



**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

СЕССИЯ от 20.08.2025 № 20

Р Е Ш Е Н И Е

от 20.08.2025

№ 534

город Тимашевск

**Об утверждении Положения о постоянных комиссиях
Совета муниципального образования
Тимашевский муниципальный район Краснодарского края**

Руководствуясь статьей 31 Устава муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края и статьей 18 Регламента Совета муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края р е ш и л:

1. Утвердить Положение о постоянных комиссиях Совета муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края (прилагается).

2. Признать утратившими силу решения Совета муниципального образования Тимашевский район:

1) от 20 июня 2007 г. № 381 «Об утверждении Положения о постоянных комиссиях Совета муниципального образования Тимашевский район»;

2) от 20 июня 2013 г. № 318 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования Тимашевский район от 20 июня 2007 г. № 381 «Об утверждении Положения о постоянных комиссиях Совета муниципального образования Тимашевский район».

3. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края (Мирончук А.В.) обеспечить размещение настоящего решения на официальном сайте муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением решения оставляю за собой.

5. Настоящее решение вступает в силу после его подписания.

Председатель Совета
муниципального образования
Тимашевский муниципальный район
Краснодарского края



А.М. Устименко

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета

муниципального образования

Тимашевский муниципальный район

Краснодарского края

от 22.08.2025 № 534

ПОЛОЖЕНИЕ

о постоянных комиссиях Совета муниципального
образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края

1. Принципы организации комиссий и их полномочия

1.1. Совет муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края (далее – Совет) из числа депутатов образует постоянные комиссии для подготовки правовых актов, предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к компетенции Совета, а также для содействия применению на практике федеральных законов и иных нормативных правовых актов Краснодарского края, решений Совета и контроля за их исполнением на территории муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края.

1.2. Комиссии ответственны перед Советом и ему подотчетны.

1.3. Решения Совета принимаются, как правило, после предварительного обсуждения их проектов соответствующими комиссиями. Порядок подготовки и принятия решений комиссиями определяется настоящим положением.

1.4. Основными полномочиями комиссии Совета являются:

- 1) разработка проектов решений;
- 2) предварительное рассмотрение проектов решений, поступающих от уполномоченных органов и должностных лиц;
- 3) предварительное рассмотрение и подготовка вопросов, относящихся к ведению Совета;
- 4) осуществление контрольных функций в пределах полномочий Совета;
- 5) проведение проверок в рамках реализации полномочий Совета;
- 6) предоставление на сессии Совета докладов, содокладов, обзоров, аналитических и других материалов;
- 7) организация по поручению Совета депутатских исследований;
- 8) проведение слушаний по вопросам, отнесенным к ведению Совета и представляющим общественный интерес;
- 9) разработка плана правотворческой деятельности комиссий, а также Совета;

10) внесение предложений по реализации Советом права законодательной инициативы в Законодательное Собрание Краснодарского края;

11) участие в рассмотрении, подготовке замечаний и предложений по представляемым проектам законов Краснодарского края.

1.5. Комиссии по вопросам, относящимся к их компетенции, вправе:

1) вносить предложения по повестке дня сессии Совета;

2) выступать с докладами и содокладами на сессии Совета;

3) предварительно рассматривать бюджет и вносить свои предложения на рассмотрение Совета;

4) вносить предложения по другим вопросам своей деятельности на рассмотрение Совета;

5) заслушивать на своих заседаниях доклады и сообщения главы, заместителей главы муниципального образования Тимашевский район, руководителей структурных подразделений администрации и Совета муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края, сообщения руководителей органов местного самоуправления об исполнении законодательства, нормативных правовых актов и другой информации по вопросам своей компетенции;

6) взаимодействовать по предмету своего ведения с государственными органами, органами местного самоуправления, учреждениями и организациями муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края;

7) обращаться с запросами в администрацию муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края;

8) запрашивать и получать от должностных лиц администрации, ее управлений, отделов, иных органов, предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края, информацию, необходимые материалы и первичные документы по предметам ведения комиссий в установленные законодательством сроки;

9) привлекать к своей работе депутатов Совета, не входящих в состав комиссий, представителей государственных органов, учреждений, предприятий, общественных организаций, а также специалистов, консультантов и экспертов по различным вопросам науки и практической деятельности, по согласованию с ними;

10) рекомендовать своих членов в состав временных комиссий, образуемых Советом;

11) создавать временные комиссии из числа депутатов и специалистов по изучению и проработке отдельных проблем и вопросов своего ведения;

12) вносить предложения о заслушивании на сессии Совета информации органов местного самоуправления, государственных и иных органов, действующих на территории района, должностных лиц предприятий и организаций о выполнении решений Совета;

13) вносить предложения в Совет о снятии с контроля решений Совета.

