



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.08.2020

№ 901

город Тимашевск

Об утверждении Порядка приёма и регистрации заявлений граждан, имеющих трёх и более детей, о постановке на учет и снятии с учета в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно

Руководствуясь пунктом 6 статьи 39.5, пунктом 2 статьи 39.19 Земельного кодекса Российской Федерации, Законом Краснодарского края от 26 декабря 2014 г. № 3085-КЗ «О предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности», статьёй 66 Устава муниципального образования Тимашевский район, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок приёма и регистрации заявлений граждан, имеющих трёх и более детей, о постановке на учет и снятии с учета в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 20 декабря 2016 г. № 1159 «Об утверждении Порядка приема и регистрации заявлений граждан, имеющих трёх и более детей, о постановке на учет и снятии с учета в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в аренду».

3. Организационно-кадровому отделу управления делами администрации муниципального образования Тимашевский район (Страшнов В.И.) обнародовать настоящее постановление путем:

1) размещения на информационных стендах в зданиях МБУК «Тимашевская межпоселенческая центральная библиотека муниципального образования Тимашевский район» по адресу: г. Тимашевск, пер. Советский, д. 5 и МБУК «Межпоселенческий районный Дом культуры имени В.М. Толстых» по адресу: г. Тимашевск, ул. Ленина, д. 120;

2) обеспечения беспрепятственного доступа жителей, проживающих на территории муниципального образования Тимашевский район, к тексту настоящего постановления в здании администрации муниципального образования Тимашевский район по адресу: г. Тимашевск, ул. Пионерская, 190 А, 2 этаж, каб. 1.

4. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район (Мирончук А.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава муниципального образования
Тимашевский район

А.В. Палий

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Тимашевский район

от 28.08.2020 № 901

ПОРЯДОК

приёма и регистрации заявлений граждан, имеющих трёх и более детей
о постановке на учет и снятии с учета в качестве лиц, имеющих право
на предоставление земельных участков в собственность бесплатно

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приёма и регистрации заявлений граждан, имеющих трёх и более детей, о постановке на учет и снятии с учета в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно (далее – Порядок) разработан в соответствии с Законом Краснодарского края от 26 декабря 2014 г. № 3085-КЗ «О предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности».

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на правоотношения по приёму и регистрации заявлений граждан, имеющих трёх и более детей, о постановке на учет и снятии с учета в качестве лиц, имеющих право на предоставление им в собственность бесплатно земельных участков для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта (приусадебный земельный участок):

1) государственная собственность на которые не разграничена, в отношении земельных участков, расположенных на территории сельского поселения, входящего в состав муниципального образования Тимашевский район;

2) находящегося в собственности муниципального образования Тимашевский район;

3) находящегося в федеральной собственности, полномочия по управлению и распоряжению которыми переданы органам государственной власти Краснодарского края, включенного в перечень земельных участков, предназначенных для предоставления в собственность бесплатно в целях индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта.

1.3. Заявителями, имеющими право на подачу заявления о постановке на учет и снятии с учета в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно в соответствии с настоящим Порядком, являются граждане (один из родителей), имеющие трех и более детей, имеющих

гражданство Российской Федерации (далее – заявитель), при соблюдении следующих условий:

1) ни одному из указанных родителей на территории Краснодарского края ранее не предоставлялся в собственность бесплатно, в постоянное (бессрочное) пользование, пожизненное наследуемое владение земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, для ведения личного подсобного хозяйства;

2) дети заявителя не переданы под опеку (попечительство) (за исключением случая, предусмотренного частью 1 статьи 13 Федерального закона от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»);

3) возраст младшего из детей заявителя не должен превышать:

а) 18 лет;

б) 19 лет - для проходящих военную службу по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации;

в) 23 лет - для обучающихся по очной форме обучения в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования;

4) заявитель в течение последних пяти лет до подачи заявления должен проживать (факт проживания по месту жительства подтверждается регистрацией с учетом положений статьи 6 Закона Российской Федерации от 25 июня 1993 года № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации» или судебным решением) на территории Краснодарского края.

