



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.10.2021

№ 1438

город Тимашевск

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования Тимашевский район от 10 августа 2020 г.
№ 814 «Об утверждении муниципальной программы муниципального
образования Тимашевский район «Информационное обеспечение населения
Тимашевского района» на 2021 – 2023 годы**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 66 Устава муниципального образования Тимашевский район, Порядком принятия решений о разработке, формирования, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Тимашевский район, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район от 2 июля 2021 г. № 871, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 10 августа 2020 г. № 814 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Тимашевский район «Информационное обеспечение населения Тимашевского района» на 2021 – 2023 годы» следующие изменения:

1.1. В наименовании постановления слова «на 2021 – 2023 годы» исключить.

1.2. Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 25 марта 2021 г. № 406 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 10 августа 2020 г. № 814 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Тимашевский район «Информационное обеспечение населения Тимашевского района» на 2021 – 2023 годы».

3. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район (Мирончук А.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Тимашевский район



А.В. Палий

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от 18.10.2021 № 1438

«Приложение

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от 10 августа 2020 г. № 814
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования
Тимашевский район
от 18.10.2021 № 1438)

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН
«ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАСЕЛЕНИЯ
ТИМАШЕВСКОГО РАЙОНА»

ПАСПОРТ

муниципальной программы муниципального образования Тимашевский район
«Информационное обеспечение населения Тимашевского района»

Координатор муниципальной про- граммы	отдел информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район (далее – отдел информационных технологий)
Координаторы подпрограмм	не предусмотрены
Участники муниципальной программы	отдел информационных технологий; отдел по работе со СМИ; сектор по взаимодействию с правоохранительными ор- ганами; редакции печатных и электронных средств массовой информации (по согласованию); муниципальное казенное учреждение «Центр муницип- альных закупок»;

муниципальное казенное учреждение «Централизованная межотраслевая бухгалтерия»

Подпрограммы муниципальной Программы

не предусмотрены

Ведомственные целевые программы

не предусмотрены

Цель муниципальной программы

развитие, сопровождение и поддержка информационно-телекоммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район;
реализация прав граждан на своевременное получение полной и достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район;
сохранение и расширение информационного пространства муниципального образования Тимашевский район на территории Краснодарского края и Российской Федерации

Задачи муниципальной программы

обеспечение информационной безопасности в муниципальном образовании Тимашевский район;
обеспечение требований законодательства Российской Федерации по своевременному размещению на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район в сети «Интернет» официальных документов, издаваемых органами местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район и иной официальной информации;
создание условий для оперативного и эффективного информационного взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район с населением, коммерческими и некоммерческими организациями, изучение общественного мнения о деятельности органов местного самоуправления на основе информационно-телекоммуникационной инфраструктуры;
обеспечение в муниципальном образовании Тимашевский район функционирования информационно-коммуникационной инфраструктуры и информационных

систем;

повышение эффективности внедрения информационных технологий;

обеспечение доступа граждан и организаций к муниципальным услугам на основе информационных и телекоммуникационных технологий

Увязка со стратегическими направлениями Стратегии социально-экономического развития муниципального образования Тимашевский район

Приоритетное направление «Повышение эффективности управления муниципальным образованием».

Перечень целевых показателей муниципальной программы

количество автоматизированных рабочих мест органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район и подведомственных учреждений, обеспеченных лицензионными программными продуктами;

количество мониторингов специализированного программного обеспечения на предмет истечения срока их действия;

количество мониторингов состояния защиты персональных данных в администрации муниципального образования Тимашевский район;

количество аттестованных рабочих мест;

количество приобретенной криптографической защиты информации;

количество приобретенной оргтехники;

количество приобретенной компьютерной и оргтехники;

количество приобретенного оборудования для видеоконференцсвязи;

количество приобретенных серверов;

количество приобретенного программного обеспечения электронного документооборота;

количество мониторингов технического состояния компьютерной техники и оргтехники в администрации муниципального образования Тимашевский район;

