



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.02.2015

№ 233

город Тимашевск

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 11 апреля 2011 года № 796
«О создании муниципального автономного учреждения дополнительного образования детей «Районная детско-юношеская спортивная школа» путем изменения типа бюджетного учреждения»**

Руководствуясь Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 64 Устава муниципального образования Тимашевский район, в целях выявления одаренных детей, создания условий для их образования в области физической культуры и спорта и приобретения ими знаний и умений, реализации дополнительных общеразвивающих, предпрофессиональных программ и программ спортивной подготовки в области физической культуры и спорта, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 11 апреля 2011 года № 796 «О создании муниципального автономного учреждения дополнительного образования детей «Районная детско-юношеская спортивная школа» путем изменения типа бюджетного учреждения», изложив приложение к постановлению в новой редакции (прилагается).

2. Уполномочить директора муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Районной детско-юношеской спортивной школы» муниципального образования Тимашевский район А.Т.Сырова произвести все необходимые действия по регистрации изменений в устав в межрайонной ИФНС России №10 по Краснодарскому краю.

3. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район (Мирончук) разместить постановление на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Тимашевский район

А.В.Житлов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от 26.02.2015 № 233

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от 11 апреля 2011 года № 796
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Тимашевский район
от 26.02.2015 № 233)

У С Т А В
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РАЙОННАЯ ДЕТСКО - ЮНОШЕСКАЯ
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН

город Тимашевск
2015 г.

Оглавление

1.	Общие положения.	стр. 3
2.	Предмет, цели и виды деятельности Автономного учреждения.	стр. 6
3.	Порядок приема и основания отчисления обучающихся.	стр. 10
4.	Содержание деятельности Автономного учреждения.	стр. 12
5.	Участники образовательного процесса.	стр. 14
6.	Образовательный процесс.	стр. 17
7.	Имущество и финансовое обеспечение Автономного учреждения.	стр. 21
8.	Права и обязанности автономного учреждения.	стр. 24
9.	Управления деятельностью Автономного учреждения.	стр. 25
10.	Наблюдательный совет.	стр. 28
11.	Руководитель Автономного учреждения.	стр. 32
12.	Международная деятельность Автономного учреждения.	стр. 33
13.	Локальные акты, регламентирующие деятельность Автономного учреждения.	стр. 34
14.	Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения.	стр. 34
15.	Заключительные положения.	стр. 35

1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Районная детско-юношеская спортивная школа» муниципального образования Тимашевский район (далее - Автономное учреждение), создано путем изменения типа существующего муниципального учреждения дополнительного образования детей «Районная детско-юношеская спортивная школа», созданного в соответствии с постановлением главы Тимашевского района от 29 сентября 1994 года № 1076 для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район в сфере физической культуры и спорта.

Автономное учреждение является образовательной организацией дополнительного образования, осуществляющей деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта.

1.2. Наименование Автономного учреждения:

Полное наименование - муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Районная детско-юношеская спортивная школа» муниципального образования Тимашевский район.

Сокращенное наименование – МАУ ДО РДЮСШ.

Организационно-правовая форма — муниципальная автономная некоммерческая организация.

Тип учреждения — автономное учреждение.

Вид учреждения — Районная детско-юношеская спортивная школа.

1.3. Место нахождения Автономного учреждения:

Юридический адрес:

Россия, Краснодарский край, г. Тимашевск, ул. Пионерская, 92;

Фактический адрес:

Россия, Краснодарский край, г. Тимашевск, ул. Пионерская, 92;

Россия, Краснодарский край, г. Тимашевск, ул. Интернациональная, 73;

Почтовый адрес: 352708, Россия, Краснодарский край, г. Тимашевск, ул. Пионерская, 92.

1.4. Автономное учреждение является некоммерческой организацией.

Учредителем и собственником имущества Автономного учреждения является муниципальное образование Тимашевский район.

Функции и полномочия Учредителя и собственника имущества в отношении Автономного учреждения осуществляет администрация муниципального образования Тимашевский район (далее - Учредитель).

Отдельные функции и полномочия Учредителя Автономного учреждения осуществляет отдел по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Тимашевский район (далее - Уполномоченный орган) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на основании настоящего Устава и (или) постановления

администрации о наделении Уполномоченного органа полномочиями Учредителя.

1.5. Автономное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Учредителя, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для учета операций по исполнению расходов соответствующего бюджета, средств, полученных от приносящей доход деятельности.

Автономное учреждение обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Автономное Учреждение имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы, бланки, а также может иметь зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

Права юридического лица у Автономного учреждения в части ведения финансово-хозяйственной деятельности возникают с момента его государственной регистрации.

1.6. Автономное учреждение осуществляет свою деятельность самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.7. Автономное учреждение в обязательном порядке получает от учредителя муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ). Автономное учреждение не вправе отказываться от выполнения муниципального задания. Право на осуществление образовательной деятельности возникает у Автономного учреждения с момента выдачи ему лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.8. Автономное учреждение имеет право устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями. В том числе и с иностранными во всех сферах своей деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.9. Автономное учреждение может иметь в своей структуре филиалы, представительства, спортивные клубы, отделения по видам спорта, методические кабинеты, объекты спорта, фоно- и видеотеки, общежития и другие объекты социальной инфраструктуры.

Сведения о создаваемых филиалах и представительствах Автономного Учреждения вносятся в Устав Автономного учреждения.

1.10. По инициативе обучающихся в Автономном учреждении могут создаваться детские общественные, в том числе физкультурно-спортивные объединения и организации, действующие в соответствии со своими уставами и положениями.

Администрация Автономного Учреждения оказывает содействие в работе таким объединениям и организациям.

1.11. В Автономном учреждении не допускаются создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

1.12. Автономное учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за сохранность документов (управленческие, финансово-хозяйственные, кадровые и другие), обеспечивает их передачу на государственное хранение в соответствии с установленным перечнем документов.

1.13. Автономное учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.14. Устав, а также изменения к нему подлежат регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.15. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за автономным учреждением собственником этого имущества или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества.

Собственник имущества Автономного учреждения не несет ответственности по обязательствам Автономного учреждения.

Автономное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Автономного учреждения.

1.16. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

1.17. Собственник имущества Автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

1.18. Ежегодно Автономное учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем Автономного учреждения средствах массовой информации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

1.19. Автономное учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом.