1.4. Для постановки на учет заявитель может подать заявление и необходимые документы по собственному выбору:

1) на бумажном носителе в администрацию муниципального образования Тимашевский район (далее - уполномоченный орган), обратившись непосредственно в отдел земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования Тимашевский район (далее – Отдел);

2) на бумажном носителе в уполномоченный орган через многофункциональный центр;

3) в форме электронных документов путем направления электронных документов посредством использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) (далее – Единый портал) и на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края (www.pgu.krasnodar.ru) (далее – Региональный портал).

Раздел 2. Порядок приёма и регистрации заявлений о постановке гражданина, имеющего трех и более детей, на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление ему земельного участка в собственность бесплатно

2.1. Приём и регистрация заявления о постановке заявителя на учет (далее - заявление о постановке на учет) осуществляется в порядке, установленном ад-

министративным регламентом предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан, имеющих трех и более детей, на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление им земельных участков в собственность бесплатно в целях индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства», утвержденным постановлением администрации муниципально-го образования Тимашевский район (далее – административный регламент).

2.2. Заявитель подает заявление о постановке на учет, оформленное по форме, определенной в приложении № 1 к Закону Краснодарского края от 26 декабря 2014 г. № 3085-КЗ «О предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности», в котором содержатся сведения о заявителе, в том числе о постановке его на учет в другом муниципальном образовании Краснодарского края (при наличии таких сведений), описание цели использования земельного участка (индивидуальное жилищное строительство или ведение личного подсобного хозяйства), и предоставляет документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка в уполномоченный орган.

2.3. К заявлению о постановке на учет заявитель прилагает следующие копии документов:

- 1) паспорта заявителя;
- 2) документа (документов), подтверждающего фамилию, имя, отчество, дату рождения другого родителя (родителей) или отсутствие у детей одного из родителей;
- 3) судебного решения о месте жительства в случае отсутствия сведений о регистрации заявителя на территории Краснодарского края, или в случае наличия спора о месте регистрации;
- 4) документов, подтверждающих наличие у заявителя трех и более детей на момент подачи заявления;
- 5) документов, подтверждающих смену фамилии родителей, детей при любых обстоятельствах;
- 6) справки с места прохождения военной службы по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации (в случае прохождения детьми военной службы по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации);
- 7) справки с места обучения (в случае обучения детей в общеобразовательных организациях и государственных образовательных организациях по очной форме обучения).

2.4. Копии документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка представляются вместе с подлинниками, которые после сверки возвращаются заявителю.

2.5. Датой и временем постановки заявителя на учёт считаются дата и время подачи им заявления о постановке на учёт с приложением документов, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела.

В случае выезда заявителя на постоянное место жительства за пределы Тимашевского городского поселения Тимашевского района в сельское поселение Тимашевского района и подачи им заявления в уполномоченный орган о постановке его на учет датой и временем постановки такого заявителя на учет бу-

дут являться дата и время его постановки на учет в Тимашевском городском поселении Тимашевского района.

2.6. Заявления о постановке на учет регистрируются специалистом Отдела в журнале регистрации заявлений граждан, имеющих трёх и более детей, о постановке на учет и снятии с учета в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, согласно установленной форме (приложение № 3).

2.7. Основаниями для отказа в приёме заявления о постановке на учет при непосредственном обращении в Отдел или через многофункциональный центр являются:

1) с заявлением обратилось лицо, не представившее документ, удостоверяющий личность и (или) подтверждающий его полномочия как представителя физического лица (при личном обращении);

2) представление заявителем документов, имеющих повреждения и наличие исправлений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание; не содержащих подписи, печати (при наличии);

3) не соответствие копий документов их оригиналам.

2.8. Основаниями для отказа в приёме заявления о постановке на учет, поданного в электронном виде является если, заявление и документы, поданные в форме электронного документа, с использованием Единого портала или Регионального портала, подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью и в результате проверки такой квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, в соответствии со статьей 11 Федерального закона «Об электронной подписи».

