АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 09.11.2026 № 1524

город Тимашевск

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута»

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края от 28 августа 2025 г. № 1144 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута» (приложение).

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановления администрации муниципального образования Тимашевский район:

1) от 20 сентября 2022 г. № 1424 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута;

2) от 21 ноября 2023 г. № 1885 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 20 сентября 2022 г. № 1424 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута;

3) от 10 октября 2024 г. № 1386 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 20 сентября 2022 г. № 1424 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута.

2.2. Постановление администрации муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края от 7 марта 2025 г. № 294 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 20 сентября 2022 г. № 1424 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута».

3. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края (Мирончук А.В.) обнародовать настоящее постановление путем официального опубликования на официальном сайте муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» тимрегион.рф.

4. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава муниципального образования
Тимашевский муниципальный район
Краснодарского края



А.В. Палий

Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Тимашевский муниципальный
район Краснодарского края
от 09.11.2026 № 1524

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута»

Раздел 1. Общие положения

1.1. Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления Услуги «Установление публичного сервитута» (перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему регламенту).

1.2. Публичный сервитут может устанавливаться для:

1) прохода или проезда через земельный участок, в том числе в целях обеспечения свободного доступа граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе, за исключением случаев, если свободный доступ к такому объекту ограничен в соответствии с федеральным законом;

2) размещения на земельном участке межевых знаков, геодезических пунктов государственной геодезической сети, нивелирных пунктов государственной нивелирной сети, гравиметрических пунктов государственной гравиметрической сети, а также геодезических пунктов геодезических сетей специального назначения, создание которых организовано органами государственной власти, органами местного самоуправления, и обеспечения доступа к ним;

3) проведения дренажных и мелиоративных мероприятий на земельном участке;

4) забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов и водопоя;

5) прогона сельскохозяйственных животных через земельный участок;

6) сенокошения, выпаса сельскохозяйственных животных в установленном порядке на земельных участках в сроки, продолжительность которых соответствует местным условиям и обычаям;

7) использования земельного участка в целях охоты, рыболовства, аквакультуры (рыбоводства);

8) использования земельного участка в целях, предусмотренных статьей 39.37 ЗК РФ, и указанных в пункте 1.3 настоящего подраздела регламента.

1.3. В порядке, предусмотренном настоящим регламентом, публичный сервитут устанавливается для использования земельных участков и (или) земель в следующих целях:

1) строительство, реконструкция, эксплуатация, капитальный ремонт объектов электросетевого хозяйства, линейных объектов, необходимых для производства электрической энергии (мощности), тепловых сетей, водопроводных сетей, сетей водоотведения, линий и сооружений связи, линейных объектов системы газоснабжения, нефтепроводов и нефтепродуктопроводов, трубопроводов для продуктов переработки нефти и газа, их неотъемлемых технологических частей, если указанные объекты являются объектами местного значения муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края или сельского поселения муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края, либо необходимы для оказания услуг связи, организации электро-, газо-, тепло-, водоснабжения населения и водоотведения, подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, либо переносятся в связи с изъятием земельных участков, на которых они ранее располагались, для муниципальных нужд (далее также - инженерные сооружения);

2) складирование строительных и иных материалов, возведение некапитальных строений, сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы) и (или) размещение строительной техники, которые необходимы для обеспечения строительства, реконструкции, ремонта инженерных сооружений, объектов транспортной инфраструктуры федерального, регионального или местного значения, на срок указанных строительства, реконструкции, ремонта;

3) устройство пересечений автомобильных дорог или железнодорожных путей с автомобильными дорогами местного значения муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края или сельского поселения Тимашевского муниципального района Краснодарского края или примыканий автомобильных дорог муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края или сельского поселения Тимашевского муниципального района Краснодарского края к другим автомобильным дорогам на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в границах полосы отвода автомобильной дороги;

4) размещение автомобильных дорог местного значения муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края или сельского поселения Тимашевского муниципального района Краснодарского края в туннелях;

5) проведение инженерных изысканий в целях подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение линейных объектов федерального, регионального или местного значения, проведение инженерных изысканий для строительства, реконструкции указанных объектов, а также сооружений, предусмотренных подпунктом 1 настоящего пункта регламента;

6) реконструкция, капитальный ремонт участков (частей) инженерных сооружений, являющихся линейными объектами;

7) прокладка, переустройство, перенос инженерных коммуникаций, их эксплуатация в границах полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог.

1.4. Не допускается установление публичного сервитута в целях, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1.3 настоящего подраздела регламента, в отношении земельных участков, предоставленных или принадлежащих гражданам и предназначенных для индивидуального жилищного строительства, ведения садоводства, огородничества, личного подсобного хозяйства, за исключением случаев, если это требуется, для:

1) подключения (технологического присоединения) зданий, сооружений, расположенных в границах элемента планировочной структуры, в границах которого находятся такие земельные участки, к сетям инженерно-технического обеспечения;

2) эксплуатации, реконструкции, капитального ремонта инженерных сооружений, реконструкции, капитального ремонта их участков (частей);

3) размещения инженерных сооружений, которые переносятся с земельных участков, изымаемых для муниципальных нужд.

1.5. Установление публичного сервитута в целях строительства, реконструкции, эксплуатации, капитального ремонта линейных объектов, необходимых для производства электрической энергии (мощности), допускается только в связи со строительством, с реконструкцией или капитальным ремонтом объекта по производству электрической энергии федерального значения, строительство или реконструкция которого осуществляется по решению Правительства Российской Федерации.

1.6. Услуга включает в себя 2 подуслуги:

1) установление публичного сервитута;

2) установление публичного сервитута в отдельных целях.