1.20. Автономное учреждение представляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

1.21. Автономное учреждение ежегодно публикует отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных учредителем автономного учреждения средствах массовой информации.

1.22. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- устав Автономного учреждения, в том числе внесенные в него изменения;

- свидетельство о государственной регистрации Автономного учреждения;
- решение Учредителя о назначении руководителя Автономного учреждения;
- решение учредителя о создании Автономного учреждения;
- положения о филиалах, представительствах Автономного учреждения;
- документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета Автономного учреждения;
- план финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;
- годовая бухгалтерская отчетность Автономного учреждения;
- документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Автономного учреждения;
- муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- отчет о результатах деятельности Автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имуществом предоставляется в порядке, установленном администрацией муниципального образования Тимашевский район в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации.

Сведения, изложенные в подпунктах 7, 9, 10, 11 п. 1.22 размещаются на официальном сайте для размещения информации о государственных муниципальных учреждениях, на основании информации, предоставленной Автономным учреждением.

1.23. Автономное учреждение считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Едином государственном реестре юридических лиц.

2. Предмет, цели и виды деятельности Автономного учреждения

2.1. Автономное Учреждение является некоммерческой организацией, созданной муниципальным образованием Тимашевский район для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сферах образования, физической культуры и спорта.

2.2. Предметом деятельности Автономного Учреждения является организация дополнительного образования детей, направленного на развитие мотивации личности обучающихся к занятиям спорта, реализация дополнительных образовательных программ и услуг физкультурно-спортивной направленности.

2.3. Основные цели Автономного Учреждения:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- выявление и развитие спортивного и творческого потенциала одаренных детей;
- профессиональная ориентация детей;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет;

- подготовка спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки;

- адаптация детей к жизни в обществе;

- формирование общей культуры детей;

- организация содержательного досуга детей;

- удовлетворение потребности детей в художественно-эстетическом и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом.

- создание максимальных условий для всестороннего развития личности всемерного раскрытия ее способностей;

- формирование общей культуры личности обучающегося на основе усвоения обязательного минимума содержания образовательных программ. Их адаптации к жизни в обществе;

- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;

- оказание квалификационной помощи учащимся в расширении, углублении, систематизации и обобщений знаний по физической культуре и спорту;

- формирование в процессе обучения физической культуры, познавательной активности, умение приобретать и творчески распоряжаться полученными знаниями.

- вовлечение максимально возможное число детей в систематическое занятие спортом, выявлять их склонность и пригодность для дальнейших занятий спортом, воспитывать устойчивый интерес к ним;

- создание условий для их физического воспитания и физического развития, получение ими начальных знаний, умений, навыков в области физической культуры и спорта (в том числе избранного вида спорта) и подготовку к освоению этапов спортивной подготовки.

- формирование у детей потребности в здоровом образе жизни, осуществление гармоничного развития личности, воспитания ответственности и профессионального самоопределения в соответствии с индивидуальными способностями обучающихся;

- обеспечение повышения уровня общей и специальной физической подготовленности в соответствии с требованиями программ по видам спорта.

2.4. Виды деятельности:

Основные:

- реализация общеразвивающих, предпрофессиональных программ и программ спортивной подготовки по баскетболу, дзюдо, плаванию, гребле на байдарках и каноэ, самбо, футболу;

- осуществление обучения в группах спортивно-оздоровительной направленности;

- дополнительное образование детей, подростков и молодежи, реализуемое в соответствии с тренировочным процессом на основе научно разработанной системы многолетней спортивной подготовки;

- внедрение современных методов тренировок с применением технических средств обучения и восстановительных мероприятий;

- организация и обеспечение тренировочных и теоретических занятий;
- проведение медико-биологических обследований, восстановительных, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- проведение воспитательной и психологической работы со спортсменами с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- формирование у детей потребности в здоровом образе жизни, соблюдении санитарно-гигиенических норм и правил.

Дополнительные:

- оказание платных образовательных услуг.

Муниципальные задания на оказание услуг (выполнение работ) Автономным учреждением (далее - муниципальное задание) в соответствии с его основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Автономное учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сферах, указанных настоящим Уставом. Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Автономное учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, в сферах, указанных в настоящем Уставе, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания автономным учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования Тимашевский район.

В целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности Автономное учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности на возмездных условиях на основе договоров, заключенных с юридическими и физическими лицами:

а) оказание платных физкультурно-оздоровительных услуг на основании договоров на оказание данных услуг, заключаемых Автономным учреждением с физическими и юридическими лицами:

- занятия по плаванию;
- занятия в группе здоровья;
- занятия в группе атлетической гимнастики;
- занятия в группе ритмической гимнастики;
- проведение занятий по физической культуре и спорту в спортивных залах;
- проведение занятий по гребле на байдарке и каноэ на гребной базе;

-предоставление автотранспортных услуг в целях перевозки на спортивные и культурные мероприятия.

б) оказание услуг по спортивной подготовке на основании договоров на оказание данных услуг, заключаемых Автономным учреждением с физическими и юридическими лицами;

в) организация и проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

г) оказание информационных и консультационных услуг юридическим и физическим лицам в установленной сфере деятельности;

д) организация и проведение конференций, семинаров и практикумов в установленной сфере деятельности.

Автономное учреждение может осуществлять и другие виды деятельности, приносящие доход. Данные виды деятельности отражаются в Уставе Автономного учреждения.

Размер платы (тарифа) на платные дополнительные услуги утверждается Автономным учреждением самостоятельно и согласовывается с Учредителем.

2.5. Автономное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствующую этим целям. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Автономного учреждения.

2.6. Автономное учреждение в части организации образовательного процесса руководствуется законодательством Российской Федерации в сфере образования.

2.7. Автономное учреждение является субъектом физкультурно-спортивного движения и в части организации физкультурно-спортивной деятельности руководствуется законодательством в сфере физической культуры и спорта.

2.8. Автономное учреждение взаимодействует с общеобразовательными учреждениями городского и сельских поселений с целью:

- выявления одаренных и интересующихся физкультурой и спортом детей;
- привлечения их к обучению в разных формах образовательной деятельности детско-юношеских спортивных школ;

- поддержка одаренных и талантливых детей в области физической культуры и спорта, а также их профориентации;

- оказание учебно-методической помощи учителям общеобразовательных учреждений, педагогическим работникам в проведении разных форм организации образовательной деятельности (физкультурно-спортивной направленности), способствуя тем самым повышению уровня и качества основного образования.