2.9. О наличии основания для отказа в приёме заявления о постановке на учет заявителя информирует работник многофункционального центра (при обращении за услугой через многофункциональный центр) либо специалист Отдела, ответственный за прием заявления, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

Уведомление об отказе в приёме заявления по требованию заявителя подписывается работником многофункционального центра (при обращении за услугой через многофункциональный центр), либо начальником Отдела и выдается заявителю с указанием причин отказа не позднее одного рабочего дня со дня обращения заявителя.

Не может быть отказано заявителю в приёме дополнительных документов при наличии намерения их сдать.

2.10. Заявитель вправе отозвать свое заявление на любой стадии рассмотрения, согласования или подготовки документа Отделом, обратившись с соответствующим заявлением в Отдел либо многофункциональный центр.

2.11. Отказ в приёме заявления, не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

Раздел 3. Порядок приёма и регистрации заявлений о снятии заявителя с учета

3.1. Приём и регистрация заявления о снятии заявителя с учета осуществляется в порядке, установленном административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Снятие граждан, имеющих трех и более детей, с учета в качестве лиц, имеющих право на предоставление им земельных участков в собственность бесплатно в целях индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства», утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район (далее – административный регламент).

3.2. Заявитель, состоящий на учете, может подать заявление о снятии с учета, оформленное по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку в следующих случаях:

1) выезд его на постоянное место жительства за пределы сельского поселения Тимашевского района, за исключением выезда заявителя из одного сельского поселения в другое сельское поселение Тимашевского района (в отношении заявителей, состоящих на учете по месту жительства); при этом у такого заявителя сохраняется право постановки на учет в другом муниципальном образовании Краснодарского края, за исключением городских округов и городских поселений в составе муниципальных районов;

2) уменьшения состава семьи заявителя, в результате которого количество детей стало менее трех;

3) если после постановки на учет заявителя:

а) дети заявителя переданы под опеку (попечительство) (за исключением случая, предусмотренного частью 1 статьи 13 Федерального закона от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»);

б) заявитель лишен родительских прав либо ограничен в родительских правах;

в) заявителю (другому родителю) предоставлен в собственность бесплатно, в постоянное (бессрочное) пользование, пожизненное наследуемое владение земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, для ведения личного подсобного хозяйства.

3.3. Заявления о снятии с учета регистрируются специалистом Отдела в журнале регистрации заявлений граждан, имеющих трёх и более детей, о постановке на учет и снятии с учета в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно.

3.4. Основаниями для отказа в приёме заявления о снятии с учета при непосредственном обращении в Отдел или через многофункциональный центр являются:

1) с заявлением обратилось лицо, не представившее документ, удостоверяющий личность и (или) подтверждающий его полномочия как представителя физического лица (при личном обращении);

2) представление заявителем документов, имеющих повреждения и наличие исправлений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание; не

содержащих подписи, печати (при наличии);

3) не соответствие копий документов их оригиналам.

3.5. Основаниями для отказа в приёме заявления о снятии с учета, поданного в электронном виде является если, заявление и документы, поданные в форме электронного документа, с использованием Единого портала или Регионального портала, подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью и в результате проверки такой квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, в соответствии со статьей 11 Федерального закона «Об электронной подписи».

3.6. О наличии основания для отказа в приёме заявления о снятии с учета заявителя информирует работник многофункционального центра (при обращении за услугой через многофункциональный центр) либо специалист Отдела, ответственный за прием заявления, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

Уведомление об отказе в приёме заявления по требованию заявителя подписывается работником многофункционального центра (при обращении за услугой через многофункциональный центр), либо начальником Отдела и выдается заявителю с указанием причин отказа не позднее одного рабочего дня со дня обращения заявителя.

Не может быть отказано заявителю в приёме дополнительных документов при наличии намерения их сдать.

3.7. Заявитель вправе отозвать свое заявление на любой стадии рассмотрения, согласования или подготовки документа Отделом, обратившись с соответствующим заявлением в Отдел либо многофункциональный центр.

3.8. Отказ в приёме заявления не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

Раздел 4. Порядок обжалования решений

Решения, действия (бездействия) уполномоченного органа, принятые при приёме, регистрации заявлений могут быть обжалованы в досудебном порядке путем подачи жалобы на имя главы муниципального образования Тимашевский район и (или) в суд в установленном законом порядке.