1.7. Услуга предоставляется следующим категориям заявителей: физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, юридическое лицо, или их уполномоченные представители, указанным в таблице 1 приложения к настоящему регламенту.

Для установления публичного сервитута в отдельных целях заявителем может быть только юридическое лицо:

1) являющееся субъектом естественных монополий, - в случаях установления публичного сервитута для размещения, капитального ремонта инженерных сооружений, обеспечивающих деятельность этого субъекта, реконструкции, капитального ремонта их участков (частей), а также для проведения инженерных изысканий в целях подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение указанных сооружений, инженерных изысканий для их строительства, реконструкции, реконструкции их участков (частей);

2) являющееся организацией связи, - для размещения линий или сооружений связи, указанных в подпункте 1 статьи 39.37 ЗК РФ, а также для

проведения инженерных изысканий в целях подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение указанных линий и сооружений связи, инженерных изысканий для их строительства, реконструкции;

3) являющееся владельцем инженерного сооружения или транспортной инфраструктуры местного значения, - в случае установления публичного сервитута для целей, указанных в подпунктах 2 – 6 статьи 39.37 ЗК РФ;

4) предусмотренное пунктом 1 статьи 56.4 ЗК РФ и подавшее ходатайство об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд, - в случае установления сервитута в целях реконструкции инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд, реконструкции его участка (части);

5) являющееся единым оператором газификации, региональным оператором газификации, - в случае установления публичного сервитута для строительства, реконструкции, капитального ремонта и (или) эксплуатации линейных объектов систем газоснабжения, реконструкции или капитального ремонта их частей;

6) осуществляющее реконструкцию или капитальный ремонт инженерного сооружения, являющегося линейным объектом, реконструкцию, капитальный ремонт его участков (частей) в связи с планируемыми строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов капитального строительства;

7) являющееся субъектом оптового рынка электрической энергии (мощности), определенным решением Правительства Российской Федерации для осуществления поставки мощности на оптовый рынок электрической энергии (мощности) с использованием объекта по производству электрической энергии федерального значения, - в случае установления публичного сервитута для строительства, реконструкции, эксплуатации, капитального ремонта линейных объектов, необходимых для производства электрической энергии (мощности), а также для проведения инженерных изысканий в целях подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение таких линейных объектов, инженерных изысканий для их строительства, реконструкции, реконструкции их участков (частей);

8) иное лицо, уполномоченное в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, заключенными с органами местного самоуправления договорами или соглашениями осуществлять деятельность, для обеспечения которой допускается установление публичного сервитута.

За предоставлением Услуги могут обратиться юридические лица, имеющие на праве собственности, праве оперативного управления или праве хозяйственного ведения сооружения, которые в соответствии с ЗК РФ могут размещаться на земельном участке и (или) землях на основании публичного сервитута, желающие переоформить право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, право аренды земельного участка на

публичный сервитут в порядке, установленном пунктом 2 статьи 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», при условии, что право собственности, право оперативного управления или право хозяйственного ведения на указанные сооружения возникло до 1 сентября 2018 г.

1.6. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителя, сведения о которых размещаются в реестре услуг и ЕПГУ, и (или) РПГУ.

Раздел 2. Стандарт предоставления Услуги

Подраздел 2.1. Наименование Услуги

Установление публичного сервитута

Подраздел 2.2. Наименование органа, предоставляющего Услугу

Услуга предоставляется администрацией муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края через отраслевой орган – отдел земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края.

Подраздел 2.3. Результат предоставления Услуги

2.3.1. При обращении заявителя за установлением публичного сервитута результатами предоставления Услуги являются:

решение об установлении публичного сервитута с приложением сведений о границах публичного сервитута по форме 4, приведенной в разделе 5 приложения к настоящему регламенту;

решение об отказе в установлении публичного сервитута по форме 6, приведенной в разделе 5 приложения к настоящему регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

2.3.2. При обращении заявителя за установлением публичного сервитута в отдельных целях результатами предоставления Услуги являются:

решение об установлении публичного сервитута в отдельных целях по форме 5, приведенной в разделе 5 приложения к настоящему регламенту;

решение об отказе в установлении публичного сервитута по форме 6, приведенной в разделе 5 приложения к настоящему регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

2.3.3. Результат предоставления Услуги заявитель по его выбору вправе получить:

на бумажном носителе при личном обращении в орган, предоставляющий Услугу, МФЦ, либо почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении;

в форме электронного документа (в машиночитаемом формате при использовании ЕПГУ), подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи через личный кабинет на ЕПГУ, на РПГУ, при условии подачи запроса на предоставление Услуги через ЕПГУ (РПГУ). Вместе с результатом предоставления Услуги заявителю в личный кабинет на ЕПГУ (РПГУ) направляется уведомление о возможности получения результата предоставления Услуги на бумажном носителе в органе, предоставляющем Услугу, или в МФЦ (в случае выбора заявителем при подаче заявления о предоставлении Услуги). В уведомлении орган, предоставляющий Услугу, указывает доступное для получения результата предоставления услуги МФЦ с указанием адреса.

2.3.4. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об установлении публичного сервитута орган, предоставляющий Услуги, обязан:

1) разместить решение об установлении публичного сервитута на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) направить копию решения об установлении публичного сервитута в орган регистрации прав;

3) направить обладателю публичного сервитута копию решения об установлении публичного сервитута, сведения о лицах, являющихся правообладателями земельных участков, сведения о лицах, подавших заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки, способах связи с ними, копии документов, подтверждающих права указанных лиц на земельные участки.

Публичный сервитут считается установленным со дня внесения сведений о нем в ЕГРН.