2.9. Для достижения целей и решения задач Автономное учреждение реализует следующие программы физкультурно-спортивной направленности:

- дополнительные общеразвивающие программы;

- дополнительные предпрофессиональные программы;

- программы спортивной подготовки, разработанные на основе

федеральных стандартов спортивной подготовки.

2.10. Основными задачами Автономного учреждения являются:

-на спортивно-оздоровительном этапе и этапе начальной подготовки — организация содержательного досуга средствами спорта, систематические занятия спортом, направленные на развитие личности, утверждение здорового образа жизни, воспитание физических, морально-этических и волевых качеств, привитие навыков гигиены и самоконтроля;

-на тренировочном этапе — повышение уровня физического развития, общей физической и специальной подготовленности, выполнение нормативных требований в определенном виде спорта, исходя из индивидуальных особенностей занимающихся, профилактика вредных привычек и правонарушений, участие в соревнованиях;

-на этапе спортивного совершенствования — повышение спортивного мастерства в достижении высоких спортивных результатов.

2.11. Право Автономного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у Автономного учреждения с момента его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Порядок приема и основания отчисления обучающихся

3.1. Прием в Автономное учреждение осуществляется в соответствии с положением о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

3.2. Автономное учреждение вправе осуществлять прием граждан, проходящих спортивную подготовку, сверх установленного муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) Автономным учреждением за плату и на одинаковых условиях.

3.3. При приеме Автономное учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Автономного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, программами спортивной подготовки, реализуемыми Автономным учреждением, а также другими документами, регламентирующими организацию тренировочного процесса, включая:

-перечень видов спорта, по которым реализуются образовательные программы в Автономном учреждении;

-требования по общефизической и специальной подготовке для зачисления обучающихся в группы на этапах подготовки;

-перечень документов, необходимых для зачисления в Автономное учреждение;

-медицинские противопоказания для занятий по соответствующим видам спорта;

-правила поведения в Автономном учреждении, на физкультурно-

оздоровительных и спортивных сооружениях, на которых проходят занятия;

- правила поведения во внештатных ситуациях;
- правила техники безопасности;
- квалификацию тренерско-преподавательского состава.

3.4. При приеме в группы спортивной подготовки необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка, а при зачислении на этапы спортивной подготовки, начиная с начальной подготовки, - выполнение контрольно-переводных нормативов, установленных федеральными стандартами спортивной подготовки.

3.5. При приеме в Автономное учреждение предъявляются:

- письменное заявление поступающего (законного представителя поступающего) о приеме в Автономное учреждение;
- свидетельство о рождении, паспорт (при наличии);
- медицинское заключение о состоянии здоровья с указанием на возможность заниматься избранным видом спорта.

3.6. При приеме в Автономное учреждение с поступающим и родителями (законными представителями) уполномоченным лицом Автономного учреждения проводится инструктаж об:

- особенностях выбранного вида спорта;
- организации тренировочного процесса по выбранному виду спорта;
- факторах риска для здоровья;
- режиме обучения и отдыха;
- правилах поведения в Автономном учреждении;
- местах общего пользования;
- месте нахождения пункта медицинской помощи.

3.7. При зачислении поступающих в Автономное учреждение заключается договор между родителями (законными представителями) и директором Автономного учреждения.

Зачисление в Автономное учреждение оформляется приказом директора Автономного учреждения.

3.8. Отчисление обучающихся оформляется приказом директора Автономного учреждения.

Основаниями отчисления являются:

- личное заявление обучающегося, его родителя (законного представителя);
- медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося, препятствующее его дальнейшему обучению;
- завершение обучения;
- невыполнение обучающимся в установленные сроки без уважительных причин тренировочного плана или переводных нормативов (за исключением случаев, когда тренерско-преподавательским советом Автономного учреждения принято решение о предоставлении возможности обучающемуся продолжить повторное обучение);
- грубое нарушение правил внутреннего распорядка Автономного учреждения, Устава автономного учреждения;

- установление применения обучающимся допинговых средств и (или) методов, запрещенных к использованию в спорте;
- пропуск более 40% тренировочных занятий в течение месяца без уважительных причин;
- нарушение спортивной этики;
- нарушение режима спортивной подготовки.

4. Содержание деятельности Автономного учреждения

4.1. Деятельность Автономного учреждения осуществляется на основе образовательных программ и программ спортивной подготовки, разрабатываемых и утверждаемых непосредственно самим Автономным учреждением.

4.2. Автономное Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает:

- дополнительные обще развивающие и предпрофессиональные образовательные программы с учетом запросов обучающихся, потребностей образовательных учреждений, детских и юношеских общественных объединений и организаций (в том числе физкультурно-спортивных), особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций;

- программы спортивной подготовки на основе федеральных стандартов спортивной подготовки;

- планы спортивной подготовки, в т.ч. индивидуальные.

4.3. Режим работы Автономного учреждения определяется Уставом с учетом требований федеральных стандартов спортивной подготовки и рекомендаций федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта.

4.4. Автономное учреждение организует работу с детьми в течение всего календарного года, включая каникулярное время. Автономное учреждение может открывать в установленном порядке лагеря и туристические базы, создавать различные объединения с постоянными и (или) переменными составами детей в лагерях, загородных или с дневным пребыванием), на своей базе , а также по месту жительства детей.

4.5. Основными этапами спортивной подготовки являются:

- спортивно-оздоровительный этап;

- этап начальной подготовки;

- тренировочный этап (этап спортивной специализации).

В Автономном учреждении могут реализовываться программы спортивной подготовки на других этапах спортивной подготовки по согласованию с Учредителем.

4.6. Основными формами тренировочного процесса являются групповые тренировочные и теоретические занятия, работа по индивидуальным планам (обязательно в группах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства), медико-восстановительные мероприятия, тренировочные сборы, участие в соревнованиях и других спортивных мероприятиях,

инструкторская и судейская практика.

4.7. Автономное учреждение оказывает помощь педагогическим коллективам других образовательных учреждений в реализации дополнительных образовательных программ, а также физкультурно-спортивным организациям, детским физкультурно-спортивным общественным объединениям в организации спортивной подготовки на договорной основе.

4.8. Численный состав групп спортивной подготовки, продолжительность занятий в них определяются локальными актами Автономного учреждения с учетом этапов спортивной подготовки, требований федеральных стандартов спортивной подготовки, рекомендаций федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта.

