



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 14.08.2025

№ 1094

город Тимашевск

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования Тимашевский район от 29 января 2021 г.
№ 88 «О создании муниципального казенного учреждения
«Управление капитального строительства»
муниципального образования Тимашевский район**

В целях приведения Устава муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» муниципального образования Тимашевский район в соответствие с требованиями Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в соответствии с решением Совета муниципального образования Тимашевский район от 29 января 2025 г. № 456 «О принятии Устава муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края», п о с т а н о в л я ю:

1. Изменить наименование учреждения с «муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» муниципального образования Тимашевский район на «муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края.».

2. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 29 января 2021 г. № 88 «О создании муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» муниципального образования Тимашевский район Краснодарского края (в редакции постановления от 12 февраля 2025 г. № 188), изложив приложение к нему в новой редакции (прилагается).

3. Уполномочить исполняющего обязанности начальника муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края Дюжева Даниэля Владимировича на совершение всех необходимых действий по регистрации изменений в Устав МКУ УКС МО Тимашевский район в межрайонной ИФНС России № 16 по Краснодарскому краю.

4. Исполняющему обязанности начальника муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края

Дюжеву Д. В. привести локальные акты учреждения в соответствие с Уставом в течение 30 дней с момента их государственной регистрации.

5. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края (Мирончук А.В.) обнародовать настоящее постановление путем официального опубликования на официальном сайте муниципального образования Тимашевский муниципальный район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» тимрегион.рф.

6. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава муниципального образования
Тимашевский муниципальный район
Краснодарского края



А.В. Палий

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Тимашевский муниципальный район
Краснодарского края
от 14.08.2025 № 1094

«Приложение 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Тимашевский район
Краснодарского края
от 29 января 2021 г. № 88
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Тимашевский
муниципальный район
Краснодарского края
от 14.08.2025 № 1094)

УСТАВ
муниципального казенного учреждения
«Управление капитального строительства»
муниципального образования Тимашевский муниципальный район
Краснодарского края

г. Тимашевск
2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Глава 1. Общие положения	стр.3-4
Глава 2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения	стр.4-7
Глава 3. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения	стр.7-8
Глава 4. Организация деятельности Учреждения, права и обязанности начальника Учреждения	стр.8-10
Глава 5. Органы и порядок управления Учреждением	стр.10-13
Глава 6. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения	стр.13-14
Глава 7. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Учреждения	стр.14

Глава 1. Общие положения

1. Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края (далее – Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район от 29 января 2021 г. № 88 «О создании муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» муниципального образования Тимашевский район».

Официальное наименование Учреждения:

- полное наименование: Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края.

- сокращенное наименование Учреждения: МКУ УКС МО Тимашевский район.

Сокращенное наименование может использоваться наряду с полным наименованием на печати и в официальных документах.

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией, его организационно-правовая форма – муниципальное учреждение, тип - казенное учреждение.

1.3. Место нахождения Учреждения: 352700, Россия, Краснодарский край, Тимашевский район, город Тимашевск, улица Красная, дом 103.

1.4. Почтовый адрес Учреждения: 352700, Россия, Краснодарский край, Тимашевский район, город Тимашевск, улица Красная, дом 103.

1.5. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Тимашевский муниципальный район Краснодарского края (далее – Учредитель). Функции и полномочия Учредителя от имени муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края осуществляет Администрация муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края.

Отдельные полномочия Учредителя осуществляет отдел строительства администрации муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края.

1.6. Собственником имущества Учреждения является Учредитель.

Главным распорядителем бюджетных средств Учреждения является отдел строительства администрации муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края.

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальными правовыми актами, решениями Учредителя, а также настоящим Уставом.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, получателем бюджетных средств, имеет самостоятельный баланс, в оперативном управлении обособленное имущество, лицевые счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края на основании бюджетной сметы.

1.9. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, исполняет обязанности, выступает в качестве истца и ответчика в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение выполняет функции заказчика при осуществлении закупок на поставку товаров, выполнение работ для нужд заказчика в сфере деятельности Учреждения.

1.11. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.12. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края, а также настоящим Уставом.

1.13. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

1.14. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.15. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края.

1.16. Утверждение Устава Учреждения осуществляется в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края, устанавливающим порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений.

1.17. Учреждение имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, а также вправе иметь штампы и бланки со своим полным и сокращенным наименованием.

