



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.12.2014

№ 1933

город Тимашевск

Об образовании межведомственной рабочей группы по проведению мониторинга эффективного использования земель сельскохозяйственного назначения на территории муниципального образования Тимашевский район

Руководствуясь статьей 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 5 ноября 2002 года № 532-КЗ «Об основах регулирования земельных отношений в Краснодарском крае», Законом Краснодарского края от 7 июня 2004 года № 725-КЗ «Об обеспечении плодородия земель сельскохозяйственного назначения на территории Краснодарского края», статьей 64 Устава муниципального образования Тимашевский район и в целях повышения эффективного использования земель сельскохозяйственного назначения в Краснодарском крае **п о с т а н о в л я ю:**

1. Образовать межведомственную рабочую группу по проведению мониторинга эффективного использования земель сельскохозяйственного назначения на территории муниципального образования Тимашевский район и утвердить ее состав (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о межведомственной рабочей группе по проведению мониторинга эффективного использования земель сельскохозяйственного назначения на территории муниципального образования Тимашевский район (приложение № 2).

3. Утвердить форму акта осмотра земельного участка при проведении мониторинга эффективного использования земель сельскохозяйственного назначения на территории муниципального образования Тимашевский район (приложение № 3).

4. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район (Мирончук) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального образования Тимашевский район А.И.Михулю.

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Тимашевский район

А.В.Житлов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования Ти-
машевский район

от 24.12.2014 № 1933

СОСТАВ

межведомственной рабочей группы по проведению мониторинга эффективного
использования земель сельскохозяйственного назначения
на территории муниципального образования Тимашевский район

- | | |
|--|--|
| Михуля
Анатолий Иванович | - первый заместитель главы муниципального образования Тимашевский район, председатель межведомственной рабочей группы; |
| Кизилов
Александр Викторович | - заместитель главы муниципального образования Тимашевский район, заместитель председателя межведомственной рабочей группы; |
| Зайцева
Екатерина Владимировна | - ведущий специалист управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Тимашевский район, секретарь межведомственной рабочей группы. |
| Члены межведомственной рабочей группы: | |
| Коваленко
Олег Юрьевич | - главный специалист государственного учреждения Краснодарского края «Кубаньземконтроль» (по согласованию); |
| Сазонов
Александр Анисимович | - начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Тимашевский район; |
| Склярова
Татьяна Викторовна | - начальник отдела земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования Тимашевский район; |

- Устименко
Юрий Дмитриевич - начальник межрайонного отдела ветеринарного и фитосанитарного надзора Управления Россельхознадзора по Краснодарскому краю и Республике Адыгея (по согласованию);
- Ходус
Юрий Андреевич - начальник Межрайонной ИФНС России № 10 по Краснодарскому краю (по согласованию);
- Москаленко
Виктор Валерьевич - начальник Тимашевского отдела управления Росреестра по Краснодарскому краю (по согласованию);
- Букина
Татьяна Николаевна - исполняющий обязанности начальника Тимашевского районного отдела ФГБУ «Россельхозцентр» по Краснодарскому краю (по согласованию);
- Нестеров
Анатолий Николаевич - глава Тимашевского городского поселения (по согласованию);
- Отиско
Наталья Александровна - глава Дербентского сельского поселения (по согласованию);
- Ледовский
Владимир Александрович - глава Днепровского сельского поселения (по согласованию);
- Дема
Наталья Анатольевна - глава сельского поселения Кубанец (по согласованию);
- Малахов
Дмитрий Александрович - глава Медведовского сельского поселения (по согласованию);
- Штангей
Виталий Александрович - глава Незаймановского сельского поселения (по согласованию);
- Мальченко
Елена Ивановна - глава Новоленинского сельского поселения (по согласованию);
- Резников
Вадим Александрович - глава Новокорсунского сельского поселения (по согласованию);
- Желтобрюхова
Наталья Ивановна - глава Поселкового сельского поселения (по согласованию);

Темир
Константин Константинович

- глава Роговского сельского поселения (по
согласованию).

Первый заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район

А.И.Михуля

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Тимашевский район

от 24.12.2014 № 1933

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной рабочей группе по проведению мониторинга эффективного использования земель сельскохозяйственного назначения на территории муниципального образования Тимашевский район

1. Общие положения

Межведомственная рабочая группа по проведению мониторинга эффективного использования земель сельскохозяйственного назначения на территории муниципального образования Тимашевский район (далее – межведомственная рабочая группа) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Краснодарского края, а так же настоящим Положением.

