



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.04.2014

№ 532

город Тимашевск

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования Тимашевский район от 14 марта 2013 года
№ 614 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений
муниципального образования Тимашевский район»**

Руководствуясь статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 2 статьи 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом 4 статьи 86, статьей 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 64 Устава муниципального образования Тимашевский район, постановляю:

1. Внести изменение в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 14 марта 2013 года № 614 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Тимашевский район», изложив приложение № 1 к постановлению в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 30 мая 2013 года № 1222 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 14 марта 2013 года № 614 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Тимашевский район».

3. Организационно-кадровому отделу управления делами администрации муниципального образования Тимашевский район (Косов) обнародовать настоящее постановление.

4. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район (Миرونчук) разместить постановление на официальном сайте муниципального образования.

5. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава муниципального образования
Тимашевский район

А.В.Житлов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от 07.04.2014 № 532

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от 14 марта 2013 года № 614
(в редакции постановления адми-
нистрации муниципального обра-
зования Тимашевский район
от 07.04.2014 № 532)

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников муниципальных учреждений
муниципального образования Тимашевский район

1. Общие положения

Настоящее положение об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Тимашевский район (далее – Положение) разработано в целях сохранения единых подходов и особенностей, связанных с условиями оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Тимашевский район («Центр транспортно-хозяйственного обеспечения», муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг», муниципального казенного учреждения «Ситуационный центр», муниципального бюджетного учреждения «Управление архитектуры и градостроительства», муниципального казенного учреждения «Центр муниципальных закупок»), а так же в целях упорядочения оплаты труда работников указанных учреждений муниципального образования Тимашевский район:

1. Для работников вышеуказанных муниципальных учреждений муниципального образования Тимашевский район с пятидневной рабочей неделей порядок оплаты труда определяется в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.

2. Для работников, замещающих должности «оперативный дежурный» и

«дежурный оператор» муниципального казенного учреждения «Ситуационный центр» муниципального образования Тимашевский район со сменным графиком работы, порядок оплаты труда определяется в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

2. Оплата труда работников муниципальных учреждений с пятидневной рабочей неделей

1. Оплата труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Тимашевский район с пятидневной рабочей неделей состоит из месячного должностного оклада (далее – должностной оклад), ежемесячных и иных выплат (далее – дополнительные выплаты).

2. Размеры должностных окладов установлены в приложении № 2 к настоящему Положению.

3. Должностные оклады увеличиваются (индексируются) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) должностных окладов муниципальных служащих муниципального образования Тимашевский район.

При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

4. К дополнительным выплатам по должностным окладам относятся:

1) ежемесячная надбавка за сложность и напряженность труда – в размере до 150% должностного оклада, порядок выплаты и конкретный размер которой определяется работодателем;

2) премии по результатам работы (размер премий не ограничивается в пределах фонда оплаты труда), порядок выплаты которых определяется работодателем;

3) ежемесячное денежное поощрение – в размере 1,5 должностного оклада;

4) единовременная выплата в размере 2-х должностных окладов и материальная помощь в размере 2-х должностных окладов при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

5. Работникам муниципальных учреждений муниципального образования Тимашевский район могут производиться иные выплаты, предусмотренные соответствующими Федеральными законами, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район.

6. При формировании фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Тимашевский район сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда в размере 12 должностных окладов;

2) премий по результатам работы;

а) в размере 8 должностных окладов – для работников муниципального учреждения «Центр транспортно - хозяйственного обеспечения» за исключением работников, замещающих должность «водитель автомобиля»;

б) в размере 34 должностных окладов – для работников муниципального учреждения «Центр транспортно - хозяйственного обеспечения», замещающих должность «водитель автомобиля»;

в) в размере 16 должностных окладов – для работников муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг»;

г) в размере 16 должностных окладов – для работников муниципального казенного учреждения «Ситуационный центр» с пятидневной рабочей неделей;

д) в размере 16 должностных окладов – для работников муниципального бюджетного учреждения «Управление архитектуры и градостроительства»;

е) в размере 26 должностных окладов – для работников муниципального казенного учреждения «Центр муниципальных закупок»;

3) ежемесячного денежного поощрения в размере 18 должностных окладов;

4) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи в размере 4-х должностных окладов.