количество муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде, без необходимости личного посещения администрации муниципального образования Тимашевский район;

доля муниципальных услуг, переведённых в электронный вид от общего количества муниципальных услуг; количество мониторингов функционирования (актуальности) переведенных в электронную форму муниципальных услуг;

количество муниципальных правовых актов и иных официальных документов органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район, размещенных на официальном сайте <https://тимрегион.рф/>;

количество информационных материалов в печатных изданиях, количество изготовленных буклетов; количество информационных сюжетов на телевидении и радио;

количество информации, размещенных в сети «Интернет», в том числе на официальном сайте: <https://тимрегион.рф/>;

количество организованных и проведенных «прямых линий», пресс-конференций с участием органов местного самоуправления.

Проекты и (или) программы

не предусмотрены

Этапы и сроки реализации муниципальной программы

2021 – 2026 годы, этапы не предусмотрены

Объем финансирования муниципальной программы, тыс. рублей	всего	в разрезе источников финансирования				
		федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет района	бюджет поселения	внебюджетные источники
Годы реализации						
2021 год	10 550,3	-	-	10 550,3	-	-
2022 год	7176,1	-	-	7176,1	-	-
2023 год	7176,1	-	-	7176,1	-	-
2024 год	7176,1	-	-	7176,1	-	-
2025 год	7176,1	-	-	7176,1	-	-
2026 год	7176,1	-	-	7176,1	-	-
Всего	46 430,8	-	-	46 430,8	-	-

1. Целевые показатели муниципальной программы

Информация о целевых показателях муниципальной программы муниципального образования Тимашевский район «Информационное обеспечение населения Тимашевского района» (далее – муниципальная Программа) приведена в приложении № 1.

2. Перечень основных мероприятий муниципальной Программы

Перечень основных мероприятий Программы определен в приложении № 2 к муниципальной Программе.

3. Методика оценки эффективности реализации муниципальной Программы

3.1. Оценка эффективности реализации муниципальной Программы (далее – Оценка программы) проводится координатором Программы ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы представляются ее координатором в отдел финансового контроля администрации муниципального образования Тимашевский район в составе ежегодного доклада о ходе реализации муниципальной программы и об оценке эффективности ее реализации.

3.2. Оценка степени реализации мероприятий.

3.2.1. Степень реализации мероприятий оценивается как доля мероприятий, выполненных в полном объеме, по следующей формуле:

$$СР_{м} = М_{в} / М * 100, \text{ где:}$$

$СР_{м}$ – степень реализации мероприятий;

$М_{в}$ – количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

$М$ – общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

3.2.2. Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

3.2.2.1. Мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателя непосредственного результата реализации мероприятия (далее - Результат), считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое его значение составляет не менее 95 % от запланированного и не хуже, чем значение показателя результата, достигнутое в году, предшествующем отчетному, с учетом корректировки объемов финансирования по мероприятию.

Выполнение данного условия подразумевает, что в случае, если степень достижения показателя Результата составляет менее 100 %, проводится сопоставление значений показателя результата, достигнутого в отчетном году, со значением данного показателя результата, достигнутого в году, предшествующем отчетному. В случае ухудшения значения показателя Результата по сравнению с

предыдущим периодом (то есть при снижении значения показателя Результата, желаемой тенденцией развития которого является рост, и при росте значения показателя Результата, желаемой тенденцией которого является снижение), производится сопоставление темпов роста данного показателя Результата с темпами роста объемов расходов по рассматриваемому мероприятию. При этом мероприятие может считаться выполненным в случае, если темпы ухудшения значений показателя Результата ниже темпов сокращения расходов на реализацию мероприятия (например, допускается снижение на 1 % значения показателя Результата, если расходы сократились не менее чем на 1 % в отчетном году по сравнению с годом, предшествующим отчетному).

В том случае, когда для описания Результатов используется несколько показателей, для оценки степени реализации мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям, выраженное в процентах.

