

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА
в целях предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства

1. Срок подачи (приема) предложений (заявок) - с 14 сентября 2021 г. по 15 октября 2021 г. (включительно). Срок проведения отбора составляет не менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора (далее – Объявление).

Часы приема заявок:

ежедневно - с 9-00 до 18-00, перерыв с 13-00 до 13-50;

пятница - с 9-00 до 17-00, перерыв с 13-00 до 13-40;

выходные дни - суббота, воскресенье.

2. Отбор проводится администрацией муниципального образования Тимашевский район в лице управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Тимашевский район (далее уполномоченный орган) по адресу: 352700, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Тимашевск, ул. Красная, 100, кабинет № 4.

Адрес электронной почты: ush.tim@mail.ru.

Представление субсидий осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район от 30.07.2021 № 1002 «Об утверждении порядка представления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющих деятельность в области сельскохозяйственного производства» (далее - Порядок).

3. Результатом предоставления субсидии является:

1) при предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение племенных и товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства:

для граждан ведущих личное подсобное хозяйство значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в Соглашении, исходя из количества просубсидированных животных за отчетный финансовый год и принятия на себя обязательства по их содержанию и сохранности в течение трех лет со дня приобретения животных, указанных в выписке из похозяйственной книги заверенной главой городского (сельского) поселения муниципального образования Тимашевский район, представленной заявителем и отчета по форме, согласно приложению № 30 к Порядку;

для индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в Соглашении, исходя из количества просубсидированных жи-

вотных за отчетный финансовый год и принятия на себя обязательства по их содержанию и сохранности в течение трех лет со дня приобретения животных, указанных в копии сведений о состоянии животноводства на начало года за годом получения субсидии по форме федерального статистического наблюдения № 24-СХ, или копии сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота за отчетный финансовый год по форме федерального статистического наблюдения № 3-фермер, представленных заявителем, с учетом сохранности просубсидированного скота в текущем году к уровню предшествующего финансового года, и отчета по форме, согласно приложению № 30 к Порядку;

2) при предоставлении субсидии на производство реализуемой продукции животноводства (мяса КРС):

для граждан, перешедших и находящихся на специальном налоговом режиме «Налог на профессиональный доход», значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в Соглашении, исходя из объема валового производства мяса КРС за отчетный финансовый год, с учетом его увеличения в текущем году не менее 0,1 процента произведенных и реализованных объемов мяса КРС в году получения субсидии по отношению к уровню года, предшествующего году получения субсидии, указанных в отчете о производстве продукции за отчетный финансовый год по форме согласно приложению № 30 к Порядку, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года;

для индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в Соглашении, исходя из объема валового производства мяса КРС за отчетный финансовый год, указанного в копии сведений о производстве продукции по форме федерального статистического наблюдения № 3 - фермер, представленной заявителем, с учетом его увеличения в текущем году не менее 0,1 процента к уровню отчетного финансового года, и отчет по форме, согласно приложению № 30 к Порядку, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года;

для граждан, не перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в Соглашении, с учетом увеличения и (или) сохранения произведенных и реализованных объемов мяса КРС в году получения субсидии по отношению к уровню года, предшествующего году получения субсидии, указанных в отчете о производстве продукции за отчетный финансовый год по форме согласно приложению № 30 к Порядку, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года;

3) при предоставлении субсидии на производство реализуемой продукции животноводства (молока) и оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз):

для граждан, перешедших и находящихся на специальном налоговом режиме «Налог на профессиональный доход», значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в Соглашении, исходя из объема валового производства молока за отчетный финансовый год, с учетом его

увеличения в текущем году не менее 0,1 процента произведенных и реализованных объемов молока в году получения субсидии по отношению к уровню года, предшествующего году получения субсидии, указанных в отчете о производстве продукции за отчетный финансовый год по форме согласно приложению № 30 к Порядку, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года;

для индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в Соглашении, исходя из объема валового производства молока за отчетный финансовый год, указанного в копии сведений о производстве продукции по форме федерального статистического наблюдения № 3 - фермер, представленной заявителем, с учетом его увеличения в текущем году не менее 0,1 процента к уровню отчетного финансового года, и отчет по форме, согласно приложению № 30 к Порядку, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года;

для граждан, не перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в Соглашении, исходя из объема валового производства молока за отчетный финансовый год, указанного в отчете о производстве продукции за отчетный финансовый год по форме согласно приложению № 30 к Порядку, с учетом его сохранения и (или) увеличения в текущем году, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года;

4) при предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства:

для индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в Соглашении, исходя из объема валового производства овощей за отчетный финансовый год, указанного в копии сведений о производстве продукции по форме федерального статистического наблюдения № 2 - фермер, представленной заявителем, с учетом его увеличения в текущем году не менее 0,1 процента к уровню отчетного финансового года, и отчет по форме, согласно приложению № 30 к Порядку, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года;

5) при предоставлении субсидии на возмещение части затрат на строительство теплиц - принятие на себя обязательства по эксплуатации теплицы после её монтажа, и использование её по целевому назначению в течение последующих 60 месяцев:

для граждан, перешедших и находящихся на специальном налоговом режиме «Налог на профессиональный доход», значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в Соглашении, исходя из объема валового производства овощей за отчетный финансовый год, с учетом его увеличения в текущем году не менее 0,1 процента произведенных и реализованных объемов овощей в году получения субсидии по отношению к уровню года, предшествующего году получения субсидии, указанных в отчете о производстве продукции за отчетный финансовый год по форме согласно приложению № 30 к

Порядку, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года;

для индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в Соглашении, исходя из объема валового производства овощей за отчетный финансовый год, указанного в копии сведений о производстве продукции по форме федерального статистического наблюдения № 2 - фермер, представленной заявителем, с учетом его увеличения в текущем году не менее 0,1 процента к уровню отчетного финансового года, и отчет по форме, согласно приложению № 30 к Порядку, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года;

для граждан, не перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в Соглашении, исходя из объема валового производства овощей за отчетный финансовый год, указанного в отчете о производстве продукции за отчетный финансовый год по форме согласно приложению № 30 к Порядку, с учетом его сохранения и (или) увеличения в текущем году, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года;

б) при предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек:

для граждан, перешедших и находящихся на специальном налоговом режиме «Налог на профессиональный доход», значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в Соглашении, исходя из объема валового производства мяса за отчетный финансовый год, с учетом его увеличения в текущем году не менее 0,1 процента произведенных и реализованных объемов мяса в году получения субсидии по отношению к уровню года, предшествующего году получения субсидии, указанных в отчете о производстве продукции за отчетный финансовый год по форме согласно приложению № 30 к Порядку, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года;

для индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в Соглашении, исходя из объема валового производства мяса за отчетный финансовый год, указанного в копии сведений о производстве продукции по форме федерального статистического наблюдения № 3 - фермер, представленной заявителем, с учетом его увеличения в текущем году не менее 0,1 процента к уровню отчетного финансового года, и отчет по форме, согласно приложению № 30 к Порядку, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года;

для граждан, не перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в Соглашении, исходя из объема валового производства мяса за отчетный финансовый год, указанного в отчете о производстве продукции за отчетный финансовый год по форме согласно приложению №

30 к Порядку, с учетом его сохранения и (или) увеличения в текущем году, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года;

7) при предоставлении субсидии на возмещение части затрат на наращивание поголовья коров и приобретение технологического оборудования крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность в области сельскохозяйственного производства:

для индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в Соглашении, исходя из объема валового производства мяса КРС за отчетный финансовый год, указанного в копии сведений о производстве продукции по форме федерального статистического наблюдения № 3 - фермер, представленной заявителем, с учетом его увеличения в текущем году не менее 0,1 процента к уровню отчетного финансового года, и отчет по форме, согласно приложению № 30 к Порядку, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года.

4. Проведение отбора обеспечивается на <https://тимрегион.рф/>.

5. Требования к участникам отбора:

1) заявители должны являться сельскохозяйственными товаропроизводителями (признаваемые таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»);

2) отсутствие просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подана заявка (кроме – ЛПХ);

3) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату подачи заявки. Заявитель вправе представить указанные сведения настоящего пункта по собственной инициативе по состоянию на 1 число месяца, в котором подана заявка (кроме ЛПХ не перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

4) заявитель, должен отвечать установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» критериям малого предприятия, должен быть включен в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (кроме – ЛПХ);

5) реализация продукции растениеводства и овощеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) на территории Российской Федерации в году, предшествующем получению субсидии, по направлениям, обеспечивающим развитие растениеводства и овощеводства;

6) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий,

предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %, на первое число месяца, в котором подана заявка;

7) заявитель не должен получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Краснодарского края на цели, установленные орядком на первое число месяца, в котором подана заявка;

8) заявитель не должен получать средства из местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета, в соответствии с муниципальными правовыми актами на цели, установленные Порядком на первое число месяца, в котором подана заявка;

