



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.09.2021

№ 1286

город Тимашевск

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 26 февраля 2020 г. № 206 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка»

В соответствии со статьей 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район от 16 сентября 2020 г. № 973 «Об утверждении порядков разработки и утверждения административных регламентов осуществления муниципального контроля, разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, организации независимой экспертизы проектов административных регламентов осуществления муниципального контроля и административных регламентов предоставления муниципальных услуг, проведения экспертизы проектов административных регламентов осуществления муниципального контроля и административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Уставом муниципального образования Тимашевский район, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 26 февраля 2020 г. № 206 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» следующие изменения:

1.1. В абзаце 6 подпункта 1.3.1.4 пункта 1.3.1 подраздела 1.3 приложения к постановлению после слов «и оказываются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами».

1.2. В пункте 2.2.2 подраздела 2.2 приложения к постановлению слова «организации, осуществляющие эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения» заменить словами «правообладатели сетей инженерно-технического обеспечения».

1.3. Абзац 5 пункта 2.3.1 подраздела 2.3 приложения к постановлению после слов «Информация, указанная в градостроительном плане земельного участка» дополнить словами «за исключением информации о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения), определяемая с учетом программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения (при их наличии), в состав которой входят сведения о максимальной нагрузке в возможных точках подключения (технологического присоединения) к таким сетям, а также сведения об организации, представившей данную информацию»,».

1.4. Пункт 2.3.2 подраздела 2.3 приложения к постановлению дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги или градостроительный план земельного участка на бумажном носителе, подтверждающем содержание электронного документа, направленного органом, предоставляющим муниципальную услугу, в многофункциональный центр.».

1.5. Подраздел 2.3 приложения к постановлению дополнить пунктом 2.3.3 следующего содержания:

«2.3.3. Результат предоставления муниципальной услуги, указанный в пункте 2.3.1 подраздела 2.3 регламента, может быть выдан: непосредственно в Отделе, через многофункциональный центр, с использованием Единого портала, Регионального портала.

Выдача градостроительного плана, наряду со способами, указанными в абзаце 1 настоящего пункта может осуществляться с использованием государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности.».

1.6. Абзац 3 подраздела 2.5 приложения к постановлению исключить.

1.7. Пункт 2.6.2 подраздела 2.6 приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«Подача заявления наряду со способами, предусмотренными абзацем 1 настоящего пункта может осуществляться с использованием Единого портала, государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности.».

1.8. Подпункт 4 пункта 2.7.1 подраздела 2.7 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«4) информация о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения). Получается у правообладателей сетей инженерно-технического обеспечения.».

1.9. Пункт 2.8.1 подраздела 2.8 приложения к постановлению дополнить

пунктом 5 следующего содержания:

«5) требовать предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.».

1.10. Пункт 2.9.1 подраздела 2.9 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.9.1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

непредставление заявителем в ходе личного приема паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации, или (при наличии технической возможности) невозможность установить личность заявителя, посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

в случае, если за предоставлением муниципальной услуги обратилось лицо, не представившее документ, подтверждающий полномочия как представителя физического или юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации (при обращении представителя физического или юридического лица);

несоответствие копий документов их оригиналам;

несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, которой подписан электронный документ (пакет электронных документов), в соответствии со статьей 11 Федерального закона 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи.».

1.11. Абзац 3 пункта 2.9.2 приложения к постановлению исключить.

1.12. Подраздел 2.11 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«Подраздел 2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, отсутствуют.».

1.13. Пункт 2.16.1 подраздела 2.16 приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«На всех парковках общего пользования, выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяются нормы части 9 статьи 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации. На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид», информация об этих транспортных средствах должна быть внесена в федеральный реестр инвалидов. Места для парковки, указанные в настоящем абзаце, не должны занимать иные транспортные средства, за исключением случаев, предусмотренных правилами дорожного движения.»