3.2.2.2. Мероприятие, предусматривающее оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на основании муниципальных заданий, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт средств районного, краевого бюджетов, считается выполненным в полном объеме в случае выполнения сводных показателей муниципальных заданий по объёму (качеству) муниципальных услуг (работ) в соответствии с:

соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемого муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждением и органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия его учредителя;

показателями бюджетной сметы муниципального образования Тимашевский район.

3.2.2.3. По иным мероприятиям результаты реализации могут оцениваться как наступление и не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата.

3.3. Оценка степени соответствия запланированному уровню расходов

3.3.1. Степень соответствия запланированному уровню расходов оценивается как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на их реализацию к плановым значениям по следующей формуле:

$$C_{\text{суз}} = Z_{\text{ф}}/Z_{\text{п}}, \text{ где:}$$

$C_{\text{суз}}$ – степень соответствия запланированному уровню расходов;

$Z_{\text{ф}}$ – фактические расходы на реализацию программы в отчетном году;

$Z_{\text{п}}$ – объемы бюджетных ассигнований, предусмотренные на реализацию соответствующей программы в районном бюджете на отчетный год в соответствии с действующей на момент проведения оценки эффективности реализации редакцией муниципальной Программы.

3.4. Оценка эффективности использования бюджетных средств

Эффективность использования бюджетных средств рассчитывается как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов из средств районного и краевого бюджетов по следующей формуле:

$$Э_{ис} = СР_{м}/С_{суз}, \text{ где:}$$

$Э_{ис}$ – эффективность использования средств краевого и районного бюджетов;

$СР_{м}$ – степень реализации мероприятий, полностью или частично финансируемых из средств краевого и районного бюджетов;

$С_{суз}$ – степень соответствия запланированному уровню расходов из средств краевого и районного бюджетов.

3.5. Оценка степени достижения целей и решения задач программы

3.5.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее – степень реализации) определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи программы.

3.5.2. Степень достижения планового значения целевого показателя рассчитывается по формуле:

$$СД_{ппз} = ЗП_{пф}/ЗП_{пп}, \text{ где:}$$

$СД_{ппз}$ – степень достижения планового значения целевого показателя программы;

$ЗП_{пф}$ – значение целевого показателя программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

$ЗП_{пп}$ – плановое значение целевого показателя программы.

3.5.3. Степень реализации программы рассчитывается по формуле:

$$СР_{п/п} = \sum_{1}^N СД_{ппз}/N, \text{ где:}$$

$СР_{п/п}$ – степень реализации программы;

$СД_{ппз}$ – степень достижения планового значения целевого показателя программы;

N – число целевых показателей программы.

При использовании данной формулы в случаях, если $СД_{ппз} > 1$, значение $СД_{ппз}$ принимается равным 1.

3.6. Оценка эффективности реализации программы

3.6.1. Эффективность реализации программы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации программы и оценки эффективности использования бюджетных средств по следующей формуле:

$Э_{рп/п} = СР_{п/п} * Э_{ис}$, где:

$Э_{рп/п}$ – эффективность реализации программы;

$СР_{п/п}$ – степень реализации программы;

$Э_{ис}$ – эффективность использования бюджетных средств.

3.6.2. Эффективность реализации программы признается высокой в случае, если значение Эрп/п составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации программы признается средней в случае, если значение Эрп/п составляет не менее 0,8.

Эффективность реализации программы признается удовлетворительной в случае, если значение Эрп/п составляет не менее 0,7.

В остальных случаях эффективность реализации программы признается неудовлетворительной.