7. Работодатель имеет право перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными пунктом 6 настоящего раздела.

8. Допускается двойное наименование должности, например, главный специалист, программист. При этом должностной оклад устанавливается по первой должности.

3. Оплата труда работников со сменным графиком работы

1. Для работников, замещающих должности «оперативный дежурный» и «дежурный оператор» муниципального казенного учреждения «Ситуационный центр» муниципального образования Тимашевский район со сменным графиком работы (далее - работники со сменным графиком работы) вводится суммированный учет рабочего времени, и учетный период составляет один календарный год.

2. Заработная плата данных сотрудников исчисляется исходя из часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за каждый час работы), умноженной на фактически отработанное время, дополнительных выплат и надбавок компенсационного характера.

3. Размеры должностных окладов для исчисления часовой ставки установлены в приложении 2 к настоящему Положению.

4. Должностные оклады для исчисления часовой ставки увеличиваются (индексируются) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) должностных окладов муниципальных служащих муниципального образования Тимашевский район.

При увеличении (индексации) должностных окладов для исчисления часовой ставки их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону уве-

личения.

5. К дополнительным выплатам относятся:

- 1) ежемесячная надбавка за сложность и напряженность труда – в размере до 100% должностного оклада, порядок выплаты и конкретный размер которой определяется работодателем;
- 2) премии по результатам работы (размер премий не ограничивается в пределах фонда оплаты труда), порядок выплаты которых определяется работодателем;
- 3) ежемесячное денежное поощрение в размере 1,5 должностного оклада;
- 4) единовременная выплата в размере 2-х должностных окладов и материальная помощь в размере 2-х должностных окладов, применяемых для исчисления часовой ставки, при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

5.1 К надбавкам компенсационного характера относятся:

- 1) доплата за работу в ночное время – в размере 35% часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за каждый час работы) за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов;
- 2) оплата за сверхурочную работу производится в следующем порядке: за первые два часа в полуторном размере, за последующие часы - в двойном. Продолжительность сверхурочной работы не должна превышать для каждого работника 4 часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год;
- 3) оплата за работу в выходные или нерабочие праздничные дни производится в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Если в соответствии с графиком работы смена выпадает на субботу или воскресенье, этот день считается рабочим и заработная плата начисляется в одинарном размере.

6. Работникам со сменным графиком работы могут производиться иные выплаты, предусмотренные соответствующими Федеральными законами, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район.

7. При формировании фонда оплаты труда работников со сменным графиком работы сверх средств, направляемых для выплаты заработной платы, исчисленной исходя из должностных окладов, предусматриваются средства для

выплаты (в расчете на год):

- 1) ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда – в размере 12 должностных окладов (в том числе доплата за работу в ночное время, за сверхурочную работу и за работу в выходные или не рабочие праздничные дни);
- 2) премий по результатам работы в размере 16 должностных окладов;
- 3) ежемесячного денежного поощрения – в размере 18 должностных окладов;
- 4) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи – в размере 4 должностных окладов.

При этом, расчет средств исчисляется исходя из должностных окладов, утвержденных для работников муниципального казенного учреждения «Ситуационный центр» с пятидневным графиком работы

8. Работодатель имеет право перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными пунктом 7 настоящего раздела».

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район

А.В.Мелихов

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к постановлению администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от 07.04 2014 № 532

РАЗМЕРЫ
Должностных окладов работников муниципального учреждения муниципаль-
ного образования Тимашевский район

| Наименование должности | Размер месячного должностного оклада (руб.) |
|---|--|
| Начальник (руководитель) муниципаль- ного учреждения | 8318 |
| Директор муниципального учреждения | 8318 |
| Заместитель начальника | 7487 |
| Начальник отдела | 6621 |
| Главный специалист | 5958 |
| Главный специалист, программист | 5958 |
| Ведущий специалист | 5351 |
| Инженер | 4329 |
| Оперативный дежурный | 4111 |
| Специалист I категории | 3649 |
| Диспетчер | 3573 |
| Водитель автомобиля | 3335 |
| Дворник | 2985 |
| Слесарь-сантехник | 2985 |
| Электромонтер | 2985 |
| Дежурный оператор | 2265 |
| Уборщик производственных и служеб- ных помещений | 2145 |

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район

А.В.Мелихов