Занятия проводятся по группам, подгруппам или индивидуально.

4.9. Продолжительность учебных занятий, а также перерывов между ними предусматривается положением о режиме занятий обучающихся.

4.10. С детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа по месту их жительства.

4.11. При включении в состав Автономного учреждения детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов материально-техническая база Автономного учреждения должна обеспечивать возможность беспрепятственного доступа их в помещения Автономного учреждения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, специальных кресел и другие условия). Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды вправе пользоваться необходимыми техническими средствами, а также услугами ассистента (помощника), оказывающего им необходимую техническую помощь.

4.12. Автономное учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию программ спортивной подготовки, программ дополнительного образования детей;
- жизнь и здоровье учащихся и работников учреждения во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод учащихся и работников учреждения;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации

5. Участники образовательного процесса

5.1. Участниками учебно-тренировочного процесса в Автономном учреждении являются учащиеся (дети 7-14 лет, подростки 15-18 лет) педагогические работники, тренерский состав, родители (законные представители).

5.1.1. При соблюдении организационно-методических и медицинских требований Автономное учреждение может осуществлять набор детей более

раннего возраста (начиная с шестилетнего возраста). Условиями данного набора является:

- заявление родителей (законных представителей);
- свидетельство о рождении;
- медицинское заключение о состоянии здоровья с указанием на возможность заниматься избранным видом спорта.
- наличие образовательной программы, в которой изложена методика физического воспитания детей раннего возраста.

5.2. Права и обязанности детей, лиц, проходящих спортивную подготовку, родителей (законных представителей), педагогических работников определяются Уставом Учреждения и иными предусмотренными Уставом локальными актами.

5.3. Порядок комплектования персонала Учреждения регламентируется его Уставом.

5.4. К педагогической деятельности в Учреждении допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии со вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

5.5. Отношения работника Автономного учреждения и администрации Автономного учреждения регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

5.6. Права и обязанности работников Автономного учреждения определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Автономного учреждения и трудовым договором.

5.7. Педагогические работники Автономного учреждения имеют право:

- на участие в управлении Автономным учреждением в порядке, определяемом Уставом;
- на защиту профессиональной чести и достоинства;
- на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;
- свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- на выбор учебных пособий, материалов, и иных средств обучения и воспитания в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.8. Педагогические работники обязаны:

- уважать честь и достоинства обучающихся и других участников образовательных отношений;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания ;
- добросовестно выполнять условия трудового договора, требования настоящего Устава и программ по культивируемым видам спорта;
- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка Автономного учреждения и настоящего Устава;
- ежегодно проходить периодические медицинские осмотры перед началом учебного года.
- иные права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.9. Обучающиеся в Автономном учреждении имеют право:

- на свободный выбор вида спорта, культивируемого в учреждении;
- на уважение человеческого достоинства;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- пользоваться спортивными сооружениями, инвентарем, оборудованием и спортивной формой, принадлежащим учреждению;
- получать спортивную форму, обувь и инвентарь индивидуального пользования;
- на обеспечение бесплатным проездом, питанием и проживанием в период учебно-тренировочных сборов и соревнований согласно нормативам.

5.10. Обучающиеся в Автономном учреждении обязаны:

- поддерживать уровень физического развития и подготовленности;
- совершенствовать спортивное мастерство;
- выполнять индивидуальные планы подготовки;
- соблюдать спортивный режим и гигиенические требования;
- систематически проходить медицинский осмотр;
- бережно относиться к имуществу Автономного учреждения;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Автономного учреждения;
- соблюдать требования правил внутреннего распорядка Автономного учреждения и настоящего Устава;

- соблюдать требования безопасности во время участия в физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, учебно-тренировочных мероприятиях и при нахождении на объектах спорта;

- соблюдать положения (регламенты) о физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях, в которых они принимают участие, и требования организаторов таких мероприятий и соревнований;

- соблюдать антидопинговые правила, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

- не употреблять алкогольных и слабоалкогольных напитков, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров, аналогов и других одурманивающих веществ.

- иные права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.11. За нарушения спортивного режима, а также невыполнение индивидуальных планов спортивной подготовки к учащимся могут применяться меры дисциплинарного воздействия.

5.12. Выпускниками Автономного учреждения являются учащиеся, прошедшие этапы спортивной подготовки.

5.13. Родители (законные представители) учащихся имеют право:

- выбирать вид спорта из культивируемых в Автономном учреждении;

- принимать участие в управлении Автономным учреждением через органы самоуправления;

- знакомиться с ходом и содержанием тренировочного процесса;

- знакомиться с настоящим Уставом и локальными актами Автономного учреждения;

- получать квалифицированную помощь по проблемам воспитания и обучения детей.

- использовать незапрещенные законом Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

5.14. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

5.14.1. Согласовать с администрацией школы переход обучающегося в другие спортивные школы, команды мастеров по игровым видам спорта, спортивные центры и клубы. Переходы обучающихся МАУ ДО РДЮСШ осуществляются на основании Договора между заинтересованными сторонами, в соответствии с действующим Регламентом Российской Федерации по данному виду спорта.

5.14.2. Заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности обучающегося.

5.14.3. Посещать родительские собрания, проводимые в РДЮСШ.

5.14.4. Взаимодействовать с РДЮСШ по всем направлениям развития, воспитания обучающегося.

6. Образовательный процесс

6.1. Обучение и воспитание в Автономном учреждении ведутся на русском языке.

6.2. Организация образовательного процесса в Автономном учреждении регламентируется учебным планом, расписанием занятий, разработанными Автономным учреждением самостоятельно, согласованным с Уполномоченным органом. Санитарно-эпидемиологической службой ежегодно выдается санитарно-эпидемиологическое заключение на режим учебно-воспитательного процесса согласно СанПин 2.4.4.3172-14.

6.3. Автономное учреждение строит свою работу на основании учебного плана по видам спорта с учетом избранного направления в работе, специфики видов спорта, материально-технического и финансового обеспечения.

6.4. Основными формами тренировочного процесса являются:

- групповые тренировочные и теоретические занятия;
- участие в соревнованиях различного ранга, матчевых встречах, тренировочных сборах;
- инструкторская и судейская практика учащихся;
- пребывание в спортивно-оздоровительных лагерях;
- осуществление восстановительных, профилактических и оздоровительных мероприятий, педагогического тестирования, просмотр спортивных соревнований.