Итоги эффективности оформляются в форме таблицы:

Система критериев, применяемая для оценки эффективности Программы

№ п/п	Формулировка критерия	Условное обозначение показателя	Результат
1	2	3	4
Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы «Создание условий для развития сельскохозяйственного производства»			
1	Степень достижения планового целевого показателя	СДпзз	
2	Степень реализации Программы	СРп	
3	Оценка эффективности реализации Программы:	ЭРп	
	Высокая эффективность (если > 0,90)		
	Средняя эффективность (если > или = 0,80)		
	Удовлетворительная эффективность (если > или = 0,70)		
	Неудовлетворительная эффективность (если < 0,69)		
ВЫВОДЫ и ПРЕДЛОЖЕНИЯ			

4. Механизм реализации муниципальной Программы и контроль за ее выполнением

Организацию реализации мероприятий муниципальной Программы осуществляет координатор муниципальной Программы – отдел информационных технологий.

Текущее управление муниципальной Программой осуществляет координатор программы.

Координатор программы:

обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с участниками муниципальной программы (далее - участники муниципальной программы);

формирует структуру муниципальной программы и перечень участников муниципальной программы;

организует реализацию муниципальной Программы, координацию деятельности участников муниципальной Программы; несет совместно с участниками муниципальной Программы ответственность за достижение целевых показателей муниципальной Программы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам средств,

направленных на реализацию мероприятий программы;

осуществляет сбор ценовых предложений для заключения муниципального контракта в соответствии с пунктом 4 частью 1 статьи 93 ФЗ от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на оказание услуг (приобретение товара);

осуществляет подготовку ежеквартальных отчетов и ежегодного доклада о ходе реализации муниципальной Программы;

проводит оценку эффективности муниципальной Программы; размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной Программы на официальном сайте в сети «Интернет».

Финансовое обеспечение программы, осуществляется в пределах выделенных средств бюджета муниципального образования Тимашевский район, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета, предоставляемые в форме межбюджетных трансфертов на выполнение переданных отдельных государственных полномочий.

С целью обеспечения мониторинга выполнения муниципальной Программы координатор муниципальной программы ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, составляет отчет о реализации муниципальной Программы и предоставляет на согласование курирующему заместителю главы муниципального образования, который содержит:

перечень выполненных мероприятий муниципальной программы с указанием объемов и источников финансирования и непосредственных результатов выполнения муниципальной Программы;

пояснительную записку о ходе реализации мероприятий муниципальной программы, в случае неисполнения – анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий.

Согласованный заместителем главы отчет о реализации муниципальной программы ежеквартально до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, координатор программы направляет в отдел финансового контроля администрации муниципального образования Тимашевский район (далее – отдел финансового контроля).

Годовой отчет о реализации муниципальной Программы и доклад о ходе реализации муниципальной Программы направляются координатором программы в отдел финансового контроля до 15 февраля года, следующего за отчетным годом.

Годовой отчет о реализации Программы должен содержать аналитическую записку, в которой указываются общая характеристика выполнения муниципальной Программы, общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования.

При реализации мероприятий муниципальной программы, которые будут осуществляться координатором программы, заказчиком выступает администрация муниципального образования Тимашевский район. Координатор программы

участвует в процедурах проведения закупки товаров (работ, услуг) в рамках полномочий, предусмотренных положением о контрактной службе администрации муниципального образования Тимашевский район.

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет заместитель главы муниципального образования Тимашевский район, курирующий деятельность отдела информационных технологий.

Исполняющий обязанности
заместителя главы
муниципального образования
Тимашевский район



Д.Ю. Гусев

Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от 18.10.2021 № 1438

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
муниципальной программы муниципального образования Тимашевский район
«Информационное обеспечение населения Тимашевского района»

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значение показателей					
			2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.
1	2	3	5	6	7			
1	Количество автоматизированных рабочих мест органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район и подведомственных учреждений, обеспеченных лицензионными программными продуктами	штук	260	260	260	260	260	260
2	Количество мониторингов специализированного программного обеспечения на предмет истечения срока их действия	раз	2	2	2	2	2	2
3	Количество мониторингов состояния защиты персональных данных в администрации муниципального образования Тимашевский район	раз	2	2	2	2	2	2
4	Количество аттестованных рабочих мест	рабочее место	2	0	0	0	0	0
5	Количество приобретенной криптографической защиты информации	штук	2	0	0	0	0	0