Подраздел 2.4. Срок предоставления Услуги

Независимо от категории (признаков) заявителя максимальный срок предоставления Услуги, который исчисляется со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, в органе, предоставляющем Услугу, представленных в орган предоставляющий Услугу непосредственно, через МФЦ, посредством направления почтового отправления или с использованием ЕПГУ/РПГУ, составляет:

1) тридцать календарных дней;

2) двадцать календарных дней в случае установления публичного сервитута в отдельных целях:

устройство пересечений автомобильных дорог или железнодорожных путей с автомобильными дорогами или примыканий автомобильных дорог к другим автомобильным дорогам на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в границах полосы отвода автомобильной дороги (п. 3 ст. 39.37 ЗК РФ);

капитальный ремонт участков (частей) инженерных сооружений, являющихся линейными объектами (п. 6 ст. 39.37 ЗК РФ).

В случае рассмотрения ходатайства об установлении публичного сервитута в целях, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4, 4.1 и 5 статьи 39.37 ЗК РФ решение об установлении публичного сервитута или об отказе в его установлении принимается не ранее чем пятнадцать дней со дня опубликования сообщения о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута, предусмотренного подпунктом 1 пункта 3 статьи 39.42 ЗК РФ (за исключением случая, предусмотренного пунктом 10 статьи 39.42 ЗК РФ).

Подраздел 2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

Государственная пошлина или иная плата за предоставление Услуги не взимается. Предоставление Услуги осуществляется бесплатно.

Подраздел 2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги, в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий Услугу, или МФЦ, не должен превышать 15 минут.

Подраздел 2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении Услуги

Регистрация запроса заявителя о предоставлении Услуги, поступившего в орган, предоставляющий услугу, независимо от способа его подачи, осуществляется в день поступления.

В случае поступления запроса заявителя о предоставлении Услуги после 17.00 часов или в выходной (нерабочий или праздничный) день его регистрация осуществляется в первый, следующий за ним, рабочий день.

Подраздел 2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

Требования, к помещениям, в которых предоставляется Услуга, включая требования к залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении Услуги, информационным стендам с образцами заполнения заявления и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации

о социальной защите инвалидов размещены на официальном сайте органа, предоставляющего Услугу, а также на РПГУ.

Подраздел 2.9. Показатели качества и доступности Услуги

Перечень показателей качества и доступности Услуги размещен на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также на РПГУ.

Подраздел 2.10. Иные требования к предоставлению Услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в МФЦ и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги отсутствуют.

2.10.2. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги: реестр услуг, ЕПГУ, РПГУ, ПГС 2.0, АИС ЕЦУ, ФГИС ЕЦП НСПД.

2.10.3. При предоставлении Услуги используются пространственные данные и сведения, содержащиеся в ФГИС ЕЦП НСПД, а также электронные сервисы указанной информационной системы».

2.10.4. Результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении Услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

2.10.5. В случае если заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего, то результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, могут быть выданы законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, способами и в сроки, установленные настоящим регламентом для заявителя (представителя заявителя).

2.10.6. Предоставление Услуги осуществляется в МФЦ, в том числе по экстерриториальному принципу.

Подача заявления на предоставление Услуги возможна в МФЦ. МФЦ может принимать решение об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги.

2.10.7. В МФЦ существует возможность выдачи заявителю результата предоставления Услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе,

подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления Услуги органом, предоставляющим Услугу. МФЦ осуществляет выдачу результата Услуги по экстерриториальному принципу. Заявитель (представитель заявителя) для получения результата предоставления Услуги на бумажном носителе имеет право обратиться непосредственно в орган, предоставляющий Услугу.

Составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органа, предоставляющего Услугу, в МФЦ не осуществляется.

Подраздел 2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с учетом идентификаторов категорий (признаков) заявителей, способов подачи таких документов и (или) информации, а также требований к представлению документов заявителем, включая требования к формату, количеству, представлению документов только отдельными категориями заявителей и иные необходимые требования, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблице 2 раздела 3 в приложения к настоящему регламенту.

2.11.2. Формы запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги приведены в разделе 5 приложения к настоящему регламенту.

Подраздел 2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

2.12.1. Основаниями для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, являются:

1) не установлена личность лица, обратившегося за предоставлением Услуги;

2) представление заявителем документов, имеющих повреждения и наличие исправлений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, не содержащих подписи, печати (при наличии);

3) некорректное заполнение обязательных полей в форме запроса, в том числе в интерактивной форме запроса на ЕПГУ/РПГУ (недостоверное, неполное, либо неправильное заполнение) (при подаче заявления в электронном виде);

4) подача ходатайства и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

5) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой (сведения документа, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением Услуги указанным лицом);

6) электронные документы не соответствуют требованиям к форматам их предоставления и (или) не читаются;

7) представленные заявителем документы содержат недостоверные и (или) противоречивые сведения, подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

8) не соблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, которой подписан электронный документ (пакет электронных документов), в соответствии со статьей 11 Федерального закона 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

9) в случае наличия на ЕПГУ информации о включении заявителя - физического лица в список лиц, в отношении которых применяются временные ограничительные меры, при подаче запроса о предоставлении услуги и иных документов, необходимых для предоставления Услуги, с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе ЕПГУ и (или) РПГУ.

2.12.2. Основания для возвращения ходатайства без рассмотрения:

1) ходатайство подано в администрацию муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края, не уполномоченную на установление публичного сервитута для целей, указанных в ходатайстве;

2) заявитель не является лицом, предусмотренным статьей 39.40 ЗК РФ;

3)подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, не предусмотренных статьей 39.37 ЗК РФ;

4) к ходатайству об установлении публичного сервитута не приложены документы, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя;

5) ходатайство об установлении публичного сервитута и приложенные к нему документы не соответствуют требованиям, установленным в соответствии с Требованиями к форме ходатайства об установлении публичного сервитута.