1.14. В пункте 2.16.7 подраздела 2.16 приложения к постановлению слова «Помещения, где осуществляется прием и выдача документов,» заменить словами «Места предоставления муниципальной услуги».

1.15. Подраздел 2.18 приложения к постановлению дополнить пунктом 2.18.6 следующего содержания:

«2.18.6. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться в органе, предоставляющем муниципальную услугу, посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.»

1.16. Абзац 3 пункта 3.2.2 подраздела 3.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«устанавливает личность заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации или (при наличии технической возможности) посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», а при обращении представителя физического или юридического лица также полномочия действовать от его имени;».

1.17. В абзаце 6 пункта 3.2.2 подраздела 3.2 приложения к постановлению после слов «в разных документах,» дополнить словами «проверяет на соответствие копий представляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам,».

1.18. Подраздел 3.2 приложения к постановлению дополнить пунктом 3.2.6 следующего содержания:

«3.2.6. Получение органом, предоставляющим муниципальную услугу, заявления и прилагаемых к нему иных документов от многофункционального центра, осуществляется в соответствии с условиями соглашения о взаимодействии.

Специалист, ответственный за прием документов, с использованием информационно-телекоммуникационных технологий по защищенным каналам связи принимает электронные документы и (или) электронные образы документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и регистрирует их в журнале регистрации документов без необходимости повторного представления заявителем или многофункциональным центром таких документов на бумажном носителе, если иное не установлено федеральным законодательством и законодательством Краснодарского края, регламентирующим предоставление государственных и муниципальных услуг.

Прием от многофункционального центра заявления и прилагаемых к нему иных документов на бумажных носителях осуществляется на основании реестра, который составляется в двух экземплярах и содержит дату и время передачи, заверяются подписями специалиста органа, предоставляющего муниципальную услугу, и работника многофункционального центра. После принятия заявления и прилагаемых к нему иных документов, специалист, ответственный за прием документов, регистрирует их в журнале регистрации документов.

Предоставление муниципальной услуги начинается с момента приема и регистрации электронных документов (электронных образов документов), необходимых для предоставления муниципальной услуги, или приема и регистрации заявления и прилагаемых к нему иных документов на бумажных носителях.».

1.19. В абзаце 2 пункта 3.2.8 подраздела 3.2 приложения к постановлению после слов «выдача заявителю» дополнить словами «(при личном обращении)».

1.20. Пункты 3.2.6 – 3.2.9 подраздела 3.2 приложения к постановлению считать пунктами 3.2.7 – 3.2.10 подраздела 3.2 приложения к постановлению.

1.21. Подраздел 3.2 приложения к постановлению дополнить пунктом 3.2.11 следующего содержания:

«3.2.11. Срок административной процедуры по приему заявления и прилагаемых к нему документов, регистрации заявления – 1 рабочий день со дня их поступления.».

1.22. Подпункт 3 пункта 3.3.3 подраздела 3.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3) направляет правообладателям сетей инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения), запрос о представлении ин-

формации: о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения), определяемая с учетом программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения (при их наличии), в состав которой входят сведения о максимальной нагрузке в возможных точках подключения (технологического присоединения) к таким сетям, а также сведения об организации, представившей данную информацию. Указанная информация подлежит представлению в орган, предоставляющий муниципальную услугу, в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения такого запроса.».

1.23. Абзац 2 подпункта 3 пункта 3.3.3 подраздела 3.3 приложения к постановлению исключить.

1.24. Подраздел 3.3 приложения к постановлению дополнить пунктом 3.3.9 следующего содержания:

«3.3.9. Максимальный срок настоящей административной процедуры составляет 6 рабочих дней со дня поступления и регистрации заявления.».

1.25. Подраздел 3.4 приложения к постановлению дополнить пунктом 3.4.10 следующего содержания:

«3.4.10. Максимальный срок настоящей административной процедуры составляет 5 рабочих дней.».