1	2	3	5	6	7			
6	Количество приобретенной оргтехники	штук	8	0	0	0	0	0
7	Количество приобретенной компьютерной техники и оргтехники	штук	34	0	0	0	0	0
8	Количество приобретенного оборудования для видеоконференцсвязи	штук	1	0	0	0	0	0
9	Количество приобретенных серверов	штук	1	0	0	0	0	0
10	Количество приобретенного программного обеспечения электронного документооборота	штук	1	0	0	0	0	0
11	Количество мониторингов технического состояния компьютерной техники и оргтехники в администрации муниципального образования Тимашевский район	раз	2	2	2	2	2	2
12	Количество муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде, без необходимости личного посещения администрации муниципального образования Тимашевский район	единиц	60	65	70	75	80	85
13	Доля муниципальных услуг, переведённых в электронный вид от общего количества муниципальных услуг	проценты	100	100	100	100	100	100
14	Количество мониторингов функционирования (актуальности) переведенных в электронную форму муниципальных услуг	раз	135	150	160	165	170	175
15	Количество муниципальных правовых актов и иных официальных документов органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район, размещенных на официальном сайте: https://тимрегион.рф/	штук	1300	1300	1300	1300	1300	1300
16	Количество информационных материалов в печатных изданиях	тыс. кв. см	не менее 80	не менее 58	не менее 58	не менее 58	не менее 58	не менее 58

1	2	3	5	6	7			
	Количество изготовленных буклетов	штук	не менее 280	не менее 280	не менее 280	не менее 280	не менее 280	не менее 280
17	Количество информационных сюжетов на телевидении	минута	0	0	0	0	0	0
	Количество информационных сюжетов на радио	тыс. секунд	0	0	0	0	0	0
18	Количество информации, размещенных в сети «Интернет»	штук	не менее 900	не менее 900	не менее 900	не менее 900	не менее 900	не менее 900
19	Количество информации, размещенных на официальном сайте: https://тимрегион.рф	штук	не менее 1350	не менее 1350	не менее 1350	не менее 1350	не менее 1350	не менее 1350
20	Количество организованных и проведенных «прямых линий», пресс-конференций с участием органов местного самоуправления	штук	не менее 25	не менее 25	не менее 25	не менее 25	не менее 25	не менее 25

Исполняющий обязанности
заместителя главы
муниципального образования
Тимашевский район



Д.Ю. Гусев

Приложение № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от 18.10.2021 № 1438

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
муниципальной программы муниципального образования Тимашевский район
«Информационное обеспечение населения Тимашевского района»