6.5. В целях повышения уровня тренировочного процесса, а также принятия коллективных решений создаются: педагогический совет, тренерский совет, родительский комитет, которые действуют в соответствии с положениями о них. Положения разрабатываются и утверждаются Автономным учреждением.

6.6. В Автономном учреждении культивируются только виды спорта, включенные в государственную программу физического воспитания населения.

Автономное учреждение обеспечивает прием всех желающих заниматься спортом, не имеющих медицинских противопоказаний в установленном для вида спорта минимальном возрасте и ведет набор обучающихся согласно муниципального задания.

Минимальный возраст зачисления детей в Автономное учреждение по видам спорта определяется в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей СанПин 2.4.4.3172-14.

При соблюдении организационно-методических и медицинских требований Автономное учреждение может осуществлять набор детей раннего возраста (6-7 лет). Условиями данного набора являются:

- наличие письменного заявления одного из родителей (законного представителя) ребенка;
- наличие учебной программы, в которой изложена методика физического воспитания детей раннего возраста;
- сохранение Автономным учреждением набора детей в группы начальной

подготовки в возрастном диапазоне, рекомендованном учебной программой.

Набор и подготовка детей раннего возраста осуществляется только в спортивно-оздоровительных группах.

6.7. Автономное учреждение организует работу с учащимися, занимающимися в течение года. Учебный год начинается с 1 сентября. Если выпадает на нерабочий день, то на следующий за ним рабочий день.

Продолжительность учебного года составляет от 36 до 46 недель. Занятия проводятся с 8.00 часов до 20.00 часов в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования обучающихся СанПин 2.4.4.3172-14. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00.

6.8. Зачисление, перевод и выпуск учащихся в Автономном учреждении оформляется приказом директора.

6.9. Проведение занятий Автономное учреждение осуществляет на спортивных сооружениях, переданных Учредителем на праве оперативного управления и на арендуемых, в установленном законом порядке.

6.10. Для обеспечения круглогодичных тренировочных занятий и активного отдыха учащихся в период зимних и летних каникул Автономное учреждение может организовывать спортивные, спортивно-оздоровительные лагеря (загородные, по месту жительства) с круглосуточным и дневным пребыванием.

6.11. Для обеспечения тренировочного процесса Автономное учреждение:

- организует труд тренеров-преподавателей так, чтобы каждый работал по своей специальности и квалификации, закрепляет за каждым из них определенное рабочее место, своевременно доводит до сведения тренеров расписание занятий;

- создает здоровые и безопасные условия для труда и учебы, пребывания в лагерях, на сборах, соревнованиях;

- принимает меры для содержания помещений, отопления, освещения, вентиляции, инвентаря и прочего оборудования в исправном состоянии, приобретения оборудования и инвентаря;

- своевременно рассматривает и внедряет предложения тренеров Автономного учреждения, направленные на улучшение тренировочного процесса;

- ведет методическую и научно-исследовательскую работу, направленную на совершенствование тренировочного процесса;

- принимает локальные акты, регламентирующие деятельность Автономного учреждения, перечень которых указан в Программе деятельности.

6.12. Для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся и работников в Автономном учреждении директором утверждается расписание занятий с учетом возрастных особенностей и санитарно-гигиенических норм в соответствии с СанПин 2.4.4.3172-14.

6.13. Дисциплина в Автономном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогов. Применение методов физического и (или) психологического давления и

насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

6.14. Комплектование спортивных групп производится согласно нормативам тренерско-преподавательской деятельности и наполняемости групп. Предварительное комплектование групп проводится в июне. Окончательное комплектование – 1 сентября. Вновь набираемые группы спортивно-оздоровительные и начальной подготовки формируются до 1 октября.

6.15. Спортивно-оздоровительные группы формируются как из вновь зачисленных, так и из обучающихся, не имеющих по каким-либо причинам возможности продолжать занятия на других этапах подготовки, но желающих заниматься избранным видом спорта.

6.16. Группы начальной подготовки формируются из вновь зачисленных в спортивную школу, на основании медицинской справки и результатов контрольных нормативов по общей физической подготовке, соответствующих возрасту принятых в начале учебного года (сентябрь);

6.17. В тренировочные группы зачисляются учащиеся соответствующего возраста, не имеющие медицинских противопоказаний, прошедшие обучение не менее одного года на этапах начальной подготовки или спортивно-оздоровительном, при условии выполнения контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке, установленных учебными программами.

6.18. В группы спортивного совершенствования зачисляются спортсмены, выполнившие норматив не ниже кандидата в мастера спорта России, а по игровым видам спорта — не ниже первого (юношеского) спортивного разряда. Перевод по годам обучения на этапе спортивного совершенствования осуществляется при условии продолжительной динамики роста спортивных результатов и стабильности выступлений на краевых и всероссийских соревнованиях.

6.19. Списки учащихся групп спортивного совершенствования утверждаются Уполномоченным органом и согласовываются с органом управления физической культурой и спортом Краснодарского края.

6.20. Спортсмены — учащиеся, не выполнившие требования для перевода на следующий этап подготовки, зачисляются на спортивно-оздоровительный этап. При этом недельный режим учебно-тренировочной работы соответствует тому этапу подготовки, с которого спортсмен был переведен, для возможности восстановления спортивных результатов. При улучшении своих спортивно-технических результатов они могут быть восстановлены на тот этап обучения, с которого были переведены на спортивно-оздоровительный этап.

6.21. Наполняемость учебных групп и объем тренировочной нагрузки определяется с учетом техники безопасности и специфики вида спорта, в соответствии с нормами единовременной пропускной способности спортивных сооружений и образовательных программ. Количество групп в учреждении зависит от количества обучающихся и условий созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарно-эпидемиологических требований к учреждениям дополнительного образования.

6.22. Перевод обучающихся (в т. ч. досрочно) на следующий год обучения или этап спортивной подготовки проводится решением тренерского

(педагогического) совета при условии выполнения контрольных нормативов общей и специальной физической подготовки (выполнения спортивно-технических результатов), по результатам, показанным на соревнованиях не ниже краевого уровня (I, II, III место), а также заключения врача (медицинской комиссии).

Ежегодная аттестация в форме сдачи контрольно-переводных нормативов осуществляется в рамках учебного плана в конце учебного года.

