – 180 чел.	отдел семьи
		районный бюджет							
		краевой бюджет	163689,8	38306,3	40218,6	42164,9	43000		
		федеральный бюджет							
		внебюджетные источники							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.5.	Организация отдыха оздоровления и занятости детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (распределение осуществляется министерством социального развития и семейной политики Краснодарского края)	всего, тыс.руб.	2159,2	506,4	526,4	526,4	600,0	В 2015 – 150 чел.; В 2016 – 150 чел.; В 2017 – 150 чел.; В 2018 – 150 чел.	отдел семьи
		районный бюджет							
		краевой бюджет	2159,2	506,4	526,4	526,4	600,0		
		федеральный бюджет							
		внебюджетные источники							
1.6.	Организация и осуществление деятельности по опеки и попечительству в отношении несовершеннолетних	всего, тыс.руб.	18976,5	4534,4	4714,4	4714,4	5013,30	В 2015 – 10 чел.; В 2016 – 10 чел.; В 2017 – 10 чел.; В 2018 – 10 чел.	отдел семьи
		районный бюджет							
		краевой бюджет	18976,5	4534,4	4714,4	4714,4	5013,30		
		федеральный бюджет							
		внебюджетные источники							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.7.	Выплата единовременного пособия детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей и лицам из числа на государственную регистрацию права собственности (права пожизненного наследуемого владения) в том числе на оплату услуг, необходимых для ее осуществления, за исключением жилых помещений, приобретенных за счет средств краевого бюджета	всего, тыс.руб.	20,9	5,2	5,2	5,2	5,3	в 2015 – 1 чел.; в 2016 - 1 чел.; в 2017 – 1 чел.; в 2018 – 1 чел	отдел семьи
		районный бюджет							
		краевой бюджет	20,9	5,2	5,2	5,2	5,3		
		федеральный бюджет							
		внебюджетные источники							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.8.	Выявление обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей и лицам из числа детей-сирот оставшихся без попечения родителей, содействия в трудной жизненной ситуации, и осуществлению контроля за исполнением детьми -сиротам и детьми, оставшихся без попечения родителей и лицам из числа детей-сирот оставшихся без попечения родителей, предоставленных им жилых помещений специализированного жилого фонда	всего, тыс.руб.	1222,2	296,3	307,7	307,7	310,5	в 2015 – 1 чел.; в 2016 - 1 чел.; в 2017 – 1 чел.; в 2018 – 1 чел	отдел семьи
		районный бюджет							
		краевой бюджет	1222,2	296,3	307,7	307,7	310,5		
		федеральный бюджет							
		внебюджетные источники							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.9.	Организация подвоза детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и находящихся под опекой (попечительством), в приемных или патронатных семьях (в том числе кровных детей), к месту отдыха и обратно	всего, тыс.руб.	244,9	33,2	33,2	82,9	95,6	в 2015 – 10 чел.; в 2016 - 10 чел.; в 2017 – 20чел.; в 2018 – 25 чел	отдел семьи
		районный бюджет							
		краевой бюджет	244,9	33,2	33,2	82,9	95,6		
		федеральный бюджет							
		внебюджетные источники							
	ИТОГО	всего, тыс.руб.	289485	69264,3	72665,8	7255 4,9	75000,0		
		районный бюджет							
		краевой бюджет	289485	69264,3	72665,8	7255 4,9	75000,0		
		федеральный бюджет							
		внебюджетные источники							

Заместитель главы муниципального образования Тимашевский район

Е.И.Мальченко