Орган, предоставляющий Услугу, в срок не более чем пять рабочих дней со дня поступления ходатайства об установлении публичного сервитута возвращает его без рассмотрения с указанием причины принятого решения.

2.12.3. Основания для приостановления предоставления Услуги отсутствуют.

2.12.4. Основаниями для отказа в предоставлении Услуги являются:

1) заявление об установлении сервитута направлено в администрацию муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края, которая не вправе заключать соглашение об установлении сервитута;

2) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка не допускается в соответствии с федеральными законами;

3) установление сервитута приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

4) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия:

5) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению иных объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории;

6) в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 ЗК РФ, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 ЗК РФ;

7) не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 ЗК РФ;

8) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, запрещено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

9) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков. Положения настоящего пункта не применяются в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам;

10) осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

11) границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного

сооружения, автомобильной дороги, железнодорожных путей в случае подачи ходатайства об установлении публичного сервитута в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 - 4.1 и 6 статьи 39.37 ЗК РФ, за исключением случая установления публичного сервитута в целях капитального ремонта инженерных сооружений, являющихся линейными объектами, а также в целях капитального ремонта участков (частей) таких инженерных сооружений;

12) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд.

2.12.5. Основания, предусмотренные пунктами 2.12.1 - 2.12.3 настоящего пункта, с учетом категории (признаков) заявителя, приведении в таблице 3, содержащейся в приложении к регламенту.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Подраздел 3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

Предоставление Услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) профилирование заявителя;

2) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

3) информационное межведомственное взаимодействие;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

Подраздел 3.2. Описание Услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление Услуги в упреждающем (проактивном) режиме не осуществляется.

Раздел 4 Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении Услуги

Способом информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении Услуги является направление такой информации в личный кабинет заявителя на ЕПГУ, РПГУ.

Вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением Услуги, а также от способа предоставления заявителю результата предоставления услуги в его личный кабинет на ЕПГУ направляется информация об изменении статуса рассмотрения запроса заявителя о предоставлении Услуги.

При подаче запроса о предоставлении Услуги посредством РПГУ уведомления об изменении статуса рассмотрения запроса направляются заявителю в его личный кабинет на РПГУ.

Орган, предоставляющий услугу, сообщает заявителю текущий статус предоставления Услуги по его запросу, поступившему посредством следующих каналов: при личном обращении, посредством телефонной связи, электронной почты.

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский муниципальный район
Краснодарского края А.Н. Стешенко

Приложение
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Установление публичного
сервитута»

Перечень условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги, формы заявлений о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

1. Перечень условных обозначений и сокращений

1.1. Перечень сокращений:

1) регламент – административный регламент предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута»;

2) Услуга – муниципальная услуга по установлению сервитута публичного сервитута;

3) заявитель – получатель Услуги;

4) категории (признаки) заявителей – категории (признаки) заявителей, в соответствии с которыми предоставляется заявителю Услуга;

5) орган, предоставляющий Услугу – администрация муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края;

6) отдел – отдел земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края;

7) официальный сайт органа, предоставляющего Услугу - официальный сайт муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: https://тимрегион.рф/;

8) реестр услуг – федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;

9) ЕПГУ - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

10) РПГУ – федеральная государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг Краснодарского края»;

11) ФГИС ЕЦП НСПД - федеральная государственная географическая

информационная система «Единая цифровая платформа «Национальная система пространственных данных»;

12) ПГС 2.0 – федеральная государственная информационная система «Единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов)» 2.0»;

13) АИС ЕЦУ – автоматизированная информационная система «Единый центр услуг»;

14) ЕСИА – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающая информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

15) АИС МФЦ – автоматизированная информационная система многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края;

16) МФЦ - многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края, в которых организовано предоставление муниципальных услуг по принципу «одного окна» в соответствии с соглашениями о взаимодействии, заключенных уполномоченным многофункциональным центром с органом, предоставляющим Услугу;

17) экстерриториальный принцип - право заявителя на обращение в любой по его выбору многофункциональный центр в пределах территории Краснодарского края для предоставления ему Услуги независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц);

18) результат Услуги по экстерриториальному принципу – предоставление результата Услуги в виде электронных документов и (или) электронных образов документов, заверенных уполномоченными должностными лицами органа, предоставляющего Услугу;

19) ЕСМЭВ - федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

20) ЗК РФ – Земельный кодекс Российской Федерации;

21) требования к форме ходатайства об установлении публичного сервитута – требования к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, утвержденные приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 19 апреля 2022 г. № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута»;

22) ЕГРН – Единый государственный реестр недвижимости;

23) ЕГРЮЛ – Единый государственного реестра юридических лиц;

24) ЕГРИП – Единый государственного реестра индивидуальных

предпринимателей.