Если во время сдачи переводных контрольных нормативов получены неудовлетворительные результаты, то обучающемуся предоставляется возможность за летний период подготовиться и пересдать их до 1 сентября текущего года.

Результаты контрольных нормативов на этапах спортивно-оздоровительном, начальной подготовки, учебно-тренировочном и спортивного совершенствования заносятся Автономным учреждением в протоколы сдачи контрольных нормативов и в конце учебного года тренеры-преподаватели делают обобщенный анализ уровня развития спортсменов-учащихся.

6.23. Обучающимся – спортсменам тренировочного этапа 5 года обучения, этапов спортивного совершенствования 3-го года обучения, не выполнившим предъявляемые требования по объективным причинам (болезнь, травма, смена весовой категории, изменение состава команды (пары, группы) и др.), по решению педагогического совета и с согласия органа исполнительной власти в области физической культуры и спорта (для этапов спортивного совершенствования) предоставляется возможность продолжить обучение повторно на том же этапе подготовки.

6.24. В Автономное учреждение на любой этап подготовки могут быть зачислены обучающиеся, которые ранее проживали и обучались в спортивных школах в различных регионах Российской Федерации при выполнении ими программных требований для данного этапа обучения, соответствующего их возрасту и при наличии документов об обучении.

6.25. Резерв тренировочной группы допускается в количестве не более 3-х человек.

6.26. Выпускникам Автономного учреждения по окончании полного курса одной из дополнительных образовательных программ выдается свидетельство с указанием уровня достигнутых спортивных результатов, физической подготовленности, судейской категории. Форма свидетельства утверждается директором Автономного учреждения.

7. Имущество и финансовое обеспечение Автономного учреждения

7.1. Имущество Автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Собственником имущества Автономного учреждения является муниципальное образование Тимашевский район.

7.2. Право оперативного управления в отношении имущества,

закрепляемого за автономным учреждением, возникает у Автономного учреждения в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Автономное учреждение не вправе без согласия учредителя, распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, в установленном законом порядке.

Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

7.4. Автономное учреждение вправе, с согласия своего Учредителя, вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

7.5. С момента фактического поступления имущества в оперативное управление в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, Автономное учреждение обеспечивает его учет, инвентаризацию, сохранность и обоснованность расходов на его содержание, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, его государственную регистрацию.

Крупная сделка может быть совершена Автономным учреждением только с предварительного согласия Учредителя и в порядке, определенным Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

7.6. Автономное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7.7. Автономное учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного автономным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

7.8. Автономное учреждение вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества в случае и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного

за Автономным Учреждением Учредителем или приобретенного им за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

7.9. Автономное учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Автономным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных автономному учреждению из бюджета субъекта Российской Федерации или бюджета государственного внебюджетного фонда, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается законодательством Российской Федерации.

7.10. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником этого имущества или приобретенного Автономным учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Автономного учреждения не несет ответственности по обязательствам Автономного учреждения.

7.11. Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.12. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением Учредителем или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

В случае сдачи в аренду, с согласия Учредителя, недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением Учредителем или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

7.13. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Автономного учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы, полученные от разрешенной предпринимательской деятельности;

-средства, полученные от предоставления дополнительных платных оздоровительных услуг.

-другие, не запрещенные законом поступления.

Доходы Автономного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

7.14. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Уполномоченный орган в соответствии с действующим законодательством.

7.15. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением Учредителем или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

7.16. Автономное учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Автономное учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Автономного учреждения.

Контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области бюджетной и финансовой дисциплины в Автономном учреждении осуществляют уполномоченные органы государственной власти в пределах своих полномочий.

7.17. Автономное учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе их долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Автономного учреждения, если порядком предоставления средств не установлено иное.

8. Права и обязанности Автономного учреждения

8.1. Для выполнения уставных целей Автономное учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

-создавать филиалы, представительства;

-утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать руководителей филиалов, представительств, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

-заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и

предмету деятельности Автономного учреждения;

- участвовать в организации и проведении межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований и учебно-тренировочных мероприятий спортивных сборных команд Российской Федерации и спортивных сборных команд Краснодарского края, проводимых на территории муниципальных образований;

- осуществлять материально-техническое обеспечение Автономного учреждения;

- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру учреждения и штатное расписание.

8.2. Автономное учреждение обязано:

- выполнять установленное Учредителем муниципальное задание в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью;

- ежегодно опубликовывать в установленном законом Российской Федерации порядке отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в средствах массовой информации, определенных Учредителем;

- вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и др.;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный их здоровью;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на хранение в установленном законом Российской Федерации порядке;

- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;

- представлять информацию о своей деятельности Учредителю и Уполномоченному органу, иные органы в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

Автономное учреждение вправе осуществлять иные права и несет иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9. Управление деятельностью Автономного учреждения

9.1. Структура, компетенция органов Автономного учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности определяются Уставом Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.1.1. Органами Автономного учреждения являются:

- наблюдательный совет;
- руководитель автономного учреждения (далее – директор);
- общее собрание работников автономного учреждения (далее – Общее собрание);
- педагогический совет.

9.2. К компетенции Учредителя в области управления Автономным учреждением относятся:

-утверждение Устава Автономного учреждения, внесение в него изменений;

-рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, открытии и закрытии его представительств;

-реорганизация и ликвидация Автономного учреждения, а также изменения его типа;

-утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

-назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

-назначение руководителя Автономного учреждения и прекращения его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

-рассмотрение и одобрение предложений руководителя автономного учреждения о совершении сделок с имуществом Автономного учреждения в случаях, если в соответствии с пунктами 5.3 и 5.4 настоящего Устава для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя автономного учреждения.

9.3. К компетенции Уполномоченного органа в области управления Автономным учреждением относятся:

-назначение руководителя Автономного учреждения и прекращение его полномочий;

-решение иных вопросов, предусмотренных настоящим Уставом.

9.4. Непосредственное управление Автономным учреждением осуществляет директор, прошедший соответствующую аттестацию. Прием на работу директора Автономного учреждения осуществляется в порядке, определяемом Уставом Автономного учреждения, и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4.1. Директор Автономного учреждения выполняет свои обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, трудовым договором, нормативными правовыми актами муниципального образования.

9.4.2. Часть своих полномочий директор приказом может делегировать своим заместителям. Заместители осуществляют непосредственное руководство направлениями деятельности Автономного учреждения и несут ответственность за вверенное им направление в соответствии с должностными инструкциями и приказами директора.

