



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 28.08.2014

№ 286-п

город Тимашевск

**Об утверждении Положения
о комиссии муниципального образования
Тимашевский район по установлению стажа муниципальной службы**

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», от 27 сентября 2007 года № 1324-КЗ «О порядке исчисления стажа муниципальной службы в Краснодарском крае», Уставом муниципального образования Тимашевский район, в целях установления стажа муниципальной службы муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район:

1. Утвердить:

1.1. Положение о комиссии муниципального образования Тимашевский район по установлению стажа муниципальной службы (приложение № 1).

1.2. Состав комиссии муниципального образования Тимашевский район по установлению стажа муниципальной службы (приложение № 2).

2. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального образования Тимашевский район:

от 18 октября 2007 года № 3276 «О создании комиссии по установлению стажа муниципальной службы администрации муниципального образования Тимашевский район»;

от 13 февраля 2013 года № 353 «О внесении изменений в постановление главы муниципального образования Тимашевский район от 18 октября 2007 года № 3276 «О создании комиссии по установлению стажа муниципальной службы администрации муниципального образования Тимашевский район»;

от 6 июня 2013 года № 1306 «О внесении изменений в постановление главы муниципального образования Тимашевский район от 18 октября 2007 года № 3276 «О создании комиссии по установлению стажа муниципаль-

ной службы администрации муниципального образования Тимашевский район»;

от 20 июня 2014 года № 882 «О внесении изменений в постановление главы муниципального образования Тимашевский район от 18 октября 2007 года № 3276 «О создании комиссии по установлению стажа муниципальной службы администрации муниципального образования Тимашевский район»;

от 10 октября 2014 года № 1424 «О внесении изменений в постановление главы муниципального образования Тимашевский район от 18 октября 2007 года № 3276 «О создании комиссии по установлению стажа муниципальной службы администрации муниципального образования Тимашевский район»;

от 18 августа 2015 года № 842 «О внесении изменений в постановление главы муниципального образования Тимашевский район от 18 октября 2007 года № 3276 «О создании комиссии по установлению стажа муниципальной службы администрации муниципального образования Тимашевский район».

3. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район (Мирончук) разместить распоряжение на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район.

4. Контроль над выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы муниципального образования Тимашевский район С.В. Черкасского.

5. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Тимашевский район

А.В. Житлов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от 08.08.2017 № 286-р

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии муниципального образования Тимашевский район
по установлению стажа муниципальной службы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях реализации части 2 статьи 5 Закона Краснодарского края от 27 сентября 2007 года № 1324-КЗ «О порядке исчисления стажа муниципальной службы в Краснодарском крае» и определяет порядок формирования и деятельности комиссии муниципального образования Тимашевский район по установлению стажа муниципальной служб (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия образовывается с целью установления стажа муниципальной службы лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район и настоящим Положением.

1.4. Положение о комиссии и ее персональный состав утверждаются главой муниципального образования Тимашевский район путем издания распоряжения администрации муниципального образования Тимашевский район.

1.5. Порядок исчисления стажа муниципальной службы определяется статьей 25 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации, Законом Краснодарского края от 27 сентября 2007 года № 1324-КЗ «О порядке исчисления стажа муниципальной службы в Краснодарском крае».

1.6. Стаж муниципальной службы устанавливается на основании следующих документов:

1.6.1. Трудовой книжки.

1.6.2. При отсутствии трудовой книжки, а также в случаях, когда в трудовой книжке содержатся неправильные или неточные записи либо не содержатся записи об отдельных периодах деятельности, - справок с места работы (службы), выписок из приказов, справок архивных учреждений и других документов, а также решений суда, подтверждающих трудовой стаж.

1.6.3. Военного билета либо справок военных комиссариатов о подтверждении стажа военной службы.

2. Порядок формирования и задачи Комиссии

2.1. Комиссия создается на неопределенный срок и является постоянно действующей.

2.2. Основными задачами комиссии являются:

2.2.1. Определение стажа муниципальной службы муниципальных служащих, дающего право на получение пенсии за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, предоставление дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрения за безупречную и эффективную муниципальную службу и установления им других гарантий, предусмотренных федеральными законами, законами Краснодарского края и уставом муниципального образования Тимашевский район.

2.2.2. Рассмотрение вопросов о возможности включения в стаж муниципальной службы муниципальных служащих иных периодов трудовой деятельности, опыт и знания по которой необходимы для выполнения должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы по заявлению муниципальных служащих.

2.2.3. Рассмотрение и разрешение иных вопросов, связанных с исчислением и установлением стажа муниципальной службы муниципальных служащих в пределах компетенции Комиссии.

3. Организация деятельности и порядок работы Комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. В случае временного отсутствия (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность и т.д.) председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии, в заседании комиссии принимают участие лица, замещающие вышеуказанных муниципальных служащих. В случае если член комиссии освобожден от занимаемой должности, то в состав комиссии включается вновь назначенное на эту должность должностное лицо. При этом внесение изменений в состав комиссии не требуется. Изменение состава комиссии фиксируется протоколами заседаний комиссии.

3.2. Деятельность комиссии организует ее председатель, а в случае его отсутствия - заместитель председателя комиссии.

3.3. Секретарь Комиссии обеспечивает организацию работы Комиссии:

3.3.1. Оповещает членов Комиссии о предстоящем заседании Комиссии;

3.3.2. Подготавливает материалы, необходимые для принятия решения;

3.3.3. Доводит до сведения членов Комиссии информацию о материалах, представленных на рассмотрение Комиссии;

3.3.4. При подготовке документов к заседанию Комиссии проводит проверку документов заявителя;

3.3.5. Ведет протоколы заседаний Комиссии.

Рудина
Юлия Владимировна

- заместитель начальника
юридического отдела администрации
муниципального образования
Тимашевский район;

Петченко
Татьяна Анатольевна

- ведущий специалист отдела
экономики и прогнозирования
администрации муниципального
образования Тимашевский район,
председатель Профсоюзного комитета
администрации муниципального
образования Тимашевский район.

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район

С.В. Черкасский