



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.02.2018

№ 112

Об утверждении Порядка размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Тимашевский район и представления указанными лицами данной информации

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, статьями 66, 71 Устава муниципального образования Тимашевский район, постановляю:

1. Утвердить Порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Тимашевский район и представления указанными лицами данной информации (прилагается).

2. Отделу общего и организационно – кадрового обеспечения управления делами администрации муниципального образования Тимашевский район (Грачева) довести настоящее постановление до руководителей органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений муниципального образования Тимашевский район, руководителей унитарных предприятий муниципального образования Тимашевский район.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Тимашевский район А.А. Бородавку.

4. Отделу общего и организационно - кадрового обеспечения управления делами администрации муниципального образования Тимашевский район (Грачева) обнародовать настоящее постановление.

5. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район (Мирончук) разместить постановление на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район.

6. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава муниципального образования
Тимашевский район

А.В. Житлов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от 12.02.2018 № 112

ПОРЯДОК

размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Тимашевский район и представления указанными лицами данной информации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Тимашевский район (далее соответственно – учреждения, предприятия) и представления указанными лицами данной информации в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.2. Показатель среднемесячной заработной платы за отчетный год исчисляется в соответствии со статьей 139 Трудового кодекса Российской Федерации с учетом особенностей порядка исчисления средней заработной платы, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

2. Порядок размещения информации учреждением

2.1. Информация, указанная в пункте 1.1 настоящего Порядка, размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район в разделе «Открытые данные» (далее – официальный сайт).

2.2. Информация, указанная в пункте 1.1 настоящего Порядка, представляется для размещения на официальном сайте сети «Интернет» на бумажном носителе и в электронном виде по форме согласно приложению к настоящему Порядку:

- руководителями учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет администрация муниципального образования Тимашевский район, предприятий – в отдел информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район не позднее 20 марта года, следующего за отчетным;

- руководителями учреждений, в отношении которых отдельные функции и полномочия учредителя осуществляет соответствующий отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования Тимашевский район – в соответствующий орган не позднее 5 марта года, следующего за отчетным;

- руководителями отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Тимашевский район, после свода информации, полученной от подведомственных учреждений - в отдел информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район не позднее 20 марта года, следующего за отчетным.

2.3. Обработка персональных данных руководителей, их заместителей и главного бухгалтера учреждения и предприятия осуществляется на основании их письменных согласий.

2.4. В составе информации, подлежащей размещению на официальном сайте в сети «Интернет», указывается полное наименование учреждения или предприятия, занимаемая должность, а также фамилия, имя, отчество лица, в отношении которого размещается информация.

2.5. В составе информации, указанной в пункте 1.1 настоящего Порядка, запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, в отношении которых размещается информация, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

2.6. Информация, указанная в пункте 1.1 настоящего Порядка, находится на официальном сайте в сети «Интернет» до даты прекращения с лицами, указанными в пункте 1.1 настоящего Порядка, трудового договора.

2.7. Информация, предусмотренная пунктом 1.1 настоящего Порядка, размещается в сети «Интернет» отделом информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным периодом.

3. Ответственность и контроль

3.1. Руководители учреждений и предприятий несут ответственность за своевременное представление информации, указанной в пункте 1.1 настоящего Порядка, для размещения ее на официальном сайте в сети «Интернет», ее полноту и достоверность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Ответственность за размещение информации, указанной в пункте 1.1 настоящего Порядка, на официальном сайте в сети «Интернет» несет отдел информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район.

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район

А.А. Бородавка

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Тимашевский район
и представления указанными лицами данной информации

Информация
о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Тимашевский район

№ п/п	Наименование учреждения/предприятия	Занимаемая должность	Фамилия, имя, отчество лица, в отношении которого размещается информация	Среднемесячная заработная плата (рублей)
1	2	3	4	5

(ФИО руководителя)

(подпись)

(дата)