Глава 2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в сфере строительства (реконструкции), капитального и текущего ремонта, сноса объектов муниципальной собственности муниципального образования Тимашевский

муниципальный район Краснодарского края и иных объектов, финансируемых из бюджетов всех уровней и внебюджетных фондов (далее – Объекты), согласно предмету и целям деятельности, определенными в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является деятельность по обеспечению реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края по решению вопросов при проектировании, строительстве, реконструкции, капитальном и текущем ремонте, сносе Объектов на территории муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края в пределах, утвержденных в бюджетной смете лимитов:

1) выполнение функций заказчика, технического заказчика, застройщика при проектировании, строительстве, реконструкции, капитальном и текущем ремонте, сносе Объектов на территории муниципального образования Тимашевского муниципального района Краснодарского края;

2) осуществление функций строительного контроля за ходом и качеством выполнения строительно-монтажных и ремонтных работ, оказание услуг по разработке и проверке сметной документации, по строительству, реконструкции, капитальному и текущему ремонту, сносу Объектов;

3) участие в работе межведомственных и иных комиссий по вопросам, касающимся деятельности Учреждения;

4) участие в разработке муниципальных правовых актов, связанных с деятельностью Учреждения;

5) иные полномочия, непосредственно предусмотренные соответствующими нормативно правовыми актами и настоящим Уставом.

2.3. Целями деятельности Учреждения является выполнение работ и (или) исполнение функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края в сфере строительства (реконструкции), капитального и текущего ремонта, сноса Объектов.

2.4. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.4.1. Заключение муниципальных контрактов (договоров), различных сделок с юридическими лицами и физическими лицами на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг, не противоречащие настоящему Уставу и не запрещенные действующим законодательством в соответствии с целями деятельности Учреждения.

2.4.2. Осуществление функций муниципального заказчика при разработке проектной документации, строительстве, реконструкции, капитальном и текущем ремонте, дорог, наружных сетей газоснабжения, сносе Объектов, в

пределах лимитов бюджетных обязательств, выделенных из бюджета муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края.

2.4.3. Подготовка документации об осуществлении закупок для определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей при осуществлении закупок в сфере деятельности Учреждения.

2.4.4. Разработка (подготовка) проектов муниципальных контрактов и гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, услуг в сфере деятельности Учреждения, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств.

2.4.5. Обеспечение технологического присоединения Объектов к инженерным сетям.

2.4.6. Разработка и изготовление дефектных ведомостей, составление и проверка сметной документации.

2.4.7. Осуществление строительного контроля за соответствием проводимых при строительстве, реконструкции, капитальном и текущем ремонтах, сносе, применяемых конструкций, изделий, материалов и поставляемого оборудования проектным решениям, сметным расчетам, требованиям строительных норм и правил, стандартов, технических условий и других нормативных документов.

2.4.8. Осуществление строительного контроля за наличием и правильностью ведения первичной исполнительной технической документации (исполнительных схем, инструментальной съемки смонтированных конструкций, частей зданий, сооружений и инженерных коммуникаций, общих и специальных журналов работ) и внесение в нее изменений в связи с выявленными недостатками и дефектами при производстве строительномонтажных работ.

2.4.9. Проверка наличия документов, удостоверяющих качество используемых в строительстве конструкций, изделий и материалов (технических паспортов, сертификатов, результатов лабораторных испытаний и др.).

2.4.10. Освидетельствование и оценка совместно с представителями строительномонтажных организаций выполненных работ и конструктивных элементов, скрываемых при производстве последующих работ, а также обеспечение требований по запрещению производства дальнейших работ до оформления актов на освидетельствование скрытых работ.

2.4.11. Участие в проверках состояния и соответствия проекту, поступающего на монтаж оборудования, в оценке качества его монтажа, комплексном опробовании (пуско-наладке) и приеме, проводимых органами государственного надзора, строительного контроля и Госприемки.

2.4.12. Осуществление учета объемов и стоимости принятых и оплаченных строительномонтажных работ, а также объемов и стоимости некачественно выполненных подрядной организацией строительномонтажных работ и затрат на устранение дефекта и переделки.

2.4.13. Контроль выполнения графика производства работ.

2.4.14. Осуществление промежуточной приемки работ от подрядчика, законченных работ, освидетельствование скрытых работ в соответствии с заключенными муниципальными контрактами.

2.4.15. В необходимых случаях организует внесение изменений в проектно-сметную документацию, ее переутверждение и изменяет сроки завершения отдельных видов работ или этапов строительства.

2.4.16. Предоставление разъяснений по техническим и финансовым вопросам государственным контролирующим органам.

2.4.17. Внесение проектов правовых актов и предложений по вопросам своей компетенции на рассмотрение главы муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края.

2.4.18. Совершение в рамках действующего законодательства иных действий, соответствующих уставным целям деятельности Учреждения.

2.5. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации, свидетельства саморегулируемых организаций о допусках к выполнению определенных видов работ и другое), возникает у Учреждения со дня его получения или в указанный в нём срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

Глава 3. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является собственностью муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края (Собственник) и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, целями своей деятельности и в пределах своих полномочий, установленных законодательством.

3.3. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

1) имущество, переданное Собственником по передаточному акту в оперативное управление в установленном порядке;

2) регулярные бюджетные ассигнования и единовременные поступления от Учредителя;

3) добровольные имущественные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;

4) иные источники, не запрещенные законодательством РФ.