1.2. Условные обозначения:

1.2.1. Требование к документу:

1) О – предоставляется оригинал;

2) О (к) – требование к документу – подлинник документа предоставляется в начале оказания муниципальной услуги для снятия копии, после чего возвращается заявителю;

3) К – представляется копия документа;

4) К (п) – предоставляется копия документа вместе с подлинниками, которые после сверки возвращаются заявителю, за исключением случаев, когда верность копии представленного документа засвидетельствована в нотариальном порядке;

5) О (э) – документы, представляемые в электронной форме, направляются в следующих форматах doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением xls, xlsx, ods); pdf) - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающим формулы и (или) графические изображения (за исключением xls, xlsx, ods), а также документов с графическим содержанием; xls, xlsx, ods - для документов, содержащих таблицы. Документы должны: формироваться способом, не предусматривающим сканирование документа на бумажном носителе; состоять из одного или нескольких файлов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию; обеспечивать возможность поиска по текстовому содержанию документа и возможность копирования текста (за исключением случая, если текст является частью графического изображения); содержать оглавление (для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные) и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам; в случае превышения размера 80 мегабайт делиться на несколько фрагментов, при этом название каждого файла, полученного в результате деления документа, дополняется словом «Фрагмент» и порядковым номером такого файла;

6) О (эо) – электронный образ оригинала документа, выданного и подписанного уполномоченным органом на бумажном носителе, допускается формирование документа в электронной форме путем сканирования оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов: «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста),»оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения), «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);

7) Д – нотариальная доверенность, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса;

8) Д (ЮЛ) – документ должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной

неквалифицированной электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего документ;

9) С - подготовка схемы границ сервитута на кадастровом плане территории в форме электронного документа может осуществляться с использованием пространственных данных и сведений, содержащихся в федеральной государственной географической информационной системе, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных, а также электронных сервисов указанной информационной системы;

10) З (э) – формирование заявления о предоставлении Услуги в электронном виде, которое осуществляется посредством заполнения заявителем интерактивной формы на ЕПГУ, РПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме;

11) С (э) – сведения из документа формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия;

12) Диск – электронные документы, представляются на электронном носителе;

13) Ф [номер] – документ должен быть составлен по форме [номер], приведенной в приложении к регламенту;

1.2.2. Э [количество] – количество экземпляров документа;

1.2.3. Способы подачи документа:

1) ЕПГУ – в электронной форме посредством ЕПГУ;

2) РПГУ – в электронной форме посредством РПГУ;

3) Почта – на бумажном носителе посредством почтовой связи;

4) Орган – в орган, предоставляющий Услугу;

5) МФЦ –на бумажном носителе в МФЦ.

1.2.4. [Все] – категории (признаки) заявителей – все категории (признаки) заявителей.

2. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

№ п/п	Перечень результатов предоставления муниципальной услуги	Наименования отдельных признаков заявителей	Идентификатор отдельного признака заявителей
1	2	3	4
1	Решение об установлении публичного сервитута	Физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель	1А
2		Юридическое лицо	2А
3		Обратился через представителя	3А
4		Обратился лично	4А
5		Обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности	5А
6		Обратился представитель по доверенности	6А
7		Обратилось лицо об установлении сервитута в отношении части земельного участка	7А
8		Обратился, если право на данное недвижимое имущество не зарегистрировано в ЕГРН	8А
9	Решение об установлении публичного сервитута в отдельных целях	Юридическое лицо	1Б
10		Обратился через представителя	2Б
11		Обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности	3Б
12		Обратился представитель по доверенности	4Б
13		Обратилось лицо для установления публичного сервитута, которое повлечет необходимость реконструкции, капитального ремонта или сноса линейного объекта, расположенного на земельном участке и (или) землях, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута	5Б
14		Обратилось лицо для установления публичного сервитута	6Б

1	2	3	4
		в целях реконструкции или эксплуатации инженерного сооружения, реконструкции его участка (части)	
15		Обратилось лицо для установления публичного сервитута в целях капитального ремонта участка (части) инженерного сооружения	7Б
16		Обратилось лицо для установления публичного сервитута в целях капитального ремонта сооружений, указанных в статье 39.37 ЗК РФ	8Б
17		Обратилось лицо для установления публичного сервитута в целях строительства и реконструкции объектов, сооружений, реконструкции участков (частей) инженерных сооружений, указанных в статье 39.37 ЗК РФ, для которых не требуется подготовка документации по планировке территории	9Б
18		Обратилось лицо для установления публичного сервитута, границы которого превышают размеры соответствующих охранных зон	10Б
19		Обратилось лицо для установления публичного сервитута в целях прокладки, переустройства, переноса инженерных коммуникаций, их эксплуатации в границах полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог	11Б
20		Обратилось лицо, осуществляющее реконструкцию или капитальный ремонт инженерного сооружения, являющегося линейным объектом, реконструкцию, капитальный ремонт его участков (частей) в связи с планируемыми строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов капитального строительства	12Б
21		Обратилось лицо для установления публичного сервитута в целях размещения инженерного сооружения, необходимого для подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения	13Б

1	2	3	4
22		Обратилось лицо для установления публичного сервитута в целях складирования строительных и иных материалов, возведения некапитальных строений, сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы) и (или) размещения строительной техники, которые необходимы для обеспечения строительства, реконструкции, ремонта инженерных сооружений, объектов транспортной инфраструктуры федерального, регионального или местного значения, на срок указанных строительства, реконструкции, ремонта	14Б
23		Обратилось лицо, право которого на инженерное сооружение не зарегистрировано в ЕГРН	15Б
24		Обратилось лицо, право которого на инженерное сооружение зарегистрировано в ЕГРН	16Б

3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Таблица № 2

№ п/п	Идентификатор категории (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления муниципальной услуги документов и (или) информации	Требования к представлению документов заявителем, включая требования к формату, количеству, представлению документов только отдельными категориями заявителей и иные необходимые требования	Способы подачи таких документов и (или) информации
1	2	3	4	5
Документы и сведения, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1	1А-2А	Ходатайство об установлении публичного сервитута	Ф [1], Э [1]	З (э) => ЕПГУ З (э) => РПГУ О => МФЦ О => Орган О => Почта
2	1Б	Ходатайство об установлении публичного сервитута в отдельных целях	Ф [2], Э [1]	З (э) => ЕПГУ З (э) => РПГУ О => МФЦ О => Орган О => Почта
3	3А -5А, 3Б	Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя)	Э [1]	С(э) => ЕПГУ С(э) => РПГУ О (к) => МФЦ К(п) => Орган К=> Почта
4	6А,4Б	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Э [1]	Д или Д (ЮЛ) =>ЕПГУ Д или Д (ЮЛ) =>РПГУ К(п) => МФЦ К(п) => Орган К=> Почта