1.26. В абзаце 2 пункта 3.5.2 подраздела 3.5 приложения к постановлению после слов «Передача ответственным специалистом Отдела документов» добавить слова «на бумажном носителе».

1.27. Пункт 3.5.2 подраздела 3.5 приложения к постановлению добавить абзацем следующего содержания:

«Результат предоставления муниципальной услуги в виде электронных документов и (или) электронных образов документов заверяется уполномоченным должностным лицом органа, предоставляющего муниципальную услугу, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.».

1.28. Подраздел 3.6 приложения к постановлению дополнить пунктом 3.6.8 следующего содержания:

«3.6.8. Срок административной процедуры по выдаче (направлению) результата предоставления муниципальной услуги составляет 1 (один) рабочий день.».

1.29. Подпункт 3.8.3.1 пункта 3.8.3 подраздела 3.8 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.8.3.1. Основанием для административной процедуры является подача заявителем в орган, предоставляющий муниципальную услугу, запроса о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ (при наличии технической возможности), в электронном виде.».

1.30. В абзаце 5 подпункта 3.8.4.6 пункта 3.8.4 подраздела 3.8 приложения

к постановлению слова «в абзаце 3 пункта 2.9.1» заменить словами «в абзаце 5 пункта 2.9.1».

1.32. Абзац 3 пункта 3.9.2 подраздела 5.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя (для физического лица), наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;».

1.33. Абзац 4 пункта 5.2.1 подраздела 5.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, его руководителя подаются в департамент информатизации и связи Краснодарского края, являющийся учредителем многофункционального центра или заместителю главы администрации (губернатора) Краснодарского края, координирующему и контролирующему деятельность учредителя многофункционального центра.».

1.34. В абзаце 6 подраздела 6.1 приложения к постановлению слова «направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» исключить.

1.35. Подпункт 6.2.1.1 пункта 6.2.1 подраздела 6.2 приложения к постановлению дополнить словами «и через Единый портал, Региональный портал, в том числе путем оборудования в многофункциональном центре рабочих мест, предназначенных для обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.36. Подпункт 6.2.2.3 пункта 6.2.2 подраздела 6.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«6.2.2.3. Работник многофункционального центра при приеме запроса (заявления):

устанавливает личность заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации либо (при наличии технической возможности) устанавливает личность заявителя, проводит его идентификацию, аутентификацию с использованием информационных систем, указанных в частях 10 и 11 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ, в соответствии с пунктом 2.18.6 подраздела 2.18 регламента);

проверяет наличие соответствующих полномочий на получение муниципальной услуги, если за получением результата услуги обращается представитель физического или юридического лица;

осуществляет прием и заполнение запросов о предоставлении муниципальной услуги, в том числе посредством автоматизированных информационных систем многофункционального центра;

проверяет комплектность документов, необходимых в соответствии с пунктами 2.6.1 подраздела 2.6 регламента, для предоставления муниципальной услуги;

проверяет на соответствие копий представляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам. Заверяет копии документов, возвращает подлинники заявителю;

осуществляет копирование (сканирование) документов, предусмотренных пунктами 1 - 7, 9, 9.1 и 18 части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ (далее - документы личного хранения) и представленных заявителем (представителем заявителя), в случае, если заявитель (представитель заявителя) самостоятельно не представил копии документов личного хранения, а в соответствии с настоящим регламентом для ее предоставления необходима копия документа личного хранения (за исключением случая, когда в соответствии с настоящим регламентом для предоставления муниципальной услуги необходимо предъявление нотариально удостоверенной копии документа личного хранения). Заверяет копии документов, возвращает подлинники заявителю;

при отсутствии оснований для отказа в приеме документов, в соответствии с пунктом 2.9.1 подраздела 2.9 раздела 2 регламента, регистрирует заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, формирует пакет документов.»

1.36. Пункт 4 подпункта 6.2.2.5 пункта 6.2.2 подраздела 6.2 приложения к постановлению после слова «технологий» дополнить словами «по защищенным каналам связи».