3.4. Учреждение несет ответственность за сохранность закрепленного за ним имущества, надлежащую эксплуатацию и использование имущества по назначению.

3.5. Учреждение не вправе:

- 1) выступать учредителем (участником) юридических лиц;
- 2) получать и предоставлять кредиты (займы), приобретать ценные бумаги;
- 3) совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделяемых ему из бюджета муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края, если иное не установлено действующим законодательством.

3.6. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется администрацией муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края в установленном законодательством порядке, за счет средств бюджета муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края в соответствии с утвержденной бюджетной сметой.

3.7. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему денежными средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства по Краснодарскому краю в соответствии с действующим законодательством РФ.

Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих к исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества в лице администрации муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края.

Глава 4. Организация деятельности Учреждения, права и обязанности начальника Учреждения

4.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Краснодарского края, нормативными актами муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края в пределах, установленных настоящим Уставом.

4.2. Структура и штатное расписание Учреждения разрабатываются и утверждаются начальником Учреждения на основании действующих

нормативных документов, методических рекомендаций и согласовываются с Учредителем.

4.3. Оплата труда работников Учреждения (должностные оклады, доплаты и надбавки компенсационного характера и стимулирующие выплаты) производится согласно положению об оплате труда работников Учреждения, утверждённому постановлением администрации муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края (далее - положение об оплате труда работников Учреждения), и в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края.

Оплата труда начальника Учреждения производится согласно положения об оплате труда работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края и заключенным с главой муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края трудовым договором.

Оплата труда начальника и работников Учреждения осуществляется согласно утвержденному штатному расписанию в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и утвержденного в установленном порядке фонда оплаты труда.

4.4. Для выполнения целей своей деятельности Учреждение имеет следующие права:

1) самостоятельно осуществлять функции в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения, быть истцом и ответчиком в суде;

2) осуществлять в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества право владения, пользования и распоряжения этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и право распоряжения этим имуществом с согласия Собственника имущества (с учетом требований, предусмотренных действующим законодательством);

3) заключать и оплачивать от имени муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края муниципальные контракты, соглашения, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств учредителя;

4) в установленном законодательством Российской Федерации порядке, за счет имеющихся у Учреждения денежных средств, в пределах бюджетной сметы привлекать для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг на основании заключенных муниципальных контрактов и иных договоров, организации и физические лица;

5) своевременно получать и использовать бюджетные средства в соответствии с утвержденной бюджетной сметой;

6) вносить главному распорядителю бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

7) осуществлять материально-техническое обеспечение уставных видов деятельности;

8) иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.5. Для выполнения целей своей деятельности Учреждение обязано:

1) в полном объеме выполнять задачи, возложенные на него настоящим Уставом, обеспечивать выполнение поручений Учредителя;

2) в соответствии с законодательством Российской Федерации нести ответственность за нарушение принятых им обязательств, а также за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;

3) отчитываться перед Учредителем в порядке и на условиях, установленных нормативно-правовыми актами;

4) обеспечивать, в установленном действующим законодательством порядке, исполнение судебных актов;

5) при реализации права оперативного управления имуществом: эффективно использовать имущество, обеспечить сохранность имущества, использовать имущество строго по его назначению, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества;

6) составлять и исполнять бюджетную смету;

7) принимать и исполнять в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований, бюджетные обязательства;

8) обеспечивать целевое расходование денежных средств, выделяемых Учредителем;

9) расходовать бюджетные средства в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств и утвержденной бюджетной сметой;

10) обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11) обеспечить защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные), учет и сохранность документов постоянного хранения и по личному составу и своевременную передачу их на хранение при ликвидации и реорганизации Учреждения в установленном законом порядке;

12) исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

Глава 5. Органы и порядок управления Учреждением

5.1. Общее руководство и координацию деятельности Учреждения осуществляет Учредитель.

5.2. Учредитель в отношении Учреждения:

5.2.1. Принимает решение о создании, реорганизации, изменении типа, ликвидации Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством.

5.2.2. Определяет цели, предмет, виды деятельности Учреждения.

5.2.3. Утверждает Устав Учреждения, вносит в него изменения, в том числе утверждает Устав Учреждения в новой редакции.

5.2.4. Принимает решение о назначении начальника Учреждения (лица его замещающего) и прекращении его полномочий, заключает и прекращает трудовой договор с начальником Учреждения, вносит в него изменения.

5.2.5. Согласовывает штатное расписание Учреждения.

5.2.6. Осуществляет финансовое обеспечение деятельности Учреждения.

5.2.7. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.8. Осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные действующим законодательством.

5.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его начальник (далее – Начальник). Начальник подотчетен Учредителю.