9) осуществление производственной деятельности на территории Краснодарского края на первое число месяца, в котором подана заявка (кроме – ЛПХ);

10) отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, муниципальным образованием Тимашевский район из бюджета которого планируется предоставление субсидий, на первое число месяца, в котором подана заявка;

11) заявитель должен иметь государственную регистрацию в Федеральной налоговой службе России (кроме – ЛПХ);

12) заявитель не должен использовать труд иностранных работников, за исключением случаев:

использования субъектами агропромышленного комплекса Краснодарского края труда иностранных работников в отраслях садоводства и виноградарства на сезонных работах;

использования субъектами агропромышленного комплекса Краснодарского края труда граждан Украины, признанных беженцами, а также граждан Украины и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, которые направлены на работу исполнительными органами государственной власти Краснодарского края и центрами занятости населения в муниципальных образованиях Краснодарского края;

привлечения субъектами агропромышленного комплекса Краснодарского края иностранных работников в качестве высококвалифицированных специалистов в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

использования субъектами малого предпринимательства труда граждан Республики Беларусь;

13) осуществлять ведение личного подсобного хозяйства без использования труда наемных работников;

14) соблюдение предельных максимальных размеров земельных участков (приусадебных и полевых), которые могут находиться одновременно на праве собственности и (или) ином праве у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство составляет 1,5 гектара, занимающихся виноградарством, садоводством, молочным животноводством и откормом крупного рогатого скота, - 2,5 гектара;

6.4.3. Для получения субсидий на возмещение части затрат по оплате услуг по искусственному осеменению крупного рогатого скота овец и коз представляются:

- 1) оригинал (для обозрения) и копия документа, подтверждающего оплату услуги по искусственному осеменению (акт выполненных работ (оказанных услуг);
- 2) платежное поручение или чек контрольно-кассовой машины; квитанция-договор, являющаяся бланком строгой отчетности);
- 3) справка-расчет суммы субсидии по форме, согласно приложениям для ЛПХ № 14, для КФХ и ИП № 13 к Порядку;

6.4.4. Для получения субсидий на возмещение части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей защищенного грунта представляются:

- 1) смета (сводка) фактических затрат при строительстве хозяйственным способом по соответствующей форме согласно приложению № 24 к Порядку;
- 2) оригиналы (для обозрения) и копии документов, подтверждающих затраты на строительство теплиц (товарная накладная или универсальный передаточный документ, чек контрольно-кассовой машины или платежное поручение; товарный чек или бланк строгой отчетности), согласно смете (сводке) фактических затрат на строительство хозяйственным способом;
- 3) оригинал (для обозрения) и копия договора на строительство теплицы (при строительстве теплицы подрядным способом);
- 4) смета (сводка) фактических затрат, подписанная подрядной организацией при строительстве подрядным способом, по форме, согласно приложению № 25 к Порядку;
- 5) оригиналы (для обозрения) и копии актов выполненных работ и документов, подтверждающих оплату выполненных работ (платежное поручение или чек контрольно-кассовой машины) при строительстве подрядным способом;
- 6) акт обследования теплицы комиссией сельского (городского) поселения, на территории которого расположен земельный участок, заверенный главой администрации сельского (городского) поселения на первое число месяца в котором подана заявка (акт является документом, подтверждающим использование теплицы по целевому назначению);
- 7) справка-расчет суммы субсидии по форме согласно приложениям для ЛПХ № 17, для КФХ и ИП № 16 к Порядку;
- 8) оригинал (для обозрения) и копия документа, подтверждающего наличие земельного участка, на котором построена теплица;

6.4.5. Для получения субсидий на возмещение части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства представляются:

- 1) оригиналы (для обозрения) и копии документов, подтверждающих приобретение и оплату оборудования систем капельного орошения для ведения овощеводства (товарная накладная или универсальный передаточный документ, чек контрольно-кассовой машины или платежное поручение; товарный чек или бланк строгой отчетности);

официального сайта уполномоченного органа, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

При поступлении заявки и прилагаемых документов в электронной форме посредством официального сайта, уполномоченного органа прием и регистрация заявки и прилагаемых к ней документов обеспечивается без необходимости дополнительной подачи заявки в какой-либо иной форме.

8. Заявитель в период проведения отбора вправе подавать неограниченное число заявок при условии, что они предусматривают возмещение части затрат, не возмещенных ранее.

9. Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявки: заявка подается в соответствии пунктом 5 настоящего Объявления и перечня документов, представляемых для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 6 настоящего Объявления.

