



**СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

СЕССИЯ от 20.11.2013 № 65

РЕШЕНИЕ

от 20.11.2013

№ 357

**О внесении изменений в решение Совета муниципального образования
Тимашевский район от 24 ноября 2010 года № 66 «Об утверждении
Порядка определения размера платы (тарифов) за предоставление
платных услуг, оказываемых муниципальными унитарными
предприятиями и учреждениями муниципального образования
Тимашевский район»**

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», статьей 24 Устава муниципального образования Тимашевский район Совет муниципального образования Тимашевский район р е ш и л:

1. Внести изменения в решение Совета муниципального образования Тимашевский район от 24 ноября 2010 года № 66 «Об утверждении Порядка определения размера платы (тарифов) за предоставление платных услуг, оказываемых муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями муниципального образования Тимашевский район»:

1.1. В пункте 2 решения слова «заместителя главы муниципального образования Тимашевский район А.В.Житлова» заменить словами «заместителя главы муниципального образования Тимашевский район Т.А.Гораш».

1.2. Пункт 2.2.3 приложения к решению исключить.

1.3. Пункт 2.2.4 приложения к решению считать соответственно пунктом 2.2.3;

1.4. В абзаце 2 пункта 2.2.3 приложения к решению цифры «2.2.1.- 2.2.3.» заменить цифрами «2.2.1.-2.2.2.».

1.5. Изложить раздел 3 приложения к решению в новой редакции:

«3. Порядок согласования и утверждения размера платы (тарифов) за предоставление платных услуг учреждений

3.1. Утверждение размера платы (тарифов) производится по инициативе Учреждения или отраслевого (функционального) отдела, управления администрации муниципального образования Тимашевский район, на который возложена координация и регулирование деятельности в соответствующих отраслях (сферах) (далее - Отраслевой отдел).

3.2. Размер платы (тарифов) на платные услуги, оказываемые Учреждениями, утверждается постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район.

3.3. В случае, если инициатором утверждения размера платы (тарифов) является Учреждение, то для утверждения размера платы (тарифов) на платные услуги Учреждение самостоятельно подготавливает и направляет в Отраслевой отдел, следующий пакет документов:

1) обращение о рассмотрении и утверждении размера платы (тарифов) на платные услуги, с обоснованием причин пересмотра (в случае изменения действующей платы (тарифов) или обоснованием необходимости предоставления новых видов платных услуг);

2) копию устава Учреждения;

3) положение (порядок) об оказании платных услуг, утвержденное приказом Учреждения (при его наличии);

4) утвержденный ранее размер платы (тарифов) на платные услуги (при наличии);

5) предварительный расчет размера платы (тарифов) на платные услуги;

6) копии бухгалтерской отчетности за прошедший год и последний отчетный период (квартал, полугодие, 9 месяцев), план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения за предыдущий отчетный год и на текущий период в целом по источникам финансирования, в том числе за счет бюджета и внебюджетных источников, отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения за предыдущий период;

7) расчет фонда оплаты труда работников оказываемых платные услуги, копии утвержденного штатного расписания с фондом заработной платы, график работы персонала по оказанию платных услуг.

3.4. Все предоставленные Учреждением документы, материалы и расчеты должны быть прошиты, пронумерованы и подписаны руководителем Учреждения. Ответственность за достоверность указанных сведений в представленных документах несет руководитель Учреждения.

3.5. Отраслевой отдел в течение 10 календарных дней рассматривает представленный Учреждением пакет документов, указанный в пункте 3.3. настоящего Порядка.

3.6. Отраслевой отдел вправе вернуть пакет документов Учреждению в случаях:

- представления Учреждением неполного пакета документов, согласно перечню, установленному пунктом 3.3. настоящего Порядка;
- наличия ошибок в расчетах;
- несоответствия предоставленных документов расчету размера платы (тарифов).

3.7. В случае возврата Отраслевым отделом пакета документов Учреждением в течение 5 календарных дней проводится доработка полученных документов. Доработанный пакет документов повторно направляется Учреждением в Отраслевой отдел.

3.8. Отраслевой отдел после получения доработанного пакета документов в течение 5 календарных дней согласовывает расчет размера платы (тарифов) на платные услуги, оказываемые Учреждением.

3.9. Пакет документов, указанный в пункте 3.3. настоящего Порядка, с согласованным Отраслевым отделом расчета размера платы (тарифов) на платные услуги направляется в Отдел экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район (далее - Отдел экономики).

3.10. Отдел экономики в течение 5 календарных дней проверяет наличие оснований предоставления платных услуг Учреждением, методику расчета размера платы (тарифов) и подготавливает мотивированное заключение о целесообразности утверждения размера платы (тарифов), которое направляет в Отраслевой отдел.

3.11. Заключение, представляемое Отделом экономики, может быть положительным или отрицательным.

3.12. Отрицательное заключение выдается в случаях:

- несоответствие выбранной методики расчета размера платы (тарифов);
- допущенных арифметических ошибок в расчетах;
- отсутствие оснований предоставления платных услуг.

3.13. В случае получения отрицательного заключения размер платы (тарифов) не подлежит утверждению и возвращается на доработку Учреждению.

3.14. После получения положительного заключения Отраслевой отдел в соответствии с действующим документооборотом осуществляет подготовку проекта постановления администрации муниципального образования Тимашевский район об утверждении размера платы (тарифов) на услуги муниципальных Учреждений.

3.15. В случае, если инициатором утверждения размера платы (тарифов) является Отраслевой отдел, то он самостоятельно подготавливает пакет документов, указанный в пункте 3.3. настоящего Порядка и предоставляет его в Отдел экономики. Отдел экономики осуществляет действия, предусмотренные пунктами 3.10-3.13., а Отраслевой отдел - пунктом 3.14.

3.16. Методическую помощь Учреждению, Отраслевому отделу на этапе подготовки проекта постановления об утверждении размера платы (тарифов) на платные услуги оказывает отдел экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район.

3.17. Размер платы (тарифов) за оказание услуг, предоставляемых Учреждениями, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район муниципальных услуг, утверждается с учетом требований, предусмотренных пунктом 1.4. настоящего Порядка.

3.18. Отраслевой отдел в течение 5 рабочих дней с момента принятия постановления администрации муниципального образования Тимашевский район об утверждении размера платы (тарифов) на платные услуги, оказываемые Учреждением, направляет его копию в Отдел экономики.

3.19. Постановление администрации муниципального образования Тимашевский район об утверждении размера платы (тарифов) на услуги муниципальных Учреждений подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещается на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район.

3.20. В случае изменения законодательства Российской Федерации об отмене взимания платы за услуги, которые ранее оказывались на платной основе, Отраслевому отделу необходимо незамедлительно предпринять меры по приведению постановления администрации муниципального образования Тимашевский район об утвержденном размере платы (тарифов) на платные услуги, оказываемых Учреждением, в соответствии с действующим законодательством».

2. Организационно-кадровому отделу управления делами администрации муниципального образования Тимашевский район (Косов) опубликовать настоящее решение в установленном порядке.

3. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район (Мирончук) разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район.

4. Решение вступает в силу со дня его опубликования.

Глава муниципального образования
Тимашевский район

А.В.Житлов

Председатель Совета муниципального
образования Тимашевский район

А.М.Устименко