2. Порядок формирования и структура комиссий

2.1. Постоянные комиссии образуются на срок полномочий депутатов Совета муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края данного созыва. Председатель Совета не входит в состав постоянных комиссий. Депутат может быть членом не более одной комиссии и имеет право принимать участие в работе комиссии с правом совещательного голоса. Количество и наименование комиссий, положение о них утверждаются Советом. Персональный состав комиссий утверждается Советом. Голосование при этом возможно, как в целом по составу, так и отдельно по каждой кандидатуре. Совет может упразднить ранее созданные комиссии. Предложения по обновлению своего состава обсуждаются комиссиями и вносятся их председателями на утверждение Совета.

2.2. В структуре комиссий предусматриваются председатель, заместитель председателя, секретарь, члены комиссии, которые работают в Совете на непостоянной основе.

Численный состав комиссии не может быть менее трех человек.

2.3. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии избираются на заседании комиссии и утверждаются на сессии Совета.

3. Основные функции комиссий

В Совете образованы следующие комиссии:

1) по вопросам строительства, архитектуры, транспорта, связи и жилищно-коммунального хозяйства;

2) по экономической, финансово-бюджетной и налоговой политике, имущественным и земельным отношениям, вопросам предпринимательства и агропромышленного комплекса;

3) по социальным вопросам, здравоохранению, образованию, культуре, спорту и делам молодежи;

4) по вопросам местного самоуправления, обеспечения законности, безопасности и правопорядка, взаимодействию с общественными объединениями и средствами массовой информации;

3.1. Функции комиссии по вопросам строительства, архитектуры, транспорта, связи и жилищно-коммунального хозяйства:

1) предварительно готовит и рассматривает вопросы строительства, архитектуры, транспорта, связи и жилищно-коммунального хозяйства;

2) ведет работу по выявлению дополнительных резервов и возможностей развития инфраструктуры, градостроительства, подготавливает по этим вопросам предложения и вносит их в Совет на рассмотрение;

3) принимает участие в разработке, утверждении и реализации нормативной документации (генеральный план, правила землепользования и застройки и т.д.);

4) принимает участие в контроле за исполнением Градостроительного кодекса Российской Федерации в муниципальном образовании Тимашевский муниципальный район Краснодарского края;

6) участвует в разработке градостроительного регламента по застройке муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края и контроле за его исполнением;

7) участвует в утверждении планировочной проектной документации по застройке кварталов, микрорайонов и жилых районов;

8) принимает участие в проверке, сохранности памятников архитектуры и истории;

9) вносит предложения и участвует в развитии жилищно-коммунального хозяйства в пределах компетенции комиссии на территории муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края;

10) участвует в контроле за эффективным размещением объектов жилищно-коммунального хозяйства на территории муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края;

11) принимает участие в мониторинге за ходом строительства муниципальных объектов в рамках общественного контроля;

12) в пределах компетенции Совета муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края рассматривает вопросы, касающиеся:

создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края;

создания условий для обеспечения жителей района услугами связи; оказания содействия организациям связи, оказывающим универсальные услуги связи, в получении и (или) строительстве сооружений связи и помещений, предназначенных для оказания универсальных услуг связи;

осуществления дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа и обеспечения безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального района, организации дорожного движения, а также осуществления иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

принятия мер к обустройству дорог предусмотренными объектами сервиса в соответствии с нормами проектирования, планами строительства и генеральными схемами размещения указанных объектов;

организации работы объектов сервиса в целях максимального удовлетворения потребностей участников дорожного движения и обеспечения их безопасности;

энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организации и проведения иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

13) рассматривает в срок, установленный законодательством, письма, обращения и жалобы граждан, поступившие в адрес комитета;

14) изучает и обобщает опыт других муниципальных образований в пределах своей компетенции;

15) рассматривает внесенные главой муниципального образования на утверждение Совета текущие и перспективные планы и программы в пределах своей компетенции;

16) участвует в разработке нормативных документов, связанных с деятельностью комиссии;

17) взаимодействует по вопросам своего ведения с комитетами (комиссиями) Законодательного Собрания Краснодарского края;

18) разрабатывает для внесения в Совет на рассмотрение проекты законов Краснодарского края в порядке законодательной инициативы в Законодательное Собрание Краснодарского края по вопросам, связанным с деятельностью комитета;

19) по решению Совета комиссии могут быть предоставлены дополнительные полномочия в соответствии с Уставом муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края;

20) предварительно рассматривает и осуществляет подготовку иных вопросов в пределах своей компетенции.