№ п/п	Мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. рублей	В том числе						Непосредственный результат реализации мероприятия	Муниципальный Заказчик исполнитель
				2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Цель	Развитие, сопровождение и поддержка информационно-телекоммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район.									
1.1	Задача	Обеспечение информационной безопасности в муниципальном образовании Тимашевский район									
Основное мероприятие: Обеспечение информационной безопасности в муниципальном образовании Тимашевский район											
1.1.1	Общее финансирование мероприятий по обеспечению информационной безопасности в муниципальном образовании Тимашевский район	всего	31 188,3	5 307,8	5 176,1	5 176,1	5 176,1	5 176,1	5 176,1		
1.1.1.1	Приобретение неисключительных (пользовательских) прав на единое	Районный бюджет	31 056,6	5 176,1	5 176,1	5 176,1	5 176,1	5 176,1	5 176,1	Количество автоматизированных рабочих	Муниципальный заказчик:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	программное решение	Краевой бюджет	0	0	0	0	0	0	0	мест органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район и подведомственных учреждений, обеспеченных лицензионными программными продуктами, не менее 260 ежегодно	администрация МО Тимашевский район Исполнитель: отдел информационных технологий
		Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0		
		Внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0	0		
		Всего	31 056,6	5 176,1	5 176,1	5 176,1	5 176,1	5 176,1	5 176,1		
1.1.1.2	Проведение мониторингов специализированного программного обеспечения на предмет истечения срока их действия	Без финансирования	0	0	0	0	0	0	0	количество мониторингов специализированного программного обеспечения на предмет истечения срока их действия; ежегодно, 2 раза в год	Муниципальный заказчик: администрация МО Тимашевский район Исполнитель: отдел информационных технологий
1.1.1.3	Проведение мониторингов состояния защиты персональных данных	Без финансирования	0	0	0	0	0	0	0	количество мониторингов состояния защиты персональных данных в администрации МО	Муниципальный заказчик: администрация МО Тимашевский район Исполнитель:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
										Тимашевский район, ежегодно, 2 раза в год	отдел информационных технологий
1.1.1.4	Проведение работ по аттестации информационных систем	Районный бюджет	92,6	92,6	0	0	0	0	0	Количество аттестованных рабочих мест в администрации МО Тимашевский район, в 2021 г. – 2 рабочих места	Муниципальный заказчик: администрация МО Тимашевский район Исполнитель: отдел информационных технологий
		Краевой бюджет	0	0	0	0	0	0	0		
		Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0		
		Внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0	0		
		Всего:	92,6	92,6	0	0	0	0	0		
1.1.1.5	Приобретение, установка и настройка криптографической защиты информации	Районный бюджет	39,1	39,1	0	0	0	0	0	Количество приобретенной криптографической защиты информации (СКЗИ VipNet Client), в 2021 г. – 2 шт.	Муниципальный заказчик: администрация МО Тимашевский район Исполнитель: отдел информационных технологий
		Краевой бюджет	0	0	0	0	0	0	0		
		Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0		
		Внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0	0		
		Всего:	39,1	39,1	0	0	0	0	0		
1.2	Задачи	Обеспечение в муниципальном образовании Тимашевский район функционирования информационно-коммуникационной инфраструктуры и информационных систем. Повышение эффективности внедрения информационных технологий									
Основное мероприятие: Обеспечение в муниципальном образовании Тимашевский район функционирования информационно коммуникационной инфраструктуры и информационных систем											
1.2.1	Общее финансирование	всего	2 095,5	2 095,5	0	0	0	0	0		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	мероприятий по обеспечению в муниципальном образовании Тимашевский район функционирования информационно коммуникационной инфраструктуры и информационных систем										
1.2.1.1	Приобретение оргтехники	Районный бюджет	351,5	351,5	0	0	0	0	0	Количество приобретенной оргтехники, в 2021 г. – 8 шт., из них: 6 многофункциональных устройств, 2 шт. цветных принтеров	Муниципальный заказчик: администрация МО Тимашевский район Исполнитель: отдел информационных технологий
	Краевой бюджет	0	0	0	0	0	0	0			
	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0			
	Внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0	0			
	Всего:	351,5	351,5	0	0	0	0	0			
1.2.1.2	Приобретение компьютерной техники и оргтехники	Районный бюджет	536,1	536,1	0	0	0	0	0	Количество приобретенной компьютерной техники оргтехники, в 2021 г. – 34 шт., в том числе 12 системных блоков шт., 12 мониторов шт., 10 принтеров шт.	Муниципальный заказчик: администрация МО Тимашевский район Исполнитель: сектор по взаимодействию с правоохранительными органами
	Краевой бюджет	0	0	0	0	0	0	0			
	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0			
	Внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0	0			
	Всего:	536,1	536,1	0	0	0	0	0			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.2.1.3	Приобретение системы видеоконференцсвязи	Районный бюджет	556,3	556,3	0	0	0	0	0	Количество приобретенного оборудования для видеоконференцсвязи (камера стационарная настольная), в 2021 г. – 1 шт.	Муниципальный заказчик: администрация МО Тимашевский район Исполнитель: отдел информационных технологий
		Краевой бюджет	0	0	0	0	0	0	0		
		Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0		
		Внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0	0		
		Всего:	556,3	556,3	0	0	0	0	0		