2. Задачи и функции межведомственной рабочей группы

2.1. Основными задачами межведомственной рабочей группы являются:

1) организация взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления, общественными объединениями по вопросам повышения эффективного использования земель сельскохозяйственного назначения на территории муниципального образования Тимашевский район;

2) разработка мер по повышению эффективного использования земель сельскохозяйственного назначения на территории муниципального образования Тимашевский район.

2.2. Межведомственная рабочая группа в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие функции:

1) организует оперативное рассмотрение вопросов по нерациональному и неэффективному использованию на территории муниципального образования Тимашевский район земель сельскохозяйственного назначения с предложениями по их решению;

2) разрабатывает предложения по организации и осуществлению комплексных мероприятий, предусматривающих повышение эффективного ис-

пользования земель сельскохозяйственного назначения на территории Тимашевского района;

3) рассматривает и оценивает состояние земель сельскохозяйственного назначения на территории муниципального образования Тимашевский район;

4) вносит предложения в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы исполнительной власти Краснодарского края, органы местного самоуправления в пределах их компетенций по вопросам повышения эффективного использования земель сельскохозяйственного назначения на территории муниципального образования Тимашевский район.

3. Состав и порядок работы межведомственной рабочей группы

3.1. Состав межведомственной рабочей группы утверждается постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район.

3.2. Межведомственная рабочая группа состоит из председателя межведомственной рабочей группы, заместителя председателя межведомственной рабочей группы, секретаря межведомственной рабочей группы и членов межведомственной рабочей группы.

3.3. Председатель межведомственной рабочей группы:

- 1) руководит деятельностью межведомственной рабочей группы;
- 2) формирует проект повестки дня очередного заседания межведомственной рабочей группы;
- 3) председательствует на заседании межведомственной рабочей группы;
- 4) организует работу межведомственной рабочей группы и подготовку документов в соответствии с настоящим Порядком;
- 5) отвечает за качество подготавливаемых в ходе работы межведомственной рабочей группы документов.

3.4. В период отсутствия председателя межведомственной рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя межведомственной рабочей группы.

3.5. Секретарь межведомственной рабочей группы:

- 1) обеспечивает подготовку материалов к заседаниям межведомственной рабочей группы;
- 2) оповещает членов межведомственной рабочей группы об очередном заседании межведомственной рабочей группы и о повестке дня не позднее чем за 2 рабочих дня до даты проведения заседания;
- 3) ведет протоколы заседаний межведомственной рабочей группы.

3.6. Члены межведомственной рабочей группы вправе:

- 1) вносить предложения по вопросам, отнесенным к компетенции межведомственной рабочей группы;
- 2) излагать в случае несогласия с принятым решением межведомственной рабочей группы свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу межведомственной рабочей группы;

3) ходатайствовать о проведении внеочередного заседания межведомственной рабочей группы по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

3.7. Заседание межведомственной рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов межведомственной рабочей группы.

3.8. Заседание межведомственной рабочей группы проводится по необходимости.

3.9. Решения межведомственной рабочей группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов межведомственной рабочей группы.

3.10. Члены межведомственной рабочей группы обладают равными правами при обсуждении вопросов о принятии решений, при равенстве голосов голос председательствующего на заседании межведомственной рабочей группы является решающим.

3.11. Решение межведомственной рабочей группы оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем межведомственной рабочей группы.

Первый заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район

А.И.Михуля

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
муниципального образования

Тимашевский район

от 24.12.2014 № 1933

ФОРМА АКТ

осмотра земельного участка

« ____ » _____ 20__ года

Межведомственная рабочая группа по проведению мониторинга эффективного использования земель сельскохозяйственного назначения на территории муниципального образования Тимашевский район в составе:

произвела осмотр земельного участка и установила следующее:

1. Наименование юридического лица (или фамилия, имя, отчество) фактического собственника (арендатора) земельного участка

2. Юридический (фактический) адрес собственника (арендатора) земельного участка

3. Контактный телефон _____.

4. Правоустанавливающие документы (свидетельство о праве собственности, договор аренды) _____.

5. Дата регистрации права собственности (договора аренды) _____.

6. Срок использования _____.

7. Категория земель _____.

8. Вид разрешенного использования _____.

9. Местонахождение участка _____.

10. Кадастровый номер _____.

11. Площадь земельного участка _____.

12. Карта-схема земельного участка _____.

13. Наличие проведенного почвенного, агрохимического обследования земельного участка и выполнение рекомендаций по сохранности плодородия почвы _____

14. Наличие структуры севооборота и ее соблюдение _____

Подписи межведомственной рабочей группы:

Председатель: _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Заместитель председателя: _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Секретарь: _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Члены межведомственной рабочей группы:

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Первый заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район

А.И.Михуля