3.3. Функции комиссии по экономической, финансово-бюджетной и налоговой политике, имущественным и земельным отношениям, вопросам предпринимательства и агропромышленного комплекса:

1) предварительная подготовка и рассмотрение проектов решений и иных актов, вносимых на рассмотрение Совета по вопросам экономики, бюджета, имущества, налогов, малого и среднего бизнеса, предпринимательства, развития агропромышленного комплекса;

2) осуществление финансового контроля за соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета;

3) осуществление контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Тимашевский район.

4) определяет приоритетные направления социально-экономического развития муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края и формирует по ним соответствующие целевые комплексные программы, планы развития района, организует разработку и контроль за их выполнением;

5) предварительно рассматривает внесенные главой муниципального образования на утверждение Совета бюджет муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края (местный бюджет), отчет о его исполнении и дает по ним свое заключение с учетом обобщения замечаний и предложений, поступивших от других комиссий и депутатов Совета;

6) рассматривает внесенные главой муниципального образования на утверждение Совета текущие и перспективные планы и программы экономического и социального развития, отчеты об их выполнении и дает по ним свои заключения и замечания;

7) готовит и вносит на рассмотрение Совета вопросы по контролю за выполнением планов экономического и социального развития, исполнением местного бюджета;

8) рассматривает и вносит предложения на сессии Совета по установлению местных налогов и сборов, определению налоговых и иных льгот для отдельных категорий граждан, проживающих на территории муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края и юридических лиц;

9) вносит предложения на сессии Совета по совершенствованию системы налогообложения, формированию и развитию налогооблагаемой базы;

10) определяет приоритетные направления предпринимательства, малого и среднего бизнеса;

11) осуществляет предварительную подготовку и рассмотрение проектов решений и иных нормативных правовых актов, связанных с развитием агропромышленного комплекса, землепользованием в муниципальном образовании Тимашевский муниципальный район Краснодарского края;

12) разрабатывает мероприятия по сохранности земель сельскохозяйственного назначения и развитию сельскохозяйственного производства;

13) проводит финансовую экспертизу по иным вопросам, решениям, нормативным актам, разрабатывает по вопросам своей компетенции проекты решений Совета;

14) представляет на рассмотрение в Совет предложения социально-экономического развития муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края и формирования по ним соответствующих целевых комплексных программ;

15) ведет работу по выявлению дополнительных резервов и возможностей развития экономики муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края, подготавливает по этим вопросам предложения и вносит их в Совет на рассмотрение;

16) содействует проведению администрацией муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края экономической политики;

17) разрабатывает порядок владения, пользования и распоряжения объектами муниципальной собственности и земель в границах муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края, контролирует выполнение установленного порядка;

18) рассматривает перечень объектов муниципальной собственности, подлежащих приватизации;

19) принимает участие в инвентаризации и оценке объектов градостроительной деятельности;

20) рассматривает вопросы, касающиеся использования земель, находящихся в границах муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края, порядка пользования муниципальными землями;

21) подготавливает вопросы, связанные с земельным налогом, арендной платой на землю;

22) участвует в разработке порядка пользования и распоряжения природными ресурсами, недрами и водными объектами местного значения;

23) принимает участие в разработке и контроле реализации инвестиционных программ;

24) рассматривает в срок, установленный законодательством, письма, обращения и жалобы граждан, поступившие в адрес комитета;

25) изучает и обобщает опыт других муниципальных образований в пределах своей компетенции;

26) рассматривает внесенные главой муниципального образования на утверждение Совета текущие и перспективные планы и программы в пределах своей компетенции;

27) участвует в разработке нормативных документов, связанных с деятельностью комиссии;

28) взаимодействует по вопросам своего ведения с комитетами (комиссиями) Законодательного Собрания Краснодарского края;

29) разрабатывает для внесения в Совет на рассмотрение проекты законов Краснодарского края в порядке законодательной инициативы в Законодательное Собрание Краснодарского края по вопросам, связанным с деятельностью комиссии;

30) по решению Совета комиссии могут быть предоставлены дополнительные полномочия в соответствии с Уставом муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края;

31) предварительно рассматривает и осуществляет подготовку иных вопросов в пределах своей компетенции.