10. Заявители имеют право на основании письменного обращения лично или уполномоченного в установленном порядке лица, направленного в уполномоченный орган, осуществить отзыв заявок, поданных на отбор, в случае необходимости внесения изменений в документы, предоставленные для участия в отборе или в случае принятия решения заявителем об отзыве заявки в период проведения отбора, в срок до размещения реестра отклоненных заявок на официальном сайте.

Отзыв заявки не препятствует повторному обращению заявителя в уполномоченный орган для участия в отборе, но не позднее даты и времени, предусмотренных в объявлении о проведении отбора. При этом регистрация заявки будет осуществлена в порядке очередности в день повторного предоставления заявки на участие в отборе.

В случае отзыва заявки заявителем, пакет документов заявителю не возвращается.

11. Регистрация заявок с прилагаемыми документами осуществляется в период проведения отбора в день их поступления в уполномоченный орган. Заявки, полученные путем использования услуг почтовой связи регистрируются в уполномоченном органе в день поступления заявки в уполномоченный орган по указанному в объявлении о проведении отбора почтовому адресу.

Рассмотрение заявок осуществляется в течение 23 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки.

Уполномоченный сотрудник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Тимашевский район (далее – уполномоченный сотрудник) регистрирует заявки с прилагаемыми документами в порядке поступления в информационной системе по учету субсидий на базе государственной информационной системы «1С: Учет субсидий» (далее - ГИС «1С: Учет субсидий») с присвоением порядкового номера, ставит на заявке штамп с номером и датой регистрации и проверяет на соответствие копий представляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам (на предмет наличия подчисток (основными признаками подчисток являются: взъерошенность волокон, изменение глянца поверх-

ностного слоя бумаги, уменьшение толщины бумаги в месте подчистки, нарушение фоновой сетки) или допечаток (основными признаками приписок являются несовпадение горизонтальности расположения печатных знаков в строке, различия размера и рисунка одноименных печатных знаков, различия интенсивности использованного красителя)), и возвращает подлинники заявителю.

12. Уполномоченный орган запрашивает следующие сведения в отношении заявителя (посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия) от:

12.1. Федеральной налоговой службы России:

1) справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

3) сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - о включении заявителя в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства для подтверждения соответствия заявителя критериям малого предприятия (в том числе микропредприятия), установленным Федеральным законом № 209-ФЗ (в отношении заявителей, указавших в заявлении о соответствии критериям малого предприятия (в том числе микропредприятия));

4) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, сведения о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в том числе могут быть получены уполномоченным органом с официального сайта Федеральной налоговой службы России с помощью сервисов «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде», «Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства», «Проверить статус налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого)»;

12.2. департамента имущественных отношений Краснодарского края документы, подтверждающие наличие (отсутствие) задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, на первое число месяца, в котором зарегистрировано заявление о предоставлении субсидии;

12.3. главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Краснодарскому краю в сфере миграции – сведения о наличии или отсутствии информации о заявителе, подвергнутом административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 18.9, 18.10, 18.11, 18.15, 18.16, 18.17, 19.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях на первое число месяца, в котором подана заявка;

12.4. департамента ветеринарии Краснодарского края (далее - департамент):

1) заверенную департаментом копию правового акта Краснодарского края об установлении ограничительных мероприятий (карантина) по лейкозу и информацию о движении поголовья животных;

2) о проведении (не проведении) за субсидируемый период мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза в хозяйствах, в которых правовыми актами Краснодарского края установлено заболевание животных лейкозом;

3) заверенную департаментом копию правового акта Краснодарского края об отмене ограничительных мероприятий (карантина) по лейкозу, если за субсидируемый период на всей территории хозяйства заявителя в целом были отменены ограничительные мероприятия (карантин) по лейкозу.

При отсутствии технической возможности направление запросов осуществляется в письменном виде.

Заявитель вправе представить сведения, указанные в настоящем пункте, и иные документы по собственной инициативе.

13. Уполномоченный сотрудник:

осуществляет рассмотрение и проверку документов на предмет соответствия заявителя статусу «сельскохозяйственный товаропроизводитель»;

после получения сведений запрашиваемых в пункте 12 настоящего Объявления, уполномоченный сотрудник осуществляет проверку на предмет соответствия заявителями критериям отбора, указанным в пункте 5 настоящего объявления и соответствия представленных заявителем документов, требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Объявления.

Результаты проверки документов вносятся в ГИС «1С: Учет субсидий».