Заместитель, временно исполняющий обязанности директора на период его временного отсутствия, решает только вопросы, оговоренные приказом о его временном назначении.

9.4.3. Вопросы оплаты труда директора Автономного учреждения определяются в трудовом договоре с Учредителем.

9.4.4. Совмещение должности директора Автономного учреждения с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) не разрешается.

Директор Автономного учреждения не может исполнять свои обязанности по совместительству.

9.5. Для решения важнейших вопросов жизнедеятельности Автономного учреждения созывается Общее собрание работников Автономного учреждения (далее - Собрание).

Трудовой коллектив Автономного учреждения представляют все работники, участвующие своим трудом в деятельности Автономного учреждения. Полномочия трудового коллектива Автономного учреждения осуществляются Общим собранием.

9.5.1. К компетенции Общего Собрания относится:

- принятие Устава Автономного учреждения;
- внесение изменений и дополнений в Устав Автономного учреждения;
- избрание из своего состава членов профсоюзного комитета, Наблюдательного совета заслушивание отчётов об их работе;
- отзыв их из состава профсоюзного комитета, Наблюдательного совета при ненадлежащем исполнении ими своих полномочий;
- обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора.

9.5.2. Общее собрание собирается не реже двух раз в год и считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Автономного учреждения. Решение Собрания считается принятым, если за него проголосовали более 50 (пятидесяти) процентов делегатов, присутствующих на Собрании. Для ведения Общего собрания открытым голосованием избираются его председатель и секретарь.

9.6. В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов организации образовательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в Автономном учреждении действует Педагогический совет.

9.6.1. Членами Педагогического совета являются все руководящие и педагогические работники Автономного учреждения, включая заместителей. Председателем Педагогического совета является директор Автономного учреждения. Он назначает своим приказом секретаря Педагогического совета, сро-

ком на один год. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год. Ход заседания Педагогического совета и решения оформляются протоколами. Протоколы хранятся в Автономном учреждении постоянно.

9.6.2. Полномочия Педагогического совета:

- устанавливает систему оценок, форму, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации на каждый учебный год в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся;
- определяет порядок, сроки и формы проведения итоговой аттестации;
- принимает решение о переводе обучающихся, освоивших дополнительные образовательные программы на следующий год обучения или оставлении на повторный год обучения;
- решает вопрос об отчислении обучающихся из Автономного учреждения;
- обсуждает учебные планы, план работы Автономного учреждения;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов обучения;
- рассматривает вопросы внедрения и обобщения новых методик и технологий педагогического опыта;
- рассматривает вопросы, связанные с совершенствованием образовательного процесса, инновационной и экспериментальной деятельностью Автономного учреждения;
- оценивает деятельность педагогического коллектива по реализации дополнительных образовательных программ;
- принимает решение о награждении благодарственными письмами Автономного учреждения, дипломами, почетными грамотами обучающихся, достигших значительных успехов в обучении, спортивном мастерстве;
- утверждает модифицированные и авторские программы.

9.7. В Автономном учреждении ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного и тренировочного процесса, программ, форм и методов спортивной подготовки. С этой целью в Автономном учреждении создается методический совет.

В Автономном учреждении могут создаваться также попечительский и другие советы по различным направлениям деятельности.

10. Наблюдательный совет

10.1. В Автономном учреждении создается наблюдательный совет в составе из 5 человек.

В состав наблюдательного совета Автономного учреждения входят представители Учредителя Автономного учреждения, представители на которых возложено управление муниципальным имуществом, Уполномоченного органа Автономного учреждения и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере физической культуры и спорта. Количество представителей работников Автономного учреждения не может превышать одну треть от общего числа

членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

Срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения составляет 3 года.

10.2. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета Автономного учреждения неограниченное число раз.

10.3. Руководитель Автономного учреждения и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета Автономного учреждения.

Руководитель Автономного учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета Автономного учреждения с правом совещательного голоса.

10.4. Членами наблюдательного совета Автономного учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

10.5. Автономное учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета Автономного учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета Автономного учреждения.

10.6. Члены наблюдательного совета Автономного учреждения могут пользоваться услугами Автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

10.7. Решение о назначении членов наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Автономного учреждения.

Решение о назначении представителя работников Автономного учреждения членом наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочном прекращении его полномочий принимается открытым голосованием на общем собрании работников Автономного учреждения.

10.8. Полномочия члена наблюдательного совета Автономного учреждения могут быть прекращены досрочно:

-по просьбе члена наблюдательного совета Автономного учреждения;

-в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Автономного учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного учреждения в течение четырех месяцев;

-в случае привлечения члена наблюдательного совета Автономного учреждения к уголовной ответственности.

10.9. Полномочия члена наблюдательного совета Автономного учреждения, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений и по представлению органов местного самоуправления.

10.10. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете Автономного учреждения в связи со смертью или досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения.

10.11. Наблюдательный совет Автономного учреждения возглавляет председатель наблюдательного совета.

Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

Представитель работников Автономного учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета Автономного учреждения.

Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения организует работу наблюдательного совета Автономного учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя наблюдательного совета Автономного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Автономного учреждения, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

Наблюдательный совет Автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

10.12. Наблюдательный совет Автономного учреждения рассматривает:

1) предложения Учредителя, Уполномоченного органа или руководителя Автономного учреждения о внесении изменений в устав Автономного учреждения;

2) предложения Учредителя, Уполномоченного органа или руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или руководителя Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или его ликвидации;

4) предложения Учредителя, Уполномоченного органа или руководителя Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

7) по представлению руководителя Автономного учреждения проекты отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;

8) предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения руководителя Автономного учреждения о совершении

крупных сделок;

10) предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения руководителя Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

10.13. По вопросам, указанным в подпунктах 1-5 и 10 пункта 10.12. настоящего Устава, наблюдательный совет Автономного учреждения дает рекомендации. Учредитель Автономного учреждения принимает по этим

вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Автономного учреждения.

10.14. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 10.12 настоящего Устава, наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю и Уполномоченному органу Автономного учреждения. По вопросу, указанному в подпункте 11 п. 10.12 настоящего Устава, наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение. Руководитель учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Автономного учреждения.