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район



А.Н. Стешенко

Приложение № 1
к Порядку приема и регистрации
заявлений граждан, имеющих трёх
и более детей, о постановке на учет
и снятии с учета в качестве лиц,
имеющих право на предоставление
земельных участков в собственность
бесплатно

Главе муниципального образования
Тимашевский район

_____ (Ф.И.О.)

от _____

_____ (Ф.И.О заявителя)

_____,
(паспорт: серия, №, кем выдан, дата выдачи)
проживающего по адресу:

Форма

з а я в л е н и е .

Прошу поставить меня, гражданина, имеющего _____ детей, на учет
для получения в собственность бесплатно земельного участка для

_____ (индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства)

Сообщаю, что моим предыдущим местом жительства являлось

_____ (наименование городского поселения)¹

Сообщаю, что я был поставлен на учет в соответствии с Законом
Краснодарского края «О предоставлении гражданам, имеющим трех и
более детей, в собственность бесплатно земельных участков,
находящихся в государственной или муниципальной собственности» в
муниципальном образовании Краснодарского края

_____ (наименование муниципального образования)²

¹ Заполняется при выезде заявителя на постоянное место жительства за пределы городского поселения в сельское поселение в составе того же муниципального района, в границах которого испрашивается земельный участок.

² Заполняется в случае, если заявитель ранее состоял на учете в соответствии с Законом Краснодарского края «О предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности» в другом муниципальном образовании Краснодарского края.

Даю свое согласие администрации муниципального образования Тимашевский район на обработку моих персональных данных, персональных данных моих детей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, и подтверждаю, что мои дети не переданы под опеку (попечительство) (за исключением случая, предусмотренного частью 1 статьи 13 Федерального закона «Об опеке и попечительстве»).

К заявлению прилагаются копии:

- 1) паспорта заявителя (на _____ л.);
- 2) документа (документов), подтверждающего фамилию, имя, отчество, дату рождения другого родителя (родителей) или отсутствие у детей одного из родителей;
- 3) судебного решения о месте жительства в случае отсутствия сведений о регистрации заявителя на территории муниципального образования, в границах которого испрашивается земельный участок, или в случае наличия спора о месте регистрации (на _____ л.);
- 4) документов, подтверждающих наличие у заявителя трех и более детей на момент подачи заявления (на _____ л.);
- 5) справки с места прохождения военной службы по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации (в случае прохождения детьми военной службы по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации) (на _____ л.);
- 6) справки с места обучения (в случае обучения детей в общеобразовательных организациях и государственных образовательных организациях по очной форме обучения (на _____ л.).

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

подпись

Время _____ Дата _____

Приложение № 2
к Порядку приема и регистрации
заявлений граждан, имеющих трёх
и более детей, о постановке на учет
и снятии с учета в качестве лиц,
имеющих право на предоставление
земельных участков в собственность
бесплатно

Главе муниципального образования
Тимашевский район

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О. заявителя)

(паспорт, серия, №, кем выдан, дата выдачи)

проживающего по адресу:

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ
о снятии с учёта

Прошу снять меня, гражданина, состоящего на учёте в качестве лица, имеющего право на предоставление ему земельного участка в собственность бесплатно, с учёта _____.

(причины снятия с учёта)

Даю свое согласие администрации муниципального образования Тимашевский район на обработку моих персональных данных, персональных данных моих детей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

К заявлению прилагаются копии:

1.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Порядку приема и регистрации
заявлений граждан, имеющих трёх
и более детей о постановке на учет
и снятии с учета в качестве лиц,
имеющих право на предоставление
земельных участков
в собственность бесплатно

ФОРМА ЖУРНАЛА

регистрации заявлений граждан, имеющих трёх и более детей, о постановке
на учет и снятии с учета в качестве лиц, имеющих право на предоставление
земельных участков в собственность бесплатно

№ п/п	Дата регистрации заявления о постановке на учёт	Дата и время подачи заявления о постановке на учёт	Фамилия, имя, отчество заявителя	Адрес заявителя	Результат услуги	Дата регистрации заявления о снятии с учёта	Результат услуги
1	2	3	4	5	6	7	8