На основании данных, внесенных в ГИС «1С: Учет субсидий» в течение 23 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявок, по мере рассмотрения заявок, с учетом очередности их поступления уполномоченный сотрудник, формирует реестры заявителей, прошедших отбор, с указанием даты регистрации заявки и даты окончания рассмотрения заявки и обеспечивает размещение в течение трех рабочих дней, следующих за днем окончания рассмотрения заявок, на едином портале, а также на официальном сайте в соответствии с абзацами пятым, шестым, восьмым и девятым подпункта «ж» пункта 4 постановления Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее – требования к нормативным правовым актам).

При наличии оснований, в течение 23 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявки, формирует реестр отклоненных заявок на стадии рассмотрения заявок в ГИС «1С: Учет субсидий» размещает в течение трех рабочих дней, следующих за днем окончания рассмотрения заявки, на едином портале, а также на официальном сайте с указанием причин,

послуживших основанием отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок, в том числе положений Объявления, которым не соответствуют такие заявки.

14. Основаниями для отклонения заявки заявителя на стадии рассмотрения заявок, в том числе для заявок, поданных в форме электронного документа, являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, установленным в пункте 5 настоящего Объявления;

2) несоответствие представленной заявителем заявки и документов, требованиям к заявке и документам, установленным в пункте 6 настоящего Объявления;

3) недостоверность представленной заявителем информации;

4) подача заявителем заявки до начала или после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

5) отсутствие усиленной квалифицированной подписи электронного документа;

6) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной подписи;

7) наличие непригодных для восприятия с использованием электронной вычислительной техники документов;

8) обнаружение признаков наличия подчисток на представленных для обозрения подлинных документов: взъерошенности волокон, изменение глянца поверхностного слоя бумаги, уменьшение толщины бумаги в месте подчистки, нарушение фоновой сетки) или допечаток (основными признаками приписок являются несовпадение горизонтальности расположения печатных знаков в строке, различия размера и рисунка одноименных печатных знаков, различия интенсивности использованного красителя)).

15. Заявители вправе обратиться в уполномоченный орган с целью разъяснения положений Объявления в письменном либо устном виде и получить исчерпывающие разъяснения в течение срока приема документов.

16. Уполномоченный сотрудник в течение трех рабочих дней, следующих за днем размещения на едином портале, а также на официальном сайте, реестра заявителей, прошедших отбор, принимает решение о предоставлении субсидии, которое оформляется постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район, и формирует реестр заявителей прошедших отбор которым отказано в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 17 настоящего объявления, в следующем порядке:

16.1. уполномоченный сотрудник:

1) проверяет наличие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в местном бюджете на эти цели на текущий финансовый год и на основании реестра заявителей, прошедших отбор, подготавливает проект постановления о принятии решения о предоставлении за счет

средств краевого бюджета субсидий и формирует реестр заявителей, прошедших отбор, которым отказано в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 16 настоящего Объявления, с указанием причин отказа;

2) обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте информации о заявителях, с которыми заключаются Соглашения, с указанием наименования получателей и размеров предоставляемых субсидий, в соответствии с абзацем 11 подпункта «ж» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, и реестр заявителей, прошедших отбор, которым отказано в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 17 настоящего Объявления в течение трех рабочих дней следующих за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

17. Основаниями для отказа заявителю в предоставлении субсидии являются освоение лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в местном бюджете на цели предоставления субсидии на текущий финансовый год.

18. Уполномоченный сотрудник на основании постановления о предоставлении субсидий обеспечивает заключение Соглашения с заявителем, прошедшим отбор, в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заявителю:

не позднее второго рабочего со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет заявителю Соглашение для подписания;

заявитель, прошедший отбор, подписывает и направляет в уполномоченный орган Соглашение в течение двух рабочих дней со дня его получения;

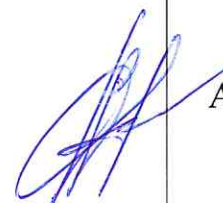
уполномоченный сотрудник после получения подписанного заявителем Соглашения производит регистрацию заключенного Соглашения.

19. Заявитель, прошедший отбор, признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае:

поступления в уполномоченный орган письменного заявления заявителя об отказе от подписания Соглашения;

20. Уполномоченный сотрудник обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте информации о заявителях, с которыми заключаются Соглашения, с указанием наименования получателей и размеров предоставляемых субсидий, и реестра заявителей, прошедших отбор, которым отказано в предоставлении субсидии, в течение трех рабочих дней, следующих за днем принятия решений о предоставлении субсидии.

Исполняющий обязанности
первого заместителя главы
муниципального образования
Тимашевский район

 А.С. Самарин