1.2.1.4	Приобретение сервера	Районный бюджет	350,0	350,0	0	0	0	0	0	Количество приобретенных серверов, в 2021 г. – 1 шт.	Муниципальный заказчик: администрация МО Тимашевский район Исполнитель: отдел информационных технологий
		Краевой бюджет	0	0	0	0	0	0	0		
		Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0		
		Внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0	0		
		Всего:	350,0	350,0	0	0	0	0	0		
1.2.1.5	Усовершенствование электронного документооборота	Районный бюджет	301,6	301,6	0	0	0	0	0	Количество приобретенного программного обеспечения электронного документооборота,	Муниципальный заказчик: администрация МО Тимашевский район Исполнитель:
		Краевой бюджет	0	0	0	0	0	0	0		
		Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0	0	в 2021 г. – 1 шт.	отдел информационных технологий
		Всего:	301,6	301,6	0	0	0	0	0		
1.2.1.6	Проведение мониторингов технического состояния компьютерной техники и оргтехники	Без финансирования	0	0	0	0	0	0	0	количество мониторингов технического состояния компьютерной техники и оргтехники в администрации муниципального образования Тимашевский район, ежегодно, не менее 2 раз в год	Муниципальный заказчик: администрация МО Тимашевский район. Исполнитель: отдел информационных технологий
1.3	Задача	Обеспечение доступа граждан и организаций к муниципальным услугам на основе информационных и телекоммуникационных технологий									
Основное мероприятие: Повышение доступности муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде, без необходимости личного посещения администрации МО Тимашевский район											
1.3.1	Общее финансирование мероприятия по повышению доступности муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде, без необходимости личного посещения администрации МО Тимашевский район	всего	0	0	0	0	0	0	0		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.3.1.1	Увеличение приоритетных муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде, без необходимости личного посещения администрации муниципального образования Тимашевский район	Без финансирования	0	0	0	0	0	0	0	Количество муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде, без необходимости личного посещения администрации муниципального образования Тимашевский район: 1) в 2021 г. – не менее 60 единиц; 2) в 2022 г. – не менее 65 единиц; 3) в 2023 г. – не менее 70 единиц; 4) в 2024 г. – не менее 75 единиц; 5) в 2025 – не менее 80 единиц; 6) в 2026 г. – не менее 85 единиц	Муниципальный заказчик: администрация МО Тимашевский район Исполнитель: отдел информационных технологий
1.3.1.2	Повышение доступности муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде, без	Без финансирования	0	0	0	0	0	0	0	Доля муниципальных услуг, переведённых в электронный	Муниципальный заказчик: администра-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	необходимости личного посещения администрации МО Тимашевский район									вид от общего количества муниципальных услуг, 100 % ежегодно	ция МО Тимашевский район Исполнитель: отдел информационных технологий
1.3.1.3	Предоставление полной и актуальной информации гражданам и юридическим лицам о предоставляемых муниципальных услугах	Без финансирования	0	0	0	0	0	0	0	Количество мониторингов функционирования (актуальности) переведенных в электронную форму муниципальных услуг: 1) в 2021 г. – 135 раз; 2) в 2022 г. – 150 раз; 3) в 2023 г. – 160 раз; 4) в 2024 г. – 165 раз; 5) в 2025 г. – 170 раз; 6) в 2026 г. – 175 раз	Муниципальный заказчик: администрация МО Тимашевский район Исполнитель: отдел информационных технологий
2.	Цель	Реализация прав граждан на своевременное получение полной и достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район. Сохранение и расширение информационного пространства муниципального образования Тимашевский район на территории Краснодарского края и Российской Федерации									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.1	Задачи	<p>Обеспечение требований законодательства Российской Федерации по своевременному размещению на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район в сети «Интернет» официальных документов, издаваемых органами местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район и иной официальной информации.</p> <p>Создание условий для оперативного и эффективного информационного взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район с населением, коммерческими и некоммерческими организациями, изучение общественного мнения о деятельности органов местного самоуправления на основе информационно-телекоммуникационной инфраструктуры</p>									
<p>Основное мероприятие: Обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления и реализации права граждан на получение с учетом актуальных потребностей полной и объективной информации экономической и социальной направленности</p>											
2.1.1	Общее финансирование мероприятия по обеспечению информационной открытости органов местного самоуправления и реализации права граждан на получение с учетом актуальных потребностей полной и объективной информации экономической и социальной направленности	всего	13 147,0	3 147,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0		
2.1.1.1	Размещение официальных документов, издаваемых органами местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район на официальном сайте: https://тимрегион.рф/	Без финансирования	0	0	0	0	0	0	0	Количество муниципальных правовых актов и иных официальных документов органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район, размещенных на	Муниципальный заказчик: администрация муниципального образования Тимашевский район Исполнитель: отдел информационных технологий