10.15. Документы, представленные в соответствии с подпунктом 7 п. 10.12 настоящего Устава, утверждаются наблюдательным советом Автономного учреждения. Копии указанных документов направляются Учредителю и Уполномоченному органу Автономного учреждения.

10.16. По вопросам, указанным в подпунктах 9,10 и 12 пункта 10.12 настоящего Устава, наблюдательный совет Автономного учреждения принимает решения, обязательные для руководителя Автономного учреждения.

10.17. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 пункта 10.12 настоящего Устава, Автономного учреждения.

10.18. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 10.12 настоящего Устава, принимаются наблюдательным советом Автономного учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

10.19. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 10.12. настоящего Устава, принимается наблюдательным советом Автономного учреждения в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

10.20. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Автономного учреждения в соответствии с пунктом 10.12 настоящего Устава, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Автономного учреждения.

10.21. По требованию наблюдательного совета Автономного учреждения или любого из его членов другие органы Автономного учреждения обязаны представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции

наблюдательного совета Автономного учреждения.

10.22. Порядок проведения заседаний наблюдательного совета Автономного учреждения:

1) заседания наблюдательного совета Автономного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал;

2) заседание наблюдательного совета Автономного учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя и (или) Уполномоченного органа Автономного учреждения, члена наблюдательного совета Автономного учреждения или руководителя Автономного учреждения;

3) подготовка, созыв и проведение заседаний наблюдательного совета Автономного учреждения осуществляется в следующем порядке и в сроки: подготовка и созыв за неделю до заседания, заседания - раз в квартал;

4) в заседании наблюдательного совета Автономного учреждения вправе участвовать руководитель Автономного учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета Автономного учреждения лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета Автономного учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа наблюдательного совета Автономного учреждения;

5) заседание наблюдательного совета Автономного учреждения является правомочным, если все члены наблюдательного совета Автономного учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета Автономного учреждения. Передача членом наблюдательного совета Автономного учреждения своего голоса другому лицу не допускается;

6) каждый член наблюдательного совета Автономного учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Автономного учреждения;

7) первое заседание наблюдательного совета Автономного учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета Автономного учреждения созывается по требованию Учредителя и (или) Уполномоченного органа Автономного учреждения. До избрания председателя наблюдательного совета Автономного учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета Автономного учреждения, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

11. Руководитель Автономного учреждения

11.1. Автономное учреждение возглавляет директор, далее именуемый Руководителем, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее Учредителем.

Права и обязанности Руководителя, срок полномочий, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым Учредителем в соответствии с действующим

законодательством Российской Федерации.

11.2. Руководитель действует от имени Автономного учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Руководитель действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, нормативными документами муниципального образования Тимашевский район, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

11.3. Руководитель в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

-осуществляет прием и увольнение работников Автономного учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;

-утверждает штатное расписание Автономного учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность автономного учреждения внутренние документы;

-распоряжается и обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Автономному учреждению.

Руководитель может вести тренерско-преподавательскую работу.

11.4. В соответствии с Федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе» и «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» Руководитель:

- организует воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;

-создает необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;

-представляет отчетные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;

-выполняет договорные обязательства, а в военное время — и государственные заказы по установленным заданиям;

-проводит бронирование военнообязанных граждан при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то государственными органами;

-обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, и состоящих с Учреждением в трудовых отношениях, на сборные пункты или в воинские части;

-обеспечивает поставку техники на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации;

-является начальником штаба гражданской обороны Автономного учреждения.

12. Международная деятельность Автономного учреждения

12.1. Автономное учреждение осуществляет международное сотрудничество в области образовательной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

12.2. Автономное учреждение реализует программы спортивной подготовки за пределами Российской Федерации в случае, если программами спортивной подготовки предусмотрено проведение спортивных мероприятий за пределами Российской Федерации.

13. Локальные акты, регламентирующие деятельность Автономного учреждения

13.1. Организация образовательного процесса в Автономном учреждении осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом уровней и особенностей образовательных программ дополнительного образования, а также в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район.

Автономное учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в т.ч. регламентирующие: порядок приема воспитанников в Автономном учреждении, порядок и основания отчисления воспитанников из Автономного учреждения, оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Автономным учреждением, родителями (законными представителями) воспитанников, режим работы Автономного учреждения, деятельность структурных подразделений, порядок организации и деятельности групп, порядок организации и деятельности коллегиальных органов управления Автономного учреждения, внутренний трудовой распорядок, профессиональную этику педагогических работников, режим рабочего времени педагогических работников Автономного учреждения, порядок организации и проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, порядок профессиональной подготовки и повышения квалификации педагогических работников, систему оценки качества образования, индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательных программ, порядок хранения в архивах Автономного учреждения на бумажных и (или) электронных носителях результатов освоения воспитанниками образовательных программ, порядок оказания материальной помощи работникам, правила оказания платных образовательных услуг (в т.ч. учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий платных дополнительных образовательных услуг (с калькуляцией)) и иные.

13.2. Локальными актами, регламентирующими деятельность Автономного учреждения, являются приказы, распоряжения, положения, правила и инструкции, утверждаемые в установленном порядке.

Локальные акты Автономного учреждения не могут противоречить настоящему Уставу и законодательству Российской Федерации.

14. Реорганизация и ликвидация Автономного Учреждения

14.1. Автономное учреждение может быть реорганизовано либо ликвидировано в случаях и порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ и иными федеральными законами.

14.2. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Автономного учреждения.

14.3. При реорганизации или ликвидации Автономного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.4. Реорганизация Автономного учреждения может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких Автономных учреждений;
- 2) присоединения к Автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 3) разделения Автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- 4) выделения из Автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

14.5. Автономное учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатного образования.

14.6. Бюджетное учреждение может быть создано по решению Учредителя Автономного учреждения путем изменения его типа в порядке, установленном администрацией муниципального образования Тимашевский район в отношении автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности.

14.7. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» от 3 ноября 2006 года № 174 - ФЗ может быть обращено взыскание.

14.8. Ликвидация Автономного учреждения считается завершенной, а Автономное учреждение — прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

14.9. При реорганизации и ликвидации Автономного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и

другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

15. Заключительные положения

Все изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем и подлежат регистрации в государственных органах регистрации юридических лиц.

Изменения и дополнения в Устав вступают в силу после их регистрации в установленном законом порядке».