1	2	3	4	5
5	7А	Схема границ публичного сервитута на кадастровом плане территории	Э [1], С	О (э)/О (эо) => ЕПГУ О (э)/О (эо) => РПГУ О => МФЦ О => Орган О => Почта
6	1Б	Подготовленные в форме электронного документа сведения о границах публичного сервитута, включающие графическое описание местоположения границ публичного сервитута и перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения ЕГРН	Ф [3], Э [1]	О (э)/О (эо) => ЕПГУ О (э)/О (эо) => РПГУ Диск => МФЦ Диск => ОМСУ Диск => Почта
7	5Б	Соглашение, заключенное между заявителем и собственником линейного объекта, расположенного на земельном участке и (или) землях, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута, о технических требованиях и условиях, подлежащих обязательному исполнению при реконструкции, капитальном ремонте или сносе указанного линейного объекта	Э [1]	О (э) или О (эо) => ЕПГУ О (э) или О (эо) => РПГУ К => МФЦ К => Орган К=> Почта
8	6Б+15Б, 7Б+15Б	Документы, подтверждающие право на инженерное сооружение	Э [1]	О (э) или О (эо) => ЕПГУ О (э) или О (эо) => РПГУ К => МФЦ К => Орган К=> Почта
9	7Б, 8Б, 9Б	Кадастровый план территории либо его фрагмент, на котором приводится изображение сравнительных вариантов размещения соответствующих инженерных сооружений: а) на земельных участках, предоставленных или принадлежащих гражданам и (или) юридическим лицам;	Э [1]	О (э) или О (эо) => ЕПГУ О (э) или О (эо) => РПГУ К(п) => МФЦ К(п) => Орган К=> Почта

1	2	3	4	5
		б) на земельных участках общего пользования или в границах земель общего пользования, территории общего пользования, на землях и (или) земельном участке, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам		
10	10Б	Расчеты, содержащиеся в проектной документации линейного объекта, обосновывающие местоположение неотъемлемых технологических частей указанного линейного объекта	Э [1]	О (э)/О (эо) => ЕПГУ О (э)/О (эо) => РПГУ О => МФЦ О => Орган О => Почта
11	11Б	Договор о прокладке, переустройстве, переносе инженерных коммуникаций, их эксплуатации	Э [1]	О (э)/О (эо) => ЕПГУ О (э)/О (эо) => РПГУ К => МФЦ К => Орган К => Почта
12	12Б	Договор, на основании которого осуществляются реконструкция, капитальный ремонт линейных объектов в связи с планируемыми строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов капитального строительства	Э [1]	О (э)/О (эо) => ЕПГУ О (э)/О (эо) => РПГУ К => МФЦ К => Орган К => Почта
13	13Б	Договор о подключении (технологическом присоединении) к сетям инженерно-технического обеспечения с указанием сторон такого договора и сроков технологического присоединения	Э [1]	О (э)/О (эо) => ЕПГУ О (э)/О (эо) => РПГУ К => МФЦ К => Орган К => Почта
14	14Б	Проект организации строительства, который является разделом проектной документации объекта капитального строительства и в составе которого определяются в том числе места	Э [1]	О (э)/О (эо) => ЕПГУ О (э)/О (эо) => РПГУ К => МФЦ К => Орган

1	2	3	4	5
		временного складирования строительных и иных материалов, размещения строительной техники, возведения некапитальных строений, сооружений на срок строительства		К => Почта
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
15	2А	Выписка из ЕГРЮЛ	Э [1]	О (э) или О (эо) => ЕПГУ О (э) или О (эо) => РПГУ К => МФЦ К => Орган К=> Почта
16	1А	Выписка из ЕГРИП	Э [1]	О (э) или О (эо) => ЕПГУ О (э) или О (эо) => РПГУ К => МФЦ К => Орган К=> Почта
17	1А, 2А	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок (части земельного участка), в отношении которых испрашивается публичный сервитут	Э [1]	О (э) или О (эо) => ЕПГУ О (э) или О (эо) => РПГУ К => МФЦ К => Орган К=> Почта
18	6Б+16Б, 7Б+16Б	Выписка из ЕГРН об инженерном сооружении	Э [1]	О (э) или О (эо) => ЕПГУ О (э) или О (эо) => РПГУ К => МФЦ К => Орган К=> Почта
19	1А, 2А	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (о здании, строении и (или) сооружении, расположенном(ых) на земельном участке и (или) землях, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного	Э [1]	О (э) или О (эо) => ЕПГУ О (э) или О (эо) => РПГУ К => МФЦ К => Орган К=> Почта

1	2	3	4	5
		сервитута		
20	1А, 3А, 5А	Проверка действительности паспорта (расширенная) заявителя (представителя заявителя)	Э [1]	О (э) или О (эо) => ЕПГУ О (э) или О (эо) => РПГУ К => МФЦ К => Орган К=> Почта