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
										официальном сайте: https://тимрегион.рф/ , в не менее 1300 шт. ежегодно.	
2.1.1.2	Изготовление и размещение информационных материалов в печатных изданиях	Районный бюджет	11 350,0	2 600,0	1 750,0	1 750,0	1 750,0	1 750,0	1 750,0	Количество информационных материалов в печатных изданиях: 1) в 2021 г. - не менее 80,0 тыс. кв. см; 2) в 2022 г. – 2026 г. – не менее 58,0 тыс. кв. см	Муниципальный заказчик: администрация муниципального образования Тимашевский район. Исполнитель: отдел по работе со СМИ
	изготовление буклетов		300,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	Количество изготовленных буклетов, не менее 280 штук ежегодно	
		Краевой бюджет	0	0	0	0	0	0	0		
		Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0		
		Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
		всего	11 650,0	2650,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0		
2.1.1.3	Изготовление и размещение информационных сюжетов на телевидении	Районный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	Количество информационных	Муниципальный заказчик:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	радио		0	0	0	0	0	0	0	сюжетов на телевидении, 0 минут. Количество информационных сюжетов на радио: в 2021 г. – 0 секунд; в 2022 г. – 0 секунд; в 2023 г. – 0 секунд.	администрация муниципального образования Тимашевский район. Исполнитель: отдел по работе со СМИ
		Краевой бюджет	0	0	0	0	0	0	0		
		Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0		
		Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
		всего	0	0	0	0	0	0	0		
2.1.1.4	Изготовление и размещение информации в сети Интернет, в том числе на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район	Районный бюджет	1 200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	Количество информации, размещенных в сети «Интернет»: не менее 900 шт. ежегодно Количество информации, размещенных на официальном сайте https://тимрегион.рф/ : не	Муниципальный заказчик: администрация муниципального образования Тимашевский район. Исполнитель: отдел по работе со СМИ
		Краевой бюджет	0	0	0	0	0	0	0		
		Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0		
		Внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0	0		
		Всего	1 200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0		
		Без финансирования	0	0	0	0	0	0	0		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
										менее 1350 шт. ежегодно	
2.1.1.5	Организация и проведение «прямых линий», пресс-конференций с участием органов местного самоуправления	Районный бюджет	297,0	297,0	0	0	0	0	0	Количество организованных и проведенных «прямых линий», пресс-конференций с участием органов местного самоуправления: 25 штук ежегодно	Исполнитель: отдел по работе со СМИ
		Краевой бюджет	0	0	0	0	0	0	0		
		Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0		
		Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
		всего	297,0	297,0	0	0	0	0	0		
	Итого по Программе	Районный бюджет	46 430,8	10 550,3	7 176,1	7 176,1	7176,1	7176,1	7176,1		
		Краевой бюджет	0	0	0	0	0	0	0		
		Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0		
		Внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0	0		
		Краевой бюджет	0	0	0	0	0	0	0		

Исполняющий обязанности
заместителя главы
муниципального образования
Тимашевский район



Д.Ю. Гусев