3.5. Функции комиссии по социальным вопросам, здравоохранению, образованию, культуре, спорту и делам молодежи:

1) предварительная подготовка и рассмотрение проектов решений и других нормативных правовых актов, связанных развитием здравоохранения, с охраной материнства и детства, развитием образования, науки, культуры и спорта, высших и средних специальных учебных заведений, профессионально-технических училищ, школ, дошкольных и интернатных учреждений, а также

по вопросам воспитания, образования, профессионального обучения, труда, быта, отдыха, охраны здоровья, духовного и физического развития молодых граждан и законных интересов молодежи;

2) разрабатывает предложения для рассмотрения Советом по вопросам социальной защиты и социального обеспечения населения, создания надлежащих социально-бытовых условий ветеранам, инвалидам, многодетным, малоимущим;

3) принимает участие в разработке социальных программ в пределах полномочий;

4) принимает участие в осуществлении контроля по расходованию бюджетных средств на социальную политику;

5) принимает участие в мониторинге за ходом строительства муниципальных объектов социальной сферы в рамках общественного контроля;

6) представляет в Совет на рассмотрение вопросы социального развития муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края и формирования по ним соответствующих целевых комплексных программ, организует контроль за их выполнением;

7) содействует работе обществ ветеранов войны и труда, инвалидов и других аналогичных обществ;

8) взаимодействует с государственными органами, предприятиями, учреждениями, организациями по вопросам защиты трудовых прав работников;

9) представляет в Совет на рассмотрение вопросы социального развития муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края в области охраны здоровья и формирования по ним целевых комплексных программ, осуществляет контроль за их выполнением;

10) принимает участие в развитии системы здравоохранения в муниципальном образовании Тимашевский муниципальный район Краснодарского края в пределах своих полномочий;

11) разрабатывает для внесения в Совет на рассмотрение предложения, связанные с развитием в муниципальном образовании Тимашевский муниципальный район Краснодарского края охраны материнства и детства, укреплением семьи, созданием социально-бытовых условий женщинам на производстве и в быту;

12) в рамках общественного контроля и своих полномочий принимает участие в мероприятиях, направленных на защиту прав несовершеннолетних детей;

13) формирует приоритетные направления социально-экономического развития муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края в области образования, культуры. Содействует их развитию и формирует по ним соответствующие целевые комплексные программы, организует контроль за их выполнением;

14) принимает участие в подготовке информации о состоянии, развитии и положении дел в области культуры, образования, молодежной политики,

физической культуры и спорта на территории муниципального образования Тимашевский район для ежегодного информирования депутатов Совета Тимашевский муниципальный район в ходе очередных сессий совета;

15) принимает участие в организации досуга молодежи, патриотического воспитания, оздоровления детей и подростков;

16) предварительно рассматривает местный бюджет и отчет о его исполнении, дает по ним свое заключение и предложения по вопросам образования, культуры, сохранения исторических памятников, проведения зрелищных и иных мероприятий для жителей муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края;

17) рассматривает в срок, установленный законодательством, письма, обращения и жалобы граждан, поступившие в адрес комитета;

18) изучает и обобщает опыт других муниципальных образований в пределах своей компетенции;

19) рассматривает внесенные главой муниципального образования на утверждение Совета текущие и перспективные планы и программы в пределах своей компетенции;

20) участвует в разработке нормативных документов, связанных с деятельностью комиссии;

21) взаимодействует по вопросам своего ведения с комитетами (комиссиями) Законодательного Собрания Краснодарского края;

22) разрабатывает для внесения в Совет на рассмотрение проекты законов Краснодарского края в порядке законодательной инициативы в Законодательное Собрание Краснодарского края по вопросам, связанным с деятельностью комиссии;

23) по решению Совета комиссии могут быть предоставлены дополнительные полномочия в соответствии с Уставом муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края;

24) предварительно рассматривает и осуществляет подготовку иных вопросов в пределах своей компетенции.

