



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.06.2010

№ 1486

город Тимашевск

**О порядке формирования, ведения реестра  
муниципальных услуг (функций)**

В целях обеспечения информационной открытости деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район, повышения качества предоставляемых муниципальных услуг (функций), в соответствии с Федеральным Законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2009 года № 478 «О единой системе информационно-справочной поддержки граждан и организаций по вопросам взаимодействия с органами исполнительной власти и органами местного самоуправления с использованием информационно - телекоммуникационной сети Интернет», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 17 декабря 2009 года № 1141 «О размещении сведений о государственных и муниципальных услугах (функциях), предоставляемых (исполняемых) исполнительными органами государственной власти Краснодарского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, в федеральной государственной информационной системе «Сводный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и о реестре государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг (функций) (приложение).

2. Определить отдел экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район уполномоченным органом:

1) по осуществлению информационного взаимодействия с управлением экономики и целевых программ Краснодарского края по

предоставлению в реестре государственных и муниципальных услуг Краснодарского края сведений об услугах (функциях), предоставляемых (исполняемых) структурными подразделениями администрации муниципального образования Тимашевский район;

2) по предоставлению сведений в сводный реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края.

3. Признать утратившим силу постановление главы муниципального образования Тимашевский район от 20 мая 2010 года № 1053 «О порядке формирования, ведения реестра муниципальных услуг (функций)».

4. Организационно-кадровому отделу администрации муниципального образования Тимашевский район (Бородавка) опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя труда».

5. Общему отделу администрации муниципального образования Тимашевский район (Мирончук) разместить настоящее постановление на сайте муниципального образования Тимашевский район.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Тимашевский район А.В.Житлова.

7. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы  
муниципального образования  
Тимашевский район

С.Д.Тарасов

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
муниципального образования

Тимашевский район

от 25.06.2010 № 1486

## ПОРЯДОК

формирования, ведения реестра муниципальных услуг (функций)

### 1. Общие положения

1.1. Порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг (функций) (далее - Реестр) устанавливает последовательность административных действий при формировании сведений об услугах (функциях), размещении сведений о муниципальных услугах (функциях).

1.2. Формирование сведений об услугах (функциях) для размещения в Реестре осуществляют структурные подразделения администрации муниципального образования Тимашевский район, оказывающие (исполняющие) соответствующие услуги (функции).

1.3. Сведения об услугах (функциях), представленные структурными подразделениями для размещения в Реестре и размещенные в нем, образуют информационный ресурс Реестра.

1.4. Сведения направляются в отдел экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район, который является уполномоченным органом по ведению реестра (далее - уполномоченный орган) для включения их в Реестр.

1.5. Сведения об услугах должны быть полными и достоверными.

### 2. Формирование и ведение Реестра

2.1. Уполномоченный орган формирует сведения об услугах (функциях) для размещения в Реестре на основании информации, представленной органами.

2.2. Направление сведений об услугах (функциях) в уполномоченный орган для последующего размещения в Реестре осуществляется в течение 7 календарных дней со дня вступления в силу правовых актов, определяющих (изменяющих) структурное подразделение, на которое возложено предоставление (исполнение) соответствующей услуги (функции), и (или) порядок предоставления (исполнения) услуги (функции).

В случае, если в предоставлении муниципальной услуги участвуют несколько структурных подразделений, то направление в уполномоченный орган сведений об услугах (функциях) осуществляет структурное подразделение, которое представляет заинтересованному лицу итоговый результат услуги.

2.3. Уполномоченный орган осуществляет внесение сведений в Реестр в течение 3-х календарных дней с момента их предоставления.

2.4. При формировании и размещении сведений об услугах (функциях) в Сводном реестре уполномоченный орган руководствуется нормативными правовыми актами, определяющими правила размещения сведений об услугах (функциях) в федеральной государственной информационной системе "Сводный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)".

2.5. Уполномоченный орган ведет Реестр на бумажном и электронном носителях.

2.6. Руководители структурных подразделений и лица, ответственные за формирование сведений об услугах (функциях), несут персональную ответственность за полноту и достоверность сведений об услугах (функциях), направляемых для размещения в Реестре, а также за соблюдение порядка и сроков их направления для размещения.

2.7. Если при размещении сведений об услугах (функциях) в Реестре от уполномоченного органа по ведению информационного ресурса "Сводный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" получено уведомление о допущенных нарушениях, уполномоченный орган (отдел экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район) направляет в структурное подразделение, представившее сведения об услуге (функции), сообщение о допущенных нарушениях с предложением по их устранению и о повторном представлении сведений об услугах (функциях) для размещения.

Заместитель главы  
муниципального образования  
Тимашевский район

А.В.Житлов