Отношения по регулированию труда начальника Учреждения оформляются трудовым договором, заключаемым между Учредителем и начальником при назначении последнего на должность.

Срок полномочий начальника определяется трудовым договором с ним.

В случае временного отсутствия Начальника (трудоустройство, отпуск, учеба, болезнь, прекращение полномочий и т.д.) полномочия Начальника осуществляет его заместитель или иной работник в соответствии с распоряжением.

5.4. Начальник (лицо его замещающее):

5.4.1. Осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения на основании законов и иных правовых актов Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования Тимашевский муниципальный район, настоящего Устава и трудового договора.

5.4.2. Действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в органах власти федерального, регионального и местного значения, организациях, судебных органах, во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

5.4.3. В пределах своей компетенции распоряжается финансами и иными материальными средствами Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4.4. Совершает в установленном порядке сделки от имени муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края, заключает договоры; выдает доверенности, открывает лицевые счета.

5.4.5. Осуществляет руководство деятельностью Учреждения, организует работу Учреждения.

5.4.6. Утверждает структуру и штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем Учреждения.

5.4.7. Принимает на работу и увольняет с работы работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4.8. Утверждает должностные инструкции работников Учреждения.

5.4.9. В пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения.

5.4.10. В соответствии со своей компетенцией утверждает локальные правовые акты Учреждения.

5.4.11. Поощряет и применяет дисциплинарные взыскания на основе действующего трудового законодательства Российской Федерации.

5.4.12. Обеспечивает соблюдение законности и дисциплины, создает условия для сохранности муниципальной собственности, эффективного использования ресурсов Учреждения для решения производственных задач и социального развития коллектива.

5.4.13. Выполняет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, а также решениями и поручениями Учредителя.

5.5. Начальник должен иметь высшее профессиональное образование, добросовестно и разумно действовать в интересах Учреждения. Начальник несет ответственность за свои действия в соответствии с федеральными законами, иными нормативно-правовыми актами, настоящим Уставом и трудовым договором.

5.6. Начальник несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за:

5.6.1. Невыполнение или ненадлежащее выполнение своих должностных обязанностей, в установленном законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, трудовым договором, порядке.

5.6.2. Невыполнение Учреждением, установленных Уставом целей и видов деятельности, для которых оно создано.

5.6.3. Несоблюдение предусмотренных законодательством Российской Федерации и Уставом требований о порядке, условиях использования и распоряжения имуществом, денежными средствами Учреждения, районного бюджета и другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

5.6.4. Принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств.

5.6.5. Нецелевое использование средств районного бюджета и другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

5.6.6. Получение кредитов (займов).

5.6.7. Приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов и процентов) по ним.

5.6.8. Нарушение санитарно-гигиенических и санитарно-противоэпидемических правил и норм.

5.6.9. Несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на него обязанностей.

5.6.10. Нарушение порядка работы со служебной информацией, норм служебной этики.

5.6.11. Разглашение сведений, ставших известными в связи с исполнением им своих должностных обязанностей.

5.7. Начальник (лицо его замещающее) не вправе занимать иные должности и заниматься иной оплачиваемой деятельностью в государственных

органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности.

5.8. Начальник (лицо его замещающее) Учреждения несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению.

5.9. В случаях, предусмотренных законодательством, начальник Учреждения возмещает Учреждению убытки, причиненные его виновными действиями (бездействием).

Глава 6. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения

6.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена в соответствии с постановлением Учредителя, согласно действующего законодательством Российской Федерации.

6.2. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего Учреждения.

6.3. При преобразовании Учреждения, к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованного Учреждения в соответствии с передаточным актом.

6.4. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

6.5. Учреждение может быть ликвидировано по решению Учредителя, по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» принятыми в соответствии с законодательством муниципальными правовыми актами.

6.6. Учредитель назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, порядок и сроки ликвидации Учреждения.

6.7. В состав ликвидационной комиссии входят представители Учредителя, начальник (лицо его замещающее) ликвидируемого Учреждения.

6.8. С момента назначения ликвидационной комиссии, к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

6.9. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам учреждения, передается ликвидационной комиссией его Собственнику.

6.10. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование, с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.11. Увольняемым в связи с реорганизацией (ликвидацией) Учреждения работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.12. В случае ликвидации Учреждения, документы постоянного хранения передаются на хранение в соответствующие архивные органы в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. При реорганизации Учреждения все документы передаются в установленном порядке правопреемнику.

Глава 7. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Учреждения

7.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся в случаях и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, разрабатываются самим Учреждением и утверждаются постановлением администрации муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края.

7.2. Изменения, внесенные в Устав Учреждения, или Устав Учреждения в новой редакции подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

7.3. Изменения, внесенные в Устав Учреждения, или Устав Учреждения в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации, а в случаях, предусмотренных законодательством, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.».