3.7. Функции комиссии по вопросам местного самоуправления, обеспечения законности, безопасности и правопорядка, взаимодействию с общественными объединениями и средствами массовой информации:

1) предварительная подготовка и рассмотрение проектов решений и других нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы местного самоуправления, обеспечения законности, безопасности и правопорядка, взаимодействию с общественными объединениями и средствами массовой информации;

2) разрабатывает по вопросам своей компетенции проекты решений Совета, готовит предложения по развитию нормативно-правовой базы муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края;

3) дает заключения по проектам решений Совета и поступившим в комиссию обращениям в пределах своей компетенции;

4) осуществляет контроль за соблюдением решений Совета органами местного самоуправления, учреждениями, организациями, предприятиями всех форм собственности и гражданами;

5) по поручению председателя Совета участвует в подготовке для предъявления в суд документов с требованиями о по вопросам организации местного самоуправления и (или) установления прав, обязанностей и ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления;

6) рассматривает вопросы структуры Совета и администрации муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края, принимает участие в разработке положений о структурных подразделениях Совета и администрации муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края;

6) рассматривает вопросы защиты основных прав и свобод граждан на территории муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края и принимает меры по восстановлению нарушенных прав в пределах своей компетенции;

7) взаимодействует с правоохранительными органами, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края, административными комиссиями по вопросам соблюдения законности на территории муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края;

8) принимает участие в разработке мероприятий по обеспечению законности, охраны общественного порядка, защиты граждан от преступных посягательств на территории муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края;

9) в рамках полномочий органов местного самоуправления в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций принимают участие в разработке и предварительном рассмотрении проектов решений, выносимых на сессию Совета;

10) рассматривает вопросы экологии и охраны окружающей среды;

11) осуществляет в пределах своей компетенции контроль за исполнением отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края, их должностными лицами полномочий по решению вопросов местного значения;

12) в пределах своей компетенции организует депутатские слушания, взаимодействует со средствами массовой информации по вопросам укрепления законности и правопорядка;

13) участвует в подготовке предложений по проектам соглашений, договоров и других документов по вопросам сотрудничества;

14) взаимодействует с общественными объединениями, другими общественными и политическими организациями;

15) участвует в разработке программ по деятельности казачества в муниципальном образовании Тимашевский муниципальный район Краснодарского края в пределах полномочий;

16) взаимодействует с ветеранскими организациями;

17) анализирует миграционные процессы в муниципальном образовании Тимашевский муниципальный район Краснодарского края и разрабатывает предложения по их регулированию;

18) организует изучение состояния национальных проблем, активно пропагандирует в средствах массовой информации историю и культуру народов, проживающих на территории Краснодарского края и муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края, обеспечивает развитие национальных культур;

19) обеспечивает взаимодействие с религиозными общинами, содействует развитию свободного вероисповедания населения муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края;

20) принимает участие в осуществлении проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляемые гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей и лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в Совете и контрольно-счетной палате муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края, а также их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, о расходах предоставляемых лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в Совете и контрольно-счетной палате муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.);

21) участвует в заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края;

22) принимает участие в заседании комиссии по наградам муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края;

23) рассматривает в срок, установленный законодательством, письма, обращения и жалобы граждан, поступившие в адрес комитета;

24) изучает и обобщает опыт других муниципальных образований в пределах своей компетенции;

25) рассматривает внесенные отделом по обеспечению деятельности Совета муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края на утверждение Совета текущие и перспективные планы работы Совета;

26) участвует в разработке нормативных документов, связанных с деятельностью комиссии;

27) взаимодействует по вопросам своего ведения с комитетами (комиссиями) Законодательного Собрания Краснодарского края;

28) разрабатывает для Совета проекты законов Краснодарского края в порядке законодательной инициативы в Законодательном Собрании Краснодарского края;

29) вносит в Совет на рассмотрение предложения о кандидатах для присвоения звания «Почетный гражданин Тимашевского района»;

30) по решению Совета комиссии могут быть предоставлены дополнительные полномочия в соответствии с Уставом муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края;

31) предварительно рассматривает и осуществляет подготовку иных вопросов в пределах своей компетенции.

4. Полномочия должностных лиц комиссии

4.1. Председатель комиссии:

- 1) созывает и ведет заседания комиссии;
- 2) определяет предварительную повестку дня заседания;
- 3) вносит предложения по плану работы комиссии;
- 4) организует подготовку необходимых материалов к заседанию;
- 5) приглашает для участия в заседаниях комиссии представителей органов государственной власти, местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений;
- 6) представляет комиссию в отношениях с Советом, органами государственной власти и местного самоуправления, общественными объединениями, средствами массовой информации, предприятиями, учреждениями и гражданами;
- 7) организует работу членов комиссии, дает им поручения, оказывает содействие в осуществлении ими своих полномочий;
- 8) направляет членам комиссии материалы и документы, связанные с деятельностью комиссии;
- 9) организует работу по исполнению принятых комиссией рекомендаций, информирует комиссию о ходе этой работы;
- 10) исполняет иные полномочия, не противоречащие законодательству.

