



СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН

СЕССИЯ от 17.11.2021 № 19

от 17.11.2021

Р Е Ш Е Н И Е

№ 126

город Тимашевск

**О внесении изменений в решение Совета муниципального образования Тимашевский район от 30 ноября 2011 г. № 178 «Об утверждении Положения о порядке внесения и рассмотрения кандидатур на должности председателя и заместителя председателя контрольно-счетной палаты муниципального образования Тимашевский район»**

В соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом муниципального образования Тимашевский район Совет муниципального образования Тимашевский район р е ш и л:

1. Внести изменения в решение Совета муниципального образования Тимашевский район от 30 ноября 2011 г. № 178 «Об утверждении Положения о порядке внесения и рассмотрения кандидатур на должности председателя и заместителя председателя контрольно-счетной палаты муниципального образования Тимашевский район», изложив в новой редакции приложение к решению (прилагается).

2. Обнародовать настоящее решение путем:

1) размещения на информационных стендах в зданиях МБУК «Тимашевская межпоселенческая центральная библиотека муниципального образования Тимашевский район» по адресу: г. Тимашевск, пер. Советский, д. 5 и МБУК «Межпоселенческий районный Дом культуры имени В.М. Толстых» по адресу: г. Тимашевск, ул. Ленина, д. 120;

2) обеспечения беспрепятственного доступа жителей, проживающих на территории муниципального образования Тимашевский район, к тексту насто-

ящего решения в здании администрации муниципального образования Тимашевский район по адресу: г. Тимашевск, ул. Красная, д.103, каб. 49.

3. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район (Мирончук А.В.) разместить решение на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район, в сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной депутатской комиссии Совета муниципального образования Тимашевский район

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Совета  
муниципального образования  
Тимашевский район



А.М. Устименко

Глава муниципального образования  
Тимашевский район

А.В. Палий

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к решению Совета  
муниципального образования  
Тимашевский район  
от 17.11.2021 № 126

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО  
решением Совета  
муниципального образования  
Тимашевский район  
от 30.11.2011 № 178  
(в редакции решения Совета  
муниципального образования  
Тимашевский район  
от 17.11.2021 № 126)

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке внесения и рассмотрения кандидатур на должности председателя и заместителя председателя контрольно-счетной палаты муниципального образования Тимашевский район

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок внесения в Совет муниципального образования Тимашевский район и рассмотрения кандидатур на должности председателя и заместителя председателя контрольно-счетной палаты муниципального образования Тимашевский район (далее - порядок).

1.2. Правом внесения предложений о кандидатурах на должность председателя и заместителя председателя контрольно-счетной палаты муниципального образования Тимашевский район (далее – контрольно-счетная палата) обладают:

- 1) председатель Совета муниципального образования Тимашевский район;
- 2) депутаты Совета – не менее одной трети от установленного числа депутатов Совета;
- 3) глава муниципального образования Тимашевский район.

1.3. Право внесения предложений о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетной палаты в Совет муниципального образования Тимашевский район (далее – Совет муниципального образования) в соответствии с Уставом муниципального образования Тимашевский район и (или) нормативным правовым актом Совета муниципального образования может быть представлено также комитетам и комиссиям Совета муниципального образования.

1.4. Предложения о кандидатурах на должности заместителя председателя контрольно-счетной палаты вносятся в Совет муниципального образования в порядке, установленном нормативным правовым Советом муниципального образования.

1.5. Совет муниципального образования вправе обратиться в контрольно-счетную палату Краснодарского края за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования квалификационным требованиям, установленным настоящим Федеральным законом.

## 2. Требования к кандидатам

2.1. На должность председателя, заместителя председателя контрольно-счетной палаты назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, конституции (устава), законов соответствующего субъекта Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, устава соответствующего муниципального образования и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

2.2. Порядок проведения проверки соответствия кандидатур на должность председателя контрольно-счетной палаты квалификационным требованиям, указанным в пункте 2.1, в случае, предусмотренном пунктом 1.5 настоящего Положения, устанавливается контрольно-счетной палатой Краснодарского края.

2.3. Законом Краснодарского края, нормативным правовым актом Совета муниципального образования для должностных лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, могут быть установлены дополнительные требования к образованию и опыту работы.

2.4. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя, заместителя председателя контрольно-счетной палаты в случае:

- 1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;
- 2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;
- 4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;
- 5) наличия оснований, предусмотренных частями 5 и 6 настоящей статьи.

2.5. Граждане, замещающие должности председателя, заместителя председателя контрольно-счетной палаты, не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Совета муниципального образования, главой муниципального образования Тимашевский район, главой Тимашевского городского поселения, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории муниципального образования Тимашевский район.

2.6. Председатель, заместитель председателя контрольно-счетной палаты не могут заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2.7. Председатель, заместитель председателя контрольно-счетной палаты, а также лица, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальными нормативными правовыми актами.

### 3. Внесение предложений о кандидатурах на должность председателя и заместителя председателя контрольно-счетной палаты.

3.1. Гава муниципального образования Тимашевский район вносит предложения о кандидатурах на должность председателя и заместителя председателя контрольно-счетной палаты в следующем порядке:

1) Организационный отдел администрации муниципального образования Тимашевский район размещает в газете «Знамя труда» информацию о вакансии на указанные должности.

2) Указывает требования, предъявляемые к кандидатам, перечень представляемых документов и срока их приема, который составляет не более десяти календарных дней с момента официального опубликования информации.