1.37. Подпункты 6.2.3.1, 6.2.3.2 пункта 6.2.3 подраздела 6.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«6.2.3.1. Основанием для начала административной процедуры является принятые многофункциональным центром от заявителя заявление и прилагаемые к нему иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги (далее – заявление и прилагаемые к нему иные документы).

6.2.3.2. Передача заявления и прилагаемых к нему иных документов из многофункционального центра в орган, предоставляющий муниципальную услугу, осуществляется в соответствии с условиями соглашения о взаимодействии.

Многофункциональный центр с использованием информационно-телекоммуникационных технологий по защищенным каналам связи направляет электронные документы и (или) электронные образы документов, заверенные в установленном порядке электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра, в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

При отсутствии технической возможности многофункционального центра, в том числе при отсутствии возможности выполнить требования к формату файла документа в электронном виде, заявление и прилагаемые к нему иные документы, направляются многофункциональным центром в орган, предоставляю-

щий муниципальную услугу, на бумажных носителях на основании реестра, который составляется в двух экземплярах и содержит дату и время передачи, заверяются подписями специалиста органа, предоставляющего муниципальную услугу, и работника многофункционального центра.».

1.38. В абзаце 1 подпункта 6.2.3.3 пункта 6.2.3 подраздела 6.2 приложения к постановлению слова «по передаче пакета документов» заменить словами «по передаче заявления и прилагаемых к нему иных документов».

1.39. В подпункте 6.2.3.4 пункта 6.2.3 подраздела 6.2 приложения к постановлению слова «пакета документов» заменить словами «заявления и прилагаемых к нему иных документов».

1.40. Подпункт 6.2.3.5 пункта 6.2.3 подраздела 6.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«6.2.3.5. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является наличие подписей специалиста Отдела и работника многофункционального центра в реестре (при направлении заявления и прилагаемых к нему иных документов на бумажных носителях) или получение электронных документов и (или) электронных образов документов органом, предоставляющим муниципальную услугу (при направлении заявления и прилагаемых к нему иных документов с использованием информационно-телекоммуникационных технологий по защищенным каналам связи).».

1.41. В пункте 6.2.5 подраздела 6.2 приложения к постановлению слова «направленных в многофункциональный центр» исключить.

1.42. Абзац 2 подпункта 6.2.5.4 пункта 6.2.5 подраздела 6.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«устанавливает личность заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации либо (при наличии технической возможности) устанавливает личность заявителя, проводит его идентификацию, аутентификацию с использованием информационных систем, указанных в частях 10 и 11 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ (в соответствии с пунктом 2.18.6 подраздела 2.18 регламента);».

1.43. В подпункте 6.2.5.5 пункта 6.2.5 подраздела 6.2 приложения к постановлению слова «направленных в многофункциональный центр» исключить.

1.44. В тексте приложения к постановлению слова «Регионального портала» заменить словами «Единого портала, Регионального портала» в соответствующих падежах.

2. Организационному отделу администрации муниципального образования Тимашевский район (Владимирова А.С.) обнародовать настоящее постановление путем:

1) размещения на информационных стендах в зданиях МБУК «Тимашевская межпоселенческая центральная библиотека муниципального образования Тимашевский район» по адресу: г. Тимашевск, пер. Советский, д. 5 и МБУК «Межпоселенческий районный Дом культуры имени В.М. Толстых» по адресу: г. Тимашевск, ул. Ленина, д.120;

2) обеспечения беспрепятственного доступа жителей, проживающих на территории муниципального образования Тимашевский район, к тексту настоящего постановления в здании администрации муниципального образования Тимашевский район по адресу: г. Тимашевск, ул. Пионерская, 90 А, 2 этаж, каб. 2.

3. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район (Мирончук А.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу после его официального обнародования

Глава муниципального образования
Тимашевский район



А.В. Палий