4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

Таблица № 3

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
1	2	3
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги		
1	Не установлена личность лица, обратившегося за предоставлением Услуги	[Все]
2	Представление заявителем документов, имеющих повреждения и наличие исправлений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, не содержащих подписи, печати (при наличии)	[Все]
3	Некорректное заполнение обязательных полей в форме запроса, в том числе в интерактивной форме запроса на ЕПГУ/РПГУ (недостоверное, неполное, либо неправильное заполнение) (при подаче заявления в электронном виде)	[Все]
4	Подача ходатайства и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований	[Все]
5	Представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой (сведения документа, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением Услуги указанным лицом)	[Все]
6	Электронные документы не соответствуют требованиям к форматам их предоставления и (или) не читаются	[Все]
7	Представленные заявителем документы содержат недостоверные и (или) противоречивые сведения, подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	[Все]
8	Несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, которой подписан электронный документ (пакет электронных документов), в соответствии со статьей 11 Федерального закона 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»	[Все]
9	В случае наличия на ЕПГУ информации о включении заявителя - физического лица в список лиц, в отношении которых применяются временные ограничительные меры, при подаче запроса о предоставлении	[Все]

1	2	3
	услуги и иных документов, необходимых для предоставления Услуги, с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе ЕПГУ и (или) РПГУ	
	Исчерпывающий перечень оснований для возвращения ходатайства без рассмотрения	
1	Ходатайство подано в администрацию муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края, не уполномоченную на установление публичного сервитута для целей, указанных в ходатайстве	[Все]
2	Заявитель не является лицом, предусмотренным статьей 39.40 ЗК РФ	[Все]
3	Подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, не предусмотренных статьей 39.37 ЗК РФ	[Все]
4	К ходатайству об установлении публичного сервитута не приложены документы, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя	[Все]
5	Ходатайство об установлении публичного сервитута и приложенные к нему документы не соответствуют требованиям, установленным в соответствии с Требованиями к форме ходатайства об установлении публичного сервитута	[Все]
	Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги	
1	Основания для приостановления предоставления Услуги отсутствуют	[Все]
	Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги	
2	Планируемое на условиях сервитута использование земельного участка не допускается в соответствии с федеральными законами	1А, 2А
3	Установление сервитута приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка	1А, 2А
4	Документы (сведения), представленные заявителем, противоречат доку-ментам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия	1А, 2А, 1Б
6	Установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению иных объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории	1А, 2А, 1Б
7	В ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 ЗК РФ, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 ЗК РФ	1Б

1	2	3
8	Не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 ЗК РФ	1Б
9	Осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, запрещено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут	1Б
10	Осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков. Положения настоящего пункта не применяются в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам	1Б
11	Осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса	1Б
12	Границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения, автомобильной дороги, железнодорожных путей в случае подачи ходатайства об установлении публичного сервитута в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 - 4.1 и 6 статьи 39.37 ЗК РФ, за исключением случая установления публичного сервитута в целях капитального ремонта инженерных сооружений, являющихся линейными объектами, а также в целях капитального ремонта участков (частей) таких инженерных сооружений	1Б
13	Публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд	1Б

5. Формы запросов о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Форма 1

Установление публичного сервитута

Дата подачи: «___» _____ 20___ г.

№ _____

Администрация муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края

(наименование органа, уполномоченного на предоставление услуги)

Сведения о заявителе		
- физическом лице:		
Фамилия имя отчество (при наличии)		
Контактные данные	телефон	
	адрес электронной почты	
Реквизиты документа, удостоверяющего личность	наименование	
	серия	
	номер	
	дата выдачи	
	кем выдан	
Адрес	регистрации заявителя	
	фактический адрес проживания заявителя	
- индивидуальном предпринимателе:		
ОГРНИП		
ИНН		
Фамилия имя отчество (при наличии)		
Контактные данные	телефон	
	адрес электронной почты	
Реквизиты документа, удостоверяющего личность	наименование	
	серия	
	номер	
	дата выдачи	
	кем выдан	
- юридическом лице:		
Полное наименование организации		
Организационно-правовая форма организации		
ОГРН		
ИНН		
Контактные данные	телефон	
	адрес электронной почты	

Реквизиты документа, удостоверяющего личность руководителя	наименование	
	серия	
	номер	
	дата выдачи	
	кем выдан	
Фамилия имя отчество руководителя		
Телефон руководителя		
Сведения о представителе		
Фамилия имя отчество (при наличии)		
Контактные данные	телефон	
	адрес электронной почты	
Реквизиты документа, удостоверяющего личность	наименование	
	серия	
	номер	
	дата выдачи	
	кем выдан	
Документ, подтверждающий полномочия представителя		
Адрес регистрации		
Фактический адрес проживания		
Условия сервитута		
Срок установления сервитута, мес.		
Сведения о земельном участке (о части земельного участка)		
Кадастровый номер земельного участка		
Адрес (описание местоположения (части) земельного участка)		
Площадь (части) земельного участка, кв.м.		
Сведения о земельном участке в составе земель государственной неразграниченной собственности		
Кадастровый номер квартала		
Описание местоположения земель		
Площадь, кв.м.		
Обоснование публичного сервитута		
Укажите обоснование целей установления публичного сервитута и невозможности иными способами достичь указанных целей		
Параметры определения варианта предоставления (подчеркнуть нужное)		
Цель установления публичного сервитута	проход (проезд) через земельный участок, в том числе для свободного доступа граждан к водному объекту	
	размещение межевых знаков, геодезических, гравиметрических и нивелирных пунктов	
	проведение дренажных и мелиоративных работ	
	забор (изъятие) водных ресурсов из водных	

	объектов и водопоя
	прогон сельскохозяйственных животных
	сенокошение, выпас сельскохозяйственных животных
	охота, рыболовство, аквакультуры (рыбоводство)
Публичный сервитут устанавливается на земли (земельный участок) государственной неразграниченной собственности или на земельный участок?	земельный участок
	земли (земельный участок) государственной неразграниченной собственности
Публичный сервитут устанавливается	на земельный участок
	на часть земельного участка
Земельный участок (часть земельного участка) поставлен(а) на кадастровый учет?	земельный участок (часть земельного участка) поставлен(а) на кадастровый учет
	земельный участок (часть земельного участка) не поставлен(а) на кадастровый учет