3.2. Кандидат на должность председателя и (или) заместителя председателя представляет в срок, указанный в опубликованной информации следующие документы:

- 1) заявление (приложение № 1 к Положению);
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету (приложение № 2 к Положению);
- 3) копию паспорта;
- 4) копию трудовой книжки;
- 5) копию документа об образовании;
- 6) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
- 7) сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- 8) согласие на прохождение процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений (приложение № 3 к Положению);
- 9) иные материалы и документы, характеризующие его профессиональную подготовку (представляются по усмотрению гражданина);
- 10) копии документов заверяются претендентами и представляются с подлинниками.

3.3. Организационный отдел администрации муниципального образования Тимашевский район в течение трех дней с момента завершения приема документов формирует и представляет главе муниципального образования Тимашевский район списки претендентов на должность председателя и заместителя председателя контрольно-счетной палаты с приложением документов, указанных в подпункте 3.2 пункта 3 настоящего Положения.

3.4. Глава осуществляет отбор кандидатур и вносит предложение о претендентах на должность председателя и заместителя председателя контрольно-счетной палаты в Совет муниципального образования Тимашевский район

3.5. Председатель Совета муниципального образования Тимашевский район и депутаты Совета (не менее одной трети от установленного числа депутатов Совета), вносят предложения о внесении на рассмотрение кандидатур на должности председателя и заместителя председателя контрольно-счетной палаты с приложением документов, указанных в подпункте 3.2 пункта 3 настоящего Положения.

#### 4. Рассмотрение кандидатур на должность председателя и заместителя председателя контрольно-счетной палаты

4.1. Поступившие предложения и документы о кандидатурах на должность председателя и заместителя председателя контрольно-счетной палаты направляются председателем Совета в комиссию по бюджетно-налоговой политике в течение двух рабочих дней для предварительного рассмотрения.

4.2. Комиссия рассматривает поступившие предложения о кандидатурах на должности председателя и заместителя председателя контрольно-счетной палаты и готовит заключение о соответствии или несоответствии кандидатов установленным настоящим Положением требованиям. После чего кандидатуры подлежат рассмотрению Советом муниципального образования Тимашевский район.

4.3. На заседание Совета, на котором рассматриваются кандидатуры приглашаются кандидаты на должность председателя и заместителя председателя контрольно-счетной палаты. Неявка кандидата по уважительной причине, не может быть основанием для отклонения кандидатуры от рассмотрения.

4.4. Решение Совета о назначении на должность председателя и заместителя председателя контрольно-счетной палаты муниципального образования Тимашевский район принимается простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов, решающим является голос председателя Совета.

4.5. Каждому претенденту сообщается о результатах принятого решения в день его принятия. В случае отсутствия претендента на заседании Совета, его решение доводится до претендента организационным отделом администрации муниципального образования Тимашевский район не позднее двух рабочих дней с момента принятия решения.

Заместитель главы  
муниципального образования  
Тимашевский район

А.В. Даньяров

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Положению о порядке  
внесения и рассмотрения  
кандидатур на должность  
председателя контрольно-  
счетной палаты  
муниципального образования  
Тимашевский район

В Совет муниципального образования  
Тимашевский район  
от

Заявление.

Прошу вас рассмотреть мою кандидатуру

---

на замещение должности председателя (заместителя председателя) контрольно-  
счетной палаты муниципального образования Тимашевский район.

Подтверждаю, что не состою в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Совета муниципального образования, главой муниципального образования Тимашевский район, главой Тимашевского городского поселения, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории муниципального образования Тимашевский район.

---

дата

---

подпись

Заместитель главы  
муниципального образования  
Тимашевский район

А.В. Даньяров



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Положению о порядке  
внесения и рассмотрения  
кандидатур на должность  
председателя контрольно-  
счетной палаты  
муниципального образования  
Тимашевский район

АНКЕТА

1. ФИО \_\_\_\_\_
2. Год рождения \_\_\_\_\_
3. Место рождения \_\_\_\_\_
4. Документ удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_ кем выдан \_\_\_\_\_
5. Дата выдачи \_\_\_\_\_
6. Место регистрации \_\_\_\_\_
7. Место фактического проживания \_\_\_\_\_
8. Гражданство \_\_\_\_\_
9. Семейное положение \_\_\_\_\_
10. Образование \_\_\_\_\_
11. Наименование учебного заведения \_\_\_\_\_
12. Специальность \_\_\_\_\_
13. Второе образование (заполняется если таковое было) \_\_\_\_\_
14. Наименование учебного заведения \_\_\_\_\_
15. Специальность \_\_\_\_\_
16. Последнее место работы \_\_\_\_\_
17. Занимаемая должность \_\_\_\_\_
18. Стаж на последнем месте работы \_\_\_\_\_
19. Стаж работы по требуемой специальности \_\_\_\_\_
20. Общий стаж работы \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Заместитель главы  
муниципального образования  
Тимашевский район

А.В. Даньяров

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Положению о порядке  
внесения и рассмотрения  
кандидатур на должность  
председателя контрольно-  
счетной палаты  
муниципального образования  
Тимашевский район

Заявление

Я, \_\_\_\_\_,

согласен(а) на прохождение процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну.

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись

Заместитель главы  
муниципального образования  
Тимашевский район

А.В. Даньяров