4.2. Заместитель председателя комиссии выполняет по поручению председателя отдельные функции, замещает председателя в случае его отсутствия или невозможности осуществления им своих обязанностей.

4.3. Секретарь комиссии:

- 1) организует ведение протокола заседания комиссии и делопроизводство комиссии;
- 2) ведет учет посещения членами комиссии заседаний и выполняемых ими поручений;
- 3) контролирует ход выполнения плана работы комиссии и информирует об этом членов комиссии;
- 4) ведет переписку комиссии;

5) определяет место и оповещает членов комиссии о времени очередного заседания;

6) выполняет другие поручения председателя комиссии.

4.4. Член комиссии:

1) участвует в деятельности комиссии, выполняет ее поручения;

2) может вносить предложения для рассмотрения и участвовать в их подготовке и обсуждении;

3) может быть выведен из состава комиссии за систематическое неучастие в его работе по предложению комиссии и по решению Совета.

5. Организация работы комиссии

5.1. Основной формой работы комиссии является заседание. Заседание комиссии созывается председателем согласно плану работы комиссии, а также по мере необходимости для решения текущих вопросов, но не реже одного раза в квартал.

Депутаты, входящие в состав комиссии, обязаны присутствовать на ее заседаниях.

5.2. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее половины состава комиссии. При рассмотрении вопросов, относящихся к ведению двух или нескольких комиссий, могут проводиться совместные заседания комиссий. Решение о проведении совместного заседания принимается председателем Совета самостоятельно или по предложению председателя одной из комиссий, к ведению, которой относится вынесенный на обсуждение вопрос.

Протоколы совместных заседаний комиссий подписываются председателем Совета и секретарями комиссий.

Для подготовки рассматриваемых вопросов и организации депутатских слушаний комиссии могут создавать рабочие группы из числа депутатов Совета, представителей структурных подразделений администрации, других органов, научных учреждений, а также специалистов и ученых, по согласованию с ними.

5.3. В проект повестки дня заседания комиссии включаются вопросы, установленные планом работы комиссии, решениями Совета, поручениями председателя Совета, а также вопросы, предложенные членами комиссии.

Заседание открывается председателем, в случае его отсутствия – заместителем. Председательствующий сообщает число присутствующих членов комиссии и отсутствующих с указанием причин.

В заседаниях комиссии имеют право принимать участие с правом совещательного голоса депутаты Совета, не входящие в состав данной комиссии, депутаты Законодательного Собрания Краснодарского края, сотрудники администрации и Совета муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края.

5.4. Проект повестки дня и порядок ведения заседания оглашается председательствующим и после обсуждения утверждается.

Заседания ведутся открыто. Комиссии вправе принять решение о проведении закрытого, а равно выездного или проводимого в иной форме заседания. На открытом заседании комиссии имеют право присутствовать представители средств массовой информации.

5.5. Порядок подготовки и рассмотрения вопросов устанавливается комиссией.

5.6. На заседании комиссии ведется протокол, в котором указываются фамилия, имя, отчество и должность присутствующих, перечень обсуждаемых вопросов, фиксируются мнения участников заседания и результаты голосования. Протокол подписывается председателем и секретарем комиссии, а в случае отсутствия председателя – его заместителем.

Протоколы хранятся в комиссии в течение всего срока полномочий депутатов Совета.

По истечении срока полномочий депутатов Совета первые экземпляры протоколов комиссий оформляются в установленном порядке и предоставляются для сдачи в архив на хранение.

5.7. Комиссия принимает свои решения большинством голосов от общего состава членов комиссии. На совместных заседаниях решения принимаются большинством голосов от общего состава членов комиссии при наличии кворума в каждой комиссии.

5.8. По вопросам своего ведения комиссия дает заключения к проектам решений Совета после их предварительного обсуждения.

Рекомендации и решения комиссии подписываются председателем, а совместно принятые решения – всеми председателями соответствующих комиссий или председателем Совета.

Контроль за ходом выполнения принимаемых комиссией решений осуществляется исполнителем, указанным в решении, или председателем комиссии, а также по его поручению членами комиссии. Срок контроля принимаемых решений определяется самой комиссией. Решение о снятии или продлении контроля принимает председатель комиссии.

5.9. Комиссия в своей деятельности руководствуется настоящим Положением и на его основе может разрабатываться и вноситься на утверждение Совета положение о конкретной комиссии.

Председатель Совета
муниципального образования
Тимашевский муниципальный район
Краснодарского края

А.М. Устименко