Результат предоставления услуги прошу:

☐ направить в форме электронного документа в Личный кабинет на ЕПГУ/РПГУ

☐ выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган

☐ выдать на бумажном носителе при личном обращении в МФЦ

☐ направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____

_____

Прошу уведомить о возможности получения результата предоставления услуги:

по телефону _____

по электронной почте _____

_____ _____

подпись ФИО заявителя/представителя

Форма 2

Ходатайство об установлении публичного сервитута в отдельных целях

Форма утверждена приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 19 апреля 2022 г. № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута»

Форма 3

Сведения о границах публичного сервитута

Должен быть подготовлен в форме электронного документа в соответствии с приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 13 января 2021 г. № П/0004 «Об установлении требований к графическому описанию местоположения границ публичного сервитута, точности определения координат характерных точек границ публичного сервитута, формату электронного документа, содержащего указанные сведения».

Форма 4

Администрация муниципального образования Тимашевский район
муниципальный район Краснодарского края
(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

Кому: _____
_____
(данные заявителя/представителя)
_____
Контактные данные: _____
_____
(контактные данные
заявителя/представителя)

Решение об установлении публичного сервитута

от _____ № _____

По результатам рассмотрения запроса № _____ (номер запроса) от _____ (дата запроса) об установлении публичного сервитута
на земельном участке: _____;
(кадастровые номера (при их наличии) земельных участков, в отношении которых устанавливается публичный сервитут, расположенных адреса или описание местоположения земельных участков или земель)
на части земельного участка: _____
(кадастровые номера (при их наличии) земельных участков, в отношении которых устанавливается публичный сервитут), расположенных адреса или описание местоположения земельных участков или земель;
землях: _____,
(кадастровый квартал, в котором расположены земли, в отношении которых устанавливается публичный сервитут)
расположенных _____
(адреса или описание местоположения земельных участков или земель,
площадью _____ кв.м;
принято решение об установлении публичного сервитута на срок _____ мес. в пользу _____
(ФИО заявителя (для ФЛ, ИП) / полное наименование организации (для ЮЛ)
в целях _____.
Категория земель: _____.
Вид разрешенного использования: _____.

_____	_____	_____
Должность	Подпись	Ф.И.О.

Форма 5

Администрация муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

Кому: _____

_____

Контактные данные: _____

_____

Представитель: _____

_____

Контактные данные представителя:

_____

Решение об установлении публичного сервитута в отдельных целях

от _____ № _____

По результатам рассмотрения запроса № *номер запроса* от *дата запроса* об установлении публичного сервитута на земельном участке (землях) с кадастровым номером _____ (кадастровые номера (при их наличии)земельных участков, в отношении которых устанавливается публичный сервитут / кадастровый квартал, в котором расположены земли, в отношении которых устанавливается публичный сервитут), расположенных_____ (адреса или описание местоположения земельных участков или земель), принято решение об установлении публичного сервитута на срок _____ мес. в отношении указанного земельного участка (земель) в пользу _____ (ФИО заявителя (для ФЛ, ИП) / полное наименование организации (для ЮЛ) в целях _____.

Сведения о публичном сервитуте:

1. Сведения о собственнике инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд (в случае, если публичный сервитут устанавливается в целях реконструкции указанного инженерного сооружения и обладатель публичного сервитута не является собственником указанного инженерного сооружения): _____

_____;

2. Кадастровые номера земельных участков, в отношении которых устанавливается публичный сервитут: _____

_____;

Кадастровый квартал, в котором расположены земли: _____,

Адреса или описание местоположения таких земельных участков или земель: _____;

3. Срок установления сервитута: _____;

4. Срок, в течение которого использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута (при наличии такого срока): _____;

5. Реквизиты решений об утверждении документов или реквизиты документов,

предусмотренных пунктом 2 статьи 39.41 ЗК РФ, в случае, если решение об установлении публичного сервитута принималось в соответствии с указанными документами (при наличии решений): _____;

6. Реквизиты нормативных актов, определяющих порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон в случае, если публичный сервитут устанавливается в целях размещения инженерного сооружения, требующего установления зон с особыми условиями использования территорий (при наличии решений):_____;

7. Порядок расчета и внесения платы за публичный сервитут в случае установления публичного сервитута в отношении земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам (при наличии):_____;

8. График проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут (в случае установления публичного сервитута в отношении земель или земельных участков, находящихся в государственной (государственной неразграниченной) или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам): _____;

9. Обязанность обладателя публичного сервитута привести земельный участок в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования:

_____.

_____	_____	_____
Должность	Подпись	Ф.И.О.

Форма 6

Администрация муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

Кому: _____

Контактные данные: _____

Представитель: _____

Контактные данные представителя: _____

РЕШЕНИЕ
об отказе в установлении сервитута (публичного сервитута)

от _____ № _____

По результатам рассмотрения заявления по услуге _____ (наименование подуслуги) № _____ (номер заявления) от _____(дата заявления) и приложенных к нему документов принято решение об отказе в установлении сервитута / публичного сервитута по следующим основаниям:

_____

_____

_____

Разъяснение причин отказа:

_____

_____

_____

Дополнительно информируем:

_____.

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа, а также иная дополнительная информация при наличии)

Вы вправе повторно обратиться в администрацию муниципального образования Тимашевский район с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в администрацию муниципального образования Тимашевский

_____	_____	_____
Должность